

F. VÕHMAR

**KOOPERATIIVSE PIIMATÖÖSTUSE
TÖÖSTUSLIK ALGDOKUMENTATSIOON**

RK RAKENDUSTRÜKISTE KIRJASTUS
TALLINN, 1949

F. VÕHMAR

**KOOPERATIIVSE PIIMATÖÖSTUSE
TÖÖSTUSLIK ALGDOKUMENTATSIOON**

1

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



A 17817
14881

ARHIIVKOGU

Vastutav toimetaja A. Michelson.

Ladumisele antud 3. I 1949. Trükkimisele antud 24. III 1949. Trükipoognaid 4.

Arvutuspoognaid 4,6. Tähti trükipoognas 41 360. Paber 61×86 1/16.

Tiraaž 1500 eks. MB-02757. Tellimise nr. 1.

Trükikoda „Sakala” Viljandis, Lossi tn. 26/31.

На эстонском языке

Ф. Выхмар:

Первичная документация для кооперативного молочного производства.

E E S S Ö N A.

Brošüür „Kooperatiivse piimatööstuse tööstuslik algdokumentatsioon“ on koostatud piimatööstuste juhatajate, võimeistrite, juustu-meistrite, koorejaama juhatajate jt. jaoks. Mainitud tehniliste töötajate poolt peetud arvestust nimetatakse ühistuis tööstuslikuks arvepidamiseks ja raamatuid, millesse nende poolt tehakse kirjendeid, tööstuslikeks raamatuteks. Sisuliselt moodustab ühistu raamatupidamises tehniliste töötajate poolt peetud arvestus piimatööstusliku algdokumentatsiooni, sest enamus tööstuslike raamatuid peetakse tööstuses tööprotsessi juures ja on algdokumendid.

Brošüüri on konspektiivselt koondatud kooperatiivsetes piimatööstustes kehtiv tööstusliku algdokumentatsiooni vormistamise kord, juhendid tööstuslike raamatute pidamiseks, kehtivad normatiivid ning arvestusalased küsimused, mille lahendamine piimatööstustes kuulub tehniliste töötajate, eriti aga piimatööstuse juhataja igapäevaste ülesannete hulka.

A u t o r.

PIIMA LIIGITAMINE VARUMISE ALLIKATE JÄRGI.

Piimatööstustesse vastuvõetav piim eraldatakse kuuluvuselt kahte põhilisse ossa:

I — riigile varutud piim,

II — ühistöötlemiseks vastuvõetud nn. tootja piim.

Riigile varutud piim jaguneb vastavalt varumise allikatele:

a) Kohustuslike müüginormide arvel varutud nn. normipiim, mis laekub:

1. eelmise aasta võla arvel;
2. käesoleva aasta normide arvel;
3. avanss järgneva aasta normide arvel;
4. kolhoosidelt;
5. abimajanditelt;
6. tööliste, teenistujate ja linna ning töölisasulate majanditelt;
7. ülenormi arvel;
8. teravilja arvel;
9. heina arvel;
10. kartuli arvel;
11. liha arvel;
12. munade arvel;
13. lambavilla arvel.

b) Sovhoosidelt plaani alusel laekuv piim.

d) Riikliku kokkuostu piim.

Tootja piim jaguneb:

a) piim, mis on vajalik piimasaaduste valmistamiseks piimatoojatele ja

b) piim, mida piimatööstused saavad piimatoojailt tootja piima ümbertöötamise tasuks.

RIIGILE VARUTUD PIIM.

Normipiim.

NSV Liidu Varumise Ministeeriumi Eesti NSV Voliniku maakondlike volinike poolt aastaks määratud piimanormist kolhoosidele, kolhoosnikutele ja üksikmajanditele kuulub riigile müügiks I kvartalil 10%, II kvartalil 40%, III kvartalil 40% ja IV kvartalil 10%. Normi-

piimast on piimatoojal õigus tagasi saada lõssi 50% toodud piima hulgest.

Juustutööstused, mis valmistavad juustu vähemalt 40%-lise rasvasisaldusega, ei anna tagasi lõssi, vaid selle asemel annavad tasuta vadaku 60% ulatuses tööstusesse äraantud piima hulgest.

Joogipiima-, hapukoore-, kohupiima- ja piimapulbritööstused lõssi tagasi ei anna. Selle asemel makstakse lihashinda iga kg 3,5%-lise piima eest, mille happekraad ei ole üle 18° T.

Normipiima eest makstakse kolhoosidele, kolhoosnikutele ja üksikmajanditele kui ka abi-, õppe- ja katsemajanditele ühe liitri 3,5%-lise piima eest tasu rahas, vastavalt ettenähtud tasumääradele.

Normipiimast tagasiantud lõssi eest maksavad piimatoojad 5 kop. kilogrammist.

Samad hinnad on kehtivad ka piima eest, mis tuuakse teiste põllumajandussaaduste normide (teravilja, heina, kartuli jne.) asendamise arvel.

Normipiima toojatele kolhoosidele antakse kord dekaadis, teistele vähemalt kord kuus kviitung vorm nr. 14 ja makstakse toodud piima eest raha. Kviitung kirjutatakse 3 eksemplaris, millest esimese eksemplari saab piimatooja, teine saadetakse valla varumisagendile ja kolmas jääb ärakirjana ühistu raamatupidamisele.

Määratud piimanormi on lubatud asendada järgmiste ainetega alljärgnevalt:

- a) 1 kg sulatatud võid, mis sisaldab vähemalt 95% rasva, 27,0 kg 3,5%-lise piima eest;
- b) 1 kg kodust koorevõid, mis sisaldab vähemalt 75,0% rasva, 21,0 kg 3,5%-lise piima eest;
- c) 1 kg koorevõid, mis sisaldab vähemalt 84,0% rasva, 24,0 kg 3,5%-lise piima eest.

Piimanormi arvel vastuvõetud 1 kg sulatatud või ja koorevõi eest makstakse tasu rahas, vastavalt ettenähtud tasumääradele.

Normipiima arvel sulatatud- ja koorevõi toojatele kirjutatakse vastuvõtmise juures kviitung vorm nr. 15 neljas eksemplaris ja makstakse vastuvõetud saaduste eest vastav summa rahas. Kviitungi esimene eksemplar antakse piimanormi arvel saaduste toojale, teine saadetakse valla varumisagendile, kolmas jääb ühistu raamatupidamisele, kuna neljas, s. o. konts jääb või vastuvõtjale.

Piimatööstuse töötajail tuleb esmajärjekorras võidelda tõhusa selgitustööga selle eest, et piirkonna majandid täidaksid ennetähtaegselt kohustusliku normipiima müügiplani.

Sovhoosidelt laekuv piim.

Sovhoosid annavad piima piimatööstustesse riikliku plaani alusel. Piimatööstused on kohustatud määrama rasva protsendi igast piima partiist ja märkima saatelehele vastuvõetud piima kaalu, rasva protsendi ja piima kvaliteedi andmed. Sovhoosidel on õigus tagasi saada lõssi ja petti kuni 85% piimatööstusesse äraantud piima hulgast. Sovhoosidele makstakse ühe liitri 3,5%-lise piima eest ettenähtud määral tasu rahas.

Sovhoosid maksavad tagasiviidud lõssi ja peti eest 5 kopikat kg. Sovhoosidele antakse kviitung vorm nr. 17.

Rahaline arvestus toimub igas dekaadis, s. o. kolm korda kuus.

Riikliku kokkuostu piim.

Riikliku kokkuostu piimaks nimetatakse piima, mis vabatahtlikult müüakse riigile selleks, et saada riiklike hindadega ostuõigust mitmesugustele vastukaupadele. Riikliku kokkuostu arvel on lubatud piimatööstustel vastu võtta piima kolhoosidelt, kolhoosnikutelt ja üksikmajandelt, missugused on täitnud piimanormi vähemalt kuni jooksva kuu lõpuni. Riikliku kokkuostu korras vastuvõetud piima eest makstakse ühe liitri 3,5%-lise piima eest tasu rahas.

Lõssi antakse tagasi normipiimaga ühisel alusel, hinnaga 5 kop. kilogramm.

Riikliku kokkuostu piima toojatele, kes müüvad piima tööstuskaupade saamiseks, antakse kviitung vorm nr. 18. Piimatoojatele, kes müüvad piima jõusootade saamiseks, antakse kviitung vorm nr. 21. Kehtiva korra kohaselt peab jõusööda ja tööstuskaupade saamiseks toodud piim piimavastuvõtu-raamatus eraldi sisse kirjutatama. Seejärel on soovitatav riikliku kokkuostu piima jaoks pidada eraldi piimavastuvõtu-raamatut.

Riikliku kokkuostu korras taluvõi toojatele tööstuskaupade saamiseks antakse kviitung vorm nr. 20 ja jõusööda saamiseks kviitung vorm nr. 22.

Riikliku kokkuostu korras toodud taluvõi eest makstakse vastuvõtmisel tasu rahas, vastavalt ettenähtud tasumääradele.

TOOTJA PIIM.

Piimanormist vabastatud või kvartali piimanormi täitnud kolhooside, kolhoosnikute ja üksikmajandite poolt piimatööstusesse tootlemiseks toodud piima nimetatakse tootja piimaks. Sellest valmistatud piimasaadusi käsutab piimatooja, võttes neid oma majapidamise tarbeks tagasi või jättes ühismüüki. Ühismüügiks jäetud piimasaaduste eest makstakse turul kujunevat hinda. Piimatööstuste juhatajate ülesanne on võidelda selle eest, et võimalikult suurem hulk tootja piimasaadusi saadetakse Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vaba-

riiklikule Liidule, kus saadakse õiglast hinda ja müüakse need õiglase hinnaga töötava rahva varustamiseks.

Tootja piima töötlemise eest on lubatud piimatööstustel arvestada piimatootajalt tasu natuuras alljärgnevalt:

Ühe kg või valmistamise eest ühistu liikmeilt 2,01 ja
mitteliikmeilt 3,01 3,5%-list piima.

Ühe kg juustu valmistamise eest ühistu liikmeilt 0,75 l ja
mitteliikmeilt 1,01 3,5%-list piima.

Tegeliku arvestamise hõlbustamiseks tootja juustu valmistamisel ei tehta vahet liikmete ja mitteliikmete töötasu vahel.

Seega arvestatakse ühe kg tootja või valmistamisel:

ühistu liikmeilt: toormaterjaliks 25,4 kg 3,5%-list piima
töötasuks 2,0 „ „ „

Kokku 27,4 kg 3,5%-list piima

mitteliikmeilt aga: toormaterjaliks 25,4 kg 3,5%-list piima
töötasuks 3,0 „ „ „

Kokku 28,4 kg 3,5%-list piima

Ühe kg tootja juustu valmistamiseks arvestatakse:

		30%-line juust		keskmiselt
toormaterjaliks	3,5%-list piima	6,25—	7,75 kg	} 8 kg
töötasuks	3,5%-list „	0,75—	0,75 „	
lõssi		7,00—	7,50 „	7 „
		<u>Kokku 14,00—16,00 kg</u>		15 kg

		40%-line juust		keskmiselt
toormaterjaliks	3,5%-list piima	9,00—	9,75 kg	} 10 kg
töötasuks	3,5%-list „	0,75—	0,75 „	
lõssi		4,25—	5,50 „	5 „
		<u>Kokku 14,00—16,00 kg</u>		15 kg

		45%-line juust		keskmiselt
toormaterjaliks	3,5%-list piima	10,00—	11,50 kg	} 12 kg
töötasuks	3,5%-list „	0,75—	0,75 „	
lõssi		3,25—	3,50 „	3 „
		<u>Kokku 14,00—15,75 kg</u>		15 kg

Piima ja lõssi tarviduse muutlikkus oleneb juustu valmistamiseks tarvitatava piima valgusisalduse protsendist, juustukeldrite niiskuse astmest, seadmete täielikkusest jne.

Tootja piima töötlemise tasuks arvestatud piima nimetatakse tööstuspiimaks ja sellest valmistatud saadusi tööstuspiima saadusteks (tööstusvõi, tööstusjuust, tööstuskohupiim). Piima vastuvõtu ja aruandluse juures ei eraldata tootja ja tööstuspiima.

Toormaterjalina tootja või valmistamiseks arvestatud piimast saadud lõssi on piimatoojal õigus tagasi saada. Tööstuspiimast saadud lõssi piimatoojale tagasi ei anta, vaid see kuulub piimatööstusele tööstuskohupiima jne. valmistamiseks.

Ümbertöötlemise järgina jääb pett piimatööstusesse tööstus- saaduste valmistamiseks või antakse piimatoojatele soovi korral tagasi lõssi asemel.

