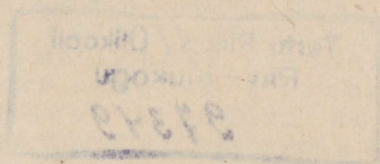


НОРМЫ ОЦЕНКИ

УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ
В ЭСТОНСКИХ ШКОЛАХ



✓

Tartu Riikliku Ülikooli
Raamatukogu
97349

97349

НОРМЫ ОЦЕНКИ

УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ В ЭСТОНСКИХ ШКОЛАХ.

Применение единых норм оценки должно способствовать повышению качества преподавания русского языка и внести единообразие в требования к устным ответам и письменным работам учащихся.

При оценке успеваемости учащихся единые нормы должны являться основой, однако учитель должен иметь индивидуальный подход к оценке каждого ответа и каждой письменной работы ученика. Учитель должен учитывать не только отдельные ошибки ученика, но и качество выполнения задания в целом, не только количество ошибок в работе, но и характер их. Например, одна описка или обмолвка в ответе не должна влиять на оценку, но несколько таких недочетов свидетельствуют о нетвердости знаний, следовательно, приводят к снижению оценки. Несколько разнородных ошибок показывают более низкий уровень знаний, чем такое же количество однородных ошибок. Однако нельзя злоупотреблять отнесением недочетов в работах учащихся к категории описок и оговорок. Только тогда можно говорить об описке и оговоре, когда не может быть никакого сомнения в том, что ученик знает данный материал.

Руководствуясь этими нормами, учитель сумеет более правильно и точно оценить уровень знаний учащихся.

УСТНЫЙ ОПРОС.

Основным методом учета знаний учащихся является устный опрос. При устном опросе проверяются навыки учащихся в устной разговорной речи, умение правильно отвечать на вопросы, правильно составлять предложения и правильно произносить слова. Проверяются также техника чтения, навыки рассказывания содержания прочитанного и умение делать перевод с эстонского языка на русский язык и обратно.

При устном опросе проверяются знания учащихся и по грамматике в пределах программы каждого класса и усвоение словарного запаса.

Ответ ученика оценивается выше, если ученик самостоятельно, уверенно и быстро разбирается в изученных грамматических формах, приводит примеры, не только данные в учебнике, но и из изученных литературных произведений или составленные им самим.

В ходе опроса учитель должен выяснить сознательность усвоения материала, глубину и прочность знаний ученика, умение применять на практике то или иное грамматическое правило. Наряду с вопросами и заданиями по текущей теме, учитель ставит ученику вопросы по ранее пройденному материалу.

При оценке ответа учащегося учителю необходимо учитывать следующие показатели:

1) полноту знаний: весь ли материал программы (грамматический, словарный), обязательный для усвоения учащимися данного класса, знает ученик;

2) качество знаний ученика:

а) понимает ли ученик грамматические определения и правила, может ли иллюстрировать их примерами; насколько часто допускаются учеником ошибки при ответе, насколько грубы эти ошибки, как ученик исправляет их;

б) умеет ли ученик применять полученные знания при решении практических задач, поставленных перед ним, производить грамматический разбор предложений, правильно писать слова и ставить знаки препинания в предложении, заменять одни слова и обороты речи другими, составлять и записывать предложения и т. д.;

в) качество изложения учащимися учебного материала со стороны норм литературного языка (произношение и грамматический строй).

Чтобы выяснить сознательность усвоения и глубину знаний, учащемуся предлагаются дополнительные вопросы, небольшие задания, имеющие целью выяснить умение применять на практике то или другое грамматическое правило, дается предложение для грамматического разбора. Вопросы и задания даются ученику не только по текущей теме, но и из пройденного ранее материала.

Негрубыми считаются ошибки на такие грамматические правила, изучение которых еще не закончено, но после окончания изучения и закрепления этих тем, ошибки эти будут считаться грубыми. Это относится и к письменным работам. Нельзя учитывать как ошибки и такие случаи, которые могут допускать двойное толкование.

Нормы оценки устных ответов (II—IV кл.).

II класс.

Отметка «5» ставится за такой ответ, когда учащийся правильно произносит усвоенные им слова русского языка, дает точные и полные ответы на вопросы, состоящие из двух до четырех слов, читает безошибочно знакомый текст.

Отметка «4» ставится при 1—2 ошибках в ответе, если учащийся может сам исправить их.

Отметка «3» ставится при 3—5 ошибках, если учащийся может исправить их с помощью учителя.

Отметка «2» ставится при 6—8 ошибках.

Единица ставится при количестве ошибок в ответе более 8.

III класс.

