

A-27860<sup>11</sup>  
TOOTMISES TOIMUNUD ÕNNETUSJUHTUMITE  
JUURDLEMISE JA ARVELEVÖTMISE

# RÕHIMÄÄRUS

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЕТЕ  
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕ

ENSV AMETIOHINGUTE NÕUKOGU  
TALLINN 1966

2/68921

Üleliidulise Ametiühingute Kesknõukogu Presiidiumi

## OTSUS

Protokoll nr. 15, p. 4  
20. maist 1966. a.

### «TOOTMISES TOIMUNUD ÕNNETUSJUHTUMITE JUURDLEMISE JA ARVELEVÕTMISE PÕHIMÄÄRUSE» KINNITAMISEST

1. Kinnitada «Tootmises toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise ja arvelevõtmise põhimäärus» (siinjuures lisatud) ning kehtestada see alates 1. juulist 1966. a

2. Lugeda kehtetuks ÜAÜKN Presiidiumi otsusega 4. septembrist 1959. a. kinnitatud «Tootmisega seotud õnnetusjuhtumite juurdlemise ja arvelevõtmise põhimäärus» ning ÜAÜKN Presiidiumi otsusega 20. juunist 1958. a. kinnitatud «Kolhoosides tootmisega seotud õnnetusjuhtumite juurdlemise ja arvelevõtmise ajutine põhimäärus».

3. Teha ametiühingute keskkomiteedele ülesandeks koos ministeeriumide ja ametkondadega viia käesoleva otsusega kooskõlla kõik varem väljaantud juhendid tootmisega seotud õnnetusjuhtumite juurdlemise ja arvelevõtmise kohta.

ÜAÜKN esimees V. Grišin

2

Tartu Riikliku Ülikooli  
Raamatukogu

68921

Ladumisele antud 18. VII 1966. a. Trükkimisele antud 2. VIII 1966. a. Paber  
54×84, 1/16. Trükipoognaid 2,0. Tingtrükipoognaid 1,68. Trükilarv 30 000. MB-  
06637. Tellimise nr. 1411.

Hind 5 kop.

Trükikoda «Punane Täht», Tallinn, Pikk tn. 54/58

Tootmises toimunud õnnetusjuhtumite juurdlemise ja arvelevõtmise

## PÕHIMÄÄRUS

### 1. Üldeeskirjad

1. Käesolev põhimäärus kehtib kõigi ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide, sealhulgas ka kolhooside kohta.

Märkus. Järgnevalt nimetatakse põhimääruse tekstis ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone «organisatsioonideks».

2. Käesolevas põhimääruses ettenähtud korras kuuluvad juurdlemisele õnnetusjuhtumid, kui need toimusid:

a) organisatsiooni territooriumil;

b) väljaspool organisatsiooni territooriumi organisatsiooni ülesandel tehtavatel töödel (soojus- ja elektrivõrgu ning sidekommunikatsioonidel, organisatsiooni elamufondi remonditöödel jne.), samuti tööliste ja teenistujatega, keda toimetatakse töökohta ja töölt tagasi organisatsiooni poolt antud transpordivahenditega.

Juurdlmisele kuuluvad õnnetusjuhtumid, mis toimusid nii tööajal (kehtestatud töövaheajad kaasa arvatud) kui ka töö alguse eel ja töö lõppemise järel, samuti ületunnitöödel, puhkepäevadel ja riiklikel pühadel.

3. Ägedaid mürgistusi, soojuslööke ja külmumisi juureldakse ja võetakse arvele kui õnnetusjuhtumeid.

Krooniliste kutsemürgistuste ja -haiguste juhtumeid juureldakse NSV Liidu Tervishoiuministeeriumi poolt kindlaksmääratud korras.

4. Juurdluse tulemused tootmises toimunud õnnetusjuhtumil kohta, mis põhjustas töövõime kaotuse vähemalt üheks tööpäevaks, vormistatakse aktiga vorm N-1 (lisa nr. 1).

Akt vorm N-1 tuleb säilitada 45 aastat.

5. Kui tootmises toimunud õnnetusjuhtumil tagajärjel kannatanu viiakse raviasutuse otsusel põhitöölalalt üle ja rakendatakse endise töövõime taastumiseni teisele tööle, juureldakse seda juhtumit samuti ning see võetakse arvele.

Õnnetusjuhtumiga seoses toimunud üleviimise tööpäevi aruandesse sisse ei kanta, kuid need näidatakse ära akti vorm N-1 punktis 17.

6. Kui juurdluse tulemusena ei ole kindlaks tehtud õnnetusjuhtumil seos tootmisega (näiteks mingite esemete valmistamisel või organisat-

sioonile kuuluvate transpordivahendite kasutamisel isiklikel eesmärki-  
del administratsiooni loata; spordimängudel organisatsiooni territooriumil;  
materjalide, tööriistade või muude esemete riisumisel; joobid  
oleku tagajärjel, kui see ei ole tingitud tootmisprotsessides kasutata-  
vate tehniliste piiritude, aromaatsete, narkootiliste ja muude seda laadi  
ainete mõjust jne.), siis tehakse aktis vorm N-1 märkus: «Õnnetusjuht-  
tum ei ole seotud tootmisega.»

Kui administratsioon on tulnud järeldusele, et õnnetusjuhtum ei  
ole seotud tootmisega, on ta kohustatud esitama selle küsimuse läbi-  
vaatamiseks ametiühingu käitis- või kohaliku komiteele.

Ametiühingu käitis- või kohaliku komitee nõustumisel administrat-  
siooni ettepanekuga tehakse aktis vorm N-1 (parempoolses ülemises  
nurgas) märkus: «Õnnetusjuhtum ei ole seotud tootmisega.» Eelmaini-  
tud õnnetusjuhtumeid aruandes ära ei näidata.

Kui ametiühingu käitis- või kohalik komitee ei ole administrat-  
siooni ettepanekuga nõus, siis mainitud märkust ei tehta.

Läbi vaadates küsimust, kas õnnetusjuhtum on seotud tootmisega,  
on ametiühingu käitis- või kohalikul komiteel õigus küsida tehnilise  
inspektori otsust.

7. Vastutus õnnetusjuhtumite õige ja õigeaegse juurdlemise ning  
arvelevõtmise eest, samuti aktis märgitud abinõude teostamise eest  
lasub organisatsiooni juhatajal, peainseneril, põllumajanduses peaspetsi-  
alistidel, tsehhide juhatajail, meistritel ja teistel vastavate tootmislii-  
kude juhatajatel.

8. Kontrolli õnnetusjuhtumite õige ja õigeaegse juurdlemise ning  
arvelevõtmise üle, samuti õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamiseks  
vajalike abinõude rakendamise üle teostavad kõrgemalseisvad majan-  
dusorganisatsioonid, ametiühingu käitis- ja kohalikud komiteed, ühis-  
kondlikud töökaitseinspektorid, ametiühingute tehnilised inspektorid  
ning Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Inspeksiooni ja Riikliku  
Energeetikajärelevalve Inspeksiooni kohalikud organid nende poolt  
kontrollitavatel objektidel.

