

TARTU ÜLIKOOLI VILJANDI KULTUURIAKADEEMIA

Kultuurhariduse osakond  
kultuurikorralduse õppekava

Mai Kroonmäe

**VILJANDI LINNA EMADEPÄEVA TÄHISTAMINE**

Loov-praktiline lõputöö

Juhendaja: Tiina Pihlak, MA

Kaitsmisele lubatud: .....

Viljandi 2017

<b>SISSEJUHATUS .....</b>	<b>3</b>
<b>1. ORGANISATSIOONIANALÜÜS .....</b>	<b>5</b>
1.1 Sakala Keskuse ajalugu ja tutvustus .....	5
1.2 Missioon, visioon ja eesmärgid .....	6
1.3 Struktuur .....	8
1.4 Koostöö ja rahastus .....	11
1.5 Kultuurisituatsioon ja kultuuripoliitiline taust .....	12
<b>2. VILJANDI LINNA EMADEPÄEVA TÄHISTAMNE .....</b>	<b>14</b>
2.1 Taustinfo .....	14
2.2 Sündmuse tutvustus .....	15
2.3 Meeskond ja ülesannete jaotus .....	17
2.4 Reklaamtegevus .....	19
<b>3. KORRALDUSTÖÖ ANALÜÜS.....</b>	<b>21</b>
3.1 Tegevusplaan ja selle täitmine .....	21
3.2 Eelarve ja rahastamine .....	27
3.3 Sündmuse sotsiaalmajanduslik analüüs .....	30
3.4 Eneserefleksioon .....	32
<b>KOKKUVÕTE.....</b>	<b>34</b>
<b>KASUTATUD KIRJANDUS .....</b>	<b>36</b>
<b>LISAD .....</b>	<b>38</b>
Lisa 1 Plakat .....	38
Lisa 2 Kontserdi kava .....	39
<b>SUMMARY .....</b>	<b>42</b>
<b>LIHTLITSENTS .....</b>	<b>44</b>

## **SISSEJUHATUS**

Minu loov-praktiline lõputöö kannab pealkirja “Viljandi linna emadepäeva tähistamine”. Nagu loov-praktilisele lõputööle kohane, olen eelnevalt läbinud eelnimetatud sündmuse ettevalmistamise ja läbiviimise protsessi. Emadepäeva tähistamine Viljandi linnas toimus 7. mail 2016 Sakala Keskuses. Kolmas ja viimane samm loov-praktilise lõputöö puhul on käesolev kultuurisündmuse kirjalik analüüs, milles süstematiseerin kogu eelneva korraldusperioodi informatsiooni ning analüüsin korralduse protsessi, sealhulgas iseend sündmuse läbiviijana.

Riiklike tähtpäevade tähistamine on Viljandi kultuurikeskuse Sakala Keskuse ülesanne (Sakala Keskuse põhimäärus 2012). Minu lõputööna valminud emadepäeva tähistamise programmi kuulus algklasside joonistuskonkursi „Kallile emale“ näituse avamine, tomatitaimede istutamise ja rinnamärgi valmistamise töötoad ning kontsert, kus esinesid Viljandis tegutsevad koorid ning laulukonkursi „Hoogsas rütmis“ oma vanuserühmade paremad lauljad.

Käesolev lõputöö jaotub kolmeks eraldi osaks. Esimeses peatükis kirjeldan ja analüüsin projekti korraldanud organisatsiooni Sakala Keskust. Annan ülevaate organisatsiooni missioonist, visioonist, eesmärkidest, ajaloost, struktuurist, koostööst teiste organisatsioonidega, kultuurisituatsioonist ja kultuuripoliitilisest taustast. Allikatest toetusin enim Sakala Keskuse, Viljandi linna ja Viljandi Linnavalitsuse arengudokumentidele ning organisatsioonikäitumise raamatutele.

Sündmust, selle korraldusmeeskonda ja ülesandeid kirjeldan lõputöö teises peatükis. Korraldustöö analüüs on kokku võetud kolmandas peatükis, kui annan ülevaate

tegevusplaanist ja erinevatest korraldusetappidesse kuuluvatest tegevustest, sündmuse eelarvest, sotsiaalmajanduslikust analüüsist ja eneserefleksioonist.

## **1. ORGANISATSIOONIANALÜÜS**

Minu lõputöö sündmust korraldavaks organisatsiooniks oli Viljandi linna munitsipaalasutus Sakala Keskus, mille meeskonnaga liitusin, et planeerida ja ellu viia 2016. aasta emadepäeva tähistamine Viljandi linnas. Organisatsioonianalüüs loob baasi, mõistmaks, miks on Viljandi linna kohalike ja riiklike tähtpäevade tähistamist korraldavaks organisatsiooniks just Sakala Keskus.

Organisatsioon on inimühendus, mis tegutseb koos ühiste eesmärkide saavutamise nimel, sellel on kindel strateegia, struktuur ning see asub kindlas keskkonnas (Alas, Liigand & Virovere 2005, lk 19). Antud peatükis kirjeldan ja analüüsin eelnimetatud organisatsiooni iseloomustavaid tegureid Sakala Keskuse näitel.

Kuigi lõputöö kirjalik analüüs valmib aastal 2017, esitan peatükis andmed nii, nagu need olid lõputöö planeerimise hetkel, et võimalikult täpselt kirjeldada sündmuse planeerimise ja läbiviimise aja hetkeolukorda.

### **1.1 Sakala Keskuse ajalugu ja tutvustus**

Sakala Keskus on Viljandi linna munitsipaalasutus, mis tegutseb Viljandi Linnavalitsuse (edaspidi linnavalitsus) haridus- ja kultuuriameti haldusalas. Selle põhiülesanneteks on igakülgne kohaliku kultuurielu, noorsootöö ning loomemajanduse korraldamine ja edendamine, elanikkonnale kultuurialaste teenuste osutamine. (Sakala Keskuse põhimäärus 2012) Lisaks koordineerib Sakala Keskus Viljandi Avatud Noortetehase, Kondase Keskuse

ja Viljandi Vana Veetorni tegevust. Sakala Keskuse haldusalasse kuuluvad veel Viljandi Lauluväljak, II Kirsimägi, Kaevumäe vabaõhulava ning Viljandi Linnaraamatukogu ruumid. (Sakala Keskuse arengukava 2015)

Sakala Keskus on avatud 7. septembril 2012 Viljandi Kultuurimaja õigusjärgse kultuurikeskusena. 18. sajandi lõpul asus kultuurimaja hoones Seasaare kõrts, mis pärast 1924. aastat oli koduks mitmetele äridele, muuseas tegutses majas teater "Ugala". 1941. aastal sai maja sõjas kannatada ning ehitati varemetest üles aastatel 1952-53. 1953. aastal avati Viljandi Rajooni Kultuurimaja, mille ülesandeks sarnaselt praeguse Sakala Keskusega, oli Viljandi linna elanike kultuuriline teenindamine isetegevusringide töölerakendamise teel. Seal tegutsesid koorid, orkestrid, ansamblid, nukuteater ja ringitegevused. (Sakala Keskuse arengukava 2015)

2010. aastal suleti kultuurimaja rekonstrueerimiseks. Renoveeriti hoone ruumid, nende osalise ümberkorraldamisega kaotati mittevajalikud funktsioonid ning õuepoolse laienduse ning maja juurdeehitusega tagati paremad tingimused igapäevase huvialategevuse harrastamiseks. Lisaks avati maja esimesel korrusel kohvik. Praegu asub seal restoran-kohvik Harmoonia. (Sakala Keskuse arengukava 2015)

## 1.2 Missioon, visioon ja eesmärgid

Organisatsiooni missiooni võib pidada justkui organisatsiooni olemasolu õigustuseks, see loob sihi ja näitab, milleks on organisatsioon vajalik (Alas, Liigand & Virovere 2005, lk 22). Sakala Keskuse missioon on sõnastatud järgmiselt: **"Sakala Keskus toetab Viljandi linna ja maakonna kodaniku loovat ja kultuurilist arengut läbi oma tegevuste ja sündmuste, tagades harrastustegevuse ja kultuurilise teenindamise kvaliteedi Viljandi linnas"** (Sakala Keskuse arengukava 2015).

Sakala keskuse missioon vastab küsimustele **mida** (võimalused loovaks ja kultuuriliseks arenguks), **kuidas** (tegevuste ja sündmuste korraldus; harrastustegevuse ja kultuurilise teenindamise kvaliteedi tagamine) ja **kellele** (Viljandi linna ja maakonna kodanikule).

Sõnastus on missiooni puhul oluline ning minu hinnangul on tegemist selget kompetentsi väljendava ja üheselt mõistetava missiooniga.

Kui missiooni eesmärk on siduda organisatsiooni liikmeid ja anda alus ühisteks jõupingutusteks, on visioon eesmärkide kogum kirjeldavas tekstis, teisisõnu lõppeesmärk, milleni tahetakse jõuda (Alas jt 2005, lk 22). Sakala Keskuse visioon: **“Sakala Keskus on avatud, renoveeritud ja vajadustele vastavalt sisustatud kultuuriasutus, mis korraldab ja vahendab erinevaid kultuurisündmusi, toetab ja loob linnakodanikele võimalused mitmekülgselt harrastustegevuseks ning vaba aja veetmiseks. Sakala Keskuses on igal inimesel võimalik olla nii kultuuritarbija kui ka kultuuriotsustades osaleja. Sakala Keskus on koostööle orienteeritud ja kultuuridevahelist dialoogi arendav. Sakala Keskuse halduses olevad objektid on renoveeritud ja avatud kasutuseks kõigile kultuuriorganisatsioonidele kultuurisündmuste loomiseks, mis rikastavad linna kultuuripilti.”** (Sakala Keskuse arengukava 2015)

Sakala Keskuse visioon vastab küsimusele, milline organisatsioon tahab olla. Selles on nimetatud põhikompetents ja sihtgrupp, lisaks sisaldab see Sakala Keskuse kui füüsilise objekti ning selle haldusüksuste ideaalolukorra kirjeldust. Visioonis leitavaks väärtuseks on koostöö. Kuigi sisu on arusaadav, vältiksin visiooni sõnastuses üldistusi nagu „igale inimesele“ ja „kõigile kultuuriorganisatsioonidele“ ning võimalusi mitmetimõistetavuseks (kas Sakala Keskuses on lubatud luua ainult linna kultuuripilti rikastavaid sündmusi? millised need on?)