Tagasiandmisele kuuluv lõssi kogus oleneb koorimise protsendist. Vastuvõetud tootja piimast lõssi tagasiandmise protsendi arvutamise selgitamiseks toome alljärgneva ülesande:

Mitu % vastuvõetud tootja piimast antakse lõssi piimatoojale tagasi kui koorimine on 15%?

100 kg 3,5%-lisest piimast saab ühistu liige $100 : (25,4 + 2,0 = 27,4) = 3,65$ kg võid, mille valmistamiseks arvestame toormaterjaliks ä 25,4 kg, s. o. kokku 92,7 kg piima; töötasuks jääb tööstusele $(100 - 92,7) 7,3$ kg piima, millest lõssi tagasi ei anta. 92,7 kg arvestame

85% tagasi: $\frac{(92,7 \times 85)}{100} = 78,7$ kg lõssi või 78,7% vastuvõetud tootja piimast.

Kuna mitteliikmelt arvestatakse tootja või valmistamise tasuks piima rohkem, siis võiks mitteliikmele selle võrra vähem lõssi tagasi anda. Tegelikult antakse lõssi tagasi ühistu liikmetele ja mitteliikmetele ühtlaselt 75—80%-di piires.

Tööstuspiimast, -lõssist ja -petist valmistatud tööstusvõi, -juust ja -kohupiim realiseeritakse Eesti NSV Loomakasvatuse-Piimaühistute Vabariiklikule Liidule ja Liidu korraldusel, kes maksab nende eest tootjasaaduste hinna.

Kõiki neid üheskoos vastuvõetud piima liike ja neist valmistatud piimasaadusi peavad tööstuslikud raamatud lihtsalt ja selgelt eraldama.

PIIMA VASTUVÕTMINE.

Toodud piima hulka kilogrammides näitab vastuvõtukaal, mida võib kontrollida piimatooja, sest piima äraandmine toimub piimatooja või tema esindaja juuresolekul. Vastuvõetud piima hulga ja tagasiandmisele kuuluva lõssi ja peti hulga märgib piima vastuvõtja piimatooja juuresolekul piimaveoraamatusse ja piimavastuvõtu-raamatusse või piimavastuvõtu-päevaraamatusse.

Rasva protsendi määramiseks võetakse kaalumisel toodud piimast väike kogus vastavasse proovipudelis, kuhu enne proovide võtmist lisatakse konserveerimisainet, et piim säilitaks esialgsed omadused kuni rasva protsendi määramiseni, mis toimub vähemalt kaks korda kuus. Sovhoosidelt ja kolhoosidelt toodud igast piimapartiist määratakse rasva protsent samal päeval, mistõttu konserveerimisainet ei lisata.

Piima rasva protsendi määramiseks tuleb võtta proov proportsionaalselt piima hulga, sest alati ei ole piim ühesuguse rasvasisaldusega.

Näiteks:

1. sept. toodi 4,0%-list piima 10 kg, võtame prooviks 1 cm³
3. sept. „ 2,6%-list „ 30 „ „ „ 3 cm³

Antud juhul oleks keskmine rasva protsent laboratoorsel määramisel 2,95, mida tõendab alljärgnev arvutus:

$$\begin{array}{r}
 10 \text{ kg} \times 4,0\% = 40 \text{ r. ü.} \\
 30 \text{ „} \times 2,6\% = 78 \text{ r. ü.} \\
 \hline
 40 \text{ kg} \qquad \qquad 118 \text{ r. ü.} \\
 \hline
 118 \text{ r. ü.} : 40 = 2,95\%
 \end{array}$$

Võtaksime aga prooviks mõlemal päeval ühepalju piima, siis tuleks keskmine rasva protsent 3,3 (4,0 + 2,6 = 6,6; 6,6 : 2 = 3,3%), mis ei ole õige.

Seepärast rasva protsendi määramiseks piima võttes ei tohi kunagi jätta tähelepanemata toodava piima kogust, mis on aluseks proportsionaalsele piimaproovi võtmisele ja õige rasva protsendi saamisele.

Piimatööstus on kohustatud:

- a) varustama piimatoojat piimaveoraamatuga,
- b) piimaveoraamatusse sisse kirjutama:

1. vastuvõetud piima koguse, vastavalt selle liigi nime all, nagu see on piimavastuvõtu-raamatusse kirjutatud piimatööstuses;
2. tagasiandmisele kuuluva lõssi või selle asendamiseks antud peti koguse;
3. tagasiantud tootja piimasaaduste (või, juustu, kohupiima) kogused;
4. andmed piima kvaliteedi ja rasva protsendi kohta, kohe nende määramise järele.

Piimaveoraamatusse sissekantud kogused olgu tõendatud kirjen-dite tegija allkirjaga.

Nende andmete igapäevase sissekirjutamisega piimaveoraama-tusse vormistatakse piimatööstuse ja piimatooja vahetõend.

Riikliku kokkuostu piima toojatele võib anda ka teine piimaveoraamat, kuhu kirjutatakse sisse ainult riikliku kokkuostu piim, kusjuures ühte lahtrisse märgitakse jõusööda ja teise tööstuskaupade saamiseks toodud piim. Ühe piimaveoraamatu puhul on kõik riikliku kokkuostu piim ühte lahtrisse märgitud, kusjuures aruandluses jõusööda ja tööstuskaupade saamiseks toodud piim eraldatakse väljantud kviitungite järgi.

PIIMAVASTUVÖTU-PÄEVARAAMAT.

Suure võimsusega (5000 l tunnis) koorelahutaja ja suurearvulise piimatoojate pere puhul ei jõuta väikeste piima hulkade vastuvõtmisel piimavastuvõtu-raamatusse sisse kirjutada vastuvõetud ja tagasiandmisele kuuluvaid piima koguseid. Neil juhtudel kasutatakse piimavastuvõtu-päevaraamatut, millest hiljem summad ümber kirjutatakse piimavastuvõtu-raamatusse.

Piimavastuvõtu-päevaraamatu vorm

Pt. nr.	Normi-piim	Tootja piim	Tagasi lössi	Pt. nr.	Normi-piim	Tootja piim	Tagasi lössi
1.	—			31.			
2.		—		32.			
3.	—			33.			
4.	—			34.			
jne.				jne.			

Kuigi piimaveoraamatust nähakse piima vastuvõtmisel toodava piima liiki, on enne piima vastuvõtmist soovitatav piimavastuvõtu-raamatu järgi päevaraamatus läbi kriipsutada lahtrid, kuhu vastuvõtmisel piima koguseid ei kirjutata, (näide: piimatoojad 1—4). See hõlbustab vastuvõetava piima kirjutamist õigesti lahtrisse.

Tagasiantud löss on päevaraamatus ühes lahtris, kuid ümberkirjutamisel märgitakse lössi kogused vastuvõturaamatus vastava piimaliigi lahtrisse täispiima koguste alla, lössi joonele.

Tagasiantud peti kogused kirjutatakse samuti lössi lahtrisse, kuid lössist eraldamiseks asetatakse peti kogused klambritesse (55) või eraldatakse murrujoonega (60/55).

Kuna päevaraamatust vastuvõturaamatusse ümberkirjutamine on aegaviitev, siis kasutatakse päevaraamatut ainult seal, kus kohalikud olud ei võimalda piima vastuvõtmise juures arvusid kirjutada otsekohe vastuvõturaamatusse.

PIIMAVASTUVÖTU-RAAMAT.

a) Piimatööstuses.

Piimavastuvõtu-raamatusse kirjutatakse piimatoojailt vastuvõetud piima kogused, nendele tagasiantud piimasaaduste kogused, piima rasva protsendid ja koorejaamade kontrolliks vajalikud andmed.

Enne piima vastuvõtmist, kirjutatakse piimavastuvõtu-raamatusse piimatoojate numbrid ja nimed grupeeritult valdade ja külavolinike piirkondade kaupa. (Piimatoojate numbrid kooskõlastatakse aasta alul piimanormikohuslaste nimekirja järjekorra numbritega). Nimede järele, samasse lahtrisse, kirjutatakse piima kogus, mida piimatooja on kohustatud tooma normide katteks kuni kvartali lõpuni.

Vastuvõturaamatus on jaotatud vastuvõetava piima lahter iga päeva kohta kahte ossa: R — riigi ja T — tootja piim. R — lahtrisse kirjutatakse kõik riigile kuuluvad piimaliigid, peale riikliku kokkuostu piima ja T-lahtrisse tootja piim. Sel juhul mahub ühele leheküljele 16-el päeval vastuvõetud piim.

Iga piimatooja andmete märkimiseks on kaks joonevahet. Pealmisele joonele kirjutatakse vastuvõetud piim, selle alla tagasiantud lõss ja pett. Eraldamiseks kirjutatakse peti kogus klambrites (15) või eraldatakse lõssist murrujoonega (30/15).

Päeva jooksul, vastavalt liikidele, vastuvõetud piima, tagasiantud lõssi ning peti kogused liidetakse päeva kokkuvõteteks, mille järele tehakse kirjenid tööstusraamatusse.

Piimasaaduste väljaandmise-raamatute alusel kirjutatakse tagasiantud või ja juustu kogused kokkuvõtete tegemise ajal piimavastuvõtu-raamatusse, võid ja juustu saanud piimatoojate arvele, sama päeva lahtrisse vabale kohale. Või ja juustu kogused kirjutada erivärvilise pliiatsiga, nende eraldamiseks teistest sissekannetest, sest erilahtrit nende märkimiseks ei ole.

Koorejaamadega piimatööstustes koore vastuvõtmise ajal kirjutatakse kooreveoraamatust või -saatelehel päevakokkuvõtteid koorejaama kohta piimavastuvõtu-raamatusse pärast peameierei kokkuvõtteid (vt. näide lk. 13). Määratakse vastuvõetud koore rasva protsent, arvutatakse vastuvõetud koores olevate rasvühikute järgi koorejaamas vastuvõetud piima keskmine rasva protsent; viimase suured kõikumised juhvivad tähelepanu puudustele. Ühtlasi teostatakse kontrolli kooritud piima kasutamise üle koorejaamas.

Pärast koorejaamade päevakokkuvõtete sissekandmist, tehakse tööstusraamatu jaoks piimavastuvõtu-raamatus üldkokkuvõtte kogu ühistu päevase tegevuse kohta.

Näide piimatööstuse piimavastuvõtu-raamatus päevakokkuvõtte koostamiseks ja koorejaama igapäevase kontrolli teostamiseks.

Nr.	Piimatooja nimi	1. dets.		2. dets.		3. dets.		4. dets.	
		R	T	R	T	R	T	R	T
	Ülekanne	1216	800						
		600	600						
146	Kasepalu, V. 300	50	—						
		25	—						
147	Karus, M. T	—	60						
		—	45						
148	Liimer, V. 250	30	—						
		15	—						
149	Lints, L. T	—	40						
		—	30						
	Kokku piima	1296	900						
151	Porkuni sovhoos	400	—						
		(320)	—						
152	Kullenga sovhoos	300	—						
		240	—						
	Kokku piima	1996	900						
	„ lõssi	880	675						
	„ petti	320	—						
	„ võid		—						
	Kalina koorejaamas:	520—3.58%							
	Vastu võetud piima	400	120						
	Tagasi lõssi	200	90						
	Ümbertöötamiseks lõssi	168							
	Vastuvõetud koort	62							
	Koore rasva %	30.0							
	Rasvühikuid kooses	1860							
	Saadud kaseiini								
	Võid saadetud koorejaama	10.0							
	Üldkokkuvõte: piima	2396	1020						
	Kokku	3416							
	Sellest: piimatööstuses	2896							
	koorejaamades	520							
	Tagasi antud lõssi	1020	765						
	„ võid		10.0						

b) Koorejaamas.

Koorejaamas toimub vastuvõetud täispiima ning tagasiantud lõssi ja teiste piimasaaduste vormistamine tööstuslikus algdokumentatsioonis samuti nagu piimatööstuseski.

Koorejaama piimavastuvõtu-raamatus tehakse iga tööpäeva lõpul järgmised kokkuvõtted ja arvestused:

Vastu võetud piima	vallast . . . . .	.....
.	vallast . . . . .	.....
	<u>Kokku</u>	<u>.....</u>
Tagasi antud lõssi . . . . .		.....
Ümber töötatud lõssi . . . . .		.....
Koort saadetud piimatööstusesse . . . . .		.....
Koore rasva % . . . . .		.....
Koort vastu võetud piimatööstuses . . . . .		.....
Koore rasva % . . . . .		.....
Rasvühikuid kooses . . . . .		.....
Kokku võid piimatoojatele . . . . .		.....
Valmistatud kaseiini . . . . .		.....
Saadetud piimatalitusesse kaseiini . . . . .		.....

