



TARTU RIIKLIK ÜLIKOOL

Valdek Ritslaid

TÖÖKAITSE

I

TARTU 1979

TARTU RIIKLIK ÜLIKOOL

Valdek Ritslaid

TÖÖKAITSE

I

Töökaitseadustik

Kolmas, täiendatud ja parandatud trükk

TARTU 1979

Kinnitatud arstiteaduskonna nõukogus 21. märtsil 1978.

Am

Tartu Riiklik Üldine
Rahvatervise

5315

E e s s ö n a

Töökaitse on lahutamatu mis tahes kehalisest ja vaimsest tööst. Selle abil viiakse ellu üht sotsialistlikule ühikonnale omast inimese eest hoolitsemise põhimõtet - tagada tema tervise ja töövõime säilimine.

Nõukogude Liidu Kommunistliku Partei programmis (1961) nähti ette niisuguste abinõude rakendamine ja töötingimuste loomine, millega saavutatakse töövigastuste ja kutsahaiguste ulatuslik vähenemine ning nendest vabanemine. NSVL Ülemnõukogu poolt 7. oktoobril 1977 vastuvõetud NSV Liidu konstitutsiooni § 42 kinnistas NSV Liidu kodanike õiguse tervise kaitsele ning määras selle õiguse tagamise teedeks: ohutustehnika ja töötervishoiu arendamise ja täiustamise, laialdaste profülaktikaürituste korraldamise, samuti keskkonna tervendamise abinõude rakendamise. Eeltooduga on lahti mõtestatud konstitutsiooni § 21 "Riik hoolitseb tööolude parandamise ja töökaitse eest" sisu.

Töökaitse saavutusi NSV Liidus ja edasiarendamist kajastab 15. juulil 1970 NSV Liidu Ülemnõukogu poolt vastuvõetud "NSV Liidu ja liiduvabariikide tööseadusandluse alused" ning 5. juulil 1972 Eesti NSV Ülemnõukogu poolt kinnitatud "Eesti NSV töökoodeks".

Nendes põhilistes ja muudes töökaitse normatiivmaterjalis kohustatakse haldus-, nõukogude ja ametiühinguorganeid kasutama üha täiuslikumaid vahendeid töötajate, ja samuti õpiljate kaitsemiseks ohtlike ja kahjulike tegurite mõju eest, korraldama töökaitse-eeskirjade ning-normide õpetamist, laiendamata ja süvendama ohutustehnika, töötervishoiu, tuletõrje ja töökaitse seadusandluse põhiküsimuste õpetamist haridusalal. Koosõlas sellega kehtestas NSV Liidu Kõrgema ja Kes-

erihariduse Ministeerium Üleliidulise Ametiühingute Kesknõukogu Presiidiumi 18. juuni 1965. a. otsuse alusel varem neid küsimusi hõlmanud õppeainele "Ohutustehnika ja tuleõrje alused" 1965/66. õppeaastast alates uue nimetuse - "Tõõkaitse" - ning määras kindlaks selle õppeaine liigestuse. Tõõkaitse koostisosadeks on "NSV Liidu ja liiduvabariikide tõõseadusandluse aluste" ja ülalmainitud 1965.a. dokumendi kohaselt seadussätted tõõkaitsest, tõõtervishoid, ohutustehnika ja tuleõrje. Seda liigestust on käesoleva õppevahendi ülesehituses järgitud.

Mitmetes NSVL Kõrgema ja Keskerihariduse Ministeeriumi ning Haridusala, Kõrgemate Koolide ja Teaduslike Asutuste Tõõtajate Ametiühingu Keskkomitee otsustes (viimati ministeeriumi 7. veebruari 1973. a. käskkirjas) nõutakse õppekursuse "Tõõkaitse" õpetamist kogu kehtestatud ajafondi ulatuses, laboratoorsete tõõde korraldamist, tõõkaitse õpetamist eriainetes ja igat liiki praktikatel, tõõkaitse küsimuste käsitlemist kursuse- ja diplomitõõdes ning projektides. Nõuste rakendamist kontrollis AÜKK veel juunis 1977.

Õppevahend on mõeldud Tartu Riikliku Ülikooli üliõpilastele. Teda sobib kasutada ka teiste õppeasutuste õppetõõs, samuti ettevõtete ning haldusala ja ametiühingutõõtajate teadmiste süvendamisel tõõkaitse.

Tõõkaitse kui mõiste on niisuguste õigusaktide ja sotsiaal-majanduslike, tehniliste, hügieeni- ja organisatsiooniliste abinõude süsteem, millega tagatakse tervise ja tõõvõime säilimine, eelkõige tõõprotsessides. Tõõkaitset peetakse elukaitse osaks; tihedalt on tõõkaitse seotud looduskaitsega. Tõõkaitse on koondmõiste: selle koostisosad on tõõtervishoid, ohutustehnika, tuleõrje ja tõõkaitseeadustik.

Tõõtervishoid on tervist kahjustavate (tootmis)tegurite toime vältimiseks rakendatavate organisatsiooniliste, hügieeniliste ja tehniliste abinõude süsteem.

Ohutustehnika kui mõiste sisuks on ohtlike (tootmis)tegurite toime vältimiseks rakendatavate organisatsiooniliste ja tehniliste abinõude ning vahendite süsteem.

Tuletõrje hõlmab tulekahjude ärahoidmise ja tekkinud tulekahjude likvideerimise organisatsioonilised ja tehnilised abinõud ning vahendid.

Tõõkaitseeadustik (-seadusandlus) on tõeõtervishoiu, ohutustehnika ja tuletõrje teaduslikult põhjendatud organisatsiooniliste ja tehniliste abinõude ning normide ellurakendamist tagav õigusaktide süsteem.

Õsi (kõiteid) on õppevahendil neli: 1) tõõkaitseeadustik, 2) tõõtervishoid, 3) ohutustehnika ja 4) tuletõrje alused.

1. kõites leiduvad lühendid kogu tõõ kohta, 2. ja 3. kõites esitatakse kõite sisukorra kõrval ka kogu õppevahendi peatükiline sisukord.

Kasutatud kirjandusele tekstis viidatakse. Normatiivmaterjalile viitamine toimub peamiselt 1974. a. kirjastatud, autori koostatud "Tõõkaitse juhendmaterjalide nimestiku" kaudu. See võimaldas kirjanduse loetelude mahtu tunduvalt piirata.

Iga kõide on varustatud lehekülgede ja samuti tabelite ning jooniste omaette numeratsiooniga. Tabelite ja jooniste numeratsioonis tähistab esimene number kõidet, teine - järjekorda kõites. Naaber kõite tekstile või kirjandusele viitamisel tähendab esimene number kõidet, teine teksti sisukorralise jaotuse või kirjandusallika numbrit kõites.

Õigusalane materjal on käesolevasse väljaandesse koostatud seisuga 1. november 1977. a. õigusaktide edasiandmisel on säilitatud nende kehtestamise aegsed riiklike organite nimetused. Allikmaterjali leidmist soodustab viitamine sellele tekstis. Aluseks on rahvusvaheline mõõtühikute süsteem SI.

Tõõ koostamise nõuandjatele siiras tänu.

A u t o r

L ü h e n d i d

- AKK - arstlik konsultatsioonikomisjon
- APEK - arstliku tööeksperitiisi komisjon
- AÜKK - ametiühingu keskkomitee
- AÜH - ametiühingute nõukogu
- ENSV MEK - "ENSV Ministrite Nõukogu Määruste ja Korralduste Kogu"
- ENSV SAKK - "ENSV Seadusandlike Aktide Kronoloogiline Kogu"
- ENSV ÜVT - "ENSV Ülemnõukogu ja Valitsuse Testaja"
- HM - ENSV Haridusministeerium
- KJ - ENSV HM perioodiline kogumik "Käskkirjad ja Juhendid"
- KJK - ENSV HM perioodiline kogumik "Käskkirjad ja Juhendid Koolidele"
- KrK - "Eesti NSV kriminaalkodeks"
- ME - ministrite nõukogu
- RK - rahvakomissariaat
- RKN - rahvakomissaride nõukogu
- RMM - rahvamajanduse nõukogu
- TI(K)B - tehnilise informatsiooni (kesk)büroo
- TK - täitevkomitee
- TsK - "Eesti NSV tsiviilkodeks"
- TSH - töörahva saadikute nõukogu
- Tõrk. - "Eesti NSV tõrkodeks"
- Tõõs. alused - "NSV Liidu ja liiduvabariikide tööseadusandluse alused"
- ÜAÜMS - Üleliiduline Ametiühingute Kesknõukogu
- ÜH - ülemnõukogu

1. TÖÖKAITSESEADUSTIK

NSV Liidu seadusandlus baseerub töö ühiskondlikul iseloomul ja tootmisvahendite sotsialistlikul omandusel. Meie seadusandlus on eksploateerimisest vaba ühiskonna seadusandlus. Selle põhilised õigusnormid on koondatud NSV Liidu ja liiduvabariikide konstitutsioonidesse. Konstitutsioon tagab igale meie riigi kodanikule õiguse tööle, puhkusele, samuti materiaalsele kindlustatusele vanaduses ja haigus- ning töövõimetusjuhtudel.

Töökaitse seadusandlus on tööõiguse osa. Käesoleval ajal kehtib meil 15. juulil 1970. a. NSV Liidu Ülemnõukogus vastuõtetud "NSV Liidu ja liiduvabariikide tööseadusandluse alused" (kehtib alates 1. jaanuarist 1971) ja "Eesti NSV töökoodeks", mille kinnitas ENSV Ülemnõukogu 5. juulil 1972 (kehtib 1. jaanuarist 1973). Uus tööseadusandlus on töösuhete saavutuste kokkuvõtteks NSV Liidus. Ta määrab kindlaks töötingimuste kõrge taseme ning töötajate tööalaste õiguste igakülgse kaitse.

Tööseadusandluse ja selle hulgas töökaitse seadusandluse põhilisi õigusnorme avatakse ja täpsustatakse vastavate normatiivmaterjalide abil.

Õppevahendi käesolevas osas esitatakse seadusandluse ja samuti töökaitse organisatsiooni peamised küsimused. Üldküsimuste peatükki on koondatud seadusandluse mõned üldised ja töökaitse organisatsiooni käsitlevad küsimused. Järgnevates peatükkides käsitletakse objekti eksploatatsiooni andmisele eelnevat töökaitsealast järelevalvet, tegutsevates üksustes kahjustavate töötingimuste kõrvaldamise ja vältimise seadusandlikke abinõusid, töö- ja puhkeaja režiimi, ajutise töövõimetuse heastamise korda, töökaitset haridussüsteemis ja muud, mis puutub töökaitse seadusandlusesse. Järgnevalt vaadeldakse töökaitse seaduste ja eeskirjade täitmise järelevalvet ning seadusandluse nõuete rikkumise eest vastutusele võtmist.

seaduste ja eeskirjade täitmist. Administratsiooni töökaitsealased ülesanded ettevõttes on mainitud ka 1965. a. oktoobris kehtestatud sotsialistliku riikliku tootmisettevõtte põhimääruses; see on laiendatud mitmete ametkondade ettevõtetele ja asutustele (18, nr. 4). Ette on nähtud töötajate töökaitsealane instrueerimine ja väljaõpe; seadmete, tööprotsesside ja -keskkondade töökaitse-eeskirjade ja -juhendite igakülgne täitmine; töö- ja puhkeaja ratsionaalse režiimi tagamine; nais- ja alaealiste töötajate spetsiaalse töökaitse kindlustamine; riikliku sotsiaalkindlustuse eeskirjade järgimine ja teiste seadusandluses ettenähtud töökaitsega seotud ülesannete täitmine. Töökaitse nõudeid peab silmas pidama ka kodutöötajate tööjõu rakendamisel. Eesti NSV MN 21. veebruaril 1959. a. määrusega kehtestatud kodutöötajate tööjõu kasutamist reguleeriva põhimääruse (18, nr. 345) kohaselt ei või kodutöötajatele anda tööd, mis on seotud tervist kahjustavate ja plahvatusohtlike ainete kasutamisega.

Enamikus rahvamajandusharudes ja ametkondades on töökaitsealaste ülesannete täitmise kord kindlaks määratud spetsiaalsetes töökaitse organiseerimise põhimäärustes. Need on kehtestatud näiteks põllumajanduse (18, nr. 479), metsa- ja puidutööstuse (18, nr. 353), autotööstuse (18, nr. 519), tervishoiu (18, nr. 697), kaubandus- (18, nr. 773), toiduainete tööstuse (18, nr. 365), haridus- (18, nr. 673), kõrgema ja keskerihariduse (18, nr. 671) ning keemiatööstuse (18, nr. 296) ministeeriumi süsteemis.

Administratsioon sõlmib ametiühingu vabriku-, tehase või kohaliku komiteega (edaspidi: kohalik komitee) töö ja töökaitse küsimustes lepinguid ja kokkuleppeid ning koostab töötingimuste parandamise plaane. Ettevõtete ja asutuste juhtkond organiseerib nende täitmist.

Kogu ettevõtte või asutuse töökaitse olukorra eest vastutab direktor (ülem, juhataja); töökaitseala operatiivne juhtimine aga lasub peainseneril, või põllumajanduses peaspetsialistidel ja metsamajanduses peametsaülemal. Mõnel juhul on töökaitse operatiivne juhtimine pandud direktori asetäitjale, kõrgõppeasutustes rektori asetäitjale, s. o. prorektorile.

Tõukaitse nõuete igakülgsed täitmist kogu ettevõtte või asutuse ulatuses jälgib ja organiseerib juhtkond koosseisulise tšõtaja - ohutustehnikainseneri¹ kaudu. Selle koosseisukohta täitmisel arvestatakse ametiühingu kohaliku komitee seisukohta.

Ohutustehnikainseneril lasub ettevõttes või asutuses tšõtervishoiu ja ohutustehnika nõuete täitmise järelevalve ja juhtimine ning tšõkaitse küsimustes administratiiv-tehnilise personali konsulteerimine, tšõtajate tšõkaitsealase instrueerimise ja väljaõppe teostamine ning organiseerimine vastavalt kehtestatud korrale (vt. 1.1.4), tootmises toimunud õnnetusjuhtumite (edaspidi tootmisõnnetus) juurdlemisest osavõtt (vt. 1.1.5), tšõkaitsealase dokumentatsiooni ja kirjavahetuse korraldamine ning nendes asjades vastavate inspektorite ja teiste organitega kontakti pidamine. Koostöös administratiiv-tehniliste ja tšõkaitse ühiskondlike tšõtajatega korraldab ohutustehnikainsener tšõkaitsealast propagandat loengute ja vestluste ning plakatite, vitriinide, foto- ja seinalehtede organiseerimise teel.

Ohutustehnikainsener teeb vajaduse korral tsehhide, jaoskondade, tšõkodade, laboratooriumide, farvide jt. allüksuste juhatajatele ettekirjutusi tšõkaitsealaste puuduste likvideerimiseks; paneb tšõtajate elu ja tervise kaitse eesmärgil seisma tšõ ohutustehnika nõuetele mittevastavatel seadmel ja tšõlõikudel; esitab juhtivatele tšõtajatele ettepanekuid tšõkaitse normide rikkumises süüdi olevate isikute kohta.

Ohutustehnikainsener tegutseb tihedas koostöös ametiühingu kohaliku komitee tšõkaitsekomisjoniga.

Ettevõtte (asutuse) peamehhaaniku või peaenergeetiku ja allüksuste mehhaanikute või energeetikute tšõkaitsealastesse ülesannetesse kuulub kõigi tootmis-, transpordi-, energeetika- jt. seadmete montaažitšõde ning ohutu eksploateerimise nõuete tagamine.

Tsehhide, jaoskondade, osakondade, laboratooriumide, ka-teedrite, farvide, tšõkodade jt. allüksuste ning tšõlõikude

¹ Kasutusel on ka väljendid "ohutusinsener" ja "tšõkaitseinsener".

juhatajate töökaitsealasteks ülesanneteks on ohutute töötin-
gimuste organiseerimine igal töökohal ja terviklikult all-
üksuses või tööliigis; töökaitsealane instrueerimine tööko-
hal ja kordusinstruktaaside läbiviimine ning väljaõppe kor-
raldamine; töötajate varustamine töökaitsejuhenditega ning
nende täitmise kontrollimine; töötajate individuaalkaitseva-
rustuse küsimuste korraldamine (vt. 1.4.1); tootmisõnnetuste
puhul nende juurdlemine koos ühiskondliku vana-töökaitseins-
pektori ja ohutustehnikainseneriga (vt. 1.1.5).

Meistrite, dispetšerite, brigadiride jt. töödejuhataja-
te ülesanneteks töökaitses on nende poolt juhitavatel töodel
kõigi töökaitsese nõuete range tagamine ning selleks seadmete,
aparaatide ja tööriistade ohutuse kindlustamine, töötajatele
tööde ohutuse nõuete pidev selgitamine ja nende täitmise jälg-
imine, ohutuseeskirjade rikkumise juhtude esitamine ja ana-
lüüsimine tootmisõupidamistel.

Allüksuste ja töödejuhatajaid ettevõtetes (asutustes)
abistavad töökaitsealaste puuduste väljaselgitamisel ameti-
ühingu ühiskondlikud töökaitseinspektorid (vt. 1.8.1).

2. Töökaitsela üldjuhtimiseks tegutsevad ministeeriu-
mides ja keskasutustes vastavad koosseisulised töötajad. Nende
kompetentsi kuulub kogu antud ametkonna või tootisharu töö-
kaitsealase töö meetodiline juhtimine; vajalike töökaitsese-
eskirjade ja -juhendite ettevalmistamine ning kehtestamine
või valitsuse määruste projektide ettevalmistamine koos vas-
tavate ametiühinguorganitega; tööseadusandluse, selle hulgas
töökaitselase, täitmise kontrollimine, töökaitselase väl-
jaõppe korraldamine; osavõtt tootmises toimunud raskete, sur-
maga lõppenud ja grupiliste õnnetusjuhtumite juurdlemisest
ning tootmisõnnetuste aruandluse korraldamine ja tootmisõn-
netuste põhjuste analüüsimine. Kõnealused töötajad kontrol-
livad olukorda kohtadel, teevad töökaitsese olukorra parenda-
miseks ettekirjutusi ettevõtete ja asutuste juhtkondadele
ning esitavad asjakohaseid ettepanekuid keskorgani juhtiva-
tele töötajatele.

3. Tööliised ja teenistujad on töökoodeksi paragrahv 152

kohaselt kohustatud täitma töötamise ja käitumise töökaitsejuhendeid. Täita tuleb seadmete käsitlemise kohta kehtestatud nõudeid ning kasutada individuaalkaitsevahendeid (vt. 1.4.1).

Töötamisel tuleb rangelt täita töösisekorra eeskirjade ja samuti tuleohutuse eeskirjade nõudeid.

Töökoodeksi paragrahvis 131 rõhutatakse tööliste ja teenistujate kohustust pidada kinni tehnoloogilisest distipliinist ning ohutustehnika ja tervishoiu nõuetest ja hoida ning tugevdada sotsialistlikku omandit.

1.1.1.2. Ametiühingute ülesanded töökaitses

Ametiühingute ülesanded töökaitses on kindlaks määratud tööseadusandluses (Töök. XVI ptk.) ja NSV Liidu ametiühingute põhikirjas (18, nr. 190) ning ametiühingu kohaliku komitee põhimääruses (18, nr. 191).

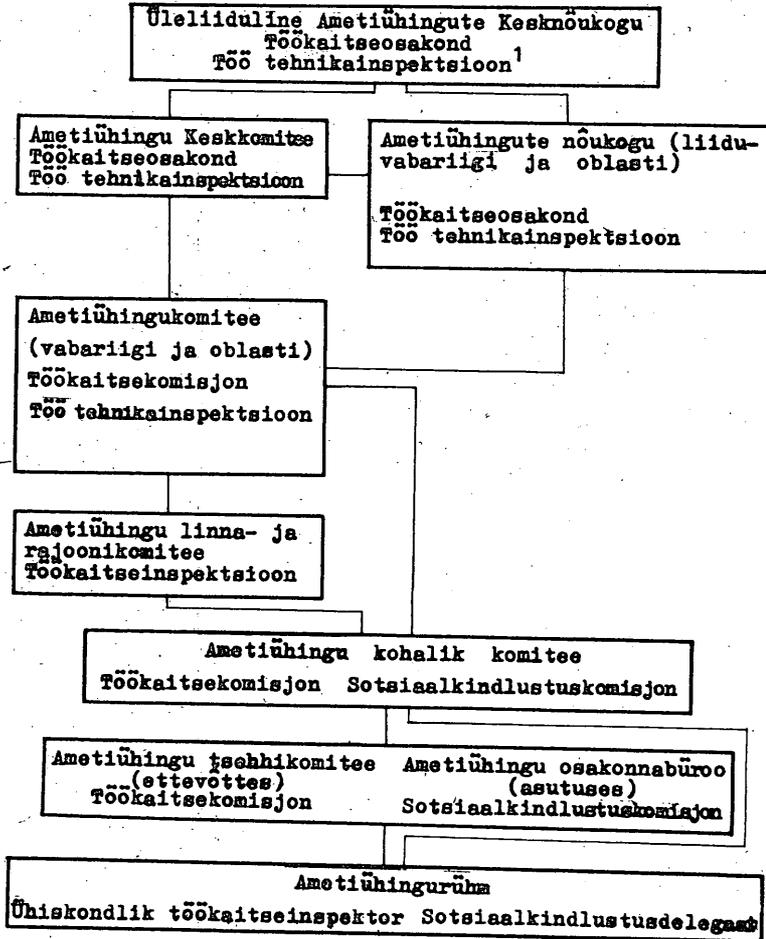
Ametiühingutel lasub töötajate õiguste kaitsmise ülesanne. Ametiühingud jälgivad töötajate elule ja tervisele ohutute tööttingimuste ning samuti olmetingimuste tagamiseks ohutustehnika ja tervishoiu eeskirjade, juhendite ning normide ja kogu tööseadusandluse sätete täitmist ettevõtetes ning asutustes. Ühtlasi võtavad ametiühingud osa töökaitselaste normatiivmaterjalide koostamisest ja mõnedel juhtudel ka kehtestamisest; Üleliidulise Ametiühingute Kesknõukogu (ÜAÜKN) kaudu on ametiühingutel seadusandliku initsiatiivi õigus. Ametiühingud töötavad kaasa tööliste ja teenistujate sotsiaalkindlustuse, samuti töö- ja puhkeaja otstarbeka vahelduse, puhkuse ratsionaalse kasutamise jms. korraldamisel (vt. Töök. paragrahvid 148, 150, 152, 235 - 246 ja 255; 5, lk. 73 - 76, 111 - 119 ja 123).

Ametiühingud juhivad üleliidulist Ratsionaliseerijate ja Leiutajate Ühingut ning teaduslikke tehnikahinguid, suunates seejuures ka nende poolset tegevust töökaitses alal.

Ametiühinguorganisatsiooni struktuuriüksuste (vt. tabel 1) töökaitselased ülesanded on kindlaks määratud eelmärgitud NSV Liidu ametiühingute põhikirjas ning kohaliku komitee õiguste põhimääruses.

Tabel 1

NSV Liidu ametiühinguorganisatsiooni
töökaitseorganite struktuur



¹ Tekstis edaspidi tehnikainspeksioon ja tehnikainspektor.

Üleliiduline Ametiühingute Kesknõukogu (ÜAÜKN) juhib kogu ametiühinguorganisatsiooni tegevust, selle hulgas ka töökaitsealast tegevust. Ametiühingute üldjuhtimine vabariigis (krais, oblastis) lasub ametiühingute nõukogul (AÜN).

Tootmis-, kultuuri, hariduse, teaduse ja teiste haruametiühingute keskkomiteedel (AÜKK) laab kogu töökaitsealase tegevuse üldjuhtimine vastavas ametiühingus üleliiduliselt, vabariiklikel komiteedel aga vabariiklikus ulatuses.

Ametiühingu keskkomitee määrab kindlaks vastava ametiühinguga hõlmatud ettevõtetele ja asutustele kohustuslikud töökaitse-eeskirjad; võtab osa töö- ja puhkeaja režiimi, puhkusi, naiste ja alaealiste spetsiaalset töökaitsset, individuaalkaitsevarustust, profülaktilist toitu käsitlevate määruste, eeskirjade jms. väljatöötamisest ja kehtestamisest koos vastavate administratiivorganitega; analüüsib esinenud tööõnnetuste põhjusi ning määrab kindlaks töötingimuste parandamise abinõud.

Iga eri ametiühingu vabariiklik komitee tegeleb töökaitsese ning sotsiaalkindlustuse, puhkuste tagamise jt. ametiühinguliste küsimustega antud haruametiühingu tegevuslõigis. Vabariiklik komitee organiseerib kollektiivlepingute ja töökaitsekokkulepete sõlmimist, kontrollib töökaitse-eeskirjade ning teiste tööseadusandluse sätete ja samuti lepingute ning kokkulepete täitmist ja üldist töökaitsese olukorda ettevõtetes ja asutustes ning rakendab abinõusid puuduste kõrvaldamiseks ja töötingimuste parandamiseks.

Ettevõtetes ja asutustes tegelevad töökaitsese küsimustega ametiühingu kohalikud komiteed ning nendele alluvad tsehhikomiteed ning osakonna- jm. bürood. Vahetult tegeleb nendes töökaitsesega töökaitsekomisjon ja tööõigikude ametiühingurühmades ühiskondlikud töökaitseseinspektorid. Koostööd arendatakse sotsiaalkindlustusdelegaatidega. Kohalike ametiühinguorganite pädevusse kuulub kollektiivlepingu ja töökaitsekokkuleppe sõlmimine ettevõtte või asutuse administratsiooniga; tööseadusandluse töökaitsesätetest, nende hulgas töökaitsese-eeskirjadest ja -normidest kinnipidamise kontrollimine, tootmisõnnetuste

juurdlemine koos struktuuriüksuse juhataja ja ohutustehnikainseneriga, profülaktilise toidu andmise otsustamine, puhkusegraafikute kooskõlastamine, kuurordi-, puhkekodu-, sanatooriumi- ja turismituusikute jaotamine.

Ametiühingute kohalike üksuste tööd juhendavad ja abistavad ametiühingute kõrgemalseisvad struktuuriüksused.

Ametiühingutepoolne järelevalve töökaitse üle ministeeriumides, riiklikes komiteedes, keskasutustes ja ettevõtetes ning asutustes lasub ametiühingute nõukogudel, AÜN ning haruametiühingute tehnikainspektoritel, haruametiühingute vabariiklikel komiteedel ja ametiühingute kohalikel komiteedel. Neid ülesandeid käsitletakse lähemalt peatükis "Töökaitse järelevalve" (vt. 1.8).

1.1.2. Töökaitse normatiivmaterjal

Töökaitse normatiivmaterjali, s. o. töökaitse õiguslike normide lähtealuseks on NSV Liidu konstitutsiooni vastavad sätted. Konstitutsiooni 21. paragrahvis märgitakse (10, lk. 11): "Riik hoolitseb tööolude parandamise ja töökaitse eest, teadusliku töökorralduse eest ning raske kehalise töö vähendamise, edaspidi aga täieliku väljatõrjumise eest kõigis rahvamajandusharudes tootmise kompleksse mehhaniseerimise ja automatiseerimise alusel." Konstitutsiooniga on kehtestatud igale NSV Liidu kodanikule õigus tööle (§ 40), õigus puhkusele (§ 41), õigus tervise kaitsele (§ 42), õigus ainelisele kindlustatusele vanaduses ja haiguse korral, töövõime täieliku või osalise kaotamise korral (§ 43).