Отметка «5» ставится: в первом полугодии — если ученик может прочесть знакомый связный текст учебника, соблюдая обозначенное ударение в словах, повествовательную и вопросительную интонацию в предложении; отвечает на вопросы учителя словами прочитанного текста; читает наизусть выразительно, соблюдая ударения, небольшое стихотворение; знает безошибочно словарь; во втором полугодии — если ученик умеет пользоваться в своей речи короткими фразами до 5 слов, применяя изученные грамматические формы, правильно согласует сказуемое с подлежащим, знает те случаи управления, которые указаны в программе.

Отметка «4» ставится, если ученик плавно и уверенно читает русский текст, допуская при этом только отдельные ошибки в ударении; правильно отвечает на вопросы словами прочитанного текста; при чтении стихотворения и при самостоятельном построении предложения делает не более 1—2 ошибок, которые легко исправляет при дополнительном вопросе учителя.

Отметка «3» ставится, если при чтении знакомого текста у учащегося встречаются отдельные ошибки в произношении (смещение *б* и *п*, *б* и *в*, *ц-с*, *ш-ч-щ*, *в-ф*, а также твердых и мягких согласных; неправильное произношение слов со стечением согласных в начале слова); в ударении в двухсложных словах; при чтении стихотворений искажаются отдельные слова (не более 3—4 слов); если в построении предложений учащийся затрудняется, допуская ошибки в согласовании сказуемого с подлежащим, в употреблении предлогов, и исправляет ошибки только с помощью дополнительных вопросов учителя.

Отметка «2» ставится: в первом полугодии — если ученик не научился плавно читать связный текст, искажает слова, не соблюдает ударения и интонации; не овладел словарем в учебнике;

не умеет дать полный ответ на вопрос учителя, самостоятельно построить предложение из 2—4 слов, не может исправить своих ошибок; не усвоил согласования сказуемого с подлежащим.

Отметка «1» ставится, если знания ученика ниже нормы отметки «2».

IV класс.

Отметка «5» ставится за беглое, правильное, выразительное чтение по книге и наизусть выученного текста; за безошибочный ответ по материалам постатейного словаря; за правильное построение как отдельного предложения, так и небольшого пересказа в 4—5 предложений; за правильное определение рода изученных слов; за умение различать слова, обозначающие предметы, качества и действия; за умение подобрать к словам-названиям предметов слова, обозначающие действия и качества; за правильное согласование в роде и числе именительного падежа имен прилагательных и притяжательных местоимений с существительными; за умение правильно установить связь между словами в предложении по вопросам.

Отметка «4» ставится, если ученик делает в чтении, в самостоятельном изложении или составлении предложений, в группировке и подборе слов, обозначающих предметы, качества и действия, в установлении по вопросам связи между словами 1—2 ошибки и легко исправляет их с помощью учителя.

Отметка «3» ставится, если чтение учащегося правильное, но медленное и недостаточно выразительное; самостоятельная речь неуверенная, но не имеет грубых ошибок в грамматическом строе; ошибки исправляются самим учеником с помощью дополнительных вопросов учителя; допускает не более пяти ошибок.

Отметка «2» ставится: если при чтении учащийся допускает грубые ошибки в произношении, искажая слова, не соблюдая интонации; если постатейный словарь не усвоен; если ученик не умеет самостоятельно построить предложение и связно изложить мысль; если ученик не может подобрать к названию предмета соответствующие слова, обозначающие качество или действие, не умеет согласовать слова в роде, числе, лице.

Отметка «1» ставится, если ученик показал знания ниже нормы отметки «2».

Нормы оценки устных ответов (V—XI кл.).

Отметка «5» ставится, если ученик:

а) правильно, с достаточной полнотой раскрывает грамматическую тему;

б) дает точные грамматические определения; может привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;

в) уверенно и правильно проводит грамматический разбор предложений, разбирается в морфологическом составе слов, подбирает слова с данным корнем, приставкой или суффиксом, заменяет одни обороты речи другими и т. д.;

г) свободно владеет речью (освоил необходимый словарь, владеет литературным произношением, правильно строит предложения, связно и последовательно излагает мысли).

Отметка «4» ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет, после замечаний учителя.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

а) допускает неточности в формулировке правил и определений затрудняется подтвердить их примерами;

б) делает 2—3 ошибки при грамматическом разборе;

в) понимает содержание прочитанного, но излагает материал недостаточно связно и последовательно;

г) допускает 4—5 ошибок в произношении.

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела грамматики, допускает в формулировке определений и правил ошибки, искажающие их смысл, неправильно строит предложение, беспорядочно и неуверенно излагает материал или его не понимает.

