

**Tempelmaksu-
seadus**

**Stempelsteuer-
gesetz**

1942

Eesti Kirjastus

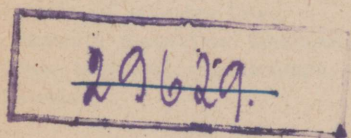
Tallinn

TEMPELMAKSUSEADUS * STEMPELSTEUERGESETZ

TEMPELMAKSU- SEADUS

STEMPELSTEUER- GESETZ

VALJAANDJAD * HERAUSGEBER
P. JÄRVE - H. MARKUS



EESTI KIRJASTUS

TALLINN 1942

EESSÕNA.

Majandusdirektori määrusega 14. oktoobrist 1941 (avaldatud AT 1941, 2. 13, ära toodud käesolevas raamatus lit. A all) pandi meil uuesti kehtima enne 21. juunit 1940 kehtinud Tempelmaksu seadus muudatuste ja täiendustega, mis toodud samas määruses.

Tempelmaks oma iseloomult kuulub maksude liiki, mis haarab kõige laialdasemat kodanikkonda ja mille suhtes kodanik väljaspool maksuasutisi ise peab olema nii maksustaja kui ka maksu tasuja. Selles mõttes on hädavajalik, et kodanikkond oleks teadlik tempelmaksustamise eeskirjadest ja et need eeskirjad oleksid laialdasemale hulgale käsitamiseks kättesaadavad. Kuna Tempelmaksu seaduse eeskirjad oma algkujul esinevad laialipaisatult paljudes end. „Riigi Teataja“ numbrites ja aastakäikudes, siis on nende järgi seaduseeskirjade käsitamine väga raske, pealegi kuna end. „Riigi Teatajaid“ ei ole säilinud igal pool ja neid on raske saada. Ka ei ole enam saadaval neid väheseid eraväljaandeid Tempelmaksu seaduse alalt, mis välja anti Eesti Vabariigi ajal. Sellepärast on praegu tunduv vajadus uue Tempelmaksu seaduse eraväljaande järele, milles oleksid ära toodud vastavad eeskirjad kujul, nagu need praegu kehtivad. Selle vajaduse täitmine ongi käesoleva väljaande ülesanne.

Käesolev väljaanne sisaldab: 1) majandusdirektori Tempelmaksu määruse 14. oktoobrist 1941, 2) Tempelmaksu seaduse ja tariifi, 3) Juhtnõore dokumentide ja paberite tempelmaksamise korra kohta ja 4) Majandusministri üldkorralduse dokumentide sularahas tempelmaksamise korra kohta. Kolm viimast osa on toodud kodifitseeritud kujul redaktsioonis, mis kehtis 21. juunil 1940, kusjuures aga neis eeskirjades esinevad rahalised määrad on toodud vastavalt majandusdirektori 14. oktoobri 1941 määruse eeskirjadele. Paralleelselt on esitatud kõigi nende eeskirjade saksakeelne tõlge.

Raamatu kasutajate tähelepanu olgu veel juhitud sellele, et menetluseeskirjades esinevaid ametiasutiste nimetusi tuleb kasutada vastavalt muutunud olukorrale.

Tallinn, märtsis 1942.

Väljaandjad.

VORWORT.

Mit der Verordnung des Wirtschaftsdirektors vom 14. Oktober 1941 (verkündet im A. Anz. 1941, 2. 13, im vorliegenden Buche unter Lit. A gebracht) wurde bei uns das vor dem 21. Juni 1940 geltende Stempelsteuergesetz mit den in derselben Verordnung vorgesehenen Änderungen und Ergänzungen wieder geltend gemacht.

Ihrer Eigenart nach gehört die Stempelsteuer zu der Gattung der Steuer, welche die breiteste Bürgerschaft erfassen, wo der Bürger ausserhalb der Steuerbehörden selbst sowohl der Streueraufleger als auch der Entrichter der Steuer sein muss. In diesem Sinne ist es notwendig, dass die Bürgerschaft über die Bestimmungen der Verstempelung bewusst sei und dass diese Bestimmungen für eine breitere Masse zum Handhaben zugänglich seien. Da die Bestimmungen des Stempelsteuergesetzes in ihrer Urform in vielen ehem. Nummern und Jahrgängen des „Staatsanzeigers“ zerstreut vorkommen, ist darnach die Handhabung der Vorschriften sehr schwer, zudem die ehemaligen „Staatsanzeiger“ überall nicht bewahrt worden und schwer zu erhalten sind. Auch sind die wenigen Privatausgaben auf dem Gebiet des Stempelsteuergesetzes, die zur Zeit des Estnischen Freistaates herausgegeben wurden, nicht mehr erhältlich. Deshalb macht sich jetzt ein merkbares Bedürfnis nach einer neuen Privatausgabe des Stempelsteuergesetzes geltend, in dem die betreffenden Bestimmungen in der jetzt geltenden Form gebracht werden. Die Erfüllung dieses Bedürfnisses ist Aufgabe dieses Büchleins.

Die vorliegende Ausgabe enthält: 1) die Verordnung über die Stempelsteuer des Wirtschaftsdirektors von 14. Oktober 1941, 2) das Stempelsteuergesetz und den Tarif, 3) die Instruktionen über die Art der Verstempelung der Dokumente und Papiere und 4) die Allgemeine Anordnung des Wirtschaftsministers über die Art der Entrichtung der Stempelsteuer in Bargeld. Die drei letzten Teile sind in kodifizierter Form in der Redaktion, die am 21. Juni 1940 geltend war, gebracht worden, wobei aber die darin vorkommenden Gelbeträge, gemäss den Bestimmungen der Verordnung des Wirtschaftsdirektors von 14. Oktober 1941 gebracht sind. Hinsichtlich aller vorgenannten Bestimmungen ist parallel die deutsche Übersetzung dieser Bestimmungen gebracht worden.

Die Aufmerksamkeit des Handhabers dieses Buches sei noch darauf gelenkt, dass die in den Vorschriften des Verfahrens vorkommenden Nennungen der Behörden dem veränderten Zustande gemäss aufzufassen sind.

Reval, im März 1942.

Die Herausgeber.

A. TEMPELMAKSU MÄÄRUS.

(Avaldatud AT nr. 2, 18. okt. 1941, art. 13.)

Põhja Tagala Sõjavägede Juhataja nimel ja nõusolekul määratakse:

§ 1.

Enne 21. juunit 1940 kehtinud Tempelmaksu seadus pannakse uuesti kehtima alljärgnevate muudatuste ja täiendustega.

§ 2.

Endises Eesti väeringus väljendatud, tempelmaksu tariifi järjekorra numbrites 1—12 ja 54 ettenähtud tempelmaksu määrad ja nr. 13 ettenähtud alammäär arvatakse sellise väeringusuhte järgi, et 1 riigimark võrdub 2 kroonile. Muude lihtsa tempelmaksu määrade või alammäärade juures loetakse 1 kroon võrdseks 1 riigimargale.

Tempelmaksu seaduses esinevad maksustamise objekti väärtused loetakse kroonide asemel riigimarkades.

§ 3.

Isemajandamisel olevad riigi-, omavalitsuse ja ühiskondlikkude organisatsioonide ettevõtted, samuti kooperatiivorganisatsioonid on tempelmaksukohuslikud.

§ 4.

Nõukogude valitsuse ajal kehtima pandud ühtne riigilõiv kaotatakse.

§ 5.

Käesolev määrus jõustub järgmisel päeval pärast avaldamist.

Tallinn, 14. oktoobril 1941.

Majandusdirektor A. WENDT.

B. TEMPELMAKSU SEADUS.

I jagu.

Tempelmaksu maksmise kohustus.

§ 1.

Tempelmaksu objektid.

Riigi heaks tempelmaksustamisele kuuluvad juurdelisatud tariifis üksikasjaliselt loetletud: 1) riigi- ja omavalitsuseasutustele ja nende ametnikkudele antavad ning nende poolt väljaantavad paberid; 2) Eestis kokkuseatavad ja väljaantavad igat liiki dokumendid; 3) Eestis omavalitsuste ja igasuguste ühingute poolt väljalastavad väärtpaberid, ja 4) väljaspool Eestit tehtud ja väljaantud dokumendid ning välismaa väärtpaberid § 2. ettenähtud alustel.

§ 2.

1. Väljaspool Eestit tehtud dokumendid kuuluvad tempelmaksustamisele: a) niipalju kui nad käivad Eestis olevate või Eestisse saadetud objektide kohta; b) objektide asukohast olenemata, niipalju kui Eestis täita tulevad nende läbi tõestatud toimingud, olgugi ainult ühe lepinguosalise poolt.

2. Väljaspool Eestit asuvate objektide kohta ettevõetud juriidiliste toimingute juures, juhtudel, mis p. 1. lit. b. ei ole ette nähtud, tekib tempelmaksukohustus ainult siis, kui nende kohta tehtud dokumente tarvitatakse Eestis kohtusse nõude esitamiseks või kui nende alusel muul teel Eestis õigusi põhjendatakse.

3. Välismaa väärtpaberid (aktsiad, obligatsioonid jne.) kuuluvad tempelmaksustamisele, kui nad vabatahtlikkude toimingute objektiks Eestis.

§ 3.

Dokumentide tempelmaksustamise põhialused.

1. Tempelmaksu kohustus oleneb dokumentide sisust, vaatamata kuidas need nimetatud.

2. Tempelmaksu kohustus tekib dokumentide tegemise momendist, välja arvatud § 2. p.p. 2. ja 3. ettenähtud juhud. Tingimuste juurdelisamine, toimingu tühistamine ega täitmatajätmine ei vabasta dokumenti maksustamisest.

3. Lepingdokumendiga võrdselt kuulub tempelmaksustamisele iga kiri, telegramm, vahetalitaja täht (sedel), meespidamise täht jne., mis väljendab kokkulepet (accepti) äritoimingu kohta, kui ühe kuu jooksul pärast sarnase paberi väljaandmist või ärasaatmist ei ole tehtud tempelmaksustatud lepingdokumenti ja kui pärast nende väljaandmist või kättesaamist peab algama äritoimingu täitmine.

Muud kirjad, telegrammid jne. ei kuulu tempelmaksustamisele, kui nendega ei suurene tempelmakstud toimingu summa.

4. Dokumendid kuuluvad tempelmaksustamisele, kui nad kannavad väljaandja (väljaandjate) isiklikku või firma (firmade) allkirja, olgugi see väljendatud mehaaniliselt (fac simile), kuid allakirjutaja tahtmisel või teadmisel.

Arved kuuluvad tempelmaksustamisele ka siis, kui nad alla kirjutamata, kuid üleantud teisele poolele maksmiseks.

5. Tempelmaksustamisele kuuluvate dokumentide maksvuse uueks tähtajaks pikendamise või uuendamise (novatio) tingimused, ühes igasuguste uute maksetega kuuluvad eraldi tempelmaksustamisele, olgu nad tehtud eraldi dokumendina või pealkirjana endisel dokumendil, kui tariifis ei ole ette nähtud kergendust. Sarnased tingimused ilma uute makseteta kuuluvad tempelmaksustamisele ainult tariifis otsekohe ettenähtud juhtudel.

§ 4.

Mõnesuguste dokumentide tempelmaksust vabastamine.

Tempelmaksustamisele ei kuulu:

1. Dokumendid, mille objekti väärtus ei ületa 50 riigimarka, välja arvatud igasugused arved, kviitungid, aktsiad, osatähed ja osamaksu tähed.

2. Riigiasutuste poolt välismaade riiklikkude asutustega tehtud dokumendid.

3. Dokumendid, mis vabariigi välisesindustest poolt välismaal tehtud ja täidetud ning siia saadetud tõendavate dokumentidena.

4. Konkursi valitsusele ja vannutatud hooldajale maksujõuetu kreditoride poolt esitatud avaldused ja vastused nende peale.

5. Riigikogu valimiste, rahvahääletamise ja rahvaalgatamise asjus ning omavalitsuste valimiste asjus kokkuseatavad dokumendid.

6. Dokumendid varanduse sundvõõrandamise asjus.

7. Eesti Panga ja selle osakondade poolt riigikassa operatsioonide alal väljaantavad dokumendid.

8. Sõjaväeteenistuse seaduse ja Riigikaitseliste sundkoormatiste seaduse alusel esitatavad palved ja kaebused ning peetav muu kirjavahetus, samuti nende seaduste alusel antavad igasugused dokumendid.

9. Dokumendid, mis maksustatud konsulaarmaksuga või mis konsulaartariifis konsulaarmaksust vabaks loetud. Kui dokumendilt on võetud konsulaarmaksu ainult allkirjade algupärasuse õigekstunnustamise eest või tõenduste eest, et see on koostatud vastava riigi seaduste järgi, siis ei vabane dokument tempelmaksustamisest sisu kohaselt, kui ta kuulub tempelmaksustamisele Tempelmaksu seaduse järgi.

10. Petseri- ja Narva-taguste maade kinnisvarade kinnistamise seaduse (R. T. nr. 2 — 1927) § 88. ettenähtud asutuste toimetused ja kinnistusaktid.

11. Maakorralduse seaduse (R. T. nr. 23 — 1926) § 81. ettenähtud kinnistused ja lepingud.

12. Riigihoiukassa asjaajamine ja hoiuleandjate avaldused hoiukassale.

13. Maa- ja Pikalaenu pankadele esitatud palved ja kõik nende tegevusse puutuv kirjavahetus.

14. Uhe ja sama asutuse või ettevõtte sisemise asjaajamise dokumendid.

15. Kirjavahetus väestelaste- ja hoolekandekohtutes.

16. Kirjavahetus priisikohtutes.

17. Kõik maksva hoolekande seaduse alusel tehtavad paberid ja dokumendid.

17¹. Pensioni seaduse, Sõjaväelaste pensioni seaduse, Riigiteenijate, -töölise ja õppejõudude haiguskindlustuse seaduse, Sõjaväelaste haiguskindlustuse seaduse ning Perekonnaga töövõtjate lisapalga seaduse alusel peetav kirjavahetus, esitatavad kaebused, vastulaused, koostatavad lepingud, arved, tõendid, tunnistused ja muud dokumendid.

18. Tempelmaksustamisele kuuluvatest dokumentidest need, mis tariifis tempelmaksust vabastatud.

19. Varanduslikud aktid ja dokumendid piiritusmonopoli alal.

§ 5.

Tempelmaksuliigid.

Tempelmaks on kahte liiki: 1) lihtne, mis võetakse kindlal määral dokumendi igalt poognalt või tervelt dokumendilt, ja 2) proportsionaalne, mis võetakse teatud protsendi määral dokumendis väljendatud toimingu väärtuse (summa) järgi.

Poognaks loetakse neljaküljeline paberileht, mille lehekülje suurus ei ületa 40 sentimeetrit pikuti ja 25 sentimeetrit laiuti.

§ 6.

Toimingu objekti väärtuse määramine.

1. Toimingu objekti väärtuse määramisel tempelmaksustamise otstarbeks arvestatakse selle objekti kokkuleppehind toimingu sõlmimise ajal. Dokumendiosalised on kohustatud tähendama dokumendis toimingu tõelise hinna või väärtuse. Kui tasu on määratud ainetes või teos, siis arvestatakse need kohalikkude hindadega toimingu sõlmimise ajal.

2. Kui kokkuleppe-hind on vähem Pärandi- ja kingimaksu seaduses ettenähtud seaduslikust hindest, siis tempelmaks arvutatakse viimase järgi.

3. Kui toimingu sõlmimisel ühele kokkuleppivatest pooltest õigus antud määrata teatud piirides seda või teist täitmise ulatust, arvatakse tempelmaks toimingu objekti kõige kõrgemalt võimalikult hinnalt.

4. Rahaliste nõudmiste juures loetakse toimingu objekti hinnaks maksustatavas dokumendis tähendatud rahasumma, väärtpaberite juures Tallinna börsi kursiväärtus („tehtud“ või tehingute puudumisel „ostjad“); ei ole kursiväärtus börsil noteeritud toimingu eel käiva kuu kestes, võetakse aluseks Majandusministeeriumi poolt määratud ja Riigi Teatajas kuulutatud hinnad; viimaste puudumisel tempelmaksustatakse väärtpaberid nimelise väärtuse järgi.

5. Aktsiate, osatähtede, obligatsioonide ja muude väärtpaberite väljalaskmisel loetakse nende hinnaks nominaal- või väljalaskehind selle järgi, kumb neist suurem, kusjuures ei arvestata väljalaskehinnale juurdearvatud väärtpaberite tempelmaksu summat.

6. Välisrahas määratud rahasummad arvatakse ümber Eesti rahaks Tallinna börsi kursi järgi („tehtud“ või tehingute puudumisel „ostjad“).

7. Kasutamissoiguste üheaastane hind määratakse 5 protsendi suuruses kasutatava objekti hinnast, kui dokumendist ei või järeldada teistsugust kasutamissoiguse väärtust.

8. Alalise ja eluaegse kasutamissoiguse, sunniste ja perioodiliste maksete hind arvatakse Pärandi- ja kingimaksu seaduses ettenähtud normide järgi.

9. Uhe isiku aastase ülalpidamise minimaalne väärtus, kui see ei ole määratud ainetes, määratakse kindlaks Majandusministri poolt iga aasta lõpuks järgneval aastal sõlmitavate lepingute kohta.

§ 7.

Toimingu objekti hinna selgusetus.

1. Kui sõlmitud toimingus objekti hind on sedavõrd selgusetu, et võimatu on seda kohe määrata ligikaudseltki, siis peab tempelmaksukohuslik isik kuu aja jooksul esitama toimingu kohta käiva dokumendi ühes ära kirjaga maksuinspektorile, kellele allub tempelmaksu tasumise järelevalve. Lepingud, millede üheks pooleks on riigi- või omavalitsusasutis või krediit- või kindlustusasutis, ei kuulu esitamisele.

2. Tähendatud lepingud tempelmaksustatakse järgmises korras:

a) lepingute sõlmimisel, kus summa hoopis määramata, makstakse lihttempelmaksuna 1 riigimark;

b) kui lepingu järgi on võimalik määrata mingisugust lepingusumma osa või lepingusumma arvel antud käsiraha summat, makstakse lepingu sõlmimisel proportsionaalset tempelmaksu suurema summa järgi;

c) hiljemalt kuu aja jooksul pärast iga lepingu-aasta möödumist, lepingute juures aga, mille järgi arvete õiendamiseks määratud või jäänud lühemad tähtajad, — hiljemalt ühe kuu jooksul pärast nende tähtaegade möödumist, makstakse täiendavat tempelmaksu proportsionaalselt tähendatud tähtaegadeks selgunud maksete summadele, arvesse võttes varemõendatud tempelmaksu;

d) igal täiendaval tempelmaksmisel peab lepingu aktil märgitama, maksumaksja poole allkirjaga varustatult või muul teel tõendatama, missugusel määral lepingut täidetud kuni viimase täiendava tempelmaksmise päevani.

3. Punkt 2. tähendatud korras tempelmaksustatakse täiendavalt lepingud, kus peale nende summade täpset äratähendamist sisalduvad tingimused kohustuste üle — teha tarbekorral lisatöid, toimetada lisahankeid jne. lepingutes tähendatud hindadega, kui need lisatingimused tõelikult täidetakse ja üldse kõik lepingud, mis täidetakse suurema summa peale kui need tehtud.

4. Maksuinspektoril on õigus pikendada punkti 2 lit. „c“ all ettenähtud tähtaega kuni 4 kuu võrra.

§ 8.

Tempelmaksustamiseks tarvilikkude teadete ja seletuste andmise kohustus.

1. Tempelmaksu maksjad on kohustatud esitama maksuasutuste või teiste tempelmaksu võtmiseks kohustatud riigiasutuste ja ametnike poolt nõutavaid seletusi, teateid ja dokumente maksuobjekti hinna kohta, niisama esitama oma raamatuid ja asjaajamise materjale.

2. Ulaltähendatud nõudmiste mittetäitmise korral on maksuinspektor õigustatud toimetama lepingu või toimingu summa määramist tehtud tööde, hangitud materjalide ja teiste lepingus või toimingus tähendatud toimuste või asjade kohalikkude kõrgemate hindade järgi, aga tehtud tööde ulatust või määra või hangitud asjade hulka lepingu sihi järgi kõrgemal määral. Niisama võib maksuinspektor lasta toimida asjatundjaid hindamist.

3. Kõik riigi- ja omavalitsus- kui ka eraasutised ja -isikud on kohustatud andma peale maksuasutiste (MKS § 42 ja 45) ka teistele tempelmaksu võtmiseks kohustatud riigiasutistele ja -ametnikkudele tempelmaksu määramiseks vajalikke teateid.

§ 9.

Ühe ja sama asja ja toimingu kohta tehtud mitme dokumendi tempelmaksustamine.

1. Kui ühe ja sama asja ning toimingu kohta on tehtud mitu ühesuguse sisuga dokumenti, tempelmaksustatakse ainult üks neist, nimelt peaeksemplari või algkirja nimega dokument, teised eksemplariid tempelmaksustatakse ära kirjade kohta käiva tariifinumbri järgi.

2. Kui dokumendis tähendamata, missugune eksemplar tunnustatud peaeksemplariks või algkirjaks, loetakse selleks see eksemplar, mis isiku käes, kes dokumendi järgi saab raha või kellel õigus kõige suurema summa saamiseks, kui rahasaajaid mitu.

3. Kauba ostu-müügi lepingute, maaklerite sedelite ja arvete mitmes eksemplaris tegemise korral loetakse peaeksemplariks või algkirjaks see eksemplar, mis rahamaksja käes, kui dokumendis tähendamata, missugune eksemplar tunnustatud peaeksemplariks (algkirjaks).

4. Kui üks toimingu-osaline pool on välismaal, loetakse igal juhul peaeksemplariks või algkirjaks Eestis oleva poole eksemplar.

§ 10.

Ühes ja samas dokumendis sisalduva mitme objekti tempelmaksustamine.

1. Kui dokument sisaldab mitu toimingut, tempelmaksustatakse iga toiming eraldi ja dokument maksustatakse nende tempelmaksude kogusummaga. Kui ühele poognale kirjutatakse mitu dokumenti või ära kirja, siis tempelmaksustatakse eraldi iga dokument või ära kiri.

Administratiivasutusele või -ametnikule esitatav mitme isiku ühisavaldis (kollektiivpalve) tempelmaksustatakse kui üksainus avaldis

sel korral, kui see avaldis ei kutsu esile mitut toimetust ja nõuab ainult ühe vastuse.

2. Kui aga üksikud, ühes dokumendis sisalduvad toimingud moodustavad ainult ühe ja sama toimingu koosseisu osasid, võetakse tempelmaksu ainult selle toimingu jaoks tariifis ettenähtud määral.

3. Kui toimingu sõlmimisel tempelmaksu mitme erimäära alla kuuluva objekti kohta kokku seatud üks dokument, toimingu täitmise hinna kohta aga kokku lepitud üldises summas, iga üksiku objekti hinna määramata, tempelmaksustatakse kogu toiming kõige kõrgema määra järgi. Dokumendi kokkuseadjad võivad selle ära hoida dokumendis üksikute objektide hinna täiendava tähendamiseega, mis peab sündima kuu aja jooksul, arvates dokumendi kokkuseadmise päevast.

§ 11.

Tempelmaksu alammäär.

Tempelmaksu alammääraks on 5 riigipenni. Maks tasutakse täites riigipennides, kusjuures poolikud riigipennid arvatakse täiteks riigipennideks. Proportsionaalmaksu arvutamisel, kui dokument oma summa järgi (§ 4. p. 1.) kuulub tempelmaksustamisele, võetakse maksu mitte alla 5 riigipenni.

§ 12.

Mõnesuguste asutuste vabastamine tempelmaksu maksmisest.

Tempelmaksu maksmisest on vabastatud:

1. Riigi- ja omavalitsus-asutised ja ettevõtted, välja arvatud:

a) § 1 p. 3 ettenähtud juhud, kus omavalitsus-asutised on kohustatud maksuma tempelmaksu;

b) riiklikud eripõhikirjade alusel tegutsevad ettevõtted, kuivõrd need ei ole kutsutud ellu riikliku monopoli teostamiseks, ja

c) omavalitsuste eripõhikirjade või eraldatud põhikapitali alusel tegutsevad ettevõtted.

2. Avalikud koolid ja avalikud raamatukogud.

3. Eesti Punase Risti Selts, Kaitseliit, Vigastatud Sõjameeste Ühing ja selle osakonnad, vabatahtliku tuletõrje ühingud ja nende liit, töövõtjate haiguse ja õnnetusjuhtumite vastu kindlustamise asutised, samuti ühingud, liidud ja asutised, kes tegutsevad ainult usulise, heategeliku, hoolekandlise, haridusliku, teadusliku, kunstilise, karskusliku, tervishoiulise, kehakasvatustliku või muu sellise üldkasuliku sihiga.

4. Ettevõtted ja asutused, mis peavad ülal p. 3 nimetatud asutused, ühingud ja liidud, kui nende ettevõtete ja asutuste sihiks ei ole tulu saamine.

§ 13.

Tempelmaksu maksmiseks otsekohe kohustatud isikud.

1. Riigi- ja omavalitsuseasutustele ja nende ametnikkudele antavad ja nende asutuste ja ametnikkude poolt väljaantavad paberid tempelmakstakse isikute poolt, kelle nimel paberid antud või vastused saadud.

2. a) Dokumendid ja paberid, mis tehakse, välja antakse või vastu võetakse eraasutuste ja -isikute poolt, tempelmakstakse nende asutuste ja isikute vastastikusel kokkuleppel.

b) Dokumendid, mis tehakse, välja antakse või vastu võetakse ühelt poolt tempelmaksu maksmisest vabastatud asutusega või ühinega, tempelmakstakse terves summas teise poole poolt, kes ei ole vabastatud tempelmaksu maksmisest. Proportsionaalse tempelmaksu alla kuuluvate ja mitte avaliku pakkumise alusel tehtud lepingute juures võib tempelmaksust vabastatud pool vastastikusel kokkuleppel võtta enda peale tempelmaksu tasumise osaliselt või täielikult.

3. Riigi piirides väljaantavad väärtpaberid tempelmakstakse neid väljaandvate asutuste poolt.

Välismaal väljalastud ja Eestisse saadetud väärtpaberid tempelmakstakse nende poolt, kes neid esimestena kasutavad juriidilise toimingu objektina.

4. Kui tempelmaksu maksmiseks kohustatud mitu asutust või isikut, vastutab igaüks neist täielikult kõigi teiste eest ühisvastutuse alusel.

§ 14.

Tempelmaksu tasumise eest vastutavad isikud ja asutused.

1. Solidaarselt otsekohe kohustatud isikutega ja asutustega vastutab tempelmaksu tasumise eest iga tempelmaksmata või puudulikult tempelmakstud dokumendi pidaja või ettenäitaja, kui temal on õiguslik huvi selle dokumendi alusel.

Solidaarselt otsekohe kohustatud isikutega ja asutustega vastutavad tempelmaksu tasumise eest välismaa firmade kohalikud esindajad oma firmade dokumentide suhtes ka siis, kui neil puudub õiguslik huvi maksustatavate dokumentide alusel.

2. Eraldi p. 1-se määrusest vastutavad ainult:

a) Riigiasutustele ja -ametnikkudele antavate ja nende poolt väljaantavate paberite suhtes vastutavad ametnikud, kelle süü läbi tempelmaks jäänud sisse nõudmata.

b) Kinnistus- või notariaal- või tõestamiseks avaldamise (ilmutamise) korras tehtavate või notari poolt tõestatavate allkirjadega

dokumentide juures vastutavad ametnikud, kes teevad või tõestavad niisuguseid dokumente või allkirju.

c) Oksjonitel — oksjonit toimetavad isikud.

d) Välismaalt Eestisse saadetavate dokumentide suhtes, — nende dokumentide kontrahendid, kelle huvides dokumendid Eestisse saadetud või nende esimesed saajad, kellel õiguslik huvi nende dokumentide alusel, samuti isikud ja asutused, kellele tähendatud dokumendid üle läinud edasiandmispealkirjaga või muude toimingute põhjal.

e) Dokumentide suhtes, millised Majandusminister teatud asutustele lubanud tempelmaksustada sularahas erikorra järgi — tähendatud kergendust saavad asutused.

f) Laevaäride, transportühingute ja raudteede lastikirjade, kvii-tungite ja lastikirjade teisikute (duplikaatide) kui ka igasuguste kinnitusdokumentide suhtes — neid dokumente väljaandvad asu-tused ja isikud.

g) Eestis väljalastud väärtpaberite suhtes — neid väljaandvad asutused ja ühingud.

3. Kui koduse dokumendi osaliseks on riigi- või omavalitsuse-asutus ja võimata on tempelmaksu sisse nõuda nende asutuste kontrahentidelt, vastutavad tempelmaksu maksmise eest vastavad ametnikud. Niisugustel juhtudel makstud tempelmaksu on ametnik-kudel õigus sisse nõuda otsekohe kohustatud poolelt.

Kui dokumendid, mille suhtes tempelmaksu seadus rikutud, on kinnitanud või alla kirjutanud ministrid või nende abid, vastutavad tempelmaksu maksmise eest ametnikud, kes esitanud need doku-mendid kinnitamiseks või allakirjutamiseks.

II jagu.

Tempelmaksu kohustuse täitmise aeg ja kord.

§ 15.

Tempelmaksu maksmise aeg eraisikute ja -asu-tuste poolt riigi- ja omavalitsusasutuste ja nende ametnikkude osavõtmiseta kokkuseatud dokumentidelt.

Eraisikute ja -asutuste poolt riigi- ja omavalitsusasutuste ja nende ametnikkude osavõtmiseta kokkuseatud dokumendid peavad tempelmakstud olema:

1. Avaldused — nende sisseandmisel. Eraisik või -asutus, kes riigi- või omavalitsuseasutuse või nende ametniku poole pöörab avaldusega, mis nõuab kirjalikku vastust, on kohustatud peale avalduse ja selle lisade tempelmaksmiseks tarvilikkude tempelmarkide juurde lisama veel tempelmargid vastuse jaoks. Kui peale vastuse nõutakse veel riigi- või omavalitsuseasutuse asjaajamises olevate dokumentide või ära kirjade väljaandmist, on avaldaja kohustatud juurde lisama tarvilikus summas tempelmarke tähendatud dokumentide või ära kirjade tempelmaksmiseks.

2. Arved, kviitungid ja vekslid — enne kui väljaandja need käest annab.

Veksliväljaandjaks käesoleva punkti mõttes loetakse ka trassaat, kes aktseptib vekslit enne selle allakirjutamist trassandi poolt.

3. Tempelmaksmata jäänud või puudulikult tempelmakstud koduste testamentidelt nõutakse tempelmaksu nende testamentide seadusjõuliseks tunnustamisel.

4. Kodused dokumendid — nende tegemisel, aga kõige hiljemini ühe kuu jooksul pärast tegemist, kuid igatahes enne lõplikku täitmist või kuhugile esitamist, olgugi ainult allkirjade või ära kirjade tõestamiseks.

5. Välismaal tehtud dokumendid:

a) Välismaal väljaantud vekslid ja võladokumendid — enne kui esimene Eestis olev pidaja need käest annab, kõige hiljemini aga ühe nädala jooksul pärast kättesaamist.

b) § 2. p. 1-a ja -b ettenähtud juhtudel hiljemalt ühe kuu jooksul pärast dokumendi, olgugi ära kirjas, kättesaamist Eestis, kuid igatahes enne tarvitamist või mingisugust täitmist. Kui aga dokument kokku seatud mõlema kontrahendi välismaal viibimise ajal (samuti kui Eesti firma esindaja viibib välismaal), teostatakse maksustamine ühe kuu kestes pärast tähendatud dokumendi Eestisse saatmist.

c) § 2. p. 2. ettenähtud juhtudel enne tarvitamist.

6. Dokumendi pidaja või ettenäitaja, kellel on õiguslik huvi selle dokumendi alusel, on kohustatud tempelmaksu maksuma ühe kuu jooksul, arvates tempelmaksmata dokumendi vastuvõtmise päevast, kuid igatahes enne dokumendi edasiandmist.

7. Kinnituslepingud ja dokumendid, mis tempelmakstakse Majandusministri poolt lubatud erilise korra järgi (§17 p. 19) — järgmise kuu jooksul.

8. Dokumentide suhtes, mis alles riigivõimu loaga astuvad seadusjõusse, loetakse tempelmaksu maksmise tähtajad päevast, millal tempelmaksu maksmiseks kohustatud isik sai teada loaandmisest.

9. Eestis väljaantavatelt väärtpaberitelt — enne väärtpaberite või ajutiste kviitungite või tunnistuste väljaandmist, kuid kõige hiljemini ühe kuu jooksul pärast aktsiaseltsi või osahüingu põhikirja

järgi määratud tähtaega aktsiate või osatähtede hinna esimese osa sissemaksmiseks. Kui põhikirjas ei ole ette nähtud niisugust tähtaega, siis nelja kuu jooksul pärast põhikirja või selle muudatuse registreerimist.

Niisama nelja kuu jooksul pärast loa saamist tegevuse avamiseks Eestis on välismaa kaubandus-tööstuslikud seltsid ja ühingud kohustatud maksma tempelmaksu Eesti operatsioonide jaoks määratud aktsiatelt (kapitalilt).

10. Välismaalt saadud väärtpaberid — nende tarvitamisel vabahtlikkude toimingute objektina.

11. Kui dokumendiosalised leiavad, et nemad ei saa õiget tempelmaksu kindlaks määrata, on neil õigus saata dokument või selle ärakiri enne tempelmaksu tasumise tähtaja (p. 1—10) möödumist maksuinspektorile või Maksude Talituse direktorile kirjaliku juhatuse saamiseks.

Kui kirjalik juhatuse ei jõua kätte tasumise tähtaja lõpuks, loetakse tähtaeg pikendatuks ja tempelmaks tasutakse 7 päeva kestusel, arvates juhatuse kättesaamise päevast.

§ 16.

Tempelmaksu maksmise aeg riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt kokkuseatud, vastuvõetud ja väljaantud dokumentidelt ja paberitelt.

1. Riigi- ja omavalitsuseasutused ja nende ametnikud on kohustatud kõigilt nende poolt vastuvõetud, kokkuseatud ja nende poolt väljaantavatelt dokumentidelt, paberitelt, väljakirjutustelt, ärakirjadelt ja muudelt tempelmaksustamisele kuuluvatelt paberitelt võtma tempelmaksu enne kätteandmist pooltele ja igatahes mitte hiljem kui kuu aja jooksul pärast dokumendi või paberi kättesaamist või kokkuseadmist. Kui selleks tähtajaks maksukohustuslikud ei ole tasunud tempelmaksu, antakse asi üle ühe nädala jooksul ametiasutuse asukoha järgi kohalikule maksuinspektorile maksu sissenõudmiseks. Kui tähendatud asutused ja ametnikud ise õigustatud toimetama sunniviisil sissenõudmist, siis on nad kohustatud nädala jooksul ise korraldama maksmatajäänud tempelmaksu sissenõudmist.

2. Kui tempelmaksukohustusliku isiku alaline elukoht välismaal, siis on ametnikud kohustatud tempelmaksu võtma kohe dokumentide tegemisel, vastuvõtmisel, väljaandmisel või tõestamisel.

3. Riigi- ja omavalitsus-asutistel ja nende ametnikudel on õigus pöörduda tempelmaksu määramisel maksuinspektori või Maksude Talituse direktori poole juhatuse saamiseks § 15 p. 11 ettenähtud korras.

§ 17.

Dokumentide ja paberite tempelmaksmise kord.

1. Dokumendid ja paberid tempelmakstakse:

- a) tempelmarkidega,
- b) tempelpaberiga,
- c) sularahaga.

Dokumentide ja paberite tempelmaksmise kord määratakse § 26. alusel sedavõrd, kui võrd see järgmistes punktides erandlikult ei ole ette nähtud.

2. Riigi- ja omavalitsus-asutistele ja nende ametnikkudele antavalt ja nende poolt väljaantavalt pabereilt tasutakse tempelmaks tempelmarkidega.

Esitajal on õigus märkida tempelmarkidele avalduse kirjutamise aeg (aasta ja kuupäev) ja oma nimi. Paranduste ja juurdekirjutuste tegemine või muus korras tempelmarkide kustutamine ei ole lubatud.

Samuti loetakse tasutuks esitatavate või väljaantavate paberite tempelmaks, kui esitatakse Eesti Panga osakonna kviitung tempelmaksu tasumise kohta neilt pabereilt.

3. Tempelmaksu tasumata jätmine ei pane seisma avalduste arutamist administratiivasutistes, kuid avalduse ja selle lisade või nõutava vastuse jaoks puuduv tempelmaks nõutakse sisse kahekordsel määral, kusjuures, kui sissenõutav summa on alla ühe riigimarga, nõutakse sisse üks riigimark.

Kohtuasutistele tempelmaksustamata või puudulikult tempelmaksustatud avalduste ja teiste paberite esitamise korral toimivad need asutised Tsiiviilkohtupidamise seaduses ettenähtud korras.

4. Erasikute ja -asutuste omavahelisi koduseid dokumente tempelmarkidega tempelmakstes tulevad tempelmargid kleepida dokumendile enne allakirjutamist nii, et dokumendi tekst või vähemalt dokumendi ühe osalise allkiri (kuid mitte selle allkiri, kelle kätte dokument jääb) kõigist tempelmarkidest läbi ulatub.

5. Erandina eelmises (4) punktis tähendatud määrusest on lubatud ainult arvetel ja kviitungitel tempelmarke kustutada ka järgmises korras: igale margile kirjutatakse kustutamise aeg (päev, kuu, aasta) ja markidest kirjutatakse läbi arve või kviitungi väljaandja nimi või firma nii, et kirjatähed ümberolevale paberile ulatuvad. Allkirja asemel kui ka kuupäeva tähendamiseks võib tarvitada templit.

6. Kui dokumendid ei ole nende tegemisel tempelmakstud p. 4. ettenähtud korras või kui nad puudulikult tempelmakstud, siis tuleb toimetada tempelmaksu maksmist tempelmarkidega järgmises korras:

a) Dokumendid esitatakse nõutavas summas neile kleebitud kustutamata tempelmarkidega Eesti Panga osakonnale, maksuinspektoreile, notarile, või seal, kus neid ei ole: jaoskonnakohtunikule, polit-

seijaoskonna komissarile või vallavalitsusele. Nimetatud ametnikud või asutused kustutavad tempelmargid § 26. põhjal määratud korras ja teevad igale dokumendile pealkirja selle üle, kui palju ja millal tempelmaksu makstud. Selle pealkirja tegemise päev loetakse dokumendi tempelmaksmise päevaks.

Dokumendi esitamist toimetatakse kirjaliku palve või teadaande esitamata niihästi dokumendi osaliste poolt kui ka igäühe poolt, kellele selleks otstarbeks dokument usaldatud, olgugi kirjaliku volitusega.

b) Eelmises (a) literas näidatud korras tempelmaksu maksmine peab sündima hiljemalt ühe kuu jooksul pärast dokumendi tegemist, kuid igal juhul enne täitmist või kuhugile esitamist, olgugi ainult allkirjade või ärakirjade tõestamiseks.

c) Tempelmarkide kustutamise aja tõestamisel (lit. a) ei ole ametnikud kohustatud kontrollima ega vastutama selle eest, kas dokument seatud tähtajal ja määral tempelmakstakse või mitte, välja arvatud maksuinspektorid, kes peavad kontrollima dokumendi tempelmaksmise seadusepärasust.

d) Kui litera a ettenähtud korras tasutud tempelmaks ei ole makstud õigel ajal või täiel määral, siis see asjaolu, et tempelmargid olid kustutatud nimetatud ametnikkude juures, ei vabasta dokumendiosalisi trahvist, välja arvatud maksuinspektori juures tempelmakstud dokumendid.

7. Kui dokumendid lõigatakse välja talongraamatutest või talongvihikutest, nii et raamatusse või vihikusse jäävad talongid, duplikaadid või ärakirjad, siis tulevad tempelmargid, enne dokumendi talongist äralõikamist kleepida joone kohta, mis lahutab dokumendi talongist, niiviisi et väljaantava dokumendi lõikamise järele tempelmargi pahem pool jääb talongile ja parem pool dokumendile. Raamatud või vihikud peavad olema brošeeritud ja nende lehed järjekorras nummerdatud enne dokumendi väljaandmist.

8. Dokumenti sularahas tempelmakstes tuleb dokument esitada Eesti Panga osakonnale. Viimane annab tempelmaksu maksjale üldises korras kviitungi ja teeb dokumendile märkuse selle üle, kuipalju, millal ja missuguse kviitungi vastu sellelt dokumendilt tempelmaksu makstud. Sellele märkusele peab vähemalt kaks ametnikku alla kirjutama ja see peab olema varustatud panga osakonna pitsoriga. Ilma selle märkuseta ei loeta dokumenti tempelmakstuks.

Panga ametnikud ei ole kohustatud kontrollima, kas dokument seatud määral ja tähtajal tempelmakstakse või mitte, ega vastuta selle eest, kui see ebaõigelt tempelmakstud.

9. Isikutel või asutustel, kellele tempelmaksmata või puudulikult tempelmakstud dokumendid edasi antud pealkirjaga või muu toimingu järgi, on õigus neid dokumente tempelmaksta p.p. 6. või 8.

ettenähtud korras. Kuuajaline tähtaeg (§ 15. p. 6) loetakse siin edasiandmise päevast. Selles korras ei lange trahvi alla tempelmaksu maksja ega järgmised dokumendi omandajad, kuid eelmised dokumendi-osalised vastutavad üldisel alusel.

10. Eelmises punktis ettenähtud korras tulevad tempelmaksta välismaalt saadud dokumendid, silmas pidades § 15. p. 5 ettenähtud tähtaega.

11. Täiendav tempelmaks § 7 ettenähtud dokumentidelt tuleb tasuda p. 6. või 8. ettenähtud korras või dokumendi täitmise kohta esitataval arvel ühes viimaselt võetava lihttempelmaksuga.

12. Kui tempelmaksu maksjal ei ole võimalik esitada dokumenti tempelmaksmiseks p. p. 6. või 8. ettenähtud asutustele või ametnikkudele, siis võib ta esitada dokumendi asemel teadaande kahes eksemplaris, selles täpselt näidates, missuguselt dokumendilt tempelmaksu makstakse (missuguse sisulise, missuguse objekti kohta, kelle vahel, millal, kus, kui suure summa peale jne. tehtud dokumendilt). Selle teadaande ühel eksemplaril kustutatakse tempelmargid p. 6. ettenähtud korras või tehakse sellele eksemplarile p. 8. ettenähtud märkus, kui tempelmaksu sularahas makstakse, ja see tempelmakstud eksemplar antakse tagasi maksjale. Teine eksemplar jääb asutuse või ametniku asjaajamise juurde.

13. Eestis väljaantavad lihtvekslid tempelmaksustatakse üksnes vastavale vekslile tempelpaberile kirjutamisega.

Käskvekslid, mis ei ole kirjutatud tempelpaberile, maksustatakse sularahas käesoleva paragrahvi p. 8 või tempelmarkidega käesoleva paragrahvi p. 4 või 5 ettenähtud korras.

Tempelmarkide kustutamiseks p. 5 ettenähtud korras need kleebitakse vabale kohale vekslil tagaküljel, ja nimelt:

- a) kui tagaküljel on pealdisteta ja tempelmarkidega varustamata: vahetult ühe kitsama külje äärel;
- b) on vekslil tagaküljel juba pealdisi või tempelmarke, millele järgnevad pealdised: vahetult viimase pealdise alla;
- c) on vekslil tagaküljel tempelmarke, millele pealdist ei järgne: vahetult pealekleebitud markide kõrvale või nende alla.