Normatiivmaterjali liikideks on NSV Liidu ja liiduvabariikide ülemnõukogude ja nende presiidiumide poolt kehtestatud seadused ja seadlused ning ministrite nõukogude, ministeeriumide jt. keskasutuste poolt, kooskõlastatult ametiühingute kõrgemate organitega - ÜAÜKN, liiduvabariikide AÜN ja haruametiühingute keskkomiteed -, antavad määrused, korraldused, otsused, normid, eeskirjad, juhendid. Normatiivmaterjale kehtestavad ÜAÜKN ja haruametiühingute keskkomiteed

ka iseseisvalt. Tõukaitset reguleerivateks materjalideks on ka samade organite poolt kehtestatavad vastavad põhimäärused, põhikirjad, nomenklatuurid, ja NSVL MN Riikliku Standardite Komitee poolt tõukaitse alal antavad riiklikud standardid (TOCT). Eriti tähtsad tõukaitse normatiivmaterjalid antakse ühiselt NLKP või EKP Keskkomitee ja valitsuse ning ametiühingute kõrgemate organite poolt.

Põhilised tõukaitse õigussätted on koondatud tõukodekssisse. Neid sätteid on täpsustatud eri liiki normatiivaktidega.

Suure osa tõukaitse normatiivmaterjalidest moodustavad administratsioonile kohustuslikud tõukaitse-eeskirjad (Tõuk. § 148). Need jagatakse oma iseloomu ja kehtivuse ulatuse järgi üldisteks (üld-) ja harukondlikeks. Erilist tähelepanu vääriavad eriti ohtlike seadmete ja tööde tõukaitse-eeskirjad.

Üldeeskirjad kehtivad kõigi ettevõtete ning asutuste kohta. Sellised on näiteks ehitusliku projekteerimise sanitaarnormid (CH 245-71; 18, nr. 460), rohked ehitusnormid ja -eeskirjad (CHMII). Üldeeskirjad kehtestatakse kõrgemalseisvate organite - NSV Liidu MN ja vastavalt ülesandele tema struktuuriüksuste ning samuti ÜAUKN - poolt.

Harukondlike tõukaitse-eeskirju on antud seadmete, tööprotsesside ja tootmis- ning muude tegevusharude kohta. Märgitagu nende näidetena masinaehitusettevõtete (18, nr. 232), kinoseadmete (18, nr. 624 ja 787), metsavarumise ning parvetuse ja metsamajanduslike tööde (18, nr. 352) ohutustehnika ja tervishoiu eeskirju ning keemialaboratooriumi tööde ohutuse põhieeskirju (18, nr. 294). Harukondlike eeskirjade hulka kuuluvad ka õppetöö tõukaitse-eeskirjad (vt. 1.7.3). Harukondlikud tõukaitse-eeskirjad kehtestatakse tavaliselt vastavate kõrgemate haldusorganite ja ametiühingute keskkomiteede poolt.

Eriti ohtlike seadmete tõukaitse-eeskirjad kehtestatakse seadmete kohta, mis on eriti ohtlikud neid teenindavale personalile ja samuti teistele läheduses viibivatele inimestele, nagu näiteks eeskirjad survemahutite (mahutid, vedelgaaside veo tsisternid ja vaadid, suru-, vedel- ja lahusta-

tud gaaside balloonid) (18, nr. 156) ja aurukatelde (18, nr. 153-155) kohta. Eriti ohtlike seadmete töökaitse-eeskirjad kehtestatakse ministrite nõukogu, ministreeriumide ning tehnilise ja määjärelevalve organite poolt.

Omaette rühma normatiivmaterjale moodustavad töölistele ja teenistujatele kohustuslikud töökaitsejuhendid (Töök. § 152). Nendes määratakse kindlaks tööruumis või ehitusplatsil töötamise ja käitumise kord. Töökaitsejuhendid töötatakse välja ja kinnitatakse ettevõtte või asutuse administratsiooni poolt koos ametiühingu kohaliku komiteega. Seadusandlus näeb ette nende juhendite ettevalmistamise ja kehtestamise ka tüüpjuhenditena keskasutuste poolt, kooskõlastatult vastava haruametiühingu keskkomiteega.

1.1.3. Tervisekahjustuste märgid ja õiguslik iseloomustus

Tööülesannete täitmisel võivad toimida sellised tegurid, mis põhjustavad töötajate haigestumise (vt. 2.1). Professionaalse iseloomuga tervisehäired jaotatakse kahte gruppi: töövigastused ehk töötraumad, mis tekivad tööõnnetuse (tööga seotud õnnetusjuhtumi) puhul, ja kutsehaigused, mis on mingi tervist kahjustava teguri pikaajalise toime tagajärjeks. Professionaalse iseloomuga tervisekahjustuste kõrval tuleb arvestada olmevigastusi, mis on olmeõnnetuste, s. o. tööga mitte-seotud õnnetusjuhtumite tagajärjeks.

1.1.3.1. Õnnetusjuhtumid ja nende tagajärjed

Õnnetusjuhtumiks nimetatakse ootamatult toimunud järsku sündmust, mille puhul kannatanul tekib tööväime kaotusega seotud kehaline vigastus, akuutne mürgistus või psüühiline trauma. Sündmust iseloomustab lühike, tavaliselt mõne sekundi või minutiga piirduv kestus.

Õnnetusjuhtumid jagatakse a) tööõnnetusteks (tööga seotud õnnetusjuhtumid) ja b) olmeõnnetusteks (tööga mitteseotud õnnetusjuhtumid).

Tööõnnetuste õiguslik määrang on antud riiklike sotsiaalkindlustuse toetusi käsitleva määrustiku (18, nr. 229) liisana. Selle kohaselt loetakse tööõnnetuseks tööõnnetusjuhtumeid, mis on tekkinud a) töötajate tavaliste tööülesannete täitmisel, b) ülesande sooritamisel ettevõtte või asutuse huvides, c) ettevõtte või asutusega seotud ühiskondlike ülesannete ning samuti riiklike, nõukogude, partei- või ametiühinguorganisatsiooni ja teiste ühiskondlike organisatsioonide nende ülesannete täitmisel, mis ei ole vahetult seotud ettevõtte või asutusega, kus kannatanu töötab, d) töö ajal ettevõtte või asutuse territooriumil või selle läheduses, kui seal viibimine ei olnud vastuolus töö sisekorra eeskirjadega, e) teel töökoha või töökohalt tagasi, f) sotsialistliku korra või sotsialistliku omandi kaitsmisel ja inimelu päästmisel. Samuti loetakse tööõnnetuseks kaotus seoses doonorülesannete täitmisega võrdsesks tööõnnetusega tööõnnetuse tagajärjel.

Õnnetusjuhtumid puhul tekkiva trauma põhjuseks võivad olla kasutatavad instrumendid, aparaadid ja seadmed, käsitletavat või tarvitavat materjalid ja mitmesugused vaimset laadi katastroofid (vt. 2.1.3). Seega ei ole töötrauma mitte alati seotud anatoomilise defektiga; mõnel juhul on trauma sisuks orgaanilise kahjustuseta patoloogiline protsess.

Heid tervisehäireid ja tööõnnetust põhjustanud õnnetusjuhtumeid, millel puuduvad tööõnnetuse ülalloeletatud tunnused, nimetatakse olmeõnnetusteks.

Tööõnnetustest moodustavad omaette grupi nn. tootmises toimunud õnnetusjuhtumid (tootmisõnnetused). Tootmises toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise ja arvelevõtmise põhimääruse (18, nr. 213) kohaselt kuuluvad tootmisõnnetuste hulka a) ettevõtte või asutuse territooriumil ja b) administratsiooni ülesandel tehtavatel töödel väljaspool ettevõtte või asutuse territooriumi ning c) ettevõtte või asutuse poolt antud transpordivahenditega tööle või töölt tagasi transportimisel tekkinud õnnetusjuhtumid.

Tootmisõnnetustest nimetatakse grupilisteks õnnetusjuhtumiteks need, mis toimusid üheaegselt kahe või rohkema töötajaga.

1.1.3.2. Kutsehaigused

Kutsehaigusteks nimetatakse haigestumist kutsetöösi mingi tervist kahjustava teguri pikaajalise toime tagajärjel.

Tervist kahjustavateks teguriteks võivad olla mitmesugused töökohta ja töö organiseerimise puudustest tingitud tegurid, nagu ülemäärane koormus või töö monotoonus; tööprotsessist tingitud tolm ning gaasid ja aurud õhus; müra, vibratsioon ja mitmesugused kiirgused töötamiskeskkonnas jt. ning samuti ebatervislikud mikrokliima ja valgustuse tingimused. Nende toime tagajärjel võivad tekkida närvihaigused, veresoonte ja südame-, hingamisteede ja kopsu-, maksa- ja neerude, samuti naha- ja muud haigused.

Konkreetses haigusjuhu kutsehaiguseks kuulumise otsustamisel lähtutakse NSVL Tervishoiu Ministeeriumi ja ÜAÜKN poolt kehtestatud kutsehaiguste orienteerivast loetelust ja selle rakendamise juhendist (18, nr. 219).

Haigestumine kutsehaigusesse ei põhjusta alati töövõime langust. Seepärast otsustatakse konkreetse haiguse kutsehaiguseks tunnistamise küsimus omaette ja kutsehaigusest tingitud töövõimetuse küsimus omaette sõltuvalt haiguse arengustastmest ja iseloomust ning senise töö jätkamise vastunäidustusest.

Tööõnnetustest ja kutsehaigustest tingitud töövõimetuse puhul kindlustatakse asjaosaline materiaalselt soodustatud korras (vt. 1.6).

1.1.4. Töökaitsealane instrueerimine ja väljaõpe

Tervislike ja ohutute töötingimuste tagamise ja tööalaste tarvisekahjustuste vältimise abinõude süsteemis kuulub tähtis koht töötajate instrueerimisele ja väljaõppele töökaitsealastes küsimustes. Seesuguse väljaõppe nõue on fikseeritud ENSV töökodeksi paragrahvis 153 ja töösisekorra tüüpeeskirjades (18, nr. 2).

Töölist ja teenistajat peab instrueerima tööalastes, ohutustehnika ning töötervishoiu ja tuleohutuse küsimustes.

Juhendatakse tootmisharude ja ametkondade kohta kehtestatud instrueerimise ja väljaõppe põhimäärustest ja juhenditest.¹ Eristatakse töölevõetavate ja tööloolijate instrueerimist.

Uue tööliste töölevõtmisel instrueeritakse teda töökaitsesealastes küsimustes kahes järgus. Esmalt toimub sissejuhatav instrueerimine ja seejärel instrueerimine töökojal. Sissejuhatav instrueerimine peab haarama ka kõiki töölevõetavaid juhtivaid ning insener-tehnilisi ja teisi teenistujaid. Tööloolijate teadmiste täiendamiseks korraldatakse perioodiliselt instruktiaase.

Ohtlikele töödele suunatud töötajad peavad enne iseseisvalt tööle asumist läbi tegema vastava töökaitsesealase õppuse.

1.1.4.1. Sissejuhatav instrueerimine

Sissejuhatava instrueerimise ülesandeks on anda töölevõetavale töökaitsesealal teadmisi kogu ettevõttes või asutuses õigeks orienteerumiseks. Instrueeritavale tutvustatakse kogu ettevõtet või asutust hõlmavaid tootmise ja töö küsimusi, töökaitseseadusandlust ja töö sisekorda, tervist ohustada võivaid tegureid ja nendest hoidumise meetmeid. Tehakse teatavaks töökaitsese korraldus antud ettevõttes või asutuses ja tutvustatakse kehtivaid töökaitsese, nende hulgas ka tuletõrje normatiivmaterjale.

Sissejuhatavalt instrueeritakse töölevõetavat töölist ja teenistujat kas individuaalselt või grupiliselt loengvestluse korras. Soovitav on kasutada näitlikke vahendeid (plakateid, maketid, diapositiivid). Töölevõetavaid juhtivaid insener-tehnilisi ja administratiiv- ning majandusala töötajaid

¹ Märgitagu nendest näiteteks a) keemiatööstusele 1969. a. kinnitatud instrueerimise ja atesteerimise põhimäärusi (18, nr. 295 ja 299), b) kõrgema ja keskerihariduse ministeeriumi struktuurüksustele 1963. a. kinnitatud instrueerimise ja väljaõppe juhendit (18, nr. 684), c) kaubanduse ministeeriumi struktuurüksustele 1953. a. kehtestatud instrueerimise põhimäärust (18, nr. 771) ning d) töötajate instrueerimise korra haridusministeeriumi süsteemis (1971) (18, nr. 685).

instrueerib peainsener või direktori vastav asetäitja; allüksuste insenerid, meistreid, tehnikuid, mehaanikuid, töölisi ning teisi - enamjuhtudel ohutustehnikainsener. Ettevõtte või asutuse direktori ja peainseneri töökohale asujaid instrueerib neid ametisse määrav kõrgemalseisva organisatsioon juhataja.

Instrueerimise aluseks on peainseneri või direktori asetäitja poolt kinnitatud instrueerimisprogramm, mille koostamisel lähtutakse vastavast tüüpprogrammist.

1.1.4.2. Instrueerimine töökohal

Instrueerimisele töökohal on allutatud kõik töölevõetavad, samuti tööl olevad töölised ning mõnede töökohade teenistujad (koristajad, preparaatorid, laborandid jt.). Tööloolijate instrueerimises eristatakse plaanilisi perioodilisi ning mitteplaanilisi kordusinstrueerimisi ja jooksvaid ehk igapäevaseid instrueerimisi.

Töökohal instrueerimisega selgitatakse töötajale tema töökoha vahetuid tööalaseid ning ohutustehnika ja tervishoiu küsimusi. Instrueerija tutvustab töötajat peainseneri või direktori asetäitja poolt kinnitatud programmi alusel tema ülesannetega antud töökohal või tööajal; seadmetiku ja aparatuuri ning selle eksploateerimise korraga; töökoha ohtlike tsoonide ja kaitseseadmetega; materjalide iseloomu, hoiu ja tarvitamise ohutusnõuetega; antud tootmisloigis kasutatavate transpordi- ja laadimiseseadmete ning -vahendite ohutu kasutamise nõuetega; elektriseadmete ohutustehnikaga; individuaalse kaitsevarustuse ettenähtud nomenklatuuri ja kasutamise eeskirjadega; töökeskkonna organiseerimise nõuetega; isikliku hügieeni nõuetega töökohal; ülesannetega õnnetusjuhtumi korral.

Küsimustiku läbitöötamisel tuleb kasutada vastavaid töökaitse-eeskirju ja -juhendeid. Instrueerimisel antakse instrueeritavale kätte tema töökoha töökaitset käsitlev töökaitsejuhend.

Töökohal instrueerib individuaalses korras tavaliselt osakonna, tsehi, töökoja, kateedri, laboratooriumi, farmi jne.

juhataja või tema poolt volitatud teatava töölisigu eest vastutav töötaja.

Tööloolijate plaanilised instrueerimised viiakse läbi vastavates eeskirjades kindlaksmääratud ajavahemike järel, aga mitte harvemini kui üks kord aastas. Mitteplaaniline instrueerimine korraldatakse seadmete ning uue tehnoloogia rakendamise või töötaja poolt ohutustehnika ja töötervishoiu eeskirjade rikkumise puhul. Kordusinstrueerimisele allutatakse ka tootmisõnnetuse järel tööle naasnud töötaja. Töötaja teisele töökohale üleviimine (ka ajutine ja lühiajaline) on siiski silt uuele tööle minek ning sellele peab eelnema töötaja instrueerimine.

Kõik kordusinstrueerimised viiakse läbi nagu töölevõetava instrueerimise peainseneri või direktori asetäitja poolt kinnitatud programmi alusel.

Jooksev ehk igapäevane instrueerimine seisneb ohutustehnika ja töötervishoiu küsimuste selgitamises jooksva töö käigus. Eriti tähtis on seda teha uute ja teisele tööle üleviidud töölistega. Neid töötajaid peab allüksuse või töölisigu juhataja eriti esimese 10 - 15 päeva vältel tähelepanelikult jälgima ja neile lühinõuannetega õpetama ohutut töötamist.

1.1.4.3. Töökaitsealased kursused

Ohtlikel ja mõnedel vastutavatel töödel rakendatavad töölistele ning teenistujad saavad ohutustehnika ja töötervishoiu küsimustes ettevalmistuse spetsiaalsetel töökaitse- või erialastel kvalifikatsioonikursustel.

Töökaitsealast spetsiaalset ettevalmistust nõutakse aurukatelde, surve- ja vaakumseadmete (kompressorid, survemahutid, autoklaavid; suru-, vedel- ja lahustatud gaaside balloonid jt.), töstemehhanismide, keevitus-, gaasi- ja teiste ohtlike seadmete teenindamisega ning tugevatoimeliste mürkainete, tule- ja plahvatusohtlike ainete, ioniseerivate kiirgustega ja muu suure ohuga kokkupuutuvatelt töötajatelt.

Õiisuguse väljaõppe peavad läbi tegema ohtlike seadmete ja ainete vahetult töötajad, nende töödega seotud insener-

tehniline personal (insenerid, tehnikud, meistrid jt.) ja administratiiv-majandusala töötajad (direktorid, tsehhi- ja osakonna-, töökoja- ja laboratooriumi, kateedri- jne. juhatajad) ning samuti kõnealuste ohustavate teguritega seotud õppetööd tegevad õppejõud ja abiõppepersonal (laborandid, preparaatorid jt.).

Ettevõtte või asutuse ohtlike tööde ja nendega seotud töötajate nimekirjad koostab juhtkond ning kinnitab ametiühingu kohaliku komiteega kooskõlastamise järel.

Ohtlikel töödel töötama asujate kvalifikatsiooni- ja töötajate korduskursused korraldatakse ettevõtetes ja asutustes kaadriosakonna ja ohutustehnikainseneri eestvõtul koostöös struktuuriüksuste juhatajatega. Lähtutakse peainseneri poolt eri tööde kohta kinnitatud väljaõppeprogrammidest. Kursuste õppetöö viiakse läbi loengute meetodil, soovitatavalt ettevõtte või asutuse töökaitsekabinetis. Otstarbekohane on kasutada näitlikke materjale: kinofilme, diapositiive, magnetofonisaateid, mudelid, makette, ning demonstreerida naturaalseid näitlikke vahendeid: masinaosi, tööriistu, mõstetriistu jt.

Kursused lõpetatakse individuaalse eksamiga komisjoni ees, mille esimeheks on administratsiooni esindaja (tavaliselt kaadriosakonna või vastava allüksuse juhataja) ja liikmeteks kursuse õppejõud, ettevõtte või asutuse ohutustehnikainsener ning ametiühingu kohaliku komitee esindaja. Liikmena võidakse komisjoni kutsuda AUN tehnikainspeksiooni, sanitaar-epidemioloogiajaama, energetikajärelevalve inspeksiooni ja teiste järelevalveorganite (vt. 1.8) esindajad. Direktorit, peainseneri, ohutustehnikainseneri ja teisi kogu ettevõtte või asutuse töökaitsega tegelejaid eksamineerib-atesteerib kõrgemalseisva administratiiv-majandusorgani juhataja või peainseneri poolt juhitud komisjon.

Eespool loetletud ohtlikel töödel töötajate töökaitsealaseid teadmisi kontrollitakse tavaliselt üks kord aastas, radioaktiivsete isotoopidega ja ioniseerivate kiirgustega töötajatel iga kuue kuu järel ning elektriseadmete eksplua-

tatsiooniga seotuil - tarbijate elektriseadmete eksploatatsiooni ja ohutuseeskirjades kindlaksmääratud korras (18, nr. 93). Vajaduse korral organiseeritakse eksamineerimiste-atesteerimiste eel kursused.

Peale selle korraldatakse eri ametkondades kehtestatud korras töötajate kvalifikatsiooni tõstmise kursusi ning nendes ka töökaitsealased õppused.

NSV Liidu MN juures asuva Riikliku Tehnilise ja Mäejärelvalve Valitsuse struktuuriüksuste järelevalvele allutatud ettevõtete ja asutuste juhtivad ja insener-tehnilised töötajad, kaasa arvatud meistrid, on kohustatud sooritama eksamid ohutustehnika eeskirjade, normide ja juhendite tundmises vähemalt üks kord kolme aasta jooksul. Seda nõuet rakendatakse juhul, kui muude eeskirjadega ei ole ette nähtud teistsugust eksamineerimise korda (18, nr. 3).

1.1.4.4. Instruktaaside ja väljaõppe organiseerimine ning vormistamine

Töötajate töölevõtmisel avatakse tema instrueerimise sissekandmiseks kaadriosakonna poolt vastav isiklik kontrollkaart, millega töölevõetav suunatakse ohutustehnika inseneri juurde. Viimane viib ise läbi või organiseerib sissejuhatava instrueerimise, mis vormistatakse kontrollkaardi esimeses osas. Pärast sissejuhatava instruktaazi tegemist vormistab kaadriosakond töölevõetava tööle ning suunab ta allüksusesse. Seal läbiviidav instrueerimine töökojal vormistatakse sissekandega instrueerimis-kontrollkaardi teises osas, mis varustatakse instrueerija ja instrueeritava allkirjadega. Seejärel kontrollib struktuuriüksuse juhataja uustulnuka teadmisi instruktaazi ulatuses ja annab loa instrueeritu tööleasumiseks sellekohase sissekande tegemisega kontrollkaardi kolmandas osas. Vajaduse korral viiakse läbi uus instrueerimine.

Instrueerimise isiklik kontrollkaart hoitakse kaadriosakonnas töötaja isiklikus toimikus.

Plaanilised ja mitteplaanilised kordusinstrueerimised töökojal vormistatakse iga töötaja kohta avataval isiklikul kaardil või vastava allüksuse töökaitsealaste instrueerimis-

te žurnalis. Sellesse kantakse andmed töötaja kohta, märkmed instruktööri sisu ja kirjaliku instruksiooni kätteandmise kohta ning instrueerimise kuupäev. Sissekanne varustatakse instrueeritava ja instrueerija allkirjaga. Žurnaali on otstarbekas teha sissekanne ka uustulnuka töökohal läbiviidud instruktööri kohta. Jooksev instrueerimine vormistamisele ei kuulu.

Ohtlikel töödel töötajate kursuste korras ettevalmistamise dokumentatsioon, nimekirjad ja eksamite protokollid säilitatakse ettevõtte või asutuse kaadriosakonnas; väljavõtted nendest koondatakse eksamineeritute isiklikesse toimikutesse. Kursuste läbitegemise kohta on soovitatav arvestust pidada ka allüksustes. Õppeprogrammi omandamise kohta antakse töötajale tunnistus.

1.1.5. Õnnetusjuhtumite juurdlemine

Õnnetusjuhtumite vältimise ühe abinõuna rakendatakse nende tekkepõhjuste väljaselgitamist ning kõrvaldamist. Selleks viiakse ettevõtetes ja asutustes ÜAÜKN Presiidiumi poolt 20. mail 1966. a. kinnitatud tootmises toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise põhimääruse (18, nr. 213) korras läbi iga konkreetse tootmisõnnetuse juurdlemine ning perioodiline õnnetusjuhtumite aruandlus.

Põhimäärus käsitleb tootmisõnnetusi¹, s. t. need, mis on toimunud ettevõtte või asutuse territooriumil, ja väljaspool seda tööülesannete täitmisel ning ettevõtte poolt antud transportivahendil töökohta ja sealt tagasi transportimisel.

Olme- ja teel tööle ning töölt toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise kord kehtestati ÜAÜKN Presiidiumi otsusega 16. novembril 1976.

¹ Tootmises esinenud ägedaid mürgistusi ja kuumarabandusi (soojuselõök) ja külmumisi juureldakse ja võetakse arvele samuti nagu tootmisõnnetusi.

andma hiljemalt 3 päeva jooksul, arvates juurdluse lõpetamise ajast.

Tööõnnetusest põhjustatud ajutise töövõimetuse lõppemise järel kannab allüksuse juhataja akti andmed õnnetusjuhtumi lõpptulemuse kohta ja teatab sellest vastava teatega (7, lk. 118) ametiühingu kohalikule komiteele, ohutustehnikainsenerile ning ametiühingu tehnikainspektorile.

Juurdluse teostab see ettevõtte või asutus, kelle tehnilise personali juhtimisel kannatadasaanu töötas. Näiteks juurdleb tootmisõnnetust, mis toimus mujalt suunatud tööliste või teenistujaga, samuti tootmispraktilik oleva õpilase või üliõpilasega, see ettevõtte või asutus, kus õnnetusjuhtum toimus. Aktist, millesse märgitakse ettevõtte või asutus, kust kannatadasaanu oli suunatud, saadetakse viimase administratsioonile ja ametiühingukomiteele ära kirjad. Ajutiselt ettevõttesse tööle suunatud õppeasutuse õpilase või üliõpilasega esinenud õnnetusjuhtumi juurdlemisest kutsutakse osa võtma ka õppeasutuse esindaja. Kui aga ettevõtte või asutuse territooriumil töötab eraldatud tööliigis teise ettevõtte (asutuse) töögrupp või tootmisõppusel olevad õpilased (üliõpilased) oma ettevõtte või õppeasutuse tehnilise personali juhtimisel, siis juurdleb esinenud õnnetusjuhtumit tööd juhendav personal, s. t. ettevõtte või asutus, kuhu kannatadasaanu kuulub.

Automajandile kuuluva veovahendi autojuhi või koormat saatva isikuga esinenud õnnetusjuhtumit juurdleb põhimääruse kohaselt automajand, kui aga auto kuulub mõne teise linna automajandile, siis selle ettevõtte või asutuse administratsioon, kelle territooriumil õnnetusjuhtum esines. Selle juurdlusmaterjali peab administratsioon 24 tunni jooksul välja saatma vastavale automajandile.

Grupiliste ning raske ja surmaga lõppenud tootmisõnnetuse juurdlemine toimub mõnevõrra erinevalt. Sellest teatab allüksuse juhataja kohe ettevõtte või asutuse juhatajale ning ametiühingu kohalikule komiteele. Administratsioon peab sellest kohe informeerima ettevõtet (asutust) teenindavat ametiühingu tehnikainspektorit ja kõrgemalseisvat majandusor-

ganit, ametiühingu keskkomiteed ja AÜN-i ning kohalikku prokurööri.¹ MN Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Valitsuse või Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni kontrollile allutatud ettevõtete puhul teatatakse õnnetusjuhtumist nende kohalikule organile, inimohvritega avariide² puhul aga ka vabariiklikule organile.

Inimohvritega avariioõnnetusjuhtumist annab ÜAÜKN-ile informatsiooni vastav ametiühingu keskkomitee või AÜN.

Grupilisi, surmaga lõppenud ja raskeid tootmisõnnetusi peab viivitamatult juurdlema ametiühingu tehnikainspektor.³ Ta teeb seda ettevõtte või asutuse administratsiooni, kõrgemalseisva majandusorgani ja ametiühingu kohaliku komitee esindaja osavõtul. Akti peab ta koostama hiljemalt 7 päeva jooksul. AÜN-i tehnikainspektor saadab grupilise, surmaga lõppenud või raske tootmisõnnetuse juurdlemise materjalid koos omapoolse otsusega AÜN-ile, vastava ametiühingu vabariiklikule komiteele ja üleliidulisele keskkomiteele ning kohalikele prokuratuurile ja kõrgemalseisvale administratiiv-majandusorganile.

