

15809
ARH



29986

ARHIIVKOGU

Loomaarstide kutsetegevuse seadus.

Antud Riigivanema poolt dekreedina 27. märtsil 1935.
(Avaldatud „Riigi Teatajas“ nr. 33 — 1935. Art. 278.)

I.

1. peatükk.

Loomaarstid.

§ 1. Loomaarstiks (veterinäärarstiks) loetakse isik, kes on:

1) lõpetanud ühe all-loendatud õppeasutisist:

- a) Tartu ülikooli loomaarstiteaduskonna ja omab Tartu ülikoolilt väljaantud loomaarsti diplomi;
- b) Veterinäär-Instituudi Vene riigis ja omab Veterinäär-Instituudilt enne 1. juunit 1918. a. väljaantud loomaarsti diplomi;
- c) välismaa kõrgema loomaarstliku õppeasutise, kui mainitud õppeasutise lõputunnistus leiab tunnustamist Tartu ülikooli loomaarstiteaduskonna poolt. Niisuguse kõrgema loomaarstliku õppeasutise lõpetajale on Tartu ülikoolil õigus määrata katseid;

2) registreeritud Loomaarstide koja seaduses ettenähtud korras ja kantud loomaarstide nimekirja.

§ 2. Pärast käesoleva seaduse maksmahakkamist loomaarsti diplomi omandanud isikud võivad saada luba loomaarstina tegutsemiseks ja loomaarstliku vabapraktika teostamiseks, kui nad on töötanud pärast ülikooli lõpetamist kas assistendina või abiloomaarstina ühe aasta kestel loomaravilas, tapamajas, loomakasvatuse ja tõuaretamise asutises või laboratooriumis, millised loomaarstide koja juhatus tunnustab väärilisiks praktikaaja sooritamiseks.

§ 3. Loomaarstliku kutsetegevuse teostamiseks Eesti Vabariigi piirides on peale § 1 tähendatud kutsehariduse omamise veel nõutav:

- 1) Eesti Vabariigi kodakondsus;
- 2) eestikeele valdamine sõnas ja kirjas.

§ 4. Loomaarstil on õigus iseseisvalt:

- 1) pidada ja juhatada loomade ravimise asutisi;
- 2) juhatada tapamaju ja lihajärelvaatuse ja ümbertöötamise asutisi, teostada lihajärelvaatust Tapamajade ja lihajärelvaatuse seaduses ja teistes seadustes ja määrustes ettenähtud korras;
- 3) pidada ja juhatada laboratooriume loomahaiguste ja loomariigist päritolevate toiduainete uurimiseks ja analüseerimiseks;

- 4) teenida riigi-, omavalitsuse- ja eraasutistes ja ettevõtetes ettenähtud loomaarsti kohal;
- 5) kirjutada välja ja osta oma allkirja vastu igasuguseid arstirohte ja arstimise vahendeid;
- 6) ravida taudi ja nakkushaigustes loomi, täites seejuures Loomataudide vastu võitlemise seaduse ja määruste nõudeid ja teostada järelvalvet nende täitmisel;
- 7) teostada loomade ravimist ja anda nõu loomade ravimiseks;
- 8) juhatada tõuaretuse töid riiklikkudes ja eraasutistes ning olla nõuandjaks loomakasvatuse alal;
- 9) anda välja loomaarsti tunnistusi, märkides neile millal, mille kohta, mis otstarbeks ja kelle soovil tunnistus antud.

§ 5. Vabariigi Valitsus avaldab Põllutöoministri ettepanekul loomaarstliku töö liikide nimekirja, missuguseid peab täideviidama loomaarstide poolt või nende juhatuse või järelvalve all.

§ 6. Iga kutse alal töötav loomaarst on kohustatud:

- 1) ravima oma parima tundmise järgi ravimisele võetud haigeid loomi, kasutades seejuures täielikult oma teadmisi ja kogemusi;
- 2) ilmuma seaduslikus korras määratud tasu eest politsei või kohtuvõimude kutsel surnud loomade lahkamisele, ülevaatusele või kohtuase eksperdikis juhtudel, mil takistavatel asjaoludel ei saa ilmuda vastav ametlik loomaarst;
- 3) andma tasulist nõu ja abi loomapidajatele loomahaiguste puhul ja selleks nõudmise korral koha peale välja sõitma.

2. peatükk.

Loomavelskerid.

§ 7. Loomavelskeri nimetuse ja käesolevas paragrahvis nimetatud kutseõiguse omab isik, kes on lõpetanud:

- 1) endise Tartu Veterinäär-Instituudi juures asunud veterinaarvelskerite kooli ja kes omab sellelt õppeasutiselt enne 15. novembrit 1917 väljaantud lõputunnistuse;
- 2) kes on lõpetanud Vene riigis sõjaväe veterinaarvelskerite kooli, mille õppeaeg kestis vähemalt kaks aastat ja omab vastava lõputunnistuse, mis antud välja enne 15. novembrit 1917;
- 3) on registreeritud Põllutöoministeeriumi loomatervishoiu osakonna poolt ja saanud kutsetegevuse loa loomatervishoiu osakonna direktorilt.

§ 8. Loomavelskeritel on õigus omal erialal olla abilisteks loomaarstidele ja anda nõu ja abi lihtsamate loomahaiguste ravimiseks, kuid maa-, jaoskonna-, linna- või alevi loomaarstide järelvalve all, alludes Loomataudide vastu võitlemise seadusele ja vastavatele määrustele kui ka käesolevale seadusele.

3. peatükk.

Kutse kaitse eeskirjad.

§ 9. Isikutel, kes ei oma käesolevas seaduses ettenähtud loomaarsti diplomi ja ei ole registreeritud Loomaarstide koja seaduses ettenähtud korras, samuti ka isikutel, kes ei oma loomavelskeri kutset, on keelatud tarvitada kuulutustes, trükitud või kirjutatud ringkirjades, töö- ja muudel kaartidel või siltidel loomaarsti, veterinäärarsti või veterinääri või loomavelskeri nimetusi ega poolitatud sõna oma nime ees või taga, mis võivad panna uskuma inimesi, et neil on tegemist kutseõigustliku loomaarstiga või loomavelskeriga.

§ 10. Ükski isik, kes ei oma loomaarsti või loomavelskeri kutset, ei ole õigustatud ravima loomi, välja arvatud esimene abiandmine õnnetusjuhtude puhul ja juhud, mis määratud kindlaks Põllutööministri poolt kinnitatud haiguse ja õnnetusjuhtude sellekohase nimestikuga, toimetama operatsioone, ega kirjutama välja ravimeid, samuti võtma tasu loomaarstliku abi või nõuandmise eest.

II.

Käesolev seadus hakkab maksma ühel ajal Loomaarstide koja seaduse maksmahakkamisega.

Tallinnas, 27. märtsil 1935.

K. Päts,

Peaminister

Riigivanema ülesannetes.

N. Talts,

Põllutööminister.

Loomaarstide koja seadus.

Antud Riigivanema poolt dekreedina 27. märtsil 1935.
(Avaldatud „Riigi Teatajas“ nr. 34 — 1935. Art. 310.)

1. peatükk.

Ü l d e e s k i r j a d.

§ 1. Omal kutsealal tegutsevate loomaarstide kutsehuvide kaitseks ja nende kutselise tegevuse järelevalveks asutatakse avalikõiguslikul alusel loomaarstide koda.

Koja ülesandeks on eriti:

- 1) loomaarstide koostöö edustamine;
- 2) loomaarstide esindamine, nende kutsehuvide kaitse ning kutse-eetika, -au ja -kohustuse kõrgelhoidmine;
- 3) järelevalve koja liikmete kutselise tegevuse ja kutse-eetika üle;
- 4) loomatervishoiu ja loomaarstlikku alasse puutuvate küsimuste selgitamine;
- 5) koostöö riigi-, omavalitsus- ja avalikõiguslike asutistega avaliku loomatervishoiu alal;
- 6) arvamiste avaldamine ja soovide esitamine riigi- ja omavalitsusasutistele loomatervishoiu alal antavate seaduste ja määruste kavade kohta, välja arvatud Kaitseministeeriumi või kaitseväes neil aladel antavate eriseadluste või erimääruste kavad;
- 7) Loomaarstide registreerimine ja nende nimekirjade pidamine;
- 8) teaduslike uurimisasutiste ellukutsumine ja ülalpidamine;
- 9) asutiste ellukutsumine ja ülalpidamine, milliste ülesandeks on koja liikmete ja nende perekondade kindlustamine vanuse, haiguse, töövõimetuse ja töötaolu puhul;
- 10) koja liikmetesse puutuvate tunnistuste ja teadete andmine;
- 11) koja esindajate valimine neisse riigi-, omavalitsus- ja eraasutistesse, kus säärane esindus on nähtud ette.

§ 2. Loomaarstide koja tegevuse piirkonnaks on kogu Vabariigi maa-ala. Koja juhatuse asukoht on Tallinnas.

§ 3. Kojal on juriidilise isiku õigused ja temal on oma pitsat, mille kuhu kinnitab Vabariigi Valitsus.

§ 4. Koja ja tema organite kirjavahetus riigi- ja omavalitsusasutistega on tempelmaksuvaba.

§ 5. Koja organitesse kuuluvad ja koja teenistuses seisvad isikud vastutavad oma tegevuse alal ühistel alustel riigiteenijatega.

2. peatükk.

Loomaarstide koja liikmed, nende õigused ja kohused.

§ 6. Loomaarstide koja liikmeks on kõik loomaarstid, kes loomaarstide kutsetegevuse seaduse põhjal on saanud loa kutsetegevuseks, välja arvatud loomatervishoiu osakonna direktor, inspektor ja kaitseväge veterinaar-osakonna ülem.

Ühelgi loomaarstil, välja arvatud eelmises lõikes tähendatud erandid, ei ole õigust tegutseda oma kutse alal, kui ta ei ole maksvate sea-

duste põhjal registreeritud ja kutsetegevuseks saanud loa ja kui ta ei ole loomaarstide koja liige.

§ 7. Loomaarstide koja liikmed maksavad koja kasuks liikmemaksu koja nõukogu poolt vastuvõetud ja Põllutööministri poolt kinnitatud alustel ja määral.

Liikmemaksu ülemmääraks on kolmkümmend krooni ja alammääraks viis krooni aastas.

§ 8. Loomaarstide koja liikmete nimekirja peab koja juhatus koja liikmeks soovijatelt saadud kirjalikkude tunnistuste ja diplomi, kohtutelt ja teistelt vastavatelt asutistelt saadavate teadete põhjal.

Koja liikmeks astuda soovijad isikud peavad koja juhatausele esitama tarvilikud tõendused kodakondsuse, hariduse ja praktikaaja kohta.

Liikmeks vastuvõtmisel koja juhatus teeb motiveeritud otsuse hiljemalt 15 päeva kestel, arvates liikmeks astumise sooviavalduse saamise päevast.

§ 9. Koja liikmete nimekirjast kustutamise otsustab koja juhatus:

- 1) ametisse astumise puhul, mis takistab olla koja liikmeks;
- 2) jõesseastunud kohtuotsuse järgi kutsetegevuse õiguste kitsendamise korral;
- 3) kustutamisel loomaarstide nimekirjast.

§ 10. Loomaarstide koja juhatus otsuste peale liikmeks vastuvõtmisest keeldumise või liikmete nimekirjast kustutamise kohta võib asjaosaline kaevata loomatervishoiu osakona direktorile, viieteistkümne päeva jooksul, arvates otsuse temale teadaandmisest.

Loomatervishoiu osakonna direktoril on õigus asi sisuliselt ise otsustada või koja juhatus otsus tühistada ja saata asi juhatausele uueks otsustamiseks.

Kaebuse esitamine liikme nimekirjast kustutamise asjus paneb seisma juhatus otsuse täitmise kuni asja lahendamiseni loomatervishoiu osakonna direktori poolt.

Kaebused koja juhatus viivituse kohta liikmeks vastuvõtmise sooviavalduste otsustamisel võidakse esitada igal ajal, kusjuures loomatervishoiu osakonna direktor kirjutab koja juhatausele ette asja otsustamise tähtaja ning selle möödalaskmisel otsustab küsimuse ise.

Liikmeks vastuvõtmise ja liikmete nimekirjast kustutamise, samuti kutseõiguste kitsendamise otsused avaldab koja juhatus Riigi Teatajas.

3. peatükk.

Loomaarstide koja organid.

§ 11. Loomaarstide koja organiteks on:

- 1) nõukogu;
- 2) juhatus;
- 3) revisjonikomisjon;
- 4) distsiplinaarkohus.

§ 12. Koja valitavad ametid on tasuta auametid, kuid koja nõukogul on õigus määrata erilisi ülesandeid täitvate koja liikmetele kas alalist või ühekordset tasu eelarves ettenähtud suuruses.

§ 13. Koja organite ametisikute ja koja huvides teostatavad sõidu-

kulud tasutakse nõukogu poolt vastuvõetud ja Põllutööministri poolt kinnitatud alustel.

§ 14. Loomaarstide koja organite tegutsemise ja asjaajamise lähem kord määratakse loomaarstide koja juhatuskirjas, mille võtab vastu nõukogu ja kinnitab Vabariigi Valitsus Põllutööministri ettepanekul.

N õ u k o g u.

§ 15. Loomaarstide koja nõukogul on 25 liiget, kes valitakse neljaks aastaks käesoleva seaduse §§ 16—22 tähendatud korras.

Nõukogu liikme ametikoha vabanemisel astub sellele kohale nõukogu liikme järgmine kandidaat saadud häälte arvu järjekorras.

§ 16. Loomaarstide koja nõukogu liikmete valimisel moodustab koja Vabariik ühe valimise ringkonna.

