

ÜLIÕPILASKONNA
EDUSTUSE
KODUKORD

1A
27905-



E. Ü. S. „PÕHJALA“
RAAMATUKOGU.

1932 a.
Kõrge
Kooli
Kõrge
Kooli



1932 a.
Kõrge
Kooli
Kõrge
Kooli



1932 a.
Kõrge
Kooli
Kõrge
Kooli

I. Edustuse koosolekud.

§ 1.

Edustuse koosolekud on korralised ja erakorralised. Korralised Edustuse koosolekud kutsub kokku Juhatus akadeemilise semestri kestel vähemalt üks kord kuus. Erakorralised Edustuse koosolekud kutsub kokku Juhatus kas:

- a) omal algatusel või
- b) Edustuse koosseisu ühe neljandiku liikmete või
- c) revisjonitoimkonna kirjalikul nõudmisel hiljemalt 5×24 tunni jooksul peale nõude saatmist või
- d) Ülikooli Rektori kirjalikul nõudmisel tema poolt määratud ajaks.

§ 2.

Edustuse koosolekule kutsumine sünnib kirjalikult ühes päevakorra teadaandmisega, kusjuures kutsed laiali saadetakse vähemalt 3×24 tundi enne koosoleku määratud algust.

Erakorraliselt võib koosoleku kutseid laiali saata ka hiljem, kui seda tarvilikuks peavad Edustus, Üliõpilaskonna Juhatus või Rektor.

§ 3.

Edustuse koosolekul on arutamisel ja otsustamisel ainult koosoleku kutsega teatatud päevakorra küsimused, missugused Juhatus ette valmistab ja järjestab.

Eelnõud, eelarved ja aruanded, mis koosoleku päevakorda võetud, saadetakse paljundatult kõigile Edustuse liikmetele üheaegselt koosoleku kutsetega või erakordsel tarvidusel hiljemalt koosoleku päevaks.

Küsimuste järjekorra muutmist kui ka mõne päevakorrapunkti väljajätmist võib koosolek otsustada.

Üheaegselt kutsete väljasaatmisega avaldatakse päevakord Üliõpilaskonnale Üliõpilasmajja ja Ülikooli peahoonesse väljapaneku teel.

§ 4.

Kolmel Edustuse liikmel on õigus nõuda küsimuste ülesvõtmist järgmise koosoleku päevakorda, seda nõudmist Juhatusale kirjalikult esitades enne kutsete väljasaatmist selleks koosolekuks.

§ 5.

Koosolekule ilmunud Edustuse liikmed kirjutavad oma nimed sellekohasesse kvoorumiraamatusse.

§ 6.

Edustuse koosolek on otsustusvõimeline, kui koos on Edustuse liikmete absoluutne enamik.

Hääli edasi ei anta.

Kui koosoleku päevakord või osa sellest jääb kvoorumi puudumisel või lõppemisel ot-

sustamata, siis on selle osa päevakorra arutamiseks ja otsustamiseks kokkukutsutud, kuid mitte enne 3×24 tundi asetleidev koosolek otsustusvõimeline, vaatamata kokkutulnud liikmete arvule.

Koosolek on niikaua otsustusvõimeline, kui keegi Edustuse liikmetest kvoorumi kohta kahtlust ei ole avaldanud. Viimasel juhul teeb juhataja peale kõrvalruumides viibijate koosolekule kutsumist koosolijate liikmete arvu kindlaks ja lõpetab koosoleku, kui kvoorum puudub.

§ 7.

Peale Edustuse liikmete on õigus koosolekutest sõnaõigusega osa võtta Ülikooli Valitsuse esindajal ja Edustuse või Juhatusel väljastpoolt Edustust üksikutesse Üliõpilaskonna ametitesse või toimkondadesse kuuluvail isikuil.

§ 8.

Koosolekut juhatab Üliõpilaskonna esimees või abiesimees, nende koosolekult puudumisel või äraolekul ja nende sõnavõtu korral üks juhatusel liikmetest esimehe määramisel.

Koosolekut protokollib sekretär või abisekretär. Protokoll loetakse ette ja kinnitatakse järgmisel koosolekul. Kinnitatud protokoll peab kandma juhataja ja protokollija allkirju.