Kui maksu tasumiseks kasutatakse mitut marki, siis kleebitakse nad vahetult üksteise kõrvale ja ruumi puudusel vahetult üksteise alla.

14. Tempelmaksu maksmist tempelmarkidega arvetelt ja kviitungitelt ning muudelt kodustel dokumentidelt, mille osaliseks on riigi- või omavalitsuseasutused, võib toimetada p. p. 4., 5. ja 7. ettenähtud korras, kui ka pärast arve või kviitungi käestandmist või pärast dokumendi allakirjutamist tingimustel, et tempelmaks oleks makstud § 16. ettenähtud tähtajal ja et tempelmargid oleksid kustutatud ja nende kustutamise aeg tõestatud § 26. järgi määratud korras.

15. Eelmises (14.) punktis tähendatud dokumentidelt tempelmaks-
mist sularahas võib toimetada p. 8. ettenähtud korras, kui ka sel
viisil, et dokumenti ei esitata Eesti Panga osakonnale, vaid tempel-
maks makstakse viimasesse riigi- või omavalitsuseasutuse maksu-
tähe juures ja p.8. ettenähtud märkuse teeb dokumendile see asutus.

16. Notarid võtavad tempelmaksu nende juures tehtavalt või
tõestatavalt dokumentidelt tempelmarkide kustutamise teel või
sularahas § 26. järgi määratud korras.

17. Kinnituslepingud tempelmakstakse ainult sularahas § 26. järgi
määratud korras.

18. Eestis väljaantavad kui ka välismaalt saadud väärtpaberid
(aktsiad, ajutised tunnistused, uuendatavad kupongilehed jne.) tem-
pelmakstakse sularahas tervelt väljaande summalt korraga, kusjuu-
res Maksude Talitus tembeldab iga väärtpaberi.

19. Asutistele ja isikutele, kelle korralik raamatupidamine, võib
Maksude Talituse direktor nende soovil lubada toimetada iga üksiku
dokumendi tempelmaksustamise asemel teatavat liiki dokumentide
tempelmaksustamist sularahas kord kuus. Selles korras tempelmak-
sustatud dokumendid peavad olema varustatud vastava märkusega.
Maksude Talituse direktori korraldused avaldatakse Riigi Teatajas.

20. Majandusministril on õigus kohustada teatud asutusi, ette-
võtteid või isikuid tempelmaksma teatud dokumente p. 7. ettenäh-
tud korras.

21. Kaotatud.

III jagu.

Tempelmaksu seaduse nõudmiste täitmise järelvalve.

§ 18.

1. Riigi- ja omavalitsuseasutused ning nende ametnikud on ko-
hustatud valvama, et neile alluvad asutused ja isikud täpselt täidak-
sid tempelmaksu seaduse eeskirju.

2. Järelvalve tempelmaksu seaduse eeskirjade täitmise üle oma-
valitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt kuulub Siseministee-
riumile.

3. Asjaajamise revideerimist tempelmaksu seaduse eeskirjade
täitmise suhtes kõigis era- ja omavalitsuste kaubandus-tööstuslikku-
des ettevõtetes, nagu: kauplustes, vabrikutes, tehastes, igasugustes
pankades, igasugustes krediit-, hoiu- ja laenuühingutes, pandimaja-
des, laenukassades, oksjonisaalides, panga-, transpordi-, komisjoni-

ja muudes kontorites, kinnitus-, raudtee- ja laevaühingutes ning muudes sarnastes ühingutes ja ettevõtetes, igat liiki aktsiaseltsides ning ühingutes ja muudes ühingutes ja ettevõtetes ja ka börsi- ja laevamaaklerite juures toimetatakse maksuinspektorite, nende abide või selleks eriti volitatud ametnikkude kaudu.

4. Eelmises (3.) punktis nimetatud asutused on kohustatud ette näitama nende asjaajamist revideerivatele isikutele kõik tempelmaksustamisele kuuluvad kirjad ja dokumendid, samuti asjatoimetused ning seaduses ettenähtud raamatud, mille järgi on võimalik teha kindlaks tempelmaksustamisele kuuluvaid kirju ning dokumente, mis revideeritava asutuse poolt tehtud, välja antud või vastu võetud.

5. Revideerimisel ilmsikstulnud tempelmaksu seaduse rikkumiste üle teeb revideerija protokoll. Niisama tehakse protokoll sel juhul, kui revideeritava asutuse või ettevõtte raamatute järgi kindlakstehatud tempelmaksustamisele kuuluvate dokumentide kohta ei leidu tähendatud dokumente ega tõendusi nende tempelmaksustamise üle, või kui revideeritava asutuse või ettevõtte asjaajamises leitud ära kirjadel puuduvad tõendused selle üle, et nende algkirjad tempelmakstud seatud tähtjaks ning seatud määral.

6. Protokoll tehakse asutuse või ettevõtte omaniku või viimase asetäitja või voliniku juuresolekul; viimaste puudumisel kutsutakse juurde tunnistajad. Protokoll teemise aluseks olnud dokumendid ja paberid lisatakse protokollile juurde. Kui algkirjad on tarvilikud revideeritavale isikule või asutusele, lisatakse protokollile juurde ära kirjad. Kui protokoll on kokku seatud raamatute järgi kindlakstehatud dokumentide ja nende tempelmaksu tõenduste puudumise üle, lisatakse protokollile juurde vastavad väljavõtted raamatutest. Ära kirjadest, millel puuduvad tõendused algkirjade tempelmaksu üle, lisatakse samuti protokollile ära kirjad juurde. Ära kirjad ja väljavõtted tõestatakse revideeritava ja revideerija poolt. Ära kirjade ja väljavõtete valmistamine protokollile juurde sünnib revideeritava isiku või asutuse arvel. Kui revideeritav keeldub ära kirju ja väljavõtteid tõestamast, on revideerijal õigus kaasa võtta algdokumente ja raamatuid.

7. Kui p. 3. nimetatud asutuste revideerimisel leitakse ära kirjad või väljavõtted dokumentidest, millel puuduvad tõendused nende algkirjade tempelmaksu üle, või kui niisugused ära kirjad tulevad Maksude Talitusse või maksuinspektoritele muul teel, on maksuasutustel õigus nõuda igalt ühelt dokumendi-osaliselt tõenduste esitamist dokumendi peaksemplari või algkirja tempelmaksu üle. Tõenduste esitamiseks antakse aega mitte üle ühe kuu.

8. Kui kohtuasutused saavad ära kirju ning väljavõtteid dokumentidest, millel puuduvad tõendused nende peaksemplaride või algkirjade täieliku tempelmaksu kohta seatud tähtjaks, on ni-

metatud asutused, katkestamata asjaajamist vastavas asjas, õigustatud nõudma tõenduste esitamist tempelmaksmise üle asutuselt või isikult, kelle käes peab olema algdokument, kui see asutus või isik võtab osa toimivast asjast. Tõenduste esitamiseks antakse aega mitte üle ühe kuu.

9. Kolmandas punktis nimetatud asutused on kohustatud hoidma oma asjaajamises tõendusi (p. 11) nende dokumentide tempelmaksustamise kohta, millest need asutused poolena osa võtavad.

10. Kui täitmise dokumendi järgi lõpetatud, võib tõendusi selle dokumendi tempelmaksmise üle nõuda ainult sel juhul, kui kõigi aktijärgsete arvete lõpetamise päevast ei ole möödunud üle kolme aasta.

11. Tõenduseks tempelmaksu tasumise üle seatud tähtjaks ja korras ning määratud summas võivad olla: a) dokumendi peaeksemplar või algkiri, b) viimase ärakiri, millel on kohtuasutuse, notari või maksuinspektori tõendus selle üle, missuguses summas on peaeksemplar või algkiri tempelmakstud, kui see dokument tehtud eraasutuste või -isikute vahel, c) riigi- või omavalitsuseasutuse poolt tõestatud ärakiri selle asutusega tehtud dokumendist, d) eriline tunnistus dokumendi tempelmaksu tasumise üle, mis on välja antud selle riigi- või omavalitsuseasutuse poolt, kelle asjaajamises leidub tõendus dokumendi tempelmaksmise üle.

12. Tempelmaksustamisele kuuluvate dokumentide ära kirjade tõestamisel on notarid, kohtu- ja teised riigi- ja omavalitsuseasutused ja nende ametnikud kohustatud tõendama peale muude teadete ka seda, missuguses summas on tempelmakstud algdokument.

IV jagu.

Trahvid tempelmaksu seaduse rikkumise eest ja nende määramise kord.

§ 19.

Trahvimised tempelmaksu seaduse rikkumise eest.

1. Tempelmaksu kohta käivate eeskirjade rikkumises süüdi ole vaid eraisikuid, ühinguid, seltse ja asutisi, kes vastutavad tempelmaksu tasumise eest, trahvitakse tasumata või ebaõigel tähtjal või ebaõiges korras tasutud tempelmaksu kümnekordses suuruses, kuid igapähe mitte rohkem kui 5% määral sellest summast, mille järgi

dokument kuulub tempelmaksustamisele. Seejuures nõutakse trahv poolt, mitte igalt selle või teise poole hulka kuulvalt isikult.

Poole hulka kuuluvad isikud vastutavad solidaarselt.

Kui vastavaid eeskirju on rikkunud ühingud, seltsid või asutised, siis määratakse trahvid ühingutele, seltsidele või asutistele, nende maksujõuetusel — eestseisuse või juhatuse liikmetele, viimaste puudumisel — ühingu või seltsi liikmetele, usaldusühingute juures aga täisõiguslikkudele osanikkudele. Kümnekordne trahv määratakse kõigile liikmetele kokku, mitte aga igale liikmele eraldi. Trahvituid vastutavad solidaarselt.

Kui Eestis väljaantud arve või kviitungi vastuvõtja esitab selle omal algatusel maksuinspektorile enne seaduse rikkumise ilmsiks-tulekut, siis määratakse trahv ainult arve või kviitungi väljaandjale.

Tasumata tempelmaks nõutakse sisse trahvist olenemata. Ebaõigel tähtajal või ebaõiges korras tasutud tempelmaks, välja arvatud § 17 p. 7 vastaselt kustutatud tempelmargid, loetakse nõutava tempelmaksu katteks, viimase ületamisel läheb ülejääk trahvi katteks.

2. Samadel alustel (p. 1) nõutakse trahvi, kui ei esitata tõendusi algkirjade tempelmaksmise kohta § 18. p.p. 7. ja 8. ettenähtud nõudmiste peale, või kui ei ole esitatud tõendusi kaubandus-tööstuslike ettevõtete raamatute järgi kindlakstehtud dokumentide tempelmaksmise kohta (§ 18. p. 5).

3. Administratiiv- ja omavalitsuseametnikkudele antavalt ja nende poolt väljaantavalt paberitelt tempelmaksu võtmata jätmise pärast trahvitakse maksmata tempelmaksu neljakordses suuruses ametnikke, kelle süü läbi nõudmata jäänud tempelmaks eraisikutelt tähendatud asjatoimetuslikkudelt paberitelt. Uhes sellega on ametnik kohustatud maksma ka maksmata tempelmaksu.

Samal alusel trahvitakse administratiiv- ja omavalitsuseasutuste ametnikke, kes tõestavad ära kirju vastava tempelmaksuta.

4. Samuti trahvitakse neljakordsel määral administratiiv- ja omavalitsuseasutuste ametnikke tempelmaksu määruste rikkumise eest koduste dokumentide puhul, mis nende poolt tehtud administratiiv- või omavalitsuseasutuste nimel. Trahvisumma ei või olla suurem kui 2% summast, mille järgi dokument kuulub tempelmaksustamisele. Mitu ametnikku vastutavad solidaarselt.

Riigi äriliste ettevõtete ametnikke trahvitakse samal alusel kui teisigi ametnikke.

Samuti langevad trahvi alla neljakordsel määral käesoleva punkti esimeses ja teises lõikes ettenähtud asutuste kontrahendid — eraisikud, olenemata ametnikkude trahvist.

Maksmata tempelmaksu eest vastutavad ametnikud siis, kui administratiiv- või omavalitsuseasutuste kontrahentidelt võimata sisse nõuda seda maksu.

5. Ametnikke, kes rikuvad tempelmaksu seadust kinnistus-, notariaal- või tõestamiseks avaldamise korras tehtavate dokumentide tegemisel või tõestamisel, trahvitakse maksmata tempelmaksu neljakordses suuruses.

Notareid, kes tõestavad allkirju koduste tempelmaksmata või seadusevastaselt tempelmakstud dokumentidel, või notareid, kes tõestavad ära kirju niisugustest tempelmaksmata või seadusevastaselt tempelmakstud dokumentidest, trahvitakse tähendatud dokumentidelt maksmata või seadusevastaselt makstud tempelmaksu neljakordses suuruses.

Käesolevas punktis tähendatud trahvisumma ei või olla suurem kui 2^o/o summast, mille järgi dokument kuulub tempelmaksustamisele.

Maksmata tempelmaksu eest vastutavad ametnikud siis, kui võimata sisse nõuda maksukohuslaselt seda maksu.

6. Kui asutused ja ettevõtted, kes kohustatud sularahas tempelmaksu maksuma või kellele Majandusminister on lubanud erilises korras õiendada tempelmaksu sularahas (§ 17. p.p. 17 ja 19), ei anna edasi õigel ajal või täiel määral Eesti panga osakonda tempelmaksu summasid nende poolt tehtavatelt dokumentidelt, siis nõutakse neilt viivitusraha üks protsent kuus edasiandmata summalt, lugedes pooliku kuu terveks.

Kui aga tähendatud asutused ja ettevõtted ei näita oma aruannetes nende poolt tehtud, väljaantud või vastuvõetud dokumentidelt kuuluvat tempelmaksu, siis kaks kuud pärast aruandeaastat nõutakse trahvi käesoleva paragrahvi p. 1 alusel — näitamata tempelmaksu summa kümnekordses suuruses.

7. Tempelmaksu kohta käivate eeskirjade rikkumise korral voliniku poolt määratakse trahv volitajale. Viimasel on õigus volinikult trahvisummat tagasi nõuda tsiviilseaduste alusel.

Kui vastavaid eeskirju rikub välismaa firma esindaja, määratakse trahv vastavale firmale, kusjuures firma esindaja vastutab solidaarselt trahvi tasumise eest.

Kui vastavaid eeskirju on rikutud dokumendi suhtes, mis tehtud eestkoste või hoolduse all oleva isiku nimel, määratakse trahv eestkostjale või hooldajale.

8. Kui asutused või isikud, kes § 17. p. 20. põhjal kohustatud teatud liiki dokumente tempelmaksma § 17. p. 7. ettenähtud korras, ei täida seda kohustust, trahvitakse süüdlasi rahatrahviga mitte üle 30 riigimarga; kui aga ette ei näidata ettevõtete poolt peetud ja peetavaid raamatuid, samuti kirju ja dokumente § 18. p. 4. ettenähtud juhtudel, trahvitakse süüdlasi rahatrahviga mitte üle 300 riigimarga.

9. Käesoleva paragrahvi eelmistes punktides ettenähtud trahvide asemel määratakse trahvi ebaõigel tähtajal või ebaõiges korras makstud tempelmaksu ühekordses suuruses järgmistel juhtudel:

- a) kui dokument on registreeritud § 7 p. 1 korras,
- b) kui dokument on tempelmaksustatud täiel määral ja seaduslikus (§ 17 p. 6 või 8) korras ühe kuu kestel pärast § 15 p. 4 ja p. 5 lit. „b“ ettenähtud tähtaja möödumist,
- c) kui dokumendile täiel määral kleebitud tempelmargid on kustutatud § 17 p. 5 korras, kuid kustutamisaeg ei ole märgitud igale margile eraldi,
- d) kui tempelmaksu maksmisel § 17 p. 8 korras ei ole esitatud Eesti Panga osakonnale dokumenti ja kui viimasel puudub panga osakonna märkus tempelmaksu tasumise kohta, kusjuures tempelmaksu maksmise avaldusest võib aga järeldada kahtlemata, et tempelmaks on tasutud dokumendilt täiel määral,
- e) kui on rikutud § 15 p. 9 või § 17 p. 18 eeskirju, kuid tempelmaks on tasutud täielikult enne seaduse rikkumise avastamist,
- f) kui tempelmaksu kohta käivaid eeskirju on rikutud notari juures tehtud või tõestatud dokumentide suhtes, mille kohta on esitatud notari poolt aruanne maksuinspektorile, ja tempelmaks on tasutud enne aruande esitamist,
- g) kui ebaõigelt või ebaõiges korras tempelmaksustatud dokument on tehtud eestkoste või hoolduse all oleva isiku nimel.

10. Otsuste tegemisel trahvi või viivitusraha sissenõudmiseks käesoleva paragrahvi alusel määratakse trahvi või viivitusraha igale isikule mitte vähem kui 1 riigimark.

§ 20.

Trahvist vabastamine.

1. Paragrahv 19. loetletud trahve ei määrata, kui dokument tempelmaksti maksuasutuste kirjalikkude juhataste järgi.

2. Tempeltrahvi määramised ja nõudmised aeguvad: a) administratiiv- ja omavalitsuseasutuste ametnikkude suhtes — kui rikkumise toimumisest möödunud kümme aastat ja b) eraisikute ja -asutuste suhtes, — kui tempelmaksu määruste rikkumisega tehtud paberid ja dokumendid on aegumuse tagajärjel kaotanud maksvuse, tähtajata lepingute juures aga — kui rikkumise toimumisest möödunud kümme aastat.

Tempeltrahvi sissenõudmine aegub, kui selle määramisest möödunud 10 aastat.

3. Seaduse rikkuja surma puhul nõutakse ta pärijatelt ainult tasumatajäänud tempelmaks.

§ 21.

Tempelmaksu seaduse rikkumisse puutuvate asjade ajamine.

1. Riigiasutustele või -ametnikkudele tempelmaksuta või puudulikult tempelmakstud pabereid ja dokumente esitavad eraisikud on kohustatud kohe nende paberite ja dokumentide esitamisel õien-dama neilt § 19. p. 1. põhjal kuuluva tempelmaksu ja trahvi, mille kohta ametnikud pärast tempelmaksu ja trahvi riigikassasse maks-mist teevad dokumendile vastava pealkirja. Vastasel korral toime-tatakse trahvinõudmist järgmistes punktides ettenähtud korras. Samuti toimetatakse järgmistes punktides ettenähtud korras ka neil juhtudel, kui seadusrikkumine tuleb ilmsiks asjatoimetuse juures pärastpoole ja riigiasutuse vastava ettepaneku järgi rikkujad ei tasu kuuluvat tempelmaksu ega trahvi.

2. Kui dokumendid, mille suhtes tempelmaksu seadus rikutud, kohtuasutustele esitatakse või juurde lisatakse kohtutes arutatava-tele asjadele, teevad kohtuasutused määrused trahvi nõudmiseks, summa peale vaatamata, kõigilt, kes tempelmaksu maksmise eest vastutavad, riigi- ja omavalitsuseametnikud ühes arvatud (§§ 13 ja 14).

3. Kohtumäärused tehakse asja igasuguse olukorra juures ja ole-nemata sellest, missuguses korras asi kuulub läbivaatamisele ja mil-lega ta lõpeb.

4. Tähendatud määrused võib kohus teha trahvitavaid isikuid välja kutsumata. Neil isikutel on õigus esitada oma seletusi. Kohtul on õigus koguda arvutamiseks tarvilikke teateid maksuinspektori kaudu.

Kui tempelmaksu määruste rikkumises süüdlased kõrvale põikle-avad esitamast andmeid tempelmakstava lepingu- või toimingu-summa määramiseks, toimetatakse tehtud tööde, hangitud materja-lide ja teiste lepingus või toimingus tähendatud toimuste või asjade hindamist kohalikkude kõrgemate hindade järgi; tehtud tööde ula-tus või hangitud asjade hulk tehakse kindlaks lepingu sihi järgi kõr-gemal määral.

5. Kui trahvimäärus lõplikul kujul valmis, kirjutab kohtuasutus viibimata ette vastavatele riigimakse sissenõudvatele asutustele või ametnikkudele, seda määrust täide saata, ja teatab ühtlasi kohtu-asutuse asukoha järgi kohalikule maksuinspektorile väljavõtte oma määrusest, tähendades tempeltrahvi summa suuruse ja selle määra-misel arvessevõetud alused kui ka teateid trahvitute elukoha üle, või kui see teadmata, isikute üle, kes esitasid või kelle käes olid dokumendid, mis põhjustasid trahvimise.

6. Tähendatud määruse peale võivad niihästi trahvitud kui ka maksuinspektor erakaebusi esitada samas kohtupidamise korras,

milles trahvi määramiseks põhjustandev asi arutati, ja samade tähtaegade jooksul, mis ette nähtud tähendatud kaebusteks. Niisama võivad asjaosalised trahvi määruse peale kaevata kajas, apellatsioon- või kassatsioonkaebustes.

7. Kaebuste esitamine ei pane trahvi sissenõudmist seisma, kui selles asjas ei järgne kõrgema kohtuasutuse ettekirjutus.

8. Kohtuotsused tempelmaksu trahvi asjus täidetakse maksuinspektori järelvalvel, riigile maksmatajäänud maksude sissenõudmise korras.

9. Trahvitud isikule täitelehe väljaandmisel varustatakse see märkusega selle üle, et sissenõutud summast tuleb kinni pidada trahv ja maksmatajäänud tempelmaks, kui ei esitata tõendust nende maksmise üle.

10. Administratiiv- ja omavalitsuseasutused ning nende ametnikud, kui nende poolt ilmsiks tehakse või neile esitatakse tempelmaksmata, puudulikult või ebaõigelt tempelmakstud dokumendid ja paberid, saadavad viibimata ametiasutuse asukoha järgi kohalikule maksuinspektorile ära kirjad neist, kui dokument tarvilik on asja otsustamisel, vastasel korral — algkirjad, tähendades isiku elukoha, kellelt trahv sisse nõuda tuleb, või kui see isik teadmata, siis nende isikute elukohad, kes dokumendid esitasid või kelle käes need olid. Samuti teatavad nad maksuinspektorile ära kirjast, millel puuduvad tõendused algkirjade tempelmaksmise kohta.

11. Maksuinspektor arvab välja temale teatatud või tema poolt ilmsikstehtud dokumentide järgi, mille suhtes tempelmaksu seadus on rikutud, kuuluva tempeltrahvi ja määrab selle sissenõudmisele, tähendades väljaarvamisel arvessevõetud aluseid. Sellest määrusest teatatakse viibimata isikutele, kellele trahv määratud. Viimastel on õigus esitada maksuinspektorile oma vastulauseid kahe nädala jooksul, arvates teadaande kättesaamise päevast.

12. Samas (p. 11) korras määratakse trahvi ka riigi- ja omavalitsuseasutuste ametnikkudele, kes tempelmaksu seadust rikkunud. Kui asjatoimetusest ei ole näha, kes nimelt just ametnikkudest seadust rikkunud, s. o. kes dokumendile või paberile alla kirjutanud, teatatakse niisugusest rikkumisest vastava asutuse juhatajale või ülemale, ja kui kuu aja jooksul maksuinspektorile ei teatata kuuluva trahvi äramaksmisest või sellest, kes asutuse ametnikkudest seaduserikkujaks loetakse, määratakse üldises korras trahv asutuse juhatajale.

13. Kaotatud.

14. Kaotatud.

15. Antakse asjaosalistele tagasi dokumendid, milliste suhtes täidetud tempelmaksu trahvimäärus, varustatakse need vastavate peal- kirjadega.

Täiendavad määrused.

§ 22.

Kaotatud.

§ 23.

Aegumine tempelmaksu seaduse järgi.

Tempelmaksu maksmise kohustuse suhtes ei ole aegumist. (Aegumised trahvi suhtes vt. § 20 ja aegumine tagasimaksmise suhtes vt. § 22).

§ 24.

Tähtaegade väljaarvamine.

Käesolevas seaduses ja tariifis tähendatud tähtaegade väljaarvamisel võetakse tarvitusele tähtaegade kohta käivad määrused Tsiivilkohtupidamise seaduses (V. S. K. XVI köide).

§ 25.

Kaotatud.

§ 26.

Majandusministri ülesanded.

Majandusministri õiguseks ja ülesandeks on:

- 1) tempelmarkide ja tempelpaberi liikide ja kujude määramine;
- 2) tempelmarkide valmistamise, hoidmise, müümise, ümbervahtamise ja hävitamise korra määramine;
- 3) kokkuleppel Kohtuministri ja juhtnööride andmine käesoleva seaduse käsitamiseks.

§ 26¹.

Blankokstegemise pealiskirjade tempelmaksustamise eeskirjad.

Tempelmaksu tariifi järjekorranumbri 16 p. F lit. b ettenähtud edasiandmise pealiskirjad, mis tehtud enne 24. maid 1935, tempel-

maksustatakse ühe protsendi määral. Tempelmaks peab tasutud olema enne vastava dokumendi esitamist riigi- või omavalitsus-asutisele, samuti krediidasutisele, kui selle dokumendiga põhjendatakse või kindlustatakse mingisuguseid õigusi või nõudmisi. Tähendatud pealiskirjad, mis leiduvad riigi-, omavalitsus- või krediidasutistes olévatel dokumentidel, peavad olema tempelmaksustatud 1% määral 1. augustiks 1938, kuid igal juhul enne vastavate dokumentide tagasiandmist või nende edasiandmist või esitamist sissenõudmiseks. Nimetatud asutised tasuvad puuduva tempelmaksu nende isikute arvel, kes esitasid dokumendid.

§ 27.

Ulemineku määrused.

1. Enne käesoleva seaduse maksmahakkamist kokkuseatud dokumendid kuuluvad endise tempelmaksu seaduse eeskirjade alla, välja arvatud kinnituslepingud ja üüri- ning rendilepingud, millelt tempelmaksu makstakse uue seaduse järgi selle nende maksvuse aja eest, mis käesoleva seaduse jõusseastumise ajaks möödumata, kui maks selle aja eest ei olnud tasutud juba varem.

2. Endist tempelmaksu seadust rikkunud isikutel ja asutustel on õigus kolme kuu jooksul pärast käesoleva seaduse maksmahakkamist trahvita maksta tempelmaksu dokumentidelt, mille tempelmaksustamise suhtes veel ei ole alustanud trahvimise toimetust riigi-asutused või -ametnikud. Tempelmaks niisugustelt dokumentidelt tuleb maksta kas endise või käesoleva seaduse tariifi järgi, seda mööda, kumma järgi tempelmaksu määr suurem, ning käesoleva seaduse § 17. p. 6. või p. 8. ettenähtud korras, kusjuures § 17. p. 6-a ettenähtud ametnikud ja asutused kustutavad tempelmargid oma ametipitseriga ja tähendavad dokumendile tehtavas pealkirjas numbri, mille all kantud dokumendi tempelmarkide kustutamine registreeris või lauajuhendisse.

3. Kuni 1. jaan. 1919 Vene rublades tehtud tempelmaksmata dokumentidelt ei nõuta tempelmaksu ega trahvi.

4. Käesoleva seaduse maksmahakkamisega kaotavad maksvuse: Poslinite seaduse §§ 1—200 (V. S. K. V köide), 24. juuni 1918 tempelmaksu seadus (Verordnungsblatt Nr. 28—1918), Seadus kantselei ja tempelmaksu nõudmise kohta läbikäimises tolliasutustega (R. T. nr. 68—1919), Seadus tempeltariifi muutmise kohta (R. T. nr. 14/15—1920), Seadus tempelmaksu muutmise kohta (R. T. nr. 53/54—1920), Seadus tempelmaksu muutmise kohta (R. T. nr. 141/142—1920), Tempelmaksu muutmise seadus (R. T. nr. 88—1922), Tempelmaksu seaduse muutmise seadus (R. T. nr. 197/198—1925), Tempelmaksu seaduse muutmise seadus (R. T. nr. 36—1927) ja teistes seadustes ette-

nähtud tempelmaksust vabastamised, mis käesolevas seaduses nime-
tamata.

Samuti kaotavad maksvuse käesoleva seaduse maksmahakkami-
sega: Kohtumaksude ja -kulude seadus (R. T. nr. 81/82—1924) ja
Kohtumaksude ja -kulude seaduse muutmise ja täiendamise seadus
(R. T. nr. 57/58—1925) seevõrd, kuivõrd nad puutuvad tempel-
maksusse.

5. Käesolev seadus hakkab maksma 1. juulist 1928.

C. TEMPELMAKSU TARIIF.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	I osa.		
	Kirjavahetus riigi- ja omavalitsuseasutustega ja nende ametnikkudega.		
1	Avaldused. Avaldused, palvekirjad, teadaanded, ettekanded, kaebused, vastused, seletused, vastulaused, kajad (niihästi kirjalikud kui ka protokolleeritud suusõnalised) ja muud paberid, mis esitatakse eraasjusriigi administratiiv- ja kohtuasutustele ja nende ametnikkudele ning omavalitsuseasutustele ja nende ametnikkudele, samuti nimetatud asutuste ja ametnikkude poolt väljaantavad lahendavad paberid (olgugi pealkirja või resolutsiooni näol), mis sisaldavad vastused asja sisu kohta	30 penni	igalt poognalt.
	Erandid:		
	1. Kirjavahetus, milleks eraisikud ja -asutused üldseaduste või erimääruste või riigi- ja omavalitsuseasutuste korralduste ja sundmääruste alusel on kohustatud läbikäimisel riigi- ja omavalitsuseasutustega ning nende ametnikkudega	—	vaba.
	2. Ainult riigi- ja omavalitsuseasutuste huvides toimuv kirjavahetus	—	"

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
3. Teated riigi või üldsuse huvidele kahjulikkude toimuste üle	—	vabad.
4. Kõik kuri- ja väärtegade, karistusekandmise, väljasaatmise ja vahialla võtmise kohta käivad paberid	—	"
5. Kaebused riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude ebaõigete toimuste, otstuste ja korralduste või nimetatud asutuste ja ametnikkude hooletuse kohta, kui need kaebused sisaldavad ainult süüdistusi ametlastes kuri- ja väärtegudes, kuid mitte taotlusi eraasjus	—	"
6. Kaebused kaebraamatutes (raudteel ja mujal)	—	"
7. Teadaanded sünni- ja surmajuhtude ning abielu registreerimise üle ja muis perekonnaseisu asjus	—	"
8. Koosolekute ja ettekannete teadaanded	—	"
9. Kirjavahetus töökaitse alal . .	—	vaba.
10. Kirjavahetus tööliste ja teenijate haiguse vastu kindlustamise asjus, nende kinnitamise asjus õnnetujuhtumiste vastu, tasumaksmise asjus õnnetujuhtumistel kannatanud töölistele ja teenijatele, samuti nende perekonnaliikmetele	—	"
11. Kirjavahetus riigi- ja omavalitsuseteenijate ja tööliste haiguse vastu kindlustamise asjus	—	"

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	12. Kirjavahetus riigi- ja omavalitsuseteenijate ja töoliste perekonnaliikmetele abiraha andmise asjus	—	vaba.
	13. Kirjavahetus teenitud tasude, pensioni ja toetuse asjus	—	"
	14. Palved vaesuse tunnistuse väljaandmise üle ja vaesuse tunnistused (tariifi nr. 10. p. 7)	—	vabad.
	15. Isikute kirjavahetus, kellele antud vaesuse õigus, neis asjus, milles neile vaesuse õigus antud	—	vaba.
	16. Kirjavahetus abiandmise üle vaesuse tõttu või õnnetuse korral (tulekahju, veeuputus, viljaikaldus jne.), samuti paluja vaesuse pärast kogukonna või riigi hoolekande alla võtmise või varjupaikadesse paigutamise üle	—	"
	17. Kirjavahetus haridus- ja õppeasutuste, kursuste, tehnika ja käsitöö õppetöökodade avamise üle, samuti kirjavahetus, mis puutub kasvandikkudesse, mitte aga asutuste, kursuste ja õppetöökodade majanduslikkudesse küsimustesse ja koosseisu	—	"
	18. Ettekanded ja teadaanded riiklikkudele kunsti- ja teadusasutustele, nende tegevuspiirkonda kuuluvate alade kohta	—	vabad.
	19. Kirjavahetus § 12. p.p. 2. ja 3. ettenähtud seltside, ühingute ja organisatsioonide asutamise ja registreerimise asjus, samuti kirjavahetus tariifi nr. 40. C. 1.		

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alused

- | | | | |
|-----|---|---|--------|
| | ettenähtud seltside ja ühingute asutamise ja registreerimise asjus | — | vaba. |
| 20. | Kirjavahetus § 12. ettenähtud asutuste, seltside, ühingute ja organisatsioonide heaks tehtavate kingituste ja annetuste suhtes | — | " |
| 21. | Kaubandus-tööstuskoja, mere-meestekodu ja tariifi nr. 40. C. 1. tähendatud seltside ja ühingute kirjavahetus | — | " |
| 22. | Vastulaused riigi- ja omavalitsusmaksude ja maksutrahvide asjus ning vastused vastulauseatele; kirjavahetus kahekordsest maksustamisest vabastamiseks; avaldused õiglase maksustamise otstarbel, kui need ei puutu avaldaja enda maksukohustusse. Samuti avaldused ja tunnistused tulumaksu kinnipidamise kohta tuluallika juures | — | vabad. |
| 23. | Teadaanded, mis esitatakse raha maksmisel seaduse, riigivõi omavalitsuste asutiste nõudmiste täitmiseks või millega teatatakse, et asutuse või ametniku nõudmine (olgu see rahaline või muu) on juba täidetud, ja vastused neile teadaannetele | — | " |
| 24. | Avaldused riigi- või omavalitsuse kassasse ülemäära või põhjuseta makstud maksude tagasimaksmise või teiste maksude arvele ülekandmise üle ja vastused neile | — | " |

Maksustamise objektid

Maksu
määr

Tempelmaksu
väljaarvamise
alused

- | | | |
|--|---|--------|
| 25. Avaldused ja nende lisad, mis esitatakse asutustele ja ametnikkudele nende nõudel, samuti seletused, mis esitatakse politseile sundnõudmiste täitmisel | — | vabad. |
| 26. Kirjavahetus üleajateenijaks sõjaväelaseks või piirivalvuriks võtmise üle ja aja ning üleajateenivate sõdurite ja piirivalvurite kirjavahetus oma ülemusega | — | vaba. |
| 27. Kirjavahetus sõjast osavõtnud sõjaväelaste ja nende perekondade pensioni ja abiraha asjus, samuti hariduseandmise asjus nende sõjaväelaste perekonnaliikmetele, kes sõjas surma saanud või töövõime kaotanud | — | " |
| 28. Kirjavahetus rekvireerimise asjus ja sõja läbi tekkinud kahjude hindamise asjus . . | — | " |
| 29. Kirjavahetus tarvituselt kõrvaldatavate või ribedate rahamärkide ümbervahetamise üle | — | " |
| 30. Välismaa diplomaatiliste esindajate ja konsulite kirjavahetus ametiasjus
Avaldused nende eraasjus ja nende kaudu saadetud eraisikute avaldused tempelmaksustatakse üldalusel. | — | " |
| 31. Kirjavahetus isikutunnistuste väljaandmise üle, välja arvatud juhud, kus uue isikutunnistuse väljaandmine sünnib enne väljaantud tunnistuse kaotamise tagajärjel | — | " |

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
32. Kirjavahetus legitimatsiooni piletite või kaartide väljaandmise üle	—	vaba.
33. Kirjavahetus nende tunnistuste ja ära kirjade väljaandmise üle, mis tempelmaksust vabad või mis juurde lisatakse tempelmaksust vabadele avaldustele	—	"
34. Kirjavahetus riigi- ja omavalitsuseasutustega ja nende ettevõtetega, kui see puudutab ainult ärilist läbikäimist . . .	—	"
35. Kirjavahetus posti, telegraafi, telefoni, raadio, raudtee ja muude liiklemisliinide korratu tegevuse kohta	—	"
36. Riigi- ja omavalitsuseasutustele ja nende ametnikkudele ning nende poolt vastuseks saadetud telegrammid . . .	—	vabad.
37. Korduvad avaldused ja palvekirjad, mis esitatakse otsustamata asjade kiirustamiseks administratiivasutustele või nende ametnikkudele Tempelmaksust vabastamisele ei kuulu sarnase kirjavahetuse lisad.	—	"
38. Kirjavahetus töötuile abiandmise ja hädaabitööde korraldamise asjus	—	vaba.
39. Avaldused isikliku teenistuse ja töö saamise asjus ja vastused neile avaldustele	—	vabad.
40. Rannasõidu laevajuhtide avaldused sadamamaksude võtmiseks	—	"

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	41. Kirjavahetus haiglatega ja sanatooriumidega ravimise suhtes	—	vaba.
	42. Avaldus, millega palutakse jätta läbi vaatamata varem esitatud avaldus	—	"
	43. Kirjavahetus jahipiirkondade kinnitamise ja registreerimise asjus	—	"
	44. Tarbeainete tagavarade soetamise seaduse ja Toor- ja tarbeainetega varustamise korraldamise alal Majandusministrile volituse andmise seaduse ning nende seaduste põhjal antud määruste, juhendite ja korralduste alusel toimuv kirjavahetus	—	"
2	Avalduste lisad. Igasuguste avalduste ja teiste nr. 1. tähendatud kirjade lisad, mis neid kirju täiendavad ja arendavad ning eraisikute ja -asutuste soovil või seaduse nõudmisel neile juurde lisatakse, nagu: seletuskirjad, joonistused, plaanid, nimekirjad, projektid, raamatud, tunnistused, õiendused, ära- kirjad lisadest	10 penni	igalt poognalt.
	Kui üks lisa on üle 4 poogna, siis võetakse igalt järgmiselt poognalt tempelmaksu 5 penni. Raamatupidamise raamatute juures võivad leheküljed suuremad olla § 5. ettenähtud suurusest.		
	Erandid: 1. Lisad avaldustele, mis ei kuulu tempelmaksustamisele	—	vabad.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	2. Ära kirjad vastaspoole ning järelvalve asutuse jaoks . . .	—	vabad.
	3. Kinnistuspalvele juurdelisatud ära kirjad kinnistusakti (Not. sead. § 361) ja -toimetise (Not. sead. § 330 p. 2) jaoks . . .	—	"
	4. Kviitungid või teated riigi- või omavalitsusmaksude tasumise kohta	—	"
3	Esitised. Riigi- ja omavalitsusametnike (ühes arvatud sõjaväeametnike ja ohvitseride) esitised, millel palvekirja sisu ja mis esitatakse ametnike erahuvides, nagu esitised teenistusest vabastamise, palga ettemaksmise, ühest kohast teise üleviimise või ühest ametist teise ümberpaigutamise kohta j. n. e.	—	kuuluvad tempelmaksustamisele tariifi nr. 1 järgi.
	Erandid: 1. Esitised ametliku puhkuse asjus ja esitised teenistuse huvides, nagu haiguse pärast teenistusse ilmumata jäämise kohta j. n. e.	—	vabad.
4	Atestaadid. Riigi-, omavalitsuse- ja teiste avalikõiguslike asutuste ja nende ametnike poolt eraisikutele ja -asutustele väljaantavad atestaadid	—	kuuluvad tempelmaksustamisele nagu tunnistused nr. 10. järgi.

Tariifi nr. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
5	Diplomid. Riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt eraisikutele ja -asutustele väljaantavad diplomid		kuuluvad tempelmaksustamisele nagu tunnistused nr. 10. järgi.
6	Dispaaz. Dispaazid (havariiarved)	60 penni	igalt poognalt.
7	Piletid. Igasugused piletid, mida annavad välja riigi- ja omavalitsuseasutused ja nende ametnikud eraasjus . . .		kuuluvad tempelmaksustamisele nagu tunnistused nr. 10. järgi.
	Erandid:		
	1. Metsaraielood (-piletid), metsamüügitähed ja väljaveo-lod metsamaterjalide saamiseks tasuta või hinnaga alla 10 marga	—	vabad.
	2. Puhkusele laskmise piletid riigi- ja omavalitsuse teenistuses seisvatele isikutele	—	"
	3. Posti-nimepiletid, postisaadetiste vastuvõtmiseks	—	"
	4. Piletid läbisõiduks ja ajutiseks elamiseks teenistuse asjus komandeeritud isikutele	—	"
	5. Metsa kõrvalkasutuspiletid, välja arvatud piletid jahipidamiseks ja kalastamiseks	—	"
	Sõidupiletid vaata nr. 51.		
	Liikmepiletid vaata nr. 40.		

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
8	<p>Protetid.</p> <p>Riigiasutuste ja -ametnikkude kokkuseatud:</p> <p>A. Havariiprotestid ja mereselgituse aktid</p> <p>B. Protetid igasuguste kohustuste täitmata jätmise pärast</p> <p>Vekslite protetid kuuluvad tempelmaksustamisele nr. 53. B. järgi.</p> <p>Er and: Protetid perekonnaseisu asjus</p>	<p>60 penni</p> <p>—</p>	<p>igalt dokumendilt.</p> <p>vabad.</p>
9	<p>Protokollid ja aktid.</p> <p>Riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt eraisikute ja -asutuste eraasjus tehtud protokollid ja aktid (olgu eraisikute poolt alla kirjutamata), mis tõendavad mõnesuguseid asjaolusid ja sündmusi (välja arvatud varanduslikku laadi, millised kuuluvad tempelmaksustamisele, nagu tariifi II osas ettenähtud lepingud, kui nad neid asendavad)</p> <p>Erandid:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Protokollid, mis käivad kurija väärtegade, karistuse kandmise, väljasaatmise, vahialla võtmise ja õnnetuste kohta 2. Politsei-meditsiinilised protokollid haavamiste ja vigastuste üle töö juures või teenistuskohuste täitmisel 3. Protokollid perekonnaseisu asjus 	<p>—</p> <p>—</p> <p>—</p>	<p>kuuluvad tempelmaksustamisele nagu tunnistused nr. 10. järgi.</p> <p>vabad.</p> <p>"</p> <p>"</p>

Tariifi Jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
10	Tunnistused, load ja õien- dused.	30 penni	igalt poognalt.
	Riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude, samuti eraars- tide poolt eraisikutele ja -asutustele nende eraasjus väljaantavad tunn- istused, load ja õiendused		
	Erandid:		
	1. Abielu-, sünni-, surma- ja pe- rekonnaseisutunnistused	—	vabad.
	2. Aadressbüroo tunnistused ja õiendused	—	"
	3. Isikutunnistused	—	"
	4. Elukombe- ja teenistustunn- istused	—	"
	5. Karanteeni tunnistused	—	"
	6. Rõugepanemise tunnistused	—	"
	7. Vaesuse tunnistused	—	"
	8. Tunnistused, millelt riigi heaks võetakse teiste seaduste põh- jal erimaksu	—	"
	9. Legitimatsiooni piletid ja kaar- did ning sarnased tunnistused, mis antakse piiräärsetele ela- nikkudele kui ka elanikkudele neis riikides, kellega selles as- jas sõlmitud konventsioonid	—	"
	10. Kooliõpilastele väljaantud koo- litunnistused õppeasjus ja tea- dusliku aukraadi ning kutse diplomid	—	"
	11. Hobustepassid ja pealkirjad nendel	—	"
	12. Tunnistused asjades, mille suhtes vastused vabad tempelmak- sust (tariif nr. 1 ja sead. § 4.)	—	"

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
13. Teiste tempelmaksustamisele kuuluvate eritunnistuste, eritõenduste, või isikutunnistuste saamiseks antud tunnistused	—	vabad.
14. Arstitunnistused koolidesse astujatele nende tervisliku seisukorra üle	—	"
15. Arstitunnistused kooliõpilastele, et nad haiguse tõttu ei saanud ilmuda kooli või eksamitele	—	"
16. Arstitunnistused haiguse kohta kohtusse asjatundjana või tunnistajana kutsutud isikutele	—	"
17. Arstitunnistused, mis antakse haigetele vastuvõtmiseks ravilaisse	—	"
18. Arstitunnistused selle üle, et ametnik, teenija või tööline haiguse tõttu ei või ilmuda teenistusse või et ta tarvitab ravitsemist	—	"
19. Arstitunnistused vigastuste üle, mis töölised saanud teenistusekohuste täitmisel . . .	—	"
20. Arstitunnistused, mis antakse esitamiseks kriminaalasjus . .	—	"
21. Ametlike loomaarstide poolt loomade ja looma toorressaaduste kohta nende veo korral sisemaal antavad tervistunnistused	—	"
22. Veotähed ja väljaveoload, kui nad kuuluvad tempelmaksustatud müügilepingute või raiepiletite juurde	—	"
23. Mürgiste taimekaitsevahendite ostuload	—	"

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
24. Koduloomade tõuarendusse puutuvad tunnistused	—	vabad.
25. Kalameeste laevade ja paatide registreerimise tunnistused	—	"
26. Load elamiseks, liiklemiseks või peatuseks kindlustuste piirkonnas ja Naissaarel ka väljaspool kindluse piirkonda	—	"
27. Välismaalaste peatusload	—	"
28. Load piirituse ostmiseks	—	"
P.p. 12.—20. tähendatud tunnistuste väljaandmisel tuleb tähendada enne allkirja tempelmaksu mittevõtmise alus.		
11 Tõestamised.		
Riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude ning kohtute poolt tehtavad tõestamised eraasjus:		
A. Allkirjade tõestamised	10 penni	igalt tõestamiselt.
Erandid:		
Allkirjade tõestamine:		
1. Posti kutsekirjadel posti saatetiste ja kirjade kättesaamiseks	—	vaba.
2. Isikutel, kellele antud vaesuseõigus	—	"
3. Dokumentidel, mis ei kuulu tempelmaksustamisele	—	"
B. Ärakirjade tõestamised.		
Riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt	30 penni	igalt poognalt.
Erandid:		
1. Seaduse § 4. p.p. 1—8 tähendatud dokumentide ärakirjade tõestamised	—	vabad.