§ 17. Valimisõigus on igal koja liikmel, välja arvatud need, kellel ei ole hääleõigust kohaliku omavalitsuse esinduskogu valimistel ja kes tunnustatud maksujõuetuks kohtu poolt.

Valimisõiguse teostamisest ei võta osa need koja liikmed, keda valimise ajal peetakse kinni kas seadusjõusse astunud kohtuotsuse põhjal, või kohtuvõimude poolt vastutusele võtmise pärast või kellel puudub valimiste ajal loomaarsti kutsetegevuse õigus.

§ 18. Iga valimisõigusline koja liiget, kes vabandava põhjuseta ei võta osa valimisest, karistatakse koja distsiplinaar kohtu poolt rahatrahviga mitte üle 50 krooni.

Vabandavateks põhjusteks loetakse:

- 1) vanadus üle 70 aasta;
- 2) haigus, kehavigastus või lähema perekonnaliikme surm või raske haigus;
- 3) viibimine valimise ajal väljaspool Eesti Vabariigi piire;
- 4) looduslikud või muud võitmatud takistused.

§ 19. Valimised on salajased ja otsesed ning toimuvad kirjalikult. Hääletamise materjali võib esitada isiklikult või posti teel.

§ 20. Valida võidakse nõukogu liikmeteks koja valimisõiguslisi liikmeid.

§ 21. Ühelgi valimisõiguslisel koja liikmel ei ole õigust loobuda nõukogu liikme kohast, välja arvatud:

- 1) koja liikmed, kes üle 60 a. vanad;
- 2) koja liikmed, kes seisavad riigiteenistuses ning kellele see teenistus on peategevuseks;
- 3) koja liikmed, kes olid eelmise nõukogu liikmed ja
- 4) koja liikmed, kes ei saa täita nõukogu liikme kohuseid muudel säärastel mõjuvatel põhjustel, milliste üle otsustab koja nõukogu.

§ 22. Loomaarstide koja valimiste lähemad alused ja kord määratakse Vabariigi Valitsuse määrusega.

§ 23. Nõukogu võimkonda kuulub:

- 1) koja esimehe ja abiesimehe valimine, ametist vabastamine ja tagandamine;

- 2) juhatuse liikmete ning nende asetäitjate valimine ja ametist vabastamine ja tagandamine;
- 3) koja tegevuskava läbivaatamine ja vastuvõtmine;
- 4) koja valitud tegelaste vastutusele võtmise küsimuse otsustamine;
- 5) koja distsiplinaarkohtu esimehe ja liikmete ning tarviliku arvu asetäitjate valimine;
- 6) koja kulude ja tulude eelarvete ning aruannete läbivaatamine ja vastuvõtmine;
- 7) koja juhatuskirja vastuvõtmine ja muutmine;
- 8) koja osakondade ja esinduste asutamise otsustamine;
- 9) kinnisvara omandamise, võõrandamise ja pantimise ning laenude tegemise otsustamine;
- 10) koja liikmemaksu suuruse ja selle aluste (§ 7) ning tasumise korra määramine;
- 11) koja juhatusele ning revisjonikomisjonile juhtnõõride andmine;
- 12) toimkondade moodustamine nõukogu poolt määratavate ülesannete täitmiseks;
- 13) küsimuste arutamine, mis nõukogule esitatud Põllutööministri või loomatervishoiu osakonna direktori poolt.

§ 24. Nõukogu koosolekud on korralised ja erakorralised. Nõukogu korraline koosolek peetakse vähemalt kord aastas, erakorralised — kas Põllutööministri või loomatervishoiu osakonna direktori nõudel või juhatuse kutsel või vähemalt $\frac{1}{5}$ nõukogu liikmete nõudel.

Nõukogu koosoleku aeg, päevakord ja koht teatatakse nõukogu liikmetele kirjalikult vähemalt kümme päeva enne koosolekut.

§ 25. Nõukogu liikmed on kohustatud osa võtma nõukogu koosolekutest. Nõukogu liige võib puududa koosolekult ainult vabandatavail põhjustel, milliste üle otsustab koja juhatus. Selle eeskirja vastu eksijaid karistatakse koja distsiplinaarkohtu poolt rahatrahviga mitte üle 30 krooni. Vabandavaks põhjuseks loetakse igal juhul riigiteenistuses või tegelikus kaitseväeteenistuses või omavalitsuseteenistuses oleva loomaarsti ametikohuste täitmine.

§ 26. Nõukogu koosolek loetakse otsusevõimeliseks, kui on koos vähemalt pool nõukogu liikmetest.

§ 27. Nõukogu otsused tehakse lihthäälteenamusega, välja arvatud 1) kinnisvarade omandamine, võõrandamine ja pantimine, 2) laenude tegemine ja 3) koja juhatuskirja vastuvõtmine, mis otsustatakse koosolekust osavõtjate $\frac{2}{3}$ häälteenamusega.

Häälte poolnemisel otsustab nõukogu juhataja hääl.

§ 28. Nõukogu otsused käesoleva seaduse § 23 pp. 3, 6 ja 9 tähendatud aladel astuvad jõusse pärast nende kinnitamist Põllutööministri poolt.

J u h a t u s.

§ 29. Loomaarstide koja juhatus koosneb koja esimehest, abiesimehest ja kolmest liikmest.

Loomaarstide koja esimees, abiesimees ja juhatuse liikmed valitakse nõukogu poolt neljaks aastaks.

Ühelgi nõukogu liikmel ei ole õigust loobuda juhatuse liikme kohast, arvatud välja:

- 1) koja liikmed, kes vanad üle 55 aasta;
- 2) koja liikmed, kes täitsid eelmise nõukogu ajal koja juhatuse liikme kohuseid;
- 3) koja liikmed, kes seisavad tegelikus kaitseväeteenistuses;
- 4) koja liikmed, kes ei saa täita juhatuse liikme kohuseid muudel mõjuvatel põhjustel, milliste üle otsustab koja nõukogu.

§ 30. Loomaarstide koja esimees või tema äraolekul abiesimees on eriti volitamata seaduslik loomaarstide koja esindaja.

§ 31. Kojas juhatuse võimkonda kuulub:

- 1) koja nõukogu otsuste täideviimine;
- 2) koja liikmete vastuvõtmine ja nimekirjast kustutamine;
- 3) koja liikmete tegevuse üle valvamine ja seaduste piirides tarvilikkude korralduste tegemine;
- 4) koja varanduste valitsemine;
- 5) nõukogu otsustamisele kuuluvate ettepanekute läbitöötamine ja ettekandmine;
- 6) koja tegevusaasta tulude ja kulude eelarve kava koostamine;
- 7) koja tegevusaasta aruande koostamine;
- 8) koja teenistuses olevate isikute palkamine ja vabastamine ning nõukogule ettepanekute tegemine tasumäärade kohta;
- 9) koja liikmete nimekirja pidamine ja avaldamine;
- 10) koja liikmetesse puutuvate tunnistuste ja teadete andmine;
- 11) kõikide ülesannete täitmine, mis loomaarstide koja ülesannetesse kuuluvad ja mis ei kuulu nõukogu või nende organite võimkonda.

§ 32. Juhatuses koosolekud kutsutakse koja esimehe või abiesimehe poolt kokku tarviduse järgi.

§ 33. Kojas juhatuse koosolek loetakse otsusevõimeliseks, kui on koos koja esimehega või abiesimehega vähemalt pool juhatuse koosseisust. Juhatuses otsused tehakse koosolekust osavõtjate lihthälteenamusega. Hälte poolnemisel annab ülekaalu koja esimehe või abiesimehe hääl.

§ 34. Kojas juhatuse otsuste peale võib asjaosaline kaevata koja nõukogule kümne päeva jooksul, arvates otsuse temale teadaandmisest, kui võrd käesoleva seadusega pole seatud muud korda.

Revisjonikomisjon.

§ 35. Kojas revisjonikomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest, kes valitakse nõukogu poolt nõukogu liikmete hulgast neljaks aastaks. Samas korras ja samaks ajaks valitakse revisjonikomisjoni liikmetele kaks asetäitjat.

Revisjonikomisjoni liikmed ja nende asetäitjad ei või kuuluda koja juhatuse ja distsiplinaarkohtu liikmete hulka ega seista koja palgalises teenistuses.

Revisjonikomisjoni ülesandeks on koja asjaajamise, aastaaruannete ja eelarvete ning kojale alluvate asutiste tegevuse revideerimine koja juhatuskirjas määratud alustel.

Distsiplinaarkohus.

§ 36. Loomaarstide koja distsiplinaarkohus koosneb nõukogu poolt neljaks aastaks valitud kohtu esimehest ja neljast liikmest, kes ei kuulu koja juhatusse. Samas korras ja samaks ajaks valitakse kohtu liikmetele kaks asetäitjat.

Distsiplinaarkohtu liikmeks ega selle asetäitjaks ei või valida koja liiget, kes karistatud koja distsiplinaarkohtu poolt, enne kahe aasta möödumist pärast karistuse kandmise lõppu.

Kohus valib enda liikmete hulgast abiesimehe ning sekretäri ja selle asetäitja.

§ 37. Loomaarstide koja distsiplinaarkohtu istung loetakse otsusevõimeliseks, kui on koos kohtu esimees või abiesimees, kohtu sekretär või selle asetäitja ja üks liige.

§ 38. Koja distsiplinaarkohtule alluvad:

- 1) koja liikmete eksimused kutse-eetika alal;
- 2) koja liikmete ebasunnis käitumine väljaspool kutsealast tegevust;
- 3) muud käesoleva seadusega tema võimkonda antud asjad.

Riigi, kaitseväe ja omavalitsuste teenistuses seisvate koja liikmete eksimused ameti alal ei allu distsiplinaarkohtule.

§ 39. Loomaarstide koja distsiplinaarkohtu poolt määratavad karistused on:

- 1) hoiatus;
- 2) noomitus;
- 3) rahatrahv mitte üle 300 krooni;
- 4) ajutine kutsetegevuse keelamine vabapraktikas kuni ühe aastani.

Koja kohtul on õigus eelnimetatud karistusi määrata tingimusi, katseajaga kuni kaks aastat.

§ 40. Käesoleva seaduse § 38 tähendatud küsimuste arutamisele asub distsiplinaarkohus kas koja juhatusse või koja mõne liikme kirjalikul ettepanekul või asutiste või isikute kaebusel.

§ 41. Asja kannab kohtuistungil ette kohtu esimees, sekretär või liige esimehe määramisel.

Kohtu otsused tehakse peale ettekannet, süüdistatava kirjaliku või suusõnalise seletuse ja tunnistajate seletuse ärakuulamist ja igakülget asja selgitust lihthäälteenamusega, kusjuures häälte poolnemisel otsustab esimehe hääl.

§ 42. Koja distsiplinaarkohus, kõiki asjaolusid kaalunud, teeb oma otsused südametunnistuse ja loomaarstliku eetika põhjal.

§ 43. Loomaarstide koja distsiplinaarkohtu otsused teatatakse koja juhatusse ja loomatervishoiu osakonna direktorile. Loomaarstide

koja juhatus teatab sellest süüdistatavale ja asjaalgatajale, kui säärane olemas.

Seaduslikku jõusse astunud distsiplinaarikohtu otsused täidab koja juhatus.

§ 44. Lähemad eeskirjad distsiplinaarikohtu asjaajamise aluste, otsuste ja korra kohta määratakse koja juhatuskirjaga.

§ 45. Loomaarstide koja distsiplinaarikohtu otsused on lõplikud, välja arvatud otsused käesoleva seaduse § 39 p. 3 tähendatud rahatrahvi asjus, kui see ületab viiskümmend krooni ja p. 4 tähendatud vabapraktika õiguse võtmise asjus, milliste peale võib karistatu kahe nädala kestel, arvates otsuse teadaandmise päevast, kaevata loomatervishoiu osakonna juures asuvale distsiplinaarülemkohtule, mis koosneb loomatervishoiu osakonna direktorist või tema äraolekul osakonna inspektorist esimehena ja Tartu ülikooli loomaarstiteaduskonna dekaanist ja loomaarstide koja esimehest liikmetena. Distsiplinaar-ülemkohtul on õigus distsiplinaarikohtu edasi kaevatud otsuseid kas kinnitada või anda tagasi distsiplinaarikohtule uueks otsustamiseks või teha iseiseisvalt otsuseid, määrates käesoleva seaduse § 39 tähendatud karistusi. Distsiplinaar-ülemkohtu asjaajamise, samuti kaebuste esitamise lähem kord määratakse koja juhatuskirjaga.

Distsiplinaarülemkohtu otsused teatatakse koja juhatusle asjaosalistele teatamiseks. Seaduslikku jõusse astunud ülemkohtu otsused täidab koja juhatus.

§ 46. Koja liikmed on kohustatud koja distsiplinaarikohtu ja distsiplinaar-ülemkohtu kutsel tunnistajaks ilmuma ja tunnistust andma, kui seda ei takista erilised põhjused, milliste mõjuvuse üle kohus otsustab. Samuti on süüdistatav kohustatud isiklikult kohtusse ilmuma, kui kohus seda tarvilikuks tunnustab.

Neist eeskirjadest kõrvaleastujaid võib koja kohus karistada käesoleva seaduse § 39 p. 1, 2 ja 3 alusel rahatrahviga mitte üle 30 krooni.

4. peatükk.

Loomaarstide koja tuluallikad ja majapidamine.

§ 47. Loomaarstide kojale on järgmised tuluallikad:

- 1) liikmemaksud;
- 2) tulud koja ettevõtetest;
- 3) kojale antavad toetused;
- 4) igalt koja liikme poolt kirjutatud rohutähe pealt võetav maks;
- 5) trahvid ja muud tasud;
- 6) annetused;
- 7) muud siinnimetamata tuluallikad.