Sõltumata grupiliste või surmaga lõppenud tootmisõnnetuste juurdlemisel eri dokumentatsiooni koostamisest, vormistatakse antud allüksuse juhataja, ohutustehnikainseneri ja ühiskondliku vanemtöökaitseinspektori poolt ka eelkäsitletud üldine tootmisõnnetuste akt vorm N-1. Akti eksemplarid saadetakse pärast peainseneri poolt kinnitamist laiali varem-

¹ Eesti NSV haridusministri 25. juuli 1964. a. käskkirja nr. 88 kohaselt peab koolis või lasteasutuses esinenud igast raskest ja surmaga lõppenud õnnetusjuhtumist informeerima telefoni teel veel ministeeriumi juhtivaid töötajaid (18. nr. 648).

² Avariil all mõistetakse siin ehituse, masina, tööpin- gi, seadmestiku või muud niimugust riket või purunemist, mis põhjustab tööprotsessi seisaku pikemaks ajaks.

³ MN Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Valitsuse või Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni kontrollile al- lutatud objektide puhul juurdleb neid õnnetusjuhtumeid vas- tavat objekti teenindava inspeksiooni inspektor (inspektor- kontrolör) koos ametiühingu tehnikainspektoriga.

märgitud korras. Akt N-1 ärakiri võetakse erijuurdluste dokumentide juurde.

Avariide tagajärjel esinenud tootmisõnnetusi tuleb arutada ametiühingu kohaliku komitee koosolekul ja vastava haruametiühingu vabariikliku komitee või AÜN presiidiumi istungil. Ametiühingu kohaliku komitee otsuse ja tõeõnnetuse juurdlusmaterjali alusel annab ettevõtte direktor või asutuse juhataja käskkirja, milles määrab kindlaks õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamise abinõud, nende täitmise tähtsajad ja täitmise eest vastutajad.

Põhimääruse kohaselt lasub vastutus juurdlemise nõuete kohase läbiviimise ja õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamise eest ettevõtte või asutuse direktoril (juhatajal), peainseneril, põllu- või metsamajanduse peaspetsialistil; osakonna, tsehhi, laboratooriumi, farmi jne. juhatajal; meistril ja teistel tööliste juhatajatel.

Üleskerkinud vaidlused konkreetse õnnetusjuhtumi tootmisõnnetuseks arvamise, või administratsiooni poolt juurdlusakti koostamisest keeldumise küsimustes lahendatakse ametiühingu kohalikus komitees. Viimane taotleb vajaduse korral asja kohta ametiühingu tehnikainspektori seisukoha.

Õnnetusjuhtumite juurdlemise vastavust põhimäärusega ja põhjuste kõrvaldamise abinõude rakendamist kontrollivad kõrgemaseisvad administratiiv-majandusorganid ning ametiühingute ja riiklikud töökaitse järelevalveorganid (vt. 1.8).

1.1.5.2. Tootmisõnnetuste aruandlus ja analüüs

1. Tootmisõnnetuste aruandlus seisneb selles, et ettevõtte või asutuse administratsioon koostab ettenähtud vormi 7-t (erijuhtudel 8-t, 9-t) (7, lk. 99) kohaselt õnnetusjuhtumite aastaaruande. Varem koondati sellesse aruandesse ainult need tootmisõnnetused, mis põhjustasid kannatadasaanu töövõimetuse rohkem kui kolmeks päevaks, samuti surmaga lõppenud õnnetusjuhtumid ning need, mille tagajärjel kannatanu viidi põhitöölt üle teisele tööle; alates 1972. a. võetakse

aruandesse ka need õnnetusjuhtumid, mis põhjustasid 1- kuni 3-päevase töövõimetuse. Saadast 1972. aastast antakse vorm 7-t abil tootmisõnnetuste kõrval ka aruanne töökaitse vahendite kasutamise kohta (vt. 1.3.1). Ettevõtte juhataja ja ametiühingu kohaliku komitee esimehe poolt allakirjutatud aruandest saadetakse üks eksemplar kõrgemalseisvale administratiiv-majandusorganile ja teine ettevõtte asukohajärgsele statistikavalitsusele.

2. Iga üksikut töõõnnetust analüüsitakse juurdlemise käigus ja hiljem juurdlemise akti alusel. Selgitatakse õnnetusjuhtumi põhjused ning määratakse kindlaks tehnilised, tehnoloogilised ning organisatsioonilised abinõud analoogiliste õnnetusjuhtumite vältimiseks.

Tootmisõnnetuste aruannetega koondatud ja raskete ning surmaga lõppenud õnnetusjuhtumite täiendavad materjalid töötatakse läbi statistilisel meetodil. Õnnetusjuhtumite dünaamika jälgimise põhinitajatena kasutatakse ettevõttes või asutuses, tootisharus või kogu rahvamajanduses toimunud tootmisõnnetuste sageduse ja raskuse koefitsiente.

Sageduskoefitsient (K_g) näitab tootmisõnnetuste keskmist arvu 1000 töõtaja kohta. Valem selle koefitsiendi määramiseks on järgmine:

$$K_g = \frac{A_1 \cdot 10^3}{B},$$

kus A_1 - kannatanute arv,

B - töõtajate keskmine nimestikuline arv.

Raskuskoefitsient näitab töövõimetuspäevade keskmist arvu ühe tootmisõnnetuse kohta aruandeperioodil. Valem raskuskoefitsiendi (K_r) kohta on järgmine:

$$K_r = \frac{G}{A_1},$$

kus G - töövõimetuspäevade arv.

Analüüsi tulemusi kasutatakse tootmisõnnetusi põhjustavate asjaolude kõrvaldamise ja vältimise abinõude väljatöötamisel.

1.1.5.3. Olmeõnnetuste ja teel tõõle ja tõõlt toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemine

ÜAÜKN Presiidiumi 16. novembri 1976. a. otsusega kinnitatud põhimäärus kehtestas olme- ja teel tõõle ning tõõlt toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise korra (13). See on kohustuslik kõigile ettevõtetele ja asutustele.

Juurdlemisele kuuluvad ajutise tõõvõimetus põhjustanud olmeõnnetused ja samuti õnnetusjuhtumid teel tõõle minekul ja tõõlt äraminekul. Ettevõtte või asutuse transpordivahendil teel tõõlt või tõõkohale mineku ajal esinenud õnnetusjuhtumeid kõnealuse põhimäärusega kehtestatud korras ei juurelda; need kuuluvad tootmisõnnetuste hulka ja juureldakse vastava 1966. a. kehtestatud põhimääruse korras.

Olme- ja teel tõõle ning tõõlt toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemine on ettevõtte või asutuse ametiühingu kohaliku komitee ja administratsiooni ühine ülesanne. Õnnetusjuhtumi asjaolude väljaselgitamine peab toimuma hiljemalt kolme päeva jooksul, arvates õnnetusjuhtumi kindlakstegemise momendist.

Juurdlusel tuleb kindlaks teha õnnetusjuhtumi põhjused, toimumise aeg ja koht, kannatadasaanu seisund vigastuse tekkimise ajal. Seejuures võib kasutada raviaasutuse, siseasjade osakonna, autoinspeksiooni jt. dokumente, samuti asjaosalise ja sündmuskohal olnud isikute seletusi.

Õnnetusjuhtumi juurdlus vormistatakse vormi BT kohase aktiga ühes eksemplaris. See hoitakse alal koos haiguslehega. Kannatanu nõudmisel antakse temale aktist ärakiri.

Kannatanule haigustoetuse väljamaksmise küsimuse lahendamisel tuleb ametiühingu kohalikul komiteel või selle sotsiaalkindlustuskomisjonil arvestada andmeid õnnetusjuhtumi juurdlemise aktist (BT) ja muid õnnetusjuhtumi kohta koostatud dokumente.

Ametiühingu kohaliku komitee ning ettevõtte või asutuse administratsiooni ülesandeks on analüüsida iga kvartali kokkuvõtete põhjal olmetraumade ja teel tõõle või tõõlt toimunud õnnetusjuhtumite põhjusi ning välja tõõtada meetmed seadalaadi õnnetusjuhtumite vähendamiseks.

1.2. HOONETE JA MUUDE RAJATISTE EKSPLUATATSIOONI ANDMISELE ERLISEV TÖÖKAITSEJÄRELEVALVE

ENSV töökoodeksi paragrahvis 149 nõutakse tootmishoone-
te ja ehitiste projekteerimisel, ehitamisel ja samuti kasu-
tamisel töökaitse-eeskirjade ja -normide järgimist, paragrah-
viga 150 aga on kehtestatud kord, mille kohaselt "ühtegi et-
tevõtet, tsehhi, jaoskonda ega muud tootmisobjekti ei tohi
vastu võtta ega käiku lasta, kui selles ei ole tagatud ter-
vislikud ja ohutud tööttingimused". ENSV veekoodeksi paragrah-
viga 18 keelatakse anda eksploatatsiooni mistahes objekte, mis
ei ole varustatud vee saastamist või vee kahjulikku toimet
vältivate seadistega (6). Uusi ja rekonstrueeritud objekte ei
lubata eksploatatsiooni anda riikliku sanitaar- ja tehnilise
järelevalve organite, ametiühingute tehnikainspektsiooni
ning objekti eksploatatsiooni võtva ettevõtte või asutuse ame-
tiühingukomitee loata.

Kõnealused õigusnormid väljendavad põhilist osa m. töö-
kaitsealasest ennetavast järelevalvest. Sellega taotletakse
töökaitse nõuete igakülgselt täitmist ettevõtte rajamisel, re-
konstrueerimisel ja seadmestamisel ning hoonete ja teiste ehi-
tiste rajamisel, uute masinate ja tööpinkide konstrueerimisel
ja tootmisse andmisel ning uue tehnoloogia rakendamisel.

1.2.1. Ettevõtted ja hooned

Ennetav järelevalve rajatavate või rekonstrueeritavate ette-
võtete ja muude ehitiste töökaitsealase vastavuse tagamiseks
toimub kahes järgus. Järelevalve algjärgus jälgitakse, kas
töökaitse nõuded on projektidesse sisse viidud, lõppjärgus
aga kontrollitakse, kas valmisehitatud objektis on töökaitse
nõuded igakülgselt täidetud.

1. Projekteeriv organisatsioon peab projektüleande
koostamisel lähtuma ehitusliku projekteerimise sanitaarnor-
mide (CH-245-71), vastavate ehitusnormide ja eeskirjade (CHII)

jt. juhendmaterjalide nõuetest. Kavandatud lahendused (ehitusplatsi valik, veehoidlate ehitamine, heitvete kahjutustamine, atmosfääri kaitse jms.) tulevad kooskõlastada kohaliku täitevkomitee ning samuti sanitaar- ja tuletõrjejärelvalve organitega. Objekti rajamisel maapõuevarade leiukohtade alale nõutakse küsimuse kooskõlastamist ka riikliku tehnilise ja mäejärelvalve organitega. Projektinõudmistes on ette nähtud interjööri, kaasa arvatud seadmed, elektrivõrgud, torustikud, ventilatsioon, samuti heakorrastuse ja territooriumi haljastuse ning arhitektuurilis-kunstiliste nõuete kindlaksmääramine. Ruumide konstruktiivsete ja arhitektuurilis-kunstiliste lahenduste läbitõõtamisel peab arvestama kõiki interjööri kujundavaid tegureid, nende hulgas värvusi, valgustuse optimaalsust, ventilatsiooniseadmete sobivust, tõõkohtade ratsionaalsust.

2. ENSV tõõkoodeksi paragrahvide 149 ja 150 sissejuhatavalt märgitud nõuded viiakse lõplikult ellu ennetava järelvalve lõppjärgus, mil riiklik komisjon otsustab valmishitatud või rekonstrueeritud objekti eksploatatsiooni lubamise küsimuse.

Valmishitatud üksuse eksploatatsiooni vastuvõtmine toimub eelkõige NSVL MN Riikliku Ehituskomitee poolt 30. märtsil 1976. a. kinnitatud valmishitatud ettevõtete, hoonete ja teiste ehitiste eksploatatsiooni vastuvõtmise korra (CHM III-3-76; 29-4) kohaselt. Elamute, ühiskondlike ja administratiivhoonete eksploatatsiooni vastuvõtmisel tuleb arvestada ka CHM III-K-1-62 "Elamu- ja ühiskondlikud kompleksid, hooned ja ehitised" nõudeid.

Rajatavate ja rekonstrueeritavate objektide nõuetekohase väljaehitamise tagamiseks on kehtestatud a) projekteerimisorganisatsioonide vastutus projektide ja eelarvete kvaliteedi ning autorijärelvalve teostamise ja kõigi projekteerimisega seotud küsimuste lahendamise eest ning b) ehitus- ja montaažiettevõtete vastutus ehitus- ja montaažtõõde projektikohase teostamise eest.

Objekti eksploatatsiooniks vastuvõtmise otsustab esmalt tellijapoolne tõõkomisjon ja seejärel riiklik vastuvõtukomisjon.

Töökomisjoni komplekteerib ja rakendab tegevusse objekti tellija (hoonestaja) pärast objekti üleandmiseks valmisoleku teate saamist ehitajalt (peatöövtjalt). Komisjoni töökorra määrab kindlaks tellija koos ehitajaga. Töökomisjoni kuuluvad: tellija, s. o. objekti eksploatatsiooni võtva ettevõtte või asutuse esindaja, sama üksuse ametiühingu kohaliku komitee ning ehitaja (peatöövtja ja alltöövtjad) esindajad, samuti ametiühingu tehnikainspektsiooni, riikliku sanitaarja tuletõrjejärelvalve ning, sõltuvalt objekti iseloomust, teiste organisatsioonide esindajad.

Töökomisjoni abil selgitab objekti tellija (hoonestaja) välja objekti kõigi osade vastavuse eksplateerimise nõuetega. Eksploatatsiooniks ei lubata vastu võtta objekte, kus esineb nende kasutamist takistavaid vaegtõid ja kõrvalikaldumsi kinnitatud projektist ning kehtivatest eeskirjadest. Valmisehitatud ettevõtte peab näiteks olema varustatud seadmetega töötamiskeskkonnas normaalse õhu (puhtus, temperatuur, niiskus) ja optimaalse valgustuse tagamiseks, reovete ja ventilatsiooniõhu puhastamiseks, samuti normides ja eeskirjades kindlakääratud tuletõrjesüsteemide ja -seadmetega (tuletõrjevõsivarustus-, side- ja signalisatsiooniseadmed jms.). Ettevõttes peavad olema ettenähtud korras sisustatud olmeruumid.

Töökomisjoni poolt objekti vastuvõtmisel selgitatud puudused akteeritakse. Puudused peab töövtja kõrvaldama enne, kui riiklik komisjon asub objekti eksplateerimise nõuetega vastavuse hindamisele.

Sõltuvalt objekti tähtsusest määrab riikliku vastuvõtukomisjoni koosseisu NSV Liidu MN või liiduvabariigi MN, asjaosaline ministeerium, keskasutus või linna (rajooni) tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee. Komisjoni kuuluvad tellija (hoonestaja), peatöövtja, peaprojekteeriija, riikliku sanitaarjärelvalve, riikliku tuletõrjejärelvalve, ametiühingu tehnikainspektsiooni, tellija ametiühinguorganisatsiooni ja finantseeriva panga ning samuti NSV Liidu Maa- ja metsanduse ja Veemajanduse Ministeeriumi süsteemis veeres-

suraside kasutamist ja kaitses korraldavate organite esindajad.

Vastuvõtukomisjonide töös lasub riikliku sanitaar- ja tuletõrjajärelevalve organite, ametihingu tehnikainspektsiooni ja tellija ametihinguorganisatsiooni esindajatel ning samuti teistel komisjoniliikmetel vastutus selle eest, et töökaitsealaste puudustega objekti eksploatatsiooni ei antaks. Märkigem, et töökodade, laboratooriumide ja teiste väiksemate üksuste rajamisel või rekonstrueerimisel on samuti levinud töökaitse ennetava järelevalve rakendamine, kuid ettevõtte- või asutusesiseste komisjonide abil.

1.2.2. Seadmed ja tehnoloogia

Töökaitsealast ennetavat järelevalvet rakendatakse ka seadmete ja aparaatide ohutu konstruktsiooni, ülesmõeldud seadmetiku töökaitsealase vastavuse ning ohutu tehnoloogia tagamiseks. Lähtuda tuleb NSV Liidu peasanitaararsti poolt 4. aprillil 1973. a. kinnitatud tehnoloogiliste protsesside organiseerimise sanitaareeskirjadest ja hügieeninõuetest tootmisseadmete kohta (27).

Mainitagu, et juba NSV Liidu Töö RK 13. aprilli 1925 määruses (18, nr. 183) kehtestati nõue, et kõik masinatehaste poolt väljalastavad masinad ja tööpingid peavad olema varustatud eeskirjades ettenähtud konstruktiivsete ja hoiatavate kaitsevahenditega (vt. 3.1.1).

Üksikasjalikud abinõud uute seadmete ja aparaatide ohutu konstruktsiooni tagamiseks kehtestati NSV Liidu Riikliku Plaanikomitee ning NSV Liidu MN Riikliku Automatiseerimise ja Masinaehituse Komitee poolt 20. novembril 1959. a. kinnitatud, kõnealuste toodete katseeksemplaride väljatöötamise, valmistamise ja teimimise korra tüüpõhismääruses (18, nr. 251).

Uut liiki tootmisseadmete katsemudelite teimimise kord on kinnitatud NSVL MN Riikliku Teaduse ja Tehnika Komitee vastava põhimäärusega 5. juunist 1969 (18, nr. 250).

Ülesmõeldud seadmete eksploatatsiooniks vastuvõtmis-

ne toimub eelmärgitud valmishitatud ettevõtete, hoonete ja teiste ehitiste ekspluatatsiooniks vastuvõtmise korra (CHM III-3-76) kohaselt. Tehnoloogiliste, energetiliste, elektrotehniliste, tšetatranspordi, sanitaartechniliste ja teiste seadmete proovimisel ning ekspluatatsiooni vastuvõtmisel arvestatakse ka teisi asjasse puutuvaid eeskirju.

Ülesmonteeritud seadmetiku individuaalne teimimine on monteeri ja ülesandeks. Teimimise järel võtab tellija töökomisjon kindlaksmääratud vormi kohase aktiga seadmetiku vastu kompleksseks proovimiseks. Akti allakirjutamise ajast arvates läheb vastutus seadmetiku eest üle tellijale.

Seadmetiku kompleksse proovimise teostab tellija. Proovimisest võtavad osa projekteeri ja töövõtja esindajad ning vajaduse korral spetsiaalset ja unikaalset seadmetikku tootva tehase esindaja. Seejärel otsustab töökomisjon seadmetiku ekspluatatsiooniks valmisoleku küsimuse ja võtab seadmed vastu riiklikule komisjonile esitamiseks, abitootmise või teenindamisiseloomuga seadmetiku aga ekspluatatsiooniks. Riiklik vastuvõtukomisjon otsustab seadmetiku vastuvõtmise koos kogu objekti vastuvõtmisega tellija poolt esitatud dokumentatsiooni ja omapoolse ülevaastuse põhjal.

2. Tehnoloogia väljatöötamisel ja selle projektdokumentide koostamisel peavad ministeeriumid, keskasutused ja ettevõtted ning projekteerimisorganisatsioonid tagama kõigist töökaitse nõuetest kinnipidamise. Tehnoloogia kujundamisel tuleb silmas pidada NSV Liidu peasanitaararsti poolt 4. aprillil 1973. a. kinnitatud sanitaareeskirju tehnoloogiliste protsesside organiseerimise kohta (27). Eeskirjadesses on koondatud tolmu eraldamise, mürgainete toime ohu, ülemäärase soojuste ja niiskuse eraldumise, müra ja vibratsiooni, samuti kõrgeageduslike elektromagnetiliste võnkumistega seotud tehnoloogiliste protsesside ja seadmete sanitaarnõuded.

1.3. TERVIST KALJUSTAVATE TÖÖTINGIMUSTE VÄLTIMINE JA KÕRVALDAMINE

Partei III programmis püstitati ajakohaste ohutustehnika vahendite ja sanitaartingimuste loomise ülesanne. Taotleetakse töövigastuste ja kutsuhaiguste vältimist (9, lk. 88). Ettevõtetes ja asutustes luuakse tervislikud ja ohutud töötingimused; nende tagamine lasub administratsioonil (Tõuk. § 147). Omakorda on sotsialistliku riikliku tootmisettevõtte põhimääruses (18, nr. 4) pandud ettevõttele ülesanne järgida töökaitse-eeskirju ja -norme. Tõuseadusandlus näeb ette töökaitse abinõude rakendamiseks vahendite ja materjalide eraldamise ning abinõude realiseerimise kollektiivlepingute ja töökaitsekokkulepetega kehtestatavas korras (Tõuk. § 156). Spetsiaalsed töökaitse abinõud on kehtestatud erinevate tingimustega töödel ning töötajate eri rühmituste kohta - nais-töötajad, töötavad alaealised jt.

Järgnevalt käsitletakse neid abinõusid.

1.3.1. Töökaitse meetmete realiseerimine plaanilises korras

Ettevõttes ja asutuses töökaitse tõhustamise ja edasiarendamise ülesanded kalendriaastaks nähakse Tõuseadusandluse kohaselt ette kollektiivlepingutes ja töökaitsekokkulepetes.

1. Kalendriaastaks sõlmitakse töötajaskonna laialdaseks kaasatõmbamiseks ettevõtte või asutuse töö igakülgele parandamisele administratsiooni ja tööliste ning teenistujate kollektiivi kohustusi hõlmav kollektiivleping. Selles käsitletakse tootmisküsimusi ja vahetuid töökaitse küsimusi: töömahukate ja raskete tööde mehhaniseerimine, töökultuuri tõstmine, ohutustehnika ja töötervishoiu edasine parandamine, haigestumiste ja töövigastuste vältimine, olmeruumide organiseerimine, kaugõppijatest töötajatele soodsate õppimistingimuste loomine.

ÜAUKN Presiidiumi ja NSVL MN Riikliku Töö ja Töötasu Ko-

mittee määrus "Kollektiivlepingute sõlmimise korra kohta" (18, nr. 8) näeb ette ühelt poolt administratsiooni ja teiselt poolt ametiühingu kohaliku komitee kohustused lepingusse võetud ülesannete ellurakendamisel.

Kollektiivlepingu mitmesuguste lisade hulgas pälvib tähelepanu töökaitsekokkulepe. Töökaitse taset aitavad tõsta ka kollektiivlepingu juurde kuuluvate teadusliku töökorralduse, tehniliste meetmete, ratsionaliseerimistöö jts. plaanide edukas realiseerimine.

2. Töökaitsekokkuleppe sõlmivad administratsioon ja kohalik ametiühingukomitee kalendriaastaks. Selles nähakse ette töökaitsetööd, mis aasta jooksul tuleb teha ettevõtte või asutuse kapitaalmahutus- ja käibesummadest.

Töökaitse abinõude planeerimisel lähtutakse ÜAUKN Presiidiumi poolt 30. mail 1969. a. kinnitatud töökaitseabinõude koordnomenklatuurist (18, nr. 9), milles käsitletakse eraldi 1) õnnetusjuhtumite ärahoidmise, 2) haigestumiste ennetamise ja 3) töötingimuste parandamise üldisi abinõusid. Koordnomenklatuuri alusel töötavad eri ametkonnad välja spetsiaalsed töökaitsekokkuleppe abinõude nomenklatuurid.

Töökaitsekokkuleppes määratakse kindlaks iga ülesande maksumus, täitmise tähtaeg ja täitmise eest vastutaja. Kulutused kannab ettevõtte või asutus ulatuslikumate tööde korral kapitaalmahutussummadest ja väiksemamahuliste tööde korral käibesummadest. Rahalised vahendid assigneeritakse töökaitseks eelarveliste asutuste puhul riigieelarvest, isemajandavates ettevõtetes nähakse vahendid ette tootmis-finantsplaani töökaitseosas.

Töökaitseks ettenähtud summade arvel ei ole lubatud teha muid töid (Töök. § 156). Mingi asjaolu tõttu ülejäänv summa tuleb kasutada täiendavate töökaitse abinõude täitmiseks.

Töökaitsekokkuleppe projekti koostab ettevõtte või asutuse ohutustehnikainsener. Kokkuleppe koostamisest võimaldatakse ettevõtte või asutuse töötajaskonna osavõtt, milleks korralldatakse kokkuleppe projekti arutus töötajate üld- või ametiühingukomitee lahtisel koosolekul. Kokkulepe kehtestub

selle allakirjutamisega ettevõtte või asutuse direktori (juhataja) ja ametiühingu kohaliku komitee esimehe poolt.

Ettevõtted ja asutused on kohustatud töökaitsekokkuleppe täitmise kohta esitama statistilised aastaaruanded oma asukohajärgsele statistika valitsusele ja oma kõrgemalaseisvale organile; töökaitsekokkuleppe täitmise ja õnnetusjuhtumite aruanne on ühine (vt. 1.1.5.2). Aruanded esitatakse kehtestatud vormide 7-t, 9-t ja 8-t (kaevandustes) kohaselt. Alla kirjutavad ettevõtte või asutuse direktor, pearaamatupidaja ja ametiühingukomitee esimees.

Ettevõtte või asutuse ametiühingukomitee kontrollib pidevalt töökaitsekokkuleppe täitmist, akteerib kontrolli tulemused ja organiseerib vastavaid ettevõttesiseseid arutlusi. Töökaitsekokkuleppe täitmist jälgib administratsioon ohutustehnikainseneri kaudu.

1.3.2. Töökaitse abinõud eri-tingimustega töödel

Töökaitse normatiivmaterjalides nähakse ette eriliste töökaitse abinõude rakendamine a) töödel, mis on seotud esemete kandmise ja seadmete abil teisaldamisega ja b) töödel raskestes temperatuuritingimustes.

1.3.2.1. Esemete kandmine ja teisaldamine

Tervist kahjustava ülekoormamise vältimiseks on NSVL Töö RK poolt 20. septembril 1931. a. kinnitatud laadimistöde eeskirjades kindlaks määratud piirnormid esemete kandmise ja teisaldamise kohta (18, nr. 164). Täisealise meestööliste poolt kantava eseme massi ülempiiriks on 80 kg.¹ Üle 50-kilogrammiseid esemeid lubatakse kanda mitte kaugemale kui 60 m; nende esemete turjalevõtmisel peab abistama teine tööline ja mõõda kaldpinda (kalle kuni 1:3) võib neid kanda mitte kaugemale kui 3 m.

¹ Naistööliste ja alaealiste kohta esemete kandmise ja teisaldamise normidest punktides 1.3.3 ja 1.3.4.

Raskemate esemete tõstmine ja teisaldamine laadimistõudel ja sisetranspordis tavaliselt mehhaniseeritakse. Vastavate mehhanismide puudumisel tuleb kuni 500-kilogrammiste esemete puhul kasutada vagonette ja kärusid ning teisi lihtsamaid seadeldisi. Üle 500-kilogrammiste esemete ümberpaigutamine aga peab toimuma vintside, telferite, tõstekraanade, mehhanismide jt. abil.