§ 9.

Igal liikmel on õigus oma, koosoleku otsusest lahkuminevat, koosolekul avaldatud arva-

mist protokollilt tähendada lasta. Sel puhul peab ta kolme päeva jooksul esitama oma arvamise kirjalikult, mis järgmisel koosolekul ette loetakse. Neis asjades, mis kõrgema instantsi kinnitust nõuavad, lisatakse see eriarvamine protokollilt väljavõttele juurde.

§ 10.

Edustuse koosolekud on avalikud akadeemilistele kodanikkudele.

Lihtsa häälteenamusega võib koosolek üksikute asjade arutamise ja otsustamise ajaks koosoleku kinniseks kuulutada. Seda ettepanekut arutatakse kinniselt.

II. Asutamiskord.

§ 11.

Koosolekul annab sõna koosoleku juhataja sõnasoovijate teatamise järjekorras. Kui sõnasoovija talle kätte jõudnud korra ajal ei viibi koosolekul, paigutab koosoleku juhataja ta nime kõnelejate nimestiku lõppu. Sõnasaamise järjekorda võib üksteisega vahetada, sellest juhatajale teatades.

§ 12.

Arutamise korra kohta ja asjaliseks märkuseks antakse sõna väljaspool järjekorda peale järjekorralise kõneleja lõpetamist ja mitte kauemaks kui 2 minutiks. Kui sõna soovitakse asjaliseks märkuseks ja korra kohta ühel ajal, siis antakse sõna korra kohta enne-malt.

§ 13.

Ettepanekud korra kohta paneb juhataja hääletamisele otsekohe, andes enne sõna kahele poolt ja kahele vastu.

§ 14.

Isiklikes asjus ja erakorralisteks teadaanneteks antakse sõna peale päevakorrapunkti lõpetamist, mille arutamise ajal avaldati sõnasaamise soov. Seejuures peab erakordse teadaande sisu koosoleku juhatajale teada olema. Hääletamise motiivide kohta antakse sõna enne hääletamist, kuid ainult üks kord ja ainult 2-ks minutiks. Kinnisel hääletamisel võib sõna saada ainult teadaandeks, et hääletamisest osa ei võeta.

§ 15.

Koosolek võib kõneaega teatavas osas piirata ja kinni panna kõnelejate nimestiku, kusjuures ülesantud kõnelejatele sõna jäetakse.

§ 16.

Viimasena saab sõna aruandja või isik, kelle tegevus arutusel.

§ 17.

Koosoleku juhataja äranägemise järele on ettepanekud suusõnalised või kirjalikud.

§ 18.

Iga ettepaneku kohta on õigus enne hääletamist läbirääkimisi nõuda.

III. Hääletamisekord.

§ 19.

Enne hääletamist avaldab koosoleku juhataja kõik ettepanekud, parandused ja täiendused sisseandmis-järjekorras.

§ 20.

Hääletamise ajal, kui ettepanekud on järjekorda seatud ja ette loetud, sõna enam ei saa.

§ 21.

Parandused ja täiendused hääletatakse enne kui ettepanek või eelnõu, mille kohta nad tehtud. Paranduste ja täienduste hääletamisel nõutakse sama liiki häälteenamust kui ettepaneku korral. Peale seda hääletatakse ettepanek ühes vastuvõetud parandusega ja täiendusega.

§ 22.

Kui aruandja või ettepaneku tegija ühineb parandusega või täiendusega, siis pannakse hääletusele ainult parandatud või täiendatud ettepanek. Kui kolm Edustuse liiget nõuavad lahus hääletamist, siis hääletatakse § 20. korras.

§ 23.

Hääletamine sünnib lahtiselt, kui kolm liiget ei ole nõudnud kinnist hääletamist.

Juhatuseliikmete valimine toimub kinnisel hääletamisel.

Koosoleku absoluutne enamik väib määrata nimelise hääletamise.

Kinnist või nimelist hääletamist võib nõuda ka pärast lahtise hääletamise toimepanekut, maksvaks jääb viimane.

§ 24.