Käesoleva paragrahvi punkt 4 ettenähtud maksu määra, mis ei või tõusta üle kolme sendi rohutähelt, samuti selle maksu võtmise lähemad alused ja korra määrab koja nõukogu ettepanekul Põllutööminister.

§ 48. Loomaarstide koja majapidamise aluseks on iga aasta kohta koja juhatusel kokkuseatav kulude ja tulude eelarve, mis esitatakse

koja nõukogule vastuvõtmiseks. Eelarve peab sisaldama koja kõik võimalikud tulud ja tarvilikud kulud sellekohase koja nõukogu poolt kinnitatud nomenklatuuri järgi ning peab olema koostatud puudujäägita.

Pärast eelarve vastuvõtmist koja nõukogu poolt ja kinnitamist Põllutöoministri poolt loetakse eelarves ettenähtud krediidid avatuks ja neid võib koja juhatuse korraldusel tarvitada.

§ 49. Maksud ja rahatrahvid, mis käesoleva seaduse põhjal määratud, nõutakse sisse nende tähtajaks mittetasumise puhul administratiiv-korras koja juhatuse korraldusel.

§ 50. Kojal on õigus võtta tema poolt antavalt tunnistustelt, teatistelt ja teistelt dokumentidelt, samuti ekspertiiside ja muude talituste eest tasu koja juhatuskirjas määratud alustel ja suuruses.

§ 51. Iga möödunud eelarve-aasta kohta seab koja juhatus kokku koja aasta-aruande ja esitab selle koja nõukogule kinnitamiseks.

Aruanne peab sisaldama: 1) koja rahalised tulud ja kulud; 2) koja fondide, kapitalide, asutiste läbikäikude ning varanduste seis; 3) ülevaate koja tegevusest.

§ 52. Koja majapidamise lähema korra määrab koja juhatuskiri.

5. peatükk.

Järe l v a l v e.

§ 53. Loomaarstide koda töötab Põllutöoministri järelevalve all.

Põllutöominister võib nõuda koja juhatuselt jooksvaid ettekandeid ning aruandeid koja tegevuse kohta.

Põllutöoministril või tema esindajal on õigus kontrollida ja revideerida koja tegevust.

§ 54. Vabariigi Valitsuse otsusel võib Põllutöominister saata laiali loomaarstide koja organid. Viimasel juhul viiakse koja nõukogu uued valimised lõpule kolme kuu kestel, arvates laialisaatmise päevast. Koja asjaajamise kohta vaheajal annab Põllutöominister sellekohase määruse.

§ 55. Loomaarstide koda esitab Põllutöoministrile igal aastal tegevuse kava ja kulude ja tulude eelarved, tegevuse ja eelarve täitmise aruanded ning teated oma organite isikliku koosseisu kohta.

6. peatükk.

S e a d u s e e l l u v i i m i s e e e s k i r j a d.

§ 56. Loomaarstide koja elluviimiseks moodustab Põllutöominister Eesti Loomaarstide Uhingu ettepanekul 5-liikmelise koja elluviimise komitee, kes valib oma liikmete hulgast enesele esimehe. Põllutöoministril on õigus komiteesse määrata oma hääleõiguslikku esindajat.

Komitee esimese koosoleku kutsub kokku Põllutöoministri poolt määratud esindaja.

Komiteel on õigus kutsuda oma koosolekutele asjatundjaid isikuid, kes komitee töödest osa võtavad sõnaõigusega.

§ 57. Komitee ülesandeks on:

- 1) kõigi käesoleva seaduse maksmahakkamiseni maksvate seaduste korras registreeritud ja kutsetegevuseks loa saanud loomaarstide loomaarstide koja liikmete nimekirja kandmine;
- 2) loomaarstide koja liikmete vastuvõtmine;
- 3) loomaarstide koja ajutise juhatuskirja kava väljatöötamine ja Vabariigi Valitsusele kinnitamiseks esitamine Põllutöoministri kaudu, milline juhatuskiri on maksev kuni koja juhatuskirja makspanemiseni käesoleva seaduse § 14 tähendatud korras;
- 4) loomaarstide koja nõukogu esimeste valimiste korraldamine ja läbiviimine juhatuskirjas ettenähtud alustel ja korras;
- 5) loomaarstide koja nõukogu esimese koosoleku avab komitee esimees.

Pärast koosoleku juhataja valimist asub nõukogu koja juhatus ja revisjonikomisjoni liikmete valimisele.

§ 59. Loomaarstide koja nõukogu esimesel koosolekul esitab komitee nõukogule oma tegevuse aruande ja annab koja juhatusale üle asjaajamise dokumendid, rahasummad ja muu varanduse.

§ 60. Loomaarstide koja tegevusse astumisest teatab koja juhatus Põllutöoministrile ja kuulutab sellest Riigi Teatajas.

§ 61. Lähemad määrused käesoleva seaduse elluviimiseks annab Vabariigi Valitsus Põllutöoministri ettepanekul.

§ 62. Kõigil neil juhtudel, mil seadustes või nende põhjal antud määrustes on ette nähtud Eesti Loomaarstide Ühingu esindajad, toimetas viimaste valimist loomaarstide koja nõukogu. Valitud esindajatest teatab koja juhatus vastavatele asutistele, millega lõpevad seniste esindajate volitused.

§ 63. Käesolev seadus hakkab maksma avaldamisega.

Tallinnas, 27. märtsil 1935.

K. P ä t s
Peaminister
Riigivanema üesannetes.

N. T a l t s
Põllutöominister.

Loomaarstide koja valimiste juhatuskiri.

Antud Vabariigi Valitsuse poolt 5. juunil 1935.

Alus: Loomaarstide koja seaduse (RT 34 — 1935) § 22 ja 57 p. 4.

1. peatükk.

Valimiste väljakuulutamine.

§ 1. Loomaarstide koja valimiste aja ning koha kuulutab välja koja juhatus Riigi Teataja Lisas ja Põllutöoministri poolt selleks määratud ajalehes hiljemalt 40 päeva enne valimiste esimest päeva. Valimiste esimeseks päevaks loetakse esimene päev, mil valija võib oma hääle anda Vabariigi piires asuvasse postiasutisse (§ 16).

2. peatükk.

Valijate nimekirjad.

§ 2. Kojas juhatus koostab valijate nimekirja, kuhu kantakse kõik valimisõiguslised koja liikmed (Loomaarstide koja seaduse § 17).

Valijate nimekirja võtmisest teatab koja juhatus kirjalikult hiljemalt 21 päeva enne valimiste esimest päeva kõigile nimekirja võetule.

§ 3. Isikud, kes pole võetud valijate nimekirja, kuid kel õigus olla nimekirjas, on õigustatud nõudma, et neid nimekirja võetakse. Vastava nõude võivad nad esitada kirjalikult koja juhatusse hiljemalt 14-dal päeval enne valimiste esimest päeva, kusjuures kirjalik nõue loetakse õigel ajal esitatuks, kui see antud Vabariigi piires asuvasse postiasutisse hiljemalt 14-dal päeval enne valimiste esimest päeva.

Eelmises lõikes tähendatud nõude tagajärjeta jätmise peale võidakse kaevata Põllutöoministrile hiljemalt 7-dal päeval enne valimiste esimest päeva. Kaebused esitatakse kirjalikult koja juhatusse kaudu ja loetakse õigel ajal esitatuks, kui nad eelnimetatud tähtajal antud koja juhatusse või Vabariigi piires asuvasse postiasutisse. Kojas juhatus esitab kaebused viivitamatult Põllutöoministrile, kes teeb lõpliku otsuse.

§ 4. Valimisõigust ei ole isikuil:

- 1) kes pole võetud valijate nimekirja ja
- 2) kes hääleandmise päevaks kaotanud kas jäädavalt või ajutiselt valimisõiguse või lahkunud koja liikmete hulgast, olgugi, et nad olid kantud valijate nimekirja.

3. peatükk.

Valimisi toimetav asutus.

§ 5. Kojas valimisi korraldab koja juhatus.

Kojas juhatus ülesandeks valimisasjus on:

- 1) valimiste väljakuulutamine § 1 tähendatud korras;
- 2) valimisõigusliste koja liikmete nimekirja pidamine ja nimekirja võtmisest teatamine nimekirja võetule;
- 3) kandidaatide esitamiskirjade vastuvõtmine ja valimissedelite koostamine;
- 4) valimissedelite ja valimisümbrikkude valmistamine ja valimisõiguslistele liikmetele kättesaatmine;

- 5) valimisedelite vastuvõtmine;
- 6) valimisedelite maksvuse üle otsustamine;
- 7) valimiste tagajärgede väljaarvamine;
- 8) valimiste tagajärgede väljakuulutamine.

§ 6. Koja juhatuse koosolekuist valimisasjus võivad sõnaõigusega võtta osa alates esitamiskirjade esitamisest kuni valimiste tagajärgede väljakuulutamise otsustamiseni üks esindaja iga valimisel võistlevate kandidaatide esitamiskirja esitajate poolt (§ 9). Neile esindajaile teatatakse juhatuse koosolekuist ülesantud Tallinna aadressi järgi, kuna esindajaile, kelle kohta pole üles antud Tallinna aadressi, teadaandeid koosolekute üle ei saadeta.

4. peatükk.

Kandidaatide ülesseadmine.

§ 7. Kandidaadid, kelleks võivad olla ainult koja hääleõiguslikud liikmed, esitatakse koja hääleõiguslike liikmete poolt kirjalikult koja juhatusele hiljemalt 25 päeva enne valimiste esimest päeva. Kandidaatide esitamisel kirjalikult loetakse nimekiri esitatuks sel päeval, mil ta antud Eesti Vabariigi piires postiasutisse.

Paragrahvis 1 tähendatud kuulutuses antakse ühtlasi teada, mis ajal ja kus kohas juhatas või selleks volitatud juhatuseliige võtab vastu isiklikult esitatavaid esitamiskirju.

§ 8. Kandidaatide esitamiskirjad võivad sisaldada 1—25 kandidaati. Esitamiskirjad esitatakse käesoleva paragrahvi juurde lisatud vormi kohaselt hääleõiguslike liikmete poolt nende allkirjadega varustatult, kusjuures juhul, kui esitamiskiri sisaldab 1—15 kandidaati, esitamiskiri tuleb esitada vähemalt viie hääleõigusliku liikme allkirjaga, kui üles seatud on üle 15 kandidaadi, peab esitamiskirjal olema peale viie allkirja veel üks allkiri iga ülesseatud kolme kandidaadi kohta.

Kui esitamiskiri sisaldab rohkem kui 25 kandidaati, loetakse maksvaks järjekorras esimesed 25 kandidaati, kuna teised kustutab juhatas esitamiskirjalt.

Kui esitamiskiri sisaldab väiksema arvu allkirju, kui see esimese lõike kohaselt ülesseatud kandidaatide arvule vastavalt vajalik, loetakse maksvaks vastav arv järjekorras esimesi kandidaate, kuna teised kustutab juhatas esitamiskirjalt.

§ 9. Eelmises (8) paragrahvis tähendatud esitamiskirjadele allakirjutajad määravad oma esindaja, kes võtab osa sõnaõigusega juhatuse koosolekuist valimisasjus (§ 6) ja on volitatud koja juhatusega ajama kõiki valimistega ühenduses olevaid asju. Ei ole määratud esindajat, loetakse selleks esimene allakirjutanu.

Allakirjutajate allkirjad tõestab esimene allakirjutanu või eelmises lõikes tähendatud esindaja, kes võtab endale vastutuse allkirjade tõelikkuse eest.

§ 10. Esitamiskirjadele allakirjutajaks ei või olla isik, kes ise seatud kandidaadiks kas nende samade või teiste allakirjutajate poolt.

Üks ja sama isik võib kirjutada alla ainult ühele esitamiskirjale.

Kui allakirjutajaks on koja liige, kes ise kandideerib samas esitamiskirjas, loetakse ta allkiri maksvusetuks. Kui allakirjutajaks on liige, kes

kandideerib varem esitatud või juhatuse poolt varem avatud ühel ja samal päeval postile pandud esitamiskirjas, loetakse ta allkiri maksvusetuks. On aga koja liige, kes varem esitatud või juhatuse poolt varem avatud esitamiskirjale alla kirjutanud, pärast esitatud esitamiskirjas seatud kandidaadiks, kustutatakse ta kandidaatide hulgast ja tema poolt antud allkiri varem esitatud esitamiskirjal jääb püsima.

On üks ja sama koja liige kirjutanud alla mitmele esitamiskirjale, loetakse ta allkiri maksvaks ainult sel esitamiskirjal, mis juhatusele esitatud või avatud juhatuse poolt varem.

§ 11. Ühes kandidaatide esitamiskirjadega esitatakse kõigi kandidaatide teadustused käesolevale paragrahvile lisandatud vormi kohaselt, et nad on nõus kandideerima.

Kandidaadi nõusoleku teadustus ja esitamiskirjale allakirjutanu allkiri, samuti kandidaatide esitamiskiri on tagasivõtmatu.

§ 12. Juhul, kui esitamiskiri ei vasta § 7—11 nõuetele, teatab koja juhatus sellest kahepäevasel tähtajal § 9 tähendatud esindajale. Teadustusi puuduste kõrvaldamiseks võib esitada hiljemalt 16 päeva enne valimiste esimest päeva.

Eelmise lõike korras võidakse esitada parandusi esitamiskirjas leiduvate puudulikkude andmete parandamiseks ja täiendamiseks, kusjuures ei ole võimalik nõuda mõne kandidaadi kustutamist või uue kandidaadi esitamiskirja võtmist, samuti juhul, kui allakirjutajate arv ei vasta § 8 ja 10 ettenähtud arvule, esitamiskirja täiendada uute allkirjadega.

Kui langeb välja mõne allakirjutaja allkiri, toimitakse § 8 viimase lõike kohaselt.