1.3.2.2. Rasked temperatuuritingimused

Tõõseaduseandlus nõuab tõõkaitse rakendamist välitingimustes külmal aastaajal ja kuumas keskkonnas toimuvatel tõõdel.

1. Külmal aastaajal välisõhus toimuvatel tõõdel on ette nähtud soojendusvaheajad, soojendusvõimaluste organiseerimine (29 - 1) ning tasuta erirõivastuse andmine kehtestatud normide kohaselt, tugeva pakase puhul aga tõõpõeva lühendamise või tõõ katkestamine. Tingimused, mille puhul neid soodustusi rakendatakse, on meie vabariigi kohta kehtestatud ENSV RKN määrusega 6. detsembrist 1940 (18, nr. 20).

Välisõõdel on temperatuuri lubatud alampiriks tuulevaikse ilma korral -30°C ; sellest madalama temperatuuri puhul tõõd katkestatakse. Tuulise ilma puhul sõltub lubatav minimaaltemperatuur tuule kiirusest.

2. Kuumas keskkonnas - tsehhides, tõõkodades jm. tõõtajatele antakse erirõivastus. Mõnedel erialadel on NSV Liidu MN Riikliku Tõõ ja Tõõtasu Komitee ning ÜAUKN Presiidiumi 25. oktoobri 1974. a. määrusega kinnitatud nimekirja kohaselt ette nähtud lühendatud tõõpõev ja täiendav puhkus (28, 23).

Selle kõrval on ettevõtte või asutuse administratsioon, vastavalt ÜAUKN 11. juuni 1934. a. ja 15. aprilli 1935. a. määrustele ja ENSV RKN 11. aprilli 1941. a. määrusele (18, nr. 19), kohustatud varuma kuumas keskkonnas (metallitõõstuse, portselani-, fajansi- ja tellisetehaste vastavad tsehhid, elektrijaamade katla- ja masinaruumid jt.) tõõtajatele 0,5 % keedusoola sisaldava gaseeritud joogivese temperatuuriga $+8-20^{\circ}\text{C}$. Seda peab jätkuma ühe tõõlise kohta 4 kuni 5 liitrit vahetu-

ses. Kuid K. J. Jussuvevi, I. S. Kandrori, A. I. Bokina jt. (24, 31) uurimisandmetel ei ole soolane vesi ilmingimata vajalik, on isegi mõneti kahjulik, ning lahjendatud mahlad ja tummid kõrvaldavad janu koguni paremini. Nende kasutamisel püsib vee ja soolade vahekord organismis küllalt hästi.

1.3.3. Naistöötajate töökaitsese

Naistöötajate puhul arvestab meie tööseadusandlus naise erilist osa ühiskonnas emana ning naise ja mehe füüsilise jõu ebavõrdsust (Töök. XII peatükk).

Tööseadusandlus keelab naise rakendamise rasketel ja teravist kahjustavatel töödel ning samuti allmaastöödel (Töök. § 167). Kehtestatud on nimekiri nende eriti raskete ja teravist kahjustavate tööde kohta, kus naisi ei või rakendada (18, nr. 50). KMSV MH määras 13. septembri 1957. a. määrusega kindlaks nimekirja nende, peamiselt kvalifikatsiooni nõudvate tööde kohta, kus erandina lubatakse kasutada naistööjõudu (18, nr. 42). Piiratud on naiste kasutamist näiteks kalatööstuse mere-laevadel (18, nr. 44), naismaalreid on keelatud rakendada laeva põhjakonstruktsioonide, termokastide ja teiste rasketi ligipääsetavate laevaosade värvimisel ja vana värvi eemaldamisel.

NSV liidu Töö RK 14. augusti 1932. a. määrusega kinnitati töisealistele naistele raskuste kandmise ja teisaldamise normid (18, nr. 47). Naistöötajail lubatakse kanda kuni 20-kilogrammiseid esemeid; kandam (koos kanderasimiga) kahe naistöölise jaoks ei tohi ületada 50 kilogrammi.

Naistööjõu rakendamine ööajal, s. o. kella 22-st kuni 06-ni ei ole lubatud. Ajutise abinõuna lubatakse naiste rakendamist öösel rahvamajandusharudes, kus seda tingib eriline vajadus (Töök. § 168). Sama õigusnorm ei luba rakendada ööajal, ületunnitöödel ning töödel puhkepäevadel ega saata komanderingusse rasedaid naisi ja imetavaid emasid, samuti naisi, kellel on kuni ühe aasta vanuseid lapsi. Naisi, kellel on 1 - 8 aasta vanuseid lapsi, ei või nende nõusolekute rakendada ületunnitöödel või saata komanderingusse.

Sünnituse eel antakse puhkust 56 kalendripäeva ja pärast sünnitust 56 päeva. Mitmikute ja raske sünnituse puhul pikeneb sünnitusjärgne puhkus 70 päevale (T88k. § 170). Peale sünnitusjärgse puhkuse on asjaosalisel õigus võtta täiendavat palgata puhkust kuni lapse üheaastaseks saamiseni (T88k. § 172).

Vajaduse korral viiakse naistöötaja enne sünnituspuhkusele minekut või ka imetamise perioodil ja kuni ühe aasta vanuse lapsega naine üle kergemale tööle, säilitades keskmise töötasu endise töö järgi (T88k. § 169).

Imikut rinnaga toitvale emale ja kuni aastase lapsega naisele on ette nähtud töötasu alla kuuluvad lisavaheajad töös lapse toitmiseks mitte harvem kui iga 3 tunni järel kestusega iga kord vähemalt 30 minutit (T88k. § 175). Mitmikute puhul antava vaheaja kestus peab olema vähemalt 1 tund. Lisavaheaegu on lubatud töötaja vastava taotluse puhul ühendada ja viia tööpäeva lõppu, s. o. lühendada tööpäeva kestust.

1.3.4. Töötavate alaealiste töökaitse

Alaealiste töökaitse lähtub raske füüsilise ja kahjulike töötingimuste ohtlikkusest alaealiste tervisele. Tööseadusandlus lubab tööle võtta alaealisi alates 16. eluaastast (T88k. § 179); 15-aastasi võib administratsioon tööle võtta erandjuhtudel kooskõlas kohaliku ametiühingukomiteega. Tööle võetakse individuaalsel ja brigaadilisel meetodil väljaõppeks ja edasiseks töötamiseks.

Alaealiste töönnädala pikkus: 16- ja 17-aastastel 36 tundi ja 15-aastastel 24 tundi (T88k. § 46). Tööpäeva pikkus: 16- ja 17-aastastel 6-päevase töönnädala puhul 6 tundi, 5-päevase töönnädala puhul 7 tundi ja 12 minutit; 15-aastastel 6-päevase töönnädala korral 4 ja 5-päevase töönnädala korral 4 tundi ja 48 minutit. Lühendatud tööpäeva eest makstakse alaealistele nagu täistööpäeva eest vastava kategooria tööliste ja teenistujatele (T88k. § 186).

Alaealisi ei tohi rakendada rasketel ja tervist kahjus-

tavatel töödel, samuti allmaatöödel (Töök. § 54). Tööde, elukutsete ja erialade nimekiri, kus ei lubata alla 18-aastaste rakendamist, on kinnitatud NSV Liidu MM Riikliku Töö ja Töötasu Komitee 29. augusti 1959. a. määrusega nr. 629 (18, nr. 54). Väljaõppe-eesmärgilise tootmispraktika ajal aga lubatakse linna- või maakutsekoolide ning tehnikumide ja keskkoolide IX kuni XI klasside õpilasi sellesse nimekirja võetud töödele, kuid mitte üle 3 tunni päevas. Individuaalse ja brigadilise väljaõppe korras ei ole alaealiste väljaõpetamine nendel töödel lubatud.

Oma 29. augusti 1959. a. määrust on NSV Liidu MM Riikliku Töö ja Töötasu Komitee täiendanud 29. detsembri 1964. a. määrusega (18, nr. 54), mis lubab põllumajanduses traktoritel, kombainidel ja teistel mehhanismidel rakendada neid alla 17 aasta vanuseid alaealisi, kellel on vastava mehhanismi juhtimise luba.

Alaealiste jaoks on kehtestatud esemete kandmise ja teisaldamise erinormid. Need kinnitati Vene NFSV Töö RK 4. märtsi 1921. a. määrusega ja muudeti mõnevõrra 14. augustil 1932 (18, nr. 53).

16- ja 17-aastasi noorukeid ei lubata mingil juhul määrata tööle, mis seisneb pidevas üle 4,1-kilogrammiste esemete kandmises. Raskemaid esemeid võib kanda ainult juhul, kui see on seotud alalise kutsetööga; see töö ei või ületada kolmandikku asjaosalise tööajast. Kandami maksimaalseks normiks 16- kuni 18-aastase meessoost alaealise jaoks on 16,4 kg¹, naissoost alaealisel 10,25 kg. Raskemate esemete teisaldamisel tuleb rakendada, määruses ettenähtud korras, käsivahendeid või mehhanisme.

15-aastaste alaealiste kohta on kantavate esemete massi ülemmääraks pool 16- kuni 18-aastastele ettenähtud piirväärtustest.

On kehtestatud alaealiste töölevõtmise eelne ja töötamise aegne perioodiline iga-aastane arstliku läbivaatuse korraldamise nõue (Töök. § 182).

¹ Normid on kehtestatud puuda-mõddus; siin esitatud ümberarvutatud 1 puud = 16,3805 kg.

Korralise puhkuse kestus alla 18 aasta vanustele töötajatele on üks kalendrikuu (Tõkk. § 46). Puhkust antakse suvel; samas aga on alaealistel õigust puhkust kasutada mõnel teisel aastaajal (Tõkk. § 184).

Kehtiv tööseadusandlus ei luba alla 18-aastasi töölisti ja teenistujaid rakendada õistel töödel ja õletunnitöödel ning töödel puhkepöevadel (Tõkk. § 183).

Töötavate alaealiste kehalise ja vaimse tervishoiu huvides rakendatakse ettevõtetes ja asutustes ka muid meetmeid: a) riikliku sotsiaalkindlustuse korras puhkekodudesse suunamine, õõprofülaktooriumide organiseerimine, turismituusikute andmine; b) arstlikud läbivaatused, dispansseerimine jmt., c) sperdiüritused ja d) ametiühingu klubilüritused.

Rida soodustusi on ette nähtud õhtustes ja kaugõppeasutustes edukalt edasijõudvatele noortele: lühendatud töömõdal vöi tööpöev, täiendav puhkus jt.

1.4. TÖÖÜGIKKEVI ÜLDARIVÕUD

Alljärgnevalt käsitletakse ettevõtete ja asutuste töötajatele tasuta individuaalkaitsevarustuse andmise, ravi-profülaktilise toitlustamise ning meditsiinilise teenindamise seadusandlikke aluseid.

1.4.1. Tasuta individuaalkaitsevarustus

Tööseadusandluses (Tõkk. § 157) on ette nähtud tasuta individuaalkaitsevarustuse, s. o. erirõivastuse (rõivad, jalatsid, peakatted ja kindad) ja individuaalkaitsevahendite (silmade, hingamisõlundite ja kuulmisõrganite kaitsevahendid) andmine kahjustavate tingimustega töödel, keha määrivate ainetega töötamisel ning erilistes temperatuuritingimustes toimuvatõl töödel.

Erirõivastuse ja kaitsevahendite tasuta väljaandmine toimub a) NSV Liidu MN Riikliku Töö ja Töötasu Komitee ning ÜAÜKK

Presiidiumi poolt 11. juunil ja 22. aprillil 1960. a. kinnitatud juhendi (18, nr. 180) ja b) vastava 1959. aasta otsuse (19) alusel ning hiljem kehtestatud erirõivastuse, -jalatsite ja kaitsevahendite tasuta väljaandmise tootmisharu-tüüpnormide (30) alustel.

Normides on kindlaks määratud teatud kutse- ja tööalal väljaantavate varustusesemete nomenklatuur ning esemete kandmise, s. t. amortisatsiooni ajad. Mõned esemed on operatiiv- ehk valvevarustusena ette nähtud kasutamiseks ainult töö iseloomust tingitud vajaduse korral.

Töötajad tuleb varustada ainult riiklikele standarditele ja tehnilistele tingimustele vastavate esemetega. Ettevõttesse või asutusse saabunud individuaalkaitsevarustuse partiid vaatab üle ja võtab vastu administratsiooni ning ametiühingukomitee esindajatest koosnev komisjon. Kasutamiskõlbmatuks osutunud esemed tuleb hankijale tagastada ja esitada reklamatsiooneid.

Juhendi kohaselt peab kaitsevahendeid hoidma teistest esemetest ja materjalidest eraldi kuivas omaette ruumis. Varustusesemete väljastamisel kinnistatakse need tarvitajatele.

Esemed, mis kandmisel muutuvad kasutamiskõlbmatuks kasutajast mitteolenevatel asjaoludel, asendab ettevõtte või asutus kasutuskõlblikega. See toimub administratsiooni ja kohaliku ametiühingukomitee esindajate poolt koostatud akti alusel.

Operatiiv-varustusesemeid hoitakse tsehhis, töökojas, laboratooriumis kohtades, kus neid on vaja, või selleks eraldatud kapis, või siis annab eelmine kasutaja need üle teda väljavahetavale töötajale. Mittekinnistatavate esemete eest kannab vastutust tööõlõigu juhataja ja kinnistatute eest kasutajad, kellele ese on välja antud.

Respiraatorite, gaasitorbikute jt. kaitsevahendite kasutamise korrast peab töötajaid instrueerima. Kaitsevarustuse saanu on kohustatud seda töö ajal kasutama vastavalt töö iseloomule (Töök. § 152).

Soojad erirõivastusesemed väljastatakse ainult külmaks perioodiks; suvekuudeks võetakse need esemed nimekirja alusel lattu hoiule.

Individuaalkaitsevarustuse esemete pesemine, desinfitseerimine ja parandamine, vajaduse korral teimimine, samuti filtrite, klaaside ja teiste osade asendamine on ettevõtte või asutuse administratsiooni ülesanne. Hoolduse ajal kasutab töötaja kaitsevarustuse dubletteksemplare. Juhul kui normid ei näe ette teatud varustusesemete väljaandmist ühele töötajale mitmes eksemplaris, korraldatakse hooldus sellel ajal, mil esemete kasutaja ei tööta.

Seepi ja teisi puhastus- ning samuti neutraliseerimisvahendeid antakse määrumisega seotud või tervist kahjustavatel töödel (Töök. § 158). Need väljastatakse ettevõtte või asutuse administratsiooni poolt koostatud ja kohaliku ametiühingu komiteega kooskõlastatud tööde ja kutsealade nimekirja alusel (2, 1970, lk. 59).

Peale selle tuleb ettevõttes ja asutuses välja panna seep ja kuivatusvahend, et töötajad saaksid töö ajal ja tööpäeva lõpus käsi pesta.

Kaitsesalvide ja -pastade väljaandmine töötajatele on vajalik nahka kahjustavate ainetega seotud töödel.

1.4.2. Profülaktiline toitlustamine

Eriti tervistkahjustavates tingimustes töötajatele antakse tasuta piima või ravi- ja profülaktilist toitu (Töök. § 159).

1.4.2.1. Eripiima andmine

Tervist kahjustavates tingimustes töötajatele antakse ettevõtte või asutuse poolt tasuta piima või muid võrdväärtaolikke toiduaineid (Töök. § 159). Eripiima peab tööline või teenistuja kasutama tööloleku ajal.

Eripiima andmise aluseks on NSV Liidu MN Riikliku Töö ja Töötasu Komitee ning ÜAÜKN poolt 13. novembril 1969 kinnitatud tasuta piima andmise eeskirjad (18, nr. 27). Arvestada tuleb nendele eeskirjadele lisatud NSV Liidu Tervishoiu Ministeeriumi poolt 22. mail 1968 kinnitatud tasuta piima saamist õigustavate meditsiiniliste näidustuste loetelu.

Tasuta piima - 0,5 l päevas, 6-päevase tööädala norm - antakse juhul, kui asjaosaline töötab ettenähtud tervist kahjustavates tingimustes vähemalt 1/2 tööpäeva vältel. NSV Liidu MN 19. mai 1967. a. ja Eesti NSV MN 6. juuni 1967. a. määruse (18, nr. 26) ning ametiühingu kohaliku komitee põhimääruse punkt 14-b (18, nr. 193) kohaselt koostab ettevõtte või asutuse administratsioon kooskõlastatult ametiühingukomiteega nende tööde ja kutsealade loetelu, mis annavad töölistele ja teenistujatele õiguse eripiima või samaväärse muu toiduaine saamiseks seoses tervist kahjustavate töötingimustega. Eeskirjade kohaselt võetakse see loetelu kollektiivlepingu või töökaitskokkuleppe lisasse.

1.4.2.2. Ravi-profülaktiline toitlustamine

Eriti tervistkahjustavates tingimustes töötajatele on nende tervise säilitamise ja kutsehaiguste vältimise eesmärgil ette nähtud NSV Liidu MN 22. detsembri 1960. a. määruse nr. 1302 ja Eesti NSV MN 30. jaanuari 1961. a. määruse nr. 37 (18, nr. 23) kohaselt tasuta ravi-profülaktilise toidu andmine. Sellega varustamise eeskirjad kinnitas NSV Liidu MN ülalnimetatud määruse alusel NSV Liidu MN Riikliku Töö ja Tootasu Komitee ja ÜAUKN Presiidium 10. veebruaril 1961. a. määrusega nr. 122/3 (18, nr. 31). Sama määrusega kehtestati ka ravi- ja profülaktilise toidu saamist eeldavate kutsealade loetelu (18, nr. 30), toiduratsioonid, vitamiinipreparaatide normid ning ravi- ja profülaktilise toitlustamise eeskirjad (18, nr. 32).

Ravi- ja profülaktilise toidu saamise õigus on keemia-, metallurgia-, elektro- ja raadiotehnika-, toiduainetetööstuses ja mujal eriti kahjulikel kutse- ja tööaladel töötajatel.

Eeskirjade kohaselt lasub töötajate varustamine profülaktilise toiduga ettevõtte või asutuse administratsioonil. Profülaktiline toit antakse töötajale enne töö algust hommikueinena või, kooskõlas ettevõtte tervishoiupunktiga, erandina lõunavaheajal ja süüakse ettevõtte sööklas. Eeskirjad lubavad ka üksikuid erandjuhte - profülaktiline toit võidakse anda valmistoiduna töötajale kojuviimiseks. Ravitoitu antakse tööta-

ditsiiniline teenindus sellel ravi- ja profülaktikaasutusel, mille juurde ettevõtte või asutus on kinnistatud.

Tervishoiupunktid paigutatakse ettevõttes ja asutuses abihoonesse, tootmishoone esimesele korrusele, või selleks rajatud omaette hoonesse. Kaugus töökohtadest ei või ületada 1000 m.

Tervishoiupunkti ruumide arv ja mõõtmed sõltuvad kategeoriast. Ruumid, majandusinventari ja seadmed annab tervishoiupunktile ettevõtte või asutus, samuti hoolitseb ta side ja muude kommunaalteenuste eest; meditsiinilise aparatuuri, ravimid ja sidumismaterjali aga annab linna- või rajoonihaigla.

Peale profülaktiliste läbivaatuste ja otsese ravi on tervishoiupunkti ülesandeks teha koos sanitaarharidusmaja ning teiste vastavate organisatsioonidega ettevõtetes sanitaarharidustööd.

1.4.3.2. Meditsiinilised läbivaatused

Tööseadusandluses on kehtestatud mõnede kategooriate tööliste ja teenistujate kohustuslikud arstlikud läbivaatused. Ette on nähtud kaks gruppi arstlikke läbivaatusi (Töök. § 162):

1. grupp - töökaitselised läbivaatused, näiteks rasketel ja tervist kahjustavates tingimustes ning ohtlikel töödel, samuti transpordivahendite liiklusega seotud töödel töötavate tööliste ja teenistujate arstlikud läbivaatused;

2. grupp - läbivaatused üldhügieeni nõuete täitmise ja nakkushaiguste leviku pidurdamise eesmärgil. Need arstlikud läbivaatused on kohustuslikud toiduainetetööstuse, toidlustus- ja kaubandusettevõtete, veevärgi-, ravi-, profülaktika- ja lasteasutuste ning mõnede teiste ettevõtete ja asutuste kindlaksmääratud töötajatele.

Töökaitseliste, s. o. esimese grupi arstlike läbivaatuste enamiku läbiviimise kord ja tööd, mille puhul läbivaatused on töötajatele kohustuslikud, on kindlaks määratud NSV Liidu Tervishoiu Ministeeriumi 30. mai 1969. a. käskkirjaga nr. 400 (18, nr. 21). Käskkirjas on kehtestatud ka

perioodiliste läbivaatuste tähtajad (3, 6, 12 ja 24 kuud) ning loetelu tervisehäiretest, mis ei võimalda kindlaksmääratud tervistkahjustaval või ohtlikul tööil töötamist.

Läbivaatuse organiseerimine on tervishoiupunkti ja ettevõtet või asutust teenindava ravi- ja profülaktika-asutuse ülesandeks. Läbivaatuse teeb tavaliselt terapeut, kuld sõltuvalt tervist kahjustavate tegurite iseloomust töötavad kaasa teised meditsiinispetsialistid. Mõnel juhul rakendatakse täiendavaid röntgenoloogilisi, laboratoorseid jt. uuringuid.

Eelneva ja perioodilise arstliku läbivaatuse kohustuslaste nimekirjad ja läbivaatuse tähtajad kooskõlastatakse ettevõtte või asutuse administratsiooni ja ametiühingu kohaliku komitee, vastava raviasutuse ning sanitaar- ja epidemioloogiajaama vahel.

Töölevõtmisele eelneva läbivaatuse andmetel otsustatakse asjaosalise sobivus antud töökohale. Perioodilised läbivaatused aga annavad ülevaate töötaja tervises seisundi kohta ning alused ravi- ja profülaktiliste abinõude tarvituselevõtmiseks. Rakendatakse töötaja süstemaatilist dispansseerimist, suunamist sanatooriumi või haiglasse, dieet- või profülaktilise toidu andmist jms. Läbivaatuse andmete alusel võidakse viidata vajadusele parandada töötaja tööttingimusi.

Meditsiinilise läbivaatuse tulemuste alusel määratud profülaktiliste abinõude täitmise kontroll lasub linna täitevkomitee tervishoiuosakonnal ning sanitaar- ja epidemioloogiajaamal, rajoonides sanitaar- ja epidemioloogiajaamal või rajoonihaiglal.

1.5. TÖÖ- JA PUHKEAJA REŽIIM

Töö- ja puhkeaja režiim koos ainevahetuse ja koormuse režiimiga on inimese tervise ja töövõime ning samuti kaitsevõime tagamise seisukohalt eriti tähtsad.

Tööseadusandluses on töö- ja puhkeaja režiimi kehtestamisel lähtutud tööttingimustest ning vanusest, soost ja teistest teguritest (Töök. peatükid IV ja V).

1.5.1. Töö- ja puhkeaja vaheldumine
tööpäevas ja nädalas

Normaalne töötaja kestus ettevõtetes ja asutustes ei või ületada 41 tundi nädalas (Töök. § 45). Lühendatud tööaeg on ette nähtud (Töök. § 46) a) 16- kuni 18-aastastele töölistele ja teenistujatele kestusega 36 tundi nädalas ning 15- kuni 16-aastastele kestusega 24 tundi nädalas; b) töölistele ja teenistujatele, kes töötavad tervist kahjustavatel töödel, kestusega mitte üle 36 tunni nädalas.

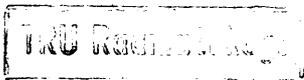
Tööpäeva (vahetuse) pikkus kahe puhkepäevaga 5-tööpäevase nädala puhul on normaalse, 41-tunnise tööpäeva korral keskmiselt 41:5=8 1/5 tundi, s. t. 8 tundi ja 12 minutit. Üle 8 tunni ulatuv tööpäeva osa (12 minutit) summeeritakse igal 8-ndal tööpäeval üheks laupäevaseks tööpäevaks. 36-tunnise tööpäeva puhul on tööpäeva pikkus keskmiselt 7 tundi ja 12 minutit ning 24-tunnise nädala puhul 4 tundi ja 48 minutit.

Nendes ettevõtetes ja asutustes, kus 5-päevase tööpäeva sisseseadmine ei ole töö iseloomu tõttu otstarbekohane, säilib varem kehtinud 6-päevane ühe puhkepäevaga tööpäeva. Tööpäeva kestus 41-tunnise nädalanormi puhul on 7 tundi ja puhkepäeva eelisel päeval 6 tundi, 36-tunnise nädalanormi puhul 6 tundi ja 24-tunnise nädalanormi korral 4 tundi. NSV Liidu Ülemnõukogu Presiidiumi 14. märtsi 1967. a. seadluse kohaselt säilib 6 tööpäevaga nädalarežiim üldhariduslikes koolides, kõrgemates ja kesk-eriõppeasutustes ning kutseharidussüsteemi õppeasutustes.

Töö tervisekahjulikkusest tingitud lühendatud tööajaga töökohad ja elukutsed ning konkreetsed tööpäeva pikkused on kindlaks määratud NSV Liidu ~~ME~~ Riikliku Töö ja Töötasu Komitee ning ÜAUKN Presiidiumi 25. oktoobri 1974. a. määrusega kehtestatud nimekirjas (28).

Normaalse 41-tunnise kestusega tööpäeva režiimi puhul lühendatakse riiklike pühade eelsete tööpäevade pikkust ühe tunni võrra nii 5-, kui ka 6-päevase tööpäeva korral (Töök. § 48).

Öösel, s. o. kella 22-st kuni 06-ni töötamisel lühenda-



takse normaalse, 41-tunnise kestusega tööädala puhul tööpäeva (vahetuse) kestust ühe tunni võrra, vahetustega tööl ühe puhkepäevaga 6-päevase tööädala korral ja muudel seadusandluses kindlaksmääratud juhtudel aga mitte (Töök. § 49).

Lähtudes töö iseloomust - katkematult kulgevad tööprotsessid, erilised tootmis- ja tööttingimused - lubatakse tööaja kestuse pikendamist üle normaalkestuse ja summeeritud tööaja arvestust. Tööaja kestus sel puhul ei või ületada normaalset töötundide arvu arvestusperioodil, näiteks kuu või kvartali vältel (Töök. § 55). Tavaliselt peab vaheaeg kahe tööpäeva (vahetuse) vahel vastama vähemalt kahekordsele töövahetuse pikkusele.

Töötajad saavad puhkamiseks ja einetamiseks vaheaaja kestusega kuni 2 tundi. Seda vaheaega tööaja hulka ei arva. Kus töö iseloom vaheaega ei võimalda, antakse asjaosalisele töölisele või teenistujale einetamise võimalus tööaja kestel. Vaheaaja koha tööpäevas ja tema kestuse määrab kindlaks administratsioon kooskõlas ametiühingu kohaliku komiteega ettevõtte või asutuse töösisekorra eeskirjades.

Ületunnitöö on tööseadusandluse kohaselt tavaliselt keelatud. Seda lubatakse ainult kindlaksmääratud erandjuhtudel kooskõlas ametiühingu kohaliku komiteega (Töök. § 56). Ületunnitöö kestus aastas töölise kohta ei või ületada 120 tundi ja kahel naaberpäeval kokku nelja tundi (Töök. § 58).