Organisatsiooni missioon peegeldab olemasolemise vajalikkust, visioon on tulevikuvaade. Ka eesmärgid kajastavad tulevikuseisundit, mida saavutada tahetakse. Eesmärk on põhiülesanne, organisatsiooni esimene psühholoogiline tunnus (Alas jt 2005, lk 22).

Sakala Keskusel on viis üldeesmärki (Sakala Keskuse arengukava 2015):

- Sakala Keskus on kultuurikollektiividele tuge pakkuv, erinevatele sihtgruppidele kultuurisündmusi korraldav ning professionaalset kultuuri vahendav asutus;
- Sakala Keskus on loonud võimalused noorte vaba aja sisustamiseks ja korraldamiseks ning noorsootöö arendamiseks Viljandi linnas;

- Sakala Keskusel on väljakujunenud koostööpartnerite võrgustik;
- Sakala Keskuses töötab pädev ja motiveeritud meeskond;
- Sakala Keskuse hallatavad objektid on rekonstrueeritud, tehniliselt vajadustele vastavad ja kaasaegselt sisustatud ning aktiivses kasutuses.

Teemad, millele eesmärkides keskendutakse, on kultuurisündmuste korraldus, noorte võimalused Viljandis, koostöö, meeskond ja hallatavad objektid. Üldeesmärgid jaotuvad alleesmärkideks ja nende saavutamiseks on planeeritud konkreetsed tegevused. Eesmärgid on mõõdetavad ja saavutatavad, tegevustel on määratud kindel tähtaeg, vastutaja ja rahastaja. Eesmärkide sisule ega sõnastusele ei ole etteheiteid, küll aga leian vigu numeratsioonis, mistõttu soovitan järgmiste dokumentide koostamisel rohkem tähelepanu pöörata vormilisele korrektsusele.

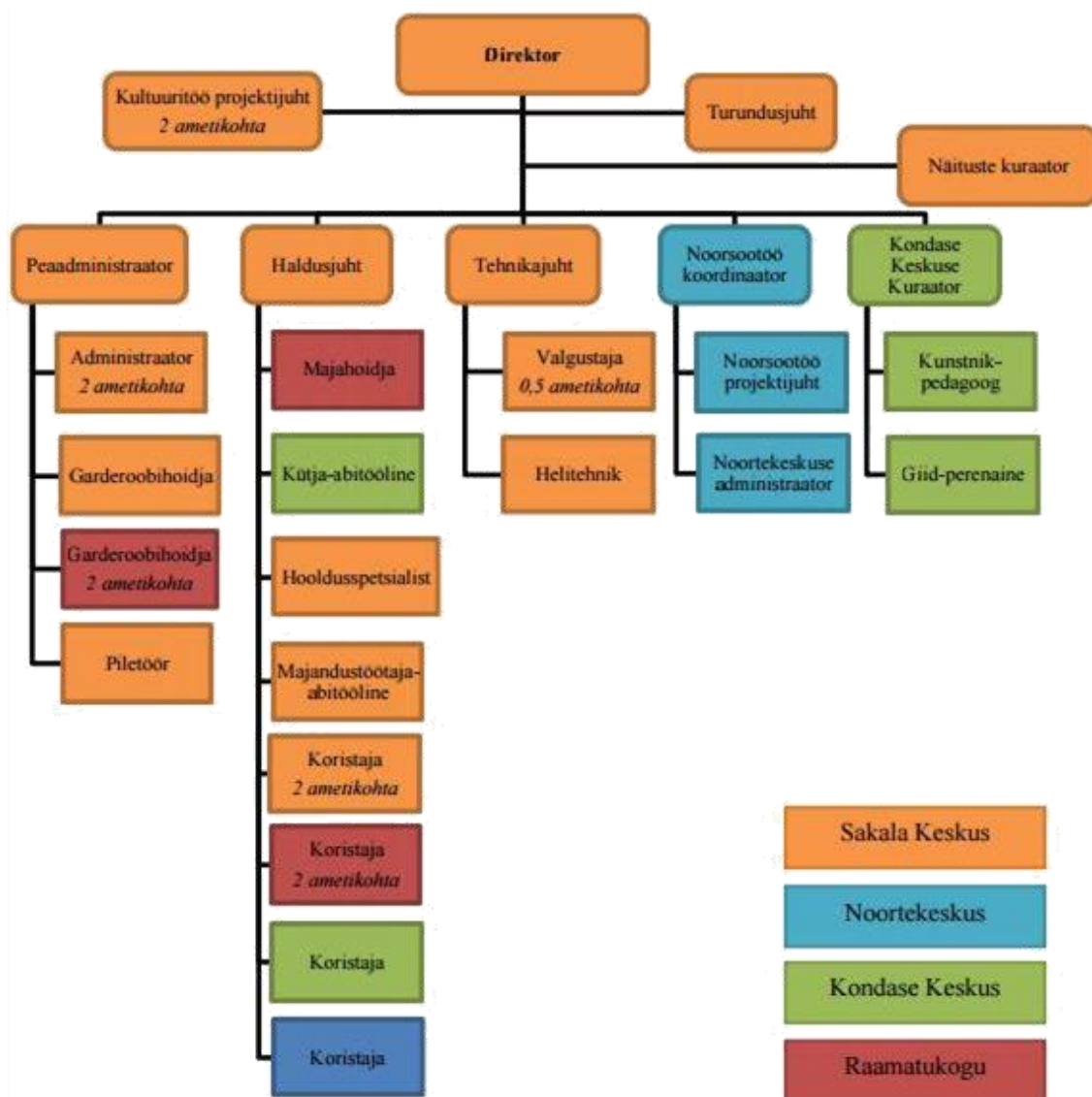
Kuna Sakala Keskuse visioon on sõnastatud üksikasjalikult, arvan, et visiooni ja eesmärkide teemad peaksid ühtima. Eeldusel et loodud võimalused noorsootöö arendamiseks ja töö motiveeritud ja pädeva meeskonnaga on teiste eesmärkidega ühtviisi olulised, peaksid ka need olema visioonis kajastatud. Eriti arvesse võttes, et noorsootöö korraldamine ja edendamine on Sakala Keskuse põhimääruses (2012) nimetatud asutuse üheks põhiülesandeks.

### **1.3 Struktuur**

Struktuur on viis, mille kaudu on võimalik määratleda töörühmi ja võimusuhteid. Struktuur ja teatud hierarhia on vajalik, et töötajad teaksid, kellelt saab teavet ja juhiseid ning kellele oma tööst aru peab andma. (Brooks 2006, lk 201) Nagu organisatsioonianalüüsi peatüki sissejuhatuses mainisin, analüüsin Sakala Keskuse struktuuri nii, nagu see oli minu lõputöö sündmuse planeerimise ja teostamise ajal. Kui haldus- ja tehnikaüksuse ühinemine välja arvata, oli Sakala Keskuse struktuur sel perioodil samasugune, nagu 2015. aastal koostatud asutuse arengukavas (*joonis 1*).

Kokku on Sakala Keskuse struktuuris kolm juhtimistasandit. Ametipositsioonide hierarhias kõrgeimal kohal on direktor. Direktor juhib organisatsiooni tööd ja vastutab Sakala Keskuse toimimise eest. Ühtlasi teeb direktor linnavalitsusele ettepaneku ülejäänud töötajate koosseisuks. (Sakala Keskuse põhimäärus 2015) Direktori otsealluvateks olid 2016. aasta maikuu seisuga kaks kultuuritöö projektijuhti, turundusjuht, näituste kuraator, peaadминистраator, haldus- ja tehnikajuht, noorsootöö koordinaator ja Kondase Keskuse kuraator (Sakala Keskuse arengukava 2015). Kuigi ametlikult puuduvad struktuuris osakonnad, on viimased neli tinglikult jaotatud eraldi üksusteks, millel on omakorda alluv töötajaskond.

Ametikohtade hierarhilise jaotuse joonis arengukavas (*joonis 1*) tundub loogiline. Täheldasin, et Noortekeskuse administraator ei ole Sakala Keskuse peaadминистраatori halduses, kui aga Kondase Keskuse kütja-abitöeline ja koristaja alluvad Kondase Keskuse kuraatori asemel otse haldusjuhile. Arvan, et see on seotud info liikumise liinidega ja selline jaotus on igapäevatoos otstarbekam.



Joonis 1. Sakala Keskuse struktuur (Allikas: Sakala Keskuse arengukava 2015)

Konkreetne valdkonnapõhine tööjaotus võimaldab töö efektiivse jaotumise. Sakala Keskuse eri üksused keskenduvad oma ülesannetele, kuid teevad siiski väga tihedat koostööd. Struktuuritüüpi määrates võtan arvesse sündmuspõhiselt projektimeeskondade loomist, organisatsiooni suurust, osakondadesse jaotumist ja võimaluline. Esineb nii funktsionaalse, maatriks- kui ka projektiorganisatsiooni tunnuseid. Sellest lähtuvalt iseloomustab Sakala Keskust erinevatest organisatsiooni struktuuritüüpidest kõige paremini hübriid. Hübriidi peamiseks tunnusjoonteks on funktsionaalne struktuur,

tegutsevad ajutised ja/või pidevad osakondadevahelised meeskonnad (Brooks 2006, lk 212).

Kuigi Sakala Keskuse direktoril lasuvad ülesanded vastutada eelarve täitmise eest, anda töö ja tegevuse korraldamiseks käskkirju ning vastutada üleüldise Sakala Keskuse toimimise ja arengu eest (Sakala Keskuse põhimäärus 2012), on teistel töötajatel siiski vabadus töötada eelarve piirides valides enda töömeetodid. See tähendab, et struktuuri tsentraliseerituse ja detsentraliseeritusse skaalal paigutaksin Sakala Keskuse kahe äärmuse vahepeale. Direktor on küll kõrgeim ametikoht ning teised töötajad annavad temale aru, kuid teatud otsuseid on õigus iseseisvalt teha ka alluvatel.

Pärast emadepäeva sündmuse toimumist muudeti taas struktuuri ning kaotati kultuuritöö projektijuhtide ametikohad, lisandusid juhiabi ja korrespondent ning vähendati üksuste alluvate arvu (Sakala Keskuse kodulehekülg 2017).