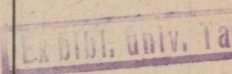
Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>2. Tariifi nr. 10 p.p. 1—11 tähendatud tunnistuste ära kirjade tõestamised</p> <p>3. Ära kirjad, mis tõestatakse ainult juurdelisamiseks niisugusele avaldusele, mis ei kuulu tempelmaksustamisele</p> <p>Sarnasel korral (p. 3) on aga asutus või ametnik, kes ära kirja tõestab, kohustatud enne tõestamise allkirja tegema märkuse selle üle, missugusele avaldusele juurdelisamiseks ära kiri tõestatud.</p>	—	vabad.
	<p>C. Tõlgete tõestamised.</p> <p>Tõlgete tõestamised võõrastest keeltest Eesti keelde ja ümberpöörduvalt</p>	30 penni	igalt poognalt.
	<p>E r a n d :</p> <p>Niisugused tõlgete tõestamised, mis määratud juurdelisamiseks sarnastele avaldustele, mis ei kuulu tempelmaksustamisele</p> <p>Sarnasel korral on asutus või ametnik, kes tõestab tõlke, kohustatud enne tõestamise allkirja tegema märkuse selle üle, missugusele avaldusele juurdelisamiseks tõlge tõestatud.</p>	—	vabad.
12	<p>Ära kirjad, äratõmbed, väljavõtted või väljakirjutused.</p> <p>Ära kirjad, äratõmbed, väljavõtted või väljakirjutused otsustest, mää-</p>		

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>rustest, raamatutest, registritest ja igasugustest asjaajamise paberitest, mis riigi- ja omavalitsuseasutuste või nende ametnikkude poolt eraisikutele ja -asutustele antakse . . .</p> <p>Siin tähendatud dokumentidelt tõestamise tempelmaksu (nr. 11) eraldi ei võeta.</p> <p>Notari aktiraamatust väljaantud esimene väljakirjutus notariaalakti kohta tempelmakstakse kui algkiri vastava akti tempelmaksuga, järgnevad väljakirjutused tariifi käesoleva numbril all ettenähtud tempelmaksuga.</p> <p>Erandid:</p> <p>Ärakerjad, äratõmbed või väljavõtted:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mis riigi- ja omavalitsuseasutuste ning nende ametnikkude poolt eraisikutele või -asutustele saadetakse nende soovist hoolimata 2. Mis riigi- ja omavalitsuseasutuste ning nende ametnikkude poolt antakse juurdelisamiseks niisugusele avaldusele, mis ei kuulu tempelmaksustamisele Sarnasel korral (p. 2.) on asutus või ametnik, kes ärakirja annab, kohustatud enne ärakirja tõestamise allkirja tegema märkuse selle üle, mis sugusele avaldusele juurdelisamiseks ärakiri antakse. 3. Teenistuskirjade ärakerjad . . 	30 penni	igalt poognalt.
		—	vabad.
		—	"
		—	"

Tariifi nr. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
13	<p style="text-align: center;">II osa.</p> <p>Varanduslikud aktid ja dokumendid.</p> <p>Abielu.</p> <p>Abielulepingud ja abielu varanduse lahutamise lepingud</p> <p>Vähemalt</p> <p>Akkreditiivid vt. nr. 53. H.</p> <p>Aktsiad vt. nr. 56.</p> <p>Aktsiaseltsid vt. nr. 40.</p>	2%	<p>lepingu summast.</p> <p>Kui lepingu summa on vähem kui seaduse § 6. ettenähtud seaduslik hind, siis seaduslikust hinnast.</p> <p>igalt lepingult.</p>
14	<p>Arved.</p> <p>A. Igasugused ja iganimelised arved alates 10 margast, ühes arvatud: a) välismaalt saadud või välismaale saadetavad arved, b) ostjalt müüjale antud arved, c) kviitungid, milles peale teatud rahasumma kättesaamise tõenduse loetletud kaubad, varandused, tehtud tööd jne., mille eest raha makstud, d) saatekirjad (faktuurid), mille juures kaup või muud asjad müüjalt ostjale saadetakse ja milles peale kauba või asjade loetlemise sisalduvad ka and-</p>	25 marka	

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
med kauba või asjade hinna kohta Välismaale saadetavad arved kuuluvad tempelmaksustami- sele poolel määral, kui nad vä- lismaal ka tempelmaksustami- sele kuuluvad.	0,2%	arve summast.
B. Erandina eelmises (A) punktis ettenähtud üldmäärusest kuu- luvad tempelmaksustamisele arved, mis antud tempelmak- sustatud lepingute täitmise üle ja samuti arved, mis antud pä- rast p. A.-d ettenähtud tempel- makstud saatekirjade (faktuu- ride) väljaandmist	5 penni	igalt arvelt.
C. Arved, mille järgi kaup müü- jale tagasi saadetakse	5 penni	igalt arvelt.
D. Väärtpaberite ja valuuta ostu- müügi kohta antud arved:		
a) kui ei ole tehtud tempelmaks- tud lepingut	0,05%	arve summast.
b) kui arve antud tempelmakstud lepingu täitmise kohta	5 penni	igalt arvelt.
E r a n d i d :		
1. Arved, mida esitanud teenijad teenistusandjate arvel tehtud kulude üle	—	vabad.
2. Arved ühe ja sama ettevõtte sisemises asjaajamises ja kas- saorderid	—	"
3. Kirjavahetus ülekandmiste kohta pankade kaudu ühest valuutast teise	—	"
4. Diskonto-noted	—	"
5. Arved ühe ja sama isiku või asutuse päraltolevate ettevõtte-		

Tariffi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	te vahel, kui nad kauplevad selle isiku või asutuse arvel ja riisikol	—	vabad.
	6. Riigi ja omavalitsuse ülevalpeetavate: hoolekandeaustuste, haigemajade, apteekide ja alaealiste kasvatus- ja parandusasutuste arved	—	"
	7. Seaduse § 12. p. p. 2.—4. ettenähtud seltside, ühingute ja asutuste poolt antud arved . .	—	"
	8. Telefoni-, elektri-, gaasi- ja veearved	—	"
	9. Kassatähed, mille järgi ostmisel raha kohe kaupluse kassasse makstakse	—	"
	10. Laevade välissadamates tehtud kulude arved	—	"
	Avalikud enampakkumised vaata nr. 36.		
15	Bodmerii. Bodmerii (merelaenu) lepingud . .	0,2%	laenu summast.
16	Edasiandmine. Õiguste ja nõudmiste edasiandmine (cessio). Lepingud õiguste ja nõudmiste edasiandmise asjus: A. Kui edasi antakse õigus kinnisvara peale mitte hiljem kui kaks kuud pärast õiguse omandamist	0,8%	(tasu summast, mis on määratud õiguse või nõudmise edasiandmise eest.

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
B. Kui edasi antakse õigus kinnisvara peale hiljem p. A. ettenähtud tähtaega	1%	Kui tasu suurus dokumendis tähendamata ja see õiguste üleandmisel kinnisvara peale või riigimaade rentimise või põlise tarvitamise peale enne esimest kinnistamist vähem on kui kinnisvara või riigimaa seaduslik hind (§ 6) — siis seaduslikust hinnast, muudel juhtudel — edasiantava õiguse või nõudmise hinnast.
C. Kui edasi antakse riigimaade rendiõigus või põlise tarvitamise õigus enne esimest kinnistamist	0,5%	
D. Muil kordadel P.p. A, B ja D ettenähtud juhtudel mitte üle esialgse lepingu tempelmaksu summa.	0,4%	
E. Kui edasiantav õigus või nõudmine hinnatav ei ole	50 penni	igalt lepingult.
F. Pealkirjad aktsiate, osatähtede, obligatsioonide, pantlehtede, pantkirjade, kohtulikkude hüpoteekide ja igasuguste väärt-paberite edasiandmiseks:		
a) ühe nimelt teisele või ettenäitajalt kellegi nimele . .	0,05%	
b) kellegi nimelt ettenäitajale	1%	
G. Pealkirjad igasuguste kinnituspoliiside edasiandmise kohta	10 penni	igalt pealkirjalt.

Tariifi nr. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>Er and:</p> <p>Vekslite (ka pärast protesti ja sunnitäite otsust), võlako- hustuste, transfertide, tšek- kide, pandimajade kviitungite, arvete, samuti maksukäskude talongide edasiandmise peal- kirjad</p>	—	vabad.
17	<p>Eelarved.</p> <p>Eelarved igasuguste toimingute kohta:</p> <p>A. Kui nad viiakse täide lepin- guid asendades</p> <p>B. Kui nad ühendatakse tempel- maksustatud lepinguga</p>	—	<p>sellel määral, mille järgi kuu- lub tempelmak- sustamisele vas- tav leping.</p>
18	<p>Eelleping.</p> <p>A. Eellepingud</p> <p>B. Kui lõpliku lepingu summa määramata:</p> <p>a) kuid on määratud tagandis või käsiraha</p> <p>b) kui millegagi ei ole kind- lustatud</p>	$\frac{1}{5}$	<p>lõpliku lepingu tempelmaksu summast.</p>
		0,2%	<p>tagandise või käsiraha sum- mast selle järgi, kumb neist suu- rem.</p>
		1 mark	<p>igalt eellepin- gult.</p>

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
19	<p>Eluaegne rent.</p> <p>Eluaegse rendi-, pensioni-, ülespidamise ja maksete lepingud . . .</p> <p>Erandid:</p> <p>1. Kinkelepingus ettenähtud kingija, tema ülenevate või alanevate sugulaste, abikaasa või adopteeritud laste eluaegse või lühemaajalise ülalpidamise kohustus, mis kingisaaja endale võtab</p>	<p>0,5%</p> <p>—</p>	<p>eluaegse rendi, pensioni, ülespidamise jne. summast, arvatud § 6. alustel.</p> <p>vaba.</p>
20	<p>Hange.</p> <p>Hankelepingud:</p> <p>A. Vallasvara üle</p> <p>B. Edasimüümiseks või ümbertöötamiseks või otsekoheks tarvitamiseks tööstuses määratud kauba üle</p> <p>Hankelepingud vallasvara või kaubahankimise üle välismaale kuuluvad tempelmaksustamisele poolel määral, kui need lepingud välismaal tempelmaksustamisele kuuluvad ja seal seaduslikult tempelmakstud.</p>	<p>1%</p> <p>0,2%</p>	<p>hanke summast.</p> <p>" "</p>
21	<p>Hoiuleandmine.</p> <p>Hoiuleandmise lepingud, piletid, kviitungid, arved, tunnistused jne.:</p> <p>A. Kui neis dokumentides on näidatud hoiuleantava varanduse väärtus</p>	<p>0,2%</p>	<p>hoiuleantud varanduse väärtusest.</p>

Tariifi l.rk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	B. Kui varanduse väärtus tähendamata	1 mark	igalt dokumendilt.
	Erandid:		
	1. Dokumendid käsipagasi hoiuleandmise üle raudteejaamades ja laevade peatuskohtades	—	vabad.
	2. Pankadesse väärtuste hoiuleandmise lepingud	—	"
	Hoiulemaksmine pankadesse vt. nr. 53.		
	Laotähed vt. nr. 31.		
	Hüpoteek vaata nr. 23 C. D. ja E.		
22	Jagamine ja osastamine. Jagamise ja osastamise lepingud	1 0/0	Jagatava varanduse, või osastatava osa või osade väärtusest, mis ei või olla alla seadusliku hinna (§ 6). võlad maha arvatud.
	Jooksev arve vaata nr. 53 G.		
	Kautsjon vaata nr. 23 A.		
	Kasutamisleping vaata nr. 55.		
23	Kindlustus. Õiguste ja nõudmise kindlustus.		

Maksustamise objektid

 Maksu
 määr

 Tempelmaksu
 väljaarvamise
 alused

Lepingud:

- A. Vastutuse (käemeheks olemise), tagatise (garantii), tagandise maksmise, pantimise, kautsjoni ja käsiraha kohta

0,2%

 kindlustatud
 summast.

Kui nimetatud lepingud sisalduvad kindlustatud lepinguga või kohustusiga ühes dokumendis, või kui nad on tehtud kindlustatud lepingute või kohustuste pealkirjadena, siis ei maksta nendelt eraldi tempelmaksu.

Igasugu käsiraha vastuvõtmise kviitungitelt (ostu-müügi, üürimise jne.), mis peale käsiraha tingimuste ei sisalda teisi tingimusi, makstakse tempelmaksu nagu harilikult kviitungilt.

- B. Vastutuse tähtaja pikendus ja vastutuse uuendamine endistel tingimustel

0,1%

 kindlustatud
 summast.

- C. Hüpoteekide kohta (kinnisvarade peale tehtavad obligatsioonid või pantkirjad) . . .

1%

 hüpoteegi sum-
 mast.

- D. Hüpoteekide kohta, mis tehtud Eesti hüpoteekpankade nimele

0,5%

"

- E. Laevahüpoteek

0,2%

"

- F. Kui kindlustatud õigus või nõudmine hinnatav ei ole . .

1 mark

igalt lepingult.

- G. Käsipandi-lepingud krediitasutistega, kui krediit või laen on avatud tempelmaksustatud vekсли või võlakohustuse vastu või kui kindlustatav erijooksev

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>arve maksustatakse 0,396% lise rahakapitalimaksuga:</p> <p>a) vekslite pantimised</p> <p>b) muude varade ja väärtuste pantimine</p> <p>Kaubaladude panditunnistused (varrandid) kuuluvad tempelmaksus- tamisele nr. 31 järgi.</p>	<p>5 penni</p> <p>50 penni</p>	<p>igalt dokumen- dilt.</p>
24	<p>Kinkimine.</p> <p>Kinkelepingud ja aktid (ühes ar- vatud kinkelepingud surma puhuks), kui nad puutuvad:</p> <p>A. Kinnisvaradesse</p> <p>B. Vallasvaradesse</p>	<p>1%</p> <p>1%</p>	<p>kingitava va- randuse hin- nast. Kui see hind on vähem seaduslikust hinnast (§ 6), siis seaduslikust hinnast. Kingi- tuse hinnast ar- vatakse maha varandusellasu- vad võlad, kui need olid tehtud mitte hiljem kui kolm aastat en- ne kinkelepingu tegemist. Niisa- ma ei võeta ar- vesse lepingus- se ülesvõetud kinkija kasuks maksetava elatise väärtust.</p>

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	Er and:		
	Kinkelepingud seaduse § 12. tähendatud asutuste, seltside ja ühingute kasuks'	—	vabad.
25	Kinnitus.		
	A. Kinnis- ja vallasvarade kinnituslepingud, poliiside jne. näol tule, plahvatuse ja pikse vastu kinnitamisel aastase kinnituse või kinnituse samaajalise pikenduse juures	0,05%	kinnitussummast, kuid mitte üle 10% kinnituse preemiast. Kui preemiat ei ole, siis see asjaolu lepingut tempelmaksust ei vabasta, vaid tempelmaksu võetakse kinnitussumma järgi.
	Poolikaastase kinnituse või kinnituse pikenduse juures arvatakse tempelmaksu kuude viisi.		
	B. Elu- ja sissetuleku kinnituslepingud, samuti ka kinnituslepingud mitmesugusteks puhkudeks elus (kaasavara, vanadus, haigus, lesepõlv jne.)	0,2%	kinnitussummast.
	C. Kinnituslepingud õnnetujuhtumiste vastu kinnitamisel ja õnnetujuhtumistel makstatuleva tasu eest vastutuse kinnitamisel	2%	kinnituspreemiast.
	D. Transportkinnitus	1%	"
	E. Transportabinõude kinnitus, ühes arvatud „kasko“ kinnitus	0,5%	"

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	F. Klaasikinnitus	2%	kinnituspreemiast.
	G. Murdvarguse vastu kinnitus .	2%	"
	H. Väärtpaberite kinnitus	2%	"
	Vähemalt	10 penni	igalt kinnituselepingult.
	Uldpoliisid kuuluvad tempelmaksustamisele § 7. korras.		
	E r a n d i d :		
	1. Edasikinnituslepingud	—	vabad.
	2. Põllumajandusliikude koduloomade kinnitus üldse (tule, suuremise jne.) vastu	—	vaba.
	3. Külvide rahe vastu kinnitus .	—	"
	4. Krediidi kinnitus	—	"
	5. Posti- ja raudteesaadetiste kinnitus postil ja raudteel	—	"
	6. Tööliste ja teenijate kinnitus õnnetujuhtumise korral kindlustamise seaduse alusel tegutsevates kinnitushisustes . .	—	"
26	Kirjastus. Kirjastuse ja omandusõiguse lepingud kirjanduse-, kunsti- ja teadusetoodete kohta	0,5%	lepingu summast.
27	Kohustused. Kohustused, mis ühingutele ja seltsidele antakse nende liikmete poolt seltsi või ühingu võlgade eest vastutamise kohta	0,2%	vastutuse summast või igale liikmele avatud krediidi summast.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
28	Kokkuleppetoimingud (so- bingud). A. Dokumendid kokkuleppetoi- mingute üle B. Kui kokkuleppe objekti vää- rtus ei ole hinnatav Erandid: 1. Kokkulepped, mis kohtuprot- sessis protokollilt võetud 2. Kokkulepped, mis töökaitse ametnikud kinnitanud	1% 1 mark — —	kokkuleppe summast. igalt dokumen- dilt. vabad. "
29	Komisjon. Komisjoni (vahendluse) leping Vähemalt Konossementid vaata nr. 51. C. Kontokorrentväljavõtted vaata nr. 53. J. Kontsessioonilepingud maapõuevarade peale vaata nr. 35.	0,2% 1 mark	komisjonil müü- dud või komis- joni alusel oste- tud kauba vää- rtusest, tasudes tempelmaksu § 7. ettenähtud korras. igalt lepingult.
30	Kviitungid. Kviitungid 10 margast kuni 100 margani Üle 100 marga	5 penni } 10 penni }	igalt kviitun- gilt.

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alused

Kviitungid, milles peale teatud rahasumma kättesaamise tõenduse loetletud kaubad, varandused, tehtud tööd jne., mille eest raha makstud, kuuluvad tempelmaksustamisele arвете tariifi järgi (nr. 14).

Uhistegeliste ettevõtete arveramatutes liikmete poolt antavad allkirjad raha kättesaamise üle materjali eest, mis ühiseks ümbertöötamiseks liikmete poolt toodud, kuuluvad tempelmaksustamisele käesoleva numbri järgi.

Kviitungid liikmeraha või osamakude vastuvõtmise üle kuuluvad tempelmaksustamisele tariifi nr. 40. D. järgi (kuid kautsjoniteks määratud summade vastuvõtmise kviitungid kuuluvad tempelmaksustamisele käesoleva numbri järgi).

Riigiasutuste ja -ametnikkude poolt, seal hulgas ka riigi tööstuslike kude ja kaubanduslike ettevõtete poolt ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt väljaantavad kviitungid maksete vastuvõtmise üle nende poolt kasutamiseks antud varanduste eest, müüdud asjade või kaupade eest jne., see on kviitungid, mis antakse juriidiliste toimingute täitmise kohta, kuuluvad tempelmaksustamisele käesoleva numbri järgi.

E r a n d i d :

1. Riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt antavad kviitungid avalduste

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
ja dokumentide vastuvõtmise üle	—	vabad.
2. Kviitungid riigi-, linna- ja muude kogukondlikkude maksude tasumise asjas, ühes arvatud ka kviitungid sadamamaksude vastuvõtmise üle, samuti muud kviitungid, mis riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnikkude poolt sunduslikult eraisikutelt või -asutustelt võetakse või neile välja antakse	—	"
3. Kviitungid ühe ja sama ettevõtte või asutuse sisemises asjaajamises	—	"
4. Kviitungid teenitud palga ja isikliku töötasu, samuti pensioni ja abiraha kättesaamise üle	—	"
5. Posti-, telegraafi-, telefoni-, raadio- ja raadioringhäälingukviitungid	—	"
6. Seaduse § 12. p.p. 2—4 tähendatud asutuste, seltside ja ühingute poolt väljaantavad kviitungid	—	"
7. Riigiasutuste ja -ametnikkude poolt antavad kviitungid võltsraha ja muude võltsmärkide vastuvõtmise üle	—	"
8. Riigi- ja omavalitsuste poolt ülalpeetavate hoolekandeaasutuste, haigemajade, apteekide, alaealiste kasvatus- ning parandusasutuste poolt antud kviitungid	—	"
9. Kviitungid riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnik-	—	"

Tariifi jnk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	kude maksukäskude pealkirjadena, seal hulgas ka riigiettevõtete maksukäskude pealkirjadena	—	vabad.
10.	Kviitungid, mis tehakse pealkirjadena tempelmakstud dokumentidel või nende ärakirjadel, mille põhjal maksmise toimetatakse	—	"
11.	Kviitungid tööliste haigekassadest ja kinnitusseltsidest abirahade kättesaamise üle	—	"
12.	Kviitungid annetuste ja kingituste vastuvõtmise kohta seaduse § 12 tähendatud ja samuti ka muude üldkasulikkude asutiste, seltside ja ühingute heaks	—	"
	Käemeheks olemine vt. nr. 23 A.		
	Käsiraha vt. nr. 23 A.		
31	Laotähed. Kaubaladude laotähed ja panditunnistused (varrandid) ja nende edasiandmise pealkirjad	50 penni	igalt dokumendilt või edasiandmise pealkirjalt.
	Laen vaata nr. 55 C ja D.		
32	Laeva omandamine. A. Lepingud laeva või selle osade omandiõiguse ülemineku kohta	1%	lepingu summast.
	B. Laeva ümberehitus- ja ehitusaktid	1 mark	igalt dokumendilt.

Tariifi nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	LaevahüpotEEK vt. nr. 23 E. Laevarendileping vt. nr. 51 B. Lastikirjad vt. nr. 51 C.		
33	Loobumine. Toimingud lepingust loobumise või lepingu tühistamise üle eraldi lepin- guga Erand: Lepingust loobumise või lepingu tühistamise leping, mis tehtud peal- kirjana tempelmaksustatud lepingul, millest loobutakse või mis tühista- takse Liikmepiletid, -kaardid jne. seltside, ühingute ja lii- tude tegevusest osavõt- miseks vaata nr. 40 D.		Loobutava või tühistatava le- pingu täitmata summast, selle määra järgi, mille järgi kuu- lus tempelmak- sustamisele loo- butud või tühis- tatud leping. vaba.
34	Maaklerite tähed: A. Kaubanduslikud üksikasjalised: a) eksemplar, mis ostjale an- takse b) eksemplar, mis müüjale an- takse	— 0,2%	ostuhinnast. nagu ärakiri.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	B. Lühikesed, kursitoimingute ja lastiraha kohta	50 penni	igalt tähelt.
35	Maapõuevarad. Kontsessioonilepingud maapõuevarade kohta	0,5%	lepingu sum- mast iga aasta § 7. ettenähtud korras.
36	Oksjonid, igasugu avalikud enampakkumised ja kohtulikud müügid. Oksjonite, avalikkude enampakkumiste ja kohtulikkude, niihästi sunduslikkude kui ka vabatahtlikkude, müükide protokollid, kui need puutuvad:		} ostuhinnast, kui aga vabatahtlik- kudel oksjonitel ostuhind on vä- hem § 6. ette- nähtud seadus- likust hinnast, siis seaduslikust hinnast.
	a) kinnisvaradesse	1%	
	b) vallasvaradesse	1%	
	c) riigi metsadesse ja riigimetsatööstuse saadustesse	0,2%	ostuhinnast.
	Erand: Politsei toimetatud müükide protokollid riigi ja omavalitsuste maksuvõlgade sissenõudmisel	—	vabad.
	Orjese (servituudi) leping vt. nr. 50.		

	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
37	Ost ja müük. Ostulepingud:		
	A. Kinnisvarade ja selle õiguste üle	1%	ostuhinnast ühes lisatingi- muste väärtu- sega. Kui aga ostuhind on vä- hem § 6. ette- nähtud seadus- likust hinnast, siis seaduslikust hinnast ühes li- satingimuste väärtusega.
	B. Vallasvara üle	1%	
	C. Kauba üle, mis on määratud edasimüümiseks või ümber- tötamiseks või otsekoheks äratarvitamiseks tööstuses . .	0,2%	
	Ostulepingud vallasvara või kauba välismaale müümise üle kuuluvad tempelmaksustamisele poolel mää- ral, kui need lepingud välismaal tempelmaksustamisele kuuluvad ja seal seaduslikult tempelmakstud.		
	D. Väärtpaberite ja valuuta üle	0,05%	ostuhinnast, kui aga ostuhind on vähem § 6. ette- nähtud hinnast, siis viimasest hinnast.
	Ostu-müügilepingud, mis tehakse oksjoni või avaliku pakkumise alu- sel, tempelmaksustatakse nr. 36. järgi. Komisjoni ostu-müügi lepin- gud vt. nr. 29.		
	Erandid:		
	1. Krediidatutiste kirjavahetus ülekanndmise kohta arвете kau- du ühest valuutast teise . . .	—	vaba.

Tarifi nrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	2. Elektrivoolu, gaasi ja vee ostu- müügilepingud elumajade tar- veteks	—	vabad.
	Palgaraamatud (sundusli- kud) vt. nr. 42.		
	Pantimine vt. nr. 23 A.		
	Pantkirjad vt. nr. 56.		
38	Pärimine.		
	A. Pärijaks nimetamise leping . . .	} 2 marka	igalt dokumen- dilt.
	B. Pärimisleping abikaasade vahel		
	C. Pärimisest loobumise leping (B. E. S. § 2763)		
	Põhikirjad vt. nr. 40.		
39	Põline tarvitamine.		
	Põlise rendi, põlise kruntrendi (ob- rok) ja sarnased kinnisvarade põlise tarvitamise lepingud	1%	rendi (obroki) kahekümne aas- ta summast, ühekordne sis- semaks ühes arvatud. Kui aga see summa on vä- hem kui kinnis- vara seaduslik hind (§ 6), siis seaduslikust hinnast.

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alused

Er and:

Lepingud, mis on ette nähtud Riigimaade põliseks tarvitamiseks ja omanduseks andmise seaduse (R. T. nr. 109/110—1925) § 22. teises lõikes ja Maaseaduse täiendamise ja muutmise seaduse (R. T. nr. 95/96—1925) § 8

—

vabad.

Rahasaatmise piletid
(transferdid) vt. nr. 53 D.
ja E.

Rentimine vt. nr. 55.

Saatekirjad vt. nr. 51.

40 Seltsid ja ühingud.

A. Aktsiaseltsid ja osaühingud.

Lepingud nende seltside ja ühingute asutamise, samuti nende põhikapitali suurendamise kohta põhikirjade või põhikirjade muudatuste või täienduste näol

20 marka

igalt põhikirjalt
või selle muuda-
tuselt.Aktsiad ja osatähed vt.
nr. 56.B. Täis-, usaldus- (komandiit) ja
lepinguühingud.

Ühingute lepingud

1%

kokkupandava
varanduse väär-
tusest ja täis-
ning piiratud
osanikkude pä-
rastistest sisse-
maksetest.

Tarifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>Kui ühingu lepingu sõlmimisel kokkupandav kapital määratud ei ole, makstakse lepingu tegemisel 5.000 marga pealt tempelmaksu. Pärastiste sissemaksete pealt makstakse tempelmaksu tegelikult makstud summa järgi, arvesse võttes lepingu tegemisel makstud tempelmaksu.</p>		
	<p>C. Seltsid ja ühingud, välja arvatud p.p. A. ja B. nimetatud.</p> <p>Nende seltside ja ühingute asutamise lepingud ja põhikirjad või nende muudatused</p>	5 marka	iga lepingu või põhikirja või selle muudatuse pealt.
	<p>Erandid:</p>		
	<p>1. Seltside, ühingute ja liitude lepingud ja põhikirjad, mille asutamine või millest osavõtmine sunduslik</p>	—	vabad.
	<p>2. Käesoleva seaduse § 12. p.p. 2. ja 3. nimetatud seltside, ühingute ja liitude põhikirjad . .</p>		"
	<p>D. a) Liikme osamaksu tähed, mida annavad välja eelmises (C.) punktis tähendatud seltsid, ühingud ja liidud</p>	1%	dokumendi järgi sisse makstud summast, välja arvatud sisse makstud, mis määratud
	<p>b) kui seltsi, ühingu või liidu osakapital ületab 5.000 marka, siis makstakse tempelmaksu</p>	1%	kautsjonite moodustamiseks ja täiendamiseks.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>Kui liidu, mille osakapital ületab 5.000 marka, liikmeks astus selts või ühing, mille kapital alla 5.000 marga, siis makstakse liidu osamaksu tähelt 1% tempelmaksu. On aga liidu liikmeks astuva ühingu või seltsi kapital üle 5.000 marga, siis liidu osamaksu tähelt tempelmaksu ei võeta.</p> <p>Vähemalt makstakse aga</p> <p>Kui osamaksu vastuvõtmiseks on tarvilusel raamatukesed, siis tempelmakstakse iga sissekanne raamatukesse.</p>	5 penni	igalt dokumen- dilt.
	<p>Erandid:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niisuguste seltside, ühingute ja liitude osamaksu tähed, mille asutamine või millest osavõtmine seaduse järgi on sunduslik 2. Käesoleva seaduse § 12. p. p. 2. ja 3. tähendatud seltside ja ühingute osamaksu tähed . . . <p>Liikmete kohustused seltsi või ühingu võlgade eest vastutamise kohta vt. nr. 27.</p>	— —	vabad. "
	<p>Servituudi leping vt. nr. 50.</p>		
	<p>Tagandis vt. nr. 23 A.</p>		
	<p>Tasuta valdamine ja kasutamine vt. nr. 55 C. ja D.</p>		
41	<p>Teadaanded ja avaldused, mis eraisikute või asutuste poolt esitatakse</p>		

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
<p>riigi- ja omavalitsuse-asutustele või nende ametnikkudele:</p> <p>A. Tellimise saamise ja täitmiseks vastuvõtmise kohta:</p> <p>a) mis asendavad lepinguid .</p> <p>b) mis ei asenda lepinguid . .</p> <p>B. Mis sisaldavad vastuseid riigi- ja omavalitsuseasutuste küsimistele hindade ja teiste tingimuste üle, millistel küsitud isikud võivad võtta endi peale töövõtte või hanke:</p> <p>a) esialgsed, mis ei asenda lepinguid</p> <p>b) mis asendavad lepinguid .</p> <p>C. Mis sisaldavad vastuseid riigi- ja omavalitsus-asutiste kuulustele:</p> <p>a) mis asendavad lepinguid . .</p> <p>b) mis ei asenda lepinguid . .</p>	<p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p>	<p>nagu vastavad lepingud. vabad.</p> <p>vabad.</p> <p>nagu vastavad lepingud.</p> <p>nagu vastavad lepingud. vabad.</p>
<p>42 Teenistus (isiklik).</p> <p>Lepingud isiklikult teenistusse võtmise asjus</p> <p>Isiklikkudelt teenistuslepingutelt, mis tehtud kindla aja peale, arvatakse tempelmaksu terve lepingu kestuse aja eest; lepingute juures, mis tehtud määramata aja peale, arvatakse tempelmaks aastaselt tasu summalt ja tasutakse ühe kuu jooksul iga lepinguaasta algul.</p>	<p>1 0/0</p>	<p>kokkulepitud tasu summast.</p>

Tariifi nr. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	Erandid:		
	1. Töö- ja teenistuslepingud, kui neis ettenähtud tasumäär ei ületa: aastas 1.200 marka, kuus 100 marka või päevas 6 marka	—	vabad.
	2. Sunduslikud palgaraamatud.	—	"
	3. Lepingud artellidega, kes töötavad samadel tingimustel, mille alusel töötavad üksikud töölised, kelle sunduslikud palgaraamatud vabad	—	"
	4. Riigi- ja omavalitsuseasutustes eraisikutega tehtavad teenistuslepingud vaba kokkuleppe alusel	—	"
	5. Meremeeste teenistuslepingud	—	"
43	Tellimised.		
	Tellimised, s. o. kirjalikud ettepanekud (nõudmised, teatused) töövõtte, hanke või teist varalist laadi käsundi täitmiseks:		
	a) kui nad on täitmiseks vastu võetud ja asendavad lepinguid		nagu vastavad lepingud.
	b) kui nad antakse tempelmaksutud lepingute täitmiseks, siis	—	vabad.
	Täitmiseks vastuvõetud tellimisele tasutakse tempelmaks § 17. p. 6. või p. 8. ettenähtud korras. Kui täitmiseks vastuvõetud tellimise täitmise üle antakse arve hiljemalt kuu aja jooksul pärast tellimise vastuvõtmist, siis võib tellimise tempelmaksu ka arvelt tasuda (tariif nr. 14. B.)		

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>Uhes sellega tuleb tasuda ka arve tempelmaks.</p> <p>Kui täitmiseks vastuvõetud kirjalik tellimine on tempelmakstud nagu leping, aga pärast seda tellimise tingimused väljendatakse lepingu kujul, siis see leping tempelmakstakse:</p> <p>a) nagu ärakiri, kui see on tehtud sama summa peale;</p> <p>b) täiendava summa järgi, kui see on tehtud suurema summa peale.</p>		
44	<p>Testamendid.</p> <p>Testamendid ja koditsillid.</p> <p>Erandid:</p> <p>1. Testamendid, mis tehtud sõjaväelaste poolt tegevas sõjaväes sõja ajal</p> <p>2. Testamendid, mille järgi pärandus jäetakse: § 12. nimetatud asutustele, seltsidele ja ühingutele</p> <p>Transport kviitungid vt. nr. 51 C.</p> <p>Tšekk vt. nr. 53 G.</p>	<p>2 marka</p> <p>—</p> <p>—</p>	<p>igalt dokumendilt.</p> <p>vabad.</p> <p>"</p>
45	<p>Tähtaja pikendused lepingute täitmiseks.</p> <p>A. Lepingute täitmise tähtaja pikendused:</p> <p>a) eraldi lepinguna.</p> <p>b) pealkirjana lepingul</p>	<p>1 mark</p> <p>—</p>	<p>igalt lepingult.</p> <p>vabad.</p>

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alusedB. Maksete tähtaja pikendused
võlakohustuste järgikuuluvad tem-
pelmaksustami-
sele nr. 53 C.
viimase lõike
järgi.C. Kinnisvaradega kindlustatud
võlgade maksmise tähtaja pi-
kendused:

a) pealkirjaga lepingul:

aa) kui lepingu summa ei
suurene

—

vabad.

bb) kui lepingu summa suu-
reneb (olgugi ainult
protsentide juurdearva-
mise läbi)kuulub tempel-
maksustamisele
nr. 23 C. ja E.
järgi.

b) eraldi lepinguga:

aa) kui lepingu summa ei
suurene

1 mark

igalt lepingult.

bb) kui lepingu summa suu-
reneb (olgugi ainult
protsentide juurdearva-
mise läbi)kuulub tempel-
maksustamisele
nr. 23 C. ja E.
järgi.

46 Täiendavad lepingud.

A. Lepingud, mis pealepingu täit-
mise üksikasju (siin hulgas
täitmise tähtaja edasilükka-
mine) selgitavad, arendavad ja
muudavad, kuid alal hoides
pealepingu jõudu:a) kui lepingu summa ei suu-
rene

1 mark

igalt lepingult.

Tariifi Jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	<p>b) kui lepingu summa suureneb</p> <p>Er and:</p> <p>Punkt a) tähendatud täiendavad lepingud, mis tehtud pealkirjana pealepingul</p> <p>B. Lepingud, mis sisaldavad tempelmaksustamisele kuuluvate dokumentide maksvuse uueks tähtajaks pikendamise või uuendamise (novatio) tingimusi, ühes uute maksetega (kuigi endisel määral), olgu nad tehtud eraldi dokumendina või pealkirjana endisel lepingul</p>	—	<p>täiendavast summast sellel määral, mille järgi kuulub tempelmaksustamisele pealeping.</p> <p>vabad.</p> <p>täiendavast summast selle määra järgi, mille järgi kuulub tempelmaksustamisele esialgne leping.</p>
47	<p>Töövõtte.</p> <p>A. Töövõttelepingud</p> <p>B. Kui lepingu objektiks on valdasvara valmistamine töövõtja materjalist</p> <p>Töövõttelepingud välismaalt saadud töövõtete üle kuuluvad tempelmaksustamisele poolel määral, kui</p>	0,5%	<p>töövõttesummast.</p> <p>nagu dokumentidelt ostu ja müügi asjus (Tariif nr. 37).</p>

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	need lepingud välismaal tempelmaksustamisele kuuluvad ja seal seaduslikult tempelmakstud.		
48	Vahetus. Vahetuslepingutelt võetakse tempelmaksu ühesugustel alustel ostuja müügilepingutega (nr. 37), kusjuures maksustamise aluseks on kallima vahetusobjekti hind ja suurema määra järgi tempelmaksustamisele kuuluva objekti tempelmaksu määr.		
49	Vahekohtu-kiri. Vahekohtu-kiri (-leping), mis sisaldab ainult Tsviilkohtupidamise seaduse § 1371 ettenähtud andmeid E r a n d. Vahekohtu otsus ja selle lisad ning vahekohtule antavad kirjad	5 marka —	igalt lepingult. vabad.
50	Varanduslikud lepingud. A. Varanduslikud lepingud, mis tariifis ei ole eraldi ette nähtud, seal hulgas: kinnispandi (Pfandbesitz, sastavnoje vladenie), orjese (servituudi), kihlveo jne. lepingud B. Kui lepingu objekt ei ole hinnatav C. Krediidiasutiste ja piimaühingute liitumise, ostu-müügi ja ühinemise lepingud D. Majandusministri loal kindlustusasutiste kindlustusportfellide üleandmise lepingud . . .	1% 1 mark 1 mark 1 mark	lepingu summast. igalt lepingult. igalt lepingult.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	Er and : Õppelepingud	—	vabad.
	Varrandid vt. nr. 31.		
	Vastutus vt. nr. 23 A.		
51	V e d u.		
	A. Veolepingud igat liiki, välja arvatud järgmistes punktides näidatud veolepingud	0,5%	veotasust.
	B. Laeva rendilepingud (charterpartie) lastiveoks või pukseerimiseks	1 mark	igalt lepingult.
	C. a) Konossementid meresaadetiste kohta välismaale ja b) lastikirjad ja transportkviitungid kaupade ja lastide veo kohta maa- või veetedel	25 penni	igalt dokumendilt.
	D. a) Saatekirjad, mille juures kaup müüjalt ostjale saadetakse ja milles peale kauba kirjelduse on tähendatud kauba eest maksetav rahsumma	0,2%	summast.
	b) Kui pärast niisugust 0,2% tempelmakstud saatekirja saadetakse ostjale veel arve, siis tempelmaksutakse arve	5 penni	igalt arvelt.
	Erandid :		
	1. Konossementid, lastikirjad ja transportkviitungid kaupade ja lasti veo kohta Eesti sadamate vahel	—	vabad.

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	2. Saatekirjad raudteedel ja omnibustel	—	vabad.
	3. Riigi- ja omavalitsuseasutuste poolt antavad saatekirjad . .	—	"
	4. Reisijate sõidupiletid raudteel, laevadel, aeroplanidel, trammil, omnibusidel jne.	—	"
	Vekslid ja veksliprotetid vt. nr. 53. A. ja B.		
52	Volitused.		
	A. Eri volitused üheksainsaks tegevuseks, üheksainsaks toimetuseks või ühe asja ajamiseks kohtutes ja ametasutustes . .	25 penni	
	B. Koguvolitused teatava liigi asjade ajamiseks ja volitused kõigi asjade ajamiseks kohtutes ja ametasutustes	1 mark	
	C. Üldvolitused piiramata ulatuses esinemiseks (universaalvolitused)	2 marka	
	Erandid:		
	1. Volitused postisaadetiste ja korrespondentsi vastuvõtmiseks	—	vabad.
	2. Volitused palga, kingise (gratifikatsiooni), tükitöö tasu, abiraha ja pensioni kättesaamiseks, kui volituse järgi väljamakstav summa ei ületa 150 marka	—	"
	3. Pensionäride volitused pensioniraamatukeste või neid asendavate dokumentide vastuvõtmiseks	—	"

Tariifi jrk. nr. nr.	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	4. Volitused hoiumade kättesaamiseks hoiumade ja pensionikassadest	—	vabad.
	5. Volitused § 12. tähendatud asutuste, seltside ja ühingute poolt nende teenistuses seisvatele isikutele	—	"
	6. Sõjaväelaste ja piirivalvurite volitused palga ja varustuse vastuvõtmiseks	—	"
	7. Volitused, mis tehtud pealkirjadena saatekirjadel, arvetel (faktuuridel), transfertidel, vekslitel, tšekkidel, makskäskudel ja makskäskude talongidel, saatekirjade duplikaatidel ja konossementidel	—	"
	8. Volitused asjaajamiseks valla, alevi ja linna vaestelastekohututes ja hoolekandekohututes	—	"
	9. Seltside ja ühingute peakoosolekute protokollides tähendatud volitused	—	"
	10. Volitused isikutelt, kellel on vaesuseõigus	—	"
	11. Volitused, mis antud õppeasutuste kasvandikkudele õppeasjus	—	"
53	Võladokumendid.		
	A. Vekslid iga liiki	2 penni	igalt kümnelt margalt, kusjuures poolik kümme marka täieks loetakse.
	Käesoleva seaduse mõttes loetakse vekslis puudulikult koostatuna väljaantud vekslit, kui on kokku lepi-		

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
<p>tud, et seda akti võidakse veksliteks-tiga täis täita. Seda kokkulepet eeldatakse, kui akti on paigutatud nime-tus „veksel“.</p>		
<p>Erandid:</p>		
<p>1. Riigikassa vekslid</p> <p>2. Kaotatud.</p>	—	vabad.
<p>B. Veksliprotetid</p>	2 penni	igalt kümnelt margalt, kus-juures poolik kümme marka täieks loetakse.
<p>Maksu alla kuuluvad ainult protes-tid mittemaksmiseks, kuna tei-sed protestid on vabastatud.</p>		
<p>C. Võlakohustused (lepingud, võ-lakirjad, piletid, kviitungid, teadaanded ja muud paberid, millel võlakohustuse tähendus)</p>	0,2%	võla summast.
<p>Pantkirjaga (hüpoteegiga) ja lae-vahüpoteegiga kindlustatud võlako-hustused tempelmakstakse ainult tariif nr. 23 C, D ja E järgi.</p>		
<p>Võlakohustuste tähtaja pikendu-sed pealkirjadena algdokumendil ei kuulu tempelmaksustamisele, eraldi dokumentidel kuuluvad aga need tempelmaksustamisele nagu uued võlakohustused.</p>		
<p>Erandid:</p>		
<p>1. Riigikassa võlakohustused</p> <p>2. Võlakohustuste edasiandmise pealkirjad (nr. 16)</p>	—	vabad.
<p>D. Rahasaatmise piletid (trans-ferdid) ja neid asendavad do-kumendid</p>	10 penni	igalt dokumen-dilt.