Igal nädalal saavad töötajad katkestamata puhkeaja, mille kestus peab olema vähemalt 42 tundi. Viiepäevase tööädala puhul antakse kaks ning kuuepäevase tööädala puhul üks puhkepäev (Töök. § 60 ja 62).

Puhkepäeval võib töötajat tööle rakendada ainult erandjuhtudel - näiteks kiire remondi või avarii korral - ja seda ametiühingu kohaliku komitee loal. Puhkepäeval töötamise eest antakse teine puhkepäev lähema kahe nädala jooksul. Tööks kasutatud puhkepäeva kompenseerimine rahas ei ole lubatud; seda võib teha ainult seadusandluses ettenähtud erandjuhtul.

EKP Keskkomitee ja Eesti NSV MN 26. augusti 1967. a. määrusega nr. 345 (19, lk. 323) kehtestati sovhooside ja teiste

riiklike põllumajandusettevõtete taimakasvatustöötajate töötamise erikord. Nimetatud töötajaid on administratsioonis koosõlastatult ametiühingukomiteega õigus rakendada põllutööde perioodil tööle erigraafikus ettenähtud puhkepäevadel. Nende päevade asemele antakse teised puhkepäevad pärast iga pingelise põllutööperioodi lõppemist. Seejuures võidakse puhkepäevi summeerida perioodi eest, mis ei ületa kaht kuud.

1.5.2. Puhkused

Kalendriaastal kasutavad töötajad puhkuseks riiklikke pühaid ja korralist puhkust. Peale selle näeb seadusandlus ette lisapuhkused tervist kahjustavatel töödeld ja rasketes töötin-
gimustes töötajatele ning normeerimata tööajaga töötajatele (Töök. § 68, 69 ja 72).

1. Korralise puhkuse õigus on kõigil töölistel ja teenistujatel (välja arvatud ajutised ja hooajatöölised) 11-kuuse töötamise järel kestusega minimaalselt 15 tööpäeva (Töök. § 71).

Olenevalt tööalast on osale töötajatele ja alaealistele kehtestatud pikendatud puhkus: a) alaealistele üks kalendrikuu; b) enamikule teadusliku uurimise instituutide ja raamatukogude töötajatele 24, kõrghõppeasutuste õppejõududele, koolide ja tehnikumide direktoritele ja kooliinspektoritele 48 tööpäeva; laborantidele 24 tööpäeva; internaatkoolide kasvatajatele 36 tööpäeva; erirežiimiga koolide kasvatajatele 48 tööpäeva (Besti NSV MN määrus 26. maist 1949; 19, lk. 349); c) I ja II grupi invaliididele - pimedatele, kes töötavad riiklikes ettevõtetes ja pimedate ühingu õppe- ja tootmistöökodades, 24 tööpäeva.¹

2. Lisapuhkused on ette nähtud eriti tervist kahjustavatel ja ohtlikel töödeld töötajatele, samuti normeerimata tööajaga töölistele ja teenistujatele (Töök. § 72).

¹ Invaliidisuse tõttu lisapuhkuse saamise õigus on ka nendel invaliididel, kes töötavad Kommunaalmajanduse Ministeeriumi ning Teenindusministeriumi süsteemi kuuluvates ettevõtetes.

Lisapuhkust eriti tervist kahjustavatel töödel ja ohtlikes tingimustes töötajatele antakse NSV Liidu MN Riikliku Töö ja Tõstasu Komitee 25. oktoobri 1974. a. määrusega kehtestatud nimekirja (28) kohaselt. Lisapuhkuse pikkus on selle määruse alusel, sõltuvalt töö iseloomust, 6, 12, 18, 24, 30 või 36 tööpäeva. Lisapuhkus liidetakse varem, kuni 1967. a. kehtinud minimaalsele, 12 päevasele korralisele puhkusele.

Normeerimata tööpäevaga töötajatele võib NSV Liidu Töö RK 30. aprilli 1930. a. puhkuse-eeskirjade (18, nr. 10) kohaselt lisatöökoormuse ja väljaspool normaaltööaega tehtud tööd eest anda lisapuhkust kuni 12 tööpäeva. Normeerimata tööajaga kutsealade üldine näidismimekiri on kehtestatud Eesti NSV Töö RK poolt 1941. a. (18, nr. 13).

Ettevõtte või asutuse konkreetne normeerimata tööajaga töötajate lisapuhkuse nimekiri kehtestatakse ettevõtte või asutuse kollektiivlepingu (vt. 1.3.1) lisana või administratsioon kehtestab selle ametiühingu kohaliku komiteega kooskõlastamise järel käskkirjaga.

Puhkusejärjekorra määrab kindlaks administratsioon kooskõlas ametiühingu kohaliku komiteega (TööK. § 75). Puhkuste otstarbekaks kasutamiseks organiseeritakse töötajatele sotsiaalkindlustuse summadest tasuta või osalise tasu eest sanatoorse ravi ja puhkust kuurordis. Töötajatele korraldatakse turismi-, alpinismi- ja muid puhkuse kultuurse kasutamise üritusi.

1.6. MATERIAALNE KINDLUSTATUS AJUTISE TÖÖVÕIMETUSE KORRAL

NSV Liidus tagatakse konstitutsiooni alusel töölistele ja teenistujatele ning teatavatel juhtudel nende perekonnaliikmetele riiklik sotsiaalkindlustuse toetus ajutise töövõimetusel, rasedusel ja sünnituse ning teistel juhtudel. Alljärgnevalt peatutagu ajutise töövõimetusel materiaalsel heastamisel.

Töövõimetusetoetused tasutakse asjaosalisele riiklikest

sotsiaalkindlustussummadest, mis laekuvad ettevõtete või asutuste vastavatest sissemaksetest.

Sotsiaalkindlustustoetuste küsimustes lähtutakse riikliku sotsiaalkindlustuse toetuse määramise ja väljamakamise korra määrustikust (19, lk. 727). Selle kohaselt nimetatakse ajutiseks töövõimetuseks töövigastuse või olmevigastuse ning kutsehaiguse või üldhaigestumise tagajärjel tekkinud seisundit. Ajutine töövõimeetus on tavaliselt lühiajaline; selle puhul vabastatakse töötaja oma tööülesannetest täielikult. (Invaliidisuseks nimetatakse aga niisugust tervisekahjustuse seisundit, mille puhul esineb osaline või täielik pikaajaline või alatine töövõime kaotus.)

Ajutise töövõimetuse toetust arvestatakse töötraumade ja haigestumiste puhul alates töövõime kaotamise esimesest päevast kuni töövõime taastumiseni, või kuni ATEK-i poolt invaliidisuse kindlaksmääramiseni. Olmetraumast tingitud töövõimetuse puhul aga antakse toetust alates kuendast töövõimetuse päevast.

Haigustoetuse suurus töövigastusest või kutsehaigusest tingitud ajutise töövõimetuse korral on 100 % tšõstasust, sõltumata tööstaaži pidevusest ja ametiühingusse kuulumisest. Teistel haigestumisjuhtudel (üldhaigestumine, olmevigastused) makstakse ametiühingusse kuuluvatele töölistele ja teenistujatele ajutise töövõimetuse toetust sõltuvalt asjaosalise tööstaažist: kuni 3-aastase staaži puhul 50 %, 3- kuni 5-aastase staaži korral 60 %, 5- kuni 8-aastase tööstaaži puhul - 80 %, üle 8-aastase tööstaaži puhul aga 100 % tšõstasust, ametiühingusse mittekuuluvatele aga nendest normidest pooltes ulatuses.

Rasedus- ja sünnitustoetust makstakse seaduses ettenähtud sünnituseelse ja -järgse puhkuse ajal (vt. 1.3.3.) ENSV MN 10. septembri 1973. a. määruse alusel täispalga ulatuses (14).

Ajutise töövõimetuse toetus määratakse haiguslehe alusel. Töövigastusest (trauma, mürgistus, külmumine) tingitud töövõimetuse toetus määratakse tootmisõnnetuse akti põhjal juhul, kui õnnetusjuhtum, mis põhjustas vigastuse, toimus et-

tevõtte või asutuse territooriumil või asjaosalise töökohustuste täitmisel mujal. Toetuse määrab oma otsusega ametiühingu kohaliku komitee sotsiaalkindlustuskomisjon või kohalik komitee.

Toetused makstakse selle otsuse alusel välja ettevõtte või asutuse poolt töötasu väljamaksmiseks ettenähtud aegadel. Väljamaks tehakse administratsioonilt sissenõutavate sotsiaalkindlustusmaksude arvelt.

Vastutus toetuse õige määramise ja väljamaksmise eest lasub ettevõtte või asutuse pearaamatupidajal ja ametiühingu kohalikul komiteel.

1.7. TÖÖKAITSE ÜLDHARIDUSSÜSTEEMIS

NSV Liidu ja liiduvabariikide haridusseadusandluse aluste (18, nr. 652) ja ENSV haridusseaduse (3) kohaselt seostatakse teaduse ja tehnika saavutuste õpetamine ning õppe- ja kasvatustöö elu ja ühiskondlikult kasuliku tööga. Õpetamine ja kasvatamine toimub õppetöö, klassi- ja koolivälise töö ning õpilaste ühiskondlikult kasuliku töö käigus. Üha enam rakendatakse õppetöös mitmesuguseid tehnilisi õppevahendeid.

Kõik see eeldab haridussüsteemis töökaitse küsimuste hoidmist erilise tähelepanu all. Üldharidussüsteemi töökaitse korraldamisel lähtutakse NSVL Haridusministeeriumi poolt 24. detsembril 1971 kinnitatud töökaitse organiseerimise põhimäärusest (18, nr. 673; KJ 1972, nr. 6).

Töökaitse küsimusi sisaldab üldhariduskooli põhimäärus 8. septembrist 1970 (22). Hariduselu töökaitse korraldamisel tuleb arvestada mitmeid töökaitse üldeskirju, samas on haridusala kohta kehtestatud rohkesti harukondlikke töökaitseeskirju ja töökaitsejuhendeid.

Selles peatükis peatutakse esmalt töökaitse organiseerimise alustel Haridusministeeriumi süsteemis, tutvustatakse töökaitse juhendmaterjale hoonete ja ruumide kohta ning samuti õppeprotsessi, õppepraktika ja õpilaste ühiskondlikult kasuliku töö kohta.

1.7.1. Tõukaitse organiseerimine

Eesti NSV Haridusministeeriumi süsteemis toimub tõukaitse organiseerimine ministri asetäitja üldjuhtimisel, kes korraldab seda tõukaitse alal töötaja kohustesse rakendatud kooliinspektori kaudu.

Üldhariduslikes koolides juhib tõukaitset Haridusministeerium linnade ja rajoonide TSN täitevkomiteede haridusosakondade vahendusel. Haridusosakonna juhataja üldjuhtimisel korraldab antud administratiivjaotuse tõukaitset osakonna selleks määratud töötaja.

Tõukaitsealase tegevuse juhtimine õppeasutuses lasub selle juhil (direktoril, juhatajal). Ohutuse ja tervislike töö- ja õppimistingimuste loomine on õppeasutuse juhtkonna ülesandeks. Kindlad kohustused on seejuures ka ametiühingu kohalikul komiteel.

Õppeasutuse juht peab oma juhtimistegevusega tõukaitse alal kindlustama töösisekorra eeskirjade, hügieenirežiimi ja ohutusnõuete täitmise. Direktori (juhataja) kõrval on tema asetäitja õppetöö alal tõukaitse üldkorraldajaks.

Üldhariduskooli klassi- ja koolivälise kasvatustöö organisator (8-kl. koolis direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal) korraldab ja juhib tõukaitset klassi- ja koolivälises ning õpilaste ühiskondlikult kasulikus töös.

Tõukaitse nõuete täitmise eest õppeasutuse kogu majanduses (hooned, ruumid, veevarustus, küte, transport) vastutab direktori asetäitja majandusalal.

Tõukaitset klassides, õppekabinettides, laboratooriumides, töökodades, õppe- ning katsemajandites jt. struktuuriüksustes korraldavad nende üksuste juhatajad. Klassijuhatajad osalevad tõukaitse korraldamises ka ühiskondlikult kasuliku töö organiseerimisel.

Kooli baas- ja šeffettevõtted - kolhoosid, sovhoosid, tööstusettevõtted, asutused - organiseerivad nendesse suunatud õpilaste (ka üliõpilaste) tööd ja tõukaitset. Õppeasutus oma ülalmärgitud vastutavate töötajatega aitab sellele kaasa.

Ametiühingu poolelt toimub tšškaitse reguleerimine ja järelevalve ning kontroll tšškaitsenõuete täitmise üle. Ülevabariigiliselt juhib haridussüsteemi ametiühingulist tššd Haridusala, Kõrgemate Koolide ja Teaduslike Asutuste Tšštatajate Ametiühingu Vabariiklik Komitee. Selle struktuuri kuulub tšškaitsekomisjon ja pea-tehnikainspektor. Vahetult õppeasutuses reguleerib tšškaitset ametiühingu kohalik komitee, tehes seda tšškaitsekomisjoni ja ühiskondlike tšškaitseinspektorite kaudu.

Ohutute ja tervislike tööttingimuste tagamiseks jälgib ametiühing õppehoonete ja ruumide ehituslikku seisundit ja kasutamise korda, tšškaitsealase instrueerimise korraldamise, õppetšš, praktika ja ühiskondlikult kasuliku tšš organiiseerimise vastavust kehtivate eeskirjade, juhendite ja normide nõuetega.

1.7.2. Tšškaitse nõuded õppe- ruumide ja -hoonete kohta

Tšškaitse nõuded õppehoonete, nende ruumide ja muude kommunikatsioonide kohta on kindlaks määratud ühiskondlike hoonete ning üldharidus- ja internaatkoolide projekteerimise ehitusnormides ja -eeskirjades (CHMII II-2-72 ja CHMII II-63-73), samuti NSVL peasanitaararsti poolt 29. septembril 1974 nr. 1186-a-74 all kinnitatud üldhariduskoolide ehituse ja korrahoidu sanitaareeskirjades (20). Kooli asukoha valikul tuleb arvestada tššstusettevõtete projekteerimise sanitaarnormide (CH 245-71) nõudeid sanitaarkaitsevõõndite kohta; arvestama peab tuuleroosi. Koolihoone abiruumide suhtes rakendatakse tššstusettevõtete abihoonete ja -ruumide ehitusnormide ja eeskirjade (CHMII II-92-76; 29-2) nõudeid.

Ehitusnormide ja -eeskirjade kohaselt tuleb õppeasutuse asukoht linnas või maa-asulas valida tššstus- ja transpordiettevõtete, põllumajandushoonete ning ladude suhtes pealttuule, pidades silmas valitsevaid tuuli, seega siis meie vabariigis edela-lääne pool õhku saastavatest tššstus- ja teisest hoonetest.

Territooriumi suurus sõltub õppeasutuse tüübist ja õppijate arvust selles. Näiteks peab üldharidusliku keskkooli territooriumi suurus 80 õpilasega kooli korral olema 0,5, 1960 õpilase korral 4 hektarit. Kooli territooriumi koostisesadeks hoonestatud pinna kõrval on 1) õppe- ja katseväljakud: kooli- aed ja teised aiad bioloogia õpetamiseks, meteoroloogia- ja geograafiaväljak, 2) sporditsoon kergejõustiku-, sportmängude jt. väljakutega, 3) puhkeseon liiklusemängude ja rahuliku puhkamise jaoks ning 4) majandusõu. Spordiväljakud tuleb rajada õppehoone akendeta külje poolsele alale ja vähemalt 10 m kaugusele teiste hoonete akendest ning õppe-katseväljakutest.

Haljasala all peab olema üldpinnast 40 - 50 %. Territooriumile rajatakse liikluseks teed; hoonete vahele tuleohutus- kujud (vt. 4, tab. 8). Need peavad võimaldama tuletõrjemasinate takistamatu liikumise territooriumil.

Koolihoone tuleb projekteerida nii, et klasside, kabinettide ja laboratooriumide aknad oleksid suunatud lõunasse, idasse või kagusse (optimaalne), osa akendest võivad suunuda lõunakäände ja edelasse, teistel õpperuumidel teistesse ilmskaartesse. Üldhariduskooli joonestus- ning joonistuskabinettide aknad peaksid olema suunatud põhja, kirdesse või loodesse.

Üldhariduskooli õppeetstarbega ruumideks on klassid ja õppekabinetid keelte ja kirjanduse, ajaloo- ja ühiskonnateaduste, geograafia, matemaatika, joonestuse ja joonistuse õpetamiseks ning laboratooriumid füüsika, keemia ja bioloogia õpetamiseks. Õpperuumide hulka kuulub ka võimala. Polütehnilise õpetuse ruumideks on tököjad 4. - 8. klassi poistele, kodunduskabinet samade klasside tütarlastele ning tööõpetuse kabinetid 9. - 11. kl. õpilastele. Klasside normeeritud suuruseks on 50 m², õppekabinettidel osalt 50, osalt 66 m², töö- keelekabinettidel 32 ja 50 m² ning laboratooriumiruumidel 66, mõnel juhul 50 m².

Õppeasutuste abiruumideks on juhtimisruumid direktori, direktori asetäitja jt. kabinettide näol, personali ruumid (nende hulgas õpetajate tuba), tervishoiupunkt, söökla ning olmeruumid. Viimaste, s. o. olmeruumide hulka kuuluvad riistehoidja ja pesemisruum, WC-d ning naiste isikliku hügieeni ruum. Vii-

mane on ette nähtud üldhariduskooli personali jaoks ja internaadi juures tütarlaste jaoks (üks bideega kabiin 70 tütarlapse kohta). Olmeruumid õppeasutustes peavad vastama eelmärgitud tõstusettevõtete abihoonete ja -ruumide ehitusnormide ja eeskirjade (CHM II-92-76; 29-2) nõuetele.

Müra kahjustava ja segava toime vältimiseks on eeskirjades (CHM II-4. 2-72) kehtestatud väljastpoolt ruumi tungiva müra normid ja samuti hoone konstruktsiooni osade heliisolatsiooni karakteristikute normväärtused. Näiteks klassi-, õppekabineti- ja auditooriumiruumidesse väljast tungiva müra tase ruumis ei või müramõõtuuri A-skaala järgi ületada 40 dB, võimlas 60 dB.

Elektrikontaktid ruumides, kus viibivad lapsed, paigutatakse vähemalt 1,5 m kõrgusele põrandast, lülitid vähemalt 1,8 m kõrgusele.

Koolihoone kõigis ruumides on ette nähtud kunstlik üldvalgustus. Eelistatakse valge valgusega luminescentslampo (tüüp ЛБ, joonistuskabinetis tüüpe ЛД või ЛДМ); valgustid tuleb varustada difuuserarmatuuridega. Õpperuumide valgustatuse norm luminescentslampide puhul on 300 lx¹, kõõglampide puhul 150 lx (CHM II-A. 9-71; 18, nr. 80). Ohutusvalgustus inimeste evakueerimiseks on koolihoones nõutav vestibüüdis, riietehoidlas, koridorides, jalutussaalis, võimlas, aulas-kinosaalis, töökodades. Avariivalgustus tõi jätkamiseks on ette nähtud elektrikilpide ruumis, soojusõlmes jm. Aula-kinosaali väljapääs tähistatakse avariivalgustusvõrgust toidetava signaalvalgustiga.

Õpperuumi loomulik külvalgustus tuleb õpilastele anda vasakult. Päevavalgustustegur peab eeskirjade (CHM II-A.

¹ Ajakirjas "Светотехника" (1976, nr. 3) avaldatud artiklist "Новые нормы проектирования искусственного освещения" (пробит) selgub, et valgustuse seni kehtinud normid asendatakse uuteга - CHM II-4 ("Естественное и искусственное освещение"). Projektis on klasside ja õppekabinettide, samuti laboratooriumide kunstliku valgustuse normiks 400 lx, joonestus- ja joonistuskabinettides 500 lx; inimeste evakueerimiseks ettenähtud ohutusvalgustuse norm põrandal 1,0 lx ja tõi jätkamist võimaldaval avariivalgustusel 5 lx.

8-72; 18, nr. 79) kohaselt olema vähemalt 1,65 ja seda veel ka õpperuumi akendele kaugemast seinast 1 m kaugusel. Seod-
sate nägemistingimuste loomiseks on normeeritud ka ruumi
konstruktsiooniosade ja mööbli pindade peegeldumistegurite
väärtused. Need on antud üldhariduskoolide ehitusnormides ja
-eeskirjades (29-1) ning koolide ehituse ja korrashoiu sani-
taareeskirjades (20) mõneti erinevalt. Viimastes, s. o. sa-
nitaareeskirjades on koolipinkide ja -laudade peegeldumiste-
gurid piirides 0,11 - 0,45, tahvlil 0,10 - 0,20, seintel-lael
keskmiselt mitte alla 0,45 (heledate toonide puhul mitte al-
la 0,60). Ehitusnormides on peegeldumistegurid mööblil 0,35,
lael 0,7, seintel 0,6, paneeliosal 0,5 ning põrandal 0,25.

Relatiivne niiskus peab õpperuumides olema 60 - 30 %.
Temperatuurinormid peamiste kooliruumide jaoks II kliima-
vööndis, seega ka ENSV-s on järgmised: klassidele, õppekabi-
nettidele ja laboratooriumidele 18, võimlale 15, selle riie-
tusruumile 20, aulale-kinosaalile, raamatukogule ja ühiskond-
like organisatsioonide ruumidele ning administratsiooni ka-
binettidele 18 °C. Metall- ja puidutöökoja normikohane tem-
peratuur on 16 °C.

Õppehoones tulekahju korral evakueerimiseks ettenähtud
uste laius ei või olla alla 0,8 m; üle 100-kohaste aulate ja
vaatesaalide uste laius mitte alla 1,1 m, trepikodade välis-
uksed aga vähemalt trepikäigu laiused. Trepikäikude, samuti
uste, koridoride või läbikäikude laius evakueerimise teel
peab olema mitte väiksem kui 0,6 m iga 100 neid kasutava ini-
mese kohta. Seejuures peatrepid, mida kasutavad üle 200 ini-
mese, olgu vähemalt 1,35, teised trepid, sõltumata kasutaja-
te arvust, vähemalt 1,2 m laiad; erandiks on vähemalt 0,9 m
laiused trepid evakueerimisteel ruumidele, kus tegutseb ühe-
aegselt kuni 5 inimest.

Tulekahju korral evakueerimise laabumiseks on kehtesta-
tud, sõltuvalt hoone tulepüsisvuseastmest, maksimaalsed vahe-
kaugused ruumide ja hoone välisukse või trepikoja vahel. Näi-
teks I ja II tulepüsisvuseastmega hoones kahe trepikoja vahe-
liste ruumide kohta 40 m, tupikkoridori korral 25 m.

1.7.3. Normatiivaktid õppetöö, praktika ja ühiskondlikult kasuliku töö ohutuse ja tervislikkuse tagamiseks

Paljude õppeainete, eelkõige keemia, füüsika, bioloogia ja kehalise kasvatuse õpetamine, samuti õppe- ja tootmispraktika ning õpilastepoolne ühiskondlikult kasulik töö on seotud mitmete tervist ohustada ja kahjustada võivate teguritega. Ühiskondlikult kasuliku töö hulka kuuluvad iseteenindamine, kooli heaks tehtavad tööd, tootmistööst osavõtt kooli, tööstus- ning põllumajandusettevõtete töökodades ja muudes üksustes, looduskaitse ja heakorrastustööd, sekundaarse tooraine kogumine.

Ohutute ja tervislike tingimuste tagamiseks õppetöös ja muudel õppimisega seotud tegevusaladel on kehtestatud vastavad harakondlikud töökaitse-eeskirjad; tähta tuleb mitmeid üld- ja teisi töökaitse-eeskirju ning töökaitsejuhendeid.

1.7.3.1. Üldnähtused

Magu kõigis ettevõtetes ja asutustes, nii peab ka õppeasutustes administratsioon Töök. § 147 kohaselt võtma kasutusele töövigastuste ärahoidmiseks ajakohased ohutustehnika vahendid ning tagama niisugused tervishoiutingimused, mis väldivad haigestumist põhjustavad tegurid.

Õppeasutuse hoone kui terviku, samuti iga klassi, õppekabineti, laboratooriumi, töökoja, võimla, spordiväljaku ja muu õppeüksuse kasutuselevõtt võib toimuda ainult pärast vastuvõtukomisjoni sellekohast otsust (Töök. § 150; vt. 1.2).

Iga õppeüksuse kohta peab olema selle juhataja poolt väljatöötatud, ametiühingukomiteega kooskõlastatud ja juhtkonna poolt kinnitatud töökaitsejuhend õpilaste jaoks. Sellega täiendatakse ENSV töökoodeksi § 152 nõue.

Õppekabinettides ja laboratooriumides, kus kasutatakse õppetöös gaasi või elektrit, viiakse vastavad juhtmed ja asetatakse kontaktpesad ning kraanid vajaduse korral laudadele, kuid gaasi või elektrit võib töölaudadele anda ainult katsete ajaks; seda teeb õpetaja. Selleks peavad olema monteeritud üldlülitid ja peakraanid.

Üldhariduslikes koolides lubatakse õpilasi praktilis-tele töödele keemias, füüsikas, elektrotehnikas ja kehalise kasvatuses tundidesse, samuti ühiskondlikult kasuliku töö eriliikide sooritamisele ainult siis, kui arst ei ole arstliku läbivaatuse alusel vastupidisel seisukohal.

Õpilaste ühiskondlikult kasuliku töö organiseerimise ja-hendis 1971. a. 30. detsembrist (18, nr. 660) on kindlaks määratud, missuguste klasside õpilasi võib suunata ühele või teisele ühiskondlikult kasulikule tööle.

Rangelt tuleb kinni pidada alaealiste kohta käivas sea-dusandluses ettenähtud töö- ja puhkeaja režiimist. Alaealisi ei või rakendada töödel, mis on kahjulikud nende tervisele ja ei vasta nende eale (vt. 1.3.4). Alla 15 a. vanuseid õpi-lasi ei või suunata väljaõppele tehastesse ega rakendada ras-kuste teisaldamise töödel.

Õpetajal või meistril lasub ülesanne instrueerida õpi-last töökaitseseeskirjade ja töökaitsesejuhendite nõuetest Inst-rueerimise peavad nad vormistama õppeüksuste ohutustehnika-alase instrueerimise žurmaalisi.

Ette on nähtud õpilastega esinenud õnnetusjuhtumite vii-vitamatu juurdlemine; juhtumit tuleks arutada pedagoogilise nõukogu koosolekul.

Õppe- ja õppetootmisruumidesse olgu paigutatud esmaabi-kapid vajalike vahenditega.

1.7.3.2. Mõnede õppeainete õppetöö ohutuseeskirju

Peatugem lühidalt keemia, füüsika ja kehalise kasvatuses õp-petöö ohutuseeskirjadel.

1. Keemia õpetamisel üldhariduskoolis tuleb täita NSVL Haridusministeeriumi poolt 1. novembril 1972 kinnitatud kee-miakabinettides (-laboratooriumides) töötamise ohutuseeskir-jade (11 ja 17, lk. 19) nõudeid. Eeskirjad koosnevad neljast peatükist.