#### **1.4 Koostöö ja rahastus**

Organisatsioon on avatud süsteem, mis viitab sellele, et organisatsioon suhtleb väljaspool asuvate süsteemidega (Brooks 2006, lk 150). Sakala Keskus loob ja hoiab partnerlussuhteid tehes koostööd sündmuste korraldamisel, viies läbi koostööprojekte, luues sponsorlussuhteid ja pakkudes võimalust üliõpilastele praktikaks. Sakala Keskuse eesmärgiks on väljakujunenud koostööpartnerite võrgustik. (Sakala Keskuse arengukava 2015)

Koostöö Viljandi Kultuuriakadeemiaga on arengukavas tegevuste all eraldi esile toodud. Erinevate sündmuste korraldusmeeskonda kuuluvad kultuuriakadeemia visuaaltehnoloogid, kultuurikorraldajad, lavastajad ja tantsijad. Sakala Keskus on üliõpilastele praktikabaasiks ning pakutakse võimalust korraldada loov-praktilisi lõputöid (olen ehe näide). Sakala keskus rendib koolisündmuste korraldamiseks ruume välja ning on sõlminud mitmete lõpetajatega töölepingud. Mina isiklikult olen lisaks emadepäeva korraldamisele osalenud

ka Hansapäevade korraldamises ning ise valinud sündmuste läbiviimise üheks asupaigaks just Sakala Keskuse.

“Sakala Keskuse koostööpartneriteks on olnud Viljandi linna kultuuri- ja haridusasutused: TÜ Viljandi Kultuuriakadeemia, Eesti Pärimusmuusika Keskus, teater Ugala, Viljandi Muusikakool, Viljandi Muuseum, Viljandi Huvikool, MTÜ Viljandi Lennukitehas, tantsufestival Notafe, Seasaare Näitemängu Selts. Lisaks Rahvamajade Ühing, Harrastusteatri Liit, Viljandimaa Arenduskeskus, Viljandi linna- ja maavalitsus.” (Sakala Keskuse arengukava 2015)

Lisaks koostööle kultuuri- ja haridusasutustega tegutseb Sakala Keskuses 12 erinevat teatri, laulu ja tantsu huviringi. Arengukavast on võimalik leida ka Sakala Keskuses enim ruume rentinud organisatsioonid. Esiviisikusse kuuluvad Viljandi Kultuuriakadeemia, Viljandi maakonnahaigla, Represseeritute klubi, MTÜ Erksad ja Viljandi Maavalitsus. (Sakala Keskuse arengukava 2015)

Sakala Keskuse eelarve on linnaeelarve osa ning kogu vara on kasutatav Viljandi Linnavolikogu poolt kehtestatud korras. Sakala Keskuse tuludeks on eraldised linnaeelarvest, sihtlaekumised, tulud põhitegevusega seotud tasulistelt teenustelt, annetused füüsilistelt ja juriidilistelt isikutelt ning muud seadusega lubatud laekumised. (Sakala Keskuse põhimäärus 2012)

### **1.5 Kultuurisituatsioon ja kultuuripoliitiline taust**

Mis mõjutab ühte organisatsiooni? Sõltuvusteooria kohaselt sõltub organisatsiooni struktuur, töökorraldus, juhtimine ja muu sisemistest ja välistest muutujatest. Nendeks sõltuvusteguriteks on muuhulgas õiguslik raamistik, kultuur, konkurendid, majandustsüklid, sotsiaalsed suundumused ja struktuurid ning poliitilised süsteemid. (Brooks 2006, lk 152-153)

Elanike arvu poolest on Viljandi suuruselt kuues linn Eestis. Seisuga 1. jaanuar 2016 elas Eesti Rahvastikuregistri andmetel Viljandis 18 112 inimest. (Viljandi Maavalitsuse kodulehekülj 2017) Viljandi demograafilist olukorda iseloomustab, nii nagu Eestit tervikuna, vähenev rahvaarv ja vananev rahvastik. Viljandi linna ja maakonna rahvaarv on viimasel kümnendil vähenenud kiiremini kui rahvaarv Eestis keskmiselt. Lisaks on Viljandi vallas ja linnas negatiivne nii loomulik iive kui ka rändeiive ning tööturule saabuvate noorte arv jääb alla tööturult lahkuvate arvule. (Viljandi linna majandusliku... 2014)

Tulevikus võib kultuuritarbijate vähenemine tuua nii Viljandi linnale kui Sakala Keskusele kaasa väljakutseid, mis tekitavad vajaduse erinevateks ümberkorraldusteks. Kõige äärmislikum stsenaarium oleks kultuurikeskuse sulgemine, välistatud pole vajadus hindade langetamise järele, struktuurimuudatused, konkurentsi suurenemine jt.

Sakala Keskus asub Viljandi linnas linnavalitsuse haridus- ja kultuuriameti haldusalas, mistõttu on igati loogiline, et Sakala Keskuse missiooni, visiooni ning Viljandi linna ja linnavalitsuse arengustrateegiatega kultuuri valdkonna eesmärkide vahel on seosed. Oluliseks peetakse sotsiaalset kaasatust, kultuuridevahelise dialoogi arendamist, organisatsioonide omavahelist koostööd, rahvusvaheliste projektide läbiviimist, traditsioonide hoidmist, kultuurisündmustel osalemise võimaluse pakkumist renoveeritud ja kaasaegsete võimalustega kultuuriasutustes.

Viljandi linnas on veel asutusi, mis Sakala Keskusega sarnaselt linna kultuuri valdkonna eesmärkide elluviimises rolli mängivad. Sakala Keskusega konkureerib linnasiseselt enim MTÜ Eesti Pärimusmuusika Keskus, mis pakub kultuurikeskusega analoogseid teenuseid sarnasele sihtgrupile.

## **2. VILJANDI LINNA EMADEPÄEVA TÄHISTAMNE**

Minu lõputööna korraldatav sündmus kannab nime “Viljandi linna emadepäeva tähistamine”. Kontsert, töötoad ja näituse avamine toimusid 7. mail 2016 Sakala Keskuses. Emadepäeva tähistamise ametlikuks korraldavaks organisatsiooniks oli Sakala Keskus, korralduse tellis Viljandi Linnavalitsus.

Emadepäeva tähistamise sündmust ja selle korraldusprotsessi käsitleksin projektina. Eesti õigekeelsussõnaraamatu (2013) järgi on projekt plaan, kavand; ettemääratud eesmärgi ja ulatusega üritus. Sellel esinevad tunnusjooned: selgelt määratletud eesmärk, realistlikkus, piiratus ajas ja ruumis, kollektiivsus, unikaalsus, hindamise võimalikkus ja koosnemine etappidest (T-Kit 2000, lk 31). Tunnusjoonte sisu avan emadepäeva sündmuse kontekstis täpsemalt järgnevates alapeatükkides.

Et mõista sündmuse traditsioone, vajalikkust ning aja- ja kohalikut, annan ülevaate sündmuse taustinfost. Järgneb lõik, milles kirjeldan sündmust ennast, selle eesmärke ja toimunud tegevusi. Iga sündmuse taga on korraldusmeeskond, mis saab samuti sündmuse järel tutvustatud. Põgusalt annan ülevaate reklaamtegevusest.

### **2.1 Taustinfo**

Enne sündmuse tutvustust soovin avada maikuu teise pühapäeva kalendritähtpäeva ehk emadepäeva traditsiooni Eestis. Emadepäev on püha, mil emasid ja vanaemasid tänatakse laste kasvatamise eest. Lapsed toovad emadele lilli, teevad kingitusi, laulavad neile ja

püüavad igati näidata üles tänulikkust. Üle Eesti toimuvad koolides ametlikud aktused; lasteaedades, teatrites, maa- ja linnavalitsustes kontserdid ning kirikutes viiakse läbi jumalateenistus. (BERTA 2016)

Sakala Keskuse üheks põhiülesandeks on riiklike ja kohalike tähtpäevade tähistamine (Sakala Keskuse põhimäärus 2012). Nii on traditsiooniliselt olnud Viljandi linna emadepäeva tähistamise korraldamine kultuurikeskuse ülesanne. Viimastel aastatel on emadepäeva kontsert peetud päev enne õiget emadepäeva, et pered saaksid õigel kalendritähtpäeval tähistada perekeskis. Emadepäeva sündmuste kavadest on võimalik näha, et programm järgib teatud mustrit: Sakala Keskuses toimub kontsert ning viiakse läbi töötube. Esinejateks on erandina maakonna erinevate asutuste väiksemad ja suuremad artistid nii laulu- kui tantsunumbritega. Varasemalt on korraldatud heategevuskontsert, piknik, mängu- ja jututuba, loodusring ja kingi meisterdamise töötuba. (Sakala Keskuse kodulehekülj 2017)

“Sündmuste programmi planeerimisel tehakse koostööd teiste linnas tegutsevate kultuuriorganisatsioonidega eesmärgiga vältida sündmuste ajalist ja sisulist kattumist” (Sakala Keskuse arengukava 2015). Et tegemist oli Viljandi linna emadepäeva tähistamisega, said kaardistatud samal ajal mujal Viljandis toimuvad sündmused. Konkureerivateks sündmusteks liigitasin Viljandi linnas toimuvad emadepäevateemalised avalikud sündmused. Muu alla kuulusid näiteks Mulgi Rattamaraton ja “Teeme ära” talgupäev. Ajakava planeerimisel võtsin arvesse Viljandi Muusikakooli erialaeksamite toimumisaegu ning meeskoor Sakala planeeritavat esinemist Viljandi Gümnaasiumis. Hiljem otsustasime kattuvate kellaaegade vältimiseks kutsuda meeskoor Sakala emadepäeva tähistava kontserdi esinejate ridadesse.

## 2.2 Sündmuse tutvustus

Emadepäeva tähistamine on linna tellimusel läbi viidud sündmus ning küllastajatele tasuta. Sündmuse **eesmärgiks** oli pakkuda linnakodanikele võimalust tähistada emadepäeva kuulates kontserti, osaledes õpitubades ja küllastades lastelt emadele pühendatud

joonistuste näitust. Laiemaks **sihtgrupiks** olid traditsioone väärtustavad kultuurihuvilised Viljandi linna elanikud. Eelkõige olid sündmusele oodatud kontserdil esinejate pereliikmed ja emad oma lastega.

7. mai 2016 Sakala Keskuses:

**13.00-15.00:**

- oma rinnamärgi meisterdamine

Sakala Keskuse fuajees oli Kondase Keskuse kunstniku Mare Hundi ja tema abilise Daisy Estami juhendamisel võimalik kogu perega meisterdada rõõmsaid ja kevadisi rinnamärke.

- istutamise töötuba

Sakala Keskuse terrassil ootasid istutamist tomatitaimed. Järve Talu Aianduse esindaja Asta Kassi näpunäiteid järgides oli võimalik endale koju kaasavõtmiseks taime ümber istutada. Taimekese kasvamist sai edasi jälgida kodus aias või miks mitte ka aknalaual.