Kui Üliõpilaskonna põhikiri ei määra teisiti, tehakse otsused koosolijate absoluutse häälteenamusega.

Hääletamisel loetakse hääled „poolt“, „vastu“ ja „erapooletud“ ja tunnistatakse ettepanek vastuvõetuks, kui „poolt“ hääletas koosolijate absoluutne enamik.

Kui hääletatakse mitu paralleelset ettepanekut, siis loetakse vastuvõetuks see ettepanek, mis sai poolt suurima häältearvu.

§ 25.

Kui sõnavõttust selgub, et ettepaneku läbimine hääletusel on kindlustatud, võib juhataja hääletuse lihtsustamiseks ainult „vastu“ hääli ja erapooletuks jääjaid üle lugeda, kui kolm liiget ei nõua harilikku hääletust.

§ 26.

Üliõpilaskonna kodukordade ja üldiste erimääruste otsustamiseks, Edustuse otsuste tühistamiseks või muutmiseks, kinnisvarade ostmiseks ning võõrandamiseks nõutakse koosolijate häälest $\frac{2}{3}$, mis ei või olla vähem kui absoluutne enamik Edustuse liikmete arvust.

Kodukordade vastuvõtmist ja muutmist otsustatakse kahel lugemisel.

Üliõpilaskonna põhikirja muutmise poolt peab olema vähemalt $\frac{2}{3}$ Edustuse koosseisust kahel lugemisel.

§ 27.

Kui eelmise § 26. järele tuléb hääletusele mitu ettepanekut, siis seatakse nad hääletusejärjekorda § 21 järele ja hääletatakse kõik ettepanekud ainult poolt ning tunnistatakse vastuvõetuks see ettepanek, mis sai kõige suurema kvalifitseeritud häälteenamuse. Kui ükski ettepanek kvalifitseeritud häälteenamust ei saanud, otsustab koosolek, kas võtta teiskordne hääletus, lükata küsimuse arutus teiseks koosolekuks või lugeda ettepanekud tagasilükatuks. Ettevõetud teiskordsel hääletusel hääletatakse ainult kaks ettepanekut, mis esimesel hääletusel suurema häälteenamuse on saanud.

IV. Koosoleku kord.

§ 28.

Korra üle koosolekul valvab koosoleku juhataja. Temal on õigus: peatada kõnelejat ainest kõrvale kaldumisel, märkusi teha ja korrale kutsuda haavavate või mittekohaste sõnade tarvitamisel ja korrarikkumisel.

§ 29.

Koosoleku juhatajal on õigus üldise ärevuse korral koosolekule vaheaeg kuulutada.

§ 30.

Peale kahekordse peatamise, märkuse või korralekutsumise, või kui haavavad ütelled, mittekohased sõnad või korrarikkumine on nii-

sugused, et sõnajätkamine on võimatu või korrarikkuja koosolekul viibimine takistab koosoleku rahulist käiku, võtab juhataja kõnelejalt või korrarikkujalt sõna ära ja paneb koosolekule ette üleastuja sõnaõiguseta jätta kas käesoleva punkti arutamise või kogu koosoleku ajaks või ta koguni koosolekult välja heita.

Sõna äravõtmise ettepanek hääletatakse otsekohe. Koosolekult väljaheitmise ettepaneku hääletamise eel antakse sõna enesekaitseks; otsus tehakse $\frac{2}{3}$ koosolijate häälteenamusega.

§ 31.

Kui koosoleku juhataja tegevus on Edustuse liikmete seas rahulolematust tekitanud, siis võib koosoleku juhataja apelleerida koosoleku poole, kes häälteenamusega otsustab, kas koosoleku juhataja tegevus on õige või mitte. Enne otsustamist saab juhataja sõna oma tegevuse põhjendamiseks.

§ 32.

Kui koosolek ei ole juhataja tegevust õigeks tunnistanud, otsustab koosolek läbirääkimisteta, kas võib asjaomane isik koosolekut selles päevakorra küsimuses edasi juhatada või mitte.

§ 30. ja 31. nimetatud küsimuste arutamisel ja otsustamisel läheb koosoleku juhatamine üle abiesimehele või vastupidi, selle puudumisel § 8. korras aset-täitva juhatuseliikme kätte.