9. Administratsiooni keeldumisel akti vorm N-1 koostamisest või  
kannatanu mittedõustumisel aktis esitatud õnnetusjuhtumi asjaolude  
kirjeldusega on kannatanul õigus pöörduda neis küsimustes ameti-  
ühingu käitis- või kohaliku komitee poole. Vajaduse korral küsib ame-  
tiühingu käitis- või kohalik komitee antud õnnetusjuhtumi asjus teh-  
nilise inspektori seisukohta.

Ametiühingu käitis- või kohalik komitee peab hiljemalt 7 päeva  
jooksul kannatanu avalduse läbi vaatama ja vastu võtma otsuse, mille  
fäitmine on administratsioonile kohustuslik.

10. Käesoleva põhimääruse rikkujad võetakse vastutusele vastavalt  
kehtivale seadusandlusele.

## II. Õnnetusjuhtumite juurdlemine ja arvelevõtmine

11. Igast tootmises toimunud õnnetusjuhtumist peab kannatanu või õnnetusjuhtumi pealtnägija viivitamatult teatama meistrile, tsehhi juhatajale või vastavale tööde juhatajale. Saanud teada õnnetusjuhtumist, peab meister viivitamatult organiseerima kannatanule esmaabi andmist ning suunama ta tervishoiupunkti, teatama juhtunust tsehhi juhatajale või vastavale tööde juhatajale, säilitama kuni juurdluseni töökoha ja seadmed sellises olukorras, nagu nad olid õnnetusjuhtumi momendil (kui see ei ohusta läheduses viibivate töötajate elu ja tervist, ei tekita avarisiid, samuti ei häiri tootmisprotsessi, mis tehnoloogiliste tingimuste tõttu peab kulgema pidevalt).

Neil juhtudel, kui kannatanu ei teatanud tööpäeva jooksul temaga toimunud õnnetusjuhtumist või kui töövõime kaotus ei tekkinud kohe pärast õnnetusjuhtumit, vaid mõne aja pärast, koostatakse akt vorm N-1 ainult pärast seda, kui töötaja avaldus temaga toimunud õnnetusjuhtumi kohta on igakülgsest kontrollitud, arvesse võttes kõiki asjaolusid, sealhulgas raviasutuste (tervishoiupunkti, polikliiniku jne.) õiendeid trauma iseloomu ja selle tekkimise võimaliku põhjuse kohta, pealtnägijate tunnistusi ja muid tõendeid.

12. Tsehhi juhataja (vastava tootmisloigu juhataja), kelle tööpiirkonnas õnnetusjuhtum toimus, on kohustatud:

a) toimunud õnnetusjuhtumist viivitamatult teatama organisatsiooni juhatajale ja organisatsiooni ametiühingukomiteele;

b) 24 tunni jooksul juurdlema toimunud õnnetusjuhtumit koos tsehhi ühiskondliku vanem-töökaitseinspektori ja ohutustehnikainseneri või teda asendava isikuga, kindlaks tegema õnnetusjuhtumi asjaolud ja põhjused ning kindlaks määrama abinõud õnnetusjuhtumite kordumise vältimiseks;

c) koostama õnnetusjuhtumi kohta akti vorm N-1 neljas eksemplaris ning andma need üle organisatsiooni peainsenerile (juhatajale).

Grupiliste õnnetusjuhtumite korral koostatakse akt iga kannatanu kohta.

13. Organisatsiooni peainsener (põllumajanduses peaspetsialist) on kohustatud ööpäeva jooksul akti läbi vaatama ja kinnitama ning võtma tarvitusele abinõud õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamiseks. Peainsener saadab tsehhi juhatajale (vastava tootmisloigu juhatajale), ametiühingukomiteele ja ametiühingu tehnilisele inspektorile igaühele ühe eksemplari kinnitatud aktist (abinõude loeteluga õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamiseks, mis on ära näidatud punktis 16).

14. Organisatsiooni administratsioon on kohustatud kannatanule tema nõudmisel välja andma õnnetusjuhtumi akti kinnitatud ära kirja hiljemalt 3 päeva jooksul juurdluse lõppemise hetkest arvates,

15. Õnnetusjuhtumi läbi kannatanu ajutise töövõimetuse lõppemisel täidab tsehhi administratsioon (vastava tootmisloigu juhataja) õnnetusjuhtumi lõpptulemuse kohta akti p. 17 ning saadab sellekohase teate organisatsiooni ametiühingukomiteele, ohutustehnikaosakonnale (-büroole, -vaneminsenerile, -insenerile) ja ametiühingu tehnilisele inspektorile (lisa nr. 2).

16. Organisatsiooni meditsiiniline osakond (tervishoiupunkt, poliklinnik) esitab iga päev organisatsiooni juhatajale ja ametiühingukomiteele andmed tootmises toimunud õnnetusjuhtumite kohta, mis kutsusid esile töövõime kaotuse vähemalt üheks tööpäevaks, ning õnnetusjuhtumite kohta, mille tagajärjel kannatanud viidi üle teisele tööle.

17. Teise organisatsiooni poolt suunatud töölise või teenistujaga organisatsioonis toimunud õnnetusjuhtumit juurdleb see organisatsioon, kus õnnetusjuhtum toimus, ära näidates akti vorm N-1 punktis 8 organisatsiooni, kes kannatanu sinna oli suunanud.

Nimetatud õnnetusjuhtumid võtab arvele see organisatsioon, kelle töötaja on kannatanu.

Õnnetusjuhtumit õpilasega, kes oli tootmispraktikal organisatsiooni tehnilise personali juhtimisel, juurdleb ja võtab arvele selle organisatsiooni administratsioon, kus õnnetusjuhtum toimus, ära näidates akti vorm N-1 punktis 8 õppeasutuse, kus kannatanu õpib.

Ülalmainitud juhtudel saadetakse kannatanu alalise töökoha või õppeasutuse administratsioonile ja ametiühingukomiteele kummalegi üks eksemplar akti ärakirjast.

Õnnetusjuhtumit, mis toimus õpilasega tootmispraktikal õppeasutuse tehnilise personali juhtimisel organisatsiooni poolt eraldatud tööloigus, juurdleb ja võtab arvele õppeasutus.

Õnnetusjuhtumeid koolide, kesk- ja kõrgemate õppeasutuste õpilastega, kes olid ajutiselt suunatud tööle ettevõttesse (sovhoosidesse, kolhoosidesse), juurdleb ja võtab arvele see organisatsioon, kus need toimusid. Juurdlusest võtab osa kooli või muu õppeasutuse esindaja.

18. Kui õnnetusjuhtum tekkis seadmete konstruktiivsete puuduste tõttu, siis on organisatsiooni administratsioon kohustatud saatma selle seadme tootnud tehasele põhjendatud reklamatsiooni, mille ärakirjad saadetakse vastavale ametiühingu keskkomiteele ja kõrgemalseisvale majandusorganisatsioonile.

19. Kui organisatsiooni territooriumil teostab töid mõni teine (kõrvaline) organisatsioon oma tehnilise personali juhtimisel talle eraldatud tööloigus või tootmispinnal, siis õnnetusjuhtumeid, mis toimusid selles tööloigus, juurdleb ja võtab arvele see (kõrvaline) organisatsioon.