Отметка «1» ставится, если ученик обнаруживает полное незнание или непонимание материала, изучаемого в классе.

Нормы оценки письменных работ.

Виды и содержание письменных работ.

Письменные работы, проводимые в школе при обучении русскому языку, в основном можно разбить на две группы:

а) письменные работы, которые носят тренировочный, обучающий характер и проводятся только после предварительного объяснения и предупреждения ошибок, и

б) контрольные работы, т. е. письменные работы, которые проводятся без предварительного разбора трудностей текста, без предупреждения ошибок и служат средством проверки знаний учащихся.

В процессе учебных занятий указанные виды работ должны чередоваться. При прохождении нового материала, для усвоения учащимися и закрепления в их памяти пройденного грамматического правила, необходимо проводить ряд письменных работ обучающего характера. По окончании раздела, для проверки степени усвоения учащимися данного правила, проводится контрольная работа.

Все письменные работы, самостоятельно выполняемые учащимися: диктанты, изложения, сочинения должны быть тщательно проверены и оценены учителем.

Письменные работы тренировочного характера, а также домашние работы должны быть оценены несколько строже, чем контрольные. При выводе четвертной отметки решающее значение должны иметь оценки контрольных письменных работ, с учетом прогресса в течение четверти.

При оценке письменных работ нужно учитывать как количество и характер ошибок, так и размер и характер текста.

Так, например, в изложении должно оцениваться: содержание — полнота и точность передачи прочитанного; правильность строя русской речи, орфографическая грамотность и умение правильно ставить знаки препинания. Давать постоянное преимущество в оценке работы какой-либо одной ее стороне, а тем более расценивать работу только с одной какой-либо стороны было бы методически неправильно и привело бы к недооценке других сторон, что в итоге вредно отозвалось бы на изучении русского языка.

Например, ученик за обстоятельное и оригинальное сочинение получил «2» потому, что в нем оказалось 6 (а не 5) орфографических ошибок, в то время как другой ученик за бедное содержание и мало оригинальное сочинение получил «4» потому, что в нем оказались только 2 ошибки. Первый ученик в таком случае сделает вывод, что нечего заботиться о содержании сочинения, а надо писать поменьше и «как-ни-будь», лишь бы не делать орфографических ошибок. И наоборот, если учитель поставит за сочинение отметку «4» потому только, что оно большое по объему, хотя в нем и много ошибок, то он тем самым заставит ученика думать, что надо «писать больше».

Оценка находит выражение в общепринятых отметках «5», «4», «3», «2», «1», а также в некоторых замечаниях или характеристиках, даваемых иногда дополнительно к установленным отметкам.

При оценке проверочных работ очень важно, чтобы работы учащихся одинакового качества оценивались одинаково всеми учителями во всех школах.

Работы исправляются красными чернилами, ошибки подчеркиваются или исправляются. Орфографические ошибки отмечаются на полях вертикальной чертой (/), пунктуационные — галочками (V).

В изложении и сочинении стилистические ошибки подчеркиваются волнистой чертой, а неверное изложение фактов, неточные, неясные мысли берутся в квадратные скобки.

Количество ошибок указывается дробью — в числителе орфографические, в знаменателе пунктуационные.

При оценке письменных работ принимаются во внимание правильность почерка и аккуратность выполнения работы.

Учет ошибок.

Во всех классах при проверке работ учитываются не только ошибки по грамматическим темам, изучаемым в данном классе, но и ошибки на правила по всем разделам грамматики, изученным в предшествующих классах. Во II—IV классах принимаются во внимание только орфографические ошибки, в V—XI классах, кроме того и пунктуационные (согласно программе).

Одинаковые ошибки в повторяющихся словах считаются за одну ошибку. Так, например: если слово *дверь* два раза написано без *ь* — считается за одну ошибку. Однотипные ошибки в разных словах считаются каждая за отдельную ошибку, например, если написано *тетрадь*, *соль*, без *ь* в конце слова, то каждая ошибка учитывается отдельно.

Если в одном слове встречается несколько ошибок на разные грамматические правила, то каждая из них считается за отдельную ошибку. Несколько ошибок в одном слове считается одной ошибкой, если ученик явно не знает данного слова.

Ошибкой в работе ученика следует считать также неправильный перенос слова.

Не учитываются при оценке работы ошибки по тем разделам орфографии и пунктуации, которые еще не изучались; расхождения в написании слов (*идти* — *итти*); различная по сравнению с текстом расстановка учеником знаков препинания (но не противоречащая правилам пунктуации); явные описки (*газена* — *газета*; *чернима* — *чернила*); явная замена русских букв эстонскими — (*хлев* — *хлеб*; *еми* — *ему*).

