

6460-11

# НАКАЗЪ

Ревельской Городской  
Думы.



Ревель, 1917.  
Печатано въ типографіи Г. Калла.

# Наказъ

## Ревельской Городской Думы.

### § 1.

Президіумъ Городской Думы избирается Думой на одинъ годъ и состоитъ изъ предсѣдателя, двухъ его товарищей (замѣстителей) и двухъ секретарей президіума.

Примѣчаніе: Секретарь Думы ведетъ протоколъ засѣданія и составляетъ таковой для подписанія.

### § 2.

Президіумъ рѣшаетъ вопросы, входящіе въ силу ст. ст. 65—66 Городового Положенія въ кругъ компетенціи предсѣдателя.

### § 3.

Засѣданіе президіума созывается по меньшей мѣрѣ разъ въ недѣлю и считается правомочнымъ при всякомъ числѣ собравшихся членовъ, если участвуетъ предсѣдатель или его замѣститель.

### § 4.

О мѣстѣ и времени засѣданія Городской Думы всѣмъ гласнымъ должны быть доставлены письменныя извѣщенія (Городовое Положеніе, ст. 65) не позднѣе чѣмъ за 48 часовъ до засѣданія; въ то же время объ этомъ извѣщаются редакціи мѣстныхъ газетъ.

Въ чрезвычайныхъ случаяхъ (Городовое Положеніе, ст. 70, б) Дума созывается безъ соблюденія названнаго срока.

### § 5.

Предсѣдатель открываетъ засѣданіе, удостоившись предварительно въ наличности кворума. Засѣданіе считается до тѣхъ поръ полномочнымъ, пока кто-нибудь изъ гласныхъ не подыметъ во-

*Est.*

TRU Raamatukoos. 1

6605

проса о кворумѣ. Въ послѣднемъ случаѣ председатель обязанъ сосчитать присутствующихъ гласныхъ и при недостаткѣ кворума объявить за сѣданіе закрытымъ.

По открытіи засѣданія Дума постановляетъ, въ какой очереди должны быть рассмотрѣны пункты въ порядкѣ дня.

По этому вопросу могутъ быть внесены только предложенія, причѣмъ какъ за предложеніе, такъ и противъ такового могутъ высказаться лишь по одному оратору.

Дума имѣетъ право включить новые вопросы въ порядокъ дня, если признаетъ таковые спѣшными.

## § 6.

Гласный, желающій принять участіе въ преніяхъ, подаетъ о томъ записку или дѣлаетъ устное заявленіе президіуму.

Предсѣдатель предоставляетъ ораторамъ слово въ порядкѣ записи у президіума.

Членъ Управы, отдѣла котораго касается обсуждаемый вопросъ, имѣетъ право на слово внѣ очереди, также и отвѣтственные служащіе отдѣла.

Предсѣдательствующій можетъ принять участіе въ преніяхъ въ обыкновенномъ порядкѣ, но на время рѣчи его предсѣдательствованіе переходитъ къ другому члену президіума.

Первымъ получаетъ слово докладчикъ. Докладчикомъ признается представитель группы (фракціи), отдѣла или управы и т. д., или же гласный, являющійся инициаторомъ внесеннаго на обсужденіе вопроса.

Послѣ докладчика слово предоставляется свѣдущему лицу (свѣд. лицамъ), если оно приглашено на засѣданіе, и членамъ Управы для сообщенія заключенія Управы.

По выслушаніи доклада и мнѣнія свѣдущаго лица слово предоставляется въ первую очередь фракціоннымъ ораторамъ.

Примѣчаніе: Фракціей признается группа гласныхъ, прошедшая на выборахъ по особому кандидатскому списку въ числѣ не менѣе трехъ, или же группа, образовавшаяся уже въ Думѣ.

Въ послѣднемъ случаѣ фракціей считается лишь группа гласныхъ, насчитывающая не менѣе 6 членовъ.