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
Erandid:		
1. Rahasaatmise piletid, mille järgi väljamaksmine on määratud mitte hiljem kui 14 päeva pärast ettenäitamist . . .	—	vabad.
2. Posti rahasaatmise piletid (transferdid), kaardid ja tšekid	—	"
E. Rahasaatmise dokumendid või kirjad, millega üks isik või asutus palub või käsundab teist asutust või isikut tema võlga või temalt laenatavat raha summa maksuma kolmandale asutusele või isikule arve õiendamiseks mingisuguse toimingu järgi, s. o. kui sarnane dokument asendab võlakohustuse:	0,2%	makstaolevast summast.
Erandid:		
Pankadele antavad rahasaatmise dokumendid	—	vabad.
F. Hoiulemaksimise piletid, allkirjad, tunnistused ja neid asendavad muud dokumendid, mis antakse tähtajaliste või tähtajata raha hoiusummade vastuvõtmise kohta (peale jooksvale arvele maksmiste, — viimased vt. G.)	0,1%	hoiulemakstud summast.
Kui tähendatud piletid või neid asendavad dokumendid antakse raamatukeste kujul, siis tempelmakstakse iga sissekanne neisse raamatukestesse.		

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
G. Jooksev arve krediitoperatsioonide toimetavates asutustes ja kontorites:		
a) Kviitungid ja allkirjad raha vastuvõtmise üle igat liiki (harilik-, eri-, tinge-) jooksvale arvele:		
aa) kui vastuvõetud summa ei ületa 100 marka	5 penni	igalt dokumendilt.
bb) kui vastuvõetud summa ületab 100 marka	10 penni	igalt dokumendilt või igalt sissekirjutuselt.
b) Eri jooksva arve ehk kontokorrentarve või korrespondentiarve avamise või krediidi suurendamise leping	1 mark	igalt lepingult.
Erandid:		
1. Tšekid	—	vabad.
2. Tšekiprotestid	—	"
3. Hariliku jooksva arve avamise lepingud	—	"
4. Sissekanded jooksva arve raamatukestesse	—	"
H. Akkreditiivlaenud, kui laenu kohta ei ole tehtud erilist tempelmakstud dokumenti	0,2%	avatud krediidi summast.
Erandid:		
Akkreditiivid, mis välja antud sularaha eest või mis kindlustatud jooksva arvel oleva summaga või kontokorrentarve järgi avatud ja kindlustatud krediidiga	—	vabad.

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alused

4. Arakirjad, mis kohtuasjus esitatud vastaspoolte ja järelvalve asutuste jaoks
5. Arvete arakirjad

—
—vabad.
"

55 Üürimine, rentimine ja kasutamine.

A. Kinnisvarade üüri- ja rendilepingud, samuti nende lepingute pikendused — kui aastane üür või rent on:

üle 50 kuni 200 marka	0,2%
üle 200 kuni 400 marka	0,4%
üle 400 kuni 800 marka	0,6%
üle 800 kuni 1600 marka	0,8%
üle 1600 marga	1%

Üüri või rendimaksu summast terve lepingu kestuse aja eest, ühes arvatud lisatingimuste väärtused. Kui lisatingimustes on ette nähtud ühekordne tasu remondi eest jne., siis arvatakse see summa esimese aasta üüri või rendi summa hulka.

Kinnisvarade riigi- ja omavalitsuste maksud, mis rentnik või üürnik enda kanda võtnud, ei arvata lisatingimuste hulka.

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alused

Korteriraamatud, milles üüri tingimused tähendatud, loetakse tempelmaksu asjus ühetaolisteks üüri- või rendilepingutega, välja arvatud juhud, kui peale korteriraamatute on eriline üüri- või rendileping, millelt tempelmaks tasutud.

Määramata aja peale tehtud lepingute juures arvatakse tempelmaks ühe aasta peale langevalt üüri- või rendimaksult ja tasutakse kuu aja jooksul iga lepinguaasta algul.

Lepingute juures, mis tehtud teatud sesooni peale, loetakse aastaseks üüriks sesooni tasu, kui oma iseloomu tõttu üüri objekti võib üürile anda ainult teatavaks ajaks (suvi, liuväli jne.).

Üürilepingute juures, mis on tehtud vähem kui aasta peale, loetakse lepingu summaks selle aja eest maksetav üüri või rendi summa, kuid tempelmaksu protsendi määr võetakse selle summa järgi väljaarvatud aastase üüri või rendi summa kohaselt.

Maksustamise objektid

Maksu
määrTempelmaksu
väljaarvamise
alused

B. Vallasvara üüri- ja rendilepingud aastase üüri- või rendi juures üle 50 marga

0,5%

üüri- või rendisummast. Määramatuks ajaks tehtud lepingute juures arvatakse tempelmaks ühe aasta peale langevalt üüri- või rendimaksult ja tasutakse kuu aja kestusel iga lepinguaasta algul. See eeskiri on makseväärne ka käesoleva numbri p. C lit. „a“ kohta.

C. Lepingud kinnisvara tasuta valdamise ja kasutamise kohta:
a) kui varandus sissetulekut võib anda

1%

sissetuleku summast, arvatud kõige aja eest, mille peale varandusi kasutada antakse. Sissetuleku summa arvatakse välja käesoleva seaduse § 6. p. 7. alustel.

b) kui varandus mingisugust sissetulekut ei või anda

1 mark

igalt lepingult.

	Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
	D. a) Vallasvara tasuta valdamine ja kasutamine b) kui asi hinnatav ei ole	0,2% 1 mark	asja väärtusest. igalt lepingult.
	III osa. Väärtpaberid.		
56	Väärtpaberid.		
	A. Aktsiad, osatähed ja ajutised kviitungid või tunnistused, mis tõendavad seltside ja ühingute tegevusest ja kasudest osavõtmise õigust	1%	väljalaske või nimelisest (nominaal-) hinnast, seda mööda kumb hind suurem on.
	B. Seltside, ühingute ja omavalituste poolt väljaantavad obligatsioonid ja pantkirjad	1%	väljalaske või nimelisest (nominaal-) hinnast, seda mööda kumb neist suurem on.
	C. Välismaa aktsiad, osatähed ja ajutised kviitungid või tunnistused:		
	a) krediitasutuste	4%) nimelisest (nominaal-) hinnast.
	b) teiste asutuste	2%	
	D. Välismaa obligatsioonid, fondid, pantkirjad ja muud nimelised väärtpaberid	2%	nimelisest (nominaal-) hinnast.
	Kui aktsiate, osatähtede, obligatsioonide ja muu nimetusega väärtpa-		

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
berite tellimisel antakse ajutised kviitungid või tunnistused, siis võetakse tempelmaksu neilt ajutistelt kviitungitelt või tunnistustelt, kuna pärast ajutiste kviitungite või tunnistuste ümbervahetamisel väärt-paberite vastu viimastelt tempelmaksu ei võeta.		
Erandid:		
1. Riigi poolt väljaantavad väärt-paberid	—	vabad.
2. Rikutud ja ribedate väärt-paberite ümbervahetamine uute vastu, samuti väärt-paberite ümbervahetamine uute kupon-gilehtede väljaandmise puhul .	—	vaba.
3. Põhi- või osakapitali täiendamine kahjude katteks maha-kirjutatud summa võrra seniste või uute aktsionäride või osanikkude poolt	—	"
E. Uuendatavad kupongilehed väärt-paberite juurde	50 penni	igalt kupongilehelt, kui väärt-paberi nimeline hind ei ületa
	1 mark	100 marka, igalt kupongilehelt, kui väärt-paberi nimeline hind ületab
	2 marka	100 mk. — 500 mk., igalt kupongilehelt, kui väärt-paberi nimeline hind ületab 500
		marka.

Maksustamise objektid	Maksu määr	Tempelmaksu väljaarvamise alused
<p>F. Uuendatavad kupongilehed väärtpaberite juurde, mis on maksvad vene rublades . . .</p> <p>Tempelmaks võetakse iga 10 aasta eest, mille peale kupongileht on välja antud, kusjuures poolikud aastakümned täiteks loetakse.</p> <p>Väärtpaberite esialgsel väljaandmisel väljaantavad kupongilehed ei kuulu tempelmaksustamisele esimese aastakümne eest.</p>	5 penni	igalt kupongi- lehelt.

D. JUHTNOORID DOKUMENTIDE JA PABERITE TEMPELMAKSMISE KORRA KOHTA.

(Avaldatud RT 1928, 58, 363.)

Alus: Tempelmaksu seaduse (R.T. nr. 45—1928) § 17 ja § 26 p. 4.

I. Riigi- ja omavalitsuseasutustele ja nende ametnikkudele esitatavate ning nende poolt välja antavate paberite tempelmaksmisest seaduse § 17 p. p. 2 ja 3).

§ 1.

1. Erasisik või -asutus, kes riigi- või omavalitsuseasutuse või ametniku poole pöörab avaldusega, mis nõuab kirjalikku vastust, on kohustatud peale avalduse ja selle lisade tempelmaksmiseks tarvilikude tempelmarkide juurde lisama veel tempelmargid vastuse jaoks.

2. Kui peale vastuse nõutakse veel riigi- või omavalitsuseasutuse asjaajamises olevatest dokumentidest ärakirjade väljaandmist, on avaldaja kohustatud juurde lisama tarvilikus summas tempelmarke tähendatud ärakirjade tempelmaksmiseks.

§ 2.

1. Tempelmargid tulevad kleepida võimalikult avalduse esimesele küljele niisugusele kohale, kus ei ole teksti.

2. Lisade ja vastuste tempelmaksmiseks esitatavad tempelmargid tulevad võimalikult niisama avaldusele kleepida.

3. Esitajal on õigus tempelmarkidel tähendada avalduse kirjutamise aega (aasta ja kuupäev) ja oma nime. Paranduste ja juurdekirjutuste tegemine või muus korras kustutamine ei ole lubatud.

4. Ei ole keelatud tempelmarke kleepimata või osalt kleebitud esitada niihästi avalduste kui ka vastuste ja lisade tempelmaksmiseks.

§ 3.

Ametiasutustel ja ametnikkudel tuleb lisade tempelmaksmiseks esitatud tempelmargid võimalikult avaldustel kustutada ja eriti just

niisuguste dokumentide ja paberite suhtes, mis ainult lisadena tempelmaksmisele kuuluvad, kuid muidu tempelmaksust on vabad.

§ 4.

1. Ametiasutused või ametnikud, kes pabereid vastu võtavad või välja annavad, kustutavad tempelmargi ametipitseriga või templiga, mis peab sisaldama asutuse või ametniku nimetuse. Pitseri või templi jälg peab vähemalt üle poole tempelmargist tabama ja margist üle ulatuma teda ümbritsevale paberile. Pitser või tempel tuleb lüüa vastupidava templivärviga. Peale selle teeb ametnik, kes tempelmargid kustutanud, paberile pealkirja selle kohta, kui suure summa eest ja millal tempelmarke on kustutatud, näiteks „Tempelmarke ... riigimarga ... riigipenni eest kustutatud. Tallinnas ... juulil 1928. a. Maksude Talituse registraator (allkiri).“ Pealkirja võib teha vastava templiga. Värvilise pitseri või templi asemel võib tempelmarke kustutada tempel-perforaatoriga.

2. Pitseri või templi puudumisel tuleb eelmises punktis tähendatud pealkiri tempelmargist läbi kirjutada, nii et allkiri osalt paberile ulatub.

§ 5.

Kui vastuse või muu väljaantava paberi tempelmaks on tasutud avaldusel, siis tuleb vastuses või muus paberis tõendada, kui palju tempelmaksu on tasutud. Avalduste lisade tagasiandmisel ei määrgita nendel tempelmaksu, mis on tasutud lisade tariifi järgi.

§ 6.

1. Tempelmaksu maksmata jätmine ei pane administratiivasutustes ja -ametnikkude juures avalduse arutamist seisma ja asjale antakse seaduslik käik, kuid avalduse esitajale teatatakse kohe kirjalikult, et puuduv tempelmaks tuleb tasuda tempelmarkidega avalduse, nõutava vastuse ja lisade jaoks kahekordsel määral, ühe kuu jooksul, arvates avalduse esitamise päevast, kusjuures, kui sissenõutav summa on alla ühe riigimarga, nõutakse sisse üks riigimark. Kui selleks tähtjaks ei ole tempelmaks tasutud, siis saadetakse avaldus või selle ära kiri nädala jooksul ametiasutuse asukoha järgi kohalikule maksuinspektorile maksu sissenõudmiseks.

2. Kui asutus või ametnik ise on õigustatud toimetama sunni viisil sissenõudmist, siis on ta kohustatud nädala jooksul ise korraldama maksmatajäänud tempelmaksu sissenõudmist.

3. Kohtuasutustesse tempelmaksmata või puudulikult tempelmakstud avalduste ja teiste paberite esitamise korral toimivad need asutused Tsiviilkohtupidamise seaduses ette nähtud korras.

II. Tempelmarkide kustutamisest ametiasutuste või ametnikkude poolt eraisikute või -asutuste omavahelistel kodustel dokumentidel (seaduse § 17 p. 6).

§ 7.

1. Asutused ja ametnikud, kes tempelmaksu seaduse § 17 p. 6 põhjal on kohustatud tempelmarke kustutama eraisikute või -asutuste omavahelistel kodustel dokumentidel, kustutavad tempelmargid tähendatud dokumentidel oma ametipitseriga või templiga käesolevate juhtnööride § 4 ette nähtud korras selle muudatusega, et kustutamine märgitakse lauajuhendisse või registrisse ja et dokumendile tehtavas pealkirjas tähendatakse see lauajuhendi või registri number. Sissekandes lauajuhendisse või registrisse peab näidatud olema: a) isiku nimi, kes dokumendi esitas, b) isikute nimed, kes dokumendile alla kirjutanud või kelle vahel dokument tehtud, c) dokumendi tegemise aeg, ja d) dokumendil kustutatud tempelmarkide summa.

2. Tempelmarkide kustutamise pealkirja dokumendile võib teha ka tempelmarkidest läbi kirjutades, kuid nõnda, et see iga marki üle poole katab, või kui pealkiri tehakse mitmele üksteisest lahutamata margile, siis nõnda, et see pealkiri vähemalt igast markide reast markide keskelt läbi läheb, mõlemalt poolt üle markide ulatub ja puhtal paberil lõpeb. Niisuguse kustutamise viisi juures ei ole enam vajalik markide pitseriga või templiga kustutamine, kuid pealkiri peab ametipitseriga varustatud ja ametniku poolt alla kirjutatud olema.

3. Kui dokumendi tempelmaks on tasutud, tempelmargid aga ebaõigelt kustutatud, siis tulevad tempelmargid p. 1 tähendatud korras kustutada (viseerida) lasta.

4. Kui tempelmaksu summa ei ületa 5 riigimarka, siis tempelmarkide kustutamist registrisse või lauajuhendisse ei märgita.

5. Käesolevas paragrahvis tähendatud juhtudel on asutused ja ametnikud kohustatud tempelmargid kustutama ja pealkirjad tegema dokumendi esitamise päeval, ja igal juhul mitte hiljem järgmist päeva, kui esitamise päeval ei möödu tempelmaksu maksmise tähtaeg.

III. Koduste dokumentide tempelmaksmisest, milliste osalisteks on riigi- või omavalitsuseasutused (seaduse § 17 p. 14).

§ 8.

Koduste dokumentide tegemisel, milliste osalisteks on riigi- või omavalitsuseasutused, tempelmaksu tasudes tempelmarkidega tulevad tempelmargid, kui neid ei kustutata seaduse § 17 p.p. 4, 5 ja 7 ette nähtud korras, kustutada ametipitseriga või templiga, nagu § 4 p. 1 tähendatud, ja dokumendis tuleb enne ametniku allkirja näidata, kui palju dokumendilt tempelmaksu võetud ja tempelmarkides dokumendil tasutud.

§ 9.

Kodust dokumenti, mille osaliseks on riigi- või omavalitsuseasutus, pärast selle tegemist tempelmarkidega tempelmakstes ei tule esitada seaduse § 17 p. 6 ette nähtud asutusele või ametnikkudele, vaid dokumendiosaline asutus või ametnik kustutab ise tempelmargid ja teeb dokumendile pealkirja käesolevate juhtnööride § 7 ette nähtud korras, kusjuures tempelmarkide kustutamist kuni 10 riigimargani lauajuhendisse või registrisse ei märgita.

§ 10.

Kui tempelmaks peetakse kinni riigi kreditorile maksetavatest summadest, siis tuleb maksukäsu lisas (remarkas) näidata, misuguse dokumendi tempelmaksmiseks maksukäsu lisas näidatud summa kinni on peetud, ja dokumendile tuleb teha seaduse § 17 p. 15 ette nähtud pealkiri.

§ 11.

Kui dokumendi tegemisel tempelmaks on tasumata jäänud, siis tuleb maksukohustuslikule isikule teatavaks teha, et tempelmaks tuleb tasuda seaduse § 16 ette nähtud tähtajal. Ei ole aga selleks tähtjaks tempelmaks tasutud, siis tuleb ühe nädala jooksul dokument või selle ära kiri saata ametiasutuse asukoha järgi kohalikule maksuinspektorile maksu sissenõudmiseks.

Kui asutus või ametnik on ise õigustatud toimetama sunniviisil sissenõudmist, siis on ta kohustatud ühe nädala jooksul ise korraldama maksmatajäänud tempelmaksu sissenõudmist.

IV. Notarite juures tehtavate või tõestatatavate dokumentide ja paberite tempelmaksmisest (seaduse § 17 p. 16).

§ 12.

Kui notarid võtavad tempelmaksu tempelmarkidega dokumentidelt, mis nende poolt tehakse, tõestatakse, viseeritakse, või millel nad tõestavad allkirju, siis kustutavad nad tempelmargid oma pitseriga või templiga käesolevate juhtnõuude § 4 p. 1 ette nähtud korras ja tõendavad markide kustutamise fakti nende poolt kokku seatavate tõestamise, viseerimise või allkirjade tõestamise pealkirjade lõpul, võetud tempelmaksu summa tähendamise ega enne oma allkirja, või kui dokument tehtud notariaal-korras, siis dokumendis eneses.

§ 13.

Kui notari juures tehtud või tõestatud dokumendi tempelmaks tasutakse tempelmarkidega pärast dokumendi tegemist või tõestamist, siis tulevad tempelmargid kustutada käesolevate juhtnõuude § 7 ette nähtud korras.

§ 14.

Notarite juures tehtavate või tõestatatavate dokumentide tempelmaksmist sularahaga tuleb toimida seaduse § 17 p. 15 ette nähtud korras.

Kui dokumendis või tõestamise pealkirjas on juba märgitud tempelmaksu summa ja Eesti Panga osakonna kviitung, mille vastu tempelmaks makstud, siis eripealkiri ei ole vajalik.

V. Kinnituslepingute tempelmaksmisest (seaduse § 17 p. 17).

§ 15.

Tempelmaksu arvestamiseks kinnituslepingutel on kinnituseseltsid, välismaa kinnituseseltside agendid ja igasugused teised asutused või isikud, kes kinnitamist toimetavad, kohustatud oma ärirea-

matutes pidama: a) arve kõigi väljaantud kinnituslepingute pealt nõutava tempelmaksu kohta iga kinnituse liigi kohta eraldi, ja b) nimekirja väljaantud kinnituslepingute kohta, ära tähendades vastavates lahtrites iga dokumendi kohta: kinnituse liigi, kinnituse summa, preemia, aja ja tempelmaksu summa.

Kinnituslepingute tempelmaksu arved pearaamatutes peavad kooskõlas olema abiraamatute kokkuvõtetega.

§ 16.

Möödunud kuus sõlmitud kinnituslepingutelt nõutav tempelmaks makstakse Eesti Panga osakonda järgmise kuu jooksul kinnituslepinguid välja andva asutuse või isiku poolt.

§ 17.

Igal kinnituslepingul tähendatakse maksetav tempelmaksu summa.

§ 18.

Kui ühe ja sama kinnituslepingu tõenduseks antakse välja kaks dokumenti või rohkem, näiteks esialgne tunnistus ja poliis, siis kuulub tempelmaksmisele ainult üks neist, ja nimelt see, kumb esimeseks välja antud.

§ 19.

Uldpoliisid tempelmakstakse samuti sularahaga, kuid seaduse § 7 ettenähtud korras ilma ära kirjade esitamiseta maksuinspektorile.

§ 20.

Käesolevad juhtnõõrid hakkavad maksma Riigi Teatajas avaldamisega.

E. MAJANDUSMINISTRI ÜLDKORRALDUS DOKUMENTIDE SULARAHAS TEMPELMAKSMISE KORRA KOHTA.

(Avaldatud RT 1937, 21, 176.)

Alus: Tempelmaksu seaduse § 17 p. 19.

§ 1.

Asutis või isik, kellele lubatakse tempelmaksta mõnesugused dokumendid sularahas kord kuus, on kohustatud nimetatud dokumentide tempelmaksmist toimetama järgmises korras.

§ 2.

Asutise või isiku äriraamatutes tuleb pidada eriarve käesolevas korralduses ettenähtud korras tempelmakstavate dokumentide tempelmaksu kohta. Iga dokumendi tempelmaksu arvestamiseks tuleb pidada tempelmaksuraamat. Tempelmaksuraamat peab sisaldama järgmised lahtrid:

- 1) järjekorranumber;
- 2) sissekande kuupäev;
- 3) asutise või isiku nimi, kellega dokument tehtud, dokumendi kuupäev ja lühendatud sisu;
- 4) dokumendi summa välisrahas;
- 5) dokumendi summa Eesti rahas, mille järgi tempelmaks arvutatud;
- 6) tempelmaksu summa.

Iga kalendriaasta algusel tuleb alata dokumentide uus järjekorra numeratsioon number 1-st peale.

§ 3.

Iga tempelmaksuraamat tuleb enne tarvitamist läbi nõorida ja Maksude Talitusele esitada kinnitamiseks pitsoriga.

§ 4.

Asutise või isiku poolt või osavõtul tehtud dokumendid kohe peale nende tegemist, aga tema poolt saadud dokumendid kohe

pärast kättesaamist kantakse tempelmaksuraamatusse (§ 2) kronoloogilises järjekorras ja igale dokumendile märgitakse:

- 1) järjekorranumber, mille all dokument raamatusse kantud;
- 2) dokumendilt arvutatud tempelmaksu summa;
- 3) Riigi Teataja ja selle artikli numbrid, milles on avaldatud Majandusministri luba käesolevas üldkorralduses ettenähtud korras tempelmaksmiseks.

Välismaalt saadud dokumentidele märgitakse peale p.p. 1—3 tähendatud andmete veel dokumendi kättesaamise kuupäev.

§ 5.

Tempelmaks makstakse iga möödunud kuu eest järgneva kuu jooksul Eesti Panga Riigisummade Jaoskonda või kohalikku osakonda ja tempelmaksuraamatusse märgitakse vastava kokkuvõtte juures, missuguse kviitungi vastu tempelmaksu summa makstud.

§ 6.

Load käesolevas üldkorralduses ettenähtud korras dokumentide tempelmaksmiseks avaldatakse Riigi Teataja Lisas Maksude Talituse direktori korraldustena. Nimetatud korralduses tähendatakse:

- 1) asutise või isiku nimi, kellele lubatakse sularahas dokumentide tempelmaksmist,
- 2) dokumentide loetelu, mis asutisele või isikule lubatakse sularahas tempelmaksta ja
- 3) tempelmaksuraamatute arv, mis asutisel või isikul tuleb pida.

§ 7.

Käesolevas üldkorralduses ettenähtud korras tempelmaksmisele ei kuulu: riigiasutistega tehtavad, neile esitatavad või neilt saadavad ja notarite juures tehtavad või tõestatavad dokumendid.

§ 8.

Ebaõigel tähtajal või vähemas summas tempelmaksu tasumise eest nõutakse viivitusraha 1% kuus edasiandmata summalt, lugedes pooliku kuu terveks.

Kui aga aruannetes ei näidata käesolevas üldkorralduses ettenähtud korras tasumisele kuuluvaid tempelmaksu summasid, siis nõutakse trahvi näitamata tempelmaksu summa kümnekordses suuruses (Tempelm. sead. § 19 p. 6).

A. VERORDNUNG ÜBER DIE STEMPELSTEUER.

(Verkündet im A. A. Nr. 2, am 18. Okt. 1941, Art. 13.)

Im Namen und mit Zustimmung des Befehlshabers des r. Heeres-Gebietes Nord wird verordnet:

§ 1.

Das vor dem 21. Juni 1940 gültig gewesene Stempelsteuergesetz wird mit nachfolgenden Änderungen und Ergänzungen wieder in Kraft gesetzt.

§ 2.

Die in der früheren estnischen Währung ausgedrückten, unter den laufenden Nummern 1—12 des Stempelsteuertarifes sowie unter Nr. 54 vorgesehenen Stempelsteuersätze und der in 13 vorgesehene Minimalsatz werden nach einem Währungsverhältnis von eine Reichsmark gleich 2 Kronen berechnet. Bei den übrigen einfachen Steuer- oder Minimalsätzen wird eine Krone gleich eine Reichsmark berechnet.

Die im Stempelsteuergesetz vorkommenden Werte des besteuerten Objektes werden anstatt in Kronen in Reichsmark berechnet.

§ 3.

Die sich selbst bewirtschaftenden staatlichen, Selbstverwaltungs- und Gemeinschaftsunternehmen und die kooperativen Organisationen sind stempelsteuerpflichtig.

§ 4.

Die während der Sowjetherrschaft eingeführte einheitliche Staatsgebühr wird hiermit ausser Kraft gesetzt.

§ 5.

Diese Verordnung tritt am Tage nach der Verkündung in Kraft.

Reval, den 14. Oktober 1941.

Wirtschaftsdirektor A. WENDT.

B. STEMPELSTEUERGESETZ.

I. Abschnitt.

Die Pflicht zur Entrichtung der Stempelsteuer.

§ 1.

Gegenstand der Stempelsteuer.

Der Stempelsteuer zugunsten des Staates unterliegen die in dem beigefügten Tarif einzeln aufgezählten: 1) den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten eingereichten sowie von diesen herausgegebenen Papiere; 2) in Estland aufgesetzte und herausgegebene Dokumente jeder Art; 3) in Estland von den Selbstverwaltungen und jeder Art Gesellschaften herausgegebenen Wertpapiere und 4) ausserhalb Estlands errichteten und herausgegebenen Dokumente sowie ausländische Wertpapiere gemäss den Bestimmungen des § 2.

§ 2.

1. Ausserhalb Estlands angefertigte Dokumente unterliegen der Stempelsteuer: a) soweit sie in Estland befindliche oder nach Estland geschickte Objekte betreffen; b) unabhängig von dem Standort der Objekte soweit, als die durch diese Dokumente festgesetzten Handlungen in Estland zu erfüllen sind, sei es auch nur seitens des einen Vertragspartners.

2. Bei Rechtsgeschäften, die sich auf ausserhalb Estlands befindliche Objekte beziehen, entsteht in den Fällen, welche im P. 1. Lit. „b“ nicht vorgesehen sind, nur dann Stempelpflichtigkeit, wenn die sie betreffenden Dokumente dazu benötigt werden, um in Estland dem Gericht Forderungen einzureichen, oder wenn auf anderem Wege in deren Grundlage Rechte in Estland begründet werden.

3. Ausländische Wertpapiere (Aktien, Obligationen usw.) unterliegen der Verstempelung, sofern sie in Estland Gegenstand freiwilliger Geschäfte sind.

§ 3.

Die Grundlagen für Verstempelung von Dokumenten.

1. Die Stempelpflichtigkeit richtet sich nach dem Inhalt der Dokumente, unabhängig davon, wie sie benannt sind.

2. Die Stempelpflichtigkeit entsteht im Moment der Anfertigung der Dokumente, ausgenommen in den im § 2 unter P. 2 und 3 vorgesehenen Fällen. Die Hinzufügung von Bedingungen, die Aufhebung des Geschäfts oder die Unterlassung seiner Ausführung befreien das Dokument nicht von der Besteuerung.

3. Gleich dem Vertragsdokument unterliegt der Verstempelung jeder Brief, jedes Telegramm, jeder Vermittlerzettel, Notizblätter usw., welche die Vereinbarung (Akzept) eines Handelsgeschäfts ausdrücken, sofern im Verlaufe eines Monats nach der Ausgabe oder dem Absenden eines derartigen Papiers kein verstempeltes Vertragsdokument abgefasst worden ist und sofern nach dessen Ausgabe oder Empfang die Erfüllung des Handelsgeschäfts beginnen muss.

Sonstige Briefe, Telegramme usw. sind nicht stempelpflichtig, wenn sich die Summe des verstempelten Geschäfts durch sie nicht vergrössert.

4. Dokumente unterliegen der Stempelsteuer, wenn sie mit der persönlichen Unterschrift des Ausstellers (bezw. der Aussteller) oder der Firma (bezw. der Firmen) versehen sind, sei es auch in mechanischer Wiedergabe (fac simile), jedoch gemäss dem Willen oder der Kenntnis des Unterzeichnenden.

Rechnungen unterliegen der Stempelsteuer auch dann, wenn sie nicht unterschrieben, jedoch dem anderen Partner zwecks Zahlung übergeben worden sind.

5. Bestimmungen über die Verlängerung oder die Erneuerung (novatio) der Geltung von stempelpflichtigen Dokumenten bis zu einem neuen Zeitpunkt zugleich mit neuen Zahlungen aller Art unterliegen erneut der Stempelsteuer, gleichviel ob sie als gesondertes Dokument oder als Aufschrift auf dem ursprünglichen Dokument abgefasst sind, sofern im Tarif nicht eine Erleichterung vorgesehen ist. Derartige Bestimmungen ohne neue Zahlungen unterliegen der Stempelsteuer nur in den im Tarif ausdrücklich bezeichneten Fällen.

Die Befreiung einiger Dokumente von der Stempelsteuer.

Der Stempelsteuer unterliegen nicht:

1. Dokumente, deren Wertobjekt den Betrag von 50 RMark nicht übersteigt, ausgenommen jegliche Art von Rechnungen, Quittungen, Aktien, Anteilscheinen und Anteilzahlungsscheinen.

2. Dokumente, welche von den Staatsbehörden mit ausländischen staatlichen Behörden gefertigt werden.

3. Dokumente, welche von den Auslandsvertretungen des Freistaates im Auslande gefertigt und erfüllt sowie hierher als Belegdokumente gesandt worden sind.

4. Die von den Kreditoren Zahlungsunfähiger an die Konkursverwaltung und die vereidigten Kuratoren eingereichten Eingaben und Antworten auf dieselben.

5. Die in Anlass von Staatsversammlungenwahlen, Volksabstimmung und Volksinitiative sowie von Selbstverwaltungswahlen angefertigten Dokumente.

6. Dokumente in Sachen der Zwangsentziehung.

7. Die von der Eesti Bank und deren Filialen auf dem Gebiete der Operationen der Staatskasse ausgestellten Dokumente.

8. Die auf Grund des Wehrpflichtgesetzes und des Gesetzes für die Zwangsbelastung zugunsten der Staatsverteidigung eingereichten Bittschriften und Klagen und sonstiger geführte Schriftwechsel, ebenso auf Grund dieser Gesetze ausgestellte allerart Dokumente.

9. Dokumente, welche mit einer Konsularsteuer besteuert worden sind oder welche laut des Konsulartarifs von der Konsularsteuer befreit sind. Ist von einem Dokument Konsularsteuer nur zwecks Beglaubigung von Unterschriften oder zwecks Bestätigung, dass es gemäss dem Gesetze des entsprechenden Staates errichtet worden ist, enthoben, so wird es seinem Inhalt nach nicht von der Stempelsteuer befreit, wenn es laut des Stempelsteuergesetzes stempelsteuerpflichtig ist.

10. Die Geschäftsführung und die Grundbuchakten der Behörden, welche im § 88 des Gesetzes über die Korroboration der Ländereien im Petschur- und Transnarowa-Gebiet (St. Anz. Nr. 2—1927) vorgesehen sind.

11. Die im Landregelungsgesetz (St. Anz. Nr. 23—1926) § 81 vorgesehenen Korroborationen und Verträge.

12. Die Geschäftsführung der Staatlichen Sparkasse und die Eingaben der Spareinleger an die Kasse.

13. Die der Agrarbank und der Bank für langfristige Kredite eingereichten Bittschriften und der gesamte Schriftwechsel, der sich auf die Tätigkeit dieser Banken bezieht.

14. Dokumente, welche die innere Geschäftsführung ein- und derselben Anstalt oder Unternehmens zum Gegenstand haben.

15. Der Schriftwechsel in Waisen- und Vormundschaftsgerichten.

16. Der Schriftwechsel in Prisengerichten.

17. Alle in Grundlage des gültigen Fürsorgegesetzes gefertigten Papiere und Dokumente.

17¹. Der hinsichtlich des Pensionsgesetzes, des Pensionsgesetzes der Wehrmichtsangehörigen, des Staatsangestellten-, -arbeiter- und Lehrpersonalversicherungsgesetzes gegen Krankheit, des Versicherungsgesetzes gegen Krankheit der Wehrmichtsangehörigen und des Gesetzes über Gehaltzuschlag für Arbeitnehmer mit Familie geführte Schriftwechsel, vorgelegte Klagen, Einsprüche, die abzuschliessenden Verträge, Rechnungen, Bescheinigungen, Zeugnisse und andere Dokumente.

18. Von den stempelpflichtigen Dokumenten diejenigen, welche im Tarif von der Stempelsteuer befreit sind.

19. Das Spiritusmonopol betreffende Vermögensakte und Dokumente.

§ 5.

Die Arten der Stempelsteuer.

Man unterscheidet zwei Arten der Stempelsteuer: 1) eine einfache, die vom Dokument oder jedem Bogen desselben nach einem festen Satz erhoben wird, und 2) eine proportionale, die nach einem bestimmten Prozentsatz von dem Werte (der Summe) des im Dokument dargelegten Geschäfts erhoben wird.

Als ein Bogen gilt ein vierseitiges Blatt Papier, dessen Grösse 40 cm Länge und 25 cm Breite nicht übersteigt.

§ 6.

Die Ermittlung des Wertes des Geschäfts.

1. Bei Ermittlung des Wertes des Geschäftsobjekts zwecks Berechnung der Stempelsteuer wird der vereinbarte Wert des Objekts zur Zeit des Abschlusses des Geschäfts in Betracht gezogen. Die Dokumentbeteiligten sind verpflichtet im Dokument den tat-

sächlichen Preis oder Wert des Geschäfts zu vermerken. Wenn die Zahlung in Produkten oder Arbeitsleistungen bestimmt ist, — werden dieselben nach den zur Zeit des Abschlusses des Geschäfts bestandenen örtlichen Preisen festgesetzt.

2. Sofern der vereinbarte Wert geringer ist als der im Erbschafts- und Schenkungssteuergesetz vorgesehene gesetzliche Wert, wird die Stempelsteuer nach der letzteren berechnet.

3. Ist beim Abschluss des Geschäfts einem der Vertragschliessenden das Recht eingeräumt, innerhalb gewisser Grenzen den einen oder den anderen Umfang der Leistung zu bestimmen, so wird die Stempelsteuer nach dem höchstmöglichen Werte des Objekts des Geschäfts berechnet.

4. Bei Geldforderungen ist als Wert des Gegenstandes des Geschäfts der Geldbetrag anzusehen, welcher in dem stempelpflichtigen Dokument verzeichnet steht, bei Wertpapieren jedoch der Tageskurs der Revaler Börse („gemacht“ oder beim Fehlen von Abschlüssen „Käufer“); ist der Tageskurs im Verlaufe des dem Geschäft vorhergegangenen Monats nicht notiert worden, so werden als Grundlage diejenigen Kurse genommen, welche das Wirtschaftsministerium festgesetzt und im Staatsanzeiger publiziert hat; fehlen letztere, so erfolgt die Berechnung nach dem nominalen Wert.

5. Der Wert von Aktien, Anteilscheinen, Obligationen und sonstigen Wertpapieren bei ihrer Ausgabe wird bestimmt durch ihren Nominal- oder Ausgabewert, und zwar danach, welcher von beiden der grössere ist, wobei der in den Ausgabewert einbezogene Betrag für die Stempelsteuer der Wertpapiere nicht in Betracht gezogen wird.

6. Die Umrechnung der in ausländischem Gelde festgesetzten Geldbeträge in estländisches Geld erfolgt nach dem Kurse der Revaler Börse („gemacht“ oder beim Fehlen von Abschlüssen „Käufer“).

7. Der einjährige Wert von Nutzungsrechten wird mit 5 vom Hundert des Wertes des genutzten Gegenstandes festgesetzt, wenn nicht aus dem Dokument ein anderer Wert des Nutzungsrechts hervorgeht.

8. Der Wert eines immerwährenden und lebenslänglichen Nutzungsrechts, sowie von zwangsmässigen und periodischen Zahlungen ist nach den im Erbschaftssteuergesetz vorgesehenen Normen zu bestimmen.

9. Der Mindestwert des Jahresunterhalts einer Person, wenn derselbe nicht in Produkten festgesetzt worden ist, wird vom Wirtschaftsminister bei jedem Jahresschluss für die im nächsten Jahre zum Abschluss kommenden Verträge festgesetzt.

§ 7.

Unbestimmtheit des Wertes des Geschäftsobjekts.

1. Wenn bei einem Geschäfte der Wert des Gegenstandes soweit unbestimmt ist, dass er von vornherein nicht einmal annähernd geschätzt werden kann, so hat die stempelsteuerpflichtige Person innerhalb eines Monats die das Geschäft betreffende Urkunde mit einer Abschrift dem entsprechenden Steuerinspektor, dem die Aufsicht über die Entrichtung der Stempelsteuer obliegt, vorzulegen. Verträge, bei denen die eine vertragsschliessende Partei eine Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde oder eine Kredit- oder Versicherungsanstalt ist, unterliegen dieser Vorstellung nicht.

2. Obengenannte Verträge sind in folgender Ordnung zu verstempeln:

a) bei Abschluss von Verträgen, in denen die Vertragssummen überhaupt nicht festgesetzt sind, wird als einfache Stempelsteuer eine Zahlung von 1 RMark entrichtet;

b) falls sich aus dem Vertrage irgendein Teil der Vertragssumme oder das a conto der Vertragssumme gezahlte Handgeld feststellen lässt, so ist beim Abschluss des Vertrages die proportionale Stempelsteuer nach der höheren Summe zu entrichten;

c) spätestens im Verlaufe eines Monats nach Ablauf eines jeden Vertragsjahres, bei Verträgen jedoch, welche für die Abrechnung kürzere Fristen vorsehen oder tatsächlich ermöglichen, — spätestens im Verlaufe eines Monats nach Ablauf dieser Fristen, ist eine ergänzende Stempelsteuer proportional der zu genannten Terminen festgestellten Zahlungssumme zu entrichten, wobei alle vorher geleisteten Stempelsteuern verrechnet werden;

d) bei jeder ergänzenden Verstempelung ist durch Unterschrift des Steuerzahlers auf der Vertragsurkunde zu vermerken, oder auf andere Weise zu belegen, in welchem Umfange der Vertrag bis zum Termin der letzten ergänzenden Verstempelung erfüllt worden ist.

3. In der oben, Punkt 2, vorgeschriebenen Ordnung sind gleichfalls solche Verträge ergänzend zu verstempeln, in welchen ausser der genauen Angabe des Wertbetrages Bestimmungen über Verpflichtungen enthalten sind, nötigenfalls ergänzende Arbeiten, ergänzende Lieferungen usw. zu den vertraglich vorgesehenen Preisen zu leisten, sofern solche Zusatzbestimmungen tatsächlich ausgeführt werden, und überhaupt alle Verträge, welche auf einen höheren Betrag erfüllt werden, als auf den vertraglich vorgesehenen.

4. Der Steuerinspektor hat das Recht den im Punkte 2 Lit. „c“ vorgesehenen Termin bis auf 4 Monate zu verlängern.

§ 8.

Verpflichtung zur Mitteilung der zur Erhebung der Stempelsteuer notwendigen Daten und Auskünfte.

1. Die Steuerpflichtigen sind verbunden, die von den Steuerbehörden oder den sonst zur Erhebung der Stempelsteuer verpflichteten Staatsbehörden oder -Beamten geforderten Erklärungen, Auskünfte und Dokumente über den Wert des Steuerobjekts denselben vorzulegen, desgleichen ihre Bücher und ihre Geschäftsführung vorzuweisen.

2. Im Falle der Nichterfüllung obenstehender Forderungen ist der Steuerinspektor berechtigt, den Wertbetrag des Vertrages oder Geschäfts derart festzustellen, dass er für die geleistete Arbeit, die gelieferten Materialien und andere im Vertrage oder Geschäft bezeichneten Leistungen oder Sachen die höchsten örtlichen Preise berechnet, den Umfang der geleisteten Arbeit oder des Betrages oder der gelieferten Sachen jedoch nach dem höchsten dem Sinne des Vertrages entsprechenden Masse bestimmt. Ebenso kann der Steuerinspektor veranlassen, dass die Bewertung durch Sachverständige ausgeführt wird.

3. Alle staatlichen und Selbstverwaltungs- wie auch Privatanstalten und -Personen sind verpflichtet, ausser den Steuerbehörden (§ 42 und 45 der Besteuerungsordnung) auch anderen zur Erhebung von Stempelsteuer befugten Staatsanstalten und -Beamten die zur Feststellung der Stempelsteuer benötigten Angaben vorzulegen.

§ 9.

Verstempelung mehrerer über denselben Gegenstand und dasselbe Geschäft angefertigter Dokumente.

1. Werden über ein und denselben Gegenstand und dasselbe Geschäft mehrere Dokumente gleichen Inhalts angefertigt, so wird die Stempelsteuer nur von einem derselben erhoben, und zwar von demjenigen Dokument, welches als Hauptexemplar oder Urschrift bezeichnet wird; von den übrigen Ausfertigungen wird die Stempelsteuer gemäss der Tarifnummer erhoben, welche sich auf Abschriften bezieht.