Преподавателю предоставляется право, руководствуясь нормами, в некоторых случаях несколько повышать или понижать оценку, в зависимости от характера ошибок и от качества выполнения работы.

Учитель повышает оценку, например, если ученик сделал 7 орфографических ошибок на одно и то же грамматическое правило: на правописание частицы *не* с глаголами. Хотя по нормам оценки этому ученику нужно поставить «2», но в данном случае можно поставить «3», т. к. он, в сущности обнаружил незнание одного только грамматического правила. Или если в работе ученика имеются негрубые ошибки. Таким образом, оценка «4» может быть поставлена и при наличии трех орфографических ошибок, если все они негрубые.

Преподаватель снижает оценку, если работа выполнена небрежно, слова написаны неразборчиво, или если в работе есть исправления (зачеркивания, поправки), свидетельствующие об отсутствии устойчивости и твердости в знаниях ученика.

Таким образом, при оценке работ нужно учитывать не только количество, но и характер ошибок. При наличии хотя бы 1—2

очень грубых ошибок допускается снижение оценки на «3», а при наличии 3—4 очень грубых ошибок — «2».

Снижение оценки должно быть мотивировано учителем. За небрежное выполнение работы оценка снижается на один балл.

Письменные работы должны носить разнообразный характер и не сводиться к одному только диктанту.

В качестве проверочных письменных работ по русскому языку в эстонских школах рекомендуются следующие виды работ:

списывание дословное (слов, предложений и связных текстов);
списывание с заданиями;

диктанты;

переводы;

ответы на вопросы;

пересказ и изложение;

сочинение и т. д.

Проводя указанные виды работ, учитель может в любой момент в каждом классе контролировать фактические знания и навыки учащихся по всем разделам изучения русского языка, т. е. развитию речи, по грамматике, орфографии и пунктуации.

Проверочные письменные работы проводятся в обычной классной обстановке. В старших классах в отдельных случаях время на работу по изложению и сочинению может быть увеличено до двух часов.

І. СПИСЫВАНИЕ.

Объем, содержание и методика проведения.

Объем текстов для списывания (применительно к 3-й четверти учебного года):

для II класса 10—15 слов;

для III класса 15—25 слов;

для IV класса 25—35 слов;

для V класса 35—50 слов;

для VI класса 50—65 слов;

для VII класса 65—75 слов.

При простом дословном (без каких бы то ни было изменений) списывании объем текста может быть несколько (на 5—10 слов) увеличен.

Материал для списывания дается как в виде отдельных предложений, так и в виде связных текстов. Списывание дается как с рукописного текста, так и с печатного. Содержание текста и каждое слово в нем должны быть понятны учащимся.

Во II кл. следует проводить только дословное списывание текста, без изменений.

В тексты для списывания на первом году обучения в течение первого полугодия должны входить сначала слова, написание которых не расходится с произношением, например: **мама, рама,**

сумка и т. д. К концу учебного года предлагается письмо предложений из 2—3 слов; например: **Мама читает. Вот дом.**

При списывании с рукописного текста (из букваря и с доски) следует давать разборчивый и четкий образец, объяснять все непонятные и трудные слова, затем читать весь текст, после чего дать прочитать текст учащимся. После такой проработки предлагать учащимся переписать и следить, чтобы учащиеся списывали не по буквам, а целыми слогами и словами.

В IV—V классах применяется списывание с некоторой дополнительной работой над текстом; например: списывание с изменением слов, данных в скобках: **Ученик читает (книга)**, или с дописыванием пропущенных окончаний слов или целых слов: **На доске пишут мел Мальчик рисует . . .**, или списывание с выбором нужных слов (слова с *ь* в середине или в конце слов).

В VI—VII классах работа более усложняется: дается списывание с определенными заданиями в связи с прохождением грамматического материала, например:

- а) замена единственного числа множественным в существительных, прилагательных и глаголах;
- б) замена женского рода мужским;
- в) замена настоящего времени прошедшим;
- г) изменение слов, данных в скобках в начальной форме, с дописыванием частей слова (приставки, окончания), со вставкой в предложения пропущенных слов из числа, данных отдельно (в начальной форме), или подбираемых каждым пишущим самостоятельно.

В старших классах при списывании сначала объясняется цель работы и даются указания относительно способа ее выполнения.

Образцы текста для списывания (простого и осложненного) можно брать из учебника соответствующего класса или же могут быть подобраны учителем с учетом словаря и фразеологии текстов, предназначенных для списывания.

Учет ошибок.