**14.00**

- joonistuskonkursi “Kallile emale” näituse avamine

Viljandi koolide 1.- 4. klasside õpilaste seas hooga käima läinud emadepäeva-teemalise joonistuskonkursi parimad tööd kaunistasid Sakala Keskuse näitusesaali maikuu lõpuni. Edasi rändasid vahvad pildid Viljandi Haigla iseseisva õendusabi osakonna seintele.

Näituse avamisel esines Maarika Reimandi juhendamisel algklassi lasteansambel lauluga “Minu ema” ning autasustati konkursi parimate tööde joonistajaid.

**15.00 KONTSERT**

Esinesid:

- laulukonkursi “Hoogsas rütmis” parimad noored lauljad, kes pääsesid Viljandimaad esindama Laulukarussellil;
- meeskoor Sakala, dirigendid Kadi Ritsing ja Liisi Toomsalu;
- Viljandi poistekoor, dirigendid Riina Trumm ja Signe Ristisaar;
- Viljandi Muusikakooli noortekoor, dirigendid Kadi Ritsing ja Maarika Reimand.

Laulunumbrite vahepeal oli mõneminutiline videolõik Viljandi lasteaia Mesimumm lastest, kes rääkisid oma emadest. Laulude esitamisele pakkusid vaheldust ka päevajuhi Karl Robert Saaremäe loetud luuleread.

Lisaks eelnimetatule oli terrassil avatud kohvik Harmoonia, et soovijatele pakkuda kohvi, teed ja värskaid kondiitritooteid. Kena ja kasuliku kingituse emale võis soovi korral leida fuajees asuva Avoni ilutoodete letilt. Programmi kuulusid lisaks S-studio tantsijate kolm tantsunumbrit Sakala Keskuse tagahoovis algusega 13:30.

### **2.3 Meeskond ja ülesannete jaotus**

Defineeriksin meeskonna mõistet Katzenbachi ja Smithi järgi, mille kohaselt on meeskond väikearvuline inimkooslus, kelle üksteist täiendavad oskused on rakendatud ühise eesmärgi ning tegevussihtide saavutamiseks, kusjuures kõik liikmed peavad end nende saavutamisel ühtmoodi vastutavaks (Brooks 2006, lk 101). Emadepäeva tähistamist korraldava meeskonna keskmes oli lahendatav ülesanne, vastutus lasus igal liikmel ning rühma otsused olid enamasti kollegiaalsed.

Kestuse ja töö liigi järgi jaotub emadepäeva tähistamise korraldusmeeskond ajutiseks projektimeeskonnaks. Kusjuures oli meeskond omakorda jagunenud kaheks grupiks: tööülesannete täitmise ja otsustusgrupiks ehk teisiti sõnastades asjaajajateks ja otsuste vastuvõtjateks ja hindajateks. (Alas jt 2005, lk 108)

Otsustusgrupi vahel jagunesid projektijuhi õigused ja kohustused ehk nimetatud grupp ohjas ja kontrollis projektirühma tööd nii sisulisest, personaalsest, tähtajalisest kui ka eelarvelisest aspektist vastavalt omavahelisele kokkuleppele. Ülesanded jagunevad korraldusetappide järgi kolmeks: planeerimisperiood, sündmuse läbiviimine ja järelperiood.

Otsustusgrupi liikmed ja nende põhiülesanded:

### **Mina kui sündmuse peakorraldaja**

Lisaks otsustusgruppi kuulumisele olin võrdselt orienteeritud ka tööülesannete täitmisele. Kooskõlas Sakala Keskuse kultuuritöö projektijuhiga olid planeerimisperioodi ülesanded seotud programmi koostamise, vajaduste kaardistamise ja eelarvega, esinejate leidmise ja koostöölepete kinnitamisega, ajakavaga, koostööpartnerite leidmise ja üldise kommunikatsiooniga. Ainult minu vastutusalasse jäi videoklipi valmimine ja joonistuskonkurss. Sündmuse aegsetest ülesannetest pikemalt tegevuskava peatükis. Ülesanded sündmuse järgsel perioodil olid kokkuvõtete tegemine ja hindamine, repertuaariaruande koostamine ja saatmine, koostööpartnerite tänamine, joonistusnäituse ülesseadmine Viljandi Haiglas ja õpilastööde tagastamine koolidele.

### **Sakala Keskuse kultuuritöö projektijuht**

Eelkõige kuulus kultuuritöö projektijuht otsustusgruppi kogudes ja hinnates otsustamiseks vajalikku informatsiooni. Kultuuritöö projektijuht kandis endas lisaks koordineerivat, kontrollivat ja hoolitsevat rolli. Tema teadmised ja seisukohad lahenduste leidmisel ja otsuste langetamisel olid minu jaoks olulised ning vastutus sündmuse plaanipärase kulgemise eest lasus meil mõlemal.

### **Sakala Keskuse direktor**

Sakala Keskuse direktor vastutas finantsotsuste vastuvõtmise eest ning pakkus välja ideid ja kinnitas otsuseid seoses emadepäeva programmiga.

Tööülesannete täitmise gruppi kuuluvad meeskonnaliikmed ja nende põhiülesanded:

**Sakala Keskuse turundusjuht** – sündmuse reklaamimine, plakatite disainimise eest vastutamine

**Sakala Keskuse näituse kuraatorid** – näitusega seonduvate küsimustega abistamine, joonistuskonkursi võitjatööde väljavalimine

**Sakala Keskuse administraator** – külastajatele informatsiooni jagamine, abistamine Sakala Keskuse ruume puudutavates küsimustes

**Sakala Keskuse haldus- ja tehnikajuht** – kaardistatud tehnilistele ja halduslikele vajadustele vahendite leidmine, tehnilisele tiimile tutvustamine ja nende valmisoleku tagamine sündmuse ajal.

21. sajandil räägitakse organisatsioonidest kui meeskonnatöö-organisatsioonidest. On oluline osata töötada meeskonnas ning jõuda sünergiani. (Alas jt 2005, lk 12) Sakala Keskuse alluvussuhete mudel toetab meeskonnatööd, info liigub võimutasandite vahel üldjuhul tõrgeteta. Sakala Keskuse meeskonnaga liitudes oli mulle arusaadav, kelle poole tööülesannete täitmise grupis, milliste ettepanekute ja küsimustega peaksin pöörduma.

## **2.4 Reklaamtegevus**

Reklaamtegevus on avaliku sündmuse korraldusprotsessi üheks osaks. Reklaam õigetes meediumides tagab sõnumi jõudmise sihtgrupini. Küll aga sõltub reklaamteksti väljanägemine, sõnumi tekst ja edastamisviis, kas ja mil määral reklaam sihtgruppi kõnetab.

Põhiline viga, mis reklaamimisel tehakse, on ülesteavitus ja üledisainitus. See tingib tähelepanu hajumise ja meeldejäätmine minetab sisu (Priimägi 1998, lk 120-121). Emadepäeva tähistamise programmiplakatil on kirjas lihtsalt ja lühidalt sõnastatult vaid olulisim - toimumise koht, kuupäev, ajakava, korraldaja andmed, koostööpartnerid ja lühike lööklause (*vt lisa 1*). Plakati autor on Tõnno Habicht, kelle teenust Sakala Keskus sündmuste reklaammaterjali kujundamisel 2016. aastal kasutas.

Võiks ju arvata, et sündmus on mõeldud kõigile ja osalejad varieeruvad vastavalt vanusele, rahvusele, elukutsele, haridustasemele ja geograafilise asukohale. Kuid tõsiasi on, et ulatuslik turundustegevus nõuab tohutuid ressursse ning turu segmenteerimine hoiab kokku nii jõudu kui aega. Segmenteerimise kaudu leitakse üles potentsiaalne publik ja keskendutakse sellele. (Kolb 2005, lk 92-93) Emadepäeva tähistamise puhul on tegemist

geograafilise segmenteerimisega. Eelkõige oli sündmus mõeldud Viljandi linna elanikele, mistõttu levitas Sakala Keskuse turundusjuht informatsiooni sündmuse kohta kohalikes väljaannetes ja Internetis. Ajakava oli üleval Internetikeskkonnas tasuta kultuurikavade lehekülgedel, linna ja valla kodulehekülgedel ning sündmust reklaamisid eraldi kontserdil esinejad. Lähenevat sündmust kajastasid kohalikud ajaleheväljaanded Sakala ja Viljandi linnaleht. Turundusjuht reklaamis sündmust sotsiaalmeedia keskkonnas Facebook postitades informatsiooni Sakala Keskuse Facebook'i lehele. Välireklaamiks pandi Viljandi linna tasuta plakatikohtadesse üles sündmuse plakatid.

### **3. KORRALDUSTÖÖ ANALÜÜS**

Korraldustöö, nagu mõistest endastki järeldada võib, on kultuurikorralduse tuumaks, selle läbivaks sisuks. Minu korraldusperiood algas veebruaris 2016 ning viimased tegevused said läbi viidud sama aasta sügise algul. Selle aja vältel sai planeeritud, läbiviidud ja kokku võetud emadepäeva tähistamine Viljandi linnas.

Siinkohal on paslik tuua tsitaat sündmuse korraldamise kohta: „Iga ürituse korraldamisel on oodata raudselt mingit jama. 99% juhtudest ei saa klient ega külalised sellest teada, sest asi laheneb viimasel hetkel“ (Raju 2011, lk 42). Algavas peatükis kirjeldan ja analüüsin tegevusplaani kuuluvate tegevuste täitmise õnnestumisi ja ebaõnnestumisi, käsitlen sündmuse eelarvet ja rahastamist ning analüüsin sündmuse mõju Viljandi linnale.

#### **3.1 Tegevusplaani ja selle täitmine**

Nii nagu ülesannete täitmise, jaotaksin ka ülesannete täitmiseks vajalikud tegevused eraldi etappidesse: ettevalmistamine, läbiviimine ja järeltegevused. Kõige tömahukamaks etapiks on ettevalmistamine, mille kestuseks võib kokku lugeda veidi üle kolme kuu. Läbiviimise etapp ehk sündmuse toimumine leidis aset 7. mail, järeltöö etapp kestis septembrikuu keskpaigani, kui mitte juurde arvestada analüüsiva lõputöö kirjapanekut. Etapid koosnevad omakorda erinevast hulgast alamtöödest.