Всѣ фракціи обязаны сообщать списокъ своихъ членовъ въ президіумъ.

### § 7.

Пренія по данному вопросу прекращаются, если исчерпанъ списокъ ораторовъ, или же въ случаѣ внесенія засѣданіемъ соотвѣтствующаго постановленія.

Постановленіе о прекращеніи преній можетъ состояться лишь въ томъ случаѣ, если слово было предоставлено представителемъ фракціи, записавшимся въ качествѣ ораторовъ.

По прекращеніи преній докладчику предоставляется заключительное слово.

### § 8.

Всѣ проекты резолюцій, которые подлежатъ голосованію, должны быть представлены въ письменной формѣ въ президіумъ.

### § 9.

Предсѣдатель ставитъ предложенія на голосованіе въ порядкѣ подачи ихъ въ президіумъ, за исключеніемъ тѣхъ, рѣшеніе которыхъ дѣлаетъ излишнимъ дальнѣйшее голосованіе, или же — которыя идутъ дальше другихъ; послѣдняго рода предложенія голосуются раньше другихъ.

Внесшія предложеніе можетъ требовать голосованія его резолюціи по отдѣльнымъ частямъ.

### § 10.

Открытое голосованіе производится поднятіемъ рукъ.

Поименное голосованіе производится по требованію какой-либо изъ фракціи Думы, а тайное въ тѣхъ случаяхъ, когда это требуется закономъ (Гор. Пол.)

## § 11.

По вопросу о порядкѣ веденія засѣданія и голосованія слово предоставляется внѣ обыкновенной очереди. Въ такомъ случаѣ за сдѣланное предложеніе предоставляется высказаться одному оратору, а другому противъ. Затѣмъ производится голосованіе этого предложенія.

По вопросу о мотивахъ голосованія по поводу одного и того же голосованія одному и тому же лицу дается слово лишь одинъ разъ и не долѣе чѣмъ въ продолженіи трехъ минутъ.

Слово для виѣочереднаго заявленія на двухъ языкахъ предоставляется какъ отдѣльнымъ гласнымъ, такъ и представителямъ фракцій не болѣе чѣмъ на 15 минутъ, причемъ содержаніе заявленія должно быть сообщено президіуму.

Если гласные желаютъ сдѣлать фактическую поправку по поводу какого-либо высказаннаго сужденія, безъ обычной очереди, то можетъ сообщить свою поправку въ письменномъ видѣ президіуму. Предсѣдатель оглашаетъ поправку до предоставленія слова слѣдующему оратору.

Слово по личному вопросу дается по окончаніи того пункта, въ порядкѣ дня, при обсужденіи котораго требованіе слова было заявлено.

Высказываться по личному вопросу можно въ теченіе пяти минутъ и только разъ.

## § 12.

До голосованія предсѣдатель оглашаетъ всѣ предложенія.

Головованіе предсѣдатель производитъ слѣдующимъ образомъ:

Если внесено только одно предложеніе, то сосчитываются голоса какъ «за», такъ и «противъ» и принятымъ объявляется предложеніе, получившее относительное большинство голосовъ (если только Городовое Положеніе по данному вопросу не требуетъ квалифицированнаго большинства),

причемъ воздержавшіеся во вниманіе не принимаются.

При наличности нѣсколькихъ предложеній, всѣ предложенія первоначально голосуются только «за» и принятымъ объявляется предложеніе, получившее наибольшее абсолютное большинство голосовъ. Если ни одно изъ предложеній не соберетъ абсолютнаго большинства голосовъ, то всѣ предложенія голосуются снова, но уже въ порядкѣ полученныхъ ими въ первый разъ голосовъ (начиная съ самаго большаго) и принятымъ объявляется предложеніе, получившее самое большое число положительныхъ голосовъ, за вычетомъ от ичательныхъ. Если и при вторичномъ голосованіи ни одно изъ предложеній не будетъ принято, то считать вопросъ на зтотъ разъ неразрѣшеннымъ.