Списывание должно оцениваться с точки зрения орфографии и каллиграфии, а также аккуратности выполнения и чистоты письма.

Осложненное списывание, т. е. списывание, требующее тех или иных изменений в словах текста, оценивается, кроме того, и с точки зрения грамматических познаний ученика, поскольку требуемые изменения текста носят обычно грамматический характер (изменение форм слова, дописывание окончаний и т. д.).

Ошибкой при списывании считается всякое буквенное написание, пропуски букв и знаков препинания.

1. Нормы оценки за дословное списывание (во II, III, IV кл.).

«5» ставится за списывание, в котором нет орфографических ошибок, написано чисто, четко и правильным почерком.

«4» ставится за списывание, в котором имеется одна ошибка, но работа написана чисто и правильным почерком, или если работа написана без ошибок, но имеются некоторые дефекты в почерке (несколько помарок или поправок).

«3» ставится за списывание, в котором имеется не более 3—4 ошибок, написано достаточно четко и разборчиво (не более 3—5 помарок и поправок).

«2» ставится за списывание, в котором имеются 5—9 ошибок, или написано небрежно, неправильным почерком, (не соответствует минимальным требованиям каллиграфии).

«1» ставится за списывание, в котором имеется больше 9 ошибок.

2. Нормы оценки за списывание с заданиями (в V—VII кл.).

«5» ставится за работу, которая написана аккуратно, правильным почерком и нет ошибок.

«4» ставится за четкое, чистое списывание, в котором не более трех ошибок.

«3» ставится за списывание, в котором не более 4—5 ошибок.

«2» ставится за списывание, в котором не более 6—10 ошибок.

«1» ставится за списывание, в котором больше 10 ошибок.

II. ДИКТАНТ.

Объем, содержание и методика проведения.

Объем диктанта:

для II класса	10—20 слов;
для III класса	20—35 слов;
для IV класса	35—45 слов;
для V класса	45—55 слов;
для VI класса	55—70 слов;
для VII класса	70—90 слов;
для VIII класса	90—100 слов;
для IX класса	100—120 слов;
для X класса	120—140 слов;
для XI класса	140—150 слов.

При подсчете количества слов в диктанте служебные слова: союзы, предлоги, частицы принимаются за отдельные слова. Прибавление слов в диктанте в течение каждого учебного года

должно проводиться постепенно и планомерно. В начале учебного года дается то количество слов, которое давалось в предыдущем классе, и только к концу третьей четверти число слов в диктанте должно достигать указанной выше для каждого класса нормы. Тексты диктантов должны удовлетворять следующим требованиям:

а) материал для диктанта может состоять как из отдельных предложений, так и из связных текстов, отвечающих по своему содержанию учебно-воспитательным задачам школы;

б) в текстах диктантов, по мере прохождения грамматики, должны помещаться орфограммы на пройденные грамматические правила по программе данного класса и предшествующих классов (насыщен изученными орфограммами примерно на 60—70% от количества слов). В тексте должно быть 2—4 случая на каждое правило по изучаемой в данный момент теме;

в) содержание текста диктанта и каждое слово в нем должны быть понятны учащимся.

Незнакомые учащимся слова или выражения в тексте, которые нельзя выпустить, должны быть объяснены как по значению, так и по орфографии, а иногда и выписаны на доске.

Преподаватель читает текст для ознакомления учащихся с его содержанием, объясняет незнакомые слова и выражения (до или после первой читки) и приступает к диктовке.

Диктовать следует правильным, литературным, несколько замедленным и отчетливым произношением, но без подсказываний. Так, например, в соответствии с литературным произношением в слове *сердце* не произносится *д*, в слове *лавка* в произносится как *ф*, в словах *вода*, *хорошо*, безударные гласные *о* произносятся как *а* и т. д. Каждое предложение диктуется один, два раза, но не более трех раз. Если предложение длинное, то, прочитав его целиком, следует диктовать по частям в зависимости от объема и структуры предложения. После того, как весь текст написан, учитель медленно перечитывает текст еще раз, ученики проверяют написанное, исправляют замеченные ошибки и сдают тетради учителю.

В младших классах рекомендуется давать текст, состоящий, главным образом, из простых предложений. Начиная с V класса тексты диктантов усложняются в соответствии с программой каждого класса.

Учет ошибок.

Слова на такие правила, которые еще не изучались ни в данном, ни в предыдущих классах, не должны вводиться в текст диктанта, или же возможность ошибок в них должна быть предупреждена.

Подсчет орфографических и пунктуационных ошибок ведется отдельно, но отметка ставится одна.