Nagu allolevast tegevusplaanist (*tabel 1*) näha, oli tegevuskava koostamine üks esimesi ülesandeid. See on vajalik ajaplaneerimiseks. Ülesannetega toimetulekuks on tarvis ajakulu

täpselt määratleda, pingeritta seada ja ajaliselt piiritleda (Üksvärv 2010, lk 156). Selleks olen kasutanud Gantti tabelit, kuna see võimaldab visualiseerida tööde ajalist kestust. Horisontaalteljel on kujutatud aega ja vertikaalteljel tegevusi.

Nii tegevusplaani kui korraldustöö analüüsist puudub SWOT- ja riskianalüüs. Tugevusi, nõrkusi, võimalusi ja peamiselt ohte analüüsisime jooksvalt seoses erinevate otsuste vastuvõtmisega koosolekul. Tagantjärele SWOT- või riskianalüüsi teostamist ei pea ma otstarbekaks.

Tabel 1. Tegevuskava

<b>Tegevused</b>	<b>Veebr I-II ndl</b>	<b>Veebr III-IV ndl</b>	<b>Märts I-II ndl</b>	<b>Märts III-IV ndl</b>	<b>Aprill I-II ndl</b>	<b>Aprill III-IV ndl</b>	<b>Mai</b>	<b>Sept</b>
Meeskonnasisene ideede genereerimine	x							
Viljandis 7. mail toimuva kaardistamine	x							
Programmi kontseptsiooni väljatöötamine		x						
Tegevuskava ja planeeritava eelarve koostamine		x						
Istutamise töötoa koostööpartneri leidmine		x	x					
Koostöö kinnitamine				x				
Tantsunumbri leidmine ja kinnitamine			x	x				
Päevajuhi leidmine ja koostöö kinnitamine			x	x				
Välikohviku koostööpartneri leidmine ja kinnitamine			x	x				
Sponsortoodete leidmine			x	x	x			

Tegevused	Veebr I-II ndl	Veebr III-IV ndl	Märts I-II ndl	Märts III-IV ndl	Aprill I-II ndl	Aprill III-IV ndl	Mai	Sept
Videote filmimine lasteaia						x		
Video monteerimine						x		
Sündmuse tehniliste vajaduste kaardistamine					x			
Esialgse kontserdikava koostamine				x				
Kogu ajakava kinnitamine					x			
Joonistuskonkursi väljakuulutamise					04.04			
Plakatide disain					x			
Plakatite trükk						x		
Plakatite ülespanek						x		
Joonistuste kokkukogumine						29.04		
Näituse ülesseadmine							06.05	
Sündmuse toimumine							07.05	
Koostööpartnerite tänamine							x	
Repertuaariaruande esitamine							x	
Kokkuvõtete tegemine							x	
Arvete maksmine							x	
Näituse mahavõtmine ja ülespanek Viljandi Haiglas								x
Joonistuste tagastamine koolidele								x

**Ettevalmistusetappi** kuuluvad ülesanded, nagu Viljandis 7. mail toimuvate sündmuste kaardistamine, meeskonnasisene ideede genereerimine programmi kontseptsiooni väljatöötamiseks, olemasolevate ressursside kaardistamine, tegevuskava ja planeeritava

eelarve koostamine, potentsiaalsete koostööpartnerite otsimine. Algas otsingute ja läbirääkimiste protsess, mis päädis kokkulepete kinnitamisega. Koostatud ja kinnitatud said ka ajakava, reklaamtekstid ja plakatite disain. Käima sai lükatud joonistuskonkurss, filmitud ja monteeritud video, näituseks üles seatud joonistuskonkursi kokkukogutud töödest väljavalitud paremik.

**Programmi kontseptsiooni** väljatöötamise alla kuulus kontserdi esinejate, töötubade sisu ja näituse teemaga seonduvate tegevuste planeerimine. Esimesel koosolekul selgus, et on olemas kokkulepe juhendajatega, et kontserdil esinevad maakondliku laulukonkursi "Hoogsas rütmis" iga vanuserühma parimad soololauljad. Kontserdi maksimaalseks kestuseks seadsime poolteist tundi, et vältida esinejate ja vaatajate ära väsimist. Tekkis idee esinemisettepaneku tegemiseks ühenduda Viljandi linna kooridega. Otsustasime teha esinemisettepaneku aasta algul kokku tulnud Viljandi poistekoorile ning Viljandi Muusikakooli noortekoorile. Hiljem tuli plaan liita kontserdiga ka Meeskoor Sakala emadepäevaaegne esinemine.

Koos dirigentidega panime paika lugude arvu koori kohta arvestades kontserdi kestust. Esinemisjärjekorra paikapanel oli samuti oma loogika - koorid vahetasid soololauljatega. Soololauljate esitused planeerisime lavale ning kooriasetus oli lava ees, et võimalikult vähe aega kuluks lava peale ja lavalt maha liikumisteks. Esinejatega läbirääkimiste puhul oli kõige keerulisemaks osaks kõigi osapoolte soovide ja ajagraafikutega arvestamine. Eriti keeruline oli panna paika heliproovide aegu, sest kõik pidi toimuma sündmuse päeval ning päeva tegevuskava oli tihe.

Algklasside **joonistuskonkursi** teemaks oli "Kallile emale". Pilt võis olla emale või emast, mõnest emadepäeva tegevusest, lilledest emale või ükskõik millest, mis emadepäevaga seostub. Ka tehnika osas ei seadnud ma piiranguid, küll kehtestas formaadiks A4. Osavõtjateni jõudmiseks võtsin ühendust Viljandi koolide huvijuhtide või kunstiõpetajatega, kes omakorda edastasid informatsiooni klassijuhatajatele. Konkursi väljakuulutamise hetkest alates oli joonistuste tegemiseks aega 4 nädalat. Joonistused kogusin kokku ise ning esitasin žüriile paremiku väljavalimiseks. Žüriisse kuulusin mina

ning Sakala Keskuse ja Viljandi Linnagalerii näituste kuraatorid. Esikolmik sai näituse avamisel autasustatud.

Laulunumbritele vahelduse pakkumiseks näitasime **videoklippi** lasteaia “Mesimumm” lastest. Video kontseptsioon paigas, oli tarvis filmijat ja monteerijat, kelle leidsin ühes isikus Sakala Keskuse valguskunstniku näol. Vajamineva tehnika laenasime TÜ Viljandi Kultuuriakadeemia videostuudiost. Oma laste filmimiseks andis nõusoleku 7 lapsevanemat. Üritasime kaamerasse tabada laste siiraid vastuseid oma emast uurides, milline emme on, mis tema juures kõige rohkem meeldib, mida emmega koos teha meeldib jne. Pärast monteerimist jäi alles viieminutiline videoklipp, mille eesmärk oli emade ja emadepäeva lahtimõtestamine lasteaialaste vaatenurgast.

**Töötubadeks** said valitud tomatitaime istutamine ja märgivalmistamine. Istutamise töötoaks Sakala Keskuses oldi juba varem soovi avaldatud ning see sobis suurepäraselt kokku emadepäeva ja selle traditsiooniga kinkida emale lilli. Ülesanne leida istutamise töötoa koostööpartner sponsorluse korras tuli Sakala Keskuse direktorilt. Panin paika töötoa täpse kirjelduse ja vajadused ning juba esimesed läbirääkimised osutusid viljakaks ning emadepäevale oli nõus öla alla panema OÜ Järve Talu Aiandus. Neid ajendas koostööle soov teha head Viljandi linna peredele ja ühiskonnale tagasi andmine. Nii leppisime kokku 75 pisikeses tomatitaime istikus. Idee kohaselt oleks olnud külastajatel võimalik soodushinnaga kohapealt osta ka lilleistikuid, mis oleks muutnud terrassi esteetilisemaks, kuid kuna samasse perioodi jäi Luige Laat, oli aiandil enamus istikuid planeeritud just sinna kaasavõtmiseks.

Märgivalmistamise töötuba viis läbi Kondase Keskuse töötaja Mare Hunt, kellel on aastatepikkune kogemus erinevate käsitöö ja meisterdamise töötubade läbiviimisel. Emadepäeval rinnamärkide valmistamine oli tema soov. Selleks sai soetatud märgimasin, mille käsitsemist edasimüüja eraldi Viljandisse kohapeale õpetama tuli. Märkide meisterdamiseks oli erinevaid viise ning Mare Hunt ja tema abiline olid laste jaoks olemas, et neid juhendada, aidata ning märgimasinat kasutades rinnamärk kokku panna, et see oleks valmis emale kinkimiseks või ise kandmiseks.

**Sündmuse läbiviimise faasi** kuuluvad tegevused: esinejate tänulaua, näitussaali, dekoratsioonide, töötubadeks vajaliku ja tehnika ülesseadmine; esinejate, töötubade läbiviijate ja kontserdi teadustaja vastuvõtmine; näituse avamine ja konkursi võitjate autasustamine; kontserdi, näituse avamise, S-Studio tantsunumbri ja töötubade õigeaegse alguse tagamine; esinejate, töötubade läbiviijate ja kontserdi teadustaja tänamine. Sündmuse läbiviimise tegevused ei kajastu tegevuskavas, need olid ajagraafiku alusel jaotatud sündmuse päevaplaani. Eraldi sündmuse läbiviimise plaan oli koostatud haldus- ja tehnikajuhile, kes jagas informatsiooni tehnika- ja haldustiimile.

**Näituse avamiseks** kogunesid külalised Sakala Keskuse näitusesaali. Sinna olin varasemalt paigutanud laua, millel seisis korvitäis komme ning süntesaator, mida kasutas juhendaja Maarika Reimand saateks laste laulunumbriks. Laulunumbri lõpus kinkisid laululapsed näitusesaalis toeks olnud emadele roosid, millele järgnes näituse avamise küllastajate positiivne reaktsioon. Avamisel võtsin kokku joonistuskonkursi tingimused, tutvustasin kontseptsiooni, nimetasin osa võtnud koolid (Viljandi Vaba Waldorfkool, Viljandi Paalalinna kool, Viljandi Jakobsoni kool ja Viljandi Kaare kool), tutvustasin võitjatöid, põhjendasin valikut ning andsin võitjatele üle auhinnad.

**Kontserdi teadustajaks** oli Viljandi Kultuuriakadeemia näitekunsti eriala üliõpilane, kes on varemgi Sakala Keskuses toimunud sündmustel päevajuhiks olnud. Eelnevalt olin talle edastanud kontserdi kava (*lisa 2*) ning leppisime kokku, et tal on vabadus lugude ja esinejate tutvustamise vahepeal lugeda luuletusi ja pakkuda omalt poolt õhkkonna vabamaks muutmiseks sooje ja sündmuse sisuga sobivaid kommentaare, mis polnud sõnasõnalt kontserdi kavasse sisse kirjutatud. Sündmuse päevajuhti iseloomustab esinemis- ja sõnade seadmise oskus.

