

Gümnaasiumi eesti keele kursuse „Praktiline eesti keel“ (II või III) tunnikava nr 2

Tunni teema: Alustekstipõhine kirjutamine

Sihtrühm: 11.–12. klass

Vajalikud eelteadmised: Jaan Krossi „Keisri hull“ lugemine ja analüüs (memorandumi käsitlemine ositi)

Eesmärgid:

Õpilane

- 1) oskab end väljendada nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses selgelt, eesmärgipäraselt ja sobivalt ning üldkirjakeele normide järgi;
- 2) suudab koostada teksti (memorandumi) asjakohasele tekstile reageerides ning toetudes, lõimides sisse oma seisukohti ja hinnanguid.
- 3) oskab teksti koostamisel kasutada kavandamist, arvestada teksti eesmärkide, kasutuskonteksti, ülesehituse, sõnavara ning stiiliga;
- 4) oskab siduda teksti luues omavahel erinevaid alustekste, refereerida, tsiteerida, parafraseerida ning kasutada viitamissüsteeme.

Lõiming teiste õppeainetega: kirjandus, ajalugu, ühiskonnaõpetus, eesti keele kursus „Keel ja stiil“

Lõiming õppekava üldpädevustega: väärtus-, õpi-, suhtlus- ja sotsiaalne pädevus.

Lõiming õppekava läbivate teemadega: kultuuriline identiteet, keskkond ja jätkusuutlik areng, kodanikualgatus ja ettevõtlikkus, väärtused ja kõlblus.

Osaoskused: kuulamine (vaatamine), kirjutamine, kõnelemine, lugemine.

Õpetamise meetodid ja võtted: alustekstipõhine kirjutamine, rühmatöö

Kasutatud materjalid: J. Krossi „Keisri hull“

Hindamise/tagasiside andmise viis: kirjaliku loovtöö (õpilasmemorandum) hindamine

Tunnikava tabel

Tunni faas ja aeg	Õpetaja tegevus	Õpilase tegevus	Selgitused
Evokatsioon 3 min	Tunnitöö tutvustamine. „Keisri hullu“ memorandumi meenutamine (vt lisa 4.12.3).	Tuleta meelde, millised olid teemad/osad Timotheus von Bocki koostatud memorandumis. Millises stiilis oli see kirjutatud?	Märksõnad kirjutab õpetaja tahvlile.
Tähenduse mõistmine	Mõiste „memorandum“ selgitamine.	Otsi infot mõiste „memorandum“ kohta võõrsõnastikust.	Võõrsõnastikud antakse paarile

5 min		(Seal on öeldud: diplomaatiline märgukiri) Kas Timo oli diplomaatiline oma memorandumit kirjutades? Mis on diplomaatilisuse eesmärk?	õpilasele.
5 min	Õpetajapoolne seletus (miniloeng) koos slaididega.		Õpetaja slaidid näidatakse projektorist (vt lisa 4.12.2).
Refleksioon			
3 min	Teosest pärit memorandumi idee üle kandmine tänapäeva: frontaalne arutelu.	Milline võiks olla õpilasmemorandum tänapäeval? Kellele adresseeritud? Millises stiilis?	
5min	Õpilased asuvad ette valmistama õpilasmemorandumit, alustades kõigepealt kava koostamisega.	Koosta iseseisvalt vihikusse memorandumi kava (3–6 punkti)	Õpetaja kirjutab töö teema tahvlile.
5 min	Iseseisva töö tulemust jagatakse rühmades ja täiendatakse oma punkte. Iga rühm kirjutab parimad punktid suurtele lehtedele.	Jaga oma mõtteid rühmades ja koostage parimatest kavapunktidest memorandumi kava (3–6 punkti)	
5 min	Rühmatöö tulemust tutvustatakse klassile ja lehed kinnitatakse seinale. Õpilane võib oma vihikus täiendusi teha ja omale sobivaid punkte lisada.	Kandke ette rühmatöö tulemus: parimad kavapunktid memorandumiks. Teisi rühmi kuulates võid oma kavapunkte täiendada.	Rühmad kirjutavad oma ühised kavapunktid suurele paberile. Kõik rühmad ei esine.
7 min	Õpilased kirjutavad iseseisvalt ühe kavapunkti põhjal terviklõigu. Kavapunktid võib õpilane nüüd ise vabalt valida. Mõned õpilased loevad oma lõigud ette, klass	Kirjuta ühe kavapunkti põhjal terviklõik vihikusse.	 Esinevad vabatahtlikud, kui

5 min	kuulab ja kommenteerib.	Loe oma töö klassile ette.	neid pole, valib õpetaja esinejad.
2 min	Kokkuvõtte tegemine ja koduse töö andmine. Kodus saab õpilane leida allikaid, mida memorandumis refereerida, tsiteerida, parafraseerida.	Kirjuta õpetaja antud juhised ja täpsustused üles.	Kodune töö on memorandumi (200–300 sõna) kirjutamine A-4 paberile.