Оценка за письменную работу снижается: а) если работа выполнена небрежно, б) имеется много исправлений, пропусков букв, слогов, слов, что свидетельствует о неустойчивости знаний учащегося.

Нормы оценки (II—IV кл.).

- «5» ставится за диктант без ошибок;
- «4» ставится за диктант при 1—2 ошибках;
- «3» ставится за диктант при 3—5 ошибках;
- «2» ставится за диктант при 6—8 ошибках;
- «1» ставится за диктант при числе ошибок более 8.

(V—XI кл.).

- «5» ставится за диктант без ошибок;
- «4» ставится за диктант, в котором допущено не более 4 ошибок, в т. ч. не более 2 орфографических ошибок;
- «3» ставится за диктант, в котором допущено не более 9 ошибок, в т. ч. не более 6 орфографических; в VIII—XI кл. — не более 5 орфографических ошибок;
- «2» ставится за диктант, в котором допущено не более 13 ошибок, в том числе не более 8 орфографических ошибок;
- «1» ставится за диктант, в котором допущено более 13 ошибок (независимо от соотношения орфографических и пунктуационных).

Диктанты, проводимые в I четверти учебного года, оцениваются по нормам предыдущего класса. Установленные для каждого класса нормы применяются со II четверти учебного года.

III. ОТВЕТЫ И ВОПРОСЫ.

Объем, содержание и методика проведения.

Для проверки навыков учащихся правильно строить предложения, в качестве контрольных работ рекомендуются письменные ответы на вопросы по пройденному тексту, по картине и др.

Вопросы должны быть составлены так, чтобы из ответов учащихся получился связный рассказ. Этот вид работы подготавливает учащихся к умению писать пересказы, изложения, сочинения, составлять к ним планы.

Письменная работа в виде ответов на поставленные вопросы проводится по следующему плану:

- 1) краткая вступительная беседа о содержании и порядке работы;
- 2) запись вопросов учителем на классной доске (вопросы могут быть записаны и заранее);

3) чтение вопросов учителем или одним-двумя учениками вслух;

4) дополнительное объяснение непонятных слов и выражений;

5) примерные (устные) ответы учащихся на все или на некоторые вопросы учителя;

6) письмо ответов (с предварительным списыванием вопросов или без списывания их).

Этот план в разных классах может несколько видоизменяться.

В V классе можно заслушать устные ответы лишь на 1—2 вопроса, чтобы предоставить учащимся больше самостоятельности в ответах.

В VI классе можно ограничиться краткой вступительной беседой, записью и чтением вопросов.

Количество вопросов должно быть таково, чтобы при ответе на каждый вопрос одним-двумя предложениями можно было бы получить текст по объему приблизительно такой, как это указано выше для отдельных классов по списыванию.

Для 4 класса можно дать 5—6 вопросов, при ответах на каждый вопрос предложением в 4—5 слов.

Для 5—7 классов — 8—10 вопросов, при возможном ответе на каждый вопрос предложением в 5—6 слов или двумя предложениями.

Учет ошибок.

Работы оцениваются в зависимости от:

а) содержания ответа по существу (правильности, точности, полноты, оригинальности);

б) правильности русской речи (построения предложений);

в) орфографической грамотности.

Отметка ставится одна — по совокупности всех качеств работы.

Нормы оценки.

«5» ставится за полные и правильные ответы на все вопросы, если предложения построены правильно, орфографические ошибки отсутствуют.

«4» ставится за правильные ответы на все вопросы, если в построении предложений допущены 1—2 ошибки, имеется не более двух ошибок на виды глаголов, согласование и управление слов и орфографическая грамотность соответствует оценке «4» по диктанту данного класса.

«3» ставится за работу, в которой больше половины ответов правильны, в построении предложений имеется не более 3—4 ошибок, 3—4 ошибки на виды глаголов, согласование и управление слов и орфографическая грамотность соответствует оценке «3» по диктанту данного класса.

«2» ставится за работу, в которой половина ответов неправильна, или имеется 5—7 ошибок в построении предложений, 5—6 ошибок на виды глаголов, согласование и управление слов или число орфографических ошибок соответствует оценке «2» по диктанту данного класса.

«1» ставится за работу, в которой обнаружено неумение строить предложения, или число орфографических ошибок соответствует оценке «1» по диктанту данного класса.

Примечание. Указанные нормы оценки применяются и при оценке перевода с эстонского языка на русский язык.

IV. ПЕРЕСКАЗ, ИЗЛОЖЕНИЕ.

Объем, содержание и методика проведения.

Пересказ и изложение — один из наиболее существенных видов работ по развитию речи учащихся.