§ 13. Esitamiskirja vastuvõtmisel märgib juhatus või juhatuse poolt selleks volitatud juhatuseliige esitamiskirjale, mis kuupäeval ja kellaajal see vastu võetud või mis kuupäeval ta pandud postile Eesti Vabariigi piires ning viimasel juhul ka, mis kuupäeval ja kellaajal postiga saadetud esitamiskiri avatud.

§ 14. Juhatus tühistab esitamiskirjad, mis ei vasta § 7—11 nõuetele pärast puuduste kõrvaldamist § 12 korras või kui tähtajaks pole esitatud teadustusi puuduste kõrvaldamiseks — kas kogu ulatuses, või kui nõuetele ei vasta üksikud kandidaadid, siis viimased.

§ 15. Kõigi maksvakstunnustatud kandidaatide kohta koostab juhatus valimissedeli, kuhu kantakse kandidaadid perekonnanime tähestikulises järjekorras, vahet tegematult, millises esitamiskirjas nad esitatud.

Valimissedelid trükitakse juhatuse korraldusel ning saadetakse tähtitud kirjaga kätte hääleõiguslikkudele liikmetele hiljemalt 14 päeva enne valimiste esimest päeva. Samaks tähtajaks esitatakse valimissedel teadmiseks Põllutöoministrile ning pannakse avalikuks nägemiseks välja juhatuse poolt määratud ruumes.

Ühes valimissedelitega saadab juhatus igale valijale kaks ümbrikku: neist üks suurem, millele märgitud juhatuse aadress ja märkus, et kiri saadetud valimiste asjus, ning teine väiksem, mis varustatud koja pitseriga.

Valimismaterjali mittekatteaamine ei anna koja liilmele õigust tõsta vaidlusi valimiste vastu.

5. peatükk.

Valimiste toimetamine.

§ 16. Valimisi toimetatakse § 1 korras määratud ajal isiklikult ja posti teel, kusjuures:

1) isiklikult häälteandmine toimub ühel päeval Tallinnas § 1 korras määratud kohas kella 13 kuni kella 17;

2) posti teel häälteandmine toimub kolmandal, neljandal ja viiendal päeval enne p. 1 tähendatud isikliku hääletamise päeva hääletamisümbriku (§ 18) äraandmise teel mõnda Vabariigi piires asuvasse postiasutisse.

§ 17. Valimine toimub valimisedeli (§ 15) valija poolt isiklikult või posti kaudu äraandmise teel järgmiselt:

1) kui valija soovib anda hääle kahekümneviiele kandidaadile, märgib ta valimisedeli numbritega 1, 2, 3, 4 kuni 25 need kandidaadid, kelle poolt ja mis järjekorras ta soovib neile hääle anda, jättes teised kandidaadid märkimata;

2) kui valija soovib hääle anda ainult üksikutele kandidaatidele, märgib ta p. 1 tähendatud korras valimisedelil need kandidaadid, kelle poolt ja mis järjekorras ta neile hääle soovib anda, jättes teised kandidaadid märkimata.

On valija märkinud numbrite järjekorras rohkem kui 25 kandidaati, loetakse hääle antuks ainult esimesele 25-le kandidaadile.

On valija märkinud ühe ja sama numbriga rohkem kui ühe kandidaadi, loetakse hääle kõigile ühe ja sama numbriga märgituile mitteantuks.

§ 18. Valija, kes soovib anda oma hääle posti teel, paneb valimisedeli eelmises (17) paragrahvis tähendatud märkustega temale kättesaadetud koja pitsseriga varustatud väiksemasse ümbriku (§ 15) ja kleebib ümbriku kinni. Sellele ümbrikule ei tohi valija teha mingeid märkusi ega panna sinna muid pabereid peale valimisedeli.

Koja pitsseriga märgitud ja kinnikleebitud ümbriku paneb valija talle kättesaadetud suuremasse ümbriku (§ 15), lisades sinna § 2 tähendatud teatise tema valijate nimekirja võtmise kohta või oma allkirjaga varustatud teatise ja annab selle tähtkirjana § 16 p. 2. tähendatud ajal postiasutisse, kusjuures maksvaks loetakse ainult need hääled, mis kannavad suuremal ümbrikul mõne Eesti Vabariigi piires asuva postiasutise templit neist kuupäevadest, mis määratud posti teel hääleandmiseks (§ 16 p. 2).

§ 19. Isiklik häälte äraandmine toimub § 16 p. 1 tähendatud ajal ja kohas, kusjuures häälte vastuvõtmiseks peavad hääletamise ajal viibima kohal vähemalt kolm juhatuseliiget. Hääletamise juures võivad viibida ka § 9 tähendatud esindajad.

Hääletamisruumis võivad viibida kõik hääleõiguslikud koja liikmed, kes seda soovivad.

Valija annab, olles toiminud § 17 ja 18 esimese lõike korras, koja pitsseriga varustatud kinnikleebitud ümbriku juhatuseliikme kätte, kes teeb hääleandmise kohta märkuse valijate nimekirja ja laseb ümbriku valija nähes selleks valmistatud ja juhatus poolt kinnipitseeritud kasti.

Enne valimiste avamist kontrollib juhatus kõikide juuresolijate nähes, et kast on tühi.

§ 20. Isikliku häälteandmise ajal ei tohi valimisruumis leida aset mingid muud toimingud peale valimiste. Samuti on nii hääletamisruumis kui ka selle kõrvalruumes, eeskodades ja treppidel keelatud igasugune kihutustöö tegemine ja kihutuslehtede üleskleepimine.

Juhatus hoolitseb selle eest, et valimissaladus oleks igale valijale täiesti kindlustatud.

§ 21. Posti teel tulnud valimismaterjali võtavad postilt vastu vähemalt kaks selleks volitatud juhatuseliiget ja panevad need avamatult ja selleks eriti valmistatud ja juhatuselt kinnipitseritud kasti, ühtlasi märkides igale ümbrikule, mis kuupäeval ja kellaajal nad selle postilt vastu võtnud ja koostades akti selle kohta, mitu kirja ja missuguste postitemplitega nad teataval päeval ja kellaajal vastu võtnud ja kasti pannud.

§ 22. Isikliku hääletamise päeval kontrollivad vähemalt kaks juhatuseliiget postiasutises, kas on veel tulnud sisse valimismaterjale ja võtavad jaataval korral need vastu ning toimivad eelmise (21) paragrahvi korras.

§ 23. Isikliku hääletamise päeval kell 11 hommikul peetakse valimiste asjus juhatusel koosolek.

Sel koosolekul avatakse posti teel antud häälte kast ja loetakse ära saadetud ümbrikud, jättes need avamata.

Selle järgi jaotatakse kõik ümbrikud postitempli kuupäevade järgi. Ümbrikud, mis pandud postile pärast posti teel valimisteks määratud päeva, eraldatakse.

Selle järgi avatakse õigel ajal postile pandud valimismaterjalide välised ümbrikud ja märgitakse neis sisaldavate andmete (§ 18 teine lõige) järgi valimisinimekirjas ära, kes hääle andnud.

On mõni valija saatnud postiga rohkem kui ühe ümbriku, loetakse maksvaks see, mis kannab varema kuupäeva postitemplit, ühe ja sama postitempliga kuupäeva ümbrikest see, mis avatud varem.

§ 24. Toiminud eelmise (23) paragrahvi korras, paneb juhatus eraldi pakikesse kõik: 1) maksvakstunnustatud välised ümbrikud, 2) § 18 teises lõikes tähendatud andmed valija isiku kohta, 3) maksvusetuks tunnustatud ümbrikud, 4) mitteõigel ajal postile pandud ümbrikud, kusjuures viimased jäetakse avamata.

§ 25. Maksvakstunnustatud ümbrikes sisalduvad valimissedelite ümbrikud jäetakse avamata ja pannakse kasti, mis jääb kuni häälte lugemisele asumiseni juhatusel hoiu alla.

§ 26. Kui isikliku hääletamise päeval enne hääletamise lõppu tuleb juhatusel veel posti teel saadetud valimismaterjali, toimitakse nendega § 21 korras.

§ 27. Kui isiklik hääletamise aeg lõppenud, suletakse hääletamisruumi ukсед ning hääli võivad anda veel need, kes enne uste sulgemist viibisid hääletamisruumis.

Selle järele kuulutab juhatus hääletamise lõppenuks ning asub valimiste tagajärgede selgitamisele avalikul koosolekul.

§ 28. Valimiste tagajärgede selgitamisel toimib juhatus esialgselt järgmises järjekorras:



1) avab isikliku hääletamise valimiskasti ja loeb üle antud ümbrikud, jättes need avamata ning tehes märkuse protokollis, kui ümbrikkude arv ei ühtu nimekirjas isiklikult hääli andnud valijate arvuga;

2) toimib § 26 tähendatud posti teel saadetud valimismaterjalidega § 23 ja 24 korras, eraldades ka need § 26 tähendatud ümbrikud, kelle saatja andnud hääle isiklikult ja tunnustades viimased tühiseks;

3) avab posti teel saadetud häälte ümbrikkude kasti (§ 25);

4) paneb kõik ümbrikud segatult ühisesse kasti.

§ 29. Toiminud eelmise (28) paragrahvi korras, selgitab juhatus ümbrikkude maksvuse küsimuse, tühistades ja jättes avamata ümbrikud, millele valija teinud mingisuguseid märkusi.

Selle järgi avab juhatus kõik maksvakstunnustatud ümbrikud ja võtab neist välja valimisedelid.

§ 30. Juhatus tunnustab maksvusetuks valimisedelid:

1) mis ei vasta § 17 nõudeile;

2) millele valija kirjutanud alla või milles leidub otseseid tunnuseid, mille järgi võib otsustada, kes valija olnud;

3) millest ei selgu, missuguste kandidaatide poolt valija hääletanud;

4) millele tehtud muid märkusi, peale § 17 tähendatute;

5) mida pandud ümbriku ühest rohkemal arvul, kui nende sisu ei ole sama; on nende sisu aga sama, siis loetakse üks neist maksvaks.

6. peatükk.

Valimiste tagajärgede väljaarvamine.

§ 31. Maksvakstunnustatud valimisedelid loetakse üle ning tehakse kindlaks, kuipalju kogusummas hääli antud.

Selle järgi tehakse kindlaks iga kandidaadi kohta, kui palju tema saanud hääli esimesel, teisel, kolmandal jne. kohal.

§ 32. Igale kandidaadile igal kohal antud häälte arv jagatakse selle arvuga, mitmendal kohal talle need hääled antud. Jagamisest saadud arvude koguarv moodustab kandidaadi võrdlusarvu.

Võrdlusarvude suuruse järjekorras seatakse kokku nimestik kõigi hääli saanud kandidaatide kohta. Ühesuuruse võrdlusarvu saanud kandidaatide järjekorra määramisel antakse eesõigus kandidaadile, kes on vanem aastate poolest.

§ 33. Eelmise (32) paragrahvi korras koostatud nimestiku järgi tunnustatakse koja nõukogu liikmeiks valituiks 25 esimest kandidaati.

Järgmised hääli saanud kandidaadid jäävad nõukogu liikme kandidaatideks ja kutsutakse võrdlusarvu suuruse järjekorras koja juhatuse poolt surma läbi või Loomaarstide koja seaduse § 21 korras omal soovil lahkunud nõukogu liikmete või loomaarstide koja liikme õiguse või loomaarstide koja liikme valimisõiguse kaotanud nõukogu liikmete asemele.

§ 34 Kui kandidaati enam ei ole lahkunu asemele kutsumiseks ja nõukogu liikmete arv langeb alla viieteistkümne, võib koja juhatus Põllutöoministri nõusolekul kuulutada välja täiendavad valimised. Täiendavil valimistel valitud liikmed ja nende kandidaadid valitakse kuni endiste valimiste tähtaja lõpuni.

7. peatükk.

Järelevalve ja kaebamise kord.

§ 35. Kõige selle kohta, mis valimiste läbiviimisel algusest kuni lõpuni sünnib, peetakse täpne protokoll, mida kinnitavad oma allkirjadega kõik koosolekust osavõtnud juhatuseliikmed, ning nende soovil ka esitamiskirjade esindajad ja juuresolnud liikmed.

§ 36. Pärast valimiste toimetamise lõppu esitatakse protokoll ühes kogu valimismaterjaliga Põllutööministrile.

Kui Põllutööminister leiab valimiste läbiviimises korrarikkumisi, millised avaldavad mõju valimise tagajärgedele, jätab ta valimised kinnitamata ja kirjutab koja juhatusetele ette kuulutada välja uued valimised.

Vähemate puuduste korral kirjutab Põllutööminister juhatusetele ette puudused kõrvaldada.

§ 37. Igal hääleõiguslikul liikmel on õigus kolme päeva jooksul pärast valimiste toimetamise lõppu esitada koja juhatusetele kaudu Põllutööministrile kaebusi valimistel asetleidnud korrarikkumise kohta.

§ 38. Kui valimised toimunud seaduspäraselt või vastavad puudused kõrvaldatud, kuulutatakse valimiste tagajärjed koja juhatusetele poolt Riigi Teataja Lisas. Valitud isikute volitused algavad valimiste tagajärgede Riigi Teataja Lisas avaldamisega.

Samas korras kuulutatakse ka muudatustest valitute koosseisus.

8. peatükk.

Valimistest mitteosavõtnud koja liikmete vastutusele võtmise kord.

§ 39. Kojas juhatus koostab valijate nimekirjas tehtud märkuste põhjal nimekirja nende koja liikmete kohta, kes ei võtnud osa koja nõukogu valimistest ja paneb nendele ette hiljemalt kahe nädala jooksul, arvates vastava ettepaneku saamisest, esitada juhatusetele seletus valimistest mitteosavõtmise põhjuste kohta.

Antud seletus tuleb põhjendada vajalikkude tõendusmaterjalidega.