2. Ist in dem Dokument nicht erwähnt, welche Ausfertigung als Hauptexemplar oder Urschrift anzusehen ist, so wird als solche diejenige Ausfertigung angesehen, die sich in Händen der Person

befindet, welche nach dem Dokument Geld erhält, oder welche das Recht auf Empfang des grössten Betrages hat, sofern mehrere Geldempfänger vorgesehen sind.

3. Werden Kauf- und Verkaufverträge über Waren, Maklerzettel und Rechnungen in mehreren Exemplaren ausgefertigt, so wird als Hauptexemplar oder Urschrift diejenige Ausfertigung angesehen, welche sich in Händen des Geldzahlers befindet, sofern nicht im Dokument bezeichnet ist, welche Ausfertigung als Hauptexemplar (Urschrift) anzusehen ist.

4. Befindet sich die eine vertragschliessende Partei im Auslande, so wird in jedem Fall diejenige Ausfertigung als Hauptexemplar oder Urschrift angesehen, die in Händen derjenigen Partei ist, welche sich in Estland befindet.

§ 10.

Verstempelung mehrerer, in ein und demselben Dokument enthaltener Objekte.

1. Enthält ein Dokument mehrere Geschäfte, so wird die Stempelsteuer für jedes Geschäft besonders berechnet und das Dokument mit der Summe dieser Stempelbeträge versteuert. Werden auf einen Bogen mehrere Dokumente oder Abschriften geschrieben, so wird jedes Dokument oder jede Abschrift besonders versteuert.

Die einer Administrativbehörde oder einem Administrativbeamten vorgestellte gemeinsame Eingabe mehrerer Personen (Kollektivbittschrift) wird wie eine einzige Eingabe besteuert, wenn diese Eingabe nicht mehrere Handlungen hervorruft und nur eine Antwort verlangt.

2. Sofern jedoch die einzelnen in einem Dokument enthaltenen Geschäfte nur Bestandteile eines und desselben Geschäfts darstellen, so wird die Stempelsteuer nur für dieses Geschäft in der im Tarif vorgesehenen Höhe erhoben.

3. Wenn bei einem Geschäftsabschluss über mehrere, verschiedenen Steuersätzen unterliegende Objekte ein Dokument angefertigt, bezüglich des Preises für die Erfüllung des Vertrages jedoch eine Gesamtsumme vereinbart ist, und zwar ohne Angabe der Einzelwerte, so erfolgt die Berechnung der Stempelsteuer für das ganze Geschäft nach dem höchsten Steuersatz. Die Aussteller des Dokuments können dies dadurch verhindern, dass sie den Wert der einzelnen Objekte ergänzend auf dem Dokument verzeichnen, was innerhalb eines Monats, gerechnet vom Tage der Anfertigung des Dokuments, zu geschehen hat.

§ 11.

Der Mindestbetrag der Stempelsteuer.

Der Mindestbetrag der Stempelsteuer beträgt 5 Rpfennig. Die Zahlung wird in vollen Rpfennigen entrichtet, wobei nicht volle Rpfennige als volle zu rechnen sind. Bei Berechnung der proportionalen Steuer wird eine Zahlung von nicht unter 5 Rpfennig erhoben, sofern das Dokument nach seinem Wertbetrage (§ 4 P. 1) einer Stempelsteuer unterliegt.

§ 12.

Befreiung einiger Anstalten von der Entrichtung der Stempelsteuer.

Von der Entrichtung der Stempelsteuer sind befreit:

1. Alle Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Unternehmen, ausgenommen:

a) in den im § 1 P. 3 vorgesehenen Fällen, wo die Selbstverwaltungsbehörden verpflichtet sind, die Stempelsteuer zu entrichten;

b) staatliche Unternehmen, welche in Grundlage spezieller Statuten arbeiten, soweit sie nicht zur Ausübung eines staatlichen Monopols ins Leben gerufen worden sind, und

c) die auf Grund von Spezialstatuten oder eines gesonderten Grundkapitals tätigen Unternehmen der Selbstverwaltungen.

2. Öffentliche Schulen und öffentliche Büchereien.

3. Das Estländische Rote Kreuz, das Schutzcorps, der Invalidenverband, sowie dessen Ortsgruppen, die Vereine der freiwilligen Feuerwehr sowie deren Verband, Anstalten zur Versicherung der Arbeitnehmer gegen Krankheit und Unglücksfälle, ebenso alle Vereine, Verbände und Anstalten, welche nur religiösen, wohltätigen, fürsorgerischen, Unterrichts-, gelehrten, künstlerischen, Abstinenz-, Gesundheits-, Körperpflege- oder sonstigen allgemeinnützlichen Zwecken dienen.

4. Unternehmen und Anstalten, welche von den in Punkt 3 genannten Anstalten, Vereinen und Verbänden unterhalten werden, sofern diese Unternehmen und Anstalten keine Erwerbszwecke verfolgen.

§ 13.

Die zur Zahlung der Stempelsteuer verpflichteten Personen.

1. Die den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten eingereichten Papiere und die von diesen Behörden und

Beamten auszustellenden Papiere sind von den Personen zu verstemeln, in deren Namen die Papiere eingereicht worden sind und auf deren Namen die Antworten lauten.

2. a) Dokumente und Papiere, welche von privaten Anstalten und Personen angefertigt, herausgegeben und entgegengenommen werden, sind nach gegenseitiger Vereinbarung dieser Anstalten und Personen zu verstemeln.

b) Dokumente, welche von einer der Stempelsteuer nicht unterliegenden Anstalt oder einen ebensolchen Verein, als der einen Vertragspartei, angefertigt, ausgestellt oder entgegengenommen werden, sind im vollen Betrage von der anderen Vertragspartei, die von der Stempelsteuer nicht befreit ist, zu verstemeln. Bei Verträgen jedoch, die der proportionalen Stempelsteuer unterliegen und nicht in Grundlage eines öffentlichen Ausgebots zustande gekommen sind, kann der von der Stempelsteuer befreite Teilnehmer auf Grund einer gegenseitigen Vereinbarung die teilweise oder vollständige Entrichtung der Stempelsteuer übernehmen.

3. Die Stempelsteuer für die in den Grenzen des Staates herausgegebenen Wertpapiere hinterlegen die sie herausgebenden Anstalten.

Die Stempelsteuer für die im Auslande herausgegebenen und nach Estland gesandten Wertpapiere wird von denjenigen entrichtet, welche sie als erste zum Gegenstand eines Rechtsgeschäfts machen.

4. Sind zur Entrichtung der Stempelsteuer mehrere Anstalten oder Personen verpflichtet, so haftet jede einzelne in vollem Umfange für alle übrigen in Grundlage der solidarischen Haftbarkeit.

§ 14.

Personen und Anstalten, welche für die Entrichtung der Stempelsteuer haften.

1. Solidarisch mit den direkt verpflichteten Personen und Anstalten haftet für die Entrichtung der Stempelsteuer jeder Inhaber oder Vorweiser eines nicht verstemelten oder ungenügend verstemelten Dokuments, sofern er in Grundlage dieses Dokuments ein rechtliches Interesse hat.

Solidarisch mit den direkt verpflichteten Personen und Anstalten haften für die Entrichtung der Stempelsteuer die örtlichen Vertreter ausländischer Firmen bezüglich der Dokumente ihrer Firmen und zwar auch in dem Falle, wenn sie, (die Vertreter) in Grundlage dieser Dokumente kein rechtliches Interesse haben.

2. Abweichend von der Bestimmung in P. 1 haften nur:

a) Hinsichtlich der den Staatsbehörden und -Beamten einge-
reichten und der von diesen herausgegebenen Papiere diejenigen
Beamten, durch deren Schuld die Stempelsteuer nicht eingezogen
worden ist.

b) Bei Dokumenten, welche im Verfahren der Grundbuch-, Notar-
ial- oder der Beglaubigungsordnung ausgestellt werden, oder deren
Unterschriften durch den Notar beglaubigt werden, haften die
Beamten, welche derartige Dokumente ausstellen oder sie beglau-
bigen, oder die Unterschriften beglaubigen.

c) Bei Auktionen — die Personen, welche die Auktion leiten.

d) Hinsichtlich der Dokumente, welche aus dem Auslande nach
Estland gesandt werden — diejenigen Kontrahenten dieser Doku-
mente, in deren Interesse die Dokumente nach Estland gesandt wur-
den, oder deren erste Empfänger, welche ein rechtliches Interesse
in Grundlage dieser Dokumente haben, desgleichen auch Personen
und Anstalten, an welche die bezeichneten Dokumente auf Grund
von Zessionsaufschriften oder anderer Vereinbarungen übergegan-
gen sind.

e) Hinsichtlich der Dokumente, welche gemäss Genehmigung
des Wirtschaftsministers von bestimmten Anstalten nach einer
besonderen Ordnung in Bargeld zu verstampeln sind, — diejenigen
Anstalten, welche solche Vergünstigungen erhalten haben.

f) Hinsichtlich der Frachtbriefe, Quittungen und Frachtbrief-
duplikate von Schiffsreedereien, Transportgesellschaften und Eisen-
bahnen, sowie jeglicher Art Versicherungsdokumente — die Anstal-
ten und Personen, welche diese Dokumente herausgeben.

g) Hinsichtlich der in Estland emittierten Wertpapiere — die
Anstalten und Gesellschaften, welche sie herausgeben.

3. Ist eine Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde Vertragspartei
hinsichtlich eines privaten Dokuments, und ist es nicht möglich,
die Stempelsteuer von den Kontrahenten dieser Behörden einzuzie-
hen, so haften für die Entrichtung der Stempelsteuer die zuständigen
Beamten. Die Beamten sind berechtigt, die in einem solchen Fall
entrichtete Stempelsteuer von der dazu direkt verpflichteten Partei
einzuziehen.

Sind Dokumente, hinsichtlich deren das Stempelsteuergesetz
übertreten worden ist, von Ministern oder deren Gehilfen bestätigt
oder unterschrieben, so haften für die Entrichtung der Stempel-
steuer die Beamten, welche diese Dokumente zur Bestätigung oder
Unterschreibung vorgelegt haben.

II. Abschnitt.

Zeitpunkt und Ordnung der Entrichtung der Stempelsteuer.

§ 15.

Zeitpunkt der Entrichtung der Stempelsteuer von Dokumenten, welche von Privatpersonen und Privatanstalten ohne Teilnahme der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten abgefasst sind.

Bei den von Privatpersonen und Privatanstalten ohne Teilnahme der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten abgefassten Dokumenten ist die Verstempelung wie folgt zu vollziehen:

1. Eingaben — wenn sie eingereicht werden. Die Privatperson oder -Anstalt, welche sich an eine Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde oder deren Beamten mit einer Eingabe wendet, die eine Antwort erfordert, ist verpflichtet, ausser den zur Verstempelung der Eingabe selbst und ihrer Anlagen notwendigen Stempelmarken noch Stempelmarken für die Antwort beizufügen. Wird ausser der Antwort noch die Ausgabe eines in der Geschäftsführung der Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde befindlichen Dokuments oder einer Abschrift verlangt, so ist der Bittsteller verpflichtet, zur Verstempelung der bezeichneten Dokumente oder Abschriften Stempelmarken im erforderlichen Betrage beizulegen.

2. Rechnungen, Quittungen und Wechsel — bevor sie der Aussteller aus der Hand gibt.

Nach dem Sinne dieses Punktes wird als Wechslaussteller auch der Trassat angesehen, der den Wechsel vor der Unterzeichnung seitens des Trassanten akzeptiert.

3. Die Stempelsteuer für private Testamente, die bei ihrer Herstellung nicht oder nicht in genügendem Betrage verstempelt wurden, wird eingezogen bei der Anerkennung dieser Testamente als gesetzkräftig.

4. Private Dokumente — bei ihrer Abfassung, spätestens jedoch innerhalb eines Monats nach der Abfassung, und jedenfalls vor ihrer endgültigen Erfüllung oder ihrer Vorlegung irgendwo, sei es auch nur zur Bestätigung von Unterschriften oder Abschriften.

5. Im Auslande abgefasste Dokumente:

a) Im Auslande herausgegebene Wechsel und Schulddokumente — bevor der erste in Estland befindliche Inhaber sie aus der

Hand gibt, spätestens jedoch innerhalb einer Woche nach dem Empfang.

b) Bei den im § 2 P. 1-a und -b vorgesehenen Fällen — spätestens innerhalb eines Monats nach Empfang des Dokuments in Estland, sei es auch in einer Abschrift, jedoch in jedem Falle vor seiner Benutzung oder irgendeiner Erfüllung. Ist jedoch das Dokument während des Aufenthalts beider Kontrahenten im Auslande errichtet worden (desgleichen wenn der Vertreter einer estländischen Firma im Auslande weilt), so ist die Verstempelung im Verlaufe eines Monats nach Übersendung dieses Dokuments nach Estland zu bewirken.

c) In dem im § 2 P. 2 vorgesehenen Fällen — vor dem Gebrauch.

6. Inhaber oder Vorweiser eines Dokuments, welcher ein rechtliches Interesse in Grundlage dieses Dokuments hat, ist verpflichtet, die Stempelsteuer binnen eines Monats nach dem Tage des Empfanges des unbesteuerten Dokuments zu entrichten, auf jeden Fall jedoch vor Weitergabe desselben.

7. Versicherungsverträge und Dokumente, welche mit Genehmigung des Wirtschaftsministers nach einer besonderen Ordnung versteuert werden (§ 17 P. 19), — innerhalb des nächstfolgenden Monats.

8. Bei Dokumenten, welche erst durch die Genehmigung der Staatsgewalt Rechtswirksamkeit erlangen, wird die Frist für die Entrichtung der Stempelsteuer von dem Tage an gerechnet, an welchem die zur Zahlung der Stempelsteuer verpflichtete Person von der Genehmigung Kenntnis erhalten hat.

9. In Estland herausgegebene Wertpapiere — vor Herausgabe der Wertpapiere, der provisorischen Quittungen oder Bescheinigungen, doch spätestens binnen eines Monats nach der Frist, welche in den Satzungen der Aktien- oder Anteilgesellschaft zur Einzahlung des ersten Teiles der Aktien oder Anteilscheine festgesetzt ist. Ist jedoch in den Satzungen eine solche Frist nicht vorgesehen, so innerhalb einer viermonatlichen Frist nach der Registrierung der Satzungen oder deren Änderung.

Desgleichen sind ausländische Handels- und Industriegesellschaften und Verbände dazu verpflichtet, im Verlaufe von vier Monaten nach erhaltener Genehmigung zur Eröffnung ihrer Tätigkeit in Estland die Stempelsteuer für die zu estländischen Operationen bestimmten Aktien (das Kapital) zu entrichten.

10. Die aus dem Auslande empfangenen Wertpapiere — bei ihrer Verwendung zu freiwilligen Geschäften.

11. Finden die am Dokument Beteiligten, dass sie nicht den richtigen Stempelsteuerbetrag feststellen können, haben sie das Recht das Dokument oder dessen Abschrift vor der Stempelsteuerfrist (P. 1—10) dem Steuerinspektor oder dem Direktor der Steuerverwaltung zwecks Erhaltung einer schriftlichen Anweisung zu senden.

Wird die schriftliche Anweisung nicht vor der Fälligkeitsfrist der Stempelsteuer zugesandt, wird die Frist als aufgeschoben angesehen und die Stempelsteuer ist innerhalb 7 Tagen, gerechnet vom Tage der Einhändigung der Anweisung, zu entrichten.

§ 16.

Zeitpunkt der Entrichtung der Stempelsteuer für die von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten abgefassten, empfangenen und ausgegebenen Dokumente und Papiere.

1. Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten sind verpflichtet, bei allen von ihnen empfangenen, ausgefertigten und herausgegebenen Dokumenten, Papieren, Auszügen, Abschriften und anderen stempelpflichtigen Papieren die Stempelsteuer vor der Aushändigung an die Kontrahenten einzuziehen, jedoch nicht später als im Verlaufe eines Monats nach Empfang oder Ausstellung des Dokuments oder des Papiers. Ist die Stempelsteuer zu diesem Zeitpunkt von den Verpflichteten nicht entrichtet, so wird die Angelegenheit binnen einer Woche nach dem Standort der Behörde dem örtlichen Steuerinspektor übergeben zwecks Beitreibung der Steuer. Sofern jedoch die bezeichneten Behörden und Beamten selbst zur zwangsweisen Einziehung befugt sind, so sind sie verpflichtet, die Einziehung der nicht entrichteten Stempelsteuer binnen einer Woche zu betreiben.

2. Befindet sich der ständige Wohnort der stempelpflichtigen Person im Auslande, so sind die Beamten befugt, die Stempelsteuer sogleich bei Anfertigung, Empfang, Herausgabe oder Beglaubigung der Dokumente einzuziehen.

3. Die staatlichen und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamte sind berechtigt bei der Feststellung der Stempelsteuer sich an den Steuerinspektor oder den Direktor der Steuerverwaltung zu wenden zwecks Erhaltung einer Anweisung in der im § 15 P. 11 vorgesehenen Ordnung.

§ 17.

Art der Verstempelung der Dokumente und Papiere.

1. Die Stempelpflicht für Dokumente und Papiere wird erfüllt durch:

a) Verwendung von Stempelmarken,

- b) Verwendung von Stempelpapier,
- c) Entrichtung in Bargeld.

Die Art der Verstempelung der Dokumente und Papiere wird gemäss § 26 festgesetzt, soweit in den folgenden Punkten keine Ausnahmen vorgesehen sind.

2. Von den den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten eingereichten und den von diesen ausgegebenen Papieren wird die Stempelsteuer durch Verwendung von Stempelmarken entrichtet.

Der Vorleger hat das Recht, auf den Stempelmarken die Zeit der Abfassung der Eingabe (Jahr und Tag des Monats) sowie seinen Namen zu verzeichnen. Das Anbringen von Verbesserungen und Hinzufügen von Mitteilungen oder eine andere Entwertung der Stempelmarken ist nicht gestattet.

Gleicherweise ist die Stempelsteuer der vorgestellten oder ausgegebenen Papiere als entrichtet zu betrachten, wenn eine Quittung der Filiale der Eesti Bank über die Entrichtung der Stempelsteuer für diese Papiere vorgestellt wird.

3. In den Administrativbehörden hebt Nichterfüllung der Stempelpflicht die Verhandlung der Eingaben nicht auf, doch der bei einer Eingabe und deren Anlagen oder angeforderten Antwort fehlende Stempelbetrag wird in doppelter Höhe beigetrieben, wobei in Fällen, wenn die beizutreibende Summe weniger als 1 RMark beträgt, 1 RMark beigetrieben wird.

Werden den Gerichtsbehörden Eingaben oder andere Papiere unverstempelt oder nicht genügend verstempelt vorgestellt, so verfahren diese Behörden entsprechend den in der Ziv. Proz. Ordn. vorgesehenen Bestimmungen.

4. Bei Verstempelung von privaten Dokumenten zwischen Privatpersonen und -Anstalten mit Stempelmarken müssen die Stempelmarken vor der Unterzeichnung in der Weise auf das Dokument geklebt werden, dass der Text des Dokuments oder wenigstens die Unterschrift eines Teilnehmers (doch nicht desjenigen, in dessen Hand das Dokument verbleibt) über alle Stempelmarken reicht.

5. Als Ausnahme von der im vorstehenden Punkte (4) festgesetzten Bestimmung ist es gestattet, nur bei Rechnungen und Quittungen die Stempelmarken wie folgt zu entwerten: auf jeder Marke wird die Zeit der Entwertung (Tag, Monat, Jahr) vermerkt und über die Marken hin der Name oder die Firma des Ausstellers der Rechnung oder der Quittung in der Weise geschrieben, dass die Buchstaben auf das die Marken umgebende Papier reichen. Anstelle der Unterschrift und zur Vermerkung des Datums kann ein Stempel verwendet werden.

6. Sind die Dokumente bei ihrer Anfertigung nicht in der im P. 4 vorgesehenen Ordnung oder nicht genügend verstempelt worden, so

hat die Erfüllung der Stempelpflicht durch Stempelmarken in folgender Weise zu geschehen:

a) Die Dokumente werden, beklebt mit der erforderlichen Summe nicht entwerteter Stempelmarken, der Filiale der Eesti Bank, dem Steuerinspektor, dem Notar oder da, wo diese nicht vorhanden: dem Friedensrichter, dem Chef des Polizeibezirks, der Flecken- oder Gemeindeverwaltung vorgelegt. Die genannten Beamten oder Behörden entwerten die Stempelmarken in einer festgesetzten Ordnung gemäss dem § 26 und versehen jedes Dokument mit einer Aufschrift darüber, in welchem Betrage und wann die Stempelsteuer entrichtet worden ist. Der Tag, an dem diese Aufschrift gefertigt worden ist, gilt als Tag der Entrichtung der Stempelsteuer für das Dokument.

Die Vorlegung des Dokuments erfolgt ohne Eingabe einer schriftlichen Bitte oder Mitteilung, sowohl seitens der Vertragsparteien des Dokuments, als auch seitens eines jeden, dem das Dokument zu diesem Zweck auch ohne schriftliche Vollmacht anvertraut worden ist.

b) Die im vorstehenden Lit. (a) dargelegte Art der Entrichtung der Stempelsteuer muss nicht später als im Verlaufe eines Monats nach Ausstellung des Dokuments bewirkt werden, in jedem Falle jedoch vor seiner Erfüllung oder Vorlegung irgendwo, sei es auch nur zur Beglaubigung von Unterschriften oder Abschriften.

c) Bei Beglaubigung des Zeitpunkts (Lit. a), in welchem die Stempelmarken entwertet worden sind, besteht für die Beamten nicht die Pflicht, zu kontrollieren und dafür zu haften, dass das Dokument zum vorgeschriebenen Zeitpunkt und im notwendigen Masse versteuert wird, ausgenommen die Steuerinspektoren, welche die Gesetzmässigkeit der Verstempelung der Dokumente zu prüfen haben.

d) Ist die Stempelsteuer in der im Lit. a vorgesehenen Ordnung nicht zur richtigen Zeit, oder nicht in vollem Masse entrichtet worden, so befreit der Umstand, dass die Stempelmarken bei den genannten Beamten entwertet wurden, die Vertragsparteien des Dokuments nicht von der Strafe, ausgenommen bei den durch den Steuerinspektor versteuerten Dokumenten.

7. Werden die Dokumente aus Talonbüchern oder Talonheften in der Weise herausgeschnitten, dass im Buche oder Hefte die Talons, Duplikate oder Abschriften verbleiben, so müssen die Stempelmarken vor dem Herausschneiden des Dokuments aus dem Talonbuche auf den Trennungsstrich, welcher das Dokument von dem Talon scheidet, derart geklebt werden, dass nach Herausschneiden des auszustellenden Dokuments die linke Hälfte der Stempelmarke auf dem Talon und die rechte Hälfte auf dem Dokument verbleibt.

Die Bücher oder Hefte müssen broschiert und die Blätter vor Ausstellung der Dokumente in der Reihenfolge nummeriert sein.

8. Bei Entrichtung der Stempelsteuer für ein Dokument in Bargeld muss das Dokument einer Filiale der Eesti Bank vorgelegt werden. Letztere übergibt dem Steuerzahler in allgemeiner Ordnung eine Quittung und versieht das Dokument mit einem Vermerk darüber, wieviel, wann und gegen welche Quittung für dieses Dokument Stempelsteuer entrichtet worden ist. Dieser Vermerk muss von wenigstens zwei Beamten unterschrieben sein und den Stempel der Bankfiliale tragen. Ohne diesen Vermerk wird das Dokument als nicht versteuert angesehen.

Die Beamten der Bank sind nicht verpflichtet, zu kontrollieren, ob das Dokument in vorgeschriebenem Masse und zum vorgeschriebenen Zeitpunkt versteuert wird oder nicht, und haften nicht dafür, wenn dasselbe nicht richtig verstpelt worden ist.

9. Personen und Anstalten, denen nicht oder nicht genügend versteuerte Dokumente mit einer Zessionsaufschrift oder in Grundlage eines anderen Geschäftsabschlusses übergeben worden sind, sind berechtigt, diese Dokumente auf die in den P. 6 oder 8 vorgesehene Art versteuern zu lassen. Die Frist von einem Monat (§ 15 P. 6) gilt hierbei von dem Tage der Weitergabe an. Auf diese Weise verfallen der Entrichter der Stempelsteuer und die weiteren Erwerber des Dokuments nicht der Strafe, die ehemaligen Vertragspartner des Dokuments haften jedoch in allgemeiner Grundlage.

10. Auf die im vorstehenden Punkte vorgesehene Art müssen auch die aus dem Auslande in Empfang genommenen Dokumente versteuert werden, wobei der im § 15 P. 5 vorgesehene Termin im Auge zu behalten ist.

11. Die ergänzende Stempelsteuer für die im § 7 erwähnten Dokumente ist in der in dem P. 6 und 8 vorgeschriebenen Ordnung oder auf der zur Erfüllung des Dokuments vorgestellten Rechnung samt der mit der für dieselbe zu erhebenden einfachen Stempelsteuer zu entrichten.

12. Hat der zur Entrichtung der Stempelsteuer Verpflichtete nicht die Möglichkeit, das Dokument den in den P. 6 oder 8 genannten Behörden oder Beamten zur Versteuerung vorzulegen, so kann er anstelle des Dokuments eine Mitteilung in zwei Ausfertigungen vorstellen, in der klar dargelegt ist, für welches Dokument die Stempelsteuer entrichtet wird (welchen Inhalts und Gegenstandes, zwischen wem, wann, wo, auf eine wie grosse Summe das Dokument abgeschlossen ist usw.). Auf der einen Ausfertigung dieser Mitteilung werden die Stempelmarken in der im P. 6 vorgesehenen Weise entwertet, oder es wird auf dieser Ausfertigung der im Punkt 8 vorgesehene Vermerk angebracht, sofern die Stempelsteuer in Bargeld entrichtet wird, und diese versteuerte Ausfertigung wird dem Steuer-

zahler zurückerstattet. Die zweite Ausfertigung verbleibt der Behörde oder dem Beamten.

13. In Estland ausgestellte Wechsel sind nur durch Niederschreiben auf entsprechendem Wechselstempelpapier zu versteuern.

Tratten, welche nicht auf Stempelpapier geschrieben sind, werden in Bargeld, nach der im P. 8, oder durch Stempelmarken nach der im P. 4 oder 5 des vorliegenden Paragraphen vorgesehenen Ordnung besteuert.

Zur Entwertung von Stempelmarken entsprechend der im P. 5 erwähnten Ordnung werden dieselben auf einer freien Stelle der Kehrseite des Wechsels in folgender Weise aufgeklebt:

a) wenn die Kehrseite keine Aufschriften und Stempelsteuermarken aufweist:

unmittelbar auf einem der schmäleren Ränder derselben;

b) wenn auf der Kehrseite des Wechsels sich schon Aufschriften oder Stempelmarken befinden, welchen Aufschriften folgen:

unmittelbar unter der letzten Aufschrift;

c) falls auf der Kehrseite des Wechsels sich Stempelmarken befinden, welchen keine Aufschrift folgt:

unmittelbar neben den aufgeklebten Marken oder unter denselben.

Wenn zur Begleichung der Steuer viele Marken Verwendung finden, werden dieselben unmittelbar eine neben die andere und bei Raummangel — unmittelbar eine unter die andere aufgeklebt.

14. Die Entrichtung der Stempelsteuer in Stempelmarken für Rechnungen, Quittungen und sonstige private Dokumente, deren Teilnehmer Staats- oder Selbstverwaltungsbehörden sind, kann auf die in den P. 4, 5 und 7 vorgesehene Art bewirkt werden, jedoch auch nach Aushändigung der Rechnung oder Quittung oder nach Unterzeichnung des Dokuments unter der Bedingung, dass die Stempelsteuer zu dem im § 16 vorgesehenen Zeitpunkt entrichtet und die Entwertung der Stempelmarken, sowie die Zeit ihrer Entwertung in der im § 26 festgesetzten Ordnung beglaubigt werden.

15. Die im vorstehenden (14) Punkte dargelegte Verstempelung der Dokumente in Bargeld kann in der im P. 8 vorgesehenen Ordnung bewirkt werden, jedoch ebenfalls in der Weise, dass das Dokument nicht der Filiale der Eesti Bank vorgelegt, sondern die Stempelsteuer in die letztere nebst der Zahlungsorder einer Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde eingezahlt und der im P. 8 erwähnte Vermerk auf dem Dokument von dieser Behörde angebracht wird.

16. Die Notare erheben die Stempelsteuer von den bei ihnen angefertigten oder beglaubigten Dokumenten durch Entwertung von Stempelmarken oder in Bargeld in der gemäss § 26 festgesetzten Ordnung.

17. Versicherungsverträge werden nur in Bargeld in der gemäss § 26 festgesetzten Ordnung versteuert.

18. In Estland herausgegebene wie auch aus dem Auslande empfangene Wertpapiere (Aktien, temporäre Bescheinigungen, neue Kuponbogen usw.) werden in Bargeld gemäss dem gesamten Emissionsbetrage auf einmal versteuert, und jedes Wertpapier erhält von der Steuerverwaltung einen diesbezüglichen Stempel aufgeschlagen

19. Der Direktor der Steuerverwaltung kann Anstalten und Personen, welche eine geordnete Buchführung besitzen, auf ihren Wunsch erlauben, statt Entrichtung der Stempelsteuer für jedes einzelne Dokument, die Versteuerung einer gewissen Art von Dokumenten einmal monatlich in Bargeld zu bewirken. Die auf diese Art verstempelten Dokumente müssen mit einem entsprechenden Vermerk darüber versehen sein. Die diesbezüglichen Verfügungen des Direktors der Steuerverwaltung werden im Staatsanzeiger veröffentlicht.

20. Der Wirtschaftsminister ist befugt, bestimmte Anstalten, Unternehmen oder Personen zu verpflichten, bestimmte Dokumente auf die im P. 7 vorgesehene Art zu verstempeln.

21. Aufgehoben.

III. Abschnitt.

Die Aufsicht über Erfüllung der Forderungen des Stempelsteuergesetzes.

§ 18.

1. Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten sind verpflichtet darüber zu wachen, dass die ihnen unterstellten Behörden und Personen die Vorschriften des Stempelsteuergesetzes genau erfüllen.

2. Die Aufsicht über Beobachtung der Bestimmungen des Stempelsteuergesetzes durch Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten führt das Innenministerium.

3. Revisionen der Geschäftsführung hinsichtlich Beobachtung der Bestimmungen des Stempelsteuergesetzes werden durch Steuerinspektoren, deren Gehilfen und hierzu besonders bevollmächtigte Beamten in allen privaten Handels- und Industrieunternehmen sowie Unternehmen der Selbstverwaltungen vorgenommen, wie: Handlungen, Fabriken, Werkstätten, jeder Art Banken, verschiedenen Kredit-, Spar- und Darlehngesellschaften, Pfandhäusern, Leih-

kassen, Auktionssälen, Bank-, Transport-, Kommissions- und sonstigen Kontoren, Versicherungs-, Eisenbahn- und Schiffahrtsgesellschaften, sowie anderen ähnlichen Gesellschaften und Unternehmen, jeglicher Art Aktiengesellschaften und Genossenschaften wie auch anderen Gesellschaften und Unternehmen und auch bei Börsen- und Schiffsmaklern.

4. Die im vorstehenden (3) Punkte genannten Anstalten sind verpflichtet, den ihre Geschäftsführung revidierenden Personen alle Briefe und Dokumente, welche der Stempelsteuer unterliegen, desgleichen auch ihre Akten, sowie die im Gesetz vorgesehenen Bücher vorzuzeigen, aus welchen es möglich ist, die der Stempelsteuer unterliegenden Briefe und Dokumente festzustellen, die von der revidierten Anstalt angefertigt, herausgegeben oder in Empfang genommen worden sind.

5. Über bei der Revision zutage getretene Zuwiderhandlungen gegen das Stempelsteuergesetz wird seitens der Revidierenden ein Protokoll aufgenommen. Ein Protokoll wird auch in dem Falle aufgenommen, wenn sich die nach den Büchern der revidierten Anstalt oder Unternehmung festgestellten stempelpflichtigen Dokumente nicht vorfinden, und auch Belege über deren Verstempelung nicht vorhanden sind, oder wenn in der Geschäftsführung der revidierten Anstalt vorgefundene Abschriften einer Bestätigung dessen entbehren, dass ihre Urschriften zum vorgeschriebenen Zeitpunkt und vorgeschriebenen Steuersatz verstempelt worden sind.

6. Das Protokoll wird im Beisein des Eigentümers der Anstalt oder Unternehmung, oder dessen Stellvertreters oder Bevollmächtigten verfasst; fehlen diese, so werden Zeugen hinzugerufen. Diejenigen Briefe und Dokumente, welche zur Abfassung des Protokolls Anlass geben, werden dem Protokoll beigelegt. Falls die Urschriften von der revidierten Person oder Anstalt benötigt werden, so werden dem Protokoll Abschriften beigelegt. Betrifft das Protokoll das Fehlen von nach Büchern festgestellten Dokumenten und Belegen über ihre Versteuerung, so werden dem Protokoll die entsprechenden Auszüge aus den Büchern beigelegt. Von Abschriften, hinsichtlich deren Belege über Verstempelung der Urschriften fehlen, werden dem Protokoll gleichfalls Abschriften beigelegt. Die Abschriften und Auszüge werden durch den Revidierten und den Revidierenden beglaubigt. Die Anfertigung der Abschriften oder Auszüge für das Protokoll geschieht auf Kosten der revidierten Person oder Anstalt. Wünscht der Revidierte die Abschriften und Auszüge nicht zu beglaubigen, so hat der Revidierende das Recht, die Urschriften und Bücher mitzunehmen.

7. Falls bei Revision der in P. 3 genannten Anstalten Abschriften oder Auszüge von Dokumenten gefunden werden, bei denen Belege über Versteuerung ihrer Urschriften fehlen, oder wenn solche Ab-

schriften in die Steuerverwaltung oder bei den Steuerinspektoren auf anderem Wege einlaufen, so haben die Steuerbehörden das Recht, von jedem Teilnehmer des Dokuments die Vorlegung von Beweisen über die Verstempelung der Hauptausfertigung oder Urschrift zu fordern. Zur Vorlegung der Dokumente wird eine Frist von nicht über einen Monat gewährt.

8. Empfangen die Gerichtsbehörden Abschriften oder Auszüge von Dokumenten, bei denen Belege über die rechtzeitige Verstempelung der Hauptausfertigungen oder Urschriften in vollem Betrage fehlen, so sind die genannten Behörden berechtigt, ohne die Verhandlung der entsprechenden Angelegenheit zu unterbrechen, die Vorlegung von Belegen über die Verstempelung durch die Anstalt oder Person zu fordern, in deren Hand sich die Urschrift befinden muss, sofern diese Anstalt oder Person an der zu verhandelnden Angelegenheit teilnimmt. Zur Vorlegung der Belege wird eine Frist von nicht über einen Monat gewährt.

9. Die im dritten Punkt erwähnten Anstalten sind verpflichtet, in ihrer Geschäftsführung Belege (P. 11) über die Verstempelung derjenigen Dokumente aufzubewahren, an welchen diese Anstalten als Vertragsparteien teilnehmen.

10. Ist die Erfüllung aus dem Dokument beendet, so können Belege für die Versteuerung dieses Dokuments nur in dem Falle eingefordert werden, wenn seit dem Tage der Abwicklung aller in Grundlage des Dokuments entstandenen Geschäfte nicht über 3 Jahre verlossen sind.

11. Als Belege über die Entrichtung der Stempelsteuer zum vorgeschriebenen Zeitpunkt und in der vorgeschriebenen Ordnung, sowie zum festgesetzten Betrage können gelten: a) die Urschrift oder die Hauptausfertigung des Dokuments, b) eine Abschrift des letzteren, auf welcher die Bestätigung einer Gerichtsbehörde, eines Notars oder Steuerinspektors darüber vermerkt ist, mit welchem Betrage die Urschrift oder Hauptausfertigung verstempelt worden ist, sofern dieses Dokument zwischen Privatanstalten oder -Personen errichtet wurde, c) die von einer Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde beglaubigte Abschrift eines mit dieser Behörde errichteten Dokuments, d) eine besondere Bescheinigung über Entrichtung der Stempelsteuer für das Dokument, welche von derjenigen Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde ausgestellt ist, in deren Geschäftsführung sich ein Beleg über die Verstempelung des Dokuments befindet.

12. Bei Beglaubigung von Abschriften stempelpflichtiger Dokumente sind die Notare, Gerichts- und andere Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten verpflichtet, ausser sonstigen Tatsachen auch zu beglaubigen, mit welchem Betrage die Urschrift des Dokuments verstempelt worden ist.

IV. Abschnitt.

Strafen für Zuwiderhandlung gegen das Stempelsteuergesetz und die Art ihrer Verfügung.

§ 19.

Strafen für Zuwiderhandlung gegen das Stempelsteuergesetz.

1. Privatpersonen, Gesellschaften, Vereine und Anstalten, die für die Entrichtung der Stempelsteuer haften und welche sich der Zuwiderhandlung gegen die Bestimmungen über die Entrichtung der Stempelsteuer schuldig machen, unterliegen einer Strafe im zehnfachen Betrage der entweder überhaupt nicht, oder zu einem falschen Zeitpunkt, oder in unrichtiger Weise entrichteten Stempelsteuer, jedoch jeder Einzelne nicht in einem höheren Betrage, wie 5⁰/₀ der Summe, nach welcher das Dokument zu verstampeln ist. Hierbei wird die Strafe von der Vertragspartei erhoben, nicht jedoch von jeder zu der einen oder anderen Vertragspartei gehörigen Person.

Die zu einer Vertragspartei gehörigen Personen haften solidarisch.

Sind die betreffenden Vorschriften von Gesellschaften, Vereinen oder Anstalten übertreten worden, so sind die Strafen gegen die Gesellschaften, Vereine oder Anstalten zu verfügen, bei deren Zahlungsunfähigkeit jedoch gegen die Glieder des Vorstandes oder der Verwaltung; hat die Gesellschaft oder der Verein keinen Vorstand, so gegen die Mitglieder der Gesellschaft oder des Vereines, bei Kommanditgesellschaften jedoch gegen die offenen Teilhaber. Die zehnfache Strafe wird gegen alle Mitglieder in ihrer Gesamtheit, nicht aber gegen jedes Glied einzeln festgesetzt. Die Bestraften haften solidarisch.

Wenn der Empfänger der in Estland herausgegebenen Rechnung oder Quittung dieselbe auf eigene Anregung vor der Entdeckung der Zuwiderhandlung gegen das Gesetz dem Steuerinspektor vorstellt, so trifft die Strafe nur den Aussteller der Quittung oder Rechnung.

Die unentrichtete Stempelsteuer wird unabhängig von der Strafe beigetrieben. Die zu einem falschen Zeitpunkt oder in unrichtiger Weise entrichtete Stempelsteuer, ausgenommen die nicht gemäss dem. P. 7 des § 17 entwerteten Stempelmarken, wird als Deckung der erforderlichen Stempelsteuer angesehen, bei Übersteigerung derselben wird der Überschuss zur Deckung der Strafe verwandt.

2. In derselben Grundlage (P. 1) wird eine Strafe verfügt, wenn über die Verstempelung der Urschriften auf die im § 18. P. P. 7 und 8 vorgesehenen Forderungen hin nicht Belege beigebracht werden, oder wenn keine Belege über Verstempelung solcher Dokumente vorgestellt worden sind, welche nach den Büchern von Handels- und Industrieunternehmen festgestellt wurden. (§ 18 P. 5).

3. Im Falle der Nichterhebung der Stempelsteuer von Papieren, welche den Administrativ- und Selbstverwaltungsbeamten eingebracht und von diesen ausgegeben werden, werden die Beamten, durch deren Schuld die Stempelsteuer von Privatpersonen für diese Aktenpapiere nicht erhoben worden ist, mit einem Betrage in der vierfachen Höhe der nicht entrichteten Stempelsteuer bestraft. Der Beamte ist zugleich auch verpflichtet, die nicht entrichtete Stempelsteuer zu bezahlen.

In derselben Grundlage trifft die Strafe die Administrativ- und Selbstverwaltungsbeamten, welche Abschriften ohne eine entsprechende Stempelsteuer beglaubigen.

4. Gleichfalls eine Strafe in der vierfachen Höhe verirken die Administrativ- und Selbstverwaltungsbeamten wegen Verletzung der Bestimmungen über die Stempelsteuer bei privaten Dokumenten, welche von ihnen namens der Administrativ- oder Selbstverwaltungsbehörden angefertigt worden sind. Doch kann dieser Strafbetrag nicht grösser als 2% der Summe sein, nach welcher das Dokument der Stempelsteuer unterliegt. Mehrere Beamten haften solidarisch.

Die Beamten der wirtschaftlichen Unternehmen des Staats unterliegen den Strafbestimmungen in derselben Grundlage wie die anderen Beamten.

Gleichfalls eine Strafe in der vierfachen Höhe und zwar unabhängig von der Bestrafung der Beamten — verirken die Privatpersonen, welche Kontrahenten der im ersten und zweiten Abschnitt des vorliegenden Punktes erwähnten Behörden sind.

Für die nicht entrichtete Stempelsteuer haften die Beamten in dem Falle, wenn es unmöglich ist, die Steuer von den Kontrahenten der Administrativ- oder Selbstverwaltungsbehörden beizutreiben.

5. Beamte, welche das Stempelsteuergesetz bei Anfertigung oder Beglaubigung von solchen Dokumenten verletzen, welche im Grundbuch- oder Notarialverfahren, oder im Verfahren der Vorlegung zur Beglaubigung anzufertigen sind, verirken eine Strafe in der vierfachen Höhe der nicht entrichteten Stempelsteuer.

Notare, die Unterschriften auf privaten Dokumenten beglaubigen, welche gar nicht oder gesetzwidrig verstempelt sind, oder Notare, die Abschriften von solchen gar nicht oder gesetzwidrig verstempelten Dokumenten beglaubigen, verirken eine Strafe in

der vierfachen Höhe der Stempelsteuer, welche für die erwähnten Dokumente nicht oder gesetzwidrig entrichtet worden ist.

Der im vorliegenden Punkte genannte Strafbetrag kann nicht höher sein als 2% der Summe, nach welcher das Dokument der Stempelsteuer unterliegt.

Für die nicht entrichtete Stempelsteuer haften die Beamten im Falle, wenn es unmöglich ist, diese Steuer von den Stempelpflichtigen beizutreiben.

6. Hinterlegen Anstalten und Unternehmen, die verpflichtet sind, die Stempelsteuer in Bargeld zu entrichten oder denen seitens des Wirtschaftsministers gestattet worden ist, die Stempelsteuer in Bargeld in einer besonderen Ordnung zu begleichen (§ 17 P. P. 17 und 19), den Stempelsteuerbetrag für die von ihnen angefertigten Dokumente nicht zur richtigen Zeit oder nicht in vollem Masse bei der Filiale der Eesti Bank, so wird von ihnen ein Verzugsgeld von 1% des nicht hinterlegten Betrages pro Monat beigetrieben, wobei ein nicht voller Monat als ganzer zählt.

Wenn jedoch die vorbezeichneten Anstalten und Unternehmen in ihren Rechenschaftsberichten nicht die für von ihnen angefertigten, ausgegebenen oder in Empfang genommenen Dokumente zu entrichtende Stempelsteuer angeben, so wird die Strafe in Grundlage des P. 1 des vorliegenden Paragraphen zwei Monate nach Abschluss des Rechenschaftsjahres in der zehnfachen Höhe des nicht angegebenen Stempelsteuerbetrages beigetrieben.