В V—XI классах в качестве проверочных работ рекомендуются пересказ и изложение содержания прочитанного (прослушанного), пройденного текста. Кроме пройденного материала рекомендуется пересказ и изложение несложного небольшого по объему незнакомого текста.

Проверочный пересказ и изложение даются учащимся с целью установить степень умения самостоятельно изложить прочитанное, правильно строить речь и установить степень орфографических навыков при самостоятельной работе, в частности навыки понимания русского текста при чтении (слушании), умение выразить понятое правильным русским языком, умение писать орфографически правильно и использовать знание пунктуации. Иначе говоря, работа по изложению соприкасается и с чтением, и с развитием речи, и с грамматикой (орфографией и пунктуацией), т. е. охватывает все стороны изучения русского языка.

При выборе текста для пересказа и изложения необходимо соблюдать следующие требования.

По содержанию тексты должны быть доступны пониманию учащихся, интересны и просты по построению.

По возможности следует избегать в текстах прямой речи и сложных предложений до изучения соответствующих разделов синтаксиса.

По объему текст не должен быть очень коротким во избежание дословного запонимания и письма наизусть, но не должен быть и большим, так как в этом случае учащимся трудно будет вспомнить его содержание.

Надо придерживаться следующего объема текстов для изложения:

для V класса 80—100 слов;

для VI класса 100—150 слов;

- для VII класса 150—200 слов;
- для VIII класса 200—250 слов;
- для IX класса 250—300 слов;
- для X класса 300—350 слов;
- для XI класса 350—400 слов.

По содержанию текст должен быть законченным отрывком или отдельным рассказом. Тексты для изложений должны отвечать требованиям идейно-политического воспитания.

Проверочному пересказу и изложению должны предшествовать пересказы и изложения тренировочного характера. Здесь в первое время, после чтения текста и объяснения непонятных слов, необходимо совместно с учащимися проводить разбор прочитанного текста, составить план, дать одному-двум учащимся пересказать содержание прочитанного, и только после такой тщательной устной проработки предложить учащимся изложить этот текст письменно.

При проведении пересказа и изложения в качестве проверочной письменной работы учитель первый раз отчетливо читает текст, объясняет и записывает на доске непонятные слова (до или после первой читки), затем читает текст второй раз, после чего учащиеся VIII—XI классов самостоятельно составляют план и излагают содержание прослушанного.

Учащимся V—VII классов план пересказа или изложения может дать учитель.

Пересказ и изложение подготавливают к умению писать сочинение.

Пересказ приучает детей точнее передавать содержание прочитанного, услышанного по словарному составу и последовательности авторского текста. Это вырабатывает навыки цитировать и придерживаться последовательности изложения в сочинениях.

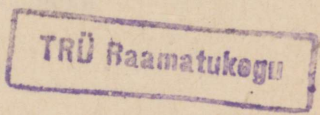
Поэтому пересказ тем ценнее, чем он ближе к авторскому тексту как по словарному составу, так и по последовательности изложения.

При изложении же учащийся может отступить от текста. Он должен свободно передать содержание текста, мысли и чувства автора, делая некоторые обобщения, выводы.

Учет ошибок.

При оценке пересказа и изложения нужно принимать во внимание:

1. Правильность передачи содержания (близость к тексту при пересказе, умение делать обобщения при изложении).
2. Последовательность, связность и полноту изложения.
3. Правильность построения предложений.
4. Правильность согласования и управления слов.



5. Орфографическую и пунктуационную грамотность (количество и характер ошибок).

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по нормам диктанта соответствующего класса.

Нормы оценки.

«5» ставится за изложение, если содержание текста передано правильно, полностью и последовательно. Предложения построены правильно. Имеется не более 1 негрубой орфографической и 1 пунктуационной ошибки.

«4» ставится за изложение, если содержание текста передано правильно, достаточной полнотой, последовательность не нарушена, имеется не более двух ошибок на виды глаголов, согласование и управление слов, орфографическая и пунктуационная грамотность соответствует оценке «4» по диктанту данного класса.

«3» ставится за изложение, если содержание передано в основном правильно, но имеются 3—4 ошибки в построении предложений, 3—4 ошибки на виды глаголов, согласование и управление слов, орфографическая и пунктуационная грамотность соответствует оценке «3» по диктанту данного класса.

«2» ставится за изложение, если содержание передано неправильно, без достаточной полноты, имеются неточности и значительные нарушения последовательности в изложении фактического материала, имеется 5—6 ошибок на виды глаголов, согласование и управление слов, орфографическая и пунктуационная грамотность соответствует оценке «2» по диктанту данного класса.