Koja juhatus vaatab läbi tähtajal antud seletused kui ka neile lisatud tõendusmaterjalid ja otsustab valimistest mitteosavõtmise põhjuste vabandatavaiks tunnustamise.

Tunnustab koja juhatus valimistest mitteosavõtmise põhjused vabandatavaiks, lõpetab ta asjatoimetuse. Valimistest mitteosavõtmise põhjuste mitte-vabandatavaiks tunnustamise korral, samuti kui koja liige pole andnud tähtajaks sellekohast seletust, annab koja juhatus asja ühes enda motiividega koja distsiplinaarkohtule lahendamiseks.

9. peatükk.

Lõppeskirjad.

§ 40. Põllutööminister lahendab lõplikult kõik arusaamatused, mis teki-
vad valimiste teostamisel.

§ 41. Kojas esimestel valimistel on kõik juhatusetele ülesanded ja õigused loomaarstide koja elluviimise komiteel.

§ 42. Käesolev juhatuskiri hakkab maksma avaldamisega.

Lisa § 8 juurde.

Loomaarstide koja juhatusle.

Meie, allakirjutanud loomaarstide koja hääleõiguslikud liikmed, esitame kandidaatideks loomaarstide koja nõukogu valimistel 19.... aastal järgmised koja hääleõiguslikud liikmed:

Kandidaatide perekonnanimi ja nimi	Vanus	Elukoht
.....
.....
.....

Esindajaks, kes volitatud meie nimel ajama juhatuses kõiki valimistesse puutuvaid asju ja kes võtab osa sõnaõigusega juhatuse koosolekuist valimiste asjus, määrame hääleõigusliku liikme, kellele palume saata kutsed ja muud teated järgmise Tallinna aadressi järgi:

Järjekorra Nr.	Allakirjutajate perekonnanimi ja nimi	Vanus	Elukoht	Allkiri
1.
2.
3.
4.
5.

Tõestan, et kõik eelpooltähendatud loomaarstide koja hääleõiguslikud liikmed on käesolevale esitamiskirjale oma käega alla kirjutanud ja vastutan allkirjade tõelikkuse eest.

..... 19....

.....
(esindaja või esimese alla-
kirjutaja allkiri)

Lisa § 11 juurde.

Loomaarstide koja juhatusesele.

Teadustan seega, et mina, loomaarstide koja hääleõiguslik liige,
 aastat vana, kes elan
, olen nõus loomaarstide koja valimistel 19.... aastal
 kandideerima loomaarstide koja nõukogu liikme kohale.
 19....

 (kandidaadi isiklik allkiri)

Loomaarstide koja ajutine juhatuskiri.

Antud Vabariigi Valitsuse poolt 5. juunil 1935.

Alus: Loomaarstide koja seaduse (RT 34 — 1935) § 57 p. 3.

1. peatükk.

Koja nõukogu.

1. jagu.

Koosolekute kokkukutsumine ja päevakorra koostamine.

§ 1. Nõukogu korraline koosolek peetakse iga aasta märtsikuu esimesel pühapäeval.

Pärast nõukogu uue koosseisu valimisi peetakse nõukogu esimene korraline koosolek kolmandal pühapäeval pärast nõukogu koosseisu avaldamist Riigi Teataja Lisas.

§ 2. Nõukogu korralise koosoleku päevakorda võetakse koja tegevuskava läbivaatamine ja vastuvõtmine ja koja kulude ja tulude eelarve läbivaatamine ja vastuvõtmine ning peale selle muud küsimused, mida juhatus peab vajalikuks võtta päevakorda.

Esimesel korralisel koosolekul peale nõukogu uue koosseisu valimisi võetakse peale eelmises lõikes tähendatud küsimuste veel päevakorda koja juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmete ning distsiplinaarkohtu liikmete valimine.

§ 3. Koja erakorralised koosolekud kutsutakse kokku Loomaarstide koja seaduse § 24 ettenähtud korras.

§ 4. Kui vähemalt viis nõukogu-liiget nõuab nõukogu erakorralise koosoleku kokkukutsumist, esitavad nad sellekohase nõudmise kirjalikult koja juhatusesele, ühtlasi lisades juurde, milliste küsimuste arutamiseks ja otsustamiseks nad erakorralise koosoleku kokkukutsumist nõuavad ning esitades omalt poolt vastavad ettepanekud.

Juhatus ei kutsu kokku koosolekut, kui kokkukutsumist nõudvad ei esita eelmises lõikes tähendatud materjale või kui küsimused, mille otsustamiseks erakorralise koosoleku kokkukutsumist nõutakse, ei kuulu nõukogu võimupiiresse või kui nende küsimuste otsustamine võib toimuda kas käesoleva juhatuskirjaga või nõukogu otsusega kindlaksmääratud tähtajal ja kui viimasel juhul nõutakse erakorralise koosoleku kokkukutsumist enne seda tähtaega.

§ 5. Nõukogu koosolekute päevakorra koostab koja juhatus, kusjuures juhatus on kohustatud päevakorda võtma Põllutöoministri poolt antud küsi-

mused, eelmise (4) paragrahvi kohaselt korrapäraselt ülesseatud küsimused ning revisjonikomisjoni poolt nõukogule otsustamiseks antud ja nõukogu võimkonda kuuluvad küsimused.

§ 6. Nõukogu päevakorras võidakse teha nõukogu koosolekul muudatusi ja täiendusi juhatuse algatusel kui ka nõukogu enda poolt, kuid nõukogu poolt ülesvõetud uued küsimused võivad otsustamisele tulla ainult siis, kui sellega nõustub koja juhatuse.

Põllutöoministri poolt pärast päevakorra koostamist nõukogule arutamiseks antavad küsimused tulevad nõukogus igal juhul arutamisele.

§ 7. Nõukogu koosoleku päevakord, aeg ja koht teatatakse nõukogu liikmeile ja Põllutöoministrile vähemalt kümme päeva enne koosolekut. Kutsed nõukogu-liikmeile saadetakse juhatusele teatatud elukoha järgi.

Päevakorrale lisandatakse vajaduse ja võimaluse korral sellekohased kirjalikud ettepanekud, kusjuures viimaseid võidakse saata ka täiendavalt pärast päevakorra väljasaatmist. Kui ettepanek ei tule juhatuse poolt, lisab juhatuse kirjalikult juurde oma seisukoha.

2. jagu.

Koosolekute pidamise kord.

§ 8. Nõukogu koosolekut juhatab juhatuse esimees või üks juhatuse liige. Nõukogu esimest koosolekut pärast uusi valimisi juhatab kuni uue juhatuse esimehe valimiseni endise juhatuse esimees.

Juhtudel, kui arutatakse juhatuse või mõne selle liikme vastu tõstetud süüdistusi, valib nõukogu küsimuse arutamise ajaks erijuhataja, samuti toimatakse ka juhatuse esimehele või mõnele liikmele kulude katteks tasude määramisel.

§ 9. Koja nõukogu koosolekute kohta peetakse kvoorumiraamatut, kuhu iga koosolekust osavõtja koja liige on kohustatud koosolekule ilmudes oma nime sisse kirjutama. Juhul, kui koosolek kestab kauem, kui üks päev, on koosolekust osavõtjad kohustatud igal järgmisel päeval koosolekule ilmudes oma nime uuesti kvoorumiraamatusse sisse kirjutama.

Nõukogu koosolekust osavõtjal liikmel on sõna- ja hääleõigus ainult siis, kui ta oma nime on kvoorumiraamatusse sisse kirjutanud.

§ 10. Nõukogu koosoleku avamiseks või järgmistel päevadel koosoleku jätkamiseks tarvilik kvoorum tehakse kindlaks kvoorumiraamatu järgi. Avatud koosolek on otsusevõimeline, kuni koosolekul viibiva nõukoguliikme poolt ei ole tõstetud üles kvoorumis küsimus.

Kvoorumis küsimuse ülestõstmise korral koosoleku juhataja, pärast märguandmist kõrvalruumides viibivatele nõukoguliikmetele, teeb kindlaks koosolekul viibivate liikmete arvu ja kvoorumis puudumisel katkestab koosoleku, määrates uue kokkukutsumise aja, kuid mitte hiljem, kui järgmisel päeval. Ei tule ka järgmisele koosolekule kokku tarvilikku kvoorumis, lõpetab juhataja koosoleku.

§ 11. Koja esimehe poolt koosolekule kutsutud koja ametnikudel on koosolekul sõnaõigus.

§ 12. Nõukogu koosolekul arutatakse küsimusi liikmetele kättesaadetud koosoleku päevakorras tähendatud järjekorras. Koosolek võib päevakorra järjekorda muuta.

§ 13. Ettepanekuid nõukogu koosolekul arutusel oleva küsimuse kohta võidakse nõukogu-liikmete poolt esitada igal ajal kuni arutusel oleva küsimuse kohta läbirääkimiste lõpetamiseni. Ettepanekud tuleb esitada koosoleku juhatajale kirjalikult ja need peavad olema sisuliselt ühenduses küsimusega, mille juurde nad esitatakse.

Koosoleku juhatajal on õigus leppida suusõnalise ettepanekuga ainult korra kohta käivate ettepanekute puhul.

§ 14. Ukski nõukogu-liige ei või koosolekul sõna tarvitada enne, kui koosoleku juhataja talle seda on andnud.

Sõna saamiseks pöördub sõnasoovija koosoleku juhataja poole, kes sõna annab harilikus sõnavõtmise järjekorras.

§ 15. Väljaspool järjekorda antakse sõna koja esimehele, juhatuse liikmetele ja päevakorras oleva küsimuse ettekandjale; teistele koosolekust osavõtjatele antakse väljaspool järjekorda sõna nende poolt tehtud ettepaneku põhjendamiseks siis, kui ettepaneku vastuvõtmise tagajärjeks oleks küsimuse arutamise katkestamine või lõpetamine.

§ 16. Koosoleku juhataja saab sõna asja sisuliseks arutamiseks harilikus üleskirjutamise järjekorras, kuid kõne ajaks, samuti tema poolt tehtud ettepanekute hääletamise ajaks peab ta koosoleku juhatamise edasi andma teisele.

§ 17. Kui sõnaküsiija kätte jõudnud sõnasaamise ajal juhtub koosoleku ruumist ära olema, siis paigutab koosoleku juhataja tema nime sõnaküsijate nimekirja lõppu.

§ 18. Kõnelemise aeg küsimuste ettekandmiseks on piiramata. Kõnelemise aeg ettekantud küsimuse kohta seisukohtade väljendamiseks ei või kesta üle 15 minuti.

§ 19. Koosoleku, päeva- ja asjaarutamise korra kohta antakse sõna väljaspool järjekorda, kuid ainult üks kord ja mitte üle kahe minuti. Neil kordadel tehtud ettepaneku kohta antakse sõna kahele poolt ja kahele vastu, igapähele mitte üle kahe minuti.

§ 20. Asjalikuks märkuseks antakse sõna väljaspool järjekorda, kuid ainult üks kord ja mitte üle kahe minuti.

§ 21. Hääletamise motiivide kohta antakse sõna enne hääletamist, kuid ainult üks kord ja mitte üle kahe minuti.

§ 22. Isiklikes asjus antakse sõna pärast selle päevakorra punkti lõpetamist, mille arutamise ajal avaldati niisugune sõnanõudmine. Kõnelemiseks antakse sel puhul kolm minutit ja ainult üks kord.

§ 23. Koosolek võib maksuma panna kõnede lühendamise asjus järgmisi kitsendusi: lühendada kõne aega, kinni panna kõnelejate nimekirja, kusjuures soovivad ennast enam üles ei või anda või enne nimekirja kinnipanekut seda peavad tegema; läbirääkimisi hoopis lõpetada, ilma, et üleskirjutatud kõnelejatele enam sõna antaks, kusjuures aga sõna peab saama küsimuse ettekandja.

Need ettepanekud loetakse tagasilükatuks, kui vähemalt $\frac{1}{3}$ koosolevatest liikmetest nende vastu hääletab.

§ 24. Nõukogu-liikmed võivad oma küsitud sõna teistele liikmetele edasi anda ja oma sõnasaamise järjekorda üksteisega vahetada, millest tuleb teatada koosoleku juhatajale.

Pikenduste kaudu saadud kõneae ei või kesta üle 30 minuti ühes kõneleja enese õigustatud 15 minutiga.

§ 25. Läbirääkimised lõpetatakse juhataja poolt, kui sõnasoovijaid enam ei ole või koosoleku sellekohase otsuse põhjal.

Läbirääkimiste lõpetamise järele on lõpusõna saamiseks õigus küsimuse ettekandjal, mille järele asutakse hääletamisele.

§ 26. Peale tegelikult hääletamisele asumist ei anta kellelegi sõna enne hääletamise lõppu.

§ 27. Enne hääletamist avaldab koosoleku juhataja kõik ettepanekud, parandused ja täiendused.

§ 28. Parandused ja täiendused hääletatakse enne, kui need ettepaneku osad, mille kohta nad tehtud.

§ 29. Kui küsimuse ettekandja ühineb paranduse või täiendusega siis ei panda seda parandust või täiendust eraldi hääletamisele, vaid hääletamisele tuleb terve ettepanek muudetud kujul.

Kui aga mõni nõukogu-liige nõuab lahus hääletamist, siis hääletatakse parandus § 28 korras.

§ 30. Kui ettepanekuid, parandusi ja täiendusi mitu, siis hääletatakse kõige pealt need, mille vastuvõtmine teiste hääletamise tarbetuks teeb ja selle järgi need, mis erinevad algettepanekust kõige rohkem. Kui säärast vahet ei ole, siis hääletatakse neid sisseandmise järjekorras.