Igapäevased päeva-kokkuvõtte andmed märgib koorejaama juhataja päevaaruandena kooreveoraamatusse või kooresaatelehele ja saadab piimatööstusesse ühes koorega. Koos tühjade koorenõudega tagastatakse piimatööstusest andmed vastuvõetud koore, selle rasva %-di jne. kohta.

Juustu valmistavates koorejaamades kirjutatakse piimavastuvõtu-raamatu päeva-kokkuvõttes „Ümber töötatud lõssi” asemel juustu valmistamiseks kasutatud piim ja lõss katlapiimana (normaliseeritud segu) ning katlapiima rasva protsendi järgi arvutatakse välja juustu valmistamiseks äratarvitatud rasvühikute hulk.

Piimavastuvõtu-raamatu päeva-kokkuvõtete alusel koostab koorejaama juhataja dekaadiaruande, mille esitab piimatööstusesse dekaadi viimasel päeval. Dekaadiaruandes olgu ära näidatud riigile varutud piima jagunemine. Selleks tuleb koorejaama piimavastuvõtu-raamatus päeva-kokkuvõtete järele teha kirjendid vastuvõetud riigipiima jagunemise kohta alljärgnevalt:

Varutud eelmise aasta võla arvel . . . . .	.....
„ käesoleva aasta arvel . . . . .	.....
„ järgmise aasta arvel . . . . .	.....
„ kolhoosidelt . . . . .	.....
„ abimajanditelt . . . . .	.....
„ sovhoosidelt . . . . .	.....
„ töolistelt-teenistujatelt . . . . .	.....
„ teravilja arvel . . . . .	.....
„ heina arvel . . . . .	.....
„ kartuli . . . . .	.....
„ liha . . . . .	.....
„ kanamunade . . . . .	.....
„ lambavilla . . . . .	.....
„ riikliku kokkuostu arvel . . . . .	.....
„ fondide arvel . . . . .	.....
	<hr/>
	K o k k u
	<hr/>

Arvestusperioodi lõppedes võetakse piimatööstuse, samuti ka koorejaamade piimavastuvõtu-raamatutes iga piimatooja arvele kantud kogused kokku, märgitakse vastavasse lahtrisse määratud rasva protsendid, arvestatakse piimatoojatele iga piimaliigi normaalne piim 3,5%-liseks piimaks ja tehakse kirjendid kuuarvete raamatusse kuuarvete koostamiseks. Kui lõss ja pett, vaatamata liikidele, arvestatakse kuuarvete tegemisel ühesuguse hinnaga, siis liidetakse nad ühiselt. On aga tootja lõssil teine hind, siis tehakse eraldi kokkuvõtted tagasiantud riigi ja tootja lõssi ning peti kogustest.

Piimavastuvõtu-raamatuse sissekantud riigile kuuluvaid piimaliike ei saa ümber kanda tootja piimaks. Vastuvõetud tootja piima saab aga kuni kuuarvete koostamiseni ja kuuaruande ärasaatamiseni ümber kanda riigi piimaks. Piimavastuvõtu-raamatus mingeid parandusi ümberkandmisel ei tehta, kuid koostatakse nimekiri tootja piima riigi piimaks ülekanda soovijate kohta, võetakse neilt allkirjad ja selle dokumendi alusel teeb raamatupidaja muudatused piimaliikide sissekandmisel kuuarvete raamatusse. Muudatused, mis tekivad selle tagajärjel piimasaaduste kuuluvuse osas (riigile või tootjale) ja tööstus-raamatus riigi- ja tootja laoseisudes, reguleeritakse tööstusraamatus kuu-kokkuvõtte all 3,5%-lise piima joonel.

Ümberkandmise puhul tuleb rohkem tagasiviidud lõss hiljem kinni pidada.

VALMISTATUD PIIMASAADUSTE LATTU SISSETULEKU JA LAOST VÄLJAMINEKU VORMISTAMINE.

a) Võitööstuses.

Kehtestatud korra kohaselt peab igas võitööstuses olema nummerdatud lehekülgedega ja juhatause kinnitusega varustatud võilaoramat, mille vasakpoolsed leheküljed on või sissetuleku vormistamiseks ja päeva lõpul laokontrolli andmete märkimiseks, kuna parempoolsed leheküljed on või väljamineku vormistamiseks. Laoraamatus on kõik või liigid koos. Või liigid eraldatakse tööstusraamatus. Laoraamatusse või sissetuleku märkimine toimugu kohe või pakkimise järele ja nii, et see oleks tõendatav. Selleks tuleb saadud või arvestus täielikult laoraamatusse kanda, ning võimeistri ja juuresolijate poolt alla kirjutada. Lattu jäänud pakendite ülelugemise teel teostatakse päeva lõpul laokontrolli ja saadud andmed kantakse laoraamatu vasakpoolsele leheküljele, allakirjutatult laokontrolli teostaja poolt.

Võid antakse laost välja ainult allkirja vastu. Allkirjad võtab või väljaandja laoraamatu parempoolsele leheküljele. Volituse alusel võisaajal märgitakse allkirja juurde veel volituse nr. ja kui allkiri on mitteleotav, siis kirjutatakse juurde allkirja andja isiku perekonnanimi selgelt-loetatvalt. Kõik väljaantud või kogused peavad olema laoraamatus allkirjadega tõestatud.

Võilaoraamatu asemel soovitab autor pidada kahte nummerdatud lehekülgedega ja juhatause kinnitusega varustatud raamatut.

1. Või-sissetulekuraamat, kuhu võimeister märgib analoogiliselt võilaoraamatu vasakpoolsele leheküljele, töötlemisest saadud või arvestuse ja töö lõpul laokontrolli andmed.

2. Või-väljaminekuraamat, kuhu märgitakse vastavalt võilaoraamatu parempoolsele leheküljele laost väljaantud või kogused ja võetakse allkirjad või vastuvõtjailt.

Päeva jooksul piimatoojatele ja koorejaamadele antud või kogused kirjutatakse värvilise pliiatsiga või tindiga päeva-kokkuvõtete tegemisel piimavastuvõtu-raamatusse või saaja arvele, sama päeva lahtrisse vabale kohale.

Päeva jooksul väljaantud ja sissetulnud meiereivõi kokkuvõtteid kantakse päeva lõpul tööstusraamatusse.

Kuu jooksul laoraamatu järgi väljaantud või kogusumma peab olema kooskõlas tööstusraamatu lahtri „riigilaost väljaläinud” ja lahtri „tootjalaost väljaläinud” summade kokkuvõttega.

Kuu jooksul laoraamatu järgi piimatoojatele väljaantud või kogusumma peab olema kooskõlas tööstusraamatu lahtri „tootja võid piimatoojatele” ja kuuarvete raamatu lahtri „tagasi võid” kokkuvõttega.

Näide laoraamatü pidamiseks.

Vasakpoolne iehekülg

Laos eelmisest kuust 164,5 kg

Saadud vöi arvestus 1. XII

Tegu nr. 174 kastid nr. 167—170

4 kasti ä 25,5 102,0 kg
 ½ " 20,2 "
 Pakitud 15 tk. ä 1 kg 15,0 "
 " 10 " ä 0,5 " 5,0 "

Kokku 142,2 kg

Maha arvatud eelmise päeva ½ kasti 9,5 "

Saadi vöid 1. XII 132,7 kg

Vee % 15,9

Vöimeister: (allkiri).

Juuresolijad: (allkirjad).

Laos 5. XII öhtul:

poolik kast 20,2 kg
 2 tk. ä 0,5 kg 1,0 "
21,2 kg

Vöimeister: (allkiri).

Parempoolne iehekülg

Pt. nr.	Vöisaaja nimi	kg	Vöisaaja allkiri
	1. dets. 1948.		
17.	Voller, P.	2,0	allkiri
21.	Argus, A.	1,0	"
29.	Veskimägi.	5,0	"
121.	Kars.	4,0	"
60.	Kaur.	2,0	"
	Kalina koorejaam.	7,0	(koorevedaja) allkiri
	ENSV Loomakasv. Pii- mäh. Vabar. Liit: riigivöid 7 kasti	178,5	vöivedaja allkiri
	tootja vöid 3 "	76,5	
		<u>276,0</u>	

b) Juustutööstuses.

Juustutööstuse osakonna arvepidamise moodustab:

1. juustutööstuse tööžurnaal,
2. juustuteo arvestuskaardid,
3. valmisjuustu kaalumise aktid,
4. juustu väljaandmise raamat (analoogiline või väljaandmise raamatule)

Juustutööstuse tööžurnaali peab juustumeister tööpäeva lõpul toormaterjalide saatelehtede, juustuteo arvestuskaardi ja juustu väljaandmise raamatu järgi.

Iga juustuteo kohta täidab juustumeister kahes eksemplaris arvestuskaardi, millel juustuteod on nummerdatud järjekorras, alates 1. jaan. Arvestuskaardil näidatakse ära: a) juustu valmistamise kuu-päev, b) tükkide arv, d) kaal pressi alt, e) valmimise tähtaeg, g) keldri-
kao % valmimisel, h) keldri-
kao kaal, i) kaal, mis kuulub sissetulekuna raamatutesse kandmiseks (toorjuustu kaalust maha arvata keldri-
kao kaal). Arvestuskaardile kirjutavad alla juustumeister ja vähemalt üks juuresolija, kes on määratud juhatuse poolt.

Pärast andmete sissekandmist arvestuskaardilt tööžurnaali saa-
dab juustumeister teise eksemplari arvestuskaardist piimatööstuse juhatajale, edasiandmiseks raamatupidamisesse. Esimese eksemplari arvestuskaardist paigutab juustumeister või juustu hoidmise eest vastutav isik kiirkõitjasse ehk registraatorisse, kus arvestuskaardid hoitakse saabumise järjekorras kuni juustu realiseerimiseni.

Juustuteo realiseerimise andmete arvestuskaardile kandmise järele antakse arvestuskaart piimatööstuse juhatajale edasiandmiseks raamatupidamisesse.

Iga juustuteo valmimise tähtaja saabumisel, harilikult juustu rea-
liseerimise eel, teostab ühistu juhatuse või piimatööstuse juhataja poolt nimetatud komisjon valmisjuustu kaalumise, kusjuures koosta-
takse akt kahes eksemplaris (üks juustumeistrile, teine raamatupida-
misele), mis esitatakse kinnitamiseks tööstuse juhatajale. Juhataja poolt kinnitatud akti alusel kannab juustumeister tegeliku valmis-
juustu kaalu arvestuskaardile. Sama kaalu kannab raamatupidamine sellele eksemplarile, mis asub raamatupidamises.

Tegeliku keldri-
kao kõrvalekaldumist plaanis ettenähtud kaost vor-
mistatakse:

a) väljatuleku suurendamise arvel, kui keldrikadu on väiksem plaanis ettenähtud keldrikaost;

b) väljatuleku vähendamise arvel, kui keldrikadu on suurem plaanis ettenähtud keldrikaost, kusjuures tükkide arvus ei tohi olla puudu-
jääki;

d) süüdlaste arvel, kui kindlaks tehakse, et suurenenud keldrikadu on tigitud juustumeistri hoolimatusest, lohakusest või juustu eest hoo-

litsemise eeskirjade rikkumisest. Puudujääk juustutükkide arvus kantakse igal juhul süüdlaste arvele.

Juustu väljatuleku suurenemine või vähenemine näidatakse selle kuu aruandluse juures, kus need ilmnesid.

Kui valmisjuustu üleandmisel baasidesse, pärast valmisjuustu kaalumisaaktide koostamist, uuesti ilmnevad kaod juustu seismise tagajärjel juustutööstuse laos, siis need puudujäägid kantakse maha:

a) kasumite ja kahjumite konto kaudu, kui kahanemine ei ületa kehtestatud normi;

b) süüdlaste arvel, kui kahanemine ületab kehtestatud normid.

Realiseerimisel lisatakse juustule kuni 0,5% kaalust, mis näidatakse mahahindlusena ja mille eest raha ei maksta.

Tööstuse vanemraamatupidaja on kohustatud jälgima ja kontrollima juustutööstuse arvepidamist ning reguleerima iga juustuteo kõrvalekaldumised plaanitud keldrikaost õigeaegselt arvestuskaardil mahakirjutamise või juurdekirjutamise teel. Ühtlasi tuleb iga kuu võrrelda juustu koguselist jääki raamatupidamises olemasolevate arvestuskaartidega. Arvestuskaartide hulgas, mis tõendavad laoseisu, ei tohi hoida realiseeritud juustutegude arvestuskaarte. Realiseeritud juustuteo arvestuskaardid hoitakse eraldi.