Kui ehitustööde territooriumil või üksikutes ehitusloikudes teostab töid tööde peatsetevõtja üheaegselt allettevõtjatega, siis õnnetusjuhtumit

juurdleb ja võtab arvele see organisatsioon, kelle tehnilise personalil juhtimisel kannatanu töötas.

20. Õnnetusjuhtumit, mis toimus teel autojuhi või koormat saatvate isikutega väljaspool organisatsiooni territooriumi lepingu (või avalduse) põhjal organisatsiooni käsutusse antud veovahenditel, mis kuuluvad automajandile, juurdleb ja võtab arvele automajand.

Kui õnnetusjuhtum toimus organisatsiooni territooriumil liiklusreeglite rikkumise tõttu autojuhi poolt, teenindamisel ja remondi ajal, automajandile kuuluva auto tehnilise rikke tõttu, siis peab organisatsiooni administratsioon, kelle territooriumil õnnetusjuhtum toimus, sellest viivitamatult teatama automajandile, kellega koos teostatakse juurdlus. Kui aga auto kuulub mõne teise linna automajandile, siis juurdleb õnnetusjuhtumit see organisatsioon, kelle territooriumil see toimus. See organisatsioon peab juurdlusmaterjalid 24 tunni jooksul automajandile välja saatma. Õnnetusjuhtum võetakse arvele kannatanu töökoha järgi.

21. Toetuse määramisel haiguslehe järgi, millele on tehtud märkus «õnnetusjuhtum tootmises», peab organisatsiooni või tsehi sotsiaalkindluskomisjon haiguslehele kandma akti numbri ja selle koostamise kuupäeva.

### III. Grupiliste, raskete ja surmaga lõppenud õnnetusjuhtumite erijuurdlemine ja -arvelevõtmine

22. Juurdlemisele ja arvelevõtmisele käesoleva peatüki korras kuuluvad kõigis organisatsioonides järgmised tootmises toimunud õnnetusjuhtumid:

a) grupilised õnnetusjuhtumid, mis toimusid füheaegselt kahe või rohkema töötajaga;

b) surmaga lõppenud õnnetusjuhtumid;

c) rasked õnnetusjuhtumid.

M ä r k u s. Otsuse trauma raskuse kohta teevad raviajutuste arstid vastavalt NSV Liidu Tervishoiuministeeriumi poolt kinnitatud skeemile.

23. Grupilise, surmaga lõppenud või raske õnnetusjuhtumi korral on selle tsehi, ehitusjaoskonna (osakonna) juhataja, kus õnnetusjuhtum toimus, kohustatud viivitamatult sellest teatama organisatsiooni juhatajale ja käitis- või kohalikule komiteele.

Organisatsiooni juhataja on kohustatud igast sellisest õnnetusjuhtumist viivitamatult teatama ametiühingu tehnilisele inspektorile, kes teenindab organisatsiooni, kõrgemalseisvale majandusorganile (ministeeriumile, ametkonnale), ametiühingu keskkomiteele, ametiühingute nõukogule ja prokuratuurile organisatsiooni asukoha järgi. Õnnetusjuhtumest Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Inspeksiooni või

Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni poolt kontrollitavail objektidel tuleb teatada ka Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve või Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni kohalikule organile.

24. Inimohvritega avariide puhul on organisatsiooni juhataja kohustatud sellest teatama käesoleva põhimääruse p. 23 loetletud organisatsioonidele, Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Inspeksiooni või Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni poolt kontrollitavail objektidel tuleb teatada ka vastava järelevalveinspeksiooni valitsusele selles piirkonnas.

Ametiühingute keskkomiteed või ametiühingute nõukogud teatavad sellistest õnnetusjuhtumitest ÜAÜKN-ile.

25. Ametiühingu tehniline inspektor peab grupilisi, surmaga lõppenud ja raskeid õnnetusjuhtumeid viivitamatult juurdlema.

Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Inspeksiooni või Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni poolt kontrollitavail objektidel toimunud õnnetusjuhtumeid juurdleb seda objekti teenindav vastav inspektor (insener-kontrolör) koos ametiühingu tehnilise inspektoriga.

Saanud teate õnnetusjuhtumist, peab kõrgemalseisva majandusorgani juht juurdlusest osavõtuks viivitamatult sõitma sündmuskohale.

26. Ametiühingu tehniline inspektor korraldab organisatsiooni administratsiooni ja ametiühingukomitee esindajate ja kõrgemalseisva majandusorgani esindaja osavõtul viivitamatult juurdluse ning hiljemalt 7 päeva jooksul koostab akti õnnetusjuhtumite kohta, mis on loetletud käesoleva põhimääruse punktis 22. Aktis kirjeldatakse üksikasjalikult õnnetusjuhtumite asjaolusid, tehakse kindlaks selle põhjused ja määratakse kindlaks nende kõrvaldamise abinõud. Vajaduse korral on ametiühingu tehnilisel inspektoril õigus nõuda organisatsiooni administratsioonilt viimase kulul:

- a) spetsialistide-ekspertide kutsumist juurdlusest osavõtuks;
- b) tehniliste arvutuste, laboratoorsete uurimistööde, katsete ja muude vajalike tööde teostamist;
- c) kahjustatud objekti või õnnetuspaiga pildistamist ja muude materjalide esitamist.

Akt koos tehnilise inspektori otsusega ja juurdlusmaterjalid mainitud õnnetusjuhtumite kohta saadetakse hiljemalt 7 päeva jooksul õnnetusjuhtumite toimumise hetkest arvates ametiühingute nõukogule, ametiühingu oblasti- (linna-, krai-, vabariiklikule) komiteele, ametiühingu keskkomiteele ja prokuratuurile organisatsiooni asukoha järgi ning kõrgemalseisvale majandusorganisatsioonile.

27. Erandjuhtudel, kui tehnilisel inspektoril ei ole võimalik viivitamatult kohale saabuda, moodustab ametiühingu käitis- või kohalik komitee koos organisatsiooni administratsiooniga komisjoni, kes on

kohustatud õnnetusjuhtumi asjaolusid juurdlema, selle põhjused kindlaks tegema ja käesoleva põhimääruse p. 26 kohaselt akti koostama.

Organisatsiooni administratsioon saadab juurdlusmaterjalid ametiühingu tehnilisele inspektorile, kes need koos oma otsusega saadab ühes eksemplaris ametiühingu oblasti- (linna-, krai-, vabariiklikule) komiteele, prokuratuurile, ametiühingu keskkomiteele, ametiühingute nõukogule ja kõrgemalseisvale majandusorganisatsioonile (ministeeriumile, komiteele, ametkonnale), õnnetusjuhtumite kohta aga, mis on toimunud Riikliku Tehnilise ja Mäejärelevalve Inspeksiooni või Riikliku Energeetikajärelevalve Inspeksiooni poolt kontrollitavail objektidel — nende vastavatele valitsustele.

28. Kõiki avarii tagajärjel toimunud õnnetusjuhtumeid sõltumatult nende raskuse astmest tuleb arutada ametiühingu käitis- või kohaliku komitee koosolekul, ametiühingu oblasti- (linna-, krai-, vabariikliku) komitee või ametiühingute nõukogu presiidiumi istungil.