7. Bei Zuwiderhandlung gegen die entsprechenden Vorschriften durch den Bevollmächtigten wird die Strafe gegen den Vollmachtgeber verfügt. Letzterem steht das Recht zu die Strafsumme vom Bevollmächtigten auf Grund der Zivilgesetze zurückzufordern.

Wenn die entsprechenden Vorschriften durch den Vertreter einer ausländischen Firma verletzt werden, so wird die Strafe gegen die betreffende Firma verfügt, wobei jedoch der Vertreter der Firma für die Entrichtung der Strafe mit letzterer solidarisch haftbar ist.

Wenn die entsprechenden Vorschriften in betreff eines Dokuments verletzt sind, welches im Namen einer unter Vormundschaft oder Kuratel stehender Person gemacht worden ist, wird die Strafe dem Vormunde oder dem Kurator auferlegt.

8. Kommen Anstalten oder Personen, welche auf Grund des § 17 P. 20 verpflichtet sind, Dokumente gewisser Art auf die im § 17 P. 7 vorgesehene Weise zu versteuern, dieser Verpflichtung nicht nach, so verwirken die Schuldigen eine Geldstrafe von nicht über 30 RMark; wenn jedoch in den unter § 18 P. 4 vorgesehenen Fällen die abgeschlossenen oder laufenden Bücher, wie auch Briefe und Dokumente von den Unternehmen nicht vorgewiesen werden,

so verwirken die Schuldigen eine Geldstrafe von nicht über 300 RMark.

9. Anstatt der in den vorangehenden Punkten des vorliegenden Paragraphen vorgesehenen Strafen wird die Strafe für die zum falschen Zeitpunkt oder auf eine unrichtige Weise entrichtete Stempelsteuer in einmaliger Höhe in folgenden Fällen festgesetzt:

a) wenn das Dokument gemäss § 7 P. 1 registriert worden ist,

b) wenn das Dokument in vollem Masse und in gesetzlicher (§ 17 P. 6 oder 8) Weise binnen eines Monats nach dem Verlauf der im § 15 P. 4 und P. 5 Lit. „b“ vorgesehenen Frist besteuert worden ist,

c) wenn die auf das Dokument in vollem Masse aufgeklebten Stempelmarken auf die im § 17 P. 5 vorgesehenen Weise entwertet worden sind, dabei aber die Entwertungszeit nicht auf jeder Marke einzeln vermerkt worden ist,

d) wenn bei der laut § 17 P. 8 vorgenommenen Entrichtung der Stempelsteuer der Filiale der Eesti Bank das Dokument nicht vorgelegt worden ist und wenn auf dem Letzteren der die Entrichtung der Stempelsteuer betreffende Vermerk der Filiale der Eesti Bank fehlt, dabei aber aus der Eingabe zur Zahlung der Stempelsteuer zweifellos die Folgerung gezogen werden kann, dass die Stempelsteuer für das Dokument in vollem Masse entrichtet worden ist,

e) bei Zuwiderhandlungen gegen die Bestimmungen der §§ 15 P. 9 und 17 P. 18, wenn die Stempelsteuer vor der Entdeckung der Zuwiderhandlung in vollem Masse entrichtet worden ist,

f) wenn die die Stempelsteuer betreffenden Bestimmungen in betreff der bei einem Notar errichteten oder bestätigten Dokumente übertreten worden sind, über welche vom Notar dem Steuerinspektor ein Bericht erstattet wurde und die Stempelsteuer vor der Erstattung dieses Berichtes entrichtet worden ist,

g) wenn ein mangelhaft oder in einer falschen Ordnung besteuertes Dokument im Namen einer unter Vormundschaft oder Kuratel sich befindenden Person errichtet worden ist.

10. Bei Entscheidungen über das Einziehen von der Strafe oder dem Verzugsgeld auf Grund des vorliegenden Paragraphen wird die Strafe oder das Verzugsgeld nicht unter 1 RMark pro Person festgesetzt.

§ 20.

Befreiung von der Strafe.

1. Die im § 19 aufgezählten Strafen werden nicht verfügt, wenn die Verstempelung der Dokumente gemäss den schriftlichen Anweisungen der Steuerbehörden erfolgte.

2. Die Verfügungen und Beitreibungen der Stempelstrafen verjähren: a) hinsichtlich der Administrativ- und Selbstverwaltungsbeamten — wenn seit der Zuwiderhandlung zehn Jahre verflossen sind und b) hinsichtlich der Privatpersonen und -Anstalten — wenn die Dokumente und Papiere, durch deren Ausstellung das Stempelsteuergesetz übertreten worden ist, infolge von Verjährung ihre Gültigkeit verloren haben, bei Verträgen ohne Frist jedoch dann, wenn seit der Zuwiderhandlung zehn Jahre verflossen sind.

Die Beitreibung der Stempelstrafe verjährt, wenn seit Festsetzung derselben zehn Jahre verstrichen sind.

3. Im Falle des Todes des Zuwiderhandelnden wird von seinen Erben nur die unentrichtet gebliebene Stempelsteuer beigetrieben.

§ 21.

Das Verfahren in Angelegenheiten der Zuwiderhandlung des Stempelsteuergesetzes.

1. Privatpersonen, welche den Staatsbehörden und Beamten überhaupt nicht oder mangelhaft verstempelte Papiere und Dokumente vorstellen, sind verpflichtet, zugleich mit der Vorstellung dieser Papiere und Dokumente die auf Grund des § 19 P. 1 für dieselben zu begleichende Stempelsteuer sowie die Strafen zu entrichten, hinsichtlich welcher die Beamten nach Einzahlung der Stempelsteuer und Strafe in die Staatskasse auf dem Dokument einen entsprechenden Vermerk anbringen. Andernfalls erfolgt Strafvollzug in der in den nachfolgenden Punkten vorgesehenen Ordnung. Dergleichen wird auf die in den folgenden Punkten vorgesehene Art in den Fällen verfahren, wenn eine Zuwiderhandlung gegen dieses Gesetz späterhin in der Geschäftsführung zutage tritt und die Zuwiderhandelnden auf einen entsprechenden Vorschlag der Staatsbehörde die gehörige Stempelsteuer und Strafe nicht begleichen.

2. Werden Dokumente, hinsichtlich deren das Stempelsteuergesetz übertreten worden ist, Gerichtsbehörden vorgelegt oder Eingaben beigefügt, welche in den Gerichten verhandelt werden, so erlassen die Gerichtsbehörden Verfügungen zur Erhebung der Strafe, unabhängig von der Höhe des Betrages, von allen denjenigen, welche für die Entrichtung der Stempelsteuer haften, einschliesslich der Staats- und Selbstverwaltungsbeamten (§§ 13 und 14).

3. Die Verfügungen des Gerichts werden erlassen — gleichviel in welchem Verhandlungsstadium sich die Angelegenheit gerade befindet, in welchem Verfahren die Angelegenheit zu verhandeln ist und wie sie abschliesst.

4. Diese Verfügungen kann das Gericht erlassen, ohne die zu bestrafenden Personen vorzuladen. Diese Personen haben das Recht, ihre Erklärungen vorzustellen. Das Gericht ist befugt, sich die nötigen Daten zu Berechnungen durch den Steuerinspektor zu beschaffen.

Weigern sich die einer Zuwiderhandlung gegen Stempelsteuerbestimmungen Schuldigen, Daten zur Festsetzung der zu besteuerten Vertrags- oder Geschäftssumme vorzustellen, so erfolgt die Schätzung der geleisteten Arbeiten, gelieferten Materialien und sonstigen im Vertrag oder Geschäft bezeichneten Leistungen oder Sachen nach den höchsten örtlichen Preisen; der Umfang der geleisteten Arbeiten oder die Menge der gelieferten Materialien wird nach dem höchsten dem Vertragszwecke entsprechenden Satze festgesetzt.

5. Ist die Verfügung der Strafe in endgültiger Form fertiggestellt, so schreibt die Gerichtsbehörde unverzüglich den zuständigen, die Staatssteuern betreibenden Behörden oder Beamten vor, diese Verfügung zu vollstrecken und teilt zugleich nach dem Standort der Gerichtsbehörde dem örtlichen Steuerinspektor einen Auszug ihrer Verfügung mit, in dem sie den Betrag der Stempelstrafe und die bei ihrer Festsetzung berücksichtigten Grundlagen vermerkt, wie auch Daten über Wohnort der Bestraften, oder wenn dieser unbekannt, über die Personen, von denen die Dokumente vorgelegt wurden oder in deren Händen sich die Dokumente befanden, welche zur Bestrafung Veranlassung boten.

6. Gegen die vorerwähnte Verfügung können sowohl die Bestraften als auch der Steuerinspektor Privatklagen in derselben Prozessordnung erheben, in welcher die der Festsetzung der Strafe zugrunde liegende Sache verhandelt wurde und im Verlauf derselben Fristen, welche für die genannten Klagen vorgesehen sind. Die Beteiligten können gegen die Strafverfügung auch im Einspruch und in Apellations- oder Kassationsklagen klagbar werden.

7. Die Einreichung von Klagen verhindert nicht die Beitreibung der Strafe, sofern nicht eine diesbezügliche Vorschrift einer höheren Gerichtsinstanz erfolgt.

8. Gerichtsbeschlüsse über Stempelsteuerstrafen werden unter Aufsicht des Steuerinspektors vollstreckt, und zwar im Vollstreckungsverfahren, welches für nicht entrichtete staatliche Steuern gilt.

9. Bei Ausgabe von Vollstreckungsbefehlen an bestrafte Personen werden dieselben mit einem Vermerk darüber versehen, dass vom beigetriebenen Betrage die Strafe und die nicht entrichtete Stempelsteuer einbehalten werden muss, sofern nicht eine Bescheinigung über ihre Entrichtung vorgelegt wird.

10. Die Administrativ- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten übersenden, wenn von ihrer Seite unversteuerte, mangelhaft oder unrichtig versteuerte Dokumente und Papiere zutage gefördert oder ihnen solche vorgestellt werden, nach dem Standort der Behörde dem örtlichen Steuerinspektor unverzüglich Abschriften von denselben, sofern das Dokument für die Entscheidung der Sache notwendig ist, andernfalls — die Urschrift, mit Vermerken über den Wohnort der Person, darüber, von wem die Strafe beizutreiben, und wenn diese Person unbekannt ist, die Wohnorte derjenigen Personen, welche die Dokumente vorstellten oder in deren Händen sich dieselben befanden. Desgleichen setzen sie den Steuerinspektor von Abschriften in Kenntnis, für welche Belege über die Versteuerung der Urschriften fehlen.

11. Nach den ihm mitgeteilten oder von ihm zutage geförderten Dokumenten, hinsichtlich deren das Stempelsteuergesetz verletzt worden ist, setzt der Steuerinspektor die gehörige Stempelstrafe fest und verfügt ihre Beitreibung, vermerkt hierbei die ihrer Berechnung zugrunde gelegten Unterlagen. Diese Verfügung wird unverzüglich den Personen bekanntgegeben, gegen welche die Strafe verfügt worden ist. Letztere haben das Recht, innerhalb von 2 Wochen, gerechnet vom Tage des Empfangs der Mitteilung, dem Steuerinspektor ihre Einsprüche vorzustellen.

12. In derselben Ordnung (P. 11) wird eine Strafe auch gegen die Beamten der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden festgesetzt, welche das Stempelsteuergesetz übertreten haben. Ist aus der Geschäftsführung nicht ersichtlich, welcher von den in Frage kommenden Beamten das Gesetz übertreten, d. h. welcher das Dokument oder Papier unterschrieben hat, so wird eine solche Zuwiderhandlung dem Leiter oder Chef der entsprechenden Behörde mitgeteilt, und falls der Steuerinspektor nicht innerhalb eines Monats von der Entrichtung der gehörigen Stempelstrafe oder davon benachrichtigt wird, welcher von dem Beamten als der dem Gesetz Zuwiderhandelnde angesehen wird, so wird die Strafe in der allgemeinen Ordnung gegen den Leiter der Behörde verfügt.

13. Aufgehoben.

14. Aufgehoben.

15. Werden den Beteiligten Dokumente zurückerstattet, hinsichtlich deren eine Strafverfügung über die Stempelsteuer vollstreckt worden ist, so werden dieselben mit entsprechenden Aufschriften versehen.

V. Abschnitt.

Ergänzende Bestimmungen.

§ 22.

Aufgehoben.

§ 23.

Verjährung nach dem Stempelsteuergesetz.

Eine Verjährung hinsichtlich der Pflicht zur Entrichtung der Stempelsteuer besteht nicht. (Verjährungen hinsichtlich der Strafe s. § 20 und Verjährung hinsichtlich der Rückzahlung s. § 22).

§ 24.

Die Errechnung der Fristen.

Bei Errechnung der im vorliegenden Gesetz und Tarif bezeichneten Fristen gelten die auf die Fristen bezüglichen Bestimmungen der Zivilprozess-Ordnung (Russ. Ges. Samml. 16. Band).

§ 25.

Aufgehoben.

§ 26.

Aufgaben des Wirtschaftsministers.

Recht und Aufgabe des Wirtschaftsministers ist:

1. Aufgehoben.
2. Festsetzung der Arten und Formen von Stempelmarken und Stempelpapieren;
3. Festsetzung der Bestimmungen über Anfertigung, Aufbewahrung, Verkauf, Umtausch und Vernichtung der Stempelmarken;
4. Aufstellung von Instruktionen für die Handhabung des vorliegenden Gesetzes im Einvernehmen mit dem Justizminister.

§ 26¹.

Vorschriften zur Besteuerung der Auf- schriften über Blankomachen.

Die unter der Reihenfolgennummer 16 P. F Lit. b des Stempelsteuertarifs vorgesehenen Aufschriften über Weitergabe, welche vor dem 24. Mai 1935 gemacht worden sind, werden in Höhe von 1% besteuert. Die Stempelsteuer muss vor dem Vorlegen des diesbezüglichen Dokumentes an die Staats- oder Selbstverwaltungsbehörden, ebenso an eine Kreditanstalt, wenn durch dieses Dokument irgendwelche Rechte oder Forderungen begründet oder versichert werden, entrichtet sein. Die erwähnten Aufschriften auf den bei den Staats-, Selbstverwaltungsbehörden und Kreditanstalten sich befindlichen Dokumenten müssen in Höhe von 1% zum 1. August 1938 besteuert werden, in jedem Falle aber vor dem Zurückerstatten oder Weitergabe oder Vorstellung zur Beitreibung derselben. Die erwähnten Anstalten entrichten die fehlende Stempelsteuer auf Rechnung der Personen, welche die Dokumente vorstellten.

§ 27.

Übergangsbestimmungen.

1. Die vor Inkrafttreten dieses Gesetzes angefertigten Dokumente unterliegen den Bestimmungen des vormaligen Stempelsteuergesetzes, ausgenommen Versicherungsverträge sowie Miet- und Pachtverträge, für welche die Stempelsteuer nach dem neuen Gesetz für diejenige Zeit ihrer Geltung entrichtet wird, die zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Gesetzes noch nicht verstrichen ist, sofern die Steuer für diesen Zeitraum nicht schon früher beglichen worden ist.

2. Personen und Anstalten, welche das bisherige Stempelsteuergesetz übertreten haben, sind berechtigt, im Verlaufe von drei Monaten nach Inkrafttreten dieses Gesetzes die Stempelsteuer für solche Dokumente straflos zu entrichten, hinsichtlich deren Besteuerung seitens der Staatsbehörden oder -Beamten noch kein Strafverfahren eingeleitet worden ist. Die Stempelsteuer für solche Dokumente muss nach dem Tarif entweder des bisherigen oder des vorliegenden Gesetzes entrichtet werden, je nachdem, nach welchem Gesetz der Stempelsteuersatz höher ist, sowie in der im § 17 P. 6 oder P. 8 vorgesehenen Ordnung, wobei die im § 17 P. 6-a erwähnten Beamten und Behörden die Stempelmarken mit ihrem Amtstempel entwerten und in der auf dem Dokument zu machen-

den Aufschrift die Nummer vermerken, unter welche die Entwertung der Stempelmarken auf dem Dokument ins Register oder in die Registratur eingetragen worden ist.

3. Für in russischen Rubeln bis zum 1. Januar 1919 angefertigte, unbesteuert gebliebene Dokumente wird weder eine Stempelsteuer noch eine Strafe erhoben.

4. Mit Inkrafttreten dieses Gesetzes verlieren ihre Geltung: die §§ 1—200 des Poschlinen (Abgabe) = Kodex (Russ. Ges. Samml. 5. Band), das Stempelsteuergesetz vom 24. Juni 1918 (Verordnungsblatt nr. 28—1918), das Gesetz über Erhebung von Kanzlei- und Stempelsteuer im Verkehr mit Zollbehörden (St. Anz. Nr. 68—1919), das Gesetz über Abänderung des Stempeltarifs (St. Anz. Nr. 14/15—1920), das Gesetz über Abänderung der Stempelsteuer (St. Anz. Nr. 53/54—1920), das Gesetz über Abänderung der Stempelsteuer (St. Anz. Nr. 141/142—1920), das Gesetz über Abänderung der Stempelsteuer (St. Anz. Nr. 88—1922), das Gesetz über Abänderung des Stempelsteuergesetzes (St. Anz. Nr. 197/198—1925), das Gesetz über Abänderung des Stempelsteuergesetzes (St. Anz. Nr. 36—1927) und in anderen Gesetzen vorgesehene Befreiungen von der Stempelsteuer, welche im vorliegenden Gesetz nicht genannt sind.

Desgleichen verlieren mit Inkrafttreten dieses Gesetzes ihre Geltung: das Gesetz über Gerichtsabgaben und Gebühren (St. Anz. Nr. 81/82—1924) und das Gesetz über Abänderung und Ergänzung des Gesetzes über Gerichtsabgaben und Gebühren (St. Anz. Nr. 57/58—1925), soweit, als sie die Stempelsteuer betreffen.

5. Dieses Gesetz tritt am 1. Juli 1928 in Kraft.

C. STEMPELSTEUERTARIF.

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>I. Teil.</p> <p>Schriftwechsel mit Staats- und Selbstverwal- tungsbehörden und deren Beamten.</p>		
1	<p>Eingaben.</p> <p>Eingaben, Bittschriften, Mitteilun- gen, Vorlagen, Klagen, Antworten, Erklärungen, Einsprüche, Widerrufs- klagen (sowohl schriftliche als auch protokollierte mündliche) sowie son- stige Papiere, welche in Privatsachen staatlichen Administrativ- und Ge- richtsbehörden und deren Beamten sowie den Selbstverwaltungsbehör- den und deren Beamten eingereicht werden, desgleichen die von den genannten Behörden und Beamten ausgegebenen schriftlichen Bescheide (sei es auch in Form von Aufschriften oder Resolutionen), welche Antwor- ten zur Sache enthalten</p> <p>Ausnahmen:</p> <p>1. Der Schriftwechsel im Ver- kehr mit Staats- und Selbst- verwaltungsbehörden und de- ren Beamten, zu welchem Pri- vatpersonen und -Anstalten in Grundlage von allgemeinen Gesetzen oder besonderen Bestimmungen, Anordnungen oder verbindlichen Verord-</p>	30 Rpf.	für jeden Bogen.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	nungen der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden verpflichtet sind	—	befreit.
2.	Jeder lediglich im Interesse der, Staats- und Selbstverwaltungsbehörden geführte Schriftwechsel	—	"
3.	Mitteilungen über Vorfälle, die Interessen des Staates oder der Allgemeinheit schädigen	—	"
4.	Alle Papiere, die sich auf Verbrechen und Vergehen, Abbüßung von Strafen, Ausweisung sowie Entziehung der Freiheit beziehen	—	"
5.	Klagen über unrichtige Handlungsweise, Entscheidungen und Anordnungen der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten, oder über Fahrlässigkeit der Behörden und Beamten, sofern diese Klagen nur Beschuldigungen wegen amtlicher Verbrechen und Vergehen enthalten, nicht aber Bewerbungen zur privaten Angelegenheit	—	"
6.	Klagen in Beschwerdebüchern (auf der Eisenbahn und sonstwo)	—	"
7.	Mitteilungen über Geburts- und Todesfälle, Registrierung von Ehen sowie andere Familienstandsangelegenheiten . .	—	"
8.	Versammlungs- und Vortragsmitteilungen	—	"
9.	Der Schriftwechsel auf dem Gebiete des Arbeitsschutzes .	—	"

Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
10. Schriftwechsel in Sachen der Sicherstellung von Arbeitern und Angestellten gegen Krankheit, ihrer Versicherung gegen Unglücksfälle, der Entschädigungszahlungen an die bei Unglücksfällen zu Schaden gekommenen Arbeiter und Angestellten, desgleichen an ihre Familienglieder	—	befreit.
11. Schriftwechsel in Sachen der Sicherstellung von Angestellten und Arbeitern der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden gegen Krankheit	—	"
12. Schriftwechsel über Ausgabe von Unterstützungen an Familienglieder von Angestellten und Arbeitern der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden.	—	"
13. Schriftwechsel wegen Zahlung des fälligen Gehalts, wegen Pensionen und Unterstützungen	—	"
14. Gesuche wegen Ausstellung von Armutszuzeugnissen und Armutszuzeugnisse (Tarif Nr. 10 P. 7)	—	"
15. Schriftwechsel von Personen, denen das Armenrecht bewilligt worden ist, in den Angelegenheiten, für welche ihnen dieses Recht zugebilligt worden ist	—	"
16. Schriftwechsel über Hilfeleistung wegen Verarmung oder im Falle eines Unglücks (Feuerschaden, Überschwemmung,		

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Missernte usw.), desgleichen wegen Aufnahme des Bittstellers in die kommunale oder staatliche Fürsorge, oder wegen seiner Aufnahme in Armenasyle	—	befreit.
17.	Schriftwechsel über Eröffnung von Bildungs- und Lehranstalten, Kursen, technischen und Handwerker-Lehrwerkstätten, desgleichen der Schriftwechsel, welcher sich auf die Zöglinge bezieht, nicht jedoch auf wirtschaftliche Fragen und den Etat der Anstalten, Kurse und Lehrwerkstätten	—	"
18.	Vorlagen und Mitteilungen an die staatlichen Behörden für Kunst und Wissenschaft, welche sich im Rahmen des Gebietes ihres Tätigkeitsbereiches halten	—	"
19.	Schriftwechsel in Sachen der Gründung und Registrierung der im § 12 P. P. 2 und 3 genannten Gesellschaften, Vereine und Organisationen, desgleichen Schriftwechsel in Sachen der Gründung der im Tarif Nr. 40 C 1 vorgesehenen Gesellschaften und Vereine, sowie ihrer Registrierung	—	"
20.	Schriftwechsel hinsichtlich aller zugunsten der im § 12 genannten Anstalten, Gesellschaften, Vereine und Organisationen gemachten Schenkungen und Spenden	—	"

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	21. Schriftwechsel der Handels- und Industriekammer, des Seemannsheimes und der im Tarif Nr. 40 C 1 bezeichneten Vereine und Genossenschaften . .	—	befreit.
	22. Einsprüche in staatlichen, selbstverwaltungssteuern- und Steuerstrafensachen und Antworten auf solche Einsprüche; Schriftwechsel über die Befreiung von doppelter Besteuerung; Eingaben zwecks gerechter Besteuerung, falls sie nicht die Steuerpflicht des Eingebers betreffen, Eingaben und Zeugnisse über die Einbehaltung der Einkommensteuer bei der Einkommenquelle	—	"
	23. Mitteilungen, die beim Geldzahlen nach Gesetz oder zur Erfüllung der Anforderungen der staatlichen oder Selbstverwaltungsbehörden eingegeben werden oder mit denen angegeben wird, dass die Anforderung (sei sie eine geldliche oder andere) der Behörde oder des Beamten schon erfüllt ist, und die Antworten auf diese Mitteilungen	—	"
	24. Eingaben über Rückerstattung der in die Kassen der Staats- oder Selbstverwaltung über den Steuerbetrag hinaus oder unbegründetermassen entrichteten Steuern oder ihre Übertragung auf Rechnung anderer Steuern, sowie die Antworten auf diese Eingaben	—	"

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	25. Eingaben und deren Anlagen, welche Behörden und Beamten auf deren Forderung eingereicht werden, desgleichen Erklärungen, welche der Polizei bei Vollstreckung von verbindlichen Forderungen vorge stellt werden	—	befreit.
	26. Schriftwechsel über Annahme von Soldaten zum Dienst über die gesetzliche Dienstzeit hinaus oder zu Grenzwächtern, sowie Schriftwechsel der ihre Dienstzeit abdienenden und über die gesetzliche Frist hinaus dienenden Soldaten und Grenzwächter mit ihrer Obrigkeit	—	"
	27. Schriftwechsel in Sachen der Pension und Geldbeihilfe für Kriegsteilnehmer sowie deren Familien, desgleichen in Sachen der Ermöglichung einer Bildung für die Familienglieder derjenigen Wehrmächtsangehörigen, welche im Kriege gefallen sind oder ihre Arbeitsfähigkeit verloren haben	—	"
	28. Schriftwechsel in Requisitionsachen und in Sachen der Abschätzung von Kriegsschäden	—	"
	29. Schriftwechsel über Umtausch der aus dem Umlauf zu setzenden oder zerschlissenen Geldzeichen	—	"
	30. Schriftwechsel der ausländischen diplomatischen Vertreter und Konsuln in Amtsangelegenheiten	—	"

Gegenstand der Besteuerung

Steuer-satz

Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer

Eingaben in deren Privat-sachen und durch sie vermit-telte Eingaben von Privatper-sonen unterliegen der Stem-pelsteuer in allgemeiner Grund-lage.

- 31. Schriftwechsel über Ausfertigung von Personalausweisen, ausgenommen die Fälle, in denen die Ausfertigung eines neuen Personalausweises wegen Abhandenkommen des vorher ausgestellten Ausweises erfolgt
- 32. Schriftwechsel über Ausgabe von Legitimationsbilletten oder -Karten
- 33. Schriftwechsel über Ausstellung solcher Bescheinigungen und Abschriften, welche von der Stempelsteuer befreit, oder von der Stempelsteuer befreiten Eingaben beigefügt werden .
- 34. Schriftwechsel mit den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Unternehmen, sofern er nur den geschäftlichen Verkehr mit letzteren betrifft
- 35. Schriftwechsel über unregelmässige Tätigkeit der Post, des Telegraphs, Telephons, Radios, der Eisenbahn und anderer Verkehrslinien
- 36. An die Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten gesandte und von diesen als Antwort geschickte Telegramme

—

befreit.

—

"

—

"

—

"

—

"

—

"

Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
37. Wiederholte Eingaben und Bittschriften, die zur Beschleunigung der Erledigung unentschiedener Angelegenheiten Administrativbehörden oder deren Beamten eingereicht werden Der Befreiung von der Stempelsteuer unterliegen nicht Anlagen eines solchen Schriftwechsels.	—	befreit.
38. Schriftwechsel über Arbeitslosenhilfe und über Anordnung der Nothilfearbeiten . .	—	"
39. Persönliche Dienst- und Arbeitsgesuche und Antworten auf solche Gesuche	—	"
40. Eingaben der Küstenfahrtschiffsleiter über das Erheben von Hafengebühren . . .	—	"
41. Schriftwechsel mit Krankenhäusern und Sanatorien über Kurangelegenheiten	—	"
42. Eine Eingabe, welche die Bitte enthält, eine früher eingereichte Eingabe undurchgesehen zu lassen	—	"
43. Schriftwechsel über Bestimmung und Registrierung von Jagdgebieten	—	"
44. Schriftwechsel auf Grund des Gesetzes über die Beschaffung von Gebrauchsartikelvorräten und des Gesetzes über die Ermächtigung des Wirtschaftsministers, laut welcher er befugt ist zur Verordnung über die Versorgung mit Rohstoffen und Gebrauchsartikeln Ver-	—	"

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>fügungen zu treffen und die auf Grund dieser Gesetze erlassenen Anordnungen, Instruktionen und Verfügungen</p>	—	befreit.
2	<p>Anlagen der Eingaben.</p> <p>Anlagen zu Eingaben aller Art und anderen in Nr. 1 bezeichneten Schreiben, welche dieselben ergänzen und erläutern sowie auf Wunsch von Privatpersonen und -Anstalten oder auf Forderung des Gesetzes ersteren beigefügt werden, wie: Erläuterungsschriften, Zeichnungen, Pläne, Namenlisten, Projekte, Bücher, Zeugnisse, Berichtigungen, Abschriften von den Anlagen</p> <p>Ist eine Anlage über 4 Bogen gross, so wird für jeden folgenden Bogen 5 Rpf. Stempelsteuer erhoben.</p> <p>Bei Buchführungsbüchern können die Blätter grösser sein als im § 5 vorgesehen.</p> <p>Ausnahmen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anlagen zu Eingaben, welche der Stempelsteuer nicht unterliegen 2. Abschriften für die Gegenpartei und die Aufsichtsbehörde 3. Die dem über die Korroboration eingegebenen Gesuch beigefügten Abschriften für die Korroborationseintragung (§ 361 des Not. Gesetzes) und die Korroburationsakte (§ 330 P. 2 des Not. Gesetzes) 	<p>10 Rpf.</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p>	<p>für jeden Bogen.</p> <p>befreit.</p> <p>"</p> <p>"</p>

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	4. Quittungen und Mitteilungen über Entrichtung von staatlichen und Selbstverwaltungssteuern	—	befreit.
3	<p>Dienstliche Eingaben.</p> <p>Eingaben der Staats- und Selbstverwaltungsbeamten (einschliesslich der Wehrmachtsbeamten und Offiziere), welchen die Bedeutung einer Bittschrift zukommt und die im privaten Interesse der Beamten eingereicht werden, wie z. B. Bitten über Befreiung vom Dienst, Vorauszahlung des Gehalts, Überführung von einem Dienstort an den anderen oder aus einem Amt ins andere usw. . .</p> <p>Ausnahmen:</p> <p>1. Eingaben in Sachen amtlichen Urlaubs und Eingaben im Interesse des Dienstes, wie z. B.: über Nichterscheinung in den Dienst wegen Krankheit usw. .</p>	—	<p>Unterliegen der Verstempelung nach Tarif Nr. 1.</p> <p>befreit.</p>
4	<p>Attestate.</p> <p>Von Staats-, Selbstverwaltungs- und anderen öffentlich-rechtlichen Behörden und deren Beamten Privatpersonen und -Anstalten ausgegebene Attestate</p>	—	<p>Unterliegen der Verstempelung wie Zeugnisse nach Tarif Nr. 10.</p>

I.auf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
5	<p>Diplome.</p> <p>Von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten Privatpersonen und -Anstalten ausgegebene Diplome</p>		<p>Unterliegen der Verstempelung wie Zeugnisse nach Tarif Nr. 10.</p>
6	<p>Dispaschen.</p> <p>Dispaschen (Rechnungen über Ha-varie)</p>	60 Rpf.	<p>für jeden Bogen.</p>
7	<p>Billette.</p> <p>Billette aller Art, die von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten in Privatangelegenheiten ausgegeben werden</p>		<p>Unterliegen der Verstempelung wie Zeugnisse nach Tarif Nr. 10.</p>
	<p>Ausnahmen:</p>		
	<p>1. Waldaufarbeitungserlaubnisse (-billette), Waldverkaufsscheine und Ausfuhrscheine bei unentgeltlicher Erhaltung von Holzmaterialien oder für den Preis von unter 10 RM. . . .</p>	—	befreit.
	<p>2. Billette über Entlassung der im Dienste der Staats- und Selbstverwaltungen stehenden Personen auf Urlaub</p>	—	"
	<p>3. Namensbillette der Post zum Empfang von Postsendungen .</p>	—	"
	<p>4. Billette zur Durchreise und zum zeitweiligen Aufenthalt für in</p>		

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Dienstangelegenheiten abkommandierte Personen	—	befreit.
	5. Billette für Nebennutzung der Wälder, ausgenommen Billette für Jagd und Fischfang	—	"
	Fahrkarten siehe Nr. 51.		
	Mitgliedskarten siehe Nr. 40.		
8	Proteste. Von Staatsbehörden und deren Beamten verfasste: A. Havarieproteste und Akte über Seeproteste B. Proteste wegen Nichterfüllung von Verpflichtungen aller Art Wechselproteste unterliegen der Versteuerung nach Tarif Nr. 53 B.	60 Rpf.	für jedes Dokument.
	Ausnahme: Proteste in Familienstandsangelegenheiten	—	befreit.
9	Protokolle und Akte. Von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten in Privatangelegenheiten von Privatpersonen und -Anstalten aufgenommene Protokolle und Akte (auch wenn sie von den Privatpersonen nicht unterschrieben sind), welche verschiedene Umstände und Vorfälle bestätigen (ausgenommen solche vermögensrechtlichen Charakters, die der Versteuerung wie die im II Teil des Tarifs vorgesehenen Verträge unterliegen, sofern sie dieselben ersetzen)		Unterliegen der Verstempelung wie Zeugnisse nach Tarif Nr. 10.

I.auf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>Ausnahmen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Protokolle, die sich auf Verbrechen und Vergehen, Abbüßung von Strafen, Ausweisung, Entziehung der Freiheit und Unglücksfälle beziehen 2. Polizei-medizinische Protokolle über Verwundungen und Beschädigungen bei der Arbeit oder bei Erfüllung der Dienstpflicht 3. Protokolle in Familienstandsangelegenheiten 	<p>— — —</p>	<p>befreit. " "</p>
10	<p>Zeugnisse, Erlaubnisscheine und Bescheinigungen.</p> <p>Von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten sowie von Privatärzten an Privatpersonen und -Anstalten in deren Privatsachen erteilte Zeugnisse, Erlaubnisscheine und Bescheinigungen</p> <p>Ausnahmen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ehe-, Geburts-, Todes- und Familienstandsscheine 2. Zeugnisse, Bescheinigungen und Berichtungen des Adressbüros 3. Personalausweise 4. Lebensführungs- und Dienstzeugnisse 5. Quarantänescheine 6. Impfscheine 7. Armutszeugnisse 8. Zeugnisse, für welche zugunsten des Staates auf Grund an- 	<p>30 RPf. — — — — — —</p>	<p>für jeden Bogen. befreit. " " " " "</p>

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	derer Gesetze eine besondere Steuer erhoben wird	—	befreit.
9.	Legitimationsausweise und -Karten sowie ähnliche Zeugnisse, welche den Grenzbewohnern und Einwohnern solcher Staaten ausgehändigt werden, mit denen auf diesem Gebiet Konventionen abgeschlossen worden sind	—	"
10.	An Schüler ausgegebene Zeugnisse in Lehrsachen, sowie Diplome über einen wissenschaftlichen Grad oder Beruf	—	"
11.	Pferdepässe und Aufschriften auf denselben	—	"
12.	Zeugnisse in Angelegenheiten, hinsichtlich deren die Antworten von der Stempelsteuer befreit sind (Tarif Nr. 1 und Gesetz § 4)	—	"
13.	Zeugnisse, welche zum Empfang anderer der Verstempe- lung unterliegender besonde- rer Bescheinigungen, besonde- rer Beglaubigungen oder zum Empfang von Personalauswei- sen ausgestellt worden sind	—	"
14.	Ärztliche Zeugnisse für in Schulen Eintretende über de- ren Gesundheitszustand	—	"
15.	Ärztliche Zeugnisse für Schü- ler darüber, dass sie wegen Krankheit in der Schule oder zu Prüfungen nicht erscheinen konnten	—	"
16.	Ärztliche Zeugnisse über Krankheit für vor Gericht zitier- te Sachverständige oder Zeugen	—	"

Gegenstand der Besteuerung

Steuer-
satzGrundlagen für
Errechnung der
Stempelsteuer

- | | | |
|--|---|----------|
| 17. Ärztliche Zeugnisse, welche Kranken behufs Aufnahme in Heilanstalten ausgehändigt werden | — | befreit. |
| 18. Ärztliche Zeugnisse darüber, dass Beamte, Angestellte oder Arbeiter wegen Krankheit zum Dienst nicht erscheinen können oder dass sie der Pflege bedürfen | — | " |
| 19. Ärztliche Zeugnisse über Beschädigungen, welche sich Arbeiter bei Erfüllung ihrer Dienstpflichten zugezogen haben | — | " |
| 20. Ärztliche Zeugnisse, welche zwecks Vorlegung in Kriminalsachen ausgestellt werden . . | — | " |
| 21. Von amtlichen Tierärzten für inländischen Transport von Vieh und von tierischen Rohprodukten ausgestellte Gesundheitszeugnisse | — | " |
| 22. Transportscheine und Ausfuhrgenehmigungen, sofern sie zu verstempelten Kaufsverträgen oder Billetten für Waldhieb gehören | — | " |
| 23. Bezugscheine für das Ankaufen von giftigen Pflanzenschutzmitteln | — | " |
| 24. Zeugnisse betreffs Rassenzucht der Haustiere | — | " |
| 25. Registrierscheine der Fischerschiffe und -Boote | — | " |
| 26. Ausweise zum Wohnen, Verkehr oder Aufenthalt in Festungsgebieten und auf Nar- | | |

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	gen auch ausserhalb des Festungsgebiets	—	befreit.
	27. Aufenthaltsausweise der Ausländer	—	"
	28. Bezugscheine für das Ankaufen von Spiritus	—	"
	Bei Ausfertigung in den Punkten 12—20 erwähnter Zeugnisse muss vor der Unterschrift die Grundlage für Nichterhebung der Stempelsteuer vermerkt werden.		
11	Beglaubigungen. Von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten sowie Gerichten getätigte Beglaubigungen in Privatsachen: A. Beglaubigung von Unterschriften	10 Rpf.	für jede Beglaubigung.
	Ausnahmen: Beglaubigung von Unterschriften: 1. Auf den von der Post versandten Aufforderungen zum Empfang von Postsendungen und Briefen	—	befreit.
	2. Bei Personen, denen ein Armenrecht zugestanden worden ist	—	"
	3. Auf Dokumenten, die der Besteuerung nicht unterliegen	—	"
	B. Beglaubigungen von Abschriften. Seitens der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten	30 Rpf.	für jeden Bogen.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	A u s n a h m e n :		
	1. Beglaubigungen von Abschriften der im § 4 P. P. 1—8 des Gesetzes bezeichneten Dokumente	—	befreit.
	2. Beglaubigungen von Abschriften der im Tarif Nr. 10 P. P. 1—11 bezeichneten Zeugnisse .	—	"
	3. Abschriften, welche nur zwecks Beifügung zu einer solchen Eingabe beglaubigt werden, die der Besteuerung nicht unterliegt	—	"
	In diesem Falle (P. 3) ist jedoch die Behörde oder der Beamte, der die Abschrift beglaubigt, verpflichtet, vor der Unterschrift zur Beglaubigung einen Vermerk darüber zu machen, für welche Eingabe die beizufügende Abschrift beglaubigt worden ist.		
	C. Beglaubigungen von Übersetzungen.		
	Beglaubigung von Übersetzungen aus fremden Sprachen in die estnische Sprache und umgekehrt . . .	30 Rpf.	für jeden Bogen.
	A u s n a h m e :		
	Diejenigen Beglaubigungen von Übersetzungen, die einer solchen Eingabe beigefügt werden sollen, welche der Besteuerung nicht unterliegt . .	—	befreit.
	In einem solchen Falle ist die Behörde oder der Beamte, der die Übersetzung beglaubigt, verpflichtet, vor der Beglaubigungsunterschrift einen		

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
12	<p>Vermerk darüber anzubringen, für welche Eingabe die beizufügende Übersetzung beglaubigt worden ist.</p> <p>Abschriften, Duplikate, Auszüge oder Exzerpte.</p> <p>Abschriften, Duplikate, Auszüge oder Exzerpte von Entscheidungen, Verfügungen, Büchern, Registern und jeder Art Papieren der Geschäftsführung, welche von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten Privatpersonen und -Anstalten ausgegeben werden</p> <p>Von den hier bezeichneten Dokumenten wird eine besondere Stempelsteuer für Beglaubigung (Nr. 11) nicht erhoben.</p> <p>Der aus dem Aktenbuch des Notars ausgegebene erste Auszug aus einem Notarialakte wird als Urschrift mit der Stempelsteuer des entsprechenden Aktes belegt, die folgenden Auszüge mit der unter dieser Nummer des Tarifs vorgesehenen Stempelsteuer.</p> <p>A u s n a h m e n :</p> <p>Abschriften, Duplikate oder Auszüge:</p> <p>1. Welche von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten an Privatpersonen oder -Anstalten unabhängig von den Wünschen der letzteren gesandt werden</p>	<p>30 Rpf.</p> <p>—</p>	<p>für jeden Bogen.</p> <p>befreit.</p>

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>2. Welche von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden sowie deren Beamten zwecks Beifügung zu einer solchen Eingabe ausgegeben werden, die der Verstampelung nicht unterliegt In einem solchen Falle (P. 2) ist die Behörde oder der Beamte, welcher die Abschrift herausgibt, verpflichtet, vor der die Abschrift beglaubigenden Unterschrift einen Vermerk darüber zu machen, für welche Eingabe die beizufügende Abschrift herausgegeben worden ist.</p>	—	befreit.
	<p>3. Abschriften von Dienstlisten .</p>	—	"
	<p>II. Teil.</p>		
	<p>Geschäftliche Akte und Dokumente.</p>		
13	<p>Ehe. Eheverträge und Verträge über Gütertrennung des Ehevermögens .</p>	2%	<p>der Vertrags- summe. Ist je- doch die Ver- tragssumme ge- ringer als die im § 6 dieses Gesetzes vorge- sehene gesetz- liche, so von dem gesetz- lichen Wert.</p>
	<p>Mindestens jedoch</p>	25 RM	<p>für jeden Vertrag.</p>

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>Akkreditive s. Nr. 53 H.</p> <p>Aktien s. Nr. 56.</p> <p>Aktiengesellschaften s. Nr. 40.</p> <p>14 Rechnungen.</p> <p>A. Rechnungen jeglicher Art und jeglicher Bezeichnung von 10 Reichsmark an, einschliesslich der: a) aus dem Ausland empfangenen oder dorthin gesandten Rechnungen, b) dem Verkäufer vom Käufer übergebenen Rechnungen, c) Quittungen, auf welchen ausser Bestätigung des Empfangs einer gewissen Geldsumme Waren, Güter, geleistete Arbeiten usw. aufgezählt sind, für die das Geld gezahlt worden ist, d) Frachtbriefe (Fakturen), mit welchen eine Ware oder sonstige Sachen vom Verkäufer an den Käufer gesandt werden und in denen ausser Aufzählung der Waren oder Sachen auch Angaben über den Preis der Waren oder der Sachen enthalten sind</p> <p>Ins Ausland gesandte Rechnungen unterliegen der Verstempelung im halben Betrage, sofern sie auch im Auslande stempelpflichtig sind.</p> <p>B. Als Ausnahme von der im vorigen Punkt (A) festgesetzten</p>	<p>0,2%</p>	<p>des Rechnungsbetrages.</p>

Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
<p>allgemeinen Bestimmung unterliegen der Verstempelung Rechnungen, welche über Erfüllung verstempelter Verträge ausgestellt und desgleichen Rechnungen, welche nach Ausgabe der unter P. A-d vorgesehenen verstempelten Frachtbriefe (Fakturen) ausgegeben worden sind</p>	5 Rpf.	für jede Rechnung.
<p>C. Rechnungen, denen zufolge die Ware dem Verkäufer zurückgesandt wird</p>	5 Rpf.	für jede Rechnung.
<p>D. Rechnungen, welche über Kauf und Verkauf von Wertpapieren und Valuta ausgestellt sind: a) wenn ein verstempelter Vertrag nicht abgeschlossen worden ist b) sofern die Rechnung über Erfüllung eines verstempelten Vertrages ausgestellt worden ist</p>	0,05% 5 Rpf.	des Rechnungsbetrages. für jede Rechnung.
<p>Ausnahmen:</p>		
<p>1. Rechnungen, welche von Angestellten über auf Rechnung der Dienstgeber gemachte Ausgaben vorgestellt werden . .</p>	—	befreit.
<p>2. Rechnungen in der inneren Geschäftsführung eines und desselben Unternehmens und Kassaorders</p>	—	"
<p>3. Schriftwechsel über Übertragungen aus einer Valuta in die andere durch Banken</p>	—	"

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	4. Diskonto-Noten	—	befreit.
	5. Rechnungen zwischen Unter- nehmen, die ein und derselben Person oder Anstalt gehören, sofern diese Unternehmen auf Rechnung und Risiko dieser Person oder Anstalt handeln .	—	"
	6. Rechnungen der von Staats- und Selbstverwaltungsbehör- den unterhaltenen Fürsorgean- stalten, Krankenhäusern, Apo- theken sowie Erziehungs- und Besserungsanstalten für Min- derjährige	—	"
	7. Rechnungen der im § 12 P. P. 2—4 des Gesetzes vorge- sehenen Gesellschaften, Ve- reine und Anstalten	—	"
	8. Telephon-, Elektrizitäts-, Gas- und Wasserrechnungen	—	"
	9. Kassenscheine, nach denen das Geld gleich beim Kauf in die Kasse des Geschäfts eingezahlt wird	—	"
	10. Rechnungen über Ausgaben von Schiffen in Auslandhäfen .	—	"
	Öffentliche Versteigerun- gen s. Nr. 36.		
15	Bodmerei. Bodmereiverträge (Seeanleihen) .	0,2%	des Anleihebe- trages.
16	Abtretung. (Zession). Abtretung (cessio) von Rechten und Forderungen. Verträge über Ab-		

I. auf Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Abtretung von Rechten und Forderungen:		
	A. Sofern ein Recht auf ein Immo- bil nicht später als zwei Mo- nate nach Erwerb des Rechts abgetreten wird	0,8%	des Entgeltbe- trages, der für die Abtretung des Rechts oder der Forderung festgesetzt ist. Ist die Höhe des Entgelts im Dokument nicht vermerkt und ist derselbe bei Abtretung von Rechten auf Im- mobilien, auf Pacht von Staatsländereien oder erb- liche Nutzung vor der ersten Korrobrierung geringer, als der gesetzliche Wert (§ 6) des Immo- bils oder Staatslan- des, so von dem gesetzlichen Wert, andern- falls vom Preise für das abgetre- tene Recht, bzw. die For- derung.
	B. Sofern ein Recht auf ein Im- mobil nach Ablauf der unter P. A vorgesehenen Frist abge- treten wird	1%	
	C. Sofern ein Pachtrecht auf Staatsländereien oder ein Recht auf erbliche Nutzung vor der ersten Korrobrierung abge- treten wird	0,5%	
	D. In sonstigen Fällen	0,4%	
	In den sub. P. P. A, B und D vorgesehenen Fällen jedoch nicht über den Stempelsteuer- betrag für den ursprünglichen Vertrag hinaus.		