**Esinejate tänulaua** aitasid üles seada Sakala Keskuses asuva kohvik-restorani töötajad. Tänuväheks oma panuse andmise eest emadepäeva tähistamisse ootasid Sakala Keskuse sammassaalis esinejaid magusad kringlid ning kohv, tee ja morss. Tänamine toimus pärast kontserdi lõppu ning ühtlasi võttis kokku kogu päeva, vahetati muljeid ja tagasisidestati toimunut.

Kuna pean **visuaalset** külge sündmuse läbiviimisel väga oluliseks, kirjeldan valguskujunduse ja dekoratsioonidega loodud õhkkonda. Saali sissekäigu juurde vaasi seadsime õitsevad kirsipuuoksad, millele Sakala Keskuse valguskujundaja suunas maheda roosaka valguse, muutes fuajee küllastajatele koheselt tavapärasest erinevaks. Ka lavale aetasime vaasis tumedale taustale heledate õitega kirsioksad, mis sinaka pealelangeva valguskujunduse taustal muutis ruumi esteetilisemaks. Mõnikord peitub lihtsuses võlu.

Oli ka ideid, mis erinevatel põhjustel ei jõustunudki, näiteks linnarongi tuurid alguse ja lõpuga Sakala keskusest, või jõustusid muudetud kujul. Näiteks asendus kodukohviku plaan koostööpartneri restoran-kohvik Harmoonia välisleti teenindusega. Kontserdi algusesse oli planeeritud linnapea tervitussõnad, kuid kahjuks linnapea haigestus ega saanud sündmusest osa võtta.

**Sündmuse järgsel perioodil** koostas vastavalt kavale ja saatsin Eesti Autorite Ühingule repertuaariaruande. Sündmuse toimumisele järgneval nädalal tänasin meili teel koostööpartnereid. Ühtlasi kogusin kokku käsunduslepinguga päevaks tööle võetud abiliste andmed, lasin lepingud allkirjastada ja saatsin Sakala Keskuse raamatupidajale, et arved saaks tasutud. Näituse seadsin suve algul üles Viljandi Haigla iseseisva õendusabi osakonna koridoridesse. Seal püsisid need sügise alguseni, seejärel said tööd maha võetud ning koolidele tagastatud.

### **3.2 Eelarve ja rahastamine**

“Igal projektil peab olema eelarve. Eelarve on projekti arvestuslik maksumus ja koosneb alati kulutustest - projekti maksumus - ja tuludest, mis kujutavad endast kulude katmiseks projekti kaasatud ja kasutatavaid ressursse.” (T-Kit käsiraamat 2000, lk 66) Emadepäeva tähistamise projekti tuludeks oli 1294,22 eurot ja kuludeks 1294,22 eurot (*tabel 2*).

Tegevusplaani kohaselt jäi emadepäeva tähistamise programmi eelarve planeerimine veebruari lõppu. Küll täienes see veel märtsis ja aprillis. Tegelik eelarve selgus sündmuse järel ning osutus nii kulude kui tulude osas planeeritust madalamaks.

Tabel 2. Eelarve

<b>Kulud</b>	<b>Planeeritud</b>	<b>Täitmine</b>	<b>Kommentaar</b>
<b><i>Töötasud</i></b>			
Kontserdi teadustaja töötasu	65	65	Viljandi Linnavalitsuse rahastus
Märgivalmistamise töötoa abilise töötasu	33	33	Viljandi Linnavalitsuse rahastus
Helitehniku töötasu	33	20	Sakala Keskuse rahastus
Istutamise töötoa läbiviija töötasu	33	33	Järve Talu Aianduse rahastus
Märgivalmistamise töötoa läbiviija töötasu	33	20	Sakala Keskuse rahastus
Valguskunstniku töötasu	33	20	Sakala Keskuse rahastus
Plakati kujundaja töötasu	33	33	Sakala Keskuse rahastus
Video filmija ja monteeriija töötasu	65	40	Sakala Keskuse rahastus
<b><i>Reklaamikulud</i></b>			
Plakatite trükk	80	38	Viljandi Linnavalitsuse rahastus
<b><i>Muu</i></b>			
Topsid, kommid, kohvikoor	50	18,22	Viljandi Linnavalitsuse rahastus
Kohv, tee, morss	50	50	Viljandi Linnavalitsuse rahastus
Kringel	75	69	Magusameister OÜ
Ruumirent	200	200	Sakala Keskuse rahastus
Märgimasin	490	490	Sakala Keskuse rahastus
Töötoa vahendid	50	50	Viljandi Linnavalitsuse rahastus
Paspartuu	20	10	OÜ Hetika rahastus
Videotehnika rent	50	50	Viljandi Kultuuriakadeemia vahendid
Konkursi auhinnad	50	40	Jakobsoni Mängutoa rahastus; Sakala Keskuse rahastus
Istutamise töötoa vahendid	15	15	Järve Talu Aianduse rahastus
<b>KOKKU:</b>	1458	1294,22	

<b>Tulud</b>	<b>Planeeritud</b>	<b>Täitmine</b>	<b>Kommentaar</b>
Järve Talu Aianduse sponsoreering	48	48	Istutamise töötoa vahendid
Jakobsoni Mängutoa sponsoreering	30	20	Mängutoa kinkekaart
OÜ Hetika sponsoreering	20	10	Pappalused
Magusameister OÜ sponsoreering	75	69	Kringel tänulauale
Viljandi Linnavalitsuse rahastus	328	254,22	
Viljandi Kultuuriakadeemia toetus	50	50	Videotehnika rent
Sakala Keskuse rahastus	907	843	
<b>KOKKU:</b>	1458	1294,22	

Projekti kulude planeerimine sõltub eelnevast ülesannete, personali, tähtaegade ja vahendite plaanisest. Lisaks on tarvis välja selgitada projekti vahendid, määrates kindlaks vahendite liigi, hulga, kasutusvaldkonna, kasutuses oleku aja ja koha. (Perens 2001, lk 113-115) Kulud olen jaotanud kolmeks: töötasud, reklaamikulud ja muu. Vahendite planeerimiseks on erinevate kuluartiklite maksumus lisatud eelarve „Planeeritud“ ritta ning sündmuse lõpus täiendatud reaga „Täitmine“, mis kajastab vahendite reaalsust.

Kulukaimaks osaks eelarves on töötasud, mille arvestasin plakatite kujundajale, video monteerijale, tehnilisele meeskonnale, töötubade juhendajatele ja kontserdi teadustajale. Töötoa juhendaja abistajale ning kontserdi teadustajaga sõlmiti käsundusleping, ülejäänud töötasud kuulusid maksmisele Sakala Keskuse poolt. Nimelt kuulus nende tehtud töö ametikohustuste alla ning sai tasutud vastavalt töötasude määradele ja töösuhtele Sakala Keskusega. Sakala Keskuse töötajate töötasud olen arvestanud töötundide ja keskmise tunnivalga alusel. Eelarvetabelis on töötasud esitatud brutosummana.

Lisaks töötasudele olid Sakala Keskuse kulutusteks veel ruumirent, kinopiletid ja märgimasin. Märgimasina ostmist ei katnud Viljandi Linnavalitsus, sest see sai ostetud eesmärgiga jäämaks Sakala Keskuse haldusüksuse Kondase Keskuse varade nimistusse, et seda vajadusel kasutada sealse igapäevatöös. Linnavalitsus kattis töötoa juhendaja abilise

ja kontserdi teadustaja töötasud, plakatite trüki, esinejate tänulauaks vajamineva ja märgivalmistamise töötoa vahendid. Eelarves ei kajastu autoriõiguste tasu, sest Sakala Keskuse ja Eesti Autorite Ühingu vahel on sõlmitud kultuurimajade ja kohalike omavalitsuste poolt korraldatud üritustel muusika avalikuks esitamiseks mõeldud leping, mille kohaselt esitatakse autoritasud koondarvena, mis kuulub Sakala Keskuse administratiivkulude eelarvesse.

Sündmusel oli rida koostööpartnereid, kellepoolne toetus seisnes toodete andmises või kulude täies ulatuses või osalises endapoolses katmises sündmuse tarbeks. Koostööpartneriteks oli kohvik-restoran Harmoonia, mis aitas esinejate tänulaua ülesseadmisega ning soodushinnaga kohvi, tee ja morsijoogi valmistamisega. Lisaks avas Harmoonia terrassil mõnusaks olemiseks välileti, kus soovijatel oli võimalik soetada värskaid kondiitritooteid ja kohvi/teed. Esinejate tänulaua 10 kilogrammi kringleid oli nõus sponsorluse korras valmistama Viljandi kondiitritooteid pakkuv ettevõtte Magusameister OÜ. Jakobsoni Mängumaaailm toetas sündmust 20-eurose kinkekaardiga, mis oli peaa hinnaks joonistuskonkursi võitjale. Ülejäänud kaks auhinda pani välja Sakala Keskus - teise ja kolmanda koha võitjad said kutse neljale Sakala kinohommikule. Näituse ülesseadmiseks võimaldas paspartuud tootmisjääkidest Viljandi trükikoda AS Hetika ning istutamise töötoa vahendid (istikud, lillepotid, muld) olid toetuseks Viljandi linna emadepäeva tähistamiseks Järve Talu Aiandus OÜ-lt. Projekti edukasse toimimisse andsid oma panuse Viljandi Kultuuriakadeemia kaks üliõpilast, kellest üks oli abiks töötoa juhendajana ja teine kontserdi päevajuhina. Lisaks kasutasime renditasu maksmata Viljandi Kultuuriakadeemia videostudio kaameraid ja Viljandi Muusikakooli kooripoodiume.

### **3.3 Sündmuse sotsiaalmajanduslik analüüs**

- Kokku osales emadepäeva tähistamisel ligi 100 esinejat (sh umbes 80 koorilauljat, seitse solisti, viis tantsijat, kolm dirigenti, kolm klaverisaatjat, viiuli- ja trompetimängija, ansambel Lõõtsavägilased), ja kolm töötoa läbiviijat.
- Joonistuskonkursist võttis kuuest koolist osa neli. Algklasside joonistusi esitati kokku üle 150. Näitusele valiti neist 40 paremat.