Esimeses peatükis peatutakse ruumidele esitatavatel nõue-tel. Laboratooriumiruumi kõrval on ette nähtud 15 m² pöran-

däpinnaga ettevalmistusruum ja mainitud kahe ruumi vahel mõlemast ruumist kasutatav tõmbekapp. Päevaalgustegur peab olema vähemalt 2; valgustatus luminescentslampide korral (eelistatakse LB-80) mitte alla 300 lx. Õhutemperatuuri norm on 16 - 18 °C, ventilatsioon peab tagama vähemalt kolmekordse õhuvahetuse tumis.

Teises peatükis esitatakse laboratoorsete tööde ohutuseeskirjad. Katseteks vajalikud kemikaalid annab õpilastele välja lukustatud kapist õpetaja. Katseid elavhõbedaga võib teha ainult siis, kui ruumid vastavad elavhõbedatöödeks määratud ruumide nõuetele (18, nr. 143). Neid katseid, samuti katseid plahvatusohtlike ja kergesti süttivate vedelikega võib teha ainult demonstratsioonkatsetena. Käsitletakse ohutuse nõudeid töötamisel hapete ja leelistega, kaaliumi ja naatriumiga, elavhõbedaga, orgaaniliste lahustite jt. kemikaalidega. Kasutada tuleb kaitsevahendeid (tuleohtlikel töödel mittesulavast sünteetilisest materjalist). Gaasivõrgu üldkraan olgu suletud; see avatakse ainult katsete ajaks. Elektriristadest lubatakse laboratooriumis kasutada vaid tööstatuulikult toodetuid; tähta tuleb tootjatehase instruksiooni nõudeid.

Kolmas peatükk "Kemikaalide säilitamise eeskirjad" näeb ette kasutamisel olevate kemikaalivarude hoidmise ettevalmistusruumis, põhikoguste hoidmise aga spetsiaalses laoruumis. Tuleohtlikud ained hoitakse ettevalmistusruumis selleks määratud tulekindlas kapis või kastis. Eeskirjades on ära toodud need ained, mis tuleb säilitada üksteisest lahus.

Neljandas peatükis "Kannatanuile esmaabi andmine" selgitatakse esmaabi andmist mürgistusjuhtudel ning põletuste ja haavade tekkimise korral.

Keemialaboratooriumi ohutuseeskirju tuleb tähta ka teiste niisuguste õppeainete õppetöös, kus kasutatakse kemikaale, näiteks bioloogia ja füüsika õpetamisel.

2. Füüsika õpetamiseks üldhariduskoolis on NSV Liidu Haridusministeeriumi poolt 2. juulist 1976 kehtestatud ohutuseeskirjad füüsikakabinettide (-laboratooriumide) kohta

(26 ja 17, lk. 23). Eeskirjad koosnevad viiest peatükist.

Esimeses peatükis "Üldeeskirjad" kohustatakse kooli direktorit organiseerima elektriseadeldiste maanduste ja juhtmete isolatsiooniperioodilist kontrolli, füüsika õpetajat õpilasi süsteemikindlalt ohutustehnikas instrueerima.

Teises peatükis esitatakse nõuded füüsikalaboratooriumi ruumidele. Nõuetele vastavuse kindlustamiseks lubatakse füüsikalaboratoorium igal õppeaastal kasutusele võtta ainult spetsiaalse komisjoni (rahvaharidusorgani, šefettevõtte, ametiühingu, sanitaar-epidemioloogiajaama, tuletõrjejärelvalve, tehnikainspektsiooni esindajad) otsuse alusel. Õhu temperatuur laboratooriumis on normeeritud - 17 - 18 °C.

Kolmandas peatükis "Elektrivõrk" nõutakse laboratooriumi tööstusvooluvõrgu üldlülitile lisaks õpilastele mittejuurdepääsetavat lülitit ning seadiste maandamist ettenähtud korras. Laboratooriumi laudadele lubatakse voolu anda vaid katsete ajaks.

Neljas peatükk käsitleb valgustust, gaasivõrku, tuleohutust. Päevavalgustegur peab olema vähemalt 1,5, valguskliimategurit arvestades - KNSV-s 1,65. Valgustatus lumineentsentslampide korral ei või olla alla 300 lx. Tagatud olgu gaasivõrgu hermeetilisus; seda kontrollitagu mitte harvem kui 1 kord aastas. Tähta tulevad kõik 1969. a. kehtestatud koolide, internaatkoolide... tuleohutuse tüüpeeskirjade (18, nr. 683) nõuded.

Vies peatükk esitab ohutusnõudeid tööde kohta laboratooriumis. Õpilastel lubatakse praktilisi töid teha ainult siis, kui õpetaja või muu juhendaja on kohal. Tagada tuleb kaitsevahendite korrasolek, kaitsevahendite (individuaalkaitsevahendid, ekraanid jt.) kasutamine, plahvatus- ja muude ohtlike materjalide ohutu hoid ning kasutamine. Elavhõbedat kasutada ei lubata, ioniseerivate kiirguste allikate demonstreerimine on keelatud. Õpilastel ei lubata töötada hapete ja süsübeleeliste kontsentreeritud lahustega.

Eeskirjades peatutakse õppefilmide demonstreerimise ohutustehnikal. Koolis lubatakse õppefilme demonstreerida ainult

kitseofilmiaparaadiga; kasutada võib ainult mittesüttivaid filme. Demontseerimisruumil peab olema otseväljapääs vestibüülile või trepikotta, korraga võivad ruumis viibida ühe klassi õpilased. Tõlle kineaparaadil lubatakse kinodemonstraatori tunnistuse ja tuletõrjetaloriga isikut.

3. Kehalise kasvatuse õppetöös on tõekaitset tähtis osa nii võimalates kui ka väljakutel osalejate ohutuse tagamise seisukehvalt. Hende üksuste kujundamisel tuleb järgida ehitusnorme ja eeskirju spordirajatiste (CHM II-J. II-70; 29-3), ühiskondlike hoonete (CHM II-J. 2-72; 18, nr. 439) ning ülaharidus- ja internaatkoolide (CHM II-65-73; 29-1) kohta ja teisi normatiivakte.

Hoones peavad vestibüülile järgnema kehakultuuriüritusteks määratud ruumidest pealariiete riiehooldla, edasi mees- te ja naiste lahtiriiealad koos duširuumi ja käimlaga ning seejärel võimalasaal. Viimasesse olgu ehitatud nõutava tugevusega kandekonstruksioonid spordivahendite paigutamiseks. Võimalasaali uksed olgu siledapinnalised ja, näiteks pallilõkkide suhtes, küllalt tugevad. Otsmine uke ehitatagu ruumi pikiteljest vähemalt 3 m kaugusele. Põrand peab olema horisontaalne, tasane, elastne ning soojus- ja heliisolatsioonisüetele vastav. Tõstespordi harrastamiseks olgu põrand arvestatud 220-kg lõkkoormusele. Aknad varustatakse kaitsekatetega, akende konstruksioon peab võimaldama nende avamist ruumi tuulutamiseks. Väljast võimalaruumi tungiva müra intensiivsus ei või ületada 60 dB A-skaala järgi. Temperatuur olgu 15 °C, relatiivne niiskus piirides 35 - 60 % ning õhu liikumiskiirus kuni 0,25 m/s.

Võimalasaali aknaavade ja põrandapindala suhe peaks normaalse valgustuse tagamiseks olema 1:6. Aknaavad olgu põrandast kuni 2 m kõrgemal. Kunstliku valgustuse tugevus saali põrandal on normeeritud: sportmängude korral 200 lx, kerge- ja raskejõustiku, võimlemise ning vehklemise tarbeks 150 lx.

Spordiväljaku kujundamise kohta on eeskirjades kehtestatud järgmised nõuded.

Kaugus- ja kolmikhüppeplatsil peab maabumisaug olema 0,5 m sügavuselt täidetud liivaga. Augu laius olgu 2,75 m.

Selle külgedel on ette nähtud 1,5 m laiune ja otsas 3 m laiune vaba ohutustsoon.

Kõrgushüppeplatsil on ette nähtud 150°-ne etteulatav sektor hoovõturajaks. Lati taga oleva maabumisaugu mõõtmed on 3 x 6 m. Selle ümber külgedel ja otsas peab olema 1,5 m laiune ohutustsoon. Maabumisplatsil kasutatakse viimasel ajal ka amortiseerivat perlonist kihti.

Teivashüppeplatsil on maabumisplatsi gabariit 5 x 4,35 m ja selle ümber külgedel ning otsas peab olema 1,5 m laiune ohutustsoon.

Kuulitõukeplatsil on 2,135-m läbimõelduga tõukeringi ümber ettenähtud 1 m laiune ohutustsoon. Tõukesektori nurk on 45°. Ka tõukesektori servades peab olema 1 m laiune ohutustsoon.

Ketta- ja vasaraheitelplatsil on heitesektori (maabumis-sektori) nurk 45°, heiteringi läbimõõt kettaheitteks on 2,5 m, vasaraheitteks 2,135 m. Heiteringi keskehest 3,5 m kaugusel piiratakse plats heitesektori mõlema servani ulatuva 3,35 m kõrguse kaitsevõrguga. Sektori servadesse on ette nähtud 2,5 m ja võrgu taha 1 m laiune vaba ohutustsoon.

Odaviskeplatsi heitesektori nurk on 29°. Mõlemal pool heitesektorit on ette nähtud 1 m laiune ohutustsoon.

1.7.3.3. Koelide õppetöökodade ja ettevõtete õppetsehhide ohutuseeskirjad

NSV Liidu Haridusministeeriumi poolt 1971. a. kinnitatud koelide õppe- ja õppetootmistöökodade ning ettevõtete tootmistsehhide ohutustehnika ja tervishoiu eeskirjad sisaldavad viis peatükki ja 23 lisa (12).

I. peatüki - "Üldised alused" kohaselt lasub vastutus kooli õppe- ja õppetootmistöökodades ohutusnõuete tagamise eest kooli direktoril ja vastaval õpetajal, ettevõttes - juhtkonnal ja isikul, kelle juhtimisel toimub väljaõpe. Baasettevõttes peab alaealistele õpilastele andma väljaõppeks töökohad selleks spetsiaalselt eraldatud ruumiosas või omaette õppetsehhis. Seal tuleb töökaitse-eeskirju täita eriti rangelt.

Väljaõppeks eraldatud tšõkojad peab enne kasutuselevõtmist üle vaatama komisjon, mille koosseisu kuuluvad rajooni või linna täitevkomitee haridusosakonna ja ametiühingu linna-(rajooni-)komitee esindajad, kooli direktor, ametiühingu kohaliku komitee esimees, õppetšõkoja juhataja; vormistatakse akt õppetšõkoja vastavuse kohta ohutustehnika ja töötervishoiu nõuetega.

II. peatükk - "Õppe- ja õppetootmistšõkodadele esitatavad nõuded" - sisaldab alajaotustena nõuded tšõkoja ja jaoskonna ruumide, valgustuse, kütte- ja ventilatsiooniseadmete, materjalide, tšõkoha ning individuaalkaitsevahendite kohta.

Tšõkodade ja jaoskondade ruumid peavad vastama tööstusettevõtete projekteerimise sanitaarnormidele - CH 245-71 (18, nr. 460) - ning üldhariduskoolide projekteerimise ja tööstusettevõtete kõrvalruumide projekteerimise ehitusnormide ja eeskirjade - CHXII II-65-73 (29-1) ja CHXII II-92-76 (29-2) - nõuetele.

Õppetsehhid tööstusettevõtetes paiknegu väljapääsu läheduses. Õppetsehhe ei või organiseerida ettevõtte nendes ruumides, kus müra tase ületab 75 dB, esineb kõrgsageduslikke vibratsioone ja õhk sisaldab mürgiseid aineid.

Õppetšõkoja rajamisel koolihoonesse tuleb kasutada esimese korruse otsmisi ruume, eraldades need õpperuumidest heelisoleerivate kapitaalsete seinte ja lagedega. Keldri- ja poolkeldrikorruseid kasutada ei ole lubatud. Ruumid olgu valgud ja kuivad. Tšõkohtade jaoks tuleb eraldada pinda 25-40 % rohkem, kui näevad ette täisealiste tšõkohtade normid. Nii peab treiala väljaõppeks olema ühel tšõkosal pinda 6 m², freesia ja lihviija väljaõppeks 9 - 12 m², elektrikeevitaja väljaõppeks 7,5 m², tšõriista-, remondi- ja montaažilukkseppade väljaõppeks 4 m².

Tootmisruumide põrandad olgu soojad ja tasased; tsemmentpõrand tuleb katta tšõkosal puitrestiga. Põrandamaterjal peab vastama tootmistingimustele.

Tšõkojad tuleb varustada sooja- ja külmaveesegistitega,

pesemiskohad pesemis- ja kätekuivatamisvahenditega. Peavad olema paigaldatud joogivee eesadised; joogivee temperatuuri piirideks on 8 - 20 °C. Ruumis olgu esmaabikapp vajalike vahenditega.

Üle-, samuti koolivormiriideid ning erirõivaid tuleb hoida eraldi kappides.

Valgustus peab vastama NSV Liidu peasanitaararsti poolt 29. septembril 1974 nr. 1186-a-74 all kinnitatud üldhariduskoolide ehituse ja korrashoiu sanitaareeskirjade (20) ning loomuliku valgustuse projekteerimise ehitusnormide ja eeskirjade - СНП II-65-73 (29-1) ja СНП II-A. 8-72 (18, nr. 79) - nõuetele.

Kooli ja internaatkooli õppe-tootmistõukodade tšõkhotade päevavalgustegur tuleb võtta nagu III tšõkhotegooria norm, s. o. külvalgustuse puhul vähemalt 1,5 (ENSV-s 1,65), õmblustöö II tšõkhotegooria norm, s. o. 2 (meil 2,2). Lubatakse kasutada kunstlikku üld- või kombineeritud valgustust, mitte aga ainult kohtvalgustust. Üldvalgustuse norm metalli- ja puidutšõkhotas üldvalgustusele luminescentslampide korral on 300 lx, hõõglampide korral 150 lx, õmblustšõkhotades vastavalt 400 ja 200 lx. Õppe- ja tootmistšõkhotades varustatakse tšõkhotad kohtvalgustusvalgustitega, mis tagab seega ruumis kombineeritud valgustuse. Kohtvalgustuse armatuur peab tagama vähemalt 30° silmade kaitse suruga, toitevoolu pingel nendel valgustitel ei tohi ületada 36 V. Üldvalgustuslampide kõrgus põrandast ei või olla alla 3 m.

Ventilatsiooni- ja küttesüsteem peavad tagama puhta õhu ja normkohase mikrokliima. Metall- ja puidutšõkhotas peab ventilatsioon kindlustama õhu vahetuse 20 m³/h 1 inimese kohta, kohtventilatsioon liimikeetmiskohas 350 m³/h. Pisidetailide montaaži kohta kehtestatud ventilatsiooninõudeid tuleb rangelt täita pliisulamite (POS-40, POS-60 jt.) kasutamisel. Jootetšõkhoteks sisustatud tšõkhotadele ehitatagu paikse ventilatsiooni seade õhu väljatõmbe kiirusega vähemalt 0,6 m/s. Ventilatsioonisüsteem peab olema autonoomne; ühist ventilatsiooni teiste tšõkhotade ventilatsiooniga ei ole

lubatud. Jootetööde ajal tuleb rakendada kombineeritud üld-ventilatsioon, mille sissetõmbeintensiivsus peab moodustama 90 % väljetõmbeintensiivsusest. Puudujääv 10 % õhku imendub ruumi naaberruumidest, mis väldib pliist saastunud õhu tungimise viimastesse. Töökoja ruumide tuulutamiseks peavad aknad olema framungide või õhuakende abil avatavad.

Õppe-töötmistöökodadesse on soovitatav rajada keskküte. Sobivad metallradiaatoritega vesikeskküte, betoonpaneelidega kiirgusküte või õhkküte koos sissetõmbeventilatsiooniga. Õhkkütte puhul ei või sisseantava õhu temperatuur ületada 60 °C; retsirkulatsiooni rakendamist ei lubata.

Optimaalne temperatuur metallitöökojas on 15 - 16 °C, puidutöökojas 14 - 15 °C, arvestuslik - ehitusnormide ja eeskirjade (CHM II-65-73) kohaselt - ENSV tingimustes (II kliimavööndis) 16 °C.

Kasutatavad seadmed olgu korras ja varustatud töökindlate kaitseseadistega. Seadmete paigutuse töökojas määravad 12. oktoobril 1965. a. kinnitatud metalli külmütõõklemise ohutustehnika ja tervishoiu eeskirjad (18, nr. 246). Uuesti monteeritud seadmeid võib käiku lasta ametiühingu tehnikainspektori ja haridusorgani vastava otsuse alusel.

Õpilaste töökohtade korraldus peab välistama õnnetusjuhtumid. Töökohtal olgu istudes töötamise ja puhkamise võimalus. Töökoht olgu ratsionaalne, varustatud kappide, sahtlite, tööriistariiulite ja muu vajalikuga. Töökohta ei või üle koormata mittevajalike töövahendite ja materjalidega. Tööriistad olgu igati korras. Käsitajad töötetavate esemete raskused ei või ületada seadusandluses alaealistele kehtestatud norme (vt. 1.3.4): 16,4 ja 10,25 kg vastavalt mees- ja naissoost 16- kuni 17-aastastele ning 1/2 nendest 15-aastastele õpilastele; selliste raskuste tõstmine ja teisaldamine on lubatud 1/3 tööpäeva vältel. Raskuste teisaldamiseks olgu töökohtal kasutada mehhanismid (talid, telferid, kraanad, rullteed jt.).

Individaalkaitsevarustus antakse tööõpetuse läbiviimisel õpilastele ja samuti meistritele-õpetajatele kehtestatud

normide alusel. Õpilased saavad polütehnilise tööõpetuse tundides kooli poolt tasuta puuvillase kitli v8i p8lle, kindad, kaitseprillid. Meistritele on NSV Haridusministeeriumi 23. mai 1969. a. ringkirja kohaselt ette n8htud puuvillane kittel, kombineeritud kindad ja kaitseprillid, kandmise ajad vastavalt 12, 6 ja 6 kuud. Nii õpilased kui ka meistrid on kohustatud individuaalkaitsevahendeid t88tamisel kasutama. Peakatte kasutamine on n8tud t88del, kus pikad juuksed v8ivad puutuda seadme liikuva osa k8lge. Kaitsevahendite kasutamise kontrolli ja nende hooldamise korraldamine lasub t88õpetuse meistril-õpetajal ning õppepraktika juhendajal.

III peat8kk - "Tuleohutus" - k8sitleb tuleohutusn8udeid õppe- ja tootmist88kodades. L8htutakse koolide, internaatkoolide, lasteaedade, koolieelsete lasteasutuste jt. õppe-kasvatusasutuste kohta NSV Liidu haridusministri poolt 3. jaanuaril 1969. a. kinnitatud tulet8rje t88peeskirjadest (18, nr. 683). T88kojad peavad olema varustatud vajalike tulet8rjevahenditega. T88tamisel tekkinud j88kmaterjalid, pr8gi ja praht tuleb p8rast t88d ruumist k8rvaldada ning koguda metalln8susse. Puut88kojas v8ib materjale hoida ainult 8he p8eva vajaduse piires. Elektriseojuenduseseadmed peab paigutama selleks eraldatud ruumi.

IV peat8kk - "Õpilaste instrueerimine ohutustehnikast". Õpilaste instrueerimine ohutustehnika ja t88tervishoiu k8simustes on t88õpetuse meistrite, instruktorite ja õpetaja 8lesandeks. Ohutustehnika tundmist kontrollib haridusosakonna kvalifikatsioonikomisjon. Ettev8tetes polütehnilisel praktil olevate õpilaste suhtes kehtib 8ldine instrueerimise kord, mille rakendamise eest vastutab administratsioon. Instrukt8a8 vormistatakse ohutustehnikaalase instrueerimise 8urnaalid. Tootmisjaoskondades ning 8ppet88kodades n8utakse ohutustehnika plakatile, ohutusm8rkide ning t88kaitsejuhendite 8lespanemist.

V peat8kis - "Elektriohutus" - n8utakse elektriseadmete ekspluateerimise eeskirjade igak8lgeast t88itmist. Ohutustehnika juhend kuni 1000-V pingega seadeldiste ekspluateerimise kohta on esitatud eeskirjade lisana.

1.7.3.4. IX - XI kl. õpilaste põllumajandusliku õppepraktika ohutuseeskirjad

Keskkooli IX - XI klassi õpilaste põllumajandusettevõtetes väljaõppe töökaitsenõuded on kehtestatud Eesti NSV Põllumajandus- ja Varumise Ministeeriumi, Eesti NSV Haridusministeeriumi ja Koondise "Eesti Põllumajandustehnika" poolt 8. veebruaril 1964. a. kinnitatud juhendiga (8).

Juhend kohustab põllumajandusettevõtete juhatajaid määrama põllumajanduses töötavate õpilaste töö ohutuse eest vastutavad isikud (brigadirid, farmijuhatajad, mehhaanikud jt.), varustama vastavalt normidele õpilased tööperioodiks kaitselahendite ning eririietusega ja tagama õpilaste kehtiva korra kohase töökaitselase instrueerimise. Sovhooside, kolhooside ja teiste põllumajandusettevõtete juhatajad (esimehed) ning koolide direktorid peavad kindlustama õpilaste väljaõppel normaalsed töötingimused ning ohutustehnika ja töötavishoiu nõutava taseme. Õpilaste teadmiste kontrollimiseks ohutustehnika nõuete tundmises peab juhtkond moodustama komisjoni. Õpilastega esinenud õnnetusjuhtumeid tuleb viivitamatult juurelda, rakendades abinõud tööõnnetuste vältimiseks ja tööõnnetuses süüdi oleva ametiisiku vastutuselevõtmiseks.

Keskkooli juhtkond organiseerib enne tootmisväljaõpet õpilaste töökaitselase teadmiste kontrollimise ning õpilastele töökaitselise õpetamise järelevalve, kindlustab abinõude rakendamise selleks, et põllumajandusmasinad, millele õpilased tööle asuvad, oleksid tehniliselt korras ja varustatud kõigi nõutavate kaitseseadmetega. Väljaõppe traktoritel ja teistel põllumajandusmasinatel töötamiseks ja loomade hooldamine peab toimuma eriainetes õpetajate või teiste vastutavate isikute vahetusel; kinni tuleb pidada ohutustehnika eeskirjadest ja alaealiste kohta kehtestatud tööseadusandlusest.

Põllumajanduslikele töödele võib õpilasi lubada ainult pärast meditsiinilist läbivaatust ja profülaktilisi süstimisi. Igale õpilasele antakse arsti tõend selle kohta, et ta võib vastaval erialal töötada. Nakatumise ja mürgistuste väl-

timiseks on õpilastel keelatud tegelda nakkushaigusi (brutelloos, suu- ja sõrataud, tatitaud, tuberkuloos, ornitoos) põdevate, samuti raevukate ja teiste ohtlike loomade ja lindudega, töötada etüleeritud bensiini ja mürlkemikaalidega. Õpilasi ei või rakendada ka teistele seadusandluses kindlaksmääratud tervist kahjustavatele töödele (18, nr. 54). Töötamine traktoriseadmetel, teravilja- ja teistel kombainidel ning niidumasinatel on lubatud ainult nendel õpilastel, kes on saanud 17 aastat vanaks; töötamise kestus nendel töödel ei või ületada 3 tundi päevas.

Töötamise ajal põllumajanduses kindlustatakse õpilased alalise meditsiinilise abiga; kui majandis on korraga üle 100 õpilase, eraldatakse nende teenindamiseks meditsiiniõde.

16- kuni 18-aastaste õpilaste tööpäeva kestus ei tohi ületada 6 tundi, alla 16-aastastel 4 tundi; viiepäevase nädala korral vastavalt 7 ja 5 tundi päevas.

Kui töökoha kaugus õpilaste majutuskohast on rohkem kui 3 km, siis kindlustatakse õpilaste viimine töökohta ja tagasi õpilaste veoks sobival transpordivahendil.

1.7.3.5. Suviste praktiliste tööde ohutuseeskirjad

Õpilaste suviste praktiliste tööde korraldamise aluseks on "Üldharidusliku kooli õpilaste suviste praktiliste tööde põhimäärus", mis on kinnitatud NSV Liidu haridusministri 6. aprilli 1973. a. käskkirjaga (21). Selle kohaselt rakendatakse suvisel koolivaheajal ühiskondlikult kasulikule tööle rahvamajanduses VII - X klasside õpilasi.

Suviste praktiliste tööde organiseerimisel tuleb õpilastele luua tervislikud ja ohutud töö- ja olmetingimused. Tähta tuleb kõiki alaealiste kohta kehtestatud seadusandluse sätteid ning samuti muid töökaitse-eeskirju ning -juhendeid.

Enne suviste praktiliste tööde algust korraldatakse õpilaste arstlik läbivaatus ja vajaduse korral ka kaitseüstimine. Täies ulatuses on suvistest praktilistest töödest lu-

batud osa võtta vaid tervetel õpilastel; tervisehäiretega õpilasi lubatakse rakendada selles ulatuses, mille määrab koolarst.

Õpilaste rakendamine töödele, mis on vastunäidustatud nende vanuse tõttu (29. aug. 1959. a., 18, nr. 54), on lubamatu. Kinni tuleb pidada alaealistele kehtestatud teistsaldatavate ja kantavate raskuste piirnormidest; alla 15-aastasi õpilasi raskustega seotud töödele rakendada ei lubata.

Suvepraktika sisu - töö- ja päevarežiim, materiaalse baasi rajamine ja muud töö- ning olmeküsimused - tuleb kooskõlastada kohaliku sanitaar-epidemioloogiajaamaga. Arvestatakse õpilaste vanust, sugu ja tervise seisukorda, kuid samuti kliimatilisi ja teisi kohalikke tingimusi.

Tööpäeva pikkus ei või ületada 4 tundi, kogu suvepraktika kestus aga kaht-kolme nädalat. Seadmed, millel õpilased töötavad, peavad olema varustatud vajalike kaitseseadmetega. Instrumendid ja inventar olgu korras ja raskuselt ning mõõtmiselt vastavad õpilaste eale. Vajaduse korral varustatakse õpilased individuaalkaitsevahenditega.

Statsionaarse režiimiga töökollektiivi puhul peab õpilaste laager olema korraldatud täies vastavuses sanitaar- ja samuti tuleohutuse nõuetega.

Tähtsaks töökaitse nõudeks on õpilaste instrueerimine ohustustehnikast, selle vormistamine žurnalis ja töökaitse nõuete täitmise kontrollimine.

Iga õpilastest koosnev töökollektiiv tuleb varustada esmaabivahenditega.

1.7.3.6. Sekundaarse tooraine kogumise sanitaareeskirjad

Õpilastel on lubatud koguda vanametalli, paberijäätmeid ja klaasnõusid.

Arvestades selle töö tervist kahjustavaid tegureid, on NSV Liidu Tervishoiu Ministeeriumi poolt 30. detsembril 1962. a. kehtestatud vastavad sanitaareeskirjad (18, nr. 660).

Sekundaarse tooraine kogumisele lubatakse rakendada terveid õpilasi. III ja IV klassi õpilased võivad koguda ai-

nult paberijäätmeid. Kuni VI klassi õpilastel lubatakse kõnealust toorainet koguda ainult kodust.

VII - XI klasside õpilased võivad vanametalli, paberijäätmeid ning klaasnõusid koguda ainult asutustest ja ettevõtetest, kuid mitte tervishoiuasutustest.