### § 13.

Гласный, недовольный дѣйствіями предсѣдателя, можетъ подать въ президіумъ письменный протестъ. Не позже слѣдующаго засѣданія Думы протестъ оглашается подъ предсѣдательствомъ другого члена президіума. Тогда же предсѣдательствующій, противъ дѣйствій котораго направлень протестъ, обязанъ поднять вопросъ о довѣриі, если къ протесту присоединится большинство собранія.

### § 14.

Представительство во всѣхъ избираемыхъ городской Думой коллективныхъ учрежденіяхъ (въ управѣ, комиссіяхъ) пропорціональное, если по этому поводу Думой не вынесено другого постановленія.

Опредѣленіе пропорціональнаго представительства производится путемъ подачи въ президіумъ каждою группою гласныхъ своего списка кандидатовъ. Списки нумеруются въ порядкѣ ихъ поступления.

Каждый гласный обозначает на своей избирательной запискѣ номеръ списка за который онъ желаетъ подать голосъ.

Вычисленіе результатовъ голосованія, порядокъ замѣны одного кандидата другимъ и т. д. тотъ же, что при выборахъ гласныхъ по правиламъ о выборахъ Городской Думы 1917 года.

#### § 15.

При выборахъ, производимыхъ большинствомъ голосовъ, кандидатъ считается избраннымъ, если онъ получилъ абсолютное большинство голосовъ всѣхъ присутствующихъ гласныхъ.

#### § 16.

Въ случаяхъ требованія не менѣе 40 гласныхъ или пяти процентовъ всѣхъ городскихъ избирателей, вопросъ, предварительно обсужденный Думой, передается на народное голосованіе (референдумъ).

Примѣчаніе: Народное голосованіе производится по особой инструкціи.

#### § 17.

При назначеніи засѣданія Думы, на которомъ предложены къ разсмотрѣнію вопросы о времени открытія и закрытія торговыхъ и промышленныхъ заведеній, объ охранѣ труда, снабженіи, квартирахъ и прочіе вопросы, касающіеся интересовъ широкихъ слоевъ населенія, президіумъ обязанъ сообщать о времени и мѣстѣ засѣданія общественнымъ организаціямъ (профессиональнымъ союзамъ, обществамъ) съ указаніемъ, что эти организаціи имѣютъ право послать на засѣданіе своихъ представителей въ качествѣ свѣдующихъ лицъ для участія въ обсужденіи соответствующихъ вопросовъ.

#### § 18.

Предсѣдатель ведетъ собраніе на эстонскомъ и русскомъ языкахъ.

Пренія могутъ происходить на всѣхъ мѣстныхъ языкахъ.

Доклады Управы и другихъ учрежденій Городского муниципалитета, а также и всѣ предложенія дѣлаются на эстонскомъ и русскомъ языкахъ.

Ораторъ въ правѣ перевести предложеніе, заключающееся въ произнесенной имъ рѣчи; переводъ можетъ быть сдѣланъ и другимъ лицомъ.

По требованію не менѣе 25 гласныхъ кто-либо изъ членовъ президіума обязанъ передать содержаніе рѣчи оратора.

Примѣчаніе: мѣстными языками признаются: эстонскій, русскій и нѣмецкій языки.

### § 19.

Протоколъ засѣданія Думы составляется въ теченіе 7 дней и подписывается секретаремъ Думы и президіумомъ, а затѣмъ выставляется на обозрѣніе и подпись гласныхъ въ помѣщеніяхъ Управы и во время засѣданія Думы въ помѣщеніи ея засѣданія.

По письменному требованію одной изъ фракцій Думы, заявляющей о неправильномъ составленіи протокола, вопросъ объ исправленіи протокола подлежитъ рѣшенію Думы.

Протоколъ засѣданія Городской Думы ведется на русскомъ и эстонскомъ языкахъ. Подлинникомъ признается эстонскій текстъ.