- Kontsert kestis kokku ühe tunni ja viisteist minutit. Töötoad olid avatud kaks tundi enne kontserti. Vahepeale jäi S-studio 10-minutiline tantsukava ning 15-minutit kestev näituse avamine.
- Kontserdi küllastajate arvuks oli ligikaudu 150 inimest. Näituse avamisel viibis umbes 30 külalist. Saalis oli istekohti 216, seega kontserdi saalitäituvus oli ligi 70 %.
- Rinnamärgi meisterdajaid oli kokku ligikaudu 60, tomatitaime istutajaid 20.

Lisaks kultuurilisele mõjule avaldas Sakala Keskuses läbiviidav emadepäeva tähistamine ka sotsiaalset ja majanduslikku mõju. Sündmuse enda eesmärgiks ei olnud Sakala Keskusele kasumi teenime. Sündmuse korraldamisega kaasnevad positiivsed majanduslikud mõjud olid ettevõtete suurenenud tulud ja töökohtade loomine (Eestis toimuvate kultuuri-... 2012). Tulu teenuse pakkumisest teenisid kohvik-restoran Harmoonia ning oma müügileti üles seadnud Avon, lisaks kasutati reklaammaterjali kujundamiseks disainiteenust. Käsunduslepinguga loodi kaks ajutist töökohta, milleks olid töötoa juhendaja ja päevajuht. Kaudne majanduslik mõju avaldub pärast sündmuse lõppu erinevatele koostööpartneritele. Sündmust toetades oli neil võimalik ennast tutvustada potentsiaalsetele klientidele. Hindan kohalike ettevõtete koostöövalmidust üsna kõrgeks. Enamasti oldi nõus sündmust toetama vastutasuks reklaamile, lisaks ajendas soov ühiskonnale tagasi anda.

Sotsiaalsed ja kultuurilised mõjud olid eelkõige seotud organisatsioonidevahelise koostöö, kohalike elanike huvi ja osalemisega üritusega seotud tegevustes, piirkondlike väärtuste ja traditsioonide tugevnemise ning kohaliku uhkuse ja kogukonna ühtsustunde suurenemisega (Eestis toimuvate kultuuri-... 2012). Emadepäev tähtpäevana väärtustab peretraditsioone ja suurendab nii kohaliku kogukonna kui ka perede vahelist ühtekuuluvustunnet. Koostöö läbi suurenes piirkonna ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide omavaheline mõistmine ja tõenäosus edaspidiseks koostööks tulevikus. Näiteks võib tuua Viljandi Haigla iseseisva õendusabi osakonna juhataja sooviavalduse ka tulevikus jätkata koostööd Sakala Keskusega.

### 3.4 Eneserefleksioon

Sündmuse planeerimisprotsess ja sündmuse päev kulgesid küllaltki sujuvalt ja rahulikult. Tuues veelkord esile Kent Raju sõnu sündmuse korraldamisel jama juhtumise protsendi kohta (tõenäosus selleks on 99 protsenti), siis ka seekord läks täppi. Täppi läks ka tsitaadi teine pool - probleemid said likvideeritud kiirelt ning publik ei saanudki aru, et midagi oli liikumas viltumineku suunas.

On oluline olla enda poolt korraldatud sündmuse kohapeal. Esiteks et jälgida sündmuse kulgu ja lahendada ettenägematuid probleeme, kuid korraldajana pean oluliseks saadavat positiivset tunnet. Mis motiveerib mind enim tegelema kultuurikorraldusega? Selleks on õnnestunud sündmuse puhul osalejate, vaatajate ja meeskonna rahulolevad näod ning eneseteostusvajaduse järjekordne rahuldus. Emadepäeva programmi kohta kuulsin sündmusel otsest tagasisidet: kirsipuuoksad valguskujundusega meelitasid saaliastujate huulilt kiidusõnu, eriti armsaks peeti laste lauluansambli numbrit näituse avamisel ning kontserti peeti liigutavaks.

Eelnevatest korralduskogemustest on mulle meelde jäänud, et juhtugu mis juhtub, korraldaja peaks jääma rahulikuks (vähemalt väljastpoolt vaadateski). Kontserdi teadustaja jõudis seoses jalgrattamaratoni ja tänavate sulgemisele Sakala Keskusesse kohale kümme minutit enne kontserdi algust. Esinemisjärjekord muutus kontserdi ajal seoses ühe laululapse hilisema saabumisega. Õnneks jõudsin õigel hetkel info teadustajale edastada ning nime- ja looeksimus jäi välja hõikamata. Poistekoori kontserdi ajal vaiksena hoidmine oli omaette ülesanne.

Konkursi läbiviimine ja näituse korraldamine oli minu jaoks esmakordne kogemus. Edaspidiseks võtan arvesse, et laste joonistuste puhul võiks formaat olla suurem kui A4 ning iseenda töö lihtsustamiseks võiks olla iga kooli või klassi kohta kindel arv konkursile esitatud töid. Alahindasin näituse ülesseadmisega kaasnevat ajakulu.

Taaskord sain uusi kogemusi seoses meeskonnatöoga. On põnev tundma õppida juba pikalt koos eksisteerinud meeskonna töömeetodeid ja tutvustada enda omi. Meeskonda

väljastpoolt liitujana võtsin omaks juba olemasoleva tööstiili. Koostasid dokumendid nii, nagu Sakala Keskuse meeskonnas oldi harjutud koostama. Meeskonnavahelise informatsiooni jagamise hõlbustamiseks võtsin kasutusele informatsiooni jagamise Google Drive'i keskkonnas. Nii oli juurdepääsu omavatel meeskonnaliikmetel tagatud lihtne ja kiire ligipääs olulisele ja värsketele informatsioonile. Lisaks sain taaskord kinnitust, et kiireim viis informatsiooni kättesaamiseks on suhtlus mobiiltelefoni teel.

Veel vajab lihvimist minu ajaplaneerimisoskus ning sündmuse informatsiooni süstematiseerimine ja selle esitamiseks loogilise struktuuri loomine. Planeerimisprotsessi üheks eesmärgiks on ettenägematute tegevuste minimaalsuseni viimine. Tuleb osata õigesti hinnata tegevustega kaasnevat ajakulu. Asjaajamist oli rohkemal määral, kui algselt oskasin arvata. Asjaajamise mahtu saanuks vähendada vabatahtliku kaasamisega. Algselt arutasime ideed kaasata meeskonda esimese kursuse kultuurikorraldaja, kuid mõte jäi soiku ning ma ei saanud testida enda delegerimisoskusi.

“Et hinnang enda kohta tuleks erapooletum ja õigem, on vaja vaadelda, küsida ja kuulata” (Üksvärv 2000, lk 241). Kogu sündmuse korraldamise perioodil püüdsin mõelda sellele, mida olin Viljandi Kultuuriakadeemia loengutes kuulnud (autoriõigused, maksud, sponsorlus, eelarve koostamine, tegevuskava jne), teiste sündmuste juures täheldanud ja juba jõudnud ise kogeda. Küll oleksin võinud näidata rohkem initsiatiivi ja programmi sisse tuua midagi uut ja põnevusttekitavat, kuid üldjoontes võin öelda, et mina olen oma töö teinud, seda analüüsinud, sellest õppinud ja jäänud rahule. Eks sündmuse õnnestumine ja minu korralduslikud oskused ole ka teiste hinnata.

Lõpetuseks sooviksin tänada Viljandi Kultuuriakadeemia õppejõude väärt teadmiste jagamise eest, Sakala Keskust võimaluse eest viia läbi emadepäeva tähistamine lõputööna, Sakala Keskuse kultuuritöö projektijuhti mentoriks olemise eest ning juhendajat minu mõtete suunamise eest. Aitäh!

## KOKKUVÕTE

Minu loovpraktiliseks lõputööks oli Viljandi linna emadepäeva tähistamise korraldamine kuuludes Sakala Keskuse töömeeskonda sündmuse peakorraldajana. Korraldusperioodi pikkuseks oli seitse kuud. 7. mail 2016 toimus Sakala keskuses algklasside joonistuskonkursi näituse avamine, istutamise ja rinnamärgi valmistamise töötoad ja kontsert, kus esinesid laulukonkursi „Hoogsas rütmis“ oma vanuserühma paremad, Viljandi poistekoor, Viljandi Muusikakooli noortekoor ja Sakala meeskoor.

Kõik sündmuse päevaks planeeritud tegevused said täidetud ning meeskond, sealhulgas mina ise, jäi sündmusega rahule. Küll oleks võinud istutamise töötoas osaleda rohkem peresid ning terrassil ilma, kohvik Harmoonia pakutavaid tooteid ja S-studio tantsunumbreid nautivaid külalisi olla rohkem.

Mina sain sündmuse korralduse käigus praktiseerida ja arendada enda korralduslikke oskusi. Näiteks oli joonistuskonkurssi läbi viia ja näitust korraldada minu jaoks esmakordne kogemus. Tundsin puudust selgemast ülesannete jaotusest, kuid toetava ja vastutust jagavate meeskonnaliikmete abil ei jäänud midagi infosulu tõttu poolikuks või tegemata.

Sündmuse õnnestumisse panustas rida koostööpartnereid. Erinevate organisatsioonide vaheline koostöö on ka üheks Sakala Keskuse üldeesmärgiks.

Ma kujutaksin kultuurikorraldust kui süsteemi. Mida paremini süsteemis orienteeruda suudan, seda paremad võimalused on mul oma tööga hästi hakkama saada. Tuleb oma

võimalustest ja võimetest teadlik olla neid kõige efektiivsemini ära kasutades. Ei ole kasulik teha läbimõttlemata käike ning pärast üritada kahjusid likvideerida.

Emadepäev on päev, mida tasub tähistada ning mul on hea meel, et mul oli privileeg osaleda enda jaoks olulise linna emade tänamiseks mõeldud sündmuse korraldamisel.

## KASUTATUD KIRJANDUS

**Abrignani, B., Gomes, R., Vilder, D.** 2000. *T-Kit käsiraamat. Projektijuhtimine*.  
[http://www.noored.ee/wp-content/uploads/2014/03/T-Kit\\_03\\_Projektijuhtimine.pdf](http://www.noored.ee/wp-content/uploads/2014/03/T-Kit_03_Projektijuhtimine.pdf),  
(03.08.2016).

**Alas, R., Liigand, J., Virovere, A.** 2005. *Organisatsioonikäitumine*. Tallinn: Külim.

BERTA 2016. Eesti rahvakalendri tähtpäevade andmebaas.

<http://www.folklore.ee/Berta/tahtpaev-emadepaev.php>, (27.07.2016).