Juustutsentraali alla kuuluvad juustutööstused on kohustatud pidama juustutööstuse tööžurnaali ja täitma juustuteo arvestuskaardid kahes eksemplaris. Esimene eksemplar arvestuskaardist saadetakse ühistu raamatupidamisele, teine eksemplar juustutsentraalile ühes toorjuustuga. Ühistu raamatupidamises hoitakse laosoleva juustu arvestuskaardid eraldi juustutsentraali ärasaadetud juustu arvestuskaartidest.

Juustu ärasaatmisel juustutsentraali koostatakse saateleht, mille juurde lisatakse ärasaadetavate juustutegude arvestuskaardid. Toorjuustu vastuvõtja annab raamatupidamises olevatele arvestuskaartidele allkirja juustu vastuvõtmise kohta, mille järele raamatupidaja paigutab need arvestuskaardid ärasaadetud juustu arvestuskaartide kausta.

Juhul, kui juustutööstuse kaubanduslik raamatupidamine asub teises kohas, hoitakse juustuteo arvestuskaardi mõlemad eksemplariid juustumeistri juures kuni toorjuustu tsentraali vastuvõtmiseni ja saadetakse ühistu raamatupidamisele pärast vastuvõtja allkirja saamist arvestuskaardile. Juustutsentraal võtab iga juustuteo tegeliku kaalu alusel vastu, kuid arvete õiendamine toimub arvestatud valmisjuustu kaalu järgi. Üleplaani kahanemine ja kokkuhoid kahanemise arvel jäävad juustutsentraali arvele. Toorjuustu vastuvõtmisel arvestuskaardile märgitud juustu kaal ja vastuvõtja allkiri asendavad kaalumisakti. Toorjuustu üleandmisel koostatakse akt kui selle kahanemine on olnud ebanormaalne, puudub juustutükke jne.

Dokumentide ja raamatute vormid juustutööstuses.

Juustu arvestuskaart

..... ühistu juustutööstus.

Juustu tegu nr. " " 194... a.

1. Juustu liik rasvasisaldavus valmimise tähtaeg

2. Tükkide, peade, rataste arv

3. Kaal pressi alt kg. 4. Keldrikao %

5. Keldrikao kaal kg 6. Arvestatud valmisjuustu kg

Juuresolijad

Juustumeister

..... juustutsentraali viimiseks vastu võtnud

" " 194... a. tk. kg

II. Kooskõlas akt nr. " " 194... a.

oli juustu kaal valminult tükilt kg

III. Realiseeritud " " 194... a. saatekiri

nr. kogusummas tk.

Kaal realiseerimise juures kg. Mahahindlus

Kaal arvestamiseks kg. Jäi järele tk. kg

" " 194... a. Allkiri

Realiseeritud " " 194... a. saatekiri nr.

Kaal realiseerimise juures kg. Mahahindlus

Kaal arvestamiseks kg., jäi järele tk. kg,

millele avatud uus arvestuskaart.

Allkiri

Kõrvalekaldumine valmistamise juures sissetulekuna arvestatud
juustukaalust.

1. suurenemine
vähennemine

2. Kantud kahjumite-kasumite kontosse

3.

4. Kantud süüdlaste kahjuks.

Pearaamatupidaja

A K T Nr.

Valmisjuustu kaalumise kohta.

" " 194... a. meie allakirjutajad

teostasime ühistu juustutööstuses
valmisjuustu kaalumist, millest selgus, et arvestuskaartidel arvestatud:

tegu nr.....	"....."	194... a. oli	..... tk.,	mis kaalusid	..... kg
" nr.....	"....."	194... a. oli	..... tk.,	" "	..... kg
" nr.....	"....."	194... a. oli	..... tk.,	" "	..... kg
" nr.....	"....."	194... a. oli	..... tk.,	" "	..... kg
" nr.....	"....."	194... a. oli	..... tk.,	" "	..... kg
" nr.....	"....."	194... a. oli	..... tk.,	" "	..... kg

Märkused:

Allkirjad:

d) Kaseiini-osakonnas.

Tehniline toorkaseiin hoitakse piimatööstuses kuni ärasaatmiseni külma vee all. Seetõttu töötlemisest saadud toorkaseiini hulka määratakse kindlaks kaseiini tunnidesse pakkimise järele, mis harilikult toimub enne ärasaatmist. Olenevalt toorkaseiini pressimise tõhususest pakkimise ajal, sisaldab toorkaseiin suuremal või vähemal määral vett, mis nõrgub välja kaseiini transpordil, põhjustades suuri kaaluvahesid. Nendest hoidumiseks pakitakse toorkaseiin tugevasti pressides tunni juba ärasaate-päeva eel, kuid kaalumise teostatakse ärasaatmise ajal.

Toorkaseiini väljatulekuks arvestatakse väljasaadetud kaseiini kaal, millele liidetakse lattujäänud kaseiini kaal.

Saadud ja välja saadetud toorkaseiini hulka tõendab kaseiini-meistri poolt peetav kaseiinitööstuse-raamat, kus allkirjad tõendavad saadud kui ka väljasaadetud kaseiini kaalu.

Kuivatatud kaseiinil on oma laoraamat. Siin vormistavad saadud kuivkaseiini hulga kaseiini kuivataja ja kuivkaseiini laohoidja ühiselt, kaseiini lattu vastuvõtmise ajal (vt. kaseiinitööstuse-raamatu vorm).

Kaseiinitööstuse-raamatu vorm.

Aeg	Vastu võetud lõssi				Kaseiini saadud		Ühe kg valmistamiseks kulus	Välja saadetud			Vedamiseks vastuvõtja allkiri	Jääb lattu		Kaseiini-meistri allkiri
	peameiereist	koorelaamadest		kokku	tünni	kg		kellele	tünni	kg		tünni	kg	

e) Kohupiima-osakonnas.

Saadud ja väljasaadetud kohupiima vormistamine on analoogiline kaseiinitööstusele (vt. kohupiimatööstuse-raamatu vorm).

Kohupiimatööstuse-raamatu vorm.

Aeg	Vastu võetud			Saadud kohupiima	1 kg valmistamiseks kulus	Välja saadetud			Vedamiseks vastuvõtja allkiri	Jääb lattu		Kohupiima-meistri allkiri
	peameiereist		kokku			kellele	tünni kasti	kg		tünni	kg	
	lõssi	petti										

g) Koore-, joogipiima-, lõssi- ja petiosakonnas.

Müügikorralduste alusel ja kohaliku turu varustamiseks välja antud koore, joogipiima, lõssi ja peti koguste sissekandmiseks ja nende saaduste vastuvõtjailt allkirjade võtmiseks on koore-, joogipiima-, lõssi- ja petimüügi-raamat.

Müügiraamatu vorm.

Aeg	Kellele	Alus ja müügi- korralduse nr.	Toote nimetus	Kaal	rasva %	r. ü.	Ümberarvestatud 3,5% liseks piimaks	Allkiri

Piimatööstustes, kus koore, piima, lõssi ja peti müük on suur, avatakse iga toote liigile oma lehekülg. Lõssil ja petil r. ü. ja 3,5%-list piima välja ei arvestata. Müügiraamatu päeva-kokkuvõtted piima ja koore osas kantakse tööstusraamatus lahtrisse „Müüdüd ja kõrvaltööstusele”, vastavalt kuuluvusele, kusjuures piim kirjutatakse iga päev normaalpiimana, koore valmistamiseks tarvitatud piim 3,5%-lise piimana.

Kuna müüdüd koorel, kui eri tootel ei ole tööstusraamatus eri lahtrit, kirjutatakse müüdüd koore valmistamiseks tarvitatud piim 3,5% piimana lahtrisse „müüdüd piima” ja väljaantud koore kogus kirjutatakse kriipsuga eraldatult piima summa alla.

h) Koorejaamas.

Peamine koorejaama toodang: koor, kohupiim ja kaseiin saadetakse valmistamise järele piimatööstusesse, millele koorejaam allub. Toodangu ärasaatmise piimatööstusesse vormistab koorejaama juhataja toodangu väljaandmise raamatus.

Koorejaama toodangu väljaandmise raamatu vorm (näidis).

Aeg	Kellele	Toote nimetus	K a a l					Märkused	Allkiri
			Pakendi		bruto	taara	neto		
			arv tk.	liik					
Jaan.	5	Piimat.	3	nõu	—	—	60	plommitud	
		„ kohup.	1	kast	28	3	25	—	
		„ taluvõi	1	„	27	2	24,5	—	

Kõik koorejaamast väljasaadetud tooted olgu vastuvõtja (koorevedaja) allkirjaga tõendatud, kusjuures toodete kaalumise toimugu võimalikult vastuvõtja juuresolekul.

Piimatööstusest koorejaama piimatoojatele väljaandmiseks saadetud tootja või (tootja juustu) vastuvõtmise ja piimatoojatele väljaandmise vormistab koorejaama juhataja või (juustu) sissetuleku ja väljamineku raamatus. Piimatööstusest saadud tootja või märgitakse raamatu vasakpoolele leheküljele, kuna väljaandmise märkimine ja võisaajailt allkirjade võtmine toimub raamatu parempoolsel leheküljel.

Näide koorejaama või sissetuleku ja väljamineku raamatu pidamiseks.

Või sissetulek				Või väljaminek			
Aeg		Kellelt	kg	Aeg	Võisaaja nimi	kg	Allkiri
Veebr.	1	piimatööstusest	10,0	Veebr.	2	Kask, K.	3,0
				"	"	Urm, J.	4,0
				"	"	Kaur, K.	3,0
							10,0
Veebr.	2	piimatööstusest	12,0				
		jne.				jne.	

Juustutööstusega koorejaamas peetakse, analoogiliselt piimatööstusele, juustutööstuse tööžurnaali, juustu arvestuskaarte ja kaalumiskeelde.

TÖÖSTUSRAAMAT (Vt. lisad)

Piimatööstuse tööstuslikus arvepidamises on põhiliseks ja keskseks raamatuks tööstusraamat. Tööstusraamatus peegeldub jooksvalt iga päev kogu ühistu piimatööstuslik tegevus, sest tööstusraamatusse on süsteemikindlalt koondatud kõik andmed piimatööstusest, koorejaamadest, üksikutest tsehhidest ja ladudest ning registreeritud piima ja piimasaaduste liikumised. Võimaldades iga päev teostada analüüsi piimatööstusliku tegevuse kulgemise kohta kogu piimatööstuse ulatuses, on õigesti ja päevapealt peetud tööstusraamat peamiseks tööstuse juhtimise vahendiks piimatööstuse juhatajalé ja ühistu juhatajale. Kirjendid tööstusraamatus peavad olema tõendatud algdokumentidega, milleks on:

a) Piima arvestuses lahtritele „Vastuvõetud” ja „Piima liigid” — piimavastuvõtu-raamat. Müüdnud koore ja piima osas lahtrile „Müüdnud ja kõrvaltööstustele” — koore-, joogipiima-, lõssi- ja petimüügi-raamat. Juustutööstuse osas — juustutööstuse tööžurnaali; kui juustu tehakse koorejaamas, siis kooreveoraamatust koore vastuvõtmisel väljakirjutatud andmed või kooresaatelehed, kus on ära näidatud

juustuks kasutatud katlapiima hulk ja rasva protsent. Juustutööstusele antud piima kogus arvestatakse katlapiimas olevate rasvühikute alusel 3,5%-liseks piimaks ja kantakse 3,5%-lise piimana tööstusraamatusse. Ülejäänud katlapiima osa märgitakse tööstusraamatusse juustutööstusele antud lõssina.

Lahtrisse „Või valmistamiseks tarvitatud” saadakse vastavad arvud lahtrite „Piima liigid” summadest, mahaarvates lahtrite „Müüdud ja kõrvaltööstustele” summad.

b) Või väljatulekut tõendab võilaoraamat või või-sissetuleku raamat, kus saadud või hulk peab olema vormistatud ettenähtud korra kohaselt. Või väljatuleku „Saadud võid” lahtris kirjutatakse võimasi- nast väljavõetud või kogus selle kuupäeva jonele, mis kuupäeva piimast või saadi (mitte selle kuupäeva jonele, millal või lattu võeti). Arvestatakse välja palju tarvitati ühe kg või valmistamiseks piima ja kirjutatakse vee protsendi lahtrisse võilaoraamatust laboratoorsel teel määratud või veesisaldus.

Või kuuluvus määratakse kindlaks järgmiselt: või valmistamiseks tarvitatud riigipiima kogus jagatakse ühe kg või valmistamiseks kulutatud piima kogusele, saadakse riigivõi kogus, mis kirjutatakse tööstusraamatus võivalmistamise päeva jonele riigivõi arvestuse lahtrisse „Võid lattu sisse tulnud”.