Подлиннымъ текстомъ внесенныхъ проектовъ резолюцій и пр. документовъ считается языкъ, на которомъ изложена бумага. Если документъ внесенъ на нѣсколькихъ языкахъ, то авторъ обязанъ указать, который экземпляръ имъ считается подлинникомъ.

### 20.

Въ протоколъ засѣданія Думы записывается:  
а) помѣщеніе, гдѣ происходило засѣданіе, число, мѣсяцъ и годъ, кто предсѣдательствовалъ и сколько гласныхъ явилось на засѣданіе;

б) предметы совѣщанія, равно и представленные доклады и заключенія;

в) официальныя заявленія предсѣдателя членовъ Городской Управы, членовъ комиссіи и представителей фракцій;

г) мѣры, принятыя предсѣдателемъ для охраненія надлежащаго порядка;

д) особыя мнѣнія гласныхъ, заявленныя по подачѣ голосовъ, коль скоро занесеніе ихъ въ протоколъ испорчено установленнымъ порядкомъ

### § 21.

Если въ теченіе 2 недѣль со дня принятія рѣшенія, но во всякомъ случаѣ не ранѣе конца перваго засѣданія по выставленіи протокола, никакихъ протестовъ на неправильное составленіе протокола не поступало, то таковой считается утвержденнымъ Думой.

### § 22.

Измѣненіе или дополненіе пунктовъ наказа можетъ быть произведено лишь въ томъ случаѣ, если въ разосланной гласнымъ повѣсткѣ этотъ вопросъ точно указанъ. Само измѣненіе или дополненіе должно быть произведено большинствомъ  $\frac{2}{3}$  присутствующихъ.



Roobtorra punttibe muutmisti eht tändamisti wõib  
 ainult siis ette wõtta, kui see süsinus limawolinttutele  
 tätteladetuud päewatorda on wõetud. Muutmisti eht  
 tändamisti wõib ainult  $\frac{2}{3}$  foosolejate hääleenamusega  
 ette wõtta.

## § 22.

tuud, arwates, igatahes äga mitte enne elumise foosoletu  
 löppu, peale protokoll wäljaparemist, mingisugused pro-  
 testid pole fiske antud.

Zinnawolffogun protokoll loetaste tunnitatust, kui sahe nädala jooksul, koosoleku päewast, millal otsusted teh-

## § 21.

- Zinnawolffogun protokoll siirutatate üles :
- a) ruum, kus wolffogun koosolekut peeti, tuupdew ja aasta, koosoleku juhataja nimi ja kui palju woli-  
nitta koosolekule oli ilmunud
  - b) koosoleku päewatord ja koosoleku tehitud aruanndmi-  
sed ja asjatundjate arwamised
  - c) koosoleku juhataja, linnaameti ja komisjonide esita-  
jate ametiisud teadaanded
  - d) koosoleku juhataja poolt forra jallaleseadmisets tar-  
witusete wõetud abinõud
  - e) peale hädalietamisi awaldatud linnaawolffintside isear-  
wamised, kui nende protokollid wõtmisi on nõutud.

## § 20.

Zinnawolffogun protokoll peatate Gesti ja Wbene  
wolffogun otjustamises.

Wõetud peale, milles protokollid ebaõige kottusjadmisete  
nõudmisete peale, milles protokollid parandamisete sünnis-  
tadud juurde lisama, misjuurde etsemplari ta originaalis  
dokument mitmes teeles isse antud, on isseandja kohus-  
teelsets loetaste see teel, milles paber siirutatud. Kui üts  
Gestiantud otjuste projektide jm. dokumentide algus-  
teelsets loetaste isse teel, milles paber siirutatud.

Zinnawolffogun protokoll loetaste 7 päewa jooksul  
lõpulistust kottu, siirutatate linnaawolffogun sekretari ja juha-  
niste poolt alla ja on linnaameti ruumides ja linnaawolffo-  
gugu koosoleku ajal koosoleku ruumides linnaawolffintside  
lõpustamisets ja allatirjutamisets jaadawal.