**Brooks, I.** 2006. *Organisatsioonikäitumine*. Üksikisik, rühm ja organisatsioon. Äripäev.

Eesti õigekeelsussõnaraamat. 2013. Eesti Keele Sihtasutus: Tallinn.

**Josing, M., Vahi, T., Lepane, L., Pulver, B., Reiman, M., Orro, E., Niklus, I.,  
Randrüt, S., Jõekalda, P.** 2012. *Eestis toimuvate kultuuri- ja spordisündmuste  
regionaalse majandusliku mõju hindamine ja analüüs*. Eesti Konjunktuuriinstituut.  
[http://www.ki.ee/publikatsioonid/valmis/Kultuuri-  
\\_ja\\_spordisundmuste\\_majanduslik\\_moju.pdf](http://www.ki.ee/publikatsioonid/valmis/Kultuuri-<br/>_ja_spordisundmuste_majanduslik_moju.pdf), (05.08.2016).

**Kolb, B.M.** 2005. *Kultuuriturundus*. Tartu.

**Perens, A.** 2001. *Projektijuhtimine*. Tallinn: Külim.

**Priimägi, L.** 1998. *Reklaamikunst*. Tallinn: BNS Kirjastus OÜ.

**Raju, K.** 2011. *Reklaamitrikk ehk kõik, mida reklaamist teadma pead*. Ajakirjade  
Kirjastus.

Sakala Keskuse arengukava aastateks 2015-2017. 2015.

[https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4200/2201/5018/lm7\\_2015\\_lisa.pdf](https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4200/2201/5018/lm7_2015_lisa.pdf), (18.07.2017).

Sakala Keskuse kodulehekülj 2017. <http://www.sakalakeskus.ee/>, (18.07.2017).

Sakala Keskuse põhimäärus. RT IV, 07.09.2012.

<https://www.riigiteataja.ee/akt/428122013020?leiaKehtiv>, (17.07.2017).

Viljandi linna arengukava 2013-2020. 2013.

[https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4040/9201/3011/Vm\\_166\\_Lisa.pdf](https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4040/9201/3011/Vm_166_Lisa.pdf), (01.08.2016).

Viljandi Maavalitsuse kodulehekülj 2017. <http://viljandi.maavalitsus.ee/>,  
(17.05.2017).

Viljandi valla majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise ning looduskeskkonna hetkeolukorra analüüs ning arengu pikaajalised suundumused ja vajadused. 2014.  
<https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4291/2201/4037/m%C3%A4%C3%A4ruse%2056%201isa%201.pdf>, (04.08.2016).

**Üksvärav, R.** 2010. *Organisatsioon ja üksikisik*. Tallinn: Tea Kirjastus.

LISAD

Lisa 1 Plakat



# EMADE- PÄEV

7. MAIL  
SAKALA  
KESKUSES

**13.00 - 15.00**

- oma rinnamärgi meisterdamine
- istutamise töötuba

**14.00**

- joonistuskonkursi "Kallile emale" näituse avamine

**15.00 KONSERT**

- Laulukonkursi "Hoogsas rütmis" parimad
- Meeskoor Sakala
- Poistekoor
- Viljandi Muusikakooli noortekoor

**Tasuta**

Tule ja saa osa ühistest tegevustest ja laulu täis päevast!

 **SAKALA**  
K E S K U S

Tallinna tn 5 · Viljandi  
sakalakeskus.ee · 433 3992

## **Lisa 2 Kontserdi kava**

### **EMADEPÄEVA KONTSERDI KAVA**

#### **Esinevad:**

Viljandimaa laste ja noorte laulukonkursi „Hoogsas rütmis” finalistid, kes pääsesid edasi televooru “Laulukarussellile” ehk erinevate vanuserühmade Viljandimaa parimad sooloartistid

Viljandi poistekoor

Sakala meeskoor

Viljandi Muusikakooli noortekoor

#### **laulukonkursil „Hoogsas rütmis” 3-7 aastaste vanuserühma finalistid**

**1. Klara Mägi** “Tige tikker” R.Lätte/V.Sõelsepp. Klaveril juhendaja Maarika Reimand

**2. Isabel Palu** “ Vennad on mul suured mehed” Vene rahvalaul. Saadab ans

Lõõtsavägilased, juhendaja Anne Gooma

#### **laulukonkursil „Hoogsas rütmis” 14-16 aastaste vanuserühma võitja**

**3. Sandra Vesseluha** “Kaugel ära”. P. Laikre, M. Sadab. Klaveril juhendaja Hedi-Kai Pai

### **VILJANDI POISTEKOOR**

**4.** Tundmatu autor “Kõige ilusamad laulud”

Juhatab Riina Trumm, klaveril Kristi Kärmas, viiulil Elinor Luik

**5.** A. Oit, H. Karmo “Kevadine lugu”

Juhatab Signe Ristisaar, klaveril Kristi Kärmas

**6.** F. Jirovec “See on swing”

Juhatab Signe Ristisaar, klaveril Kristi Kärmas

**7.** K. Levin “Toru laul”

Juhatab Riina Trumm, klaveril Kristi Kärmas, trompetil Pärtel Rooks

**8. Videoklipp** Viljandi lasteaia “Mesimumm” lastest

**laulukonkursil „Hoogsas rütmis” 8-10.aastaste vanuserühma finalistid**

**9. Maria Bianca Killer** “Meie köögis on väga head lõhnad” E,Tamberg/V.Luik, saadab juhendaja M.Reimand klaveril

**10. Triinu Johanna Sepp** “Väikesed asjad”. T.Sepp, E.Sepp, saadavad Erki Sepp kitarril, Themuri Sulamanidze klaveril, juhendaja Ele Millistfer  
**laulukonkursil „Hoogsas rütmis eripremia saaja**

**11. Emma Sepp** “ Maausk”. O. Ehala, P.Aimla. Saadab juhendaja M.Reimand klaveril

### **VILJANDI MUUSIKAKOOLI NOORTEKOOR**

**12.** Simon and Garfunkel, seadnud R. Sund ja M. Reimand “Sild üle vaevavete”, juhatab Kadi Ritsing, klaveril juhendaja Maarika Reimand

**13.** Antonio Carlos Jobim, sõnad Vinicius de Moreas, seadnud Bearb Jürgen Kreffter “Agua de Beber”, juhatab Kadi Ritsing, klaveril juhendaja Maarika Reimand

**laulukonkursil „Hoogsas rütmis” 11-13 aastaste vanuserühma finalist**

**14. Elinor Luik** “Merd kuuleksin aina” Ü.Vinter/E.Vetemaa. Klaveril juhendaja Hedi-Kai Pai

**laulukonkursil „Hoogsas rütmis” 17-19 aastaste eripremia**

**saanud 15. Karmen Vilberg** "Orange colored sky". M. Delugg,W. Stein. Saadab Themuri Sulamanidze klaveril, juhendaja Aare Külama

### **MEESKOOR SAKALA**

**16.** Eduard Oja, seade Alo Ritsing “Kangakudumise laul”

Juhatab Kadi Ritsing

**17.** Eesti rahvalaul, seadnud J. Variste, rahvaluule “Viire takka”

Juhatab Liisi Toomsalu

**18.** Muusika ja sõnad Põlva kihelkonnast, seadnud Alo Ritsing “ Tillukõnõ naan’e”.

Juhatab Liisi Toomsalu

**Sakala meeskoori ja Viljandi poistekoori ühisloogu**

**19.** L. Veevo, seadnud Alo Ritsing

“Karulaane jenka”

Juhatab Kadi Ritsing

**Täname neid, kes on andnud meie emadepäeva kontserdi toimimiseks omapoolse panuse:**

Viljandi Linnavalitsus

Sakala Keskus

Restoran - kohvik Harmoonia

OÜ Magusameister

OÜ Järve Talu Aiandus

Tartu Ülikooli Viljandi Kultuuriakadeemia

Jakobsoni Mängumaailm

## **SUMMARY**

### **Mother's Day celebration in Viljandi**

My creative-practical work's thesis was to organize Viljandi's Mother's Day celebration with Sakala Centre's team. Organizing period lasted seven months. On 7th of May 2016 took place an opening of elementary classes drawing contest's exhibition, workshops for planting and chestbadge crafting and a concert in which performed songcontest's „Hoogsas rütmis” each ageclass'es top, Viljandi's Boys Choir, Viljandi Musicschool Youth Choir and Sakala Men Choir.

All the activities planned for the day were fulfilled and the team, including myself, was satisfied with the performance. Although there could have been more participants in the planting workshop and more visitors enjoying the weather, cafe Harmony's offerd products and S-Studio's danceperformance on the terrace.

During the organizing process I practiced and developed my organising skills. For example it was the first time experience for me to conduct drawing contest and setting up an exhibition.

I felt a need for a clearer work distribution but thanks to supporting teammembers, nothing was left halfway or unfinished due to the information blockage.

A lot of copartners invested into making event a success. Collaboration of different organisations is one of the Sakala Centre's main goals.

I picture cultural management as a system. The better I orientate in the system, the better opportunities I have to cope with my job assignments as well. I have to be aware of my possibilities and abilities and use them the most effective way. It is unwise to make unreasonable moves and try to remove damages later on.

Mother's Day is a day worth celebrating and I am glad I had the privilege to participate in an event that is meant for thanking mother's and organising it in a town that is important to me.

## **LIHTLITSENTS**

### **Lihtlitsents lõputöö reprodutseerimiseks ja lõputöö üldsusele kättesaadavaks tegemiseks**

Mina, Mai Kroonmäe (05.09.1993),

1. annan Tartu Ülikoolile tasuta loa (lihtlitsentsi) enda loodud teose „Viljandi linna emadepäeva tähistamine“, mille juhendaja on Tiina Pihlak,

1.1.reprodutseerimiseks säilitamise ja üldsusele kättesaadavaks tegemise eesmärgil, sealhulgas digitaalarhiivi DSpace-is lisamise eesmärgil kuni autoriõiguse kehtivuse tähtaja lõppemiseni;

1.2.üldsusele kättesaadavaks tegemiseks Tartu Ülikooli veebikeskkonna kaudu, sealhulgas digitaalarhiivi DSpace ikaudu kuni autoriõiguse kehtivuse tähtaja lõppemiseni.

2. olen teadlik, et punktis 1 nimetatud õigused jäävad alles ka autorile.

3. kinnitan, et lihtlitsentsi andmisega ei rikuta teiste isikute intellektuaalomandi ega isikuandmete kaitse seadusest tulenevaid õigusi.

Viljandis, 23.05.2017