Juurdlusmaterjalide ja ametiühingu käitis või kohaliku komitee otsuse põhjal annab organisatsiooni direktor (juhataja) käskkirja õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamiseks, ära märkides abinõude täitmise tähtsajad ja nende täitmise eest vastutavad isikud.

Grupiliste, raskete ja surmaga lõppenud õnnetusjuhtumite kohta saabunud juurdlusmaterjalide põhjal analüüsib ametiühingu keskkomitee koos vastava ministeeriumi või ametkonnaga nende põhjusi ning analüüsimise tulemuste põhjal töötab välja soovitusel majandusorganitele ja ametiühingukomiteedele õnnetusjuhtumite vältimise abinõude kohta.

Kõik grupilised, surmaga lõppenud ja rasked õnnetusjuhtumid registreeritakse ametiühingute nõukogudes ja komiteedes erijurnaalis (lisa nr. 3).

29. Erijuurdlustest ja -arvelevõtmisest sõltumatult vormistatakse kõik-punktis 22 märgitud õnnetusjuhtumid aktiga vorm N-1 käesoleva põhimääruse punktides 2—21 ettenähtud korras.

#### IV. Aruanne õnnetusjuhtumite kohta ja nende tekkimise põhjuste analüüs

30. Aktide vorm N-1 põhjal koostab organisatsiooni administratsioon tootmisega seotud õnnetusjuhtumite läbi kannatanute kohta aruande vormi 7-T järgi.

Aruandesse vorm 7-T võetakse ainult need õnnetusjuhtumid, mis põhjustasid töövõime kaotuse enam kui kolmeks tööpäevaks (nende hulka tuleb arvata ka surmaga lõppenud õnnetusjuhtumid ja sellised, mis põhjustasid raviautuse otsusel üleviimise põhitöölt teisele tööle).

Aruandele kirjutavad alla organisatsiooni juhataja ja ametiühingu käitis- või kohaliku komitee esimees.

31. Ohutustehnika osakonnad, vaneminsenerid, insenerid ja organisatsiooni ohutustehnika olukorra eest vastutavad isikud analüüsivad iga kuu õnnetusjuhtumite vältimise abinõude tõhusust ja esitavad organisatsiooni juhatajale oma ettepanekud.

32. Vormis 7-T ettenähtud tähtaegadeks esitab organisatsiooni administratsioon aruande ühes eksemplaris:

a) kõrgemalseisvale majandusorganile (trustile, valitsusele, ministeeriumile jne.);

b) oblasti, krai, autonoomse NSV Statistikalitsusele või liiduvabariigi Statistika Keskvalitsusele.

33. Organisatsioonidelt saabunud aruannete vorm 7-T ja grupiliste, raskete ning surmaga lõppenud õnnetusjuhtumite juurdlusmaterjalide põhjal töötavad kõrgemalseisev majandusorgan (ministeerium, ametkond) ja vastavad ametiühingukomiteed välja abinõud õnnetusjuhtumite põhjuste kõrvaldamiseks iga rahvamajandusharu kohta ning kindlustavad nende ellurakendamise ettenähtud tähtaegadeks.

34. Liiduvabariikide statistika keskvalitsused, oblastite, kraide ja autonoomsete NSV-de statistikalitsused esitavad «Koondaruande tootmises toimunud õnnetusjuhtumite läbi kannatanute kohta» vastavalt NSV Liidu Statistika Keskvalitsusele või liiduvabariigi statistika keskvalitsusele ja vabariigi, krai või oblasti ametiühingute nõukogule. Üheaegselt selle aruandega esitavad statistikalitsused ametiühingute nõukogudele andmed ettevõtete kooskõlastatud nimistu osas vormi 7-T ulatuses aruandeperioodi kohta.

Organisatsiooni peainsener  
(põllumajanduses: peaspetsialist)

Vorm N-1

.....  
(allkiri, kuupäev)

### AKT NR. ....

#### tootmises toimunud õnnetusjuhtumi kohta (koostatakse 4 eksemplaris)

1. Organisatsiooni nimetus .....
- .....
2. Organisatsiooni aadress .....
3. Rahvamajanduse haru .....
4. Kannatanu perekonna-, ees- ja isanimi .....
- .....
- tabelinumber .....
5. Mees, naine (alla kriipsutada)
6. Vanus .....
7. Elukutse (ametikoht) .....
- Kategooria .....
8. Tsehh, kus kannatanu alaliselt töötab (või organisatsioon põhi-  
määruse p. 17 kohaselt) .....
- .....
9. Õnnetusjuhtumi koht .....
- .....
10. Meistri perekonnanimi, kelle tööloigus õnnetusjuhtum toimus .....
- .....
11. Kannatanu tööstajaž:
  - a) üldtööstajaž põhitöölal .....

- b) tööstaaž põhitööalal antud tsehhis .....
- c) staaž selle töö alal, mille tegemisel õnnetusjuhtum toimus  
.....
12. Kas kannatanu instrueerimine ja väljaõpetamine ohutustehnika alal  
toimus juhendi põhjal õigeaegselt:
- a) sissejuhatav instrueerimine .....  
(kuupäev)
- b) instrueerimine töökohal .....  
(kuupäev)
- c) korduv instrueerimine .....  
(kuupäev)
- d) väljaõpe kõrgendatud ohuga töödeks .....  
(kuupäev)
- e) atesteerimine .....  
(kuupäev)
- f) uus atesteerimine .....  
(kuupäev)
13. Õnnetusjuhtum toimus «.....» ..... 196. a.  
kell .....
14. Õnnetusjuhtumi asjaolude üksikasjalik kirjeldus: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
15. Õnnetusjuhtumi põhjused .....  
.....  
.....  
.....  
.....

16. Õnnetusjuhtumi põhjuste kõrvaldamiseks rakendatavate abinõude loetelu:

Jrk. nr.	Abinõu nimetus	Täitmise tähtaeg	Täitja	Märkus täitmise kohta*

Akt on koostatud «....» ..... 196.. a. kell .....

Tsehi (tööloigu) juhataja .....

Ohutustehnika insener .....

Ühiskondlik vanem-töökaitseinspektor .....

17. Õnnetusjuhtumi tagajärjed:

- a) traumatooloogilised tagajärjed -- üle viidud kergemale tööle, invaliidsusega, määratud I, II, III invaliidsuse grupp, surmajuhatum (vastavalt alla kriipsutada).

Diagnoos haiguslehe põhjal	Töölt vabastatud (mis ajast mis ajani)	Töövõimetus-päevade arv (tööpäevades)

b) materiaalsed tagajärjed:

- |   |       |      |
|---|-------|------|
| 1. Välja makstud haiguslehe põhjal      | ..... | rbf. |
| 2. Rikutud seaqmete maksumus            | ..... | rbf. |
| 3. Rikutud tööriistade maksumus         | ..... | rbf. |
| 4. Rikutud materjalide maksumus         | ..... | rbf. |
| 5. Lõhutud hoonete ja ehituste maksumus | ..... | rbf. |
| Kokku                                   | ..... | rbf. |

Tsehi (tööloigu) juhataja .....  
(allkiri, kuupäev)

(Tsehi, tööloigu) raamatupidaja .....  
(allkiri, kuupäev)

\* Märkuse abinõude täitmise kohta teeb ohutustehnika insener pärast täitmise kontrollimist koos tsehi juhataja ja ühiskondliku vanem-töökaitseinspektoriga.