§ 31. Hääletatakse lahtiselt või kinniselt. Hääletatakse kinniselt, kui seda nõuab vähemalt kolm liiget. Hääletamine võib $\frac{1}{3}$ koosolijate liikmete soovil olla ka nimeline.

Nimelise hääletamise nõudmisel on eesõigus kinnise hääletamise nõudmise ees.

§ 32. On hääletamisel üks ettepanek ja küsimus kuulub otsustamisele lihthäälteenamusega, siis loetakse hääled „poolt“ ja „vastu“ ja tunnustatakse ettepanek vastuvõetuks, kui ta sai hääli rohkem „poolt“ kui „vastu“, hoolimata erapooletuks jäänutest. Häälte poolnemisel otsustab koosoleku tegeliku juhataja hääli.

Kuulub küsimus otsustamisele $\frac{2}{3}$ häälteenamusega, siis hääletatakse ainult poolt ja loetakse ettepanek vastuvõetuks, kui ta poolt hääletanud vähemalt $\frac{2}{3}$ hääletamise ajal koosoleku ruumes viibivaist nõukoguliikmeid.

§ 33. On hääletamisel mitu ettepanekut, siis hääletatakse ainult „poolt“ ja tunnustatakse vastuvõetuks: küsimustes, mis kuuluvad otsustamisele lihthäälteenamusega, ettepanek, mis sai kõige suurema absoluutse enamuse koosoleku ruumes viibivaist nõukogu-liikmeid; küsimustes, mis kuuluvad otsustamisele $\frac{2}{3}$ häälteenamusega, ettepanek, mis sai „poolt“ vähemalt $\frac{2}{3}$ koosoleku ruumes viibivaist nõukogu-liikmeid, või kui selle arvu hääli saanud ettepanekuid mitu, siis see neist, mis sai suurema arvu hääli. Ühesuguse häältearvu juures otsustab koosoleku tegeliku juhataja hääli.

Küsimustes, mis kuuluvad otsustamisele lihthäälteenamusega, võetakse juhul, kui ükski ettepanek ei saanud absoluutset enamust, ette uus hääletamine, kus hääletatakse kõik ettepanekud „poolt“ ja „vastu“ ses järjekorras, kuidas nad enamuse järgi esimesel korral hääli said ja tunnustatakse vastuvõetuks see ettepanek, mille „poolt“ häälte arv, kui neist „vastu“ antud hääled

maha arvatud, kõige suurem on. On ses korras toimitud hääletamisel mitu ettepanekut saanud ühepalju hääli, otsustab küsimuse koosoleku tegelik juhataja.

Küsimustes, mis kuuluvad otsustamisele $\frac{2}{3}$ häälteenamusega, võetakse juhul, kui ükski ettepanek ei saanud esimeses löikes tähendatud enamust, ette uus hääletamine, mis toimub igal juhul kinniselt. Hääletatakse kõik ettepanekud esimesel hääletamisel saadud häälte järjekorras ainult „poolt“ ja loetakse vastuvõetuks ettepanek, mis saanud „poolt“ vähemalt $\frac{2}{3}$ äraantud häältest, või kui neid mitu, siis see neist, mis saanud suurema arvu hääli, kuna ühesuguse häälte arvu juures otsustab koosoleku tegeliku juhataja hääli.

§ 34. Küsimustes, mille otsustamiseks seaduse järgi vajalik $\frac{2}{3}$ häälteenamus, loetakse vastuvõetuks ka parandusettepanekud ainult siis, kui need saanud poolt $\frac{2}{3}$ koosolijate häältest.

§ 35. Koosoleku juhataja teeb koosolekule teatavaks hääletamise tulemused.

§ 36. Nõukogu koosolekud on avalikud, kuid juhataja võib kuulutada koosoleku kinniseks, kui seda pooldab koosolevate liikmete enamus.

§ 37. Koosoleku juhatajal on õigus kõnelejaid peatada kõneainest kõrvalekaldumise, korrariikumise ja haavavate sõnade tarvitamise puhul, kõnelejatele ebakohaste sõnade ja ütluste eest märkusi teha, korrale kutsuda ja kahekordse hoiatuse järele sõna ära võtta.

§ 38. Koosoleku juhatajal on õigus koosoleku edasikestmist takistavaid nõukogu-liikmeid kahekordse korralekutsumise järele koosolekule ettepanna koosolekult kõrvaldamiseks.

Üldise ärevuse korral on juhatajal õigus koosolekut katkestada või peale kahekordse katkestamise lõpetada.

§ 39. Nõukogu liige, kes ei ole koosoleku juhataja tegevusega rahul, võib nõuda rahulolematuse põhjuste läbivaatamist koja juhatuses.

§ 40. Kui koosoleku ruumis viibivad pealtkuulajad rikuvad koosoleku korda vahelehiüetega, meelevaldusega või muul viisil, kutsub koosoleku juhataja neid korrale. Tarvilikul korral võib juhataja neid sundida koosoleku ruumist lahkuma.

§ 41. Koosoleku üle peetakse protokoll, kuhu üles tähendatakse koosoleku pidamise aeg, koht ja päevakord; koosoleku juhataja ja protokollikirjutaja nimed, koosolekule tehtud ettepanekud ja hääletamise tagajärjed. Eriarvamused kantakse protokollile nõudmise peale, kui eriarvamus esitatakse koosoleku juhatajale kirjalikult. Protokollile kirjutab alla koosoleku juhataja ja protokollikirjutaja ja koosoleku poolt selleks valitud 3 nõukogu-liiget.

Protokollikirjutajaks valib koosolek ühe nõukogu-liikme või paneb need kohused ühele koja ametnikule.

Protokollile võib koja juhatus, kas tervelt või osaliselt avaldada ajalehtedes ja ajakirjades.

3. jagu.

Nõukogu-liikmete isiklikud õigused ja kohused.

§ 42. Nõukogu-liige on kohustatud teatama juhatusesele oma aadressi kui ka selle muutmised seitsme päeva jooksul.

§ 43. Nõukogu-liige on kohustatud ilmuma nõukogu koosolekule. Mitteilmumisest on ta kohustatud teatama koja juhatusesele võimalikult enne nõukogu koosolekut või kui see osutub võimatuks, siis hiljemalt kolmandaks päevaks

pärast nõukogu koosoleku päeva, ära tähendades põhjused, miks ta ei saa ilmuda või ei ilmunud nõukogu koosolekule.

Kui koja juhatus ei tunnusta koosolekust mitte-osavõtmise põhjused vabandatavaiks või kui pole antud seletust, annab ta asja koja distsiplinaar-kohtu otsustada.

§ 44. Koja liikmed, kelle teenistuses seisab nõukogu-liige või kelle juhatusel all töötab nõukogu-liige, on kohustatud võimaldama nõukogu-liikmel osavõtmise nõukogu koosolekuist. Ainult äärmistel juhtudel, kui nõukogu-liikme puudumise tagajärjel asutise korralik töö seks ajaks võiks jääda seisma, loetakse puudumine vabandatavaks, mille üle asutise juhatajal või omanikul tuleb saata seletus koja juhatusesele varakult, hiljemalt aga kolmandaks päevaks peale nõukogu koosolekut.

Koja liige, kes vabandatava põhjuseta takistas tema teenistuses seisva või juhatusel all töötava nõukogu-liikme ilmumist nõukogu koosolekule, või ei andnud vastavat seletust, antakse juhatusel poolt distsiplinaar-kohtu alla eksimuse pärast kutse-etiika vastu.

Käesoleva paragrahvi eeskirjad ei käi Loomaarstide koja seaduse § 25 viimases lauses tähendatud teenistuse kohta.

§ 45. Isikud, kelle teenistuses seisab nõukogu-liige või kelle juhatusel all töötab nõukogu-liige, ei või nõukogu-liikme töölt puudumise eest nõukogu koosolekust osavõtmise pärast teha mahaarvamisi tema teenistustasust või arvata seda aega tema seatud korras määratud puhkeaja hulka.

Selle eeskirja rikkumine koja liikme poolt loetakse eksimuseks kutse-etiika vastu ja süüdlast karistatakse distsiplinaar-kohtu poolt koja juhatusel või asjaosalise nõukogu-liikme algatusel.

§ 46. Nõukogu-liige on kohustatud koosolekust osa võtma kogu koosoleku aja. Koosolekult lahkuda võib ta ainult juhataja loal, kui juhataja tunnustab lahkumise põhjused küllaldasiks.

Ilma loata ja põhjuseta koosolekult lahkumine loetakse võrdseks koosolekult puudumisega.

§ 47. Nõukogu-liikmetel, kelle alaline asukoht väljaspool nõukogu koosolekute kohta, on õigus saada koja summadest sõiduraha Loomaarstide koja seaduse § 13 alusel.

§ 48. Paragrahvide 42—47 eeskirjad tulevad kohaldamisele ka koja juhatusel ja revisjonikomisjoni liikmete, distsiplinaar-kohtu liikmete ning nõukogu poolt määratud toimkondade liikmete koosolekust osavõtmise kohta.

2. peatükk.

Koja juhatus.

§ 49. Koja juhatus koosneb koja esimehest, abiesimehest ja kolmest liikmest, kes valitakse koja hääleõiguslike liikmete hulgast nõukogu poolt neljaks aastaks.

Koja esimehe, abiesimehe ja juhatusliikmete ning nende kandidaatide valimine toimub pärast nõukogu uusi valimisi peetaval esimesel korralisel koosolekul.

Valimisele tuleb kõige pealt koja juhatusel esimees, siis abiesimees ja selle järele üksikult juhatusliikmed ning juhatusliikmete kandidaadid.

§ 50. Koja esimees, abiesimees ja liikmed ning juhatusliikme kandidaadid valitakse kinnisel hääletamisel. Valituks tunnustatakse see, kes on saanud vähemalt kolmteistkümmend häält.

Kui ükski kandidaat ei saa eelmises lõikes tähendatud enamust, siis võetakse ette teistkordne hääletamine ja loetakse valituks see kandidaat, kes on saanud lihthälteenamuse.

Kui valimisel üksikud kandidaadid on saanud ühepalju hääli, loetakse valituks see, kes on vanem.

§ 51. Abiesimees täidab kõiki esimehe kohuseid viimase äraolekul, või kui esimees mõnel muul põhjusel on takistatud oma kohuseid täitmast.

§ 52. Juhatusliikme kandidaadid võivad sõnaõigusega võtta osa juhatuse koosolekuist. Juhatus sellekohase otsuse kohaselt kutsutakse kandidaadid valmistel saadud häältearvu järjekorras täitma ajutiselt juhatusliikme kohuseid koja juhatusliikme õigusega, kui mõni juhatusliige haiguse või muude takistuste tõttu ei saa oma kohuseid täita.

§ 53. Ametid ja ülesanded jaotab juhatus oma liikmete vahel. Kui kandidaat eelmise paragrahvi korras täidab ajutiselt juhatusliikme kohuseid, määrab juhatus, missugused puuduva juhatusliikme kohused panna kandidaadile ja missugused teistele juhatusliikmetele.

§ 54. Kui juhatusliige lahkub surma läbi või loomaarstide koja valimisõiguse kaotamise tagajärjel või Loomaarstide koja seaduse § 29 p. 1—3 ettenähtud põhjustel, või on vabastatud või tagandatud nõukogu poolt, astub tema asemele juhatus kutsel kandidaat saadud häältearvu järjekorras.

Juhatusliikme nõukogu poolt ametist tagandamine ja vabastamine omal palvel toimub kinnisel hääletamisel, kusjuures ettepanek loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt on vähemalt 13 häält. Tagandamise puhul kuulatakse enne ära tagandatava seletus.

Esimeses lõikes ettenähtud juhtudel loetakse juhatusliige lahkunuks juhatus sellekohase otsuse tegemisega.

§ 55. Kui eelmise (54) paragrahvi korras lahkub koja esimees, täidab tema kohuseid abiesimees kuni uue esimehe valimiseni nõukogu poolt järgmisel korralisel või erakorralisel koosolekul.

Kui juhatusliikmete arv langeb alla kolme kutsutakse kohe kokku nõukogu koosolek juhatus täiendamiseks.

§ 56. Nõukogu poolt valitud esimehe, abiesimehe ja juhatusliikmete volitused algavad valimisega ja kestavad kuni uue esimehe ja abiesimehe valimiseni nõukogu uue koosseisu poolt, või ametist vabastamiseni või tagandamiseni.

§ 57. Juhatus peab oma koosolekuid vähemalt üks kord kuus selleks kindlaks-määratud kohas, päeval ja tunniajal. Erakordsed juhatus koosolekud kutsuvad kokku juhatus esimees, enda algatusel või vähemalt kahe juhatusliikme nõudel. Juhatus koosolekuid juhatab esimees või abiesimees.

§ 58. Juhatus koosolek on otsusevõimeline, kui on koos esimees või abiesimees ja vähemalt kaks liiget. Otsused tehakse lihthälteenamusega, häälte poolnemisel otsustab juhataja hääl.

§ 59. Koja esimees võib sel puhul, kui asjad nõuavad kiiret lahendust ja pole võimalik kutsuda kokku juhatus koosolekut, otsustada iseseisvalt jooks-
vaid küsimusi, mis kuuluvad juhatus võimkonda.

Iseseisvalt otsustatud küsimused teatab esimees juhatusele järgmisel juhatuse koosolekul.

§ 60. Juhatuse otsused protokollib juhatuse poolt määratud liige või selleks nimetatud koja ametnik. Protokollile kirjutavad alla kõik koosolekul viibinud juhatusliikmed ja protokollija.

§ 61. Juhatuse koosolekust võtavad esimehe korraldusel sõnaõigusega osa koja ametnikud.

§ 62. Koja esimees on koja esindaja riigi- ja omavalitsusasutiste kui ka muude asutiste ja isikute ees.