«1» ставится за изложение, если искажено содержание излагаемого, предложения построены неправильно, орфографическая и пунктуационная грамотность соответствуют оценке «1» по диктанту данного класса.

V. СОЧИНЕНИЕ.

Объем, содержание и методика проведения.

В VIII—XI классах в качестве проверочных работ рекомендуется и сочинение.

Сочинение является ценнейшим видом письменных работ и дает возможность выявить, насколько учащиеся овладели русской речью, насколько они свободно излагают свои мысли, обобщают факты.

Для классных контрольных сочинений можно рекомендовать:

а) литературные темы, связанные с литературным чтением (биография, характеристика, идея и тема, обобщение и т. д.);

б) свободные темы, связанные с окружающей жизнью, с наблюдениями ученика и с его учебной, рабочей, гражданским долгом. В качестве свободных тем можно давать: повествовательные сочинения, описательные сочинения, сочинения по картине (*Наша экскурсия, Мой любимый герой*).

Темы сочинений литературного характера должны быть взяты из программного материала. Темы должны быть конкретными и необширными, чтобы учащиеся могли уложиться в отведенные им часы.

Сочинение проводится следующим образом: в начале учитель дает (записывает на доске) тему сочинения, учащимся предлагается списать тему и обдумать ее.

В случае необходимости разъяснения по теме о порядке выполнения работы учитель дает разъяснения, а также отвечает на вопросы учеников, касающиеся методики работы (но не содержания).

После этого учащиеся обдумывают тему, составляют план и начинают писать.

Учет ошибок.

К сочинениям предъявляются все те же требования, что и к изложениям, кроме этого, при оценке работы учитывается:

а) понимание и правильная трактовка темы; план, соответствие содержания плану, композиция — правильное построение сочинения, последовательность, логичность изложения, материалы сочинения и т. д.; глубина изложения темы, самостоятельность изложения, использование литературных источников и фактов;

б) грамматическая правильность и стилистические достоинства речи;

в) умение ясно и понятно выражать свои мысли;

г) орфографическая грамотность — по нормам, указанным для изложения.

Примечание. Отметка ставится одна — с учетом всех качеств сочинения или изложения — причем все упомянутые стороны его (содержание, правильность речи и орфография с пунктуацией) считаются равнозначными; неудовлетворительное качество одной стороны сочинения или изложения может компенсироваться высоким качеством другой стороны. Помимо оценки сочинения или изложения учитель может давать учащимся старших классов и письменные указания в виде кратких рецензий.

Нормы оценки.

«5» ставится за сочинение, в котором содержание передано правильно, дан полный ответ на тему, работа хорошо спланирована, обнаружено понимание темы, предложения составлены правильно, имеется не более одной негрубой орфографической и одной пунктуационной ошибки.

«4» ставится за сочинение, если тема понята, содержание передано правильно, но недостаточно четко спланирован материал, количество ошибок соответствует оценке «4» по нормам изложения.

«3» ставится за сочинение, если содержание передано в основном правильно, но имеются некоторые неточности в передаче содержания, количество ошибок соответствует оценке «3» по нормам изложения.

«2» ставится за сочинение, если содержание искажено, количество ошибок соответствует оценке «2» по нормам изложения.

«1» ставится за сочинение, если обнаружено непонимание темы, слабое знание произведения, неумение передать содержание, количество ошибок соответствует оценке «1» по нормам изложения.

Оценки письменных работ обучающего характера.

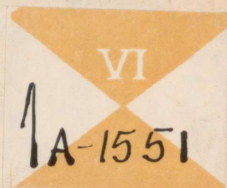
К домашним и классным работам обучающего характера предъявляются более строгие требования, чем к контрольным диктантам и изложениям.

«5» ставится за безупречное во всех отношениях выполнение работы.

«4» ставится за работу, в которой допущено не более одной орфографической и одной пунктуационной ошибки.

«3» ставится за работу, в которой имеется не более 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок.

«2» ставится за работу, в которой имеется более двух орфографических и двух пунктуационных ошибок.



НОРМЫ ОЦЕНКИ

успеваемости учащихся по русскому языку в эстонских школах

Эстонское Государственное Издательство
Таллин, Пярну маантеэ 10

*

Редактор Р. Кресс
Технический редактор А. Руутсоо
Корректор Э. Фельдманн

Сдано в набор 28. IV 1956. Подписано к печати 8. V 1956. Формат 60×92, 1/16.
Печатных листов 1,25. Учетно-издательских листов 1,13. Тираж 3000. МВ-03877.
Заказ 849. Типография «Пунане Тяхт», Таллин, ул. Цинк 54/58.

Цена 35 коп.