## Juhendid akti vorm N-1 täitmiseks

Akti vastavate punktide täitmisel tuleb silmas pidada järgmisi juhendeid:

**Punktis 8** peab tsehi nimetus olema näidatud üldkehtiva tehnoloogilise terminoloogia järgi, näiteks: malmivalu-, mehaanika- ja montaaži-, puidutöötlemistsehh jne.

**Punktis 9** näidatakse tsehi alajaotus või tehase territooriumi lõik üldkehtiva tehnoloogilise terminoloogia järgi; näiteks: stantsimisjaoskond, lukksepajaoskond, tööriistade ladu jne.

**Punktis 13** näidatakse toimumise aeg 24-tunnilise süsteemi põhjal, näiteks: kell 16 (mitte kell 4).

**Punktis 14** tuleb õnnetusjuhtumi asjaolude kirjeldamisel näidata, millist tööd kannatanu tegi ja kuidas ta seda tegi. Kui ta töötas seadmel, tuleb näidata, kas see vastas ohutuse nõudeile, samuti märkida tüüp, mudel, tootja tehas ja tootmisaasta. Tuleb kirjeldada, kuidas õnnetusjuhtum toimus, millega sai missugune kehaosa vigastada. Kui oli tegemist elektrilöögiga, siis märkida voolu liik ja pinge. Kui on põletushaav, siis ära tähendada, mis selle põhjustas, näiteks: sulametall või sööbiv vedelik (missugune) jne.

**Punktis 15** tuleb näidata peapõhjus — tehniline (piirde- või kaitseadmete puudumine, tootmisadmete rikkisolek, individuaalsete kaitsevahendite ebatäiuslikkus jne.) või organisatsiooniline (kannatanu väljaõpetamatus, ebaõige töövõte, individuaalsete kaitsevahendite puudumine jne.).

Põhjus (põhjused) olgu sõnastatud täiesti selgesti, et järgneval abinõude kindlaksmääramisel selliste juhtumite kordumise vältimiseks (punkt 16) ei oleks kahtlusi kõige tõhusamate abinõude valikul.

**Punktis 16** märgitakse abinõude loetelus tehnilised ja organisatsioonilised abinõud eraldi. Kannatanule karistuse määramine ei ole vormi N-1 punkt 16-ndas ettenähtud abinõuks.

Märkus abinõude täitmise kohta peab olema tehtud hiljemalt 1 kuu pärast akti koostamist. Abinõude kohta, mis on seoses kapitalimahutustega ja eeldavad pikemat tähtaega, tuleb iga kuu teha märkus abinõu teostamise käigust kuni selle täieliku täitmiseni.

**Punktis 17** tuleb õnnetusjuhtumi traumatoloogilised tagajärjed näidata ranges vastavuses haiguslehele märgitud diagnoosiga. Materiaalsed tagajärjed näidatakse raamatupidamise õiendi põhjal.

Saadetakse organisatsiooni ametiühin-  
gukomiteele, ohutustehnika osakonnale  
(büroole), ametiühingu tehnilisele ins-  
pektorile

## TEADE

õnnetusjuhtumi tagajärgedest kannatanuga .....  
perekonna-, ees- ja isanimi.  
..... akti nr. .... põhjal «....»  
..... 196 .... a.

17. Õnnetusjuhtumi tagajärjed:

- a) **traumatoloogilised tagajärjed** -- üle viidud kergemale tööle,  
invaliidsuseta, määratud I, II, III invaliidsuse grupp, surma-  
juhtum (vastavalt alla kriipsutada).

Diagnoos haiguslehe põhjal	Töölt vabastatud (mis ajast mis ajani)	Töövõimetus- päevade arv (tööpäevades)

b) **materiaalsed tagajärjed:**

1. Välja makstud haiguslehe põhjal ..... rbl.  
2. Rikutud seadmete maksumus ..... rbl.  
3. Rikutud tööriistade maksumus ..... rbl.  
4. Rikutud materjalide maksumus ..... rbl.  
5. Lõhutud hoonete ja ehituste maksumus ..... rbl.  
Kokku ..... rbl.

Tsehi (tööloigu) juhataja .....  
(allkiri, kuupäev)

(Tsehi, tööloigu) raamatupidaja .....  
(allkiri, kuupäev)

## Grupiliste, surmaga lõppenud ja raskete õnnetusjuhtumite registreerimise

## ZURNAAL

Irk. nr.	Õnnetusjuhtumi kuupäev	Organisatsioon, kus kannatanu töötas	Kannatanu pere- konna, ees- ja isanimi	Sünniaasta	Elukutse	Tööstas antud tööalal	Õnnetusjuhtumi asjaolude ja põh- juste lühike kir- jeldus	Juurdlusmaterjalid läbi vaadatud (kuupäev)	a/ü komitee koosolekul	a/ü oblasti- mittee presiidiu- mil	a/ü nõukogu presiidiumil	Juurdlusmaterjalid saa- detud prokuratuuril- organeisse	Kohtuorganeis ja pro- kuratuuris läbivaatamise tulmused
-------------	---------------------------	--	--	------------	----------	-----------------------	--	--	---------------------------	--	-----------------------------	---	---

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРЕЗИДИУМА

Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных  
Союзов

Протокол № 15, п. 4

от 20 мая 1966 года

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

1. Утвердить Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве (прилагается) и ввести его в действие с 1 июля 1966 года.

2. Положение о расследовании и учете несчастных случаев, связанных с производством, утвержденное постановлением Президиума ВЦСПС от 4 сентября 1959 года, и Временное Положение о регистрации и учете несчастных случаев, связанных с производством в колхозах, утвержденное постановлением Президиума ВЦСПС от 20 июня 1958 года, считать утратившими силу.

3. Поручить центральным комитетам профсоюзов совместно с министерствами и ведомствами привести в соответствие с настоящим Положением все ранее изданные инструкции о расследовании и учете несчастных случаев, связанных с производством.

Председатель ВЦСПС В. ГРИШИН

TRU Raamatukogu

## ПОЛОЖЕНИЕ

о расследовании и учете несчастных случаев на производстве

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение распространяется на все предприятия, учреждения и организации, в том числе и на колхозы.

Примечание. В дальнейшем тексте Положения предприятия, учреждения и организации именуются «организации».

2. Расследованию в порядке, предусмотренном настоящим Положением, подлежат несчастные случаи, если они произошли:

а) на территории организации;

б) вне территории организации при выполнении работы по заданию организации (на коммуникациях тепло- и электросети, связи, на ремонтных работах жилого фонда организации и т. д.), а также с рабочими и служащими, доставляемыми на место работы и с работы на транспорте, предоставленном организацией.

Расследованию подлежат несчастные случаи, происшедшие как в течение рабочего времени (включая установленные перерывы), так и перед началом и по окончании работ, а также при выполнении работ в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни.

3. Острые отравления, тепловые удары, обмороживания расследуются и учитываются как несчастные случаи.