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	E. Ist das abzutretende Recht bzw. die Forderung nicht schätzbar	50 Rpf.	für jeden Vertrag.
	F. Aufschriften über Abtretung von Aktien, Anteilscheinen, Obligationen, Pfandscheinen, Pfandbriefen, gerichtlichen Hypotheken und anderen Wertpapieren:		
	a) von einem Namen oder vom Vorweiser auf den Namen eines anderen	0,05%	} vom Nominalwerte.
	b) von einem Namen an den Vorweiser	1%	
	G. Aufschriften über Weitergabe von Versicherungspolice aller Art	10 Rpf.	für jede Aufschrift.
	Ausnahme:		
	Aufschriften über Weitergabe von Wechseln (auch nach Protest und Verfügung von Zwangsvollstreckung), Schuldverschreibungen, Transferten, Schecks, Quittungen der Pfandhäuser, Rechnungen, dergleichen Aufschriften über Weitergabe der Talons von Zahlungsaufträgen	—	befreit.
17	Voranschläge.		
	Voranschläge hinsichtlich Leistungen jeglicher Art:		
	A. Sofern sie anstelle von Verträgen durchgeführt werden .		nach dem Steuersatz, auf Grund dessen der entsprechende Vertrag der Versteempelung unterliegt.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	B. Sofern sie mit einem verstem- pelten Verträge vereinigt wer- den	—	befreit.
18	Vorvertrag.		
	A. Vorverträge	$\frac{1}{5}$	des Stempel- steuerbetrages für den endgül- tigen Vertrag.
	B. Ist die endgültige Vertrags- summe nicht festgesetzt: a) sondern eine Sicherstellung oder das Handgeld	0,2%	des Betrages der Sicherstel- lung oder des Handgeldes da- nach, welcher von ihnen der grössere ist.
	b) und keine Sicherstellung vorgesehen	1 RMark	für jeden Vor- vertrag.
19	Lebenslängliche Rente.		
	Verträge über lebenslängliche Rente, Pension, Unterhalt und Zah- lungen	0,5%	des Betrages der lebensläng- lichen Rente, Pension, des Unterhalts usw., berechnet in Grundlage des § 6.
	Ausnahmen:		
	1. Die im Schenkungsverträge vorgesehene Verpflichtung, welche der Beschenkte auf sich nimmt, dem Schenker, sei-		

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	nen Verwandten in steigender und fallender Linie, seiner Ehegattin (-tten) oder seinen Adoptivkindern lebenslänglich oder binnen einer kürzeren Zeit Unterhalt zu geben . . .	—	befreit.
20	Lieferung. Lieferungsverträge: A. Über bewegliche Güter . . . B. Über Ware zum Weiterverkauf, oder zur Umarbeitung, oder zum direkten Verbrauch in der Industrie	1% 0,2%	des Lieferungs- betrages. "
	Lieferungsverträge über bewegliche Güter oder Warenlieferung ins Ausland unterliegen der Verstempe- lung im halben Betrage, sofern sie im Auslande stempelpflichtig und dort gesetzmässig verstemgelt worden sind.		
21	Aufbewahrung. Verträge, Billette, Quittungen, Rechnungen, Bescheinigungen usw. über Aufbewahrung: A. Sofern in diesen Dokumenten der Wert des zur Aufbewahrung gegebenen Gutes angegeben ist B. Sofern der Wert des Gutes nicht angegeben ist	0,2% 1 RMark	des Wertes des zur Aufbewahrung gegebenen Gutes. für jedes Dokument.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Ausnahmen:		
	1. Dokumente über Aufbewahrung von Handgepäck auf Bahnstationen und an Landungsstellen von Schiffen . . .	—	befreit.
	2. Verträge über Abgabe von Werten zur Aufbewahrung in Banken	—	"
	Spareinlagen in Banken s. Nr. 53.		
	Lagerscheine s. Nr. 31.		
	Hypotheken s. Nr. 23 C, D und E.		
22	Teilung und Ausscheidung. Teilungs- und Ausscheidungsverträge	1%	des Wertes des zu teilenden Vermögens oder des auszuscheidenden Anteils bzw. der Anteile, der nicht geringer sein darf als die gesetzliche Bewertung (§ 6) abzüglich der Schulden.
	Girokonto s. Nr. 53 G.		
	Kautions s. Nr. 23 A.		

I.auf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	C. Hypotheken (auf Immobilien aufgenommene Obligationen oder Pfandbriefe)	1%	des Hypothe- kenbetrages.
	D. Hypotheken, welche auf den Namen estländischer Hypothe- kenbanken lauten	0,5%	"
	E. Schiffshypotheken	0,2%	"
	F. Wenn das sichergestellte Recht bzw. die Forderung nicht schätzbar ist	1 RMark	für jeden Vertrag.
	G. Faustpfandverträge mit Kre- ditanstalten, wenn der Kredit oder das Darlehen gegen einen verstempelten Wechsel oder eine Schuldverpflichtung ge- geben ist oder wenn das als Sicherheit dienende Spezial- konto mit der 0,396%-gen Kapitalrentensteuer besteuert wird:		
	a) bei Verpfändung von Wech- seln	5 R Pf.	für jedes Dokument.
	b) bei Verpfändung von ande- ren Gütern und Werten . .	50 R Pf.	
	Pfandscheine über Warenlager (Warrants) unterliegen der Verstem- pelung nach Tarif Nr. 31.		
24	Schenkung. Verträge und Akte über Schen- kung (einschliesslich der Schen-		

I. auf Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	kungsverträge auf Todesfall), sofern sie sich beziehen:		
	A. Auf Immobilien	1 0/0	des Preises des geschenkten Vermögens. Ist dieser Preis geringer als der gesetzliche Wert (§ 6), so von der gesetzlichen. Vom Preise der Schenkung werden auf dem Vermögen lastende Schulden abgezogen, sofern sie nicht später als 3 Jahre vor Abschluss des Schenkungsvertrages gemacht worden sind. Desgleichen wird der Wert einer zugunsten des Schenkers in den Vertrag aufgenommenen Unterhaltszahlung nicht berücksichtigt.
	B. Auf bewegliches Vermögen .	1 0/0	
	Ausnahme:		
	Schenkungsverträge zugunsten der im § 12 des Gesetzes aufgezählten Anstalten, Gesellschaften und Vereine	—	befreit.

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Haftung für bei Unglücksfällen zahlbare Vergütung	2%	der Versicherungsprämie.
	D. Transportversicherung	1%	"
	E. Versicherung von Transportmitteln einschliesslich „Kas-ko“-Versicherung	0,5%	"
	F. Glasversicherung	2%	"
	G. Versicherung gegen Einbruchsdiebstahl	2%	"
	H. Versicherung von Wertpapieren	2%	"
	Mindestens	10 Rpf.	für jeden Ver-sicherungsvertrag.
	Generalpolicen werden in der Ordnung des § 7 besteuert.		
	Ausnahmen:		
	1. Rückversicherungsverträge	—	befreit.
	2. Versicherung landwirtschaftlicher Haustiere überhaupt (gegen Feuer, Seuchen usw.)	—	"
	3. Versicherung der Saaten gegen Hagelschlag	—	"
	4. Kreditversicherung	—	"
	5. Versicherung von Post- und Eisenbahnsendungen auf der Post und Eisenbahn	—	"
	6. Versicherung von Arbeitern und Angestellten gegen Unglücksfälle bei Versicherungs-		

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
26	<p>gesellschaften, die in Grundlage des entsprechenden Versicherungsgesetzes arbeiten</p> <p>Verlag. Verlagsverträge und Verträge über ein Eigentumsrecht an Erzeugnissen der Literatur, Kunst und Wissenschaft</p>	—	befreit.
27	<p>Verpflichtungen. Verpflichtungen, welche Vereinen und Gesellschaften von ihren Mitgliedern über Haftung für Schulden der Gesellschaft oder des Vereins gegeben werden</p>	0,5%	der Vertrags-summe.
28	<p>Vergleiche. A. Dokumente über Vergleichs-abschlüsse B. Sofern der Wert des Gegenstandes des Vergleiches nicht schätzbar ist</p> <p>Ausnahmen: 1. Vergleiche, die in einem Gerichtsprozess zu Protokoll gebracht worden sind 2. Vergleiche, die von Beamten für Arbeitsschutz bestätigt worden sind</p>	1%	des Vergleichs-betrages.
		1 RMark	für jedes Dokument.
		—	befreit.
		—	"

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
29	<p>Kommission. Kommissionsverträge</p> <p>Mindestens</p> <p>Konnossemente siehe Nr. 51 C.</p> <p>Kontokorrentauszüge siehe Nr. 53 J.</p> <p>Konzessionsverträge auf Bodenschätze siehe Nr. 35.</p>	<p>0,2%</p> <p>1 RMark</p>	<p>des Wertes der auf Kommission verkauften oder durch Kommission gekauften Ware, wobei die Stempelsteuer in der im § 7 vorgesehenen Ordnung zu entrichten ist.</p> <p>für jeden Vertrag.</p>
30	<p>Quittungen.</p> <p>Quittungen von 10 Reichsmark bis zu 100 Reichsmark</p> <p>über 100 Reichsmark</p> <p>Quittungen, in denen ausser Bestätigung des Empfanges eines gewissen Geldbetrages Waren, Güter, geleistete Arbeiten usw. aufgezählt sind, für welche das Geld entrichtet worden ist, werden nach dem Tarif über die Rechnungen (Nr. 14) verstampelt.</p> <p>Unterschriften von Mitgliedern genossenschaftlicher Unternehmen in Rechnungsbüchern über Empfang von Geld für Material, das von den</p>	<p>5 RPf.)</p> <p>10 RPf.)</p>	<p>für jede Quittung.</p>

Gegenstand der Besteuerung

Steuer-satz

Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer

Mitgliedern zur gemeinschaftlichen Umarbeitung geliefert worden ist, werden nach dieser Tarifnummer verstempelt.

Quittungen über Empfang von Mitgliedsbeiträgen oder Anteilzahlungen werden nach Tarif Nr. 40 D verstempelt (Quittungen über Empfang von Kautionsbeträgen jedoch nach vorliegender Nummer).

Von Staatsbehörden und deren Beamten, einschliesslich auch der staatlichen industriellen und Handelsunternehmen, sowie von Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten ausgestellte Quittungen über Empfang von Zahlungen für von ihnen zur Nutzung übergebenes Vermögen, für verkaufte Sachen oder Waren usw., das heisst Quittungen, welche über Erfüllung von Rechtsgeschäften ausgestellt werden, unterliegen der Verstempelung nach vorliegender Nummer.

A u s n a h m e n .

1. Von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten ausgestellte Quittungen über Empfang von Eingaben und Dokumenten
2. Quittungen in Sachen der Entrichtung von staatlichen, kommunalen und anderen öffentlichen Steuern, einschliesslich auch der Quittungen über Empfang von Hafengebühren. Desgleichen andere Quittungen, welche von Staats-

—

befreit.

Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten Privatpersonen oder -Anstalten zwangsweise abgenommen oder eingehändigt werden . . .	—	befreit.
3. Quittungen in der inneren Geschäftsführung ein und derselben Unternehmung oder Anstalt	—	"
4. Quittungen über Empfang des verdienten Gehalts und persönlichen Arbeitslohnes, desgleichen über Empfang von Pensionen und Unterstützungsgeldern	—	"
5. Post-, Telegraph-, Telephon-, Radio- und Rundfunkquittungen	—	"
6. Von den im § 12 P. P. 2—4 des Gesetzes aufgezählten Anstalten, Gesellschaften und Vereinen ausgestellte Quittungen	—	"
7. Von Staatsbehörden und deren Beamten ausgestellte Quittungen über Entgegennahme von Falschgeld und sonstigen falschen Scheinen	—	"
8. Quittungen, die von Fürsorgeanstalten, Krankenhäusern, Apotheken, Erziehungs- und Besserungsanstalten für Minderjährige ausgestellt werden, welche von dem Staate und den Selbstverwaltungen unterhalten werden	—	"
9. Quittungen als Aufschriften auf Zahlungsordern von Staats- und Selbstverwaltungsbehör-	—	"

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	den und deren Beamten, einschliesslich auch der Zahlungsorders staatlicher Unternehmen	—	befreit.
10.	Quittungen, welche als Aufschriften auf verstempelten Dokumenten oder deren Abschriften angebracht werden, auf Grund welcher Zahlungen geleistet werden	—	"
11.	Quittungen über Empfang von Unterstützungsgeldern aus Arbeiter-Krankenkassen und Arbeiter-Versicherungsgesellschaften	—	"
12.	Quittungen über Empfang von Spenden und Geschenken zum Besten der im § 12 genannten und auch anderer gemeinnützlichen Anstalten, Gesellschaften und Vereine	—	"
	Bürgschaft s. Nr. 23 A.		
	Handgeld s. Nr. 23 A.		
31	Lagerscheine. Lagerscheine und Pfandscheine von Warenlagern (Warrants) und Aufschriften über deren Zession	50 Rpf.	für jedes Dokument bzw. jede Zessionsaufschrift.
	Anleihen s. Nr. 55 C und D.		
32	Schiffserwerb. A. Verträge über das Übergehen des Besitzrechtes eines Schiffes oder Teile desselben	10%	der Vertrags- summe.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>B. Umbau- und Bauakten von Schiffen</p> <p>Schiffshypotheken siehe Nr. 23 E.</p> <p>Schiffspachtverträge siehe Nr. 51 B.</p> <p>Seefrachtbriefe s. Nr. 51 C.</p>	1 RMark	für jedes Dokument.
33	<p>Rücktritt.</p> <p>Abschlüsse über Rücktritt vom Verträge oder Aufhebung des Vertrages durch einen besonderen Vertrag</p> <p>Ausnahme:</p> <p>Ein Vertrag über Rücktritt vom Verträge oder Aufhebung desselben, welcher als Aufschrift auf demjenigen versteuerten Dokument errichtet worden ist, welches aufgegeben oder aufgehoben wird</p> <p>Mitgliedsbillette, -karten usw. zur Teilnahme an der Tätigkeit von Gesellschaften, Vereinen und Verbänden siehe Nr. 40 D.</p>	—	<p>Nach dem Satz, nach welchem der aufgegeben oder aufgehobene Vertrag verstempelt wurde, entsprechend dem nicht erfüllten Beträge des aufgegebenen oder aufgehobenen Vertrages.</p> <p>befreit.</p>

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
34	<p>Maklerscheine.</p> <p>A. Ausführliche kaufmännische:</p> <p>a) das Exemplar, welches dem Käufer übergeben wird . . .</p> <p>b) das Exemplar, welches dem Verkäufer übergeben wird . . .</p> <p>B. Kurze Scheine über Kursabschlüsse und Frachtpreise . . .</p>	<p>0,2%</p> <p>50 Rpf.</p>	<p>des Kaufpreises.</p> <p>wie Abschriften.</p> <p>für jeden Schein.</p>
35	<p>Bodenschätze.</p> <p>Konzessionsverträge über Bodenschätze</p>	<p>0,5%</p>	<p>der Vertrags-summe, in jedem Jahr in der im § 7 vorgesehene Ordnung.</p>
36	<p>Auktionen, öffentliche Versteigerungen jeder Art sowie gerichtliche Verkäufe.</p> <p>Protokolle über Auktionen, öffentliche Versteigerungen und gerichtliche, sowohl zwangsweise als auch freiwillige Verkäufe, sofern sie betreffen:</p> <p>a) unbewegliches Vermögen . . .</p> <p>b) bewegliches Vermögen . . .</p>	<p>1%</p> <p>1%</p>	<p>des Kaufpreises; ist jedoch auf freiwilligen Auktionen der Kaufpreis geringer als der im § 6 vorgesehene gesetzliche, so von diesem gesetzlichen Wert.</p>

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	c) Staatswälder und Erzeugnisse des staatlichen Waldaufarbei- tungsunternehmens A u s n a h m e : Polizeiliche Protokolle über Ver- käufe bei Beitreibung von staatli- chen und kommunalen Steuerrück- ständen	0,2% —	des Kaufpreises. befreit.
37	Dienstbarkeits- (Servi- tuts-) Verträge s. Nr. 50.		
	Kauf und Verkauf. Kaufverträge:		
	A. Über unbewegliches Vermö- gen und Rechte auf dieses . .	1%	des Kaufpreises, einschliesslich des Wertes der Nebenbedin- gungen. Ist je- doch der Kauf- preis geringer als der im § 6 vorgesehene ge- setzliche Wert, so von dieser einschliesslich der Wert der Nebenbedin- gungen.
	B. Über bewegliches Vermögen .	1%	
	C. Über Waren, welche zum Wei- terverkauf, zur Umarbeitung oder zum direkten Verbrauch in einer Industrie bestimmt sind	0,2%	des Kaufpreises.

I.auf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>Kaufverträge über Verkauf von beweglichen Gütern oder Waren ins Ausland werden im halben Betrage verstempelt, sofern diese Verträge im Auslande stempelpflichtig und dort gesetzmässig verstempelt sind.</p>		
	<p>D. Über Wertpapiere und Valuta</p> <p>Verträge über Kauf-Verkauf, welche in Grundlage einer Auktion oder öffentlichen Versteigerung abgeschlossen werden, sind nach der Nr. 36 zu versteuern, und Kommissionsverträge über Kauf und Verkauf nach Nr. 29.</p>	0,05%	des Kaufpreises, sofern jedoch dieser geringer ist als der im § 6 vorgesehene Preis, so von diesem letzteren Preis.
	<p>Ausnahmen:</p>		
	<p>1. Schriftwechsel der Kreditanstalten betreffend die über Bankkonti erfolgende Übertragungen aus einer Valuta in die andere</p>	—	befreit.
	<p>2. Kaufverträge über elektrischen Strom, Gas und Wasser zum Wohnhäuserbedarf</p>	—	"
	<p>Lohnbücher (verbindliche) s. Nr. 42.</p>		
	<p>Verpfändung s. Nr. 23 A.</p>		
	<p>Pfandbriefe s. Nr. 56.</p>		

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
38	<p>Erbschaftsverträge.</p> <p>A. Verträge über Bestimmung zum Erben</p> <p>B. Erbschaftsverträge zwischen Ehegatten</p> <p>C. Verträge über Verzicht auf die Erbschaft (Balt. Pr. R. 3. B. § 2763)</p> <p>Satzungen s. Nr. 40.</p>	2 RMark	für jedes Dokument.
39	<p>Erbliche Nutzung.</p> <p>Verträge über erbliche Pacht, erbliche Grundpacht (Obrok), und ähnliche Verträge über erbliche Nutzung von unbeweglichen Gütern</p> <p>Ausnahme:</p> <p>Die Verträge, welche im § 22, zweiter Abschnitt des Gesetzes über Ausgabe von Staatsländereien zu erblicher Nutzung und Eigentum (St. Anz. Nr. 109/110—1925), sowie im § 8 des Gesetzes über Ergänzung und Abänderung des Landgesetzes (St. Anz. Nr. 95/96—1925) vorgesehen sind</p>	1%	<p>der Pacht- (Obrok-) summe für zwanzig Jahre, einschliesslich der einmaligen Einzahlung. Ist jedoch diese Summe geringer als der gesetzliche Wert (§ 6) des Immobiles, so von dem gesetzlichen Wert.</p> <p>befreit.</p>

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
40	<p>Geldüberweisungs-Bil- lette (Transferte) s. Nr. 53 D und E.</p> <p>Pacht s. Nr. 55.</p> <p>Frachtbriefe s. Nr. 51.</p> <p>Gesellschaften und Genossenschaften.</p> <p>A. Aktien- und Anteilgesellschaf- ten.</p> <p>Verträge über Gründung dieser Gesellschaften, desgleichen über Ver- größerung ihres Grundkapitals durch Abänderungen oder Ergänzungen ihrer Satzungen</p> <p>Aktien und Anteilscheine s. Nr. 56.</p> <p>B. Volle-, Kommandit- und Ver- tragsgesellschaften. Verträge dieser Gesellschaften</p> <p>Wird beim Vertragsabschluss einer Gesellschaft das zusammenzu- legende Kapital nicht festgesetzt, so ist beim Abschluss des Vertrages</p>	<p>20 RMark</p> <p>1%</p>	<p>für jede Satzung oder deren Ab- änderung.</p> <p>des Wertes des zusammenge- legten Vermö- gens sowie der späteren Ein- zahlungen der vollen oder be- schränkten Teil- haber.</p>

Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
<p>eine Stempelsteuer für ein Kapital von 5000 RMark zu entrichten. Für die späteren Einzahlungen wird die Stempelsteuer nach der tatsächlich eingezahlten Summe entrichtet, wobei die bei Abschluss des Vertrages entrichtete Stempelsteuer zur Verrechnung gelangt.</p> <p>C. Gesellschaften und Genossenschaften, ausgenommen die unter den P.P. A und B genannten.</p> <p>Verträge über Gründung dieser Gesellschaften und Genossenschaften und ihre Satzungen oder deren Abänderungen</p> <p>Ausnahmen:</p> <p>1. Verträge und Satzungen von Gesellschaften, Genossenschaften und Verbänden, deren Gründung oder an denen teilzunehmen allgemeinverbindlich ist</p> <p>2. Satzungen der im § 12 P. P. 2 und 3 dieses Gesetzes aufgezählten Gesellschaften, Vereine und Verbände</p> <p>D. a) Scheine über Anteilzahlungen der Mitglieder, welche von den im vorigen Punkt (C) bezeichneten Gesellschaften, Genossenschaften</p>	<p>5 RMark</p> <p>—</p> <p>—</p>	<p>für jeden Vertrag, oder jede Satzung oder ihre Abänderung.</p> <p>befreit.</p> <p>"</p>

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>und Verbänden ausgestellt werden</p> <p>b) Übersteigt das Anteilkapital der Gesellschaft, der Genossenschaft oder des Verbandes 5000 RMark, so beträgt die Stempelsteuer .</p> <p>Trat jedoch einem Verbands, dessen Anteilkapital 5000 RMark übersteigt, eine Gesellschaft oder eine Genossenschaft als Mitglied bei, deren Kapital 5000 RMark nicht erreicht, so wird für den Anteilschein des Verbandes eine Stempelsteuer von 1% entrichtet. Übersteigt jedoch das Kapital der dem Verbands als Mitglied beitretenden Genossenschaft oder Gesellschaft 5000 RMark, so wird für die Anteilscheine des Verbandes eine Stempelsteuer nicht erhoben.</p>	<p>1%</p> <p>1%</p>	<p>des nach dem Dokument eingezahlten Betrages, aufgenommen die Einzahlungen, die zur Bildung und Ergänzung von Kauttionen bestimmt sind.</p>
	<p>Mindestens jedoch wird gezahlt .</p> <p>Dienen zum Empfang der Anteilzahlungen Büchlein, so wird jede Eintragung in dieselben verstempelt.</p>	<p>5 R Pf.</p>	<p>für jedes Dokument.</p>
	<p>A u s n a h m e n :</p> <p>1. Anteilscheine von solchen Gesellschaften, Genossenschaften und Verbänden, die zu gründen oder an denen teilzunehmen nach dem Gesetz allgemeinverbindlich ist</p>	<p>—</p>	<p>befreit.</p>

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>2. Anteilscheine der im § 12 P.P. 2 und 3 dieses Gesetzes bezeichneten Gesellschaften und Vereine</p> <p>Verpflichtungen der Mitglieder bezüglich Haftung für die Schulden der Gesellschaft oder der Genossenschaft s. Nr. 27.</p> <p>Servitutsverträge s. Nr. 50.</p> <p>Sicherstellung s. Nr. 23 A.</p> <p>Unentgeltlicher Besitz und Niessbrauch s. Nr. 55 C und D.</p>	—	befreit.
41	<p>Mitteilungen und Eingaben, welche von Privatpersonen oder -Anstalten den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden oder deren Beamten vorgelegt werden:</p> <p>A. Über Empfang einer Bestellung und Entgegennahme zur Ausführung:</p> <p>a) sofern sie Verträge ersetzen</p> <p>b) sofern sie nicht Verträge ersetzen</p> <p>B. Solche, die Antworten auf Anfragen der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden über Preise und sonstige Bedingungen enthalten, unter welchen die befragten Perso-</p>	—	<p>wie die entsprechenden Verträge.</p> <p>befreit.</p>

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>nen eine Arbeit oder Lieferung auf sich nehmen können:</p> <p>a) vorläufige, die Verträge nicht ersetzen</p> <p>b) solche, die Verträge ersetzen</p> <p>C. Solche, die Antworten auf Anzeigen der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden enthalten:</p> <p>a) solche, die Verträge ersetzen</p> <p>b) solche, die Verträge nicht ersetzen</p>	<p>—</p> <p>—</p>	<p>befreit.</p> <p>wie die entsprechenden Verträge.</p> <p>wie die entsprechenden Verträge.</p> <p>befreit.</p>
42	<p>Dienstansstellung (persönliche).</p> <p>Verträge über persönliche Dienstansstellung</p> <p>Für persönliche Dienstverträge, die auf einen bestimmten Zeitraum abgeschlossen worden sind, wird die Stempelsteuer für die ganze Zeit des Vertrages, bei Verträgen auf eine unbestimmte Zeit für die jährliche Gehaltssumme berechnet und zu Beginn eines jeden Vertragsjahres im Verlaufe eines Monats entrichtet.</p> <p>Ausnahmen:</p> <p>1. Arbeits- und Dienstverträge, sofern der in ihnen vereinbarte jährliche Lohn 1200 RMark</p>	<p>1 0/0</p>	<p>des Betrages des vereinbarten Gehalts.</p>

I.auf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	nicht übersteigt, oder sofern der Monatslohn nicht 100 RMark oder der Tagelohn nicht 6 RMark übersteigt	—	befreit.
	2. Verbindliche vorgeschriebene Lohnbücher	—	"
	3. Verträge mit Artellen, welche unter denselben Bedingungen arbeiten, unter welchen die einzelnen Arbeiter tätig sind, deren verbindliche Lohnbücher befreit sind	—	"
	4. Von den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden mit Privatpersonen abgeschlossene Dienstverträge, die auf freie Vereinbarung beruhen	—	"
	5. Dienstverträge der Seeleute	—	"
43	Bestellungen. Bestellungen, d. h. schriftliche Vorschläge (Forderungen, Mitteilungen), Arbeiten oder Lieferungen oder andere Leistungen geschäftlichen Charakters auszuführen: a) sofern sie zur Ausführung entgegengenommen worden sind und Verträge ersetzen b) sofern sie zur Ausführung verstampelter Verträge herausgegeben werden, so Die Stempelsteuer für eine zur Ausführung empfangene Bestellung wird in der im § 17 P. 6 oder P. 8 vorgesehenen Ordnung entrichtet. Wird über Erfüllung einer zur Ausführung entgegengenommen Bestel-	—	wie die entsprechenden Verträge. befreit.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>lung spätestens innerhalb eines Monats nach Empfang der Bestellung eine Rechnung ausgestellt, so kann die Stempelsteuer für die Bestellung auch auf der Rechnung beglichen werden (Tarif Nr. 14 B.). Zugleich muss jedoch auch die Stempelsteuer für die Rechnung entrichtet werden.</p> <p>Ist eine zur Ausführung entgegen-genommene Bestellung wie ein Ver-trag verstempelt worden, werden aber späterhin die Bedingungen der Bestellung in einem Vertrag nieder-gelegt, so wird dieser Vertrag ver-stempelt:</p> <p>a) wie eine Abschrift, sofern er auf denselben Betrag abge-schlossen worden ist;</p> <p>b) nach dem ergänzenden Be-trage, sofern er auf einen grö-sseren Betrag abgeschlossen worden ist.</p>		
44	Testamente.		
	Testamente und Kodizille	2 RMark	für jedes Dokument.
	Ausnahmen:		
	1. Testamente, welche im Kriege von Wehrmattsangehörigen in der aktiven Armee gemacht werden	—	befreit.
	2. Testamente, nach welchen die Erbschaft den im § 12 genann-ten Anstalten, Gesellschaften und Vereinen hinterlassen wird	—	"
	Transportquittungen s. Nr. 51 C.		

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Scheks s. Nr. 53 G.		
45	Verlängerungen von Terminen zur Erfüllung von Verträgen. A. Verlängerungen von Terminen zur Erfüllung von Verträgen: a) durch einen besonderen Vertrag b) durch Aufschrift auf dem Verträge B. Verlängerungen von Terminen für Zahlungen nach Schuldverpflichtungen C. Verlängerungen der Zahlungsfrist für Schulden, die durch unbewegliche Güter sichergestellt sind: a) durch Aufschrift auf dem Vertrag: aa) sofern die Vertragssumme sich nicht vergrößert bb) sofern sich die Vertragssumme vergrößert (sei es auch lediglich durch Zuschlagung der Zinsen)	1 RMark — —	für jeden Vertrag. befreit. unterliegen der Stempelsteuer nach Nr. 53 P. C letzter Abschnitt. befreit. unterliegen der Stempelsteuer nach Nr. 23 C und E.

	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>b) durch einen besonderen Vertrag:</p> <p>aa) sofern sich die Vertragssumme nicht vergrössert</p> <p>bb) sofern sich die Vertragssumme vergrössert (sei es auch lediglich durch Zuschlagung der Zinsen)</p>	<p>1 RMark</p>	<p>für jeden Vertrag.</p> <p>unterliegt der Stempelsteuer nach Nr. 23 C und E.</p>
<p>46</p>	<p>Ergänzende Verträge.</p> <p>A. Verträge, welche Einzelheiten der Erfüllung des Hauptvertrages (einschliesslich Aufschiebung der Frist für die Ausführung) erläutern, darlegen und abändern, doch unter Aufrechterhaltung der Kraft des Hauptvertrages:</p> <p>a) sofern die Vertragssumme nicht steigt</p> <p>b) sofern die Vertragssumme steigt</p>	<p>1 RMark</p>	<p>für jeden Vertrag.</p> <p>nach dem Steuersatz, nach welchem der Hauptvertrag der Stempelsteuer unterliegt entsprechend dem ergänzenden Betrage.</p>

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
48	<p>Werkverträge über aus dem Aus- lande erhaltene Arbeitbestellungen werden im halben Betrage verstem- pelt, sofern diese Verträge im Aus- lande stempelpflichtig und dort ge- setzlich verstempelt sind.</p> <p>T a u s c h .</p> <p>Für Tauschverträge wird die Stem- pelsteuer in denselben Grundlagen wie bei Kauf- und Verkaufverträgen (Nr. 37) erhoben, wobei die Grund- lage für die Verstempelung der Preis des teureren Tauschgegenstandes und der Stempelsatz für den nach dem höheren Steuersatz zu ver- steuernden Gegenstand ist.</p>		
49	<p>S c h i e d s g e r i c h t v e r t r ä g e .</p> <p>Schiedsgerichtverträge, welche nur die im § 1371 des Gesetzes über der Ziv. Proz. Ordnung vorgesehenen Angaben enthalten</p> <p>A u s n a h m e :</p> <p>Die Entscheidung des Schiedsge- richts und seine Anlagen, sowie die dem Schiedsgericht übergebenen Schriftstücke</p>	<p>5 RMark</p> <p>—</p>	<p>für jeden Ver- trag.</p> <p>befreit.</p>
50	<p>V e r m ö g e n s v e r t r ä g e .</p> <p>A. Vermögensverträge, die im Ta- rif nicht speziell vorgesehen sind, darunter: Verträge über Pfundbesitz, Dienstbarkeiten (Servitute), Wetten usw.</p>	<p>1%</p>	<p>der Vertrags- summe.</p>

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	B. Sofern der Gegenstand des Ver- trages nicht schätzbar ist . . .	1 RMark	für jeden Ver- trag.
	C. Verträge über Zusammenzie- hung, über Kauf und Verkauf und über Vereinigung von Kreditanstalten und Milchve- reine	1 RMark	} für jeden Ver- trag.
	D. Übergebungsverträge mit Ge- nehmigung des Wirtschafts- ministers der Versicherungsmap- pen von Kreditanstalten . . .	1 RMark	
	Ausnahme: Lehrverträge	—	befreit.
	Warrants s. Nr. 31.		
	Haftung s. Nr. 23 A.		
51	Transport.		
	A. Frachtverträge jeder Art, aus- genommen die in nachfolgen- den Punkten genannten Fracht- verträge	0,5%	der Frachtzah- lung.
	B. Pachtverträge über Schiffe (Charterpartie) zum Fracht- transport oder Bugsieren . . .	1 RMark	für jeden Ver- trag.
	C. a) Konossemente über See- frachten nach dem Ausland und b) Frachtbriefe und Transport- quittungen über Transport von Waren oder Frachten zu Lande oder zu Wasser . . .	25 Rpf.	für jedes Dokument.

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	D. a) Frachtbriefe, mit welchen die Ware vom Verkäufer zum Käufer gesandt wird und in welchen ausser Beschreibung der Ware der für die Ware zu erlegende Preis angegeben ist	0,2%	des Betrages.
	b) Sofern nach Abgang eines solchen mit 0,2% versteuerten Frachtbriefes dem Käufer noch eine Rechnung übersandt wird, so ist diese Rechnung zu verstampeln mit	5 Rpf.	für jede Rechnung.
	Ausnahmen:		
	1. Konossemente, Frachtbriefe und Transportquittungen über Waren und Frachten zwischen estländischen Häfen	—	befreit.
	2. Frachtbriefe auf den Eisenbahnen und Omnibussen	—	"
	3. Von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden ausgegebene Frachtbriefe	—	"
	4. Fahrkarten für Reisende auf Eisenbahnen, Schiffen, Flugzeugen, Strassenbahnen, Omnibussen usw.	—	"
	Wechsel und Wechselproteste s. Nr. 53 A und B.		
52 Vollmachten.			
	A. Spezialvollmachten für eine einzelne Handlung, eine einzelne Erledigung, oder zur Führung einer Angelegenheit in Gerichten und Behörden . . .	25 Rpf.	

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	B. Gesamtvollmachten zur Führung von Angelegenheiten einer bestimmten Art, sowie Vollmachten zur Führung aller Sachen in Gerichten und Behörden	1 RMark	
	C. Generalvollmachten zur Vertretung in unbegrenztem Masse (Universalvollmachten) . .	2 RMark	
	A u s n a h m e n :		
	1. Vollmachten zum Empfang von Postsendungen und Korrespondenzen	—	befreit.
	2. Vollmachten zum Empfang von Gehalt, Gratifikationen, Stücklohn, Unterstützungsgeldern und Pensionszahlungen, sofern der nach der Vollmacht zu zahlende Betrag 150 RMark nicht übersteigt	—	"
	3. Vollmachten von Pensionären zum Empfang der Pensionsbücher oder der entsprechenden Dokumente	—	"
	4. Vollmachten zum Empfang von Spargeldern aus den Spar- oder Pensionskassen	—	"
	5. Vollmachten der im § 12 bezeichneten Anstalten, Gesellschaften und Vereine an ihre Dienstangestellten	—	"
	6. Vollmachten der Wehrmatsangehörigen und Grenzwächter zum Empfang von Lohn und Ausrüstung	—	"
	7. Vollmachten, welche als Aufschriften auf Frachtbriefen,		

Leauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Rechnungen (Fakturen), Transferten, Wechseln, Schecks, Zahlungsanweisungen, und Talons der Zahlungsanweisungen, auf Duplikate der Frachtbriefe, sowie auf Konossementen gefertigt sind.	—	befreit.
	8. Vollmachten zur Vertretung in Gemeinde-, Flecken- und Stadtwaisengerichten sowie in Vormundschaftsgerichten . .	—	"
	9. In den Protokollen der Generalversammlungen von Gesellschaften und Vereinen verzeichnete Vollmachten . . .	—	"
	10. Vollmachten von Personen, denen das Armenrecht zugebilligt worden ist	—	"
	11. Vollmachten, welche Zöglingen der Lehranstalten in Lehrangelegenheiten ausgestellt werden	—	"
53	Schulddokumente.		
	A. Wechsel jeder Art	2 RPf.	für je 10 RMark, wobei nicht volle 10 RMark als volle zählen.
	<p>Im Sinne des vorliegenden Gesetzes gilt als Wechsel ein mangelhaft ausgestellter Wechsel, falls die Vereinbarung vorliegt, das dieses Dokument mit Wechseltext ausgefüllt werden kann. Diese Vereinbarung wird vorausgesetzt, wenn das Dokument die Benennung „Wechsel“ enthält.</p>		

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Ausnahmen:		
	1. Staatskassenwechsel	—	befreit.
	2. Aufgehoben.		
	B. Wechselproteste	2 Rpf.	für je 10 RMark wobei nicht vol- le 10 RMark als volle zählen.
	Der Steuer unterliegen nur Pro- teste wegen Nichtzahlung, ande- re Proteste dagegen sind befreit.		
	C. Schuldverpflichtungen (Verträ- ge, Schuldscheine, Quittungen, Mitteilungen sowie andere Pa- piere, denen die Bedeutung von Schuldverschreibungen zu- kommt)	0,2%	des Schuld- betrages.
	Durch Pfandbriefe (Hypotheken) oder Schiffshypotheken sicherge- stellte Schuldverpflichtungen wer- den nur nach Tarif Nr. 23 C, D und E versteuert.		
	Verlängerungen der Fristen von Schuldverpflichtungen durch Auf- schriften auf der Urschrift unterlie- gen nicht der Stempelsteuer, bei ge- sonderten Dokumenten werden sie jedoch wie neue Schuldverschrei- bungen versteuert.		
	Ausnahmen:		
	1. Schuldverpflichtungen der Staatskasse	—	befreit.
	2. Aufschriften über Weitergabe von Schuldverschreibungen (Nr. 16)	—	"
	D. Billette über Geldsendungen (Transferte) und diese ersetzende Dokumente	10 Rpf.	für jedes Dokument.

I. auf Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Ausnahmen:		
	1. Billette über Geldsendungen, nach welchen die Auszahlung auf nicht später als 14 Tage nach Vorzeigung festgesetzt ist	—	befreit.
	2. Billette der Post über Geldsendungen (Transferte), ebensolche Karten und Schecks . . .	—	"
	E. Dokumente oder Briefe über Geldsendungen, durch welche eine Person oder Anstalt eine andere Anstalt oder Person ersucht oder beauftragt, ihre Schuld oder einen von ihr zu leihenden Geldbetrag an eine dritte Anstalt oder Person zur Begleichung einer Rechnung auf Grund irgendeines Geschäfts zu zahlen, d. h. sofern ein solches Dokument eine Schuldverschreibung ersetzt .	0,2%	des zu zahlenden Betrages.
	Ausnahme:		
	An Banken gerichtete Geldüberweisungsdokumente	—	befreit.
	F. Bescheinigungen über Spareinlagen, Unterschriften, Zeugnisse und diese ersetzende andere Dokumente, welche über Empfang von befristeten oder unbefristeten Geldeinlagen ausgestellt werden (ausser Zahlungen ins Girokonto — letztere s. unter G)	0,1%	des eingezahlten Betrages.