Wõetud peale, milles protokollid parandamisete sünnis-  
tadud juurde lisama, misjuurde etsemplari ta originaalis  
dokument mitmes teeles isse antud, on isseandja kohus-  
teelsets loetaste see teel, milles paber siirutatud. Kui üts  
Gestiantud otjuste projektide jm. dokumentide algus-  
teelsets loetaste isse teel, milles paber siirutatud.

## § 19.

Raasolekut juhataste Cesti ja Übere teeles.  
 Zabitäätimisi wõib pidada föigis fohalittudes teelles.  
 Aruanded linnaameti ja triste linnaomawaltijute  
 ajutuste ja komis'onide poolt, nissama föit ettepanekuid  
 tehaste Cesti ja Übere teeles.  
 Kõneleja wõib oma kõnes tehuid ettepanetu teise  
 teelde föittida, wõit teidagi teist teha lasta.  
 Kui wähemalt 25 linnaomaltitu nõuab, on teegi  
 preffiduumi linge kõne siju föittima fohustatud.  
 S ä h e n d u s. Rohalittudets teellets loetatse : Cesti.  
 Übene ja Gattateled.

## § 18.

Kui faupluste ja tööstusealuste lahtholletuaja, töö-  
 kaitse-, warustamise-, torteri- wõit teised laialihemate  
 rahwahjuhtade huwidestse puutuwad sümmused aruufel, on  
 preffiduum fohustatud wastawatele föitsfondhistele organi-  
 fatfionidele (ametihijustete, föittidele jne.) foosoletu fut-  
 sed faatma ja nelle teatama, et nende ajemittudel õigus  
 on asjatundjatenä linnaomaltifogu foosoletu fölletohaste  
 sümmuste arutamise ajal oia wõtta.

## § 17.

Kui wähemalt 40 linnaomaltitu eht 5% föigist  
 linwahjatest nõuab, läheb sümmus, mis ehtalgjelt linna-  
 omaltifogu poolt läbi arutatud, rahwa hääletamistele (refe-  
 rendum).  
 S ä h e n d u s. Rahwahhääletamine sümmis iteeralise juha-  
 tustitja järele.

## § 16.

Übaltimiste juures, mis enamusega toimetatate, loe-  
 tate kandidat walitits, fuit ta föigist foosolewate linna-  
 omaltittude hääteft abfoluute enamuse faab.

## § 15.

Wälmise tagajärgebe wäljaarwamise, ü h e fandi-  
dabi teise ašmele astumise tõrdine on samalugune,  
nagu see linnaoolimittude wälmise 1917. a. ajutiste  
määruste põhjal linnaoolimittude wälmise tõhta matšab.

anna.  
Sga linnaoolimitt kirjutas oma wälmiseledehite selle  
fandibatte nimekirja numbril, mille heaks ta oma hääle  
ras ära.

anna. Nimekirjades nummerdatate fiskekirjale  
iga riim oma poolt fandibatte nimekirja prefidumiste  
proportionalise effiuse äramääramine linnis mit, et  
tehud.

proportionalise, kui selle tõhta isäärallitu otust ei ole  
tiwistes ajutistes (linnaametis, komisjonides jne) on  
Eftus tõgiga linnaoolitõgu poolt wälitaawates kolle-

#### § 14.

Linnaoolimitt, kes koosoleku juhataja tegewusega  
rahul ei ole, wõib prefidumite kirjallitu protesti fiske  
anda. Niiemalt kirjale koosolekul ja teise prefidum  
littime juhatusel awadatatate protest. Suhataja, selle tege-  
wuse tõhta see protest kirj, on tõhustatud ujaldule fiske-  
muss illes wõtma, kui wõlitõgu enamus protestiga ühineb.