Случай профессиональных хронических отравлений и заболеваний расследуются в порядке, установленном Министерством здравоохранения СССР.

4. Результаты расследования несчастного случая на производстве, вызвавшего потерю трудоспособности не менее одного рабочего дня, оформляются актом по форме Н-1 (приложение № 1).

Акт формы Н-1 подлежит хранению в течение 45 лет.

5. Если в результате несчастного случая на производстве пострадавший по заключению лечебного учреждения переводится с работы по основной профессии и используется до восстановления прежней трудоспособности на другой работе, то этот случай так же расследуется и учитывается.

Рабочие дни за время перевода в связи с несчастным случаем в отчет не вносятся, но указываются в п. 17 акта формы Н-1.

6. Если в результате расследования не установлена связь несчастного случая с производством (например, при изготовлении в личных целях без разрешения администрации каких-либо предметов или использование транспортных средств, принадлежащих организации; при спортивных играх на территории организации; при хищении материалов, инструмента или других предметов; в результате опьянения, если оно не является следствием действия применяемых в производственных процессах технических спиртов, ароматических, наркотических и других подобных веществ и т. д.), то в акте формы Н-1 делается отметка: «Несчастный случай не связан с производством».

Администрация, придя к выводу об отсутствии связи несчастного случая с производством, обязана внести этот вопрос на рассмотрение фабричного, заводского или местного комитета профсоюза.

При согласии фабзавместкома с предложением администрации на акте формы Н-1 (в правом верхнем углу) делается отметка: «Несчастный случай не связан с производством». Указанные несчастные случаи в отчет не включаются.

При несогласии фабзавместкома с предложением администрации указанная отметка не делается.

Рассматривая вопрос о связи несчастного случая с производством, фабзавместком вправе запросить заключение технического инспектора.

7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, а также за выполнение мероприятий, указанных в акте, несут руководитель организации, главный инженер, главные специалисты в сельском хозяйстве, начальники цехов, мастера и другие руководители соответствующих производственных участков.

8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие хозяйственные организации, фабрично-заводские и местные комитеты профсоюзов, общественные инспектора по охране труда, технические инспектора профсоюзов и местные органы Госгортехнадзора и энергонадзора на объектах, им подконтрольных.

9. В случае отказа администрации в составлении акта по форме Н-1 или при несогласии пострадавшего с изложенными в акте обстоятельствами несчастного случая пострадавший вправе обратиться по этим вопросам в фабрично-заводской, местный комитет профсою-

за. При необходимости ФЗМК запрашивает заключение технического инспектора по данному несчастному случаю.

ФЗМК не позднее 7 дней должен рассмотреть заявление пострадавшего и принять постановление, являющееся обязательным для исполнения администрацией.

10. Виновные в нарушении настоящего Положения привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## II. Расследование и учет несчастных случаев

11. О каждом несчастном случае на производстве пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает мастера, начальника цеха или соответствующего руководителя работ. Мастер, узнав о несчастном случае, должен немедленно организовать первую помощь пострадавшему и направить его в медицинский пункт, сообщить о происшедшем случае начальнику цеха или соответствующему руководителю работ, сохранить до расследования обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников, не вызовет аварии и не нарушит производственного процесса, который по условиям технологии должен вестись непрерывно).

В тех случаях, когда пострадавший не сообщил в течение рабочего дня о происшедшем с ним несчастном случае, или когда потеря трудоспособности наступила не сразу после несчастного случая, а спустя некоторое время, то акт по форме Н-1 составляется только после всесторонней проверки заявления работника о происшедшем с ним несчастном случае с учетом всех обстоятельств, в том числе справок медицинских учреждений (здравпункта, поликлиники и т. п.) о характере травмы и возможной причине ее происхождения, показаний очевидцев и других доказательств.

12. Начальник цеха (руководитель соответствующего участка), где произошел несчастный случай, обязан:

а) срочно сообщить о происшедшем несчастном случае руководителю организации и профсоюзному комитету организации;

б) в течение 24 часов расследовать совместно со старшим общественным инспектором по охране труда цеха и инженером по технике безопасности или лицом, его замещающим, происшедший несчастный случай, выявить его обстоятельства и причины, а также определить мероприятия по предупреждению повторения подобных случаев;

в) составить акт о несчастном случае по форме Н-1 в 4-х экзмп-

лярах и направить их главному инженеру (руководителю) организации.

При групповых случаях акт составляется на каждого пострадавшего.

13. Главный инженер организации (главный специалист в сельском хозяйстве) обязан в суточный срок рассмотреть и утвердить акт и принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай. По одному экземпляру утвержденного акта (с перечнем мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, указанных в п. 16) главный инженер направляет начальнику цеха (руководителю соответствующего участка), комитету профсоюза и техническому инспектору профсоюза.

14. Администрация организации обязана выдать пострадавшему по его требованию заверенную копию акта о несчастном случае не позднее 3-х дней с момента окончания по нему расследования.

15. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего, вызванной несчастным случаем, администрация цеха (руководитель соответствующего участка) заполняет п. 17 акта о последствиях несчастного случая и посылает об этом сообщение профсоюзному комитету организации, отделу (бюро, старшему инженеру, инженеру) по технике безопасности и техническому инспектору профсоюза (приложение № 2).

16. Медицинская часть (медпункт, поликлиника) организации ежесуточно представляет сведения руководителю и профсоюзному комитету о несчастных случаях, происшедших на производстве, вызвавших утрату трудоспособности не менее орного рабочего дня, и о случаях, в связи с которыми пострадавшие переведены на другую работу.

17. Несчастный случай, происшедший в организации с рабочим или служащим, направленным другой организацией, расследуется той организацией, где он произошел, с указанием в п. 8 акта формы Н-1 организации, которая направила пострадавшего.

Указанные несчастные случаи учитываются той организацией, работником которой является пострадавший.

Несчастный случай, происшедший с учащимся, проходящим производственную практику под руководством технического персонала организации, расследуется и учитывается администрацией той организации, где он произошел, с указанием в п. 8 акта формы Н-1 учебного заведения, в котором обучается пострадавший.

Копии акта в указанных выше случаях посылаются по одному экземпляру администрации и профсоюзному комитету на место постоянной работы или в учебное заведение пострадавшего.

Несчастный случай, происшедший с учащимся, проходящим произ-

водственную практику под руководством технического персонала учебного заведения на выделенном организацией участке, расследуется и учитывается учебным заведением.

Несчастные случаи, происшедшие с учащимися школ, средних и высших учебных заведений, направленных временно на работу в предприятиях (совхозы, колхозы), расследуются и учитываются той организацией, где они произошли. В расследовании принимает участие представитель школы или другого учебного заведения.

18. Если несчастный случай произошел по причине конструктивных недостатков оборудования, то администрация организации обязана направить заводу-изготовителю этого оборудования обоснованную рекламацию, копии которой направляются в соответствующий ЦК профсоюза и в вышестоящую хозяйственную организацию.

19. Если на территории организации производятся какие-либо работы другой (сторонней) организацией под руководством ее технического персонала на выделенном ей участке или производственной площади, то несчастный случай, происшедший на этом участке, расследуется и учитывается этой (сторонней) организацией.