§ 33.

Koosoleku juhataja võib asja käigu selgitamiseks ja kokkuvõteteks ning arutamist liht-

sustavate muude ametialaliste seletuste andmiseks sõna tarvitada väljaspool järjekorda.

Asja sisuliseks arutamiseks sõnavõtul tuleb tal kõne ajaks koosoleku juhatamine üle anda teisele juhatamisõiguslikule liikmele.

V. Küsimused ja arupärimised.

§ 34.

Küsimusega võib esineda iga Edustuse liige. Juhatus on kohustatud küsimuse koosoleku päevakorda võtma, kui see on esitatud Juhatusel kirjalikult küsija allkirjaga enne koosolekukutsete väljasaatmist.

Kui küsimus esitatakse alles koosolekul, võib küsitav sellele kohe vastata. Ei pea ta seda võimalikuks, võetakse küsimus Edustuse järgmise koosoleku päevakorda.

§ 35.

Aru pärida võib Juhatuselt, selle üksikutelt liikmetelt ja toimkondadelt.

§ 36.

Arupärimis-ettepanek võetakse üles Edustuse koosoleku päevakorda, kui ta on esitatud kirjalikult vähemalt kolme edustuseliikme allkirjaga ja enne koosolekukutsete väljasaatmist.

§ 37.

Arupärimine loetakse vastuvõetuks, kui tema vastuvõtmise poolt on koosolekul hääletanud vähemalt neljandik Edustuse liikmete arvust või kui arupärimine on esitatud sama hulga allkirjadega.

§ 38.

Arupärimisele ja küsimusele vastab see, kelle vastu on arupärimine või küsimus sihitud.

§ 39.

Kui isik, kellelt aru päritud, ei soovi vastata arupärimisele samal koosolekul, mil arupärimine vastu võeti, teeb ta seda järgmisel korralisel koosolekul.

§ 40.

Ei ole mõni arupärija või Edustuse liige vastusega rahuldatud, avatakse läbirääkimised, mis üleminekuvormeliga lõpetatakse. Ka küsimusele võivad läbirääkimised järgneda.

§ 41.

Kui üleminekuvormel sisaldab rahulolematuse avaldust ja saab hääletusel absoluutse häälteenamuse Edustuse liikmete arvust, peavad need, kelle vastu ta on sihitud, oma ametist lahkuma.

§ 42.

Näeb juhatus, üksik juhatuse liige või toimikond vastuvõetud üleminekuvormelis rahulolematust tema tegevuse vastu, siis võib tema oma ametissejäämise küsimuse sama punkti all päevakorraale tõsta.

VI. Edustuse liikmete kohustused.

§ 43.

Edustuse liikmed teatavad Juhatusesele oma aadressi ja selle muutmisest. Tartust kaue-

maks kui nädalaks lahkudes teatab Edustuse liige sellest Juhatusesele ja ta loetakse äraolevaks, kuni ta oma tagasitulekust ei ole teatanud.

§ 44.

Edustuse koosolekuist osavõtmine on Edustuse liikmeile kohustav.

§ 45.

Puudumine Edustuse koosolekult loetakse põhjusega puudumiseks, kui see on tingitud järgmistest asjaoludest: Edustuse liikme ajutine äraolek Tartust, haigus, eksam järgmisel päeval. Hiljemalt nädala jooksul teatab Edustuse liige koosolekult puudumise korral kirjalikult põhjustest, mitteteatamise korral loetakse ta põhjuseta puudunuks.

§ 46.

Edustuse koosolekuilt kolm korda põhjuseta puudumise tagajärjel kaotab Edustuse liige Edustuse otsuse põhjal oma liikmeõigused.

Juhatus on kohustatud selle kohta vastava ettepanekuga Edustusele esinema.

§ 47.

Koosolekul üleskerkinud, kodukorda puutuvad küsimused, mis eelmistes paragrahvides ette ei ole nähtud, lahendab samaks koosolekuks Edustus ja antakse üldtoimkonda vastava täienduse väljatöötamiseks kodukorda.