Epideemiatorje seisukohalt ei või kogumiskohtade hulka kuuluda antisanitaarsed kohad, nende hulgas prügmäed ja prügikastid. Sekundaarset toorainet ei lubata õpilastel koguda ka turuplatsidelt. Kinni peab pidama alaealistele lubatud tšestetavate ja kantavate esemete piirraskustest (vt. 1.3.4).

Enne sekundaarse tooraine kogumisele suunamist tuleb direktoril koos meditsiinitöötajaga instrueerida õpilasi võimalikest ohustavatest teguritest ja ohutusõuetest. Sekundaarse tooraine kogumisel tuleb kasutada töökindaid.

1.7.3.7. Ühiskondlikult kasuliku töö organiseerimise kontrolli juhend

Kontroll õpilaste ühiskondlikult kasuliku töö organiseerimise üle toimub NSV Liidu Tervishoiu Ministeeriumi 10. mai 1961. a. juhendi alusel (18, nr. 660).

Täies ulatuses lubatakse ühiskondlikult kasuliku tööga haarata ainult kehaliselt terveid õpilasi, tervisehäiretega lapsi võib rakendada vaid kooliarsti soovitusel vastavas ulatuses.

Laste rakendamisel tuleb arvestada nende kehalisi võimeid. Keelatud on rakendada lapsi ja alaealisi töödel, mis ei vasta nende vanusele ning on seotud suure füüsilise koormusega. Näiteks ei tohi I - IV klassi õpilased pesta põrandaid, pesta käsitsi või masinaga pesu, V - VIII klassi õpilased ei tohi käsitsi pesta voodi- või ihupesu, tegelda raskete esemete laadimisega. Lapsi ja alaealisi ei lubata rakendada eluohhtlikel töödel, nagu katusekõõl, lumerookimine, elektrivõrgu remont ja hooldamine, järvel või jõel jäävarumine, akende pesemine. Vältida tuleb mürkainetega seotud, samuti epideemiliselt ohtlikke töid.

Abitöödele kõõgis (leivalõikamine, nõudepesemine jt.)

võib õpilasi rakendada alates 14. eluaastast, kuid tingimusel, et täidetakse kõiki sööklate ja nende töötajate kohta kehtivaid sanitaarnõudeid.

Ühiskondlikult kasulikul tööil peavad õpilased kandma tööriivaid - kombinesoone, kitleid, pälli, pearätikuid - vastavalt normidele. Õpilaste poolt kasutatav inventar olgu määrdetult ja mahult vastav nende eale ja kasvule.

Õpilaste ülekoormamise vältimiseks võib neid ühiskondlikult kasulikul tööil rakendada ilma vaheajata järgmiselt: I - IV klassis kuni 30 minutit, V - VIII klassis kuni 45 minutit ja IX - XI klassis kuni 1,5 tundi.

Õpetajate ja kasvatajate ülesandeks on enne õpilaste rakendamist ühele või teisele ühiskondlikult kasulikule tööle tutvustada neid sanitaar- ja ohutustehnika nõuetega, töötamise ajal aga jälgida, et õpilased töötaksid õiges tööasendis ja kasutaksid õigeid töövõtteid.

Õpilaste töötingimuste ja töörežiimi süstemaatiline kontrollimine on kooli- ja sanitaararstide ülesanne.

1.8. TÖÖKAITSEJÄRELEVALVE

Järelevalvet töökaitse alal kehtestatud õigusnormide täitmise üle teostavad vastavad ametiühingu- ning selleks volitatud riiklikud organid; kõrgemat järelevalvet õigusnormide täitmise üle teostavad prokuratuuriorganid (Töök. § 255).

Alljärgnevas esitatakse töökaitsealase järelevalve struktuur ja selgitatakse struktuuriüksuste õigusi ning ülesandeid.

1.8.1. Töökaitse ametiühinguline järelevalve

Ametiühinguorganisatsioonis tegelevad töökaitsejärelevalvega ametiühingute vabariiklikud nõukogud, vabariiklikud ja linna-(rajooni-)komiteed ning ametiühingu keskorganite vastavad

inspektorid (vt. tabel 1.1 ja 1.2). Ettevõtetes ja asutustes lasub töökaitsejärelvalve ametiühingu kohalikel komiteedel, nende töökaitsekomisjonidel ja ühiskondlikel töökaitseinspektoritel.

1.8.1.1. Ametiühingute kõrgemad organid ja töö tehnikainspeksioon

Administratsiooni poolt ohutustehnika, töötervishoiu ja tööseadusandluse täitmise kontrolli Eesti NSV-s korraldavad NSV Liidu ametiühingute põhikirja (18, nr. 190) ja ametiühingute nõukogu põhimääruse (18, nr. 188) kohaselt Eesti NSV Ametiühingute Nõukogu ja haruametiühingute juhtivad organid. Vahetult kontrollivad ohutustehnika, töötervishoiu ja tööseadusandluse täitmist ettevõtetes, asutustes ja ametkondades AÜN ja haruametiühingute töö tehnikainspektorid (edaspidi ka tehnikainspektorid). Oma töös juhenduvad tehnikainspektorid ÜAÜKN Presiidiumi poolt 26. augustil 1966 kinnitatud ametiühingute tehnikainspektori põhimäärusest (18, nr. 201 ja 204) ja 17. märtsil 1977. a. juhendist (25). Nende kohaselt lasuvad peatehnikainspektori ülesanded AÜN-ide töökaitseosakondade juhatajatel ja samuti haruametiühingute keskkomiteede töökaitseosakondade juhatajatel.

Töö peatehnikainspektori ja tehnikainspektori ülesandeks on töökaitse nõuete täitmise kontrollimine ja täitmise abinõude rakendamine nende teenindamisele kuuluvates ettevõtetes ja asutustes. Selleks külastab tehnikainspektor regulaarselt tema teenindada olevaid ettevõtteid ja asutusi, nõuab puuduste kõrvaldamist, võtab osa uute seadmete teimimise ja vastuvõtmise komisjoni, samuti ehitatud ja rekonstrueeritud objektide eksploatatsiooniks vastuvõtmise (vt. 1.2) ning uue tehnoloogia läbivaatamise komisjonide tööst, kontrollib õnnetusjuhtumite juurdlemise nõuete täitmist ning juurdleb grupilisi, surmaga lõppenud ja raskeid tootmisõnnetusi. Tehnikainspektoril on õigus nõuda administratsioonilt töökaitsega seotud küsimustes dokumente ja seletusi; vajaduse korral keelata töötamine tervist ohustada võivates tootmisloikudes, aparatuuril ja seadmetel kuni puuduste kõrval-

Töökaitse järelevalveorganite struktuur Eesti NSV-s

Ametiühinguorganisatsioon		Riiklikud organid		
Vabariiklikud organid				
EMSV Ametiühingu- te Nõukogu	Harumeti- ühingu va- bariiklik komitee	EMSV MV Energeetika Ja Elektri- fitseeri- mise Tootmis- liitsuse "Eesti Emer- gia" Energiatööstus- Riiklik Energeetika- järelevalve Inspekt- siioon	EMSV Ter- vishoiu Ministeer- iumi Va- bariiklik Sanitaar- ja Epide- mioloogias- jaam	EMSV Sise- ministeer- iumi Tu- ratuur- letõrje Valitsus
Töö teh- nikains- pektsioon	Töö õi- guelike inspekt- pektor	EMSV Põlluma- janduse Minis- teriumi Riik- lik Põlluma- janduse Tehnilise Järelevalve Va- litsus	Linnade ja rajoonide sanitaar- ja epide- mioloogias- jaamad	Linnade ja rajoonide tuletõrje- osakonnad ja inspekt- siioonid
Ametiühingu kohalik komitee		Kohalikud organid		Linnade ja rajoonide inspekt- siioonid
		Riikliku Tehnilis- e ja Määr- valit- se inspek- tsioonid	EMSV Põlluma- janduse Põl- luma- janduse Põl- luma- janduse Riik- liku Tehnilise Järelevalve Inspekt- siioonid	Linnade ja rajoonide sanitaar- ja epide- mioloogias- jaamad

1 Peale sin esitatute tegutseb veel rida riiklikke järelevalveorganeid, kelle ülesannetesse kuulub ka vastava ala töökaitsealane järelevalve.

damiseni; taotleda ohutustehnika ja t88tervishoiu n8uetele mittevastavate ettev8tete v8i nende osakondade, tsehhide jt. all8ukauste sulgemise otsust haruameti8uhingu komiteelt v8i AUN-ilt; v8tta ametiisikuid, kes on s88di t88seadusandluse n8uete ja ohutustehnika ning t88tervishoiu eeskirjade rik- kumises, vastutusele rahatrahvi m88ramise teel (vt. 1.9.3) v8i anda vastavad materjalid 8le juurdlusorganitele. AUN presiidiumi v8i haruameti8uhingu komitee kaudu teeb inspek- tor ettepaneku ettev8ttele (asutusele) v8i k88rgemalseisvale organile s88dlase karistamiseks distsiplinaarkorras v8i t88lt tagandamiseks.

Paralleelselt AUN-i ja haruameti8uhingute koosseisulis- te tehnikainspektoritega t88idavad 8hiskondlikus korras t88- kaitse riikliku j88relevalve funktsioone mittekoosseisulised tehnikainspektorid.¹ Need valitakse insener-tehniliste t88- tajate ja kvalifitseeritud t88liste hulgast ning kinnita- takse AUN v8i AU Vabariikliku Komitee presiidiumi poolt. Mit- tekoosseisulisel tehnikainspektoril on samad 8igused, mis koosseisulisel, v8lja arvatud rahatrahvi m88ramine, 8metus- juhtumite juurdlemise korraldamine, kuulumine objektide vas- tuv8tu komisjoni koosseisu. Trahvimise vajaduse korral esi- tab ta materjalid t88 tehnikainspektorile.

T88 tehnikainspektorid viivad oma t88 l88bi tihedas koost88s ameti8uhingu kohaliku komiteedega.

1.8.1.2. Ameti8uhingu kohalikud t88- kaitsej88relevalve 8ksused

Ettev8tetes ja asutustes t88kaitsej88relevalvega tegeleva- teks ameti8uhinguorganiteks on kohalikud komiteed, nende t88- kaitsekomisjonid ja 8hiskondlikud t88kaitseinspektorid.

1. Ameti8uhingu kohaliku komitee 8lesandeks on t88sea- dusandluse ning ohutustehnika ja t88tervishoiu eeskirjade

¹ AUN-i mittekoosseisuliste tehnikainspektorite statuut on ellu kutsutud ja koosseisulise tehnikainspektori p88hi- m88rus mittekoosseisulistele kohandatud 8AUKN Presiidiumi m88rusega 22. augustist 1958 (18, nr. 200).

täitmise kontrollimine. Seda teostab ametiühingukomitee a) ettevõtte või asutuse töökaitse reguleerimisest osavõtu, b) administratsiooni töökaitsetegevuse ennetava järelevalve ja c) tööseadusandluse nõuete täitmise jooksva kontrolli organiseerimise teel.

Töökaitse reguleerimine seisneb töökaitsekokkuleppe ja kollektiivlepingu sõlmimises (vt. 1.3.1), töö sisekorra tüüpeeskirjadesse vajalike täpsustuste sisseviimises jne., administratsiooni töökaitsealase tegevuse ennetav kontrollimine aga administratsiooni poolt töökaitsega seotud küsimuste eelnevas kooskõlastamises ametiühingu kohaliku komiteega. Näiteks võib administratsioon 15- kuni 16-aastast alaealist tööle võtta ja töötajaid ületunnitöödele rakendada ainult pärast küsimuse kooskõlastamist ametiühingu kohaliku komiteega. Tööseadusandluse tagamise jooksev kontroll toimub näiteks administratsiooni ja ametiühingu kohaliku komitee vahel sõlmitud töökaitsekokkuleppe ja kollektiivlepingu täitmise, töökaitsealaste instrueerimiste läbiviimise, töötajate erirõivastuse ja individuaalkaitsevahenditega varustamise üle.

2. Vahetut ametiühingulist töökaitsealast järelevalvet ettevõtetes ja asutustes teostab ja korraldab ametiühingu kohaliku komitee töökaitsekomisjon. Selle aktiiviks on ühiskondlikud töökaitseinspektorid.

Töökaitsekomisjonide tegevuse aluseks on ÜAÜKN Presiidiumi poolt 4. oktoobril 1963 kinnitatud üldine ning koolide osas Haridusala, Kõrgemate Koolide ja Teaduslike Asutuste Töötajate AÜKK presiidiumi poolt 6. veebruaril 1962 kinnitatud kooli, internaatkooli, lastekodu ja teiste lasteasutuste ametiühingu kohaliku komitee töökaitsekomisjonide põhimäärused (18, nr. 191 ja 196). Töökaitsekomisjoni koosseis komplekteeritakse ametiühingu kohaliku komitee ja osakondade, tsehhide jt. komiteede (või büroode) liikmetest, ühiskondlikest töökaitseinspektoritest, insener-tehnilistest töötajatest. Komisjoni esimeheks valitakse ametiühingu kohaliku komitee või osakonna (tsehhi-) komitee (büroo) lii-

ge. Esimees ei või olla administratsiooni hulka kuuluv töötaja. Töökaitsekomisjoni esimees on ühtlasi ka ettevõtte (asutuse) või vastava allüksuse ühiskondlikuks vanemtöökaitseinspektoriks. Koolides komplekteeritakse ametiühingukomitee töökaitsekomisjoni kooli ametiühingukomitee ja ametiühingu liikmetest, lastevanemate komitee liikmetest ja baas- või seffettevõtete insener-tehnilistest töötajatest 3- kuni 9-liikmeline.

Töökaitsekomisjonil on õigus igal ajal ettevõtte või allüksuse mis tahes tööruumis või töökohal tutvuda töö- ja olmeitingimustega ning töökaitseesse puutuvate dokumentidega. Komisjoni tähtsaks tööõiguseks on ühiskondlike töökaitseinspektorite töö ja nende töökoostuste vahetamise korraldamine.

Komisjon esitab töökaitsealaste puuduste likvideerimiseks administratsioonile ettepanekuid. Juhul kui administratsioon ettepanekule ei reageeri, esitatakse küsimus ettevõtte või asutuse ametiühingu kohalikele komiteele või ametiühingu tehnikainspektorile läbivaatamiseks.

3. Ühiskondlike töökaitseinspektorite statuut loodi NSV Liidu RKN-i määrusega 30. juunist 1931 töökaitsealase seadusandluse täitmise kontrolli tugevdamise eesmärgil. Ühiskondlikel töökaitseinspektoritel lasub töökaitse nõuete täitmise pidev jälgimine allüksuses või tööõiguses. Nende üksikasjalik tegevus on kindlaks määratud vastavates põhimäärustes¹. Inspektorid teostavad töökaitsealast järelevalvet ettevõtte või asutuse osakonnas, tsehhis, farmis, töökojas, laboratooriumis jne. Nende tähtsamateks ülesanneteks on: a) töötajate töökaitsealase instrueerimise kontrollimine; b) vastava üksuse

¹ Üldine "Ühiskondlike töökaitseinspektorite põhimäärus" on kinnitatud ÜAUKN Presiidiumi poolt 21. jaanuaril 1944 (18, nr. 199); "Kolhoosi ühiskondliku töökaitseinspektori põhimäärus" - ÜAUKN Presiidiumi poolt 20. veebruaril 1959 (18, nr. 194); "Koolide, internaatkoolide ja lasteasutuste ühiskondliku töökaitseinspektori põhimäärus" (18, nr. 197) ning "Kõrgemate koolide ja teaduslike asutuste ühiskondliku töökaitseinspektori põhimäärus" (18, nr. 203) - Haridusala, Kõrgemate koolide ja Teaduslike Asutuste Töötajate Ametiühingu Keskkomitee Presiidiumi poolt 6. veebruaril 1962.

juhtkonna poolt tööseadusandluses ning töösisekorra eeskirjades kehtestatud tööpäeva pikkusest, lõunavaheajast, naiste ja alaealiste töökaitse eriaabinõudest jne. kinnipidamise järelevalve, c) ruumide ja töökohtade valgustuse, temperatuuri, õhu puhtuse jt. tervishoiu nõuete vastavuse kontrollimine, d) seadmete ja aparatuuri üldkaitsetehnikaga ning töötajate individuaalkaitsevarustusega varustamise järelevalve, e) töökaitsekokkuleppe täitmise kontrollimine, f) kaasatõõtamine ohutustehnikaalaste ülesannete kavandamisele, g) ühiskondliku vanem-töökaitseinspektori viivitamatu informeerimine õnnetusjuhtumitest.

Ühiskondlik töökaitseinspektor peab taotlema vastava allüksuse juhatajalt töökaitse normatiivaktide - töökoodeksi vastavate sätete, töökaitse-eeskirjade ja -juhendite - rikumise juhtude likvideerimist. Kui sellele ei reageerita, siis tuleb tal informeerida ühiskondlikku vanem-töökaitseinspektorit, kes vajaduse korral esitab küsimuse ametiühingu kohaliku komiteele, kolhooside osas ametiühingu tehnikainspektsioonile.

Täiendavalt ülalmärgitule nõutakse kolhoosi ühiskondliku töökaitseinspektori põhimääruses hoolsat järelevalvet põllumajanduses kasutatavate mürgkemikaalide hoidmise, transportimise ja kasutamise sanitaareeskirjade (vt. 2.4.4) täitmise üle. Koolide, internaatkoolide ja lasteasutuste ühiskondliku töökaitseinspektori ülesandeks on ka koos lastevanemate komiteega õpilaste iseteenindamise ja sekundaartööraine kogumise töökaitselise olukorra ning kooli ja õppetootmistöökodade ohutustehnika eeskirjade täitmise kontrollimine. Inspektoril tuleb kontrollida koolihoonete õppetöö-eelse remondi kvaliteeti ja osaleda uute ning rekonstrueeritud ruumide, töökodade, kabinetide jne. vastuvõtmisel.

Koolide ja lasteasutuste ning samuti ka kõrgkoolide ja teadusasutuste ühiskondlikel töökaitseinspektoritel tuleb juhuul, kui laboratooriumis, õppekabinetis, töökojas vm. valitsevad elule ja tervisele ilmselt ohtlikud tingimused, taotleda töökaitsekomisjoni või ametiühingu kohaliku komitee või ametiühingu tehnikainspektori kaudu töö katkestamist ohtlikus tööolukorras.

Ühiskondlikud tšõkaitseinspektorid valitakse ametiühingu liikmete hulgast ettevõtte või asutuse ametiühingu üldkoosolekul või rühmakoosolekul aruandeperioodiks. Nendes koolides, kus ametiühingurühmad puuduvad, valitakse ühiskondlik tšõkaitseinspektor kohaliku komitee poolt tšõkaitsekomisjoni liikmetest. Erinevalt eeltoodud korra-st valitakse kolhoosi ühiskondlik tšõkaitseinspektor farzi, brigaadi, remonditšõkoja jt. tootmisliikide tšõtajate koosolekul üheks aastaks ning ühiskondlik vanem-tšõkaitseinspektor ühiskondlike inspektorite koosolekul samaks ajavahemikuks. Ühiskondlike tšõkaitseinspektoriteks ei valita neid tšõtajaid, kes vastutavad tšõkaitse olukorra eest administratiivliinis.

Ühiskondlike tšõkaitseinspektorite tegevust juhtivad tšõkaitsekomisjoni esimehed, kes on ühtlasi vanem-tšõkaitseinspektoriteks.

Ühiskondlikud tšõkaitseinspektorid kannavad lüüa-puudused ja nende kõrvaldamise ettepanekud ettepanekute žurnaalid.

1.8.2. Tšõkaitse riiklik järelevalve

Riiklikku järelevalvet tšõkaitsenõuete igakülgse täitmise üle teostatakse mäe- ja keemiatšõde; gaasi-, katla-, tšõste-, elektri- ja teiste tehniliste seadmete, tervishoiu ja epideemiatorje; tuletõrje ning mõnedel teistel aladel. Tšõkaitse riikliku järelevalvega tegelevad mitmed riiklikud asjaomased organid. Seadusandluse täitmise kõrgeim järelevalve lasub prokuratuuriorganitel.

1.8.2.1. Tehniline ja mäejärelevalve

Riiklikku järelevalvet tšõde ohutuse üle põlevkivi, mäe-, keemia-, mitteraaksete maavarade, keemia- ja gaasitšõttlemistšõstuses, geoloogiliste uurimistšõde ekspeditsioonidel ja rühmades, tšõsteseadmete, katelde ja survemahutite, auru- ning kuumaveetorustike, samuti gaasi tootmise, transportimise, hõõ-

nisteeriumide ja keskasutuste elektrijaamade ning ettevõtete ja asutuste elektri- ja soojusseadmete tehnilise seisukorra kontrollimine, samuti nende seadmete ohutut teenindamist tagavate abinõude ellurakendamise ning ka elektri- ja soojusenergia ratsionaalse kasutamise kontroll kõigis rahvamajandusharudes.

Riiklik energeetikajärelevalve toimub ennetava ja jooksva järelevalve vormis.

Energeetikajärelevalve organitel lasub järelevalve a) ettevõtetes ja asutustes elektri- ja soojusseadmete ehituse ja tehnilise eksploatatsiooni ning ohutustehnika eeskirjade täitmise üle ning b) Põllumajanduse Ministeeriumi, "Põllumajandustehnika", Maaparanduse ja Veemajanduse Ministeeriumi ettevõtetes ja asutustes, samuti kolhoosides üle 0,7 atü rõhul töötavate aurukatelde, lokomobiilide, survemahutite ja töstemehhanismide ehituse ja ohutu eksploateerimise eeskirjade täitmise üle.

Oma ülesandeid kohtadel täidab riiklik energeetikajärelevalve inspeksioon linnade ja rajoonide energiamüügi-osa-kondade ja -jaoskondade energeetikajärelevalve inspektorite kaudu.

Inspeksioon võtab osa tarbijate energeetikaseadmetes esinenud avariijuhtude põhjuste juurdlemisest, nõuab tarbijatelt avariilukorras olevate ja ohtlike energeetikaseadmete kõrvaldamist eksploatatsioonist, kontrollib energeetikaseadmetel ja teistel inspeksioonile allutatud järelevalveobjektidel töötajate kvalifikatsiooni vastavust ja töötab kaasa kõnealustel seadmetel tööle asujate ja töötajate kvalifikatsioonikomisjonide tööle. Inspeksioon teeb objektide haldajatele ettekirjutusi puuduste kõrvaldamiseks.

Energeetikaseadmete kohta kehtestatud montaaži, eksploatatsiooni ja ohutustehnika normide ning eeskirjade rikkumise eest rakendavad energeetikajärelevalve inspeksioon, tule- tõe- ja teised järelevalveorganid mitmesuguseid mõjutamis- ja karistusvahendeid. Administratiivvastutuse rakendamise vajaduse korral esitatakse ettepanek linna või rajooni TSN Täitevkomitee administratiivkomisjonile.

1.8.2.3. Põllumajandusmasinate järelevalve

Põllumajandusmasinate tehnilise seisukorra, samuti eksploatatsiooni, hoidmise ja remontimise eeskirjade täitmise ja seejuures töökaitse-eeskirjadest kinnipidamise kontrollimine lasub Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumil. Ministeerium korraldab järelevalvet oma struktuuriüksuse - Riikliku Põllumajanduse Tehnilise Järelevalve Valitsuse - ja rajoonide põllumajanduslikes tootmisvalitsustes töötavate insener-inspektorite gruppide kaudu. Inspeksiooni põhimäärus kinnitati NSV Liidu Põllumajanduse Ministeeriumis 9. septembril 1969 (18, nr. 209). Inspeksioon kontrollib kõigis põllumajanduslikes majandites, sõltumata nende amatkondlikust alluvusest, traktorite, kombainide ja teiste põllumajandusmasinate, farmi- ja remonditöökodade seadmete, masinapargi kütuseladude jms. tehnilist seisukorda, samuti eksploateerimise ja ohutustehnika ning tuleohutuseeskirjade täitmist, esitab ettepanekuid keskorganitele või ettevõtetele ning asutustele asjakohaste normatiivmaterjalide väljatöötamiseks ning töötab neid välja omal jõul, teeb ettekirjutusi ohutustehnika, tule- tõrje jt. eeskirjade rikkumiste kõrvaldamiseks.

Rajoonide tootmisvalitsuste juures töötavate inspeksiooni insener-inspektorite ülesandeks on kontrollida põllumajandusseadmete tehnilist seisukorda ning nõuda esinevate puuduste, nende hulgas ohutustehnika ja tuleohutuse puuduste kõrvaldamist, keelata töötamine seadmetel, mille seisukord ei taga nende ohutut kasutamist. Insener-inspektoril tuleb nõuda ettevõtete ja asutuste juhatajatelt kehtiva korra kohaselt nende isikute vastutuselevõtmist, kes on süüdi seadmete tehnilise eksploatatsiooni, hoidmise ja mahakandmise eeskirjade rikkumises, eeskirjade rasketel rikkumisjuhtudel aga esitada materjalid prokuratuurile. Insener-inspektoril on kohustus ja õigus ära võtta mehhanisaatorilt põllumajandusmasina juhtimise kutsetunnistus kuni üheks kuuks juhul, kui rikuti jämedalt masina eksploatatsiooni ja ohutustehnika eeskirju, samuti määrata majandite juhtivatele töötajatele administraatiivkorras kuni 10-rublane rahatrahv kutsetunnistusega töö-

taja mehhanismidele töölelubamise või insener-inspektori ettekirjutuse mittetäitmise eest.

1.8.2.4. Sanitaarjärelevalve

Tervishoiu ja epideemiatorje riiklikku järelevalvet korraldavad 31. maist 1973 NSV Liidu MN poolt kinnitatud riikliku sanitaarjärelevalve põhimääruse (18, nr. 208) kohaselt Eesti NSV Tervishoiu Ministeerium oma sanitaar- ja epidemioloogiaorganite ja -asutuste kaudu.

Nendel lasub a) üldine sanitaarala ja epideemiatorje kohta käivate seaduste, instruksioonide ja eeskirjade ettevõtete ja asutuste ning üksikisikute poolt täitmise kontroll; b) kutse- ja samuti nakkushaiguste vältimiseks ning likvideerimiseks ettenähtud ürituste täitmise järelevalve; c) joo- ja elukondlikel ning kultuurilistel eesmärkidel kasutatava veekogude ja põhjavee, pinnase ja atmosfääri tööstuslike heidetega ning mitmesuguste jäätmetega reostamise vältimiseks ja likvideerimiseks ettenähtud ürituste nõuetekohase läbiviimise kontrollimine; d) tervishoiunormide ja sanitaareeskirjade täitmise järelevalve asulate ja tööstuse ning üksikettevõtete ja -objektide projekteerimisel, rekonstrueerimisel ja ehitamisel, samuti tehnoloogiate ümberkujundamisel (vt. 1.2).

Sanitaarjärelevalve ülesandeid kohtadel täidavad linnade ja rajoonide sanitaar- ja epidemioloogiajaamad ning maa- ja rajoonides rajoonihaiglate sanitaar- ja epidemioloogiaosakonnad. Raudteetranspordis lasub tervishoiu ja epideemiatorje eeskirjade täitmise järelevalve raudteetranspordi peasanitaararstil ja raudtee vanemsanitaararstil, jõe- ja järve- ja raudteetranspordis Eesti NSV siseveeteede (vanem-)inspektorigil ja seadmete ülematel, õhustranspordis aga NSV Liidu Tsiviillennunduse Ministeeriumi sanitaarjärelevalve töötajatel.