Если на территории строительства или на отдельных строительных участках производятся работы генподрядчиком одновременно с субподрядными организациями, то несчастный случай расследуется и учитывается той организацией, под руководством технического персонала которой работал пострадавший.

20. Несчастный случай, происшедший в пути с водителем или лицами, сопровождающими груз, вне территории организации, на предоставляемом ей по договору (или заявке) автотранспорте, принадлежащем автохозяйству, расследуется и учитывается автохозяйством.

Если несчастный случай произошел на территории организации в связи с нарушением водителем правил движения, при обслуживании и ремонте, из-за технической неисправности автомобиля, принадлежащего автохозяйству, то администрация организации, на территории которой произошел несчастный случай, должна об этом немедленно сообщить автохозяйству, совместно с которым производится расследование. Если же автомобиль принадлежит иногороднему автохозяйству, то несчастный случай расследуется той организацией, на территории которой он произошел. Эта организация в течение 24 часов высылает автохозяйству материалы расследования. Несчастный случай учитывается по месту работы пострадавшего.

21. Комиссия по социальному страхованию организации или цеха при назначении пособия по больничному листку с отметкой «Несчастный случай на производстве» должна поставить на больничном листке номер акта и дату его составления.

### III. Специальное расследование и учет групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаев

22. Расследованию и учету в порядке настоящего раздела подлежат во всех организациях следующие несчастные случаи, происшедшие на производстве:

- а) групповые несчастные случаи, происшедшие одновременно с двумя работниками и более;
- б) смертельные несчастные случаи;
- в) тяжелые несчастные случаи.

Примечание. Заключение о тяжести травмы дают врачи лечебных учреждений согласно схеме, утвержденной Министерством здравоохранения СССР.

23. О групповом, смертельном или тяжелом несчастном случае начальник цеха, стройучастка (отдела), в котором он произошел, обязан немедленно сообщить руководителю организации, а также фабрично-заводскому или местному комитету.

Руководитель организации о каждом таком несчастном случае обязан немедленно сообщить техническому инспектору профсоюза, обслуживающему организацию, вышестоящему хозяйственному органу (министерству, ведомству), ЦК профсоюза, совпрофу, в прокуратуру по месту нахождения организации, а о несчастных случаях, происшедших на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору или энергонадзору, и местному органу Госгортехнадзора или энергонадзора.

24. При авариях с человеческими жертвами руководитель обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 23 Положения, а на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору или энергонадзору, — в управление округа Госгортехнадзора, энергонадзора.

ЦК профсоюзов или совпрофы сообщают о таких несчастных случаях в ВЦСПС.

25. Групповой, смертельный и тяжелый несчастные случаи должны быть немедленно расследованы техническим инспектором профсоюза.

Случаи, происшедшие на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору или энергонадзору, расследуются обслуживающим этот объект соответствующим инспектором (инженером-контролером) совместно с техническим инспектором профсоюза.

Руководитель вышестоящего хозяйственного органа, получив сообщение о несчастном случае, обязан для участия в его расследовании срочно выехать на место происшествия.

26. Технический инспектор профсоюза с участием представителей администрации и комитета профсоюза организации, представителя

вышестоящего хозяйственного органа немедленно расследует и в срок не более 7 дней составляет акт о несчастных случаях, указанных в п. 22 настоящего Положения. В акте подробно описываются обстоятельства несчастного случая, устанавливаются его причины и указываются мероприятия по их устранению. В случае необходимости технический инспектор профсоюза имеет право потребовать от администрации организации за счет последней:

а) приглашения для участия в расследовании специалистов-экспертов;

б) производства технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других необходимых работ;

в) выполнения фотоснимков поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставления других материалов.

Акт с заключением технического инспектора и материалы расследования по указанным несчастным случаям не позднее 7 дней с момента происшествия несчастного случая направляются в совет профсоюзов, в областной (городской, краевой, республиканский) комитет профсоюза, центральный комитет профсоюза, прокуратуру по месту нахождения организации и вышестоящей хозяйственной организации.

27. В исключительных случаях, при невозможности немедленного прибытия технического инспектора, фабричный, заводской или местный комитет профсоюза совместно с администрацией организации назначает комиссию, которая обязана расследовать обстоятельства, установить причины несчастного случая, составить акт согласно п. 26 настоящего Положения.

Материалы расследования администрацией организации направляются техническому инспектору профсоюза, который со своим заключением по одному экземпляру направляет их областному (городскому, краевому, республиканскому) комитету профсоюза, прокуратуре, ЦК профсоюза, совпрофу и вышестоящей хозяйственной организации (министерству, комитету, ведомству), а по несчастным случаям, происшедшим на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору или энергонадзору, — их соответствующим управлениям.

28. Все несчастные случаи, происшедшие в результате аварии, независимо от степени их тяжести, должны обсуждаться на заседании ФЗМК, на президиуме областного (городского, краевого, республиканского) комитета профсоюза или совета профсоюзов.

По материалам расследования и решению ФЗМК директором (руководителем) организации издается приказ по устранению причин, вызвавших несчастный случай, с указанием сроков исполнения мероприятий и лиц, ответственных за их выполнение.

На основании поступивших материалов о расследовании группо-

вых, тяжелых и смертельных случаев ЦК профсоюза совместно с соответствующим министерством, ведомством проводит анализ их причин и по его результатам разрабатывает рекомендации хозяйственным органам и комитетам профсоюза о мерах по предотвращению несчастных случаев.

Все групповые, смертельные и тяжелые несчастные случаи советы и комитеты профсоюзов регистрируют в специальном журнале (приложение № 3).

29. Независимо от специального расследования и учета все несчастные случаи, указанные в п. 22, оформляются актом по форме Н-1 в порядке п.п. 2—21 настоящего Положения.

#### IV. Отчет о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

30. На основании актов формы Н-1 администрация организации составляет отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством, по форме 7-Т.

В отчет по форме 7-Т включаются только те несчастные случаи, которые вызвали утрату трудоспособности, продолжавшуюся свыше трех рабочих дней (в том числе случаи со смертельным исходом и при переводе на другую работу с основной профессии по заключению лечащего учреждения).

Отчет подписывает руководитель организации и председатель ФЗМК.

31. Отделы, старшие инженеры, инженеры по технике безопасности и лица, ответственные за состояние техники безопасности организации, ежемесячно анализируют эффективность проводимых мероприятий по предупреждению несчастных случаев и дают свои предложения руководителю организации.

32. В сроки, указанные в форме 7-Т, администрация организации представляет по одному экземпляру отчета:

а) вышестоящему хозяйственному органу (тресту, управлению, министерству и т. д.);

б) статистическому управлению области, края, АССР или ЦСУ союзной республики.

33. На основании поступивших от организаций отчетов по форме 7-Т и материалов расследования групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаев вышестоящий хозяйственный орган (министерство, ведомство) и соответствующие профсоюзные комитеты разрабатывают мероприятия по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, по каждой отрасли народного хозяйства и обеспечивают их выполнение в установленные сроки.

34. ЦСУ союзных республик, статистические управления областей, краев и АССР «Сводный отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством», представляют ЦСУ СССР или ЦСУ союзной республики и совету профсоюзов республики, края, области — соответственно. Наряду с этим отчетом статистические управления представляют в советы профсоюзов данные по согласованному кругу предприятий в объеме 7-Т за отчетный период.