Või valmistamiseks tarvitatud tootja piima kogus jagatakse ühe kg või valmistamiseks kulutatud piima kogusega, saadakse tootja või kogus, mis kirjutatakse tööstusraamatus võivalmistamise päeva joonel tootja või arvestuse lahtrisse „Võid lattu sisse tulnud”. Arvutused tehakse 0,1 kg täpsusega ning kontrollitakse, et riigi ja tootja või üldkogus vastaks saadud või kogusele.

c) Või realiseerimist tõendab võilaoraamat. Võilaoseisud saame arvutuse teel. Tööstusraamatus tootja- ja riigilao seis kokkuvõtte peab vastama võilaoraamatus näidatud kontrollitud laoseisule. On laoseisudes erinevusi, tuleb viga kõrvaldada.

Tekib mõnesugustel põhjustel ühes laos miinus seis, näitab see, et miinus seisuga ladu võlgneb võid vastaval hulgal teisele võiliigile. Sel juhul saame tegeliku laoseisu miinus laoseisu mahaarvamisel teisest laoseisust.

Näiteks riigilaos on (miinus) — 18 kg, tootjalaos 18 kg; siis tegelikult ei ole laos ühtegi (18—18) kilogrammi võid. Tööstusraamat näitab, et tootja võid on riigivõi nime all 18 kg realiseeritud, mis järgmisel päeval tagasi arvestatakse järgmiselt: lattu sissetulnud riigivõi summast arvatakse maha miinus laoseis.

d) Lõssi arvestust tõendab: piimatoojatele antud osas — piimavastuvõtu-raamat; müügi osas — müügi-raamat; juustutööstusele antud osas — juustutööstuse tööžurnaal või saatelehed; ülejäänud lõss on jäänud tööstusesse ümbertöötlemiseks piimasaadusteks ja selle osa ulatuses peab tööstus tootma piimasaadusi.

e) Peti arvestust tõendab realiseerimise osas piimavastuvõtu- ja müügiraamat, kuna ülejäänud osa on jäänud kõrvaltööstusele. Realiseeritud peti summad piimavastuvõtu- ja müügiraamatu järgi kantakse tööstusraamatusse liidetult, kusjuures lõssi ja peti kasutamise paremaks kontrollimiseks eraldatakse riigile petina realiseeritud osa tootja petist murrujoonega (riigi osa murrujoone peale, tootja osa murrujoone alla)

384 kg (riigi pett)
411 kg (tootja pett)

Lõssi ja peti kasutamist kontrollitakse arvutuse teel iga päevaelmise tööpäeva kohta.

Lõssi ja peti kasutamise arvutus (näidis).

	Riigi piim	Tootja piim
Või valmistamiseks tarvitati piima	5 000	6 000
Müüdud koore valmistamiseks tarvitati piima	—	500
K o k k u	5 000	6 500

	Riigi piimast	Tootja piimast
Saadud võid	200	240
Piimatoojatele lõssi	2 000	4 875
„ „ petti	500	—
Müüdud lõssi ja petti	—	—
„ „ koort	2 700	80
Jäi ümbertöötamiseks lõssi ja petti	2 300	1 305
K o k k u	5 000	6 500

Ümbertöötlemiseks (kohupiima, kaseiini jne. valmistamiseks) jäänud lõssi summad kirjutatakse: riigi osas — riigi lõssi lahtrisse, tootja osas — tootja lõssi lahtrisse, pealkirja alla „kohupiimaks”, „kaseiiniks”, „juustuks” jne.

Kohupiima ja kaseiini arvestamiseks on tööstusraamatus kummalgi 5 pealkirjata lahtrit, millele kirjutatakse pealkirjad ja kasutatakse järgmiselt:

1. „Tarvitatud lõssi ja petti”, lahtrisse kirjutatakse liidetult lõssi ja peti kogused, mis saadud kohupiima või kaseiini valmistamiseks jäänud riigi ja tootja lõssi ning peti koguste kokkuvõttest. Tekib aga näiteks riigi lõssi osas miinus seis, siis jääb kohupiima (kaseiini) esimesesse lahtrisse kogus, mis on saadud: kohupiimaks (kaseiiniks) jäänud tootja lõssi kogusest maha arvates riigi lõssi miinus seis.

2. „Saadud kg” lahtrisse kirjutatakse valmistatud saaduste kaal.
3. „R/T” lahter näitab, kas valmistatud saadused on realiseeritud riigi või tootja arvel.

4. „Müüdüd kg”.

5. „Laos kg”.

h) Kirjendeid juustu toormaterjali osas tõendab juustutööstuse tööžurnaal, kusjuures piim on ümber arvestatud 3,5%-liseks piimaks katlapiimas olevate rasvühikute alusel. Sama summa on kirjutatud piima arvestuses „Müüdüd ja kõrvaltööstusele” lahtrisse „juustu-tööstusele”.

Juustu müüki tõendab juustu-väljaandmiseraamat. Juustu laoseis tööstusraamatus näitab ühistu kõigi juustutööstuse osakondade laoseisude kogusummat. Iga üksiku osakonna laoseisu näitab osakonnas — juustutööstuse tööžurnaal ja peameieeris — realiseerimata juustu arvestuskaardid. Iga osakonna juustu arvestuskaardid on eraldi kaustas, saabumise järjekorras, kusjuures laosoleva ja realiseeritud juustu arvestuskaardid paigutatakse eri kausta.

Kuu jooksul realiseeritud juustu üleplaaniline keldrikao kaal, juustu arvestuskaartide alusel, märgitakse kuu lõpul tööstusraamatus juustu väljamineku lahtrisse nimetuse all: „üleplaani kahanenud”. Juustutükkide arvus ei tohi puudujääki olla.

Kahanemise arvel tekkinud juustu ülejääk, juustu arvestuskaartide alusel, kantakse kuu lõpul tööstusraamatus sissetuleku lahtrisse nimetuse all: „keldrikao arvel kokkuhoidu”.

PIIMARASVAPROOVI-RAAMAT JA PIIMA RASVASISALDUSE MÄÄRAMISEL KEHTIV KORD.

Piima rasvasisalduse määramine on väga tähtis toiming, sest määratud rasva protsendist oleneb piimatoojatel saadaolev rahasumma, ning ebatäpselt määratud proovide tagajärjel võib piimatööstusel või koorejaamal tekkida rasva puudujääk või ebanormaalselt suur ülejääk. Proovide määramine peab toimuma vastavalt kõigile tehnilistele ja vormilistele nõuetele. Tehniliste eeskirjade täitmise eest vastutab piimatööstuse juhataja. Kui piimaproovide määramine on ülesandeks tehtud zootehnikule, siis on vastutavaks tema. Vormiliste nõuete täitmise eest vastutab vanemraamatupidaja.

Piima rasvasisalduse määramise päev ja aeg teatatakse mõni päev varem kuulutuse väljapanemisega piimatööstusesse, et kõik asjast huvitatud piimatoojad võiksid osa võtta piimaproovide määramisest. Proovide määramise juures peab olema juhatause või revisjoni-komisjoni liige või peakoosoleku poolt valitud komisjon ning ühistu raamatupidaja. Kui määratud rasva protsent on eelmisest proovist üle 0,2% madalam või kõrgem, siis tehakse samast piimast kontroll-

proov. Viimast ei tehta siis, kui on üldine rasva protsendi perioodiline loomulik tõus või langus (kevadel, sügisel). Rasva protsendi lange-
mise puhul on eksiarmumuste ja nurinate vältimiseks alati soovitatav
määrata rasvasisaldus teistkordselt ja kontrollida hiljem rasva prot-
senti järgmistel päevadel toodud piimast määratud proovidega.

Määratud rasva protsendid kirjutatakse piimarasvaproovi-raama-
tusse või raamatu puudumisel eraldi selle jaoks joonistatud lehele, mis
hoitakse alal vastavas kaustas.

Piimarasvaproovi-raamatu vorm.

..... piimaühistu

..... kuu I poole piimaproovid 1948. a.

Piima- tootja nr.	Butürom. nr.	%	Protsent sõnadega	Piima- tootja nr.	Butürom. nr.	%	Protsent sõnadega
1.	1	3,1	kolm, üks				
2.	2	4,0	neli, null jne.				

Piimaproovide määramise eest vastutava isiku, juuresolejate ja raamatu-
pidaja allkirjad.

Piimarasvaproovi-raamatust või algdokumendilt tehakse väljavõte
ja pannakse see piimatööstuses kuulutatavile, ning järgmisel päeval
märgitakse rasva protsent piimatooja piimaveoraamatusse.

Piimarasvaproovi-raamatust kirjutatakse rasvaprotsendid piima-
vastuvõtu-raamatu vastavasse lahtrisse.

TOOTJA PIIMAST VALMISTATUD JUUSTU ARVESTAMINE.

Juustutööstuse osakondadega piimatööstused annavad soovi
korral piimatootjatele toodud tootja piima ulatuses valmisjuustu, mis
valmistatud tootja piima töötlemise tasuks laekunud piimast, või ühis-
müügiks jäetud piimasaaduste valmistamiseks arvestatud piimast.
Piimatooja, saades valmisjuustu, jätab piimatööstusesse iga kg
valmisjuustu kohta 15 kg lõssi.

Näiteks: piimatooja tõi 100 kg tootja piima, millest või valmista-
mise puhul tagasi saab 80% lõssi ehk antud juhul 80 kg. Andes piima-
tootjale 3 kg juustu, tuleb piimatoojal 3-e kg juustu valmistamiseks ja
juustuvalmistamise tasuks jätta piimatööstusesse (3×15) 45 kg lõssi.
Antud juhul antakse piimatoojale tagasi (80—45) 35 kg lõssi.

Piimatootjatele juustu andmise päeval märgitakse tööstusraama-
tus juustu valmistamiseks kasutatud piimast vajalik hulk piima tootja

arvelt. Antud juhul tuleb märkida tööstusraamatus lahtrites: a) „tootja piima juustu valmistamiseks” ja b) „tootja lõssi juustu valmistamiseks”:

30% juustu puhul piima (3×8) 24 kg ja lõssi (3×7) 21 kg

40% „ „ „ (3×10) 30 kg „ (3×5) 15 „

45% „ „ „ (3×12) 36 kg „ (3×3) 9 „

Oletame, et juustutööstuse tööžurnaali järgi valmistati 30%-liseks juustuks 470 kg 3,5%-list piima ja 530 kg lõssi ning samal päeval anti 3 kg 30%-list juustu piimatootjatele, siis jagatakse juustuvalmistamiseks kasutatud piim järgmiselt:

	P i i m	L õ s s
Riigilt	446 kg	509 kg
Tootjalt	24 „	21 „
	<hr/>	<hr/>
	470 kg	530 kg

Kuuarvete koostamisel arvutatakse juustu valmistamiseks vajalik piimarasv kuuarvete raamatus alljärgnevalt:

toodud 3,5%-list tootja piima (näiteks) 100,0 kg

tagasi viidud 3 kg 30% juustu à 8 kg 3,5% piima 24,0 kg

Jääb või valmistamiseks 76,0 kg

millest arvestatakse iga kg või valmistamise toormaterjaliks 25,4 kg ja töötasuks 2 kg kokku 27,4 kg 3,5%-list piima. Seega saab ühistu liige veel (76:27,4) 2,77 kg võid.

RIIGILE VASTUVÕETUD TALUVÕI ARVESTAMINE.

Taluvõi vastuvõtmisel kirjutatakse kviitung 4 eksemplaris, millest esimese saab talupidaja, teine saadetakse varumisagendile, kolmas jääb ühistu raamatupidamisele kassa väljamineku dokumendiks ja neljas on kants. Taluvõi vastuvõtmisel makstakse tootjale raha välja ja võetakse kviitungile allkiri raha vastuvõtjalt. Kviitungi-raamatu kontsude järgi peetakse taluvõi laoraamatu sissetuleku pool. Taluvõi väljaminekut tõendab taluvõi vastuvõtja allkiri.

Taluvõi kviitungite raamatud peavad olema registreeritud ja nende kasutamiseks väljaandmine võib toimuda ainult allkirja vastu.

Piimatööstuses, kus taluvõid laekub vähe ja tööstusraamatus on kohupiima või kaseiini arvestuse lahtrid vabad, võib kasutada taluvõid laoraamatuks tähendatud lahtreid.

Selleks kriipsutada „Kohupiim” või „Kaseiin” läbi ja kirjutada pealkirjaks „Taluvõid”. Lahtritele kirjutada pealkirjadeks: I — taluvõid kviitungite nr-d, II — vastu võetud taluvõid kg, III — ärasaadetud kastide arv, IV — realiseeritud kg, V — laos kg.