Lauf-Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>Sofern die bezeichneten Bescheinigungen oder die dieselben ersetzenden Dokumente in Gestalt von Büchlein ausgestellt werden, so wird jede Eintragung in dieselben verstempelt.</p>		
	<p>G. Girokonti bei Anstalten und Kontoren, die Kreditoperationen vornehmen:</p>		
	<p>a) Quittungen und Unterschriften über Empfang von Geld auf laufende Rechnung jeder Art (einfache, spezielle, bedingte):</p>		
	<p>aa) sofern der empfangene Betrag 100 RMark nicht übersteigt</p>	5 RPf.	für jedes Dokument.
	<p>bb) sofern der empfangene Betrag 100 RMark übersteigt</p>	10 RPf.	für jedes Dokument oder jede Eintragung.
	<p>b) Verträge über Eröffnung einer speziellen laufenden Rechnung, eines Kontokorrentkontos oder eines Korrespondentenkontos, oder Verträge über Erhöhung des Kredits</p>	1 RMark	für jeden Vertrag.
	<p>Ausnahmen:</p>		
	<p>1. Schecks</p>	—	befreit.
	<p>2. Scheckproteste</p>	—	"
	<p>3. Verträge über Eröffnung eines einfachen Girokontos</p>	—	"
	<p>4. Eintragungen in die Büchlein des Girokontos</p>	—	"

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>H. Akkreditivanleihen, sofern in Bezug auf die Anleihe nicht ein gesondertes versteuertes Dokument angefertigt worden ist</p> <p>Ausnahme: Akkreditive, die gegen bares Geld ausgegeben werden oder besichert sind durch die auf dem Girokonto vorhandene Summe oder einen im Kontokorrentkonto eröffneten und besicherten Kredit</p>	<p>0,2%</p> <p>—</p>	<p>des eröffneten Kreditbetrages.</p> <p>befreit.</p>
	<p>J. Auszüge aus dem Kontokorrentkonto, dem Girokonto, den Konti über Spareinlagen, den Korrespondentenkonti oder aus den Warenbüchern</p> <p>Ausnahme: Der vom Schuldner unterschriebene und dem Aussteller zurückgeschickte Auszug aus dem Kontokorrentkonto</p>	<p>10 Rpf.</p> <p>—</p>	<p>für jeden Bogen.</p> <p>befreit.</p>
54	<p>Abschriften.</p> <p>Abschriften, Duplikate oder zweite und weitere Ausfertigungen von den im II Teil des Tarifs vorgesehenen, der Stempelsteuer unterliegenden Akten und Dokumenten, gleichviel von wem diese Abschriften beglaubigt und herausgegeben worden sind.</p> <p>Jedoch nicht mehr als für die Urschrift.</p>	<p>30 Rpf.</p>	<p>für jeden Bogen.</p>

	Gegenstand der Besteuerung	Steuer-satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>Von den hier genannten Abschriften wird eine besondere Stempelsteuer für die Beglaubigung (Nr. 11) nicht erhoben.</p> <p>Ausnahmen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Unbeglaubigte Abschriften von Akten der Notare, welche diese in die Grundbuchabteilungen schicken 2. Abschriften von Akten und Dokumente, die in der Geschäftsführung der Notare aufbewahrt werden 3. Abschriften von Akten und Dokumenten, welche Protokollen über Zuwiderhandlungen gegen das Stempelsteuergesetz beigefügt und welche nach § 7 dieses Gesetzes im Registrierungsverfahren vorgestellt werden 4. Abschriften, die in Prozessen für die Gegenparteien und die Aufsichtsbehörden vorgestellt werden 5. Abschriften von Rechnungen 	<p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p>	<p>befreit.</p> <p>"</p> <p>"</p> <p>"</p> <p>"</p>
55	Miete, Pacht und Nutzung.		
	A. Miet- und Pachtverträge über unbewegliche Güter, desgleichen Verlängerungen dieser		

Lauf- Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	Verträge — sofern die jährliche Miete oder Pacht beträgt: über 50 bis 200 RMark über 200 " 400 RMark über 400 " 800 RMark über 800 " 1600 RMark über 1600 RMark	0,2% 0,4% 0,6% 0,8% 1%	des Betrages der Miet- oder Pachtzahlung für die volle Dauer des Vertrages, einschliesslich des Wertes der Nebenbedingungen. Ist in den Nebenbedingungen ein einmaliger Entgelt für Renovierung usw. vorgesehen, so wird dieser Betrag zur Miete oder Pacht für das erste Jahr hinzugerechnet. Die Steuern für Immobilien an die Staats- und Selbstverwaltungen, welche der Mieter oder Pächter auf sich genommen hat, werden zu den Nebenbedingungen nicht hinzugerechnet.

Gegenstand der Besteuerung

Steuer-
satz

Grundlagen für
Errechnung der
Stempelsteuer

Wohnungsbücher, in denen die Bedingungen der Miete verzeichnet stehen, werden hinsichtlich der Stempelsteuer Miet- oder Pachtverträgen gleichgesetzt, ausgenommen die Fälle, in denen ausser den Wohnungsbüchern ein besonderer Miet- oder Pachtvertrag vorhanden ist, für welchen die Stempelsteuer entrichtet worden ist.

Bei Verträgen auf unbestimmte Zeit wird die Stempelsteuer für die Miet- oder Pachtzahlung eines Jahres berechnet und innerhalb eines Monats bei Beginn eines jeden Vertragsjahres entrichtet.

Bei Verträgen, die auf eine bestimmte Saison abgeschlossen worden sind, gilt der Saisonpreis als jährliche Miete, sofern der Gegenstand der Miete infolge seines Charakters nur auf eine gewisse Zeit vermietet werden kann (Villa, Schlittschuhbahn usw.)

Bei Mietverträgen, die auf eine kürzere Zeit als ein Jahr abgeschlossen worden sind, gilt als Vertragssumme der Betrag der für diese Zeit zu zahlenden Miete oder Pacht, doch wird der Prozentsatz der Stempelsteuer entsprechend der nach diesem Betrage berechneten jährlichen Miet- oder Pachtsumme erhoben.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>B. Miet- und Pachtverträge über bewegliches Vermögen bei einer jährlichen Miete oder Pacht über 50 RMark</p> <p>C. Verträge über unentgeltlichen Besitz und Nutzung von unbeweglichem Gut: a) sofern das Gut ein Einkommen zu gewähren vermag .</p>	<p>0,5%</p> <p>1%</p>	<p>der Miet- oder Pachtsumme. Bei Verträgen auf unbestimmte Zeit wird die Stempelsteuer für die Miet- oder Pachtzahlung eines Jahres berechnet und innerhalb eines Monats zu Beginn eines jeden Vertragsjahres entrichtet. Diese Vorschrift gilt auch für den P. C Lit. „a“ dieser Nummer.</p> <p>der Einkommenssumme, gerechnet für die ganze Zeit, auf welche die Nutzung der Güter vergeben wird. Die Einkommenssumme wird in Grundlage des § 6 P. 7 dieses Gesetzes berechnet.</p>

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	b) sofern das Gut kein Einkommen zu geben vermag . . .	1 RMark	für jeden Vertrag.
	D. a) Unentgeltlicher Besitz und Nutzung von beweglichem Gut	0,2%	des Wertes der Sache.
	b) sofern die Sache nicht schätzbar ist	1 RMark	für jeden Vertrag.
	III. Teil.		
	Wertpapiere.		
56	Wertpapiere.		
	A. Aktien, Anteilscheine und zeitweilige Quittungen oder Bescheinigungen, welche das Recht der Teilnahme an der Tätigkeit und den Gewinnen der Gesellschaften und Genossenschaften bestätigen . . .	1%	des Emissions- oder Nominalwertes danach, welcher Wert der grössere ist.
	B. Von Gesellschaften, Genossenschaften und Selbstverwaltungen herausgegebene Obligationen und Pfandbriefe	1%	des Emissions- oder Nominalwertes danach, welcher Wert der grössere ist.

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	C. Ausländische Aktien, Anteil- scheine und zeitweilige Quit- tungen oder Bescheinigungen:		
	a) von Kreditanstalten . . .	4%	} des Nominal- wertes.
	b) von anderen Anstalten . .	2%	
	D. Ausländische Obligationen, Fonds, Pfandbriefe und andere Wertpapiere	2%	des Nominal- wertes.
	Werden bei Bestellungen von Ak- tien, Anteilscheinen, Obligationen und Wertpapieren anderer Bezeich- nung zeitweilige Quittungen oder Bescheinigungen herausgegeben, so wird die Stempelsteuer für diese zeitweiligen Quittungen oder Beschei- nigungen erhoben, während später- hin, bei Umtausch der zeitweiligen Quittungen oder Bescheinigungen gegen die Wertpapiere, von letzte- ren eine Stempelsteuer nicht erho- ben wird.		
	Ausnahmen:		
	1. Vom Staate herausgegebene Wertpapiere	—	befreit.
	2. Der Umtausch von beschädig- ten und zerschlossenen Wert- papieren gegen neue, desglei- chen der Umtausch von Wert- papieren bei Ausgabe neuer Kuponbogen	—	"
	3. Ergänzung des Grund- oder Anteilkapitals zur Deckung der Verluste im Betrage der abge- schriebenen Summe seitens jetziger oder neuer Aktionäre oder Anteilhaber	—	"

Lauf. Tarif-Nr.	Gegenstand der Besteuerung	Steuer- satz	Grundlagen für Errechnung der Stempelsteuer
	<p>E. Erneuerte Kuponbogen von Wertpapieren</p>	<p>50 RPf.</p> <p>1 RMark</p> <p>2 RMark</p>	<p>für jeden Kuponbogen, sofern der Nominalwert des Wertpapiers 100 RMark nicht übersteigt.</p> <p>für jeden Kuponbogen, sofern der Nominalwert des Wertpapiers 100 RMark — 500 RM. beträgt.</p> <p>für jeden Kuponbogen, sofern der Nominalwert des Wertpapiers 500 RMark übersteigt.</p>
	<p>F. Erneuerte Kuponbogen von Wertpapieren, die auf russische Rubel lauten</p> <p>Die Stempelsteuer wird für je 10 Jahre, auf die der Kuponbogen ausgegeben worden ist, erhoben, wobei nicht volle Jahrzehnte als volle zählen.</p> <p>Die bei erstmaliger Ausgabe von Wertpapieren ausgegebenen Kuponbogen unterliegen für das erste Jahrzehnt nicht der Stempelsteuer.</p>	<p>5 RPf.</p>	<p>für jeden Kuponbogen.</p>

D. INSTRUKTIONEN ÜBER DIE ART DER VERSTEMPELUNG DER DOKUMENTE UND PAPIERE.

(Verkündet im St. Anz. 1928, 58, 363.)

Grundlage: § 17 und § 26 P. 4 des Stempelsteuergesetzes (St. Anz. Nr. 45 — 1928).

I. Über die Verstempelung der den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten eingereichten und der von diesen ausgegebenen Papieren (§ 17 P. P. 2 u. 3 des Gesetzes).

§ 1.

1. Eine Privatperson oder -Anstalt, die sich mit einer Eingabe, die eine schriftliche Antwort erfordert, an eine Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde oder -Beamten wendet, ist verpflichtet ausser der zur Verstempelung der Eingabe selbst und ihrer Anlagen notwendigen Stempelmarken noch Stempelmarken für die Antwort beizufügen.

2. Wird ausser der Antwort noch die Ausgabe von Abschriften der in der Geschäftsführung der Staats- oder Selbstverwaltungsbehörden befindlichen Dokumente verlangt, so ist der Antragsteller verpflichtet, zur Verstempelung der bezeichneten Abschriften Stempelmarken im erforderlichen Betrage beizulegen.

§ 2.

1. Die Stempelmarken müssen möglichst auf der ersten Seite der Eingabe auf so eine Stelle geklebt werden, wo kein Text ist.

2. Die zur Verstempelung der Anlagen und Antworten beigegeführten Stempelmarken müssen möglichst ebenso auf die Eingabe geklebt werden.

3. Der Bittsteller hat das Recht, auf den Stempelmarken die Zeit der Abfassung der Eingabe (Jahr und Tag des Monats) sowie seinen Namen zu verzeichnen. Das Anbringen von Verbesserungen und

Hinzufügen von Mitteilungen oder eine andere Entwertung der Stempelmarken ist nicht gestattet.

4. Es ist nicht verboten Stempelmarken ungeklebt oder teilweise geklebt für die Verstempelung von sowohl Eingaben als auch Antworten und Anlagen einzureichen.

§ 3.

Behörden oder Beamten müssen die zur Verstempelung der Anlagen eingereichten Stempelmarken möglichst auf den Eingaben entwerten, insbesondere aber betreffs solcher Dokumente und Papiere, die nur als Anlagen der Verstempelung unterliegen, sonst aber stempelsteuerfrei sind.

§ 4.

Behörden oder Beamten, die Papiere empfangen oder ausgeben, entwerten die Stempelmarken mit dem Amtssiegel oder Stempel, der die Nennung der Behörde oder des Beamten enthalten muss. Das Zeichen des Siegels oder Stempels muss mehr als die Hälfte der Stempelmarke decken und über die Marke auf das umgebende Papier reichen. Das Siegel oder der Stempel muss mit dauerhafter Stempelfarbe gestempelt werden. Ausserdem versieht der Beamte, der die Stempelmarken entwertete, das Papier mit einem Vermerk darüber, in welchem Betrage und wann die Stempelmarken entwertet worden sind, z. B. „Stempelmarken im Betrage von . . . Reichsmark . . . Pfennig entwertet. Reval, . . . Juli 1928, Registrator der Steuerverwaltung (Unterschrift)“. Der Vermerk kann mit einem entsprechenden Stempel gemacht werden. Anstatt mit einem farbigen Siegel oder Stempel können Stempelmarken mit einem Stempelperforator entwertet werden.

2. Beim Nichtvorhandensein eines Siegels oder Stempels muss der im vorigen Punkte genannte Vermerk über die Stempelmarke hin geschrieben werden, so dass die Unterschrift teilweise auf das Papier reicht.

§ 5.

Ist die Stempelsteuer für die Antwort oder sonstiges auszugebendes Papier auf der Eingabe entrichtet, so muss in der Antwort oder sonstigem Papier bescheinigt werden, wieviel Stempelsteuer entrichtet worden ist. Bei Rückgabe der Anlagen der Eingabe wird auf diesen die Stempelsteuer, die nach dem Anlagentarife entrichtet ist, nicht vermerkt.

§ 6.

1. In Administrativbehörden und bei Administrativbeamten hebt Nichterfüllung der Stempelpflicht die Verhandlung der Eingabe nicht auf, der Angelegenheit wird aber ein gesetzlicher Lauf gegeben. Dem Einreicher der Eingabe wird sofort schriftlich mitgeteilt, dass der fehlende Stempelbetrag für die Eingabe, angeforderte Antwort und die Anlagen in doppelter Höhe im Verlauf von einem Monat, gerechnet von dem Einreichen der Eingabe, mit Stempelmarken bezahlt werden muss, wobei in Fällen, wenn die beizutreibende Summe weniger als 1 RMark beträgt, 1 RMark beigetrieben wird. Sofern die Stempelsteuer zu diesem Zeitpunkt nicht entrichtet worden ist, so wird die Eingabe oder deren Abschrift nach dem Standort der Behörde dem örtlichen Steuerinspektor innerhalb einer Woche zum Beitreiben der Steuer geschickt.

2. Sofern jedoch die Behörde oder der Beamte selbst zur zwangsweisen Beitreibung befugt ist, so ist er verpflichtet selbst die Beitreibung der nicht entrichteten Stempelsteuer binnen einer Woche zu betreiben.

3. Werden den Gerichtsbehörden Eingaben oder andere Papiere unverstempelt oder mangelhaft verstempelt vorgestellt, so verfahren diese Behörden entsprechend den in der Ziv. Proz. Ord. vorgesehenen Bestimmungen.

II. Über die Entwertung der Stempelmarken seitens Behörden oder Beamten auf privaten Dokumenten zwischen Privatpersonen und -Anstalten (§ 17 P. 6 des Gesetzes).

§ 7.

1. Die Behörden und Beamten, die laut des § 17 P. 6 des Stempelsteuergesetzes verpflichtet sind Stempelmarken auf privaten Dokumenten zwischen Privatpersonen und -Anstalten zu entwerten, entwerten die Stempelmarken auf den genannten Dokumenten mit ihrem Amtssiegel oder Stempel nach der in dem § 4 der vorliegenden Instruktionen vorgesehenen Ordnung mit der Änderung, dass die Entwertung in der Registratur oder dem Register vermerkt und dass in der auf dem Dokument gemachten Aufschrift die Nummer der Registratur oder des Registers notiert wird. Der Vermerk in der Registratur oder dem Register muss enthalten: a) den Namen der Person, die das Dokument vorstellte, b) die Namen der Personen, die

das Dokument unterzeichnet haben oder zwischen denen das Dokument abgefasst ist, c) die Anfertigungszeit des Dokuments, und d) den Betrag der auf dem Dokument entwerteten Stempelmarken.

2. Die Entwertungsaufschrift der Stempelmarken auf dem Dokument kann auch durch das Überschreiben der Stempelmarken gemacht werden, aber so, dass es jede Marke über die Hälfte deckt, oder, wenn die Aufschrift auf die voneinander ungetrennten Marken gemacht wird, dann so, dass diese Aufschrift wenigstens über jede Markenreihe mitten durch die Marken geht, von beiden Seiten über die Marken reicht und auf reinem Papier endet. Bei derartiger Entwertung ist es nicht mehr notwendig die Marken mit dem Siegel oder Stempel zu entwerten, aber die Aufschrift muss mit dem Amtssiegel versehen und von dem Beamten unterzeichnet werden.

3. Sofern die Stempelsteuer des Dokuments entrichtet ist, die Stempelmarken aber nicht richtig entwertet, so müssen die Stempelmarken in der im P. 1 vorgesehenen Weise entwertet (visiert) werden.

4. Wenn die Stempelsteuersumme 5 RMark nicht übersteigt, so wird die Entwertung in dem Register oder der Registratur nicht eingetragen.

5. In den im vorliegenden Paragraf vorgesehenen Fällen sind die Behörden und Beamten verpflichtet die Stempelmarken zu entwerten und Aufschriften am Tage des Vorlegens des Dokuments zu machen, und jedenfalls nicht später als am nächsten Tage, wenn am Tage des Vorlegens der Zeitpunkt der Entrichtung der Stempelsteuer nicht verstreicht.

III. Über die Verstempelung von privaten Dokumenten, deren Teilnehmer Staats- oder Selbstverwaltungsbehörden sind (§ 17 P. 14 des Gesetzes).

§ 8.

Beim Abfassen von privaten Dokumenten, deren Teilnehmer Staats- oder Selbstverwaltungsbehörden sind, wenn die Stempelsteuer mit Stempelmarken entrichtet wird, müssen die Stempelmarken, wenn sie nicht in der im § 17 P. P. 4, 5 und 7 vorgesehenen Ordnung entwertet werden, mit dem Amtssiegel oder Stempel entwertet werden wie im § 4 P. 1 angeordnet ist, und im Dokument muss vor der Unterschrift des Beamten vermerkt werden, in welchem Betrag die Stempelsteuer vom Dokument erhoben und mit Stempelmarken auf demselben entrichtet ist.

§ 9.

Ein privates Dokument, deren Teilnehmer eine Staats- oder Selbstverwaltungsbehörde ist, das nach dem Abfassen mit Stempelmarken verstempelt wird, ist nicht den im § 17 P. 6 des Gesetzes vorgesehenen Behörden oder Beamten vorzulegen, sondern die teilnehmende Behörde oder Beamte entwertet selbst die Stempelmarken und versieht das Dokument mit einem Vermerk gemäss der im § 7 der vorliegenden Instruktionen vorgesehenen Ordnung, wobei die Entwertung von Stempelmarken bis 10 RMark in der Registratur oder dem Register nicht eingetragen wird.

§ 10.

Wird die Stempelsteuer von den, einem Kreditor des Staates, auszuzahlenden Summen einbehalten, so muss in der Anlage der Zahlungsanweisung (Remark) angezeigt werden, für welches Dokument die in der Zahlungsanweisung genannte Summe zur Verstempelung einbehalten worden ist, und auf dem Dokument muss der im § 17 P. 15 vorgesehene Vermerk gemacht werden.

§ 11.

Sofern beim Abfassen des Dokuments die Stempelsteuer nicht entrichtet ist, so muss der steuerpflichtigen Person mitgeteilt werden, dass die Stempelsteuer während der im § 16 des Gesetzes vorgesehenen Frist entrichtet werden muss. Ist aber bis zu diesem Zeitpunkt die Stempelsteuer nicht entrichtet worden, so muss das Dokument oder deren Abschrift nach dem Standort der Behörde dem örtlichen Steuerinspektor innerhalb einer Woche zum Beitreiben der Steuer zugestellt werden.

Sofern jedoch die Behörde oder der Beamte selbst zur zwangsweisen Beitreibung befugt ist, so ist er verpflichtet selbst die Beitreibung der nicht entrichteten Stempelsteuer binnen einer Woche zu betreiben.

IV. Über die Verstempelung der Dokumente und Papiere, die beim Notar abgefasst oder beglaubigt werden (§ 17 P. 16 des Gesetzes).

§ 12.

Wenn die Notare die Stempelsteuer von Dokumenten, die von ihnen abgefasst, beglaubigt, visiert, oder auf denen sie Unterschriften

beglaubigen, in Stempelmarken erheben, so entwerten sie die Stempelmarken mit ihrem Siegel oder Stempel in der im § 4 P.1 der vorliegenden Instruktionen vorgesehenen Ordnung und bescheinigen die Tatsache der Markenentwertung am Ende der von ihnen zusammengestellten Beglaubigungs-, Visier- oder Unterschriftsbeglaubigungsaufschriften, mit dem Vermerk über die erhobene Stempelsteuersumme vor ihrer Unterschrift, oder, wenn das Dokument notariell abgefasst ist, so im Dokument selbst.

§ 13.

Wird die Stempelsteuer für das beim Notar abgefasste oder beglaubigte Dokument mit Stempelmarken nach der Anfertigung oder Beglaubigung des Dokuments entrichtet, so müssen die Stempelmarken in der im § 7 der vorliegenden Instruktionen vorgesehenen Ordnung entwertet werden.

§ 14.

Die Entrichtung der Stempelsteuer in Bargeld für Dokumente, die bei Notaren abgefasst oder beglaubigt werden, muss nach der im § 17 P. 15 des Gesetzes vorgesehenen Ordnung verrichtet werden.

Sofern in dem Dokument oder der Beglaubigungsaufschrift die Stempelsteuersumme oder die Quittung der Filiale der Eesti Bank, gegen welche die Stempelsteuer entrichtet worden ist, schon vermerkt ist, so ist ein Sondervermerk nicht notwendig.

V. Über die Verstempelung der Versicherungsverträge (§ 17 P. 17 des Gesetzes).

§ 15.

Für die Berechnung der Stempelsteuer für Versicherungsverträge sind die Versicherungsgesellschaften, die Agenten der ausländischen Versicherungsgesellschaften und allerlei andere Anstalten und Personen, die Versicherungen ausführen, verpflichtet in ihren Geschäftsbüchern zu halten: a) ein Konto über die erforderliche Stempelsteuer von allen ausgefertigten Versicherungsverträgen einzeln nach jeder Versicherungsart, und b) ein Verzeichnis über die ausgegebenen Versicherungsverträge, in dem betreffs jedes Doku-

ments in den entsprechenden Rubriken vermerkt wird: Art der Versicherung, Versicherungssumme, Prämie, Zeit und Stempelsteuersumme.

Die Stempelsteuerkontos der Versicherungsverträge in den Hauptbüchern müssen mit den Zusammenfassungen der Hilfsbücher übereinstimmen.

§ 16.

Die erforderliche Stempelsteuer von den in vorigem Monat abgeschlossenen Verträgen muss in der Filiale der Eesti Bank während des nächstfolgenden Monats seitens der Anstalt oder Person, die die Versicherungsverträge ausgibt, eingezahlt werden.

§ 17.

Auf jedem Versicherungsvertrag wird die zuentrichtende Stempelsteuersumme vermerkt.

§ 18.

Wenn als Beleg eines und desselben Versicherungsvertrages zwei oder mehrere Dokumente ausgefertigt werden, z. B. ein vorläufiges Zeugnis und die Police, so unterliegt der Verstempelung nur eines von denen, und nämlich dasjenige, welches zuerst ausgegeben worden ist.

§ 19.

Generalpolicen werden ebenfalls in Bargeld verstempelt, jedoch in der im § 7 des Gesetzes vorgesehenen Ordnung ohne die Abschriften dem Steuerinspektor vorzulegen.

§ 20.

Vorliegende Instruktionen treten mit der Veröffentlichung im Staatsanzeiger in Kraft.

E. ALLGEMEINE ANORDNUNG DES WIRTSCHAFTSMINISTERS
ÜBER DIE ART DER ENTRICHTUNG DER STEMPELSTEUER
IN BARGELD.

(Verkündet im St. Anz. 1937, 21, 176).

Grundlage: § 17 P. 19 des Stempelsteuergesetzes (St. Anz. 45 — 1928).

§ 1.

Die Anstalt oder Person, der es gestattet ist gewisse Dokumente einmal monatlich in Bargeld zu besteuern, ist verpflichtet die Besteuerung der genannten Dokumente in der folgenden Ordnung zu verrichten.

§ 2.

In den Geschäftsbüchern der Anstalt oder Person muss für die Stempelsteuer der Dokumente, die nach der in der vorliegenden Anordnung vorgesehenen Weise besteuert werden, ein Sonderkonto geführt werden. Zur Berechnung der Stempelsteuer von jedem Dokument muss ein Stempelsteuerbuch geführt werden. Das Stempelsteuerbuch muss folgende Rubriken enthalten:

- 1) die laufende Nummer;
- 2) das Datum der Eintragung;
- 3) der Name der Anstalt oder Person, mit der das Dokument angefertigt ist, das Datum und der verkürzte Inhalt des Dokuments;
- 4) die Summe des Dokuments in ausländischem Gelde;
- 5) die Summe des Dokuments in estnischem Gelde, demnach die Stempelsteuer berechnet ist;
- 6) die Stempelsteuersumme;

Am Anfang jedes Kalenderjahres muss die laufende Nummeration der Dokumente von Nummer 1 anfangen.

§ 3.

Jedes Stempelsteuerbuch muss vor Gebrauch durchgeschnürt und der Steuerverwaltung zur Bestätigung mit dem Siegel vorgelegt werden.

§ 4.

Von der Anstalt oder Person, oder mit seiner Teilnahme angefertigte Dokumente werden gleich nach deren Anfertigung, von ihm empfangene Dokumente aber gleich nach dem Empfang in das Stempelsteuerbuch (§ 2) in chronologischer Reihenfolge eingetragen und auf jedem Dokument wird vermerkt:

- 1) die laufende Nummer, nach der das Dokument in das Buch eingetragen worden ist;
- 2) die von dem Dokument berechnete Stempelsteuersumme;
- 3) die Nummer des Staatsanzeigers und des Artikels, in dem die Verfügung des Wirtschaftsministers zur Entrichtung der Stempelsteuer gemäss der vorliegenden Allgemeinen Anordnung veröffentlicht ist.

Auf die vom Auslande erhaltenen Dokumente wird ausser der in dem P. P. 1—3 genannten Angaben auch der Einhängungstag des Dokuments vermerkt.

§ 5.

Die Stempelsteuer für jeden Monat wird während des nächstfolgenden Monats in der Staatseinkommenabteilung oder örtlichen Filiale der Eesti Bank bezahlt und im Stempelsteuerbuch wird bei der betreffenden Zusammenfassung vermerkt, gegen welche Quittung die Stempelsteuersumme bezahlt worden ist.

§ 6.

Die Genehmigungen zur Entrichtung der Stempelsteuer der Dokumente gemäss der in vorliegender Allgemeiner Anordnung vorgesehenen Weise werden in der Anlage des Staatsanzeigers als Verfügungen des Direktors der Steuerverwaltung verkündet. In der genannten Verfügung wird angegeben:

- 1) der Name der Anstalt oder Person, der es genehmigt ist die Stempelsteuer der Dokumente in Bargeld zu entrichten,
- 2) das Verzeichnis der Dokumente, die der Anstalt oder Person genehmigt ist in Bargeld zu besteuern, und
- 3) die Zahl der Stempelsteuerbücher, die die Anstalt oder Person führen muss.

§ 7.

Nach der in der vorliegenden Allgemeinen Anordnung vorgesehenen Weise unterliegen der Besteuerung nicht: die mit Staats-

behörden angefertigten, ihnen eingereichten oder von ihnen erhaltenen und bei Notaren angefertigten oder beglaubigten Dokumente.

§ 8.

Für Entrichtung der Stempelsteuer zum falschen Zeitpunkt oder Entrichtung in kleinerem Betrage, wird ein Verzugsgeld von 1% des nicht hinterlegten Betrages pro Monat beigetrieben, wobei ein nicht voller Monat als ganzer zählt.

Wenn jedoch in den Rechenschaftsberichten die in vorliegender Allgemeiner Anordnung vorgesehenen zu entrichtenden Stempelsteuerbeträge nicht angegeben sind, so wird die Strafe in der zehnfachen Höhe des nicht angegebenen Stempelsteuerbetrages beigetrieben (§ 19 P. 6 des Stempelsteuergesetzes).

SISUKORD.

Lk.

A. Tempelmaksu määrus 14. oktoobrist 1941	7
---	---

B. Tempelmaksu seadus.

I jagu. Tempelmaksu maksmise kohustus:	
Tempelmaksu objektid § 1—2	8
Dokumentide tempelmaksustamise põhialused § 3	8
Mõnesuguste dokumentide tempelmaksust vabastamine § 4	9
Tempelmaksu liigid § 5	10
Toimingu objekti väärtuse määramine § 6	11
Toimingu objekti hinna selgusetus § 7	12
Tempelmaksustamiseks tarvilikkude teadete ja seletuste andmise kohustus § 8	12
Uhe ja sama asja ja toimingu kohta tehtud mitme dokumendi tempelmaksustamine § 9	13
Uhes ja samas dokumendis sisalduva mitme objekti tempelmaksustamine § 10	13
Tempelmaksu alammäär § 11	14
Mõnesuguste asutuste vabastamine tempelmaksu maksmisest § 12	14
Tempelmaksu maksmiseks otsekohe kohustatud isikud § 13	15
Tempelmaksu tasumise eest vastutavad isikud ja asutused § 14	15
II jagu. Tempelmaksu kohustuse täitmise aeg ja kord:	
Tempelmaksu maksmise aeg eraisikute ja -asutuste poolt riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnike osavõtmiseta kokkuseatud dokumentidelt § 15	16
Tempelmaksu maksmise aeg riigi- ja omavalitsuseasutuste ja nende ametnike poolt kokkuseatud, vastuvõetud ja väljaantud dokumentidelt ja paberitelt § 16	18
Dokumentide ja paberite tempelmaksmise kord § 17	19
III jagu. Tempelmaksu seaduse nõudmise täitmise järelevalve § 18	22
IV jagu. Trahvid tempelmaksu seaduse rikkumise eest ja nende määramise kord:	
Trahvimised tempelmaksu seaduse rikkumise eest § 19	24
Trahvist vabastamine § 20	27
Tempelmaksu seaduse rikkumisse puutuvate asjade ajamine § 21	28
V jagu. Täiendavad määrused:	
Aegumine tempelmaksu seaduse järgi § 23	30
Tähtaegade väljaarvamine § 24	30
Majandusministri ülesanded § 26	30
Blankokstegemise pealiskirjade tempelmaksustamise eeskirjad § 26 ¹	30
Ulemineku määrused § 27	31

C. Tempelmaksu tariif.

I osa. Kirjavahetus riigi- ja omavalitsuseasutistega ja nende ametnikkudega.	
Avaldused nr. 1	33
Avalduste lisad nr. 2	39

	Lk.
Esitised nr. 3	40
Atestaadid nr. 4	40
Diplomid nr. 5	41
Dispaaž nr. 6	41
Piletid nr. 7	41
Piletid (sõidu-) nr. 51	76
Protestid nr. 8	42
Veksliprotetid nr. 53 B	79
Protokollid ja aktid nr. 9	42
Tunnistused, load ja õiendused nr. 10	43
Tõestamised (allkirjade, ära kirjade, tõlgete) nr. 11	45
Ära kirjad, äratõmbed, väljavõtted või väljakirjutused nr. 12	46
Ära kirjad tariifi II osas ettenähtud dokumentidest nr. 54	82
II osa. Varanduslikud aktid ja dokumendid.	
Abielulepingud nr. 13	48
Akkreditiivid nr. 53 H	81
Aktsiad nr. 56	86
Aktsiaseltsid nr. 40	67
Arved nr. 14	48
Avalikud enampakkumised nr. 36	64
Bodmerii nr. 15	50
Edasiandmine nr. 16	50
Eelarve nr. 17	52
Eelleping nr. 18	52
Eluaegne rent nr. 19	53
Hange nr. 20	53
Hoiuleandmine nr. 21	53
Hoiulemaksmine pankadesse nr. 53 F	80
Hüpoteek nr. 23	55
Jagamine ja osastamine nr. 22	54
Jooksev arve nr. 53 G	81
Kautsjon nr. 23 A	54
Kasutamisleping nr. 55	83
Kindlustus nr. 23	54
Kaubaladude panditunnistused nr. 31	62
Kinkimine nr. 24	56
Kinnitus nr. 25	57
Kirjastus nr. 26	58
Kohustused (ühingutele ja seltsidele) nr. 27	58
Kokkuleppetoimingud nr. 28	59
Komisjon nr. 29	59
Konossemendid nr. 51 C	76
Kortokorrent väljavõtted nr. 53 J	82
Kontsessioonilepingud nr. 35	64
Kviitungid nr. 30	59
Käemeheks olemine nr. 23 A	54
Käsiraha nr. 23 A	54
Laotähed nr. 31	62
Laeva omandamine nr. 32	62
Laevahüpoteek nr. 23 E	55
Laevarendileping nr. 51 B	76
Lastikirjad nr. 51 C	76
Loobumine nr. 33	63
Maaklerite tähed nr. 34	63

	Lk.
Maapõuevarad nr. 35	64
Oksjonid, igas. avalikud enampakkumised ja kohtulikud müügid nr. 36	64
Orjese leping nr. 50	75
Ost ja müük nr. 37	65
Palgaraamatud (sunduslikud) nr. 42 er. 2	71
Pantimine nr. 23	54
Pantkirjad nr. 56	86
Pärimine nr. 38	66
Põhikirjad nr. 40	67
Põline tarvitamine nr. 39	66
Rahasaatmise piletid nr. 53 D ja E	79
Rentimine nr. 55	83
Saatekirjad nr. 51	76
Seltsid ja ühingud nr. 40	67
Servituudileping nr. 50	75
Tagandis nr. 23 A	54
Tasuta valdamine ja kasutamine nr. 55	85
Teadaanded ja avaldused töövõtte või hanke kohta nr. 41	69
Teenistus (isiklik) nr. 42	70
Tellimised nr. 43	71
Testamendid nr. 44	72
Transportkviitungid nr. 51 C	76
Tšekk nr. 53 G	81
Tähtaja pikendused lepingute täitmiseks nr. 45	72
Täiendavad lepingud nr. 46	73
Töövõtte nr. 47	74
Vahetus nr. 48	75
Vahekohtu-kiri nr. 49	75
Varanduslikud lepingud, mis ei ole eraldi ette nähtud nr. 50	75
Varrandid nr. 31	62
Vastutus nr. 23 A	54
Vedu nr. 51	76
Vekslid ja veksliprotestid nr. 53 A ja B	78
Volitused nr. 52	77
Võladokumendid nr. 53	78
Ärakerjad tariifi II osas ettenähtud dokumentidest nr. 54	82
Üürimine, rentimine ja kasutamine nr. 55	83
III osa. Väärtpaberid	86

D. Juhtnõõrid dokumentide ja paberite tempelmaksmise korra kohta.

Riigi- ja omavalitsuseasutustele ja nende ametnikkudele esitatavate ning nende poolt väljaantavate paberite tempelmaksmisest § 1—6	89
Tempelmarkide kustutamiseametiasutuste või ametnikkude poolt era-isikute või -asutuste omavahelistel kodustel dokumentidel § 7	91
Koduste dokumentide tempelmaksmisest, milliste osalisteks on riigi- või omavalitsuseasutused § 8—11	92
Notarite juures tehtavate või tõestatavate dokumentide ja paberite tempelmaksmisest § 12—14	93
Kinnituslepingute tempelmaksmisest § 15—19	93

E. Majandusministri üldkorraldus dokumentide sularahas tempelmaksmise korra kohta

INHALT.

		S.
A.	Verordnung über die Stempelsteuer vom 14. Oktober 1941	97
B.	Stempelsteuergesetz.	
I.	Abschnitt. Die Pflicht zur Entrichtung der Stempelsteuer:	
	Gegenstand der Stempelsteuer § 1—2	98
	Die Grundlagen für Verstempelung von Dokumenten § 3	99
	Die Befreiung einiger Dokumente von der Stempelsteuer § 4	100
	Die Arten der Stempelsteuer § 5	101
	Die Ermittlung des Wertes des Geschäfts § 6	101
	Unbestimmtheit des Wertes des Geschäftsobjekts § 7	103
	Verpflichtung zur Mitteilung der zur Erhebung der Stempelsteuer notwendigen Daten und Auskünfte § 8	104
	Verstempelung mehrerer über denselben Gegenstand und dasselbe Geschäft angefertigter Dokumente § 9	104
	Verstempelung mehrerer, in ein und demselben Dokument enthaltener Objekte § 10	105
	Der Mindestbetrag der Stempelsteuer § 11	106
	Befreiung einiger Anstalten von der Entrichtung der Stempelsteuer § 12	106
	Die z. Zahlung d. Stempelsteuer verpflichteten Personen § 13	106
	Personen und Anstalten, welche für die Entrichtung der Stempelsteuer haften § 14	107
II.	Abschnitt. Zeitpunkt und Ordnung der Entrichtung der Stempelsteuer:	
	Zeitpunkt der Entrichtung der Stempelsteuer von Dokumenten, welche von Privatpersonen und Privatanstalten ohne Teilnahme der Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten abgefasst sind § 15	109
	Zeitpunkt der Entrichtung der Stempelsteuer für die von Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten abgefassten, empfangenen und ausgegebenen Dokumente und Papiere § 16	111
	Art der Verstempelung der Dokumente und Papiere § 17	111
III.	Abschnitt. Die Aufsicht über Erfüllung der Forderungen des Stempelsteuergesetzes § 18	116
IV.	Abschnitt. Strafen für Zuwiderhandlung gegen das Stempelsteuergesetz und die Art ihrer Verfügung:	
	Strafen für Zuwiderhandlung gegen das Stempelsteuerg. § 19	119
	Befreiung von der Strafe § 20	122
	Das Verfahren in Angelegenheiten der Zuwiderhandlung des Stempelsteuergesetzes § 21	123
V.	Abschnitt. Ergänzende Bestimmungen:	
	Verjährung nach dem Stempelsteuergesetz § 23	126
	Die Errechnung der Fristen § 24	126
	Aufgaben des Wirtschaftsministers § 26	126
	Vorschriften zur Besteuerung der Aufschriften über Blankomachen § 26 ¹	127
	Übergangsbestimmungen § 27	127

C. Stempelsteuertarif.

I. Teil. Schriftwechsel mit Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten.

Abschriften Nr. 12	146
Abschriften von den im II. Teil des Tarifs vorgesehenen Dokumenten Nr. 54	189
Akte Nr. 9	140
Anlagen der Eingaben Nr. 2	137
Attestate Nr. 4	138
Auszüge Nr. 12	146
Beglaubigungen Nr. 11	144
Bescheinigungen Nr. 10	141
Billette Nr. 7	139
Dienstliche Eingaben Nr. 3	138
Diplome Nr. 5	139
Dispaschen Nr. 6	139
Duplikate Nr. 12	146
Eingaben Nr. 1	129
Erlaubnisscheine Nr. 10	141
Exzerpte Nr. 12	146
Proteste Nr. 8	140
Protokolle Nr. 9	140
Wechselproteste Nr. 53 B	186
Zeugnisse Nr. 10	141

II. Teil. Geschäftliche Akte und Dokumente.

Abschriften von den im II. Teil des Tarifs vorgesehenen Dokumenten Nr. 54	189
Abtretung Nr. 16	150
Akkreditive Nr. 53 H	189
Aktien Nr. 56	194
Aktiengesellschaften Nr. 40	171
Auktionen Nr. 36	167
Aufbewahrung Nr. 21	154
Ausscheidung Nr. 22	155
Bestellungen Nr. 43	176
Bodenschätze Nr. 35	167
Bodmerei Nr. 15	150
Charterpartie Nr. 51 B	182
Dienstanstellung Nr. 42	175
Dienstbarkeiten (Servitute) Nr. 50	181
Eheverträge Nr. 13	147
Erbliche Nutzung Nr. 39	170
Erbschaftsverträge Nr. 38	170
Ergänzende Verträge Nr. 46	179
Fakturen Nr. 51, C, 14	148, 182
Frachtbriefe Nr. 51 C	182
Garantie Nr. 23	156
Genossenschaften Nr. 40	171
Gerichtliche Verkäufe Nr. 36	167
Gesellschaften Nr. 40	171
Girokonti Nr. 53 G	188
Haftung Nr. 23	156
Handgeld Nr. 23 A	156

	S.
Hypotheken Nr. 23	157
Kaufverträge Nr. 37	168
Kaution Nr. 23 A	156
Kommission Nr. 29	162
Konossemente Nr. 51 C	182
Kontokorrentauszüge Nr. 53 J	189
Konzessionsverträge Nr. 35	167
Lagerscheine Nr. 31	165
Lebenslängliche Rente Nr. 19	153
Leistungen Nr. 47	180
Lieferung Nr. 20	154
Lohnbücher Nr. 42	176
Maklerscheine Nr. 34	167
Miete Nr. 55	190
Nutzung Nr. 55	190
Nutzung, erbliche Nr. 39	170
Öffentliche Versteigerungen Nr. 36	167
Pacht Nr. 55	190
Pachtverträge über Schiffe Nr. 51 B	182
Pfandbriefe Nr. 56 B	194
Quittungen Nr. 30	162
Rechnungen Nr. 14	148
Rente, lebenslängliche Nr. 19	153
Rücktritt Nr. 33	166
Satzungen Nr. 40	171
Schecks Nr. 53 G	188
Schenkung Nr. 24	157
Schiedsgerichtverträge Nr. 49	181
Schiffserwerb Nr. 32	165
Schiffshypotheken Nr. 23 E	157
Schulddokumenten Nr. 53	185
Servitute Nr. 50	181
Sicherstellung Nr. 23	156
Spareinlagen Nr. 53 F	187
Tausch Nr. 48	181
Teilung Nr. 22	155
Testamente Nr. 44	177
Transport Nr. 51	182
Transportquittungen Nr. 51 C	182
Vergleiche Nr. 28	161
Verlag Nr. 26	161
Verlängerungen von Terminen Nr. 45	178
Vermögensverträge, die im Tarif nicht speziell vorgesehen sind Nr. 50	181
Verpfändung Nr. 23	156
Verpflichtungen (Vereinen und Gesellschaften gegebene) Nr. 27	161
Versicherung Nr. 25	159
Versteigerungen, öffentliche Nr. 36	167
Vollmachten Nr. 52	183
Voranschläge Nr. 17	152
Vorvertrag Nr. 18	153
Warrants Nr. 31	165
Wechsel Nr. 53 A	185
Wechselproteste Nr. 53 B	186

	S.
Werkverträge Nr. 47	180
Wertpapiere Nr. 56	194
Zession Nr. 16	150
III. Teil. Wertpapiere	194

D. Instruktionen über die Art der Verstempelung der Dokumente und Papiere.

Über die Verstempelung der den Staats- und Selbstverwaltungsbehörden und deren Beamten eingereichten und den von diesen ausgegebenen Papieren § 1—6	197
Über die Entwertung der Stempelmarken seitens Behörden oder Beamten auf privaten Dokumenten zwischen Privatpersonen und -Anstalten § 7	199
Über die Verstempelung von privaten Dokumenten, deren Teilnehmer Staats- oder Selbstverwaltungsbehörden sind § 8—11	200
Über die Verstempelung der Dokumente und Papiere, die beim Notar abgefasst oder beglaubigt werden § 12—14	201
Über die Verstempelung der Versicherungsverträge § 15—19	202

**E. Allgemeine Anordnung des Wirtschaftsministers über die Art der Ent-
richtung der Stempelsteuer in Bargeld**

Majandus- ja Rahandusdirektooriumi trükikäitised, endine Trükitootuse
osaühisus „Vaba Maa“ trükikoda, Tallinn.

A
A-13560i

Rmk. 2.00