#### § 13.

On mitu ettepanekut, mis hääletab ta esmalt tõit  
ettepanekuid ainult "poolt" ja tunnistasab selle ettepaneku  
wastuwõetaks, mis tõige juurema absoolutse enamuse kirj.  
Ei saanud ütsi ettepanek absoolutse enamust, mis hääle-  
tab ta neid tõiti unest, aga juba "poolt" ning "wastu",  
kes kirjale tõoras, kui nad eiimele tõoral hääli saanud  
(tõhuse järele), ning tunnistasab wastuwõetaks ettepaneku,  
mille laaawate hääle arw, kui neisi eitawad maha arwa-  
tud, tõige juurem on. Ei laanud ta sel teel ütsi ette-  
panek kirj, mis loetatate lühimus lets tõorats otustas-  
matas.

Erne hääletamist awaldab koosoletu juhataja soit ettepanetud. Hääletamist toimetab juhataja järgmiselt:

On üks ettepanet, mis loeb ta hääli "poolt" kui ta "wastu" ja tuumistab ettepanetu wastuwõetuts, kui see hääli "poolt" rohkem kui "wastu" sai (kui Zinnafadus testisugust hääleenuamist ei nõua), erapooletuts jäänustest poolimata.

## § 12.

Sõna erateoratihets teadaandmihets fahes teeles üsttute linnaawolihitide woi traktihonide poolt woi tarwitada mitte kauem kui 15 minuti jooftul, kus juures juhatusel teadaande isku enne peab teada olema.

Sõna istitus küsimues saab pärast selle päewaforepunktist lõpetamist, mille arutamise ajal niugune sõna nõudmine awaldab. Kõnelemihets antaste sel puhul õ minuti ja ainust üks fore.

Kui linnaawolihit joozib mõne kõne kõhta ilma järelekorras sõna küsimata faktihit õenduhit teha, annab ta oma tähenduse kirjastuhit prehhimihite. Juhataja loeb selle lähema kõnebewahetuse ajal ette.

## § 11.

Siwast hääletamihue junnib tatte illestõhmihiega. Siweline hääletamihue wõetaste ette, kui seda mõni wõlthogu traktihon nõuab, aga salajane neil forwadel, kui linnafeadus nõuab.

## § 10.

Soosoletu pidamihie ja hääletamihie kõhta saab sõna ilma harihitu järelekorata.

Stel forwadel antaste teauud ettepanetu kõhta sõna ainust ühele poolt ja teiele wastu. Selle peale pannaste ettepanet hääletu ele.

Hääletamihie mõtwihde awaldamihets woi üks ja teelama linnaawolihit ühe ja sellestama hääletamihie puhul ainust ühe fore sõna tarwitada ja mitte kauem kui kolme minuti jooftul.

Suhataja paneb ettepanetud felles järeletorras hääle-  
tusele, nagu nad presiidiumile fiske on antud, wälja arwa-  
tud need, millede ojustamine teiste ettepanetute hääle-  
tamise üleauwsets teeb, wõi mis föige faugemale läheraad,  
misjulguse ettepanetud föige emne hääletataste.  
Ettepanetu tegija wõib nõuda, et tema ettepanetut  
üstitute ojade wissi hääletataks.

## § 9.

Kõik resolutsionide projektid, mis hääletamisele tule-  
wad, peawad kirjaltult presiidiumile fiske antud olema.

## § 8.

Zäbiräätmised teatud päewakorrapunnti üle löpe-  
tataste, kui enam kõnelejad ei ole, wõi kui koosolek selle-  
kohase otuse teeb.  
Koosolek wõib läbiräätmised ainult sel korral ära  
löpetada, kui fraatõionide ehtajad, kes endid kõnelejatets  
on illes andnud, sõna on saanud.  
Kõrasti läbiräätmiste löpetamist antaste aruandjale  
löpufõna.