Arvepidamine koorejaamas vastuvõetava taluvõi kohta on sarnane piimatööstuses peetavale arvestamisele, kusjuures koorejaamas peetakse samuti alljärgneva võrmi kohaselt taluvõi-laoraamatut.

Taluvõi-laoraamat

(Näidis)

Aeg	Kvii- tungi- raamatu nr.	Kvii- tun- gite nr=d	Taluvõid			
			Vastu võetud kg	Välja antud kg	Laos kg	
Jaani.	2	2	1—10	8	—	8
"	3	"	11—15	4	—	12
"	4	"	16—31	20	25,0	7

RIIGILE KUULUVA PIIMA JA SELLEST VALMISTATUD PIIMASAADUSTE REALISEERIMISE KORD.

Riigile kuuluvat piima ja piimasaadusi realiseeritakse:

a) Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklikule Liidule saates või

b) müügi- ja korralduste järgi.

Eesti NSV-s on kehtivad ainult Eesti NSV Toiduainetetööstuse Ministeriumi Turustuse Peavalitsuse poolt väljaantud müügi- ja korraldused.

Turustuse Peavalitsus suunab müügi- ja korraldused piimatalitustele täitmiseks.

Müügi- ja korraldused peavad olema varustatud Eesti NSV Toiduainetetööstuse Ministeriumi Turustuse Peavalitsuse pitsiriga ja kahe allkirjaga: esimene allkiri Turustuse Peavalitsuse juhatajalt või asetäitjalt, teine operatiivosakonna juhatajalt või asetäitjalt. Kauba väljaandmisel tuleb rangelt jälgida ja kinni pidada müügi- ja korraldusel märgitud kogusest ja kehtivuse tähtajast. (Tavaline kehtivuse aeg on 1 kuu kui teisiti ei ole märgitud). Müügi- ja korraldusel märgitud kogust ja tähtaega võib muuta (osaliselt annulleerida, tühistada või pikendada) ainult Turustuse Peavalitsuse täiendava korralduse alusel samal müügi- ja korraldusel või erikirjas.

Piima ja piimasaaduste vastuvõtja peab olema varustatud volitusega, millel on kaubasaaja asutuse nimetus, pitsir ja allkirjad, ning saadaoleva kauba nimetus, kogus ja vastuvõtja allkirja proov. Volitus jääb ühistule. Volitust tuleb võrrelda passiga.

Piimasaaduste väljaandmisel koostatakse saateleht kahes eksemplaris, millest üks eksemplar antakse kaubasaajale, teine jääb ühistu raamatupidamisele. Saatelehel märgitakse ära: kauba nimetus, sort; (juustu juures ka rasvasisaldus); kauba kogus, hind, mahahindlus ja rahasumma.

Ühtlasi kirjutatakse välja arve neljas eksemplaris, millest originaal saadetakse ostjale, teine ärakiri esitatakse maksunõude juures pangale, kolmas jääb raamatupidamisele ja neljas kontsuks.

Ühistu kasseerib raha kauba eest inkasso korras. Samuti maksab ühistu ka käibemaksu pärast raha laekumist.

Kehtiva korra kohaselt ei ole lubatud väljaantud toiduainete eest nõuda ettemaksu. Et finantsdistsipliin ei luba suurte sularaha summade maksmist ega vastuvõtmist, siis tuleb kasutada inkassot panga kaudu. Inkassoks võtavad arveid vastu kõik põllumajanduslikud krediitühingud.

Kauba väljaandmisel laost tuleb saajalt nõuda kirjalikud andmed, kas volitusel või erikirjas, maksja täpse nimetuse, tema panga nime, asukoha ja arveldusarve numbriga kohta. Saadud andmetega täidetud maksunõue ühes arvega tuleb esitada pangale. Sõjaväeosadele väljaantud kauba kohta tuleb võtta nõudetšekk, missugusel peab olema ära näidatud väeosa nimetus, väljaantud kauba kogus ja sort. Nõudetšekk peab olema varustatud väeosa pitseriga ja kõikide nõutud allkirjadega. Nõudetšekk tuleb esitada ühes arvega pangale inkassoks. Inkassoks tuleb esitada arved ühe kuu jooksul arvates kauba väljaandmise kuupäevast.

Ühistud, kes on piima ja piimasaadusi välja andnud Eesti NSV Toiduainetetööstuse Ministeeriumi Turustuse Peavalitsuse müügi- ja korralduste järgi, on kohustatud selle kohta esitama aruande Turustuse Peavalitsusele. Aruanne on dekaadiline ja koostatakse alltoodud vormi (vt. lk. 33) järgi ning saadetakse välja 10, 20 ja 30 (31) kuupäeval dekaadi andmetega. Juhul kui mingisugusel põhjusel aruande väljasaatmine on hilinenud, tuleb tingimata teatada realiseerimise andmed Turustuse Peavalitsusele telefoni teel (tel. 319-54), et vältida Moskvasse saadetava koondaruande hilinemist või selle esitamist puudulike andmetega, mis on täiesti lubamatu.

Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklikule Liidule saadetavas kuuaruandes märgitakse Turustuse Peavalitsuse müügi- ja korralduste alusel välja antud piima ja piimasaaduste kogused nimetuse all „Turustuse Peavalitsusele”, kusjuures sellel märgitakse ära ka müügi- ja korralduste numbrid. On täidetud müügi- ja korraldusi palju, siis võib lisada aruandele lisalehti.

Suurem osa riigile kuuluvaid piimasaadusi saadetakse piimatööstuste poolt Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklikule Liidule.

Eesti NSV Toiduainetetööstuse Ministeeriumi Turustuse Peavalitsuse müügi-
korralduste täitmise kohta ajavahemikul 1. kuni 10. juulini 1948. a.

(kilogrammides)

Jrk. nr.	Fondi omaja	Müügikorralduse					Välja antud						Kokku mik-st täidetud	Märkusi
		nr.-d	Kogus	Toote nimetus	Või	Juust	Piim	Koor		Lõss	Kohupiima			
								Tegel.	Ümber-arvest.		Tegel.	Ümber-arvest.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

..... " 1948. a.

Ettevõtte juhataja
(allkiri)

Raamatupidaja
(allkiri)

Märkus. Väljaantud toode tuleb ümberarvestatult näidata ainult sel juhul, kui müügikorraldus ei ole täidetud sellele märgitud põhiainega, vaid vastava koefitsiendiga ümberarvestatult asendava ainega, näit. piimale väljaantud müügikorraldus on täidetud koorega või lõssi müügikorraldus kohupiimaga jne.

KUUARUANDE KOOSTAMINE, TÖÖSTUSRAAMATU LÕPETAMINE JA TÖÖSTUSLIKU TEGEVUSE KUU-ANALÜÜS.

(Vt. kuuaruande vorm lk. 55—57)

Ühistu piimatööstuse tegevusest kuu jooksul annab täieliku pildi nõuete kohaselt koostatud tööstuslik kuuaruanne. Juba kuuaruande koostamisega algame piimatööstuse tegevuse analüüsi. Kuuaruande plangil tuleb täita kõik lahtrid. Lahtrid kuhu arvusid ei kirjutata, kriipsutatakse läbi.

Kuuaruande plangil esitatakse ka kolme, kuue, üheksa ja kahe-teistkümmne kuu aruanne.

Aruande pealkirja alla märgitakse: mitmel päeval teostati piima vastuvõtmist, mitu majapidamist tõi piima, vastuvõetud normaalpiima kogusumma ja keskmine rasva protsent 0,01 täpsusega.

Vastuvõetud 3,5%-liste piimaliikide kogused olgu kooskõlas kuu-
arvete raamatu kuu üldkokkuvõttega ja tööstusraamatu kuu-kokku-
võtte all 3,5%-lise piima joonel olevate piimaliikide kogustega.

„Piima tarvitamine” alalahter „müüdnud” olgu kooskõlas piima-
müügi raamatu lahtri „ümberarvestatud 3,5% piimaks” kuu-kokku-
võttega. „Müüdnud kg” lahtri kohale, tabeli alla, kirjutatakse klambrites
piima kogus, mille ulatuses tegelikult täideti riigipiimale välja-

antud müügikorraldusi, sest müügikorralduste katteks anti normaalpiima. Aruande peale, vabale kohale, märgitakse kellele piim müüdüd ja missuguse müügikorralduse nr. järgi.

Juustutööstusele antud piima kogus ühtub juustutööstuste tööžurnaaside kokkuvõtete ja tööstusraamatus lahter „juustutööstusele piima” kokkuvõttega, sest piim on seal iga päev arvestatud 3,5%-lisena.

Müügi koore valmistamiseks kasutatud 3,5%-lise piima kogus ühtub müügiraamatus lahter „ümbär arvestatud 3,5%-liseks piimaks” kokkuvõttega.

Ülejäänud 3,5%-line piim jääb või valmistamiseks.

„Saadud võid kg” üldkokkuvõtte lahtrisse kirjutatakse tööstusraamatust lahtri „Saadud võid kg” kuu kokkuvõte. See on või kogus, mis tegelikult saadud kuu jooksul vastuvõetud piimast (kuigi kuu viimasel päeval vastuvõetud piimast valmistati või järgmise kuu 1-sel päeval). Arvestatakse välja, palju kulub ühe kg või valmistamiseks 3,5%-list piima ja selle järele, palju saadud võist kuulub 3,5%-lise piima järgi riigile ja palju tootjale.

Tööstusraamatus jagatakse iga päev saadud või riigi ja tootja lattu normaalpiima järgi. Praktiliselt ei ole piimatööstusesse toodud riigi ja tootja piima rasvaprotsendid kuu jooksul ja iga päev ühesugused. Seetõttu normaalpiima järgi riigi- ja tootjalattu arvestatud või kokkuvõtted on ligilähedased ja erinevad 3,5%-lise piima järgi riigile ja tootjale kuuluvaist või kogustest. Viimased on täpsed, sest siin on arvestatud ka tootja piima ülekanded riigipiimaks. Seepärast tehakse tööstusraamatus, kuu kokkuvõtete all, 3,5%-lise piima joonel paranduskanne; märgitakse lattu sissetulnud riigi- ja tootja või vastavalt 3,5%-lise piimale ja kuaruandele. Seega ühtlasi muutuvad omavahel riigi ja tootja või laoseisud. Oigete laoseisudega alatakse tööstusraamatu pidamist järgneval kuul.

Lõssi ja peti alalahter „piimatoojatele tagasi kg” ühtub kogussummas kuarvete raamatuga, kuid riigi ja tootja lõssi osa näitab piimavastuvõtu-raamatus tehtud kokkuvõte.

„Müüdüd lõssi” tõendab piimamüügiraamat.

„Ümbertöötamiseks lõssi” tõendab tööstusraamat.

„Valmistatud piimasaadusi” tõendab tööstusraamat, kusjuures juust märgitakse aruandele valmisjuustuna. Vabadesse lahtritesse märgitakse müügi koor, piimapulber jne. Juust jagatakse kuaruandes tootjale ja riigile katlapiima (normaliseeritud segu) alusel.

Piimasaaduste ladude aruande täitmisel võetakse laos seis kuu alul, eelmise kuu aruandelt, lahtritest „laos kuu lõpul”.

Joonel „valmistatud kuus” märgitakse kuu jooksul vastuvõetud piimast valmistatud piimasaaduste kogused, kusjuures tootja piimast saadud või jagatakse tootja ja tööstusvõiks ja tootja piimast saadud juust tootja- ja tööstusjuustuks.

Kuuarvete raamatu järgi piimatootjatele tagasiantud juust märgitakse aruandesse tootja juustuna. Tegelikult tootja piimast saadud juustust maha arvates tootjale tagasiantud juustu, saame tööstusele kuuluva juustu osa, mille märgime aruandes lahtrisse „valmistatud tööstusjuustu”.

Kuuarvete raamatu järgi lahter „arvestatud tootja võid” kokkuvõte on või, mis kuulub tootjatele ja märgitakse joonele valmistatud kuus lahter „tootja võid”. Tegelikult kuu jooksul tootja ja tööstuspiimast toodetud võist maha arvates tootjatele kuuluva või osa, saame tööstusele kuuluva või, mille märgime „tööstusvõi” lahtrisse „tootjavõi” lahtri kõrvale.

Tööstusvõi ja -juustu müügist saadud summadega katab ühistu tootja piima töötlemise kulud.