§ 63. Koja esimehel on õigus juhul, kui ta leiab juhatuse otsuse käivat vastu loomaarstide kutse või koja huvidele, panna seisma otsuse täitmine ja anda see uueks otsustamiseks juhatusele. Juhatuse teistkordne otsus kuulub täitmisele.

§ 64. Koja esimees valvab koja organite seadusepärase tegevuse järgi. Kui ta leiab koja nõukogu otsuse olevat seadusevastase, paneb ta juhatusele ette jätta see otsus täideviimata ja annab selle nõukogule tagasi uueks otsustamiseks. Kui nõukogu teistkordselt teeb sama otsuse, paneb ta selle täitmise seisma ja teatab asjast Põllutööministrile. Juhatuse seadusevastaselt tehtud otsused annab esimees juhatusele uueks arutamiseks ning kui juhatus jääb oma otsuse juurde, kannab sellest ette koja nõukogule.

3. peatükk.

Revisjonikomisjon.

§ 65. Koja revisjonikomisjoni liikmete arv, mis ei või olla alla kolme, määratakse kindlaks koja nõukogu poolt enne valimisi. Revisjonikomisjoni liikmed ja nende kandidaadid, valitakse kinnisel hääletamisel, kusjuures valituks tunnustatakse kandidaadid, kes on saanud kõige rohkem hääli, ühesuguse häältearvu juures see, kes on vanem.

Revisjonikomisjoni liikme kandidaadid täidavad komisjoni esimehe kutsele liikme kohuseid, kui mõni komisjoni liige on takistatud osa võtmast komisjoni töödest, ja astuvad alaliste liikmete kohustesse saadud häältearvu järjekorras, kui mõni revisjonikomisjoni liige lahkub surma läbi või nõukogu-liikme kohused maha pannes või kaotab loomaarstide koja valimisõiguse või astub seesugusele kohale, millise kohaga ei ole ühendatav revisjonikomisjoni liikme kohuste täitmine.

§ 66. Revisjonikomisjoni esimese koosoleku, komisjoni esimehe valimiseks ja komisjoni ülesannete jaotamiseks komisjoni liikmete vahel, kutsub kokku koja esimees hiljemalt ühe kuu pärast revisjonikomisjoni valimist või ümbervalimist. Järgmised revisjonikomisjoni koosolekud kutsub kokku komisjoni esimees.

§ 67. Revisjonikomisjoni koosolekud on otsusevõimelised, kui on koos vähemalt kolm liiget. Komisjoni otsused kantakse komisjoni protokolliraamatusse ja kirjutatakse alla kõigi koosolekul olnud komisjoni liikmete poolt. Komisjoni otsused koja aastaaruannete kohta märgitakse ka aastaaruandele ja kirjutatakse alla koosolekul olnud komisjoni liikmete poolt.

§ 68. Revisjonikomisjoni ülesandeks on koja asjaajamise, eriti aastaaruannete ja eelarvete revideerimine ja koja juhatuse, koja asutiste ning ametnikkude tegevuse kontrollimine ja järelevalve selle üle, et oleks õigel ajal ja õieti täidetud koja organite otsused ja et nimetatud isikute ja asutiste tegevus oleks kooskõlas maksvate seadustega, samuti ka koja ja koja tegevuse kohta maksmapandud korraldustega.

4. peatükk.

Koja toimkonnad.

§ 69. Üksikute eriküsimuste lahendamiseks või eriülesannete täitmiseks moodustatakse tarviduse korral koja nõukogu otsusel toimkonnad.

Toimkonnad võivad olla alalised või ajutised.

Alalise toimkonna liikme ametiaeg lõpeb ühes koja selle koosseisu ametiajaga, kelle poolt toimkond moodustatud. Ajutise toimkonna liikme ametiaeg lõpeb selle eriülesande täitmise või eriküsimuse lahendamise, milleks toimkond moodustati.

§ 70. Toimkond valib oma liikmete hulgast esimehe ja selle asemiku.

Esimehe asemik täidab esimehe ülesandeid viimase äraolekul või enne tähtaega ametist lahkumisel ja temal on nende kohuste täitmisel kõik selle ameti õigused, kohustused ja vastutus.

§ 71. Toimkonna koosolekuid peetakse tarviduse järgi. Koosolekud kutsuvad kokku toimkonna esimees. Esimese toimkonna koosoleku kutsuvad kokku koja juhatuse esimees. Toimkonna koosolek on otsusevõimeline, kui on koos üks kolmandik liikmete arvust, kuid vähemalt kolm liiget.

Toimkonna koosolekuid juhatab toimkonna esimees, esimehe puudumisel tema asemik.

§ 72. Toimkonna koosolekutest võivad sõnaõigusega võtta osa koja juhatusliikmed ja juhatuse kutsel koja ametnikud.

Toimkonnad võivad oma koosolekutele nõuandjateks kutsuda ka asjatundjaid väljastpoolt.

§ 73. Toimkonna otsused tehakse lihthäälteenamusega. Häälte poolnemisel otsustab koosoleku juhataja hääl.

§ 74. Toimkonna otsused protokollitakse.

Protokollile kirjutavad alla kõik koosolekust osavõtnud toimkonna liikmed ja protokollija.

§ 75. Toimkonna otsuste täitmine toimub: 1) ajutise toimkonna puhul toimkonna asutamisel nõukogu poolt tehtud sellekohaste otsuste kohaselt; 2) alaliste toimkondade puhul nõukogu poolt kinnitatud juhatuskirja järgi.

5. peatükk.

Asjaajamine.

§ 76. Kojas organite otsuste ja koja ülesannete täideviimiseks ning koja asjaajamiseks palgatakse kantselei- ning teised tarvilikud töötajad.

Koja alalised töötajad ei või olla koja nõukogu ega juhatuse liikmed.

Töötajad nimetatakse ametisse ja vabastatakse ametist koja juhatus.

§ 77. Koja nõukogu ja juhatuses esitised Vabariigi Valitsusele ning Põllutööstöministrile teeb koja juhatus. Koja nõukogu ja juhatuses otsused ja ettepanekud, mis kuuluvad Vabariigi Valitsuse kinnitamisele, esitatakse Põllutööstöministri kaudu.

§ 78. Koja kirjavahetus toimub koja nurgatempliga ja koja nimel. Kõik väljaminevad kirjad ja väljaantavad dokumendid peavad olema varustatud koja esimehe või tema abi ja kirjatoimetaja või juhatuses poolt määratud ametniku allkirjaga.

§ 79. Koja ametlikud teadaanded ja liikmetesse puutuvad korraldused avaldatakse koja ajakirjas. Koja ajakirja puudumisel määrab koja nõukogu, missuguses ajakirjas eeltähendatud teated ja korraldused avaldatakse.

Nõukogu poolt ametlikkude teadete jaoks määratud ajakirjas avaldatud teadaannete kohta koja liikmel ei ole õigust vabandada korralduste mitte-teadasaamisega.

§ 80. Eelmises (79) paragrahvis tähendatud ajakirjas kuulutab juhatus välja koja asjaajamise aja ning koha, samuti koja esimehe ja vastavate juhatusliikmete vastuvõtmise aja ning koha.

6. peatükk.

Eelarve ja aruandmine.

§ 81. Koja majandusaasta arvatakse 1. aprillist kuni järgmise kalendri-aasta 31. märtsini.

§ 82. Iga eeloleva eelarve aasta kohta koostab koja juhatus koostab koja juhatus koja eelarve ja esitab selle pärast läbivaatamist revisjonikomisjoni poolt ühes revisjonikomisjoni nende märkustega ja ettepanekutega, millega juhatus ei ole ühinenud, nõukogu korraldusele koosolekule kinnitamiseks.

Eelarve tuleb esitada hiljemalt kaks nädalat enne nõukogu korraldusele koosolekut läbivaatamiseks revisjonikomisjonile.

Eelarve peab olema koostatud tulude ja kulude tasakaalus.

§ 83. Iga möödunud aasta kohta koostab koja juhatus hiljemalt 1. oktoobriks aruande möödunud aasta tegevuse kohta ja esitab selle läbivaatamiseks revisjonikomisjonile.

Aruanne peab sisaldama andmeid koja sissetulekute ja väljaminekute ning varanduste seisuga üle ning ülevaate koja tegevusest.

Aruanne esitatakse ühes revisjonikomisjoni märkustega esimesele pärast 1. oktoobrit peetavale nõukogu erakorralisele koosolekule, või kui erakorralist koosolekut ei peeta, siis korraldusele koosolekule kinnitamiseks.

Koja tegevuse aruande arutamise ajal juhatab nõukogu koosolekut nõukogu poolt selleks eriti valitud nõukogu-liige.

§ 84. Pärast nõukogu poolt vastuvõtmist esitatakse eelarve ja aruanne kinnitamiseks Põllutööstöministrile.

§ 85. Kulused võib teha ainult kinnitatud eelarve piires. Tekib mõnel alal vajadus teha suuremaid kulusid, kui eelarves ette nähtud, tuleb esitada nõukogule lisa-eelarve, mis kuulub täitmisele pärast kinnitamist Põllutööstöministri poolt.

Kui tulud ei laeku eelarves ettenähtud määral, on juhatus kohustatud jätma tegemata oma otsuse kohaselt eelarves ettenähtud kulutusi.

Kui aasta eelarvet ei võeta vastu või ei kinnitata eelarve aasta alguks, on juhatus õigustatud tegema kulutusi eelmise aasta eelarve piires, juurde arvatud lisa-eelarve, kuid mitte rohkem kui $\frac{1}{12}$ suuruses iga kuu kohta.

§ 86. Kui Põllutööminister jätab kinnitamata eelarve, kutsutakse kokku nõukogu koosolek eelarve uuesti läbivaatamiseks.

Kui Põllutööminister jätab eelarve osaliselt kinnitamata, kuulub eelarve muus osas täitmisele ning juhatusel on olemas, kas kutsuda kokku nõukogu eelarve kinnitamata osade läbivaatamiseks või toimida neis osades § 85 viimase lõike kohaselt või jätta eelarve selles osas üldse täitmata.

7. peatükk.

Koja heaks võetavad maksud.

§ 87. Enne eelarve kinnitamist koja nõukogu määrab kindlaks koja heaks võetavad maksumäärad ja maksumaksjate liigid, maksust vabastamise alused ning maksu maksmise tähtajad. Need otsused esitatakse Põllutööministrile kinnitamiseks ühes eelarvega.

Maksuaastaks loetakse eelarveaasta, välja arvatud maksud retseptide pealt, mis loetakse kalendriaasta järgi.

§ 88. Isik, kes loomaarstide nimekirjast kustutatud ja oma tegevuse loomaarstina lõpetanud, vabaneb maksust arvates kustutamise päevast, kusjuures tasutud maksud ei kuulu tagasimaksmisele, tasumata maksud aga nõutakse sisse aja eest kuni lahkumise päevani tervete kuude viisi.

Isik, kes koja liikmeks vastu võetud maksuaasta kestel, tasub maksu proportsionaalselt tervetele kuudele, mil ta liikmeks kuulub. Poolikute kuude eest maksu ei võeta.

§ 89. Kojaliikmemaks tasutakse poole aasta viisi ette.

§ 90. Kojajuhatuse võib pikendada maksumaksmise tähtaega maksniku palvel, kui ta jõuab veendumusele, et maksu tähtajaks sissenõudmine võib sünnitada raskusi maksnikule.

§ 91. Tähtajaks tasumata maksud nõuab koja juhatus sisse administratiivkorras.

8. peatükk.

Koja arvepidamine ja varade hoidmine.

§ 92. Kojaliikme arvepidamine toimub koja esimehe või selleks määratud juhatuseliikme otsusel järelevalvel.

§ 93. Kojaliikme rahasummasid võib juhatus hoida enda käes kuni 250 krooni suuruseni. Ule selle summa laekunud rahasummad antakse hoiule Riigi hoiukassasse.

Kojaliikme tagavarasummasid võib mahutada riigi poolt garanteeritud väärt-paberitesse.

§ 94. Rahasummade kasutamine toimub juhatusel korraldusel, kusjuures juhatusel on õigus volitada esimeest või mõnd liiget või koja ametnikku tegema vajalikke kulutusi ilma juhatusel eelotsuseta, kuid säärasel korral tuleb summade kasutamine juhatusel poolt tagantjärele kinnitada.

§ 95. Kojaliikme varade valitsemine toimub juhatusel sellekohase otsuse kohaselt mõne juhatuseliikme või ametniku poolt juhatusel otsesel järelevalvel.

9. peatükk.

Koja liikmete õigused ja kohustused.

§ 96. Kojaliikmeil on õigus nõuda koja organite kaasabi kõigis nende kutsealasse puutuvais küsimisus.

Koja liikmeil on õigus pöörduda koja juhatuse poole vajalikkude teadete saamiseks, mis puudutavad nende huvisid. Andmeid koja teistesse liikmetesse puutuvais asjus annab juhatus koja liikmeile ainult niivõrd, kui sellest ei või tekkida kas majanduslikku või moraalset kahju koja liikmeile, kelle kohta teated antud.

§ 97. Kojaliikmed peavad kõigiti kaasa aitama koja organitele nende pandud ülesannete täitmisel. Nad peavad teatama koja juhtusele oma alalise elukoha ja selle muudatused, samuti kõik teated nende valdusel või juhtimisel olevate loomatervishoiu asutiste kohta, omaniku või juhataja ja koosseisude muudatuste kohta jne., juhatuse poolt ettekirjutatud vormi kohaselt. Juhatus nõudel peavad koja liikmed juhatuse poolt määratud tähtajaks esitama juhatusete vajalikke statistilisi ja muid andmeid.

Koja liikmed peavad võtma enda peale nõukogu valikul toimkondade ja osakondade liikmete ja koja esindaja ülesanded. Loobumine neist ülesannetest on võimalik ainult põhjustel, mis nähtud ette koja juhatuseliikme ülesannetest loobumise kohta.