Tervishoiu ja epideemiatorje seaduste, eeskirjade ning instruksioonide rikkujaid on sanitaarjärelevalveorganitel õigus administratiivkorras vastutusele võtta (vt. 1.9.3).

1.8.2.5. Tuletõrjajärelevalve

Tuletõrje alal lasub riiklik järelevalve tööstusettevõtete ja teiste objektide projekteerimise ja ehitamise ning samuti igat liiki objektide kasutamise tuleohutuse eeskirjade (vt. 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4) täitmise üle eeskõige Eesti NSV Sideministeeriumi tuletõrje riikliku järelevalve organitel. Järelevalvega tegelevad Siseministeeriumi Tuletõrje Valitsuse ja selle linnade ning rajoonide tuletõrjeosakondade ja -inspeksioonide ning iseseisvate sõjaväestatud tuletõrjeüksuste kindlaksmääratud töötajad (järelevalveinspektorid jt.) vastavalt NSVL SM poolt 1969. a. käskkirjaga nr. 275 kinnitatud riikliku tuletõrje järelevalveorganite töö organisatsiooniseeskirjadele (15).

Selle kõrval on spetsiaalalade tuletõrje-eeskirjade täitmise järelevalve pandud vastavaid objekte haldavatele ametkondadele. Näiteks valvab metsade tuleohutuse eeskirjade täitmise üle Eesti NSV Metsamajanduse ja Looduskaitse Ministeerium ja selle kohtadel olevad struktuurüksused; eriliiki transpordis teostavad tuleohutuse eeskirjade täitmise järelevalvet üldiste riiklike järelevalveorganite kõrval raudteetranspordis jaamaülemad, rongiülemad jt.; jõe-, järve- ning meretranspordis sadamakaptenid ja -ülemad ning laevakaptenid jt.; õhustranspordis tsiviilõhulaevastiku ametiisikud vastavalt "NSV Liidu õhukodeksile".

Kõigil tuletõrje riiklikku järelevalvet teostavatel organitel ja ametiisikutel on õigus tuletõrjealaste normide ja eeskirjade rikkujaid administratiivkorras rahatrahviga karistada (vt. 1.9.3).

1.8.2.6. Prokurörijärelevalve

Riiklikku kõrgeimat järelevalvet kogu seadusandluse täitmise üle, selle hulgas ka tööseadusandluse tagamise üle teostab Eesti NSV konstitutsiooni § 85 kohaselt Eesti NSV territooriumil NSV Liidu peaprokuröri ametkond kas vahetult või Eesti NSV Prokuratuuri kaudu. Prokuratuur tegutseb NSV

Liidu Ülemnõukogu 24. mai 1955. a. seadlusega kinnitatud prokuratuuri järelevalve põhimääruse (18, nr. 211) alusel. Kohtadel korraldavad prokuratuuri järelevalvet rajoonide ja linnade prokuratuurid.

Tõukaitse seadusandluse täitmist kontrollib prokuratuur ühelt poolt seadusandluses kindlaksmääratud konkreetsetel juhtudel (näiteks grupiliste ja surmaga lõppenud tõõõnnetuste juurdlemise järelevalve - vt. 1.1.5.1) ja teiselt poolt jooksvalt esilekerkivate vajaduste korral.

Konkreetses asjas juurdlemise tulemuste põhjal suunab prokurör seadust rikkunud ametiisiku või kodaniku kohta kogutud materjalid kohtu- või teistele organitele asjaosalise kriminaal-, administratiiv- või distsiplinaarvastutusele võtmiseks.

Prokuratuuril on õigus teha riiklikele organitele ja ühiskondlikele organisatsioonidele esildisi seadusandluse rikkumise konkreetsete juhtude ja neid põhjustanud asjaolude likvideerimiseks. Ettekirjutuse saajad on kohustatud kuu aja jooksul prokuröri esildise läbi vaatama ja rakendama abinõud seadusandluse tagamiseks.

1.9. VASTUTUS TÕUKAITSE SEADUSANDLUSE RIKKUMISE EEST

Tõukaitse seaduste, eeskirjade ja instruksioonide rikkumise korral võetakse administratiivtõõtaja vastutusele distsiplinaar-, administratiiv- või kriminaalkorras. Peale selle rakendatakse eeskirju rikkuvate tõõliste ning teenistujate suhtes ka laialt levinud ühiskondliku mõjutamise abinõusid.

1.9.1. Ühiskondlik mõjutamine

Ühiskondliku mõjutamise võimalusi on palju. Kasutatakse süüasja arutamist ametiühingu kohaliku komitee koosolekul, avaldamist seinavõi ajalehes jmt. Tõhusaks ühiskondliku mõjutamise vahendiks on süüasja arutamine seltsimehelikus kohtus.

Eesti NSV 26. detsembri 1961. a. seadusega kinnitatud ja hiljem muudetud põhimääruse (18, nr. 226) kohaselt kuulub seltsimeheliku kohtu kompetentsi ka töökaitsse, ohutustehnika, tsetervishoiu, samuti tuleohutuse eeskirjade ja normide mitte-täitmise arutamine.

Konkreetses asjas puhul juhindub seltsimehelik kohus ühiskondlikust kohusetundest, kehtivast seadusandlusest ja seltsimeheliku kohtu põhimäärusest. Süüdlase suhtes võidakse rakendada mõjutusvahendina kannatanu või kollektiivi ees avaliku vabandamise kohustust, seltsimeheliku hoiatuse tegemist, ühiskondliku laimuse avaldamist; raskemal juhul ühiskondliku laimuse avaldamist koos selle teatavakstegemisega ajakirjanduses, kuni 10 rubla rahatrahvi määramist juhul, kui üleastumine ei ole seotud töödistsipliini rikkumisega, töödistsipliini rikkumise korral ettevõtte või asutuse administratsioonile ettepaneku esitamist süüdlase üleviimiseks vähem tasuvale tööle või madalamale ametikohale kuni 3 kuuks. Seltsimehelik kohus võib juhul, kui süüdlane puhtsüdamlikult oma süüd kahetseb ja kannatanu või kollektiivi ees avalikult vabandab, piirduda ainult asja avaliku arutamisega, rakendama ta muid mõjutamisvahendeid.

Juhul, kui seltsimehelik kohus asja läbivaatamisel veendub asjaosalise administratiiv- või kriminaalvastutusele võtmise vajalikkuses, teeb ta otsuse materjalide üleandmise kohta vastavale organile.

1.9.2. Distsiplinaarvastutus

Distsiplinaarkaristus määratakse ettevõtte ja asutuse töösisekorra tüüpeeskirjade (18, nr. 2) alusel alluvuse korras või distsiplinaarmäärustiku korras. Seda karistusvormi rakendatakse töökaitsse normide ja ohutustehnika ning tsetervishoiu eeskirjade rikkumise kergematel juhtudel. Karistus seisneb käskkirjaga märkuse, noomituse või valju noomituse avaldamises või asjaosalise tähtajaks (kuni 3 kuuks) vähem tasuvale tööle või madalamale ametikohale viimises. Karistuse määramise eel peab asjaosaliselt nõudma seletust. Distsiplinaar-

karistuse määramise kohta käiv käskkiri tehakse teatavaks karistatule ja kogu ettevõtte või asutuse töötajaskonnale. Kui aasta vältel, arvates distsiplinaarkaristuse määramisest, ei ole vastavat isikut uue distsiplinaarkaristusega karistatud, loetakse karistus kustunuks.

1.9.3. Administratiivvastutus

Administratiivvastutust võidakse kohaldada vastava rahatrahvi näol Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi 7. veebruari 1962. a. seaduse ja hilisemate õigusaktide (18, nr. 221-225, 227 jt.) alusel. Seda karistusliiki rakendatakse töökaitse-eeskirjade, õhu, pinnase, maapõuevarade, metsade ja veekogude kaitse eeskirjade, tuleohutuse eeskirjade jne. rikkumise puhul. Rahatrahve määratakse kodanikele ja ametiisikutele, kes oma teenistuskohuste täitmise korras oleksid pidanud tarvitusele võtma abinõud kehtivate eeskirjade õigeaegseks täitmiseks. Rahatrahvi suurus kodanikele on kuni 10 rubla ja ametiisikutele kuni 50 rubla. Trahvi ülemmäärasid võidakse seadusandlikus korras suurendada vastavalt kuni 50 ja 100 rublani (1, lk. 15).

Rahatrahve määravad Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi 7. veebruari 1962. a. seadlusega kinnitatud administratiivkomisjonide põhimääruse (18, nr. 220) kohaselt rajoonide ja linnade TSN täitevkomiteede juures asuvad administratiivkomisjonid. Kindlaksmääratud juhtudel lasub administratiivkaristuse määramine vastavatel riiklikel organitel ning ametiisikutel. Ametiühingu tehnikainspektoril on õigus rahatrahve määrata töökaitse-eeskirjade rikkumise eest, riikliku sanitaarjärelevalve organitel tervishoiu ja epideemiaturje eeskirjade rikkumise eest, riikliku tuleturjajärelevalve organitel tuleohutuse eeskirjade rikkumise eest, metsamajanduse organitel metsade tuleohutuse eeskirjade rikkumise eest, raudteetranspordi, mere-, jõe- ja järve- ning õhulaevastiku organitel teiste kindlaksmääratud juhtude kõrval ka transpordi alal tuleohutuse ja sanitaareeskirjade rikkumise eest. Nime-

tatud organid võivad materjalid õiguserikkujate kohta rahatrahvi määramiseks üle anda ka administratiivkomisjonidele.

Eesti NSV Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Valitsuse järelevalve alla kuuluvate ettevõtete ning seadmete ekspluateerimisel ja ehitamisel ohutuseeskirjade rikkumises süüdi olevatele ametiisikutele määrab administratiivkaristuse järelevalvevalitsus ja kodanikele Eesti NSV MN 4. märtsi 1964. a. määruse (18, nr. 224) kohaselt TSN Täitevkomiteede juures asuvad administratiivkomisjonid. Viimasel juhul määratakse rahatrahvi riikliku tehnilise ja mäejärelevalve organite poolt eskirjade rikkumise kohta koostatud aktide põhjal.

Rahatrahvi võib määrata mitte hiljem kui ühe kuu jooksul, arvates eskirjade rikkumise päevast. Kui administratiivkorras määratud rahatrahvi ei tasuta 15 päeva jooksul, siis nõutakse see sisse trahvitu töötasust või kohtutäituri kaudu tema varast. Kodanikul, samuti ametiisikul, keda on administratiivkorras rahatrahviga karistatud, on õigus 10 päeva jooksul, arvates trahvimääruse kättesaamise päevast, edasi kaevata rajooni või linna rahvakohtule.

1.9.4. Kriminaalvastutus

Kriminaalvastutust kohaldatakse töökaitse seadusandluse kuritegeliku rikkumise korral "Eesti NSV kriminaalkoodeksi" (KrK) § 135 alusel (4, lk. 298). Selle järgi võetakse vastutusele ainult administratiiv- ja insener-tehnilise personali hulka kuuluvaid ametiisikuid - majandusjuhte, peainsenere, ohutustehnikainsenere, allüksuste juhatajaid, meistreid jt. ning ka tootmistööst vabastatud brigadire ja vanemtöödejuhatajaid. Karistus mõistetakse ametiisikule ohutustehnika või tööstervishoiu sätete rikkumise eest neil juhtudel, kui see rikkumine teadvalt põhjustas ohu töötajate elule ja tervisele (KrK § 135, lõik 1). Karistusena on ette nähtud vabadusekaotus kuni ühe aastani, paranduslik töö samaks tähtsajaks või teatud ametikohtadel töötamise või tegevusalal tegetsemise õiguse äravõtmine kuni kaheks aastaks. Kriminaal-

koodeksi §-s 135 ettenähtud karistusi kohaldatakse siis, kui üleastumisele eelnenud aasta kestel oli süüdlase suhtes samasuguse rikkumise eest kohaldatud ühiskondliku mõjutamise vahendit või distsiplinaar- või administratiivkaristust. Raske tagajärjega ohutustehnika- või tervishoiueeskirjade rikkumise puhul mõistetakse vabadusekaotus kuni nelja aastani või paranduslik töö kuni ühe aastani (KrK § 135, lõik 2). Erinevalt paragrahvi 1. lõigust, ei nõuta 2. lõigu puhul süüdlase teadlikkust selles, et tema poolt ohutustehnika või tervishoiu sätete rikkumine põhjustab raske tagajärje.

Tööliste suhtes võidakse kohaldada kriminaalvastutust ohutustehnika eeskirjade rikkumise puhul, kui see kutsus esile tööõnnetuse teise tööliste või teenistujaga. Sel puhul aga rakendatakse kriminaalkoodeksi neid paragrahve, mis käsitlevad isikuvastaseid kuritegusid (näiteks ENSV KrK §-d 105, 107, 111 jt.).

Ohutuseeskirjade kuritegeliku rikkumise puhul plahvatsohtlikes tsehhides ja osakondades ning samuti söe- ja põlevkivikaevandustes ja muudel meetöödel ning ehitustöödel võetakse süüdlane kriminaalvastutusele ENSV KrK § 206 alusel. Raske tagajärje puhul karistatakse süüdlast olenemata tema töökohast ja tööülesannetest; kriminaalvastutust kannavad sel juhul nii administratiiv- ja insener-tehnilised töötajad kui ka töölistes.

Belmääritud tööseadusandluse või ohutuseeskirjade rikkumise eest võib kriminaalvastutusele võtta prokuratuuri kaudu. Kui ametiühingu tehnikainspektor leiab, et süüdi olev administratiivtöötaja tuleb võtta kriminaalvastutusele, peab ta asja kohta kogutud materjalid koos omapoolse arvamusega suunama prokuratuurile. Viimane võib algatada kriminaalasja, võib sellest keelduda või anda materjalid tehnikainspektorile täiendavate andmete kogumiseks tagasi.

Süsteemiliselt töökaitseseadusi, juhendeid ja eeskirju rikkunud administratiivtöötaja vastutuselevõtmises lasub initsiatiiv enamikul juhtudel ametiühinguorganisatsioonil. Ametiühingu kohaliku komitee põhimääruse punkt 7-ga on antud komiteele õigus nõuda vastavalt organilt või juhtivalt ame-

tiisikult - ettevõtte või asutuse direktorilt, ministeeriumilt, AÜH presiidiumilt või ametiühingu tehnikainspektorilt - nende juhtivate töötajate karistamist või tagandamist, kes ei täida kollektiivlepingu ja töökaitsekokkuleppe kohustusi, ilmutavad bürokratismi või rikuvad tööseadusandlust (18, nr.193).

AÜH-il on õigus esitada ettepanekuid ametiisikute vastutuselevõtmiseks või vallandamiseks tööseadusandluse ja ohutustehnika ning tervishoiu eeskirjade süstemaatilise rikkumise ning tööliste ja teenistujate töö ja heaolu korraldamisse hoolimatu suhtumise eest (18, nr. 188).

Rakendatakse ka materiaalselt vastutust ettevõtte ja asutuse suhtes, mida kohaldatakse administratsiooni-poolsest töökaitse-eeskirjade rikkumisest põhjustatud töövigastuste ja kutsahaiguste puhul.

Ettevõttel ja asutusel on õigus regresshagi korras nõuda tootmisega seotud õnnetusjuhtumitest tingitud haigustoetused sisse sellelt ametiisikult, kelle süü läbi tekkis töötajal tervisekahjustus. See on üheks vahendiks, mille abil mõjutatakse administratiiv- ja insener-tehnilisi töötajaid vastavalt seadusandluse nõuetele tagama kõigile töötajatele normaalsed töökaitsealased tingimused.

KIRJANDUS

1. Administratiivvastutus. Kehtivate normatiivaktide kogumik. Koost. E. Talvik. Tln., "Eesti Raamat", 1966. 315 lk.
2. Ametiühingutöötaja käsiraamat. Koost. S. Vatmann. Tln., "Eesti Raamat", 1970. II kd. 1976. 223 ja 331 lk.
3. Eesti NSV haridusseadus. Tln., "Eesti Raamat", 1974. 52 lk.
4. Eesti NSV kriminaalkodeks. Kommenteeritud väljaanne. Koost. I. Rebane. Tln., "Eesti Raamat", 1965. 502 lk.
5. Eesti NSV töökoodeks. Tln., "Eesti Raamat", 1972. 144 lk.
6. Eesti NSV veekoodeks. Tln., "Eesti Raamat", 1972. 72 lk.

7. Hint, Ü. Tootmises toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemine ja arvelevõtmine. Tln., "Eesti Raamat", 1973. 143 lk.

8. Juhend ohutustehnika ja töötervishoiu kohta keskkooli IX - XI klassi õpilaste tootmisväljaõppel ja õppetootmisbrigadide tööil põllumajanduslikus tootmises. Kinnit. 8. veebr. 1964. a. ENSV Põllumajandussaaduste Tootmise ja Varumise Ministeeriumi, ENSV Haridusministeeriumi ja koon-dise "Eesti Põllumajandustehnika" poolt. - KJ, 1964, nr. 2, lk. 17 - 19.

9. Nõukogude Liidu Kommunistliku Partei programm. Tln., ERK, 1961. 132 lk.

10. Nõukogude Sotsialistlike Vabariikide Liidu konstitutsioon (põhiseadus). Tln., "Eesti Raamat", 1977. 48 lk.

11. Ohutuseeskirjad NSV Liidu Haridusministeeriumi süsteemi üldhariduslike koolide keemia kabinettides töötamiseks. (Kinnit. NSVL haridusministri aset. 1. nov. 1972.) Tln., 1974. 56 lk. (ENSV Haridusministeerium.)

12. Ohutus- ja töötervishoiu eeskirjad koolide õppe- ja õppetootmistöökodadele, õppekombinaatidele ning praktikumide ja õppepraktika korraldamiseks ettevõtetes. Kinnit. NSVL haridusministri aset. 1971. a. Tln., 1974. 80 lk. (ENSV Haridusministeerium.)

13. Põhimäärus olmetraumade ja teel tööle või töölt toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise korra kohta. Kinnit. ÜAINE Presiidiumi 6. nov. 1976. a. otsusega.-KJKL, 1977, nr. 1, lk. 4-6.

14. Rasedus- ja sünnitustoetuse ning haige lapse hooldamise puhul ettenähtud toetuse maksmise parandamise kohta. ENSV MN 10. sept. 1973. a. määrus nr. 392. - ENSV ÜVT, 1973, nr. 40, art. 364.

15. Riikliku tuletõrje järelevalveorganite töö organiseerimise eeskirjad. Kinnit. NSVL SM poolt 1969. a. käskkirjaga nr. 275. (Tln., 1971.) 76 lk.

16. Ritslaid, V. Töökaitse. 1. - 4. kd. Tartu, TRÜ, 1971-1975. 147, 284, 226 ja 72 lk.

17. Ritslaid, V. Töökaitse õppetöös. Tln., 1975. 64 lk. (ENSV Haridusministeerium.)

18. Töökaitse juhendmaterjalide nimestik. Koost. V. Rits-laid. Tln., "Valgus", 1974. 172 lk.

19. Tööõiguslikud aktid. Koost. M. Vene. Tln., "Eesti Raamat", 1969. 912 lk.

20. Üldhariduskoolide ehituse ja korrahoiu sanitaar-eeskirjad. Kinnit. NSVL riiklik peasanitaararst 29. sept. 1974, nr. 1186-a-74. - KJK, 1975, nr. 12. 28 lk.

21. Üldhariduskoolide õpilaste suviste praktiliste töö-de põhimäärus. Kinnit. NSVL haridusministri käskkirjaga 6. apr. 1973. - KJK, 1973, nr. 7.

22. Üldharidusliku keskkooli põhimäärus. Heaks kiidetud NSVL MN 8. sept. 1970. a. määrusega nr. 749. - "Nõukogude Õpetaja", 26. sept. 1970, nr. 39 (1380).

23. Инструкция о порядке применения Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день. Утв. постановлением Госкомитета СМ СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиумом ВЦСПС от 21 ноября 1975 г. № 273/П-20. М., "Экономика", 1976. 8 с.

24. Кандор И.С., Бокина А.И. и др. Гигиеническое нор-мирование солевого состава воды. М., Медгиз, 1963.

25. О мерах по расширению прав руководящих органов от-раслевых профессиональных союзов. Постановление Президиума ВЦСПС, протокол № 4, п. 25 от 17 марта 1977 г.

26. Правила по технике безопасности для кабинетов (ла-бораторий) физики общеобразовательных школ системы Министер-ства просвещения СССР. М., 1976. 18 с. (Мин. просвещения СССР.)

27. Санитарные правила организации технологических про-цессов и гигиенические требования к производственному обо-рудованию. Утв. зам. министра здравоохранения СССР, главный санитарный врач СССР 4 апр. 1973, № 1042-73. М., 1974. 31 с. (Минздравоохр. СССР.)

28. Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день. Утв. пос-

тановлением Госкомитета СМ СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиумом ВЦСПС от 25 окт. 1974 г. № 298/П-22. М., "Экономика", 1976, 557 с.

29. Строительные нормы и правила /СНиП/. М., Стройиздат.

1. СНиП II-65-73. Общеобразовательные школы и школы-интернаты. 1974. 36 с.

2. СНиП II-92-76. Вспомогательные здания и помещения промышленных предприятий. 1977. 32 с.

3. СНиП II-Л. II-70. Спортивные сооружения. 1970. 53 с.

4. СНиП III-3-76. Приемка в эксплуатацию законченных строительством предприятий, зданий и сооружений. 1976. 33 с.

30. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений. В 3-х вып. Сост. Н.И.Кравченко. М., Профиздат, 1968-1969. 656, 352, 584 с.

31. Юсупов К.Ю. Новое питьевое средство для рабочих в условиях высоких температур. Ташкент, Медгиз Узб. ССР, 1961. 188 с.

S i s u k o r d

Eessõna	3
Lühendid	6
I. TÖÖKAITSESEADUSTIK	7
1.1. Üldküsimused	8
1.1.1. Administratsiooni, töötajaskonna ja ametiühingute osa töökaitstes	8
1.1.1.1. Administratsioon - töökaitse nõuete tagaja, töötajaskond - täitja	8
1.1.1.2. Ametiühingute ülesanded töökaitstes ...	12
1.1.2. Töökaitse normatiivmaterjal	15
1.1.3. Tervisekahjustuste mõisted ja õiguslik iseloomustus	17
1.1.3.1. Õnnetusjuhtumid ja nende tagajärjed...	17
1.1.3.2. Kutsehaigused	19
1.1.4. Töökaitsealane instrueerimine ja väljaõpe.	19
1.1.4.1. Sissejuhatav instrueerimine	20
1.1.4.2. Instrueerimine töökohal	21
1.1.4.3. Töökaitsealased kursused	22
1.1.4.4. Instruktaazide ja väljaõppe organiseerimine ning vormistamine	24
1.1.5. Õnnetusjuhtumite juurdlemine	25
1.1.5.1. Tootmisõnnetuste juurdlemine	26
1.1.5.2. Tootmisõnnetuste aruandlus ja analüüs.	29
1.1.5.3. Olmeõnnetuste ja teel tööle ja töölt toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemine.	31
1.2. Hoonete ja muude rajatiste eksploatatsiooni andmisele eelnev töökaitsejärelevalve	32
1.2.1. Ettevõtted ja hooned	32
1.2.2. Seadmed ja tehnoloogia	35

1.3. Tervist kahjustavate tööttingimuste vältimine ja kõrvaldamine	37
1.3.1. Töökaitse meetmete realiseerimine plaanilises korras	37
1.3.2. Töökaitse abinõud eritingimustega tööl	39
1.3.2.1. Esemete kandmine ja teisaldamine ...	39
1.3.2.2. Risked temperatuuritingimused	40
1.3.3. Naistöötajate töökaitse	41
1.3.4. Töötavate alaealiste töökaitse	42
1.4. Tööhügieeni üldabinõud	44
1.4.1. Tasuta individuaalkaitsevarustus	44
1.4.2. Profülaktiline toitlustamine	46
1.4.2.1. Eripiima andmine	46
1.4.2.2. Ravi-profülaktiline toitlustamine...	47
1.4.3. Meditsiiniline teenindamine	48
1.4.3.1. Arstiabi korraldus	48
1.4.3.2. Meditsiinilised läbivaatused	49
1.5. Töö- ja puhkeaja režiim	50
1.5.1. Töö- ja puhkeaja vaheldumine ööpäevas ja nädalas	51
1.5.2. Puhkused	53
1.6. Materiaalne kindlustatus ajutise töövõimetuse korral	54
1.7. Töökaitse üldharidussüsteemis	56
1.7.1. Töökaitse organiseerimine	57
1.7.2. Töökaitse nõuded õpperuumide ja -hoonete kohta	58
1.7.3. Normatiivaktid õppetöö, praktika ja ühiskondlikult kasuliku töö ohutuse ja tervise tagamiseks	62
1.7.3.1. Üldnõuded	62
1.7.3.2. Mõnede õppeainete õppetöö ohutuseeskirjad	63
1.7.3.3. Koolide õppetöökodade ja ettevõtete õppetsehhide ohutuseeskirjad	67
1.7.3.4. IX - XI kl. õpilaste põllumajandusliku õppepraktika ohutuseeskirjad ..	72
1.7.3.5. Suviste praktiliste tööde ohutuseeskirjad	73
1.7.3.6. Sekundaarse tooraine kogumise sanitaareeskirjad	74

1.7.3.7. Ühiskondlikult kasuliku töö organiseerimise kontrolli juhend	75
1.8. Töökaitsejärelvalve	76
1.8.1. Töökaitse ametiühinguline järelvalve	76
1.8.1.1. Ametiühingute kõrgemad organid ja töö tehnikainspeksioon	77
1.8.1.2. Ametiühingu kohalikud töökaitsejärelvalve üksused	79
1.8.2. Töökaitse riiklik järelvalve	83
1.8.2.1. Tehniline ja mäejärelvalve	83
1.8.2.2. Energeetikajärelvalve	84
1.8.2.3. Põllumajandusmasinate järelvalve	86
1.8.2.4. Sanitaarjärelvalve	87
1.8.2.5. Tuletõrjelijärelvalve	88
1.8.2.6. Prokurörijärelvalve	88
1.9. Vastutus töökaitse seadusandluse rikkumise eest.	89
1.9.1. Ühiskondlik mõjutamine	89
1.9.2. Distsiplinaarvastutus	90
1.9.3. Administratiivvastutus	91
1.9.4. Kriminaalvastutus	92
Kirjandus	94

Вадек Р и т с л а й д. ОХРАНА ТРУДА I. Законодательство об охране труда. Издание 3-е, доп. и испр. На эстонском языке. Тартуский государственный университет. ЭССР, г. Тарту, ул. Оянкюоли, 18. Vastutav toimetaja J. Baudsepp. Korrektor J. Laanekask. Paljundamisele antud 02.01.1979. Kirjutuspaber 30x42 1/4. Trükipoognaid 6,25. Ting-trükipoognaid 5,81. Arvestuspõognaid 5,61. Trükiarv 1000. MB 01001. TRÜ trükikoda, ENSV, Tartu, Pälsoni t.14. Tell. nr. 1665. Hind 20 kop.