Tööstustes, kus valmistatakse tootja piimast ja töötasuks laekuvast piimast suurel arvul juustu, müüakse tootja piima ja koort, seal läheb sisuliselt ühismüügiks mitte või, vaid koor, täispiim ja juust. Tööstusvõid seega ei ole ja kuuarvete raamatus, lahtri „arvestatud võid tootja piimast” kokkuvõte on suurem, kui tegelikult saadi võid tootja piimast kuu jooksul. Sel juhul tuleb kuuaruandesse märkida „tootja või” lahtrisse tegelikult tootja piimast saadud või s. t. kõik tootja või, mis tuli tootja või lattu. Ühistu kulud kaeti täispiima, koore ja juustu müügist saadud summadega. Arvestus piimatootjatega toimub aga tootja või alusel.

Kuuaruandes arvatakse „laos kuu alul” ja „valmistatud kuu jooksul” piimasaaduste kogused kokku. Tööstusraamatu järgi näidatakse kuhu need saadused on realiseeritud, arvatakse väljaminek kokku ja tuuakse välja laoseis kuu lõpul.

Kuuaruande laoseis ühtub tööstusraamatu laoseisuga siis, kui tööstusraamatu laoseisule juurde arvame poolvalmissaadused, ümber arvestatult valmissaadusteks, näiteks: koorevannis olev koor võina jne.

Koos kuuaruande koostamisega tehakse tööstusraamatus kõik kokkuvõtted, kirjutatakse kuu-kokkuvõtete all olevale 3,5%-lise piima joonele vajalikud andmed, tuuakse välja iga koorejaama töötulemused, teostatakse või väljatuleku kontrolli rasvühikute ja valemi järgi, (rasva % $\times 1,2 - 0,26$) ning kantakse ettenähtud tabelitesse töötulemused teiste piimasaaduste valmistamise alal.

Saadud andmete alusel esitab piimatööstuse juhataja juhatusse koosolekul aruande eelmise kuu tegevuse kohta. Teeb ettepanekud esinenud puuduste kõrvaldamiseks, kannab ette süüdlased puudujääkide tekkimises ja normatiivide ülekulutustes.

Juhatus on kohustatud astuma vajalikke samme esitatud puuduste kõrvaldamiseks.

Aastaaruande koostamiseks tehakse tööstusraamatus kuu-kokkuvõtetest aasta kokkuvõte. Selleks kasutatakse tööstusraamatus detsembrikuule järgnevat lehekülge. Kuu kokkuvõtte andmed kantakse

raamatusse analoogiliselt päeva andmetele, kusjuures kuupäevade asemele kirjutatakse kuude nimetused, kvartalite kokkuvõtted ja üldkokkuvõte. Nii kujuneks tööstusraamatus kuupäevade asemel järgmised kirjendid: 1) jaanuari, 2) veebruari, 3) märtsi 4) I kvartali kokkuvõte, 5) aprilli, 6) mai, 7) juuni, 8) II kvartali kokkuvõte 9) üldkokkuvõte, 10) juuli, 11) august, 12) september, 13) III kv. kokkuvõte, 14) üldkokkuvõte, 15) oktoober, 16) november, 17) detsember, 18) IV kvartali kokkuvõte, 19) aasta kokkuvõte.

Analoogilised kokkuvõtted aasta kohta tehakse ka kuuarvete raamatus.

PIIMATÖÖSTUSE TEGEVUSE ANALÜÜS RASVABILANSI ALUSEL.

Tööstuslikust tegevusest kõige täpsema pildi saamiseks teostatakse piimatööstustes kontrolli tegelike tööstuslike näitajate järgi. Selleks on vajalik kindlaks teha laboratoorsel teel: rasva % lõssis, koore, koorimata petis, vadakus, vadaku koore; vee % võis, soola % võis, juustu kuivaine rasva %, veesisalduse % juustus ja piimapulbris. Neid analüüse määravad riiklikes piimatööstustes erapooletud isikud nn. laborandid, kelle ülesanded ja kohustused on täpselt kindlaks määratud. Ühistegelikes piimatööstustes teostab neid ülesandeid piimatööstuse juhataja juhatusel ja revisjoni-komisjoni järelevalvel.

Tööstuslik kontroll tegelikkude näitajate järgi ja lubatud kadude arvestamisega toimub aruandel vorm nr. 90, mis peab olema kooskõlas tööstuslike raamatute kuu kokkuvõtetega (vt. aruande vorm lk. 58—61).

KOOREJAAMADE KONTROLL.

On raamatupidajal kuuarved kuuarvete raamatus koostatud, teostatakse kuu kohta igas koorejaamas ja piimapunktis rasva ja kooritud piima kasutamise kontroll. Rasva osas teostatakse kontroll järgmiselt:

Koorena piimatööstuses vastuvõetud (piimavastuvõtu-raamatus koore r. ü. summa kuu-kokkuvõte) rasvühikute summale juurde arvatult lubatud kadu lõssi ja riistade külge, kogusummas 2% piimas vastuvõetud r. ü. arvust, peab vastama normaalsete töötingimuste juures koorejaamas täispiimana vastuvõetud r. ü. summale, mille saame kui korrutame koorejaamas vastuvõetud 3,5% piima kg 3,5-ga.

Juhul kui koorejaama masinad jätavad, koorejaama juhatajast mitteolenevail põhjusil, ettenähtust rohkem rasva lõssi, siis vähemalt kord arvestusperioodis tuleb määrata komisjoni juuresolekul lõssi rasva

protsent, koostada akt ja arvestada sellega rasva kadu lõssi. Lõssi proov tuleb võtta asjatundlikult ja komisjoni juuresolekul.

Peale rasva kadu lõssi tuleb sel juhul arvesse võtta veel piima kadu nõude külge, kadu pastöörimisel jne. kogusummas 0,18% vastuvõetud piima kogusest.

Lõssi kasutamise kontrollimiseks arvame koorejaamas kuu jooksul vastuvõetud normaalpiimast maha piimatoojatele tagasiantud lõssi koguse, peameiereis kuu jooksul vastuvõetud koore koguse ja lõssi jagamisel lubatud kao 0,5%, saame lõssi koguse, mis jäi koorejaamas ümbertöötlemiseks. Ümbertöötlemiseks jäänud lõssi kogusest peab koorejaama juhataja andma plaanitud näitajate järgi piimasaadusi.

KULU- JA KAONORMID.

Alus: NSV Liidu Liha- ja Piimatööstuse ministri käskkiri, 11. juunist 1948. nr. 729.

Toorainete keskmised progressiivsed kulunormid.

1. Ühele tonnile võile.

Piima rasvasisaldus %	Piima kulu ühe tonni koorevõile tonnides	
	mage	soolatud
3,5	25,41	25,17

Märkus. Tooraine kulu arvestamisel on võetud aluseks:

- Piima rasvasisaldus, mida näitab GOST-is *) 1962-43 ettenähtud butüromeeter.
- Valmis või, koore ja peti ning lõssi plaanilised näitajad:

Jrk. nr.	Või nimetus	Vee %	Soola %	Rasvasisaldus			
				Võis, vähemalt %/%	Koores %/%	Butüromeetri näitamisel	
						lõssis	petis
1.	Mage	15,6	—	83	33	0,08	0,35
2.	Soolatud	15,4	1,2	81	33	0,08	0,35

- Lubatavaiks piirkadudeks piima vastuvõtmisel piimavastuvõtupunktis ja tööstuses ühes transpordiga on 0,2%, piima ja koore ümbertöötlemisel tööstuses ja koorimisosakonnas — 0,37%, võitsehhis või tootmisprotsessis — 0,36% (koore valmine, või kokkulöömine ning analüüsi proovid) kokku 0,93%.

2. 0,35%-lise rasvasisaldusega peti kogumise normiks on 95% peti teoreetilisest väljatulekust.

*) GOST — Üleliiduline Riiklik Standard.

3. Talu-, koore- ja sulatatud või ümbertöötlemisel on piirkulu-normid ühe tonni standard sulatatud või kohta:

Tooraine	Kulu ühe tonni standard sulatatud võile kilodes
Koore-võid rasvasisaldusega 75%	1332
Sulatatud võid „ 95%	1049

Märkus. Tooraine kulu arvestamisel on võetud aluseks:

- valmis sulatatud või plaanilised näitajad: rasva sisaldus 99%, vett 0,7%, muid koostisosi — 0,3%;
- lubatavad piirkaonormid ümbersulatamisel (vt. alltoodud tabel).

4. Kokkuvõetud (talu-) või lubatavad piirkaonormid ühele tonnile standard sulatatud võile (ümbersulatamisel).

Kokkuvõetud (talu-) sulatatud võid rasvasisaldusega 86—95%			Kokkuvõetud (talu-) koorevõid rasvasisaldusega 75—85%		
Kokku- võetud või rasvasisald. %	Üldkaal %	Rasva tootmis- kaal %	Kokku- võetud või rasvasisald. %	Üldkaal %	Rasva tootmis- kaal %
95	3,7	0,62	85	13,9	0,7
94	4,5	0,63	84	15,0	0,7
93	5,7	0,63	83	16,0	0,71
92	6,7	0,64	82	17,0	0,72
91	7,8	0,65	81	18,0	0,73
90	8,8	0,66	80	19,0	0,74
89	9,8	0,66	79	20,0	0,75
88	10,8	0,67	78	21,0	0,76
87	11,8	0,68	77	22,0	0,77
86	12,9	0,69	76	23,0	0,77
			75	24,0	0,78

Rasvasisaldus ei tohi ületada butüromeetri näitamisel: a) teistkordsetel sulatusjäätmetel 2,0% ja b) vees, mis välja lastakse katlast enne või väljalamist — 0,1%.

5. Meiereivõi lisakaal.

Või standardkaal on tühnides — 50,8 kg ja kastides 25,4 kg pergamentita. Piimatööstused on kohustatud pakkima võid tühnidesse kaaluga 51,2 (või kaal koos pergamentiga), kastidesse 25,6 kg (või kaal koos pergamentiga).

Lisakaal 120—140 g võid kastilt ja 240—280 g võid tühnilt, vastavalt pergamenti kaalule, arvutatakse arvepidamises ja aruandluses lisakaalu lahtris.

Kuna tegeliku töö juures arvestatakse lisakaaluks 100 gr võid kastilt, siis tuleb kuu lõpul tööstusraamatus ühekorraga läbi kanda kuu jooksul välja-saadetud kastidelt arvestamata lisakaal à 20—40 gr kastilt, sest tegelikult on selles koguses võid saadud ja realiseeritud. Mainitud või kogus tuleb kanda lahtritesse: a) „saadud võid“, b) „võid lattu sissetulnud“ ja d) „lisakaal“, märkuse all: „kuu jooksul arvestamata lisakaal à 20 gr kastilt“.

6. Taluvõi.

Lahtist vett sisaldava taluvõi vastuvõtul tuleb võitooja juuresolekul määrata vee protsent ja teostada mahaarvamine tegeliku vee protsendi järgi.

Riigile vastuvõetav taluvõi peab sisaldama vähemalt 75,0% rasva.

Taluvõid kasti pakkides ei arvestata raamatuis lisakaalu, kuna väljanõrguva vee arvel on võid vähem vastu võetud.

7. Tooraine keskmised progressiivsed kulunormid ühe tonni juustu tootmisel ning juustu kahanemise normid selle valmimise perioodil.

Suured juustud					Väikesed juustud					
Rasvasisaldus		Toorainekulu tonnides			Rasvasisaldus		Toorainekulu tonnides			
Pii- mas %	Norma- lisee- ritud segus %	Norma- lisee- ritud segu kg	Selle hulgas		Pii- mas %	Norma- lisee- ritud segus %	Norma- lisee- ritud segu kg	Selle hulgas		
			3,5%- list piima kg	0,08%- list lõssi kg				3,5%- list piima kg	0,08%- list lõssi kg	
					3,5	40% rasvasisaldusega	2,35	13,9	9,2	4,7
3,5	45% rasvasisaldusega				3,5	45% rasvasisaldusega	2,80	13,1	10,6	2,5
					3,5	50% rasvasisaldusega	3,4	12,2	11,22	0,4
3,5	2,80	13,9	11,1	2,8						
3,5	3,4	12,2	11,9	0,3						

Märkus. Juustu tooraine kulu arvestamisel on aluseks:

1. Tooraine rasvasisaldus (piimal, lõssil ja katlapiimal ning vada-
kul) on määratud GOST-ile 1962-43 ja 1946-43 vastavate butüro-
meetritega.
2. Äärmine lubatav rasva kadu on 10%, arvates juustu tootmiseks
võetud katlapiima rasva kogusest, millest 1,2% rasva kadu on
ette nähtud juustu tootmisprotsessis, 5,2% rasva kadu juustu
valmimisprotsessis (pesemine, hõõrumine jne.), 3,6% rasva
kadu on arvestatud valmisjuustu proovide võtmise meetodi eba-
täpsusele.