§ 98. Teenistusalased vaidlused kojaliikmete-tööandjate või juhatajate ja kojaliikmete-töövõtjate vahel, juhul kui ei saavutata omavahel kokkulepet, antakse lahendamiseks poolte soovil või nõusolekul kas koja juhatusele või lepituskomisjonile. Lepituskomisjon, mille koosseis, liikmete arvult vähemalt kolm, moodustatakse koja juhatuse poolt, ära kuulates poolte arvamusi.

Lepituskomisjoni otsus on pooltele kohustuslik. Seesuguste otsuste mitte-täitmine loetakse eksimuseks kutse-eeetika vastu.

10. peatükk.

Koja osakonnad ja esindused.

§ 99. Kojaliikmete osakondade ja esinduste asutamise ja nende tegevuse lõpetamise otsustab koja nõukogu omal algatusel või koja juhatuse ettepanekul. Sooviavaldusega asutada koja osakond või esindus võivad pöörduda juhatuse kaudu nõukogu poole mitte vähem kui 20 koja liiget.

§ 100. Ühes osakonna või esinduse asutamisega otsustab nõukogu osakonna või esinduse tegevuse piirkonna.

§ 101. Kui koja nõukogu otsustab osakonna asutamise, valib nõukogu osakonna tegevus-piirkonna alaliselt elutsevate koja liikmete hulgast 5—10 liikmelise osakonna nõukogu. Osakonna nõukogu valib osakonna esimehe ja kus see osutub vajalikuks, ka kaks juhatuse liiget.

§ 102. Kui koja nõukogu otsustab asutada koja esinduse, valib ta esinduse tegevuspiirkonnas alaliselt elutsevate koja liikmete hulgast esindaja ja vajaduse korral selle asetäitja.

§ 103. Osakonnad ja esindused täidavad ulatuses, mis iga osakonna ja esinduse kohta nõukogu poolt eraldi määratakse, oma tegevuspiirkonnas ülesandeid, mis Loomaarstide koja seaduse ja käesoleva juhatuskirja alusel on koja juhatusel ja täidavad juhatuse korraldusi. Osakonnad ja esindused annavad oma tegevusest aru ja teevad ettekandeid koja juhatusel ja tegutsevad juhatuse järelevalvel.

Oma tegevuse piirkonnas olevate omavalitsus- ja muude asutistega käivad osakonnad ja esindajad läbi vahenditult ning avaldavad arvamusi ja soove omavalitsusasutiste poolt antavate määruste kavade kohta, samuti võtavad osa mitmesuguste kohaliku tähtsusega asutiste tegevusest või saadavad selleks koja liikmete hulgast esindajad.

§ 104. Osakonna või esinduse ülalpidamiseks vajalikud kulud määratakse koja eelarvega ja antakse koja juhatuse poolt osakonna juhatuse või esindaja korraldusse.

11. peatükk.

Koja distsiplinaarkohus.

§ 105. Kojas distsiplinaarkohtu liikmete valimine ja ametist vabastamine toimub nõukogu poolt samas korras, nagu see nähtud ette juhatusliikmete valimise ja ametist vabastamise kohta.

Peale juhatusliikmete kohta ettenähtud põhjuste vabaneb distsiplinaarkohtuliige ametist ka siis, kui ta karistatud distsiplinaarkohtu poolt Loomaarstide Kojas seaduse § 39 p. 3 ja 4 põhjal ja otsus astunud seaduslikku jõusse.

§ 106. Distsiplinaarkohus asub asja arutamisele juhatuse või mõne koja liikme kirjalikul ettepanekul või asutiste ja isikute kaebusel. Ettepanek või kaebus peab olema ettepaneku tegija või kaebaja poolt allakirjutatud ja peab sisaldama süüaluse nime ja elukoha, kaebaja nime ja asukoha, süü lühikese kirjelduse, tunnistajate nimed ja elukoha ühes lühikese kirjeldusega, milliste asjaolude tõendamiseks tunnistaja palutakse üle kuulata ning kõik süüd tõendavad materjalid. Kui kaebajal ei ole võimalik süüd tõendavaid materjale lisandada, seletab ta ettepanekus või kaebuses, millal tal võimalik materjale kohtule esitada, või palub kohut materjale välja anda, seletades kus materjalid leiduvad.

§ 107. Ettepaneku või kaebuse, mis vastab eelmise (106) paragrahvi nõuetele, teeb kohtu esimees süüalusele teatavaks ja paneb talle ette esitada määratud tähtajaks enda kaitseks tõendusi, anda üles tunnistajaid ja asjatundjaid ning anda kirjalik seletus tema vastu tõstetud süüdistuse kohta.

Ettepaneku või kaebuse, mis ei vasta eelmise paragrahvi nõuetele, saadab esimees kaebajale tagasi.

§ 108. Peale eelmises (107) paragrahvis tähendatud tähtaja möödumist määrab esimees ettekandja liikme ning asi määratakse arutamisele.

Asja arutamise kohast ja ajast teatatakse vähemalt seitse päeva enne asja arutamise päeva kaebajale kui ka kaebealusele ja tunnistajatele ning asjatundjatele.

§ 109. Kui tunnistajatena või asjatundjatena üles antud on isikud, kes ei kuulu koja liikmete hulka, peab see pool, kes andnud üles tunnistaja, ise hoolitsema tunnistaja kohtuistungile ilmumise eest.

§ 110. Kohus võib enda algatusel või poole palvel tunnistaja üle kuulata oma liikme kaudu või, kui tunnistaja asukoht on üle 25 kilomeetri eemal kohtupidamiseks määratud asukohast, teha mõnele koja liikmele kohuseks tunnistaja üle kuulata enne asja arutamisele määramist.

Kohus võib pooltelt, kes andis üles tunnistaja või asjatundja, nõuda vastavate kulude tasumist ning sellest keeldumisel või nende tähtjaks mittemaksmisel keelduda tunnistaja või asjatundja väljakutsumisest. Need kulud võib kohus osalt või täielikult panna kaotaja poole peale.

§ 111. Poolte mitteilmumine asja arutamisele ei takista asja arutamist, kuid kohus võib teha süüalusele kui ka kaebajale, kes koja liige, asjaarutamisele ilmumise sunduslikuks.

§ 112. Koja liikmeid, kellele pooltena ilmumine kohtuistungile sunduslikuks tehtud, samuti tunnistajaid ja asjatundjaid, kes koja liikmed, võib kohus karistada eksimuses kutse-eetika vastu, kui ta leiab mitteilmumise põhjused mittevabandatavaks.

§ 113. Asja arutamist kohtus juhatab kohtu esimees või abiesimees. Asja arutamine algab kohtuistungiks määratud kohas ja ajal asja ettekandmisega ettekandja kohtuliikme poolt. Selle järgi võivad mõlemad pooled kohtu esimehe korraldusel saada sõna uute tõenduste esitamiseks.

Uusi tunnistajaid võib anda üles ka enne asja ettekandmisele asumist.

§ 114. Asja arutamine toimub kohtu kinnisel istungil. Ettekandmise ajal võivad viibida kohtupidamise ruumes ainult pooled, kuna tunnistajad ja asjatundjad viibivad kõrvalruumes.

§ 115. Kohtuliikmed, kes pooltega lähedalt sugulased või kes ise asjast huvitatud, peavad taanduma.

Pooltel on õigus nõuda kohtuliikmete taandamist istungi algul või pärast seda ainult siis, kui taandamiseks põhjusi andvad asjaolud selgusid alles istungi kestel. Taandamise otsustab kohus.

§ 116. Kui kohtulik uurimine (§ 113) lõpetatud, kutsutakse istungi ruumesse tunnistajad ja asjatundjad. Kohtu esimees tuletab tunnistajale meelde tunnistuse andmise tähtsust ja manitseb neid tunnistama ainult tõtt, hoiatades, et tunnistajad, kes on koja liikmed, võivad valetunnistuse eest langetada vastutusele eksimuses kutse-eetika vastu.

§ 117. Tunnistajad ja asjatundjad kuulatakse üle ükshaaval, kusjuures tunnistajad ja asjatundjad, kes pole andnud seletusi, on kõrvalruumes. Tunnistajad ja asjatundjad, kes seletuse andnud, võivad esimehe korraldusel viibida kohturuumes.

§ 118. Tunnistaja ülekuulamist toimetab esimees. Teistel kohtuliikmetel ja pooltel on õigus tunnistajale esitada täiendavaid küsimusi. Samuti võivad tunnistajale esitada küsimusi kohtu esimehe loal ka asjatundjad.

§ 119. Pärast tunnistajate ülekuulamist ja asja igakülgsest selgitamist, saavad sõna mõlemad pooled süüdistamiseks ja kaitsmiseks.

§ 120. Pooltel on õigus esineda kohtuistungil volinikkude kaudu, kes tuleb määrata koja liikmete hulgast või erakorralistel juhtudel ka väljastpoolt ning varustada kirjaliku või kohtuistungil antava suusõnalise volitusega.

Kui asi algatatud koja juhatuse poolt, esineb koja nimel kohtus selleks volitatud juhatusliige.

§ 121. Selle järele asub kohus otsust tegema eraldatud ruumis.

Kui kohus tunnistab süüaluse süüdi, määrab ta vastava karistuse.

Otsused teeb kohus häälteenamusega, kusjuures häälte poolnemisel otsustab esimehe hääli. Otsustega mittedõustuval kohtuliikmel on õigus kanda protokoll oma eriarvamine.

Otsuse teeb kohus teatavaks pooltele suuliselt või kirjalikult.

§ 122. Asjaarutamine peab viidama lõpule võimalikult ühel istungil ning ainult erakorralistel juhtudel, mille üle otsustab kohus, võib seda lükata edasi.

§ 123. Oma otsused teeb kohus motiveeritult. Kui ei ole võimalik teha motiveeritud otsust otsuse väljakuulutamise ajaks, kuulutab kohus välja lühikesel resolutsiooni, ühtlasi teatades, millal kuulutatakse motiveeritud otsus.

§ 124. Loomaarstide koja kohtu otsused on lõplikud, välja arvatud Loomaarstide koja seaduse § 39 p. 3 tähendatud rahatrahvi asjus, kui see ületab Kr. 50.— ja sama paragrahvi punkt 4 tähendatud vabapraktika õiguse võtmise asjus, milliste peale võib karistatu kaevata kahe nädala jooksul arvates otsuse teadasaamise päevast loomatervishoiu osakonna juures asuval distsiplinaar-ülemkohtule.

§ 125. Kohtu edasikaevatud otsused esitab kohus ühes kogu asjatoimetusega distsiplinaar-ülemkohtule. Edasikaevatud otsuse kohta võib vastaspool esitada distsiplinaar-ülemkohtule seletuse seitsme päeva jooksul, arvates eelmises (124) paragrahvis ettenähtud kaebuse esitamise tähtaja lõpust. Kaebus ja seletused tulevad esitada distsiplinaarkohtu kaudu. Ülemkohus ajab, arutab ja otsustab asja samas korras, mis ette nähtud käesolevas juhatuskirjas distsiplinaarkohtule, niivõrd kui see ei ole teistviisi määratud eelmises ja käesolevas paragrahvis (§ 124 ja 125).

§ 126. Ülemkohtul on õigus kohtu edasikaevatud otsuseid kas kinnitada, anda tagasi kohtule uueks otsustamiseks või teha iseseisvaid otsuseid, määrates Loomaarstide koja seaduse § 39 tähendatud karistusi.

§ 127. Kohtu lõplikud otsused astuvad jõusse nende kuulutamise ja pooltele teatavaks tegemisega, mittelõplikud otsused — pärast kahe nädala möödumist otsuse teadasaamise päevast, kui ei ole esitatud § 124 ja 125 ettenähtud korras edasikaebust. Ülemkohtu otsused astuvad jõusse otsuse väljakuulutamise ja pooltele teatavaks tegemisega.

§ 128. Tingimisi süüdimõistetud koja liikme poolt enne määratud katseaja möödumist tehtud uute süütegude kohta ei saa teha uut tingimisi süüdimõistvat otsust ning uue süüdimõistva otsuse korral pööratakse täitmisele ka varemini tehtud otsus.

§ 129. Kui enne kohtuotsuse tegemist süüalune on pannud toime uusi süütegusid, oleneb kohtust, kas kõik süüdimõistvad otsused täita eraldi või need lügeda koostatuks kõige raskema karistuse kandmisega.

§ 130. Koja esimehe, juhatuse, revisjonikomisjoni ja distsiplinaarkohtu liikme ametialaste süütegude distsiplinaarkohtu alla andmine toimub ainult nõukogu otsusega, milline otsus tehakse kinnisel hääletamisel ja loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt on koosolijate liikmete enamus.

§ 131. Ülemkohtu esimees saadab ülemkohtu otsused ja kohtu esimees kohtu lõplikud või jõusse astunud otsused täitmiseks koja juhatusele, kes viib otsused täide administratiivkorras.

§ 132. Koja juhatus peab distsiplinaarkohtu poolt karistatavate nimekirja.

§ 133. Koja juhatus komandeerib kohtu korraldusse vajalikud töötajad, kes koostavad ka täpse kohtuistungi protokollid. Protokollile kirjutavad alla kõik kohtunikud ja protokollikirjutaja.

12. peatükk.

Lõppeeskirjad.

§ 134. Käesolev juhatuskiri hakkab maksma avaldamisega.

§ 135. Kuni koja juhatusse valimiseni täidab käesolevas juhatuskirjas ettenähtud koja juhatus ülesandeid koja elluviimise komitee.



Äratrükk: „Eesti Loomaarstlik Ringvaade“ 1935, nr. 3 ja 4.

ARH A

13809

TÜ RAAMATUKOGU



1 0300 00977116 5