## § 7.

Z ä h e n d u s. Fraatõionidets loetaste hinna wõlinitude  
riihma, mis wähemalt solm liiget juur ja mis walti-  
mistel hääraliste nimekirja järele läbi on läinud, eht  
mis hiljem wõltoegus fraatõionits on ühinenud. Miti-  
maste juhutamisel arwataste nitiugune hinna wõlinitude  
loju fraatõionits ainult fhis, kui see wähemalt 6 liiget  
juur on.  
Kõik fraatõionid peawad oma liitmete nimeb  
presiidiumile kirjaltult teada andma.

Aruandja järele antaste sõna asjatundjale (asjatund-  
jatele), kui see koosolekule on lüüfitud, ja hinnaandunt-  
tudele hinnaameti arwamise awaldamistets.  
Gehtatt on fhis fraatõionide ehtajatel õigus sõna  
nõuda.

Zinnawolinnif, tes löbirätimistest oja soowib wötta, teatab sellist foosoletu juhatajale kas suunonal woi sebeliga. Foosoletu juhataja annab kõnolejalele sõna selles järjekorras, nagu juhatajale poolt üles on kirjutatud. Zinnawolinnif, selle ofatomnaste punktaw ast arnutjel, on dignus ilma järjekorrata sõna laada, niisama foosole- tule futjutud ofatonna wastutawatel ametnifitudel. Foosoletu juhataw prestiduumi liige wöib harilitus forras sõna kutsida, kuid tema kõne ajal peab teine juha- tuse liige foosoletu juhatama. Gsimelena saab sõna aruandja. Aruandjats arwataste linnaawolinnifude rühma (frakt- sioni), ofatonna woi linnaameti jne. efitajal eht kufimuse algatajal linnaawolinnif.

## § 6.

Suhajala arwab foosoletu, kui Zinnawolinnif noutud arw linnaawolinnifista foos on. Foosoletu on ni fana ofu- se wöidumline, kui keegi linnaawolinnifudest wöidumini olemas- olu kõhta kahlust ei ole awaldanud. Gstimafel forral loeb juhataja foosolejad üle ja löpetab wöidumini puudu- sel foosoletu. Foosoletu algul määrab wöidogu ära, misjukses järjekorras päewafortrapunnifid läbi arutada. Guntide järjekorra aramääramise kõhta on lubatud arnuti ettepanetuid teha. Sga ettepanetu kõhta antaste sõna ühele kõnolejale poolt, teisele wastu. Wöidogu wöib unni kufimusi päewaforda wötta, kui ta nad kutulifets tunnistab.

## § 5.

enne foosoletu kirjaltud tulesde kõnolejad teine foosoletu olemas teadaandeb ka kõigist kõhaliitudesse ajalehtesle. Gstaraalistel juhutumstel (Zinnawolinnif, § 70, b) fut- jutaste linnaawolinnifigu ilma nimetatud kõhtaega kõhlepone- mata kottu.

Siinawoollitogu foosoletu foja, aja ja päewafortra  
 üle peawad föigile linnaawojintuudele hillemat 48 tundi

## § 4.

Suhatus peab iga üdal wähemalt ühe foosoletu,  
 mis föttutunud liitmete arwu peale waatamata otufe-  
 söuline on, tui sellest juhataja eht tema aletäitja oja wötab.

## § 3.

Suhatus otustub süstimise, mis Siinawoollitogu  
 §§ 65—66. järele wölitogu juhataja wötmuphiidesele  
 tunnuwad.

## § 2.

Siinawoollitogu juhatus (preßidium) wäitakse wöli-  
 togu poolt ühe aasta peale ja leitab foos: juhatajast,  
 faheti tema aletäitjast ja faheti juhatajale leitewäitist.  
 Käendus. Siinawoollitogu leitewäit fikturab protokoll  
 ja teab selle lõpult allatijutajamihets föttu.

## § 1.

# Soõuõord.

## Wäitima Siinawoollitogu

Est.

A-6460<sub>11</sub>

Trühtud G. Kalla trühtikojas.

Tallinnas, 1917.



**rodurkord.**

Tallinna Linnavalikogu