УТВЕРЖДАЮ

Приложение № 1  
Форма Н-1

Главный инженер организации  
(главный специалист в сельском  
хозяйстве)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

А К Т № \_\_\_\_\_

о несчастном случае на производстве  
(составляется в 4-х экз.)

1. Название организации \_\_\_\_\_
2. Адрес организации \_\_\_\_\_
3. Отрасль народного хозяйства \_\_\_\_\_
4. Фамилия, имя и отчество пострадавшего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ таб. № \_\_\_\_\_
5. Мужчина, женщина (подчеркнуть).
6. Возраст \_\_\_\_\_
7. Профессия (должность) \_\_\_\_\_ Разряд \_\_\_\_\_
8. Цех, в котором постоянно работает пострадавший (или организация по п. 17 Положения) \_\_\_\_\_
9. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_
10. Фамилия мастера, на участке которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
11. Стаж работы пострадавшего:
  - а) общий стаж работы по основной профессии \_\_\_\_\_
  - б) стаж работы по основной профессии в данном цехе \_\_\_\_\_
- в) стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

12. Своевременно ли в соответствии с инструкцией проходил пострадавший инструктаж, обучение по технике безопасности:
- а) вводный инструктаж \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
  - б) инструктаж на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
  - в) повторный инструктаж \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
  - г) обучение для работ с повышенной опасностью \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
  - д) аттестацию \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
  - е) переаттестацию \_\_\_\_\_  
(дата проведения)

13. Несчастный случай произошел в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года.

14. Подробное описание обстоятельств несчастного случая:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

15. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

16. Перечень мероприятий по устранению причин несчастного случая:

№ п/п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении*

Акт составлен в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года.

Начальник цеха (руководитель участка) \_\_\_\_\_

Инженер по технике безопасности \_\_\_\_\_

Старший общественный инспектор \_\_\_\_\_

\* Отметка о выполнении мероприятий производится инженером по технике безопасности после проверки выполнения совместно с начальником цеха и старшим общественным инспектором.

17. Последствия несчастного случая:

- а) **травмотологические последствия** — переведен на легкую работу, исход без инвалидности, установлена инвалидность I, II, III группы, случай смертельный (нужное подчеркнуть).

Диагноз по больничному листку	Освобожден от работы (указать с какого по какое время)	Число дней нетрудоспособности (в рабочих днях)

б) **материальные последствия:**

1. Выплачено по больничному листку \_\_\_\_\_ руб.
2. Стоимость испорченного оборудования \_\_\_\_\_ руб.
3. Стоимость испорченного инструмента \_\_\_\_\_ руб.
4. Стоимость испорченных материалов \_\_\_\_\_ руб.
5. Стоимость разрушенных зданий и сооружений \_\_\_\_\_ руб.

Всего \_\_\_\_\_ руб.

Начальник цеха \_\_\_\_\_  
Бухгалтер (цеха, участка) \_\_\_\_\_  
(руководитель участка) \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)  
(подпись, дата)

#### Инструктивные указания по заполнению акта формы Н-1

При заполнении соответствующих пунктов акта необходимо руководствоваться следующим:

По пункту 8 — наименование цеха должно быть указано по общепринятой технологической терминологии, например: чугунолитейный, механосборочный, деревообрабатывающий и т. д.

**По пункту 9** — указывается подразделение цеха или участок территории завода по общепринятой технологической терминологии, например: выбивное отделение, слесарный участок, инструментальная кладовая и т. д.

**По пункту 13** — время происшествия указывается по 24-часовой системе, например: 16 часов (а не 4 часа).

**По пункту 14** — при описании обстоятельств несчастного случая следует указать, что и как выполнял пострадавший. Если он работал на оборудовании, то следует указать, отвечало ли оно требованиям безопасности, а также тип, модель, завод-изготовитель, год выпуска. Следует изложить, как произошел несчастный случай, чем и какая часть тела травмирована. Если имело место поражение электрическим током, то указать род тока и напряжение. Если это был ожог, то указать, чем, например: расплавленным металлом или агрессивной жидкостью (какой) и т. д.

**По пункту 15** — в этом пункте должна быть указана основная причина — техническая (отсутствие оградительных или предохранительных устройств, неисправность оборудования, несовершенство средств индивидуальной защиты и т. п.) или организационная (необученность пострадавшего, неправильный прием работы, отсутствие средств индивидуальной защиты и т. п.).

Причина (причины) должна быть сформулирована четко и ясно, с тем, чтобы при определении в дальнейшем мероприятий по предупреждению повторения подобных случаев (п. 16) не было сомнений в назначении наиболее эффективных мероприятий.

**По пункту 16** — в перечне мероприятий отдельно указываются технические и организационные мероприятия. Наложение взыскания на пострадавшего не является мероприятием, предусмотренным п. 16 акта формы Н-1.

Отметка о выполнении мероприятий должна вноситься не позднее 1 месяца со дня составления акта. Для мероприятий, связанных с капиталовложениями и требующих длительного срока, следует ежемесячно производить отметку о ходе выполнения мероприятия до полного его выполнения.

**По пункту 17** — травматологические последствия несчастного случая должны указываться строго в соответствии с диагнозом по больничному листку. Материальные последствия указываются по справке бухгалтерии.

Направляется профсоюзному  
комитету организации, отделу  
(бюро) техники безопасности,  
техническому инспектору профсоюза

## С О О Б Щ Е Н И Е

о последствиях несчастного случая с пострадавшим

(фамилия, имя, отчество)

по акту № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 196 г.

17 Последствия несчастного случая:

а) травматологические последствия — переведен на легкую работу, исход без инвалидности, установлена инвалидность I, II, III группы, случай смертельный (нужное подчеркнуть).

Диагноз по больничному листку	Освобожден от работы (указать с какого по какое время)	Число дней нетрудоспособности (в рабочих днях)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

б) материальные последствия:

1. Выплачено по больничному листку \_\_\_\_\_ руб.

2. Стоимость испорченного оборудования \_\_\_\_\_ руб.

3. Стоимость испорченного инструмента \_\_\_\_\_ руб.

4. Стоимость испорченного материала \_\_\_\_\_ руб.

5. Стоимость разрушенных зданий и сооружений \_\_\_\_\_ руб.

Всего \_\_\_\_\_ руб.

Начальник цеха  
(руководитель участка) \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Бухгалтер (цеха, участка) \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

# Ж У Р Н А Л

## регистрации групповых, смертельных и тяжелых несчастных случаев

№ п/п.	Дата несчастного случая	Организация, где работал пострадавший	Фамилия, имя, отчество пострадавшего	Год рождения	Профессия	Стаж работы по данной профессии	Краткое описание обстоятельств и причин несчастного случая	Материалы расследования (дата)	Материалы расследования направлены в органы прокуратуры	Реульваты расмотрены в судебных органах и прокуратуре
								на заседании ФЭМК	на предприятии обкома проф. союза	на предприятии совпрофа



5 kop.

A

27860

68921

TÜ RAAMATUKOGU



1 0300 00347547 4