3. Valmisjuustude ja kõrvaltoodete plaanilised näitajad:

Jrk. nr.	Juustu nimetus	Rasva % kuiv- aines	Vee %	Vadaku rasva- sisaldus
Suured juustud				
1	45% rasvasisaldusega	46	38	0,5
1	50% "	51	38	0,5
Väikesed juustud				
2	40% rasvasisaldusega	41	41	0,4
2	45% "	46	39	0,4
3	50% "	51	39	0,4

8. Lõssist toodetud pehme juustu tooraine kulunormid 1 tonnile.

Jrk. nr.	Juustu nimetus	Tooraine kulu kilodes		
		Kokku katla- piima	Selle hulgas	
			3,5%-list piima	lõssi
1	Mitmesugused pehmed juustud . . .	9 000	9 000	
2	Mitmesugused lõssist valmistatud juustud	15 000	—	15 000 rasva- sisaldusel 0,08

Märkus. Ühe tonni kõigi liikide valminud juustule tooraine kulu norma-
tiivide määramisel on arvestatud juustu kahanemisega järelval-
mimise protsessil.

9. Mitmesuguse rasvasisaldusega juustu liikide kahanemise normid val-
mimise perioodil protsentides.

Jrk. nr.	Juustu nimetus	Juustu rasvasisaldus %%			
		30	40	45	50
a) Suured juustud					
1.	Sveitsi	—	—	12	12
2.	Nõukogude	—	—	10	10
3.	Gruyere	—	—	12	12
4.	Chaeddar	—	—	3	3
b) Väikesed juustud					
1.	Hollandi — ümmargune . . .	13	12	12	11,5
2.	„ — leib (tükk) . . .	13	12	12	11,5
3.	„ — lilliput	—	13,5	13	13
4.	Gouda	12	11	11	10,5
5.	Stepi	—	12	12	11,5
6.	Bakštein	11	10,5	10	10
7.	Tilsit	11	10,5	10	10
8.	Volga	11	10,5	10	10

Märkus. Juustu tootmisel saadava vadaku normideks on määratud vähe-
malt 80% katlapiima kogusest.

Juustu väljatulek oleneb väga palju piima koosseisust. Piima koosseisust
olenevate kõikumiste kindlakstegemiseks ja arusaamatuste vältimiseks on
kehtestatud Eesti NSV-s, alates 1. jaanuarist 1948. a. juustutööstustes ja juus-
tutööstuse osakondades ühtne dokumentide vormistamise ja arvepidamise kord
ning juustu kontrolltegevuste tegemine.

10. Keskmised progressiivsed lubatud piirkaonormid piimale, koorele ja lõssile.

Jrk. nr.	Operatsioonide nimetus, sõltuvalt tehnoloogilise protsessi käigust	Lubatavad piirkaonormid — %% — kulutatud tooraine kogusest		
		Piimale	Koorele	Lõssile
Piimavastuvõtu-punktis.				
1.	Piimatoojailt vastuvõtmisel ning tööstusesse transportimisel	0,15	0,1	—
	Märkus. Piima kvaliteedi hindamine toimub enne vastuvõtmist ning mõõtmist.			
Piima-, või- ja juustutööstuses ning koorimisosakonnas.				
2.	Piima saatmisel (filtreerimine ja jahutamine)	0,05	—	—
3.	Pastöörimisel ja jahutamisel	0,8	0,2	—
4.	Kuumendamisel (soojendamisel) ja koorimisel	0,18	—	0,4
5.	Koore valmimisel ning kokkuloõmisel	—	0,09	—
6.	Analüüsideks ning kvaliteedi hindamiseks	0,07	0,07	0,07
7.	Piimatööstusesse transportimisel:			
	a) piimanõudes	0,30	0,07	—
	b) autosisternides	0,13	—	—
8.	Lõssi tagastamisel piimatoojale, arvates tagastatud lõssi kogusest	—	—	0,5

- Märkus. 1. Lubatavad piirkaonormid laienevad neile piimandus-ettevõtetele, kus toimuvad ülaltähendatud operatsioonid. Kui aga mõnda nendest operatsioonidest ei teostata, siis selle järgi kadu maha ei kirjutata.
2. Kaonormid p. 3 „Pastöörimisel ja jahutamisel“ on ette nähtud vee auramisele.
3. Kaonormides p. 7 „Piimanõudes transportimisel“ on kaasa arvatud ka mittehermeetilistest nõudest sõltuvad kaod.

NORMIPIIMA VARUMISE KONTROLL.

Riigile müüdava kohustusliku normipiima vastuvõtmine ja ümber-töötamine on usaldatud kooperatiivsetele piimatööstustele. Selle riiklikult tähtsa ülesandega toimetulemiseks peavad piimatööstuste, koorejaamade ja piimapunktide juhatajad pidevalt omama täpse ülevaate tööstuse piirkonnas asuvate majapidamiste piima-müügikohustustest ja kohustuste täitmisest, ning teostama normikohuslastele arusaadavalt arvepidamist piimanormide täitmise kohta. Igal normikohuslasel

peab olema võimalik piimatööstuses kontrollida, kuidas on tema vahekord piimanormi täitmise alal riigiga. Selleks peetakse piimatööstustes vastavat arvepidamist, mis koosneb: 1) piimanormi dokumentide registrist, 2) piimanormi dokumentide kaustast, 3) piimanormi kontrollraamatust või kartoteegist.

Piimanormi dokumendid.

Aluseks piima varumisele on valla varumisagendi ja valla TSN täitevkomitee esimehe poolt alla kirjutatud normikohuslaste nimekirjad, kuhu on sisse kantud igale majapidamisele aastaks määratud piima norm.

Nimekirjad koostatakse piimatööstuses emne aasta algust iga alluva piimavastuvõtukoha järgi, valdade ja külade kaupa. Nimekirja võetakse kõik seni piimatoonud majapidamised ja teised majapidamised, mis kuuluvad piima vastuvõtmise koha piirkonda. Aluseks võetakse seni väljakujunenud piimatööstuste piirkonnad ja kontrollitakse, et kõik majapidamised oleksid nimekirjas. Piimatööstuste piirkondade piiril asuvate, seni piima mittetoonud majapidamiste kohta tuleb, arvestades nende soove, kokku leppida missugune piimatööstus majapidamise oma nimekirja võtab. Nimekirjad kooskõlastatakse valla varumisagendiga.

Normikohuslaste nimekirja vorm.

..... ühistu piima-
talitusele määratud valla piimakohuslased ja
määratud normid 1948. aastaks.

Jrk. nr.	Kohu- tuse nr.	Perekonna- ees- ja isanimi	Talu nimi	Maad ha		Määratud normi				
						aastas	Sellest			
							I kv.	II kv.	III kv.	IV kv.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Piimatööstuses täidetakse antud vormi kohaselt lahtrid 1, 3 ja 4. Ülejäänud lahtrid täidetakse vastavate andmetega, koos valla varumisagendiga. Valla TSN täitevkomitee kontrollib, et kõik valla majapidamised oleks võetud nimekirjadesse ja nimekirjas märgitud piimamüügikohustuse summad vastaks normikohuslaste käes olevatele. Vajaduse korral valla täitevkomitee täiendab nimekirja või paigutab ümber normikohuslasi.

Allakirjutatud nimekirjad määratud normidega on piimatööstuses piimavarumise aastaplaani aluseks. Nimekirjade järgi avatakse igale

normikohuslasele piimanormi kontrollraamatus või kartoteegis isiklik konto. Pärast allakirjutamist on keelatud teha parandusi ja muudatusi nimekirjades. Hiljem tehtavate muudatuste, nagu piimanormi kustutamiste, vähendamiste, suurendamiste ja uute piimanormikohuslaste tõendavaks dokumendiks on valla varumisagendilt saadud vastavad tõendid. Nende mittesaamisel tehakse piimatööstuses vastav dokument, mis tõendab eelpool nimetatud muudatusi. Nimekirja võetud normikohuslase üleminekul teise piimatööstusesse, saadetakse selle piimatööstuse nõudel kuhu normikohuslane üle läks, alljärgnev teadaanne:

..... piimatööstusele.

Teile ületulnud normikohuslase Vunk, Maali kohustuse nr.

17400 aastanorm on 2000 kg

sellest täidetud meie piimatööstuses 400 „

Jääb täita 1600 kg,

missuguse summa võrra vähendame oma varumise plaani ja palume suurendada Teie piimatööstuse varumisplaani.

Pitser

Allkirjad

Piimanormi on võimalik täita erand juhul maakonna varumisvoliniku loal muude põllumajandussaadustega, näiteks: kanamunadega, lihaga jne., mis antakse riigile teiste varumispunktide kaudu. See-sugust piimanormi tasumist registreerib piimatööstus:

a) varumisagendilt saadud sellekohase tõendi alusel;

b) piimanormi tasumiseks äraantud põllumajandussaaduste vastu võtu-kviitungi alusel, kusjuures tehakse kviitungist ärakiri, mis jääb piimatööstusesse tõendavaks dokumendiks.

Teiste põllumajandussaadustega piimanormi tasumine ei vähenda piimatööstusele antud piimavarumisplaani. Selle võrra tuleb piimatööstusel vastu võtta piima teiste põllumajandussaaduste normide katteks.

Piimaga teiste põllumajandussaaduste normi tasujale antakse vastav kviitung. Kviitungi kontsud on tõendavaks dokumendiks piima laekumisele teiste põllumajandussaaduste arvel.

Kõik need dokumendid registreeritakse piimanormi dokumentide registris, hoitakse alal ühises normidokumentide kaustas ning ainult nende dokumentide alusel tehakse muudatusi piimavarumise aasta-plaanis ja iga üksiku normikohuslase isiklikus kontos. Dokumendita on keelatud sissekannete tegemine piimanormi-kontrollraamatusse ja piimanormi dokumentide registrisse.

Piimanormi dokumentide registri kuu kokkuvõte annab õiged andmed kuaruande tabeli „Vastuvõetud piim jaguneb” ja lahtri „Kuu jooksul tasuta teiste ainetega piimanormi” täitmiseks. Dokumentide registrist näeme igal ajal, missugune on piimatööstuse piimavarumise

Piimanormi dokumentide registri vorm ja näidis sissekannete tegemiseks.

Aeg	Jrk. nr.	Sissekande seletus	Varumise plaan (määratud ja suurendatud normi; ületunud teistest p. t.) kg.	Vähendatud ja üeläinud teistesse p. t. kg.	Toodud piima		Tasutud piimanormi	
					kana-muna-keina-normi arvel kg.	heina-normi arvel kg.	kana-muna-keina-normi arvel kg.	lihaga jne. dega kg.
Jaan.	12	Küti valla normikohustuste nimekiri määratud normidega	347.500	—	—	—	—	—
"	20	Vähendatud normi J. Kaal nr. 171 (varum. agendi tõend)	—	784	—	—	—	—
"	22	Suurendatud normi H. Kask'il nr. 31 (varum. agendi tõend)	350	—	—	—	—	—
"	25	Kviitungite nr. 611, 612, 613 ja 614 järgi tasuti kanamuna normi piimaga	—	—	927	—	—	—
"	28	Kviitungite nr. 704 ja 705 järgi tasuti heina normi piimaga	—	—	—	625	—	—
"	29	V. Vares nr. 30 tasus piimanormi kanamunadega. Varum. agendi tõend nr. 311	—	—	—	—	920	—
"	30	K. Kukkur nr. 142 tasus piimanormi lihaga. Varum. agendi tõend nr. 312	—	—	—	—	—	620
		K o k k u	347.850	784	927	625	920	620
		Kuu jooksul vähenes varumise plaan	784	—	—	—	—	—
		Piimavarumise plaan 1. veebr.	347.066	—	—	—	—	—

aastaplaan antud momendil, sest iga määratud piimanormi muudatus, uue normikohuslase juurdetulek või normikohuslase üleminek teise piimatööstusesse, vähendab või suurendab piimatööstuse piimavarumise aastaplaani. Dokumentide registri abil leiame vaevata iga registreeritud dokumendi, sest saades piimanormi käsitava dokumendi, registreerime selle, paigutame registri numברי all kausta ja teeme kirjendi piimanormi-kontrollraamatus või kartoteegis, vastava normikohuslase isiklikus kontos.

Piimanormide kontrollraamat või kartoteek.

Varumisagendi ja valla TSN täitevkomitee esimehe poolt allakirjutatud nimekirjas määratud piimanormide alusel avatakse igale normikohuslasele isiklik konto piimanormi kontrollraamatus või kartoteegis. Isiklikud kontod avatakse valdade, külade ja külavolinike piirkondade kaupa ja töö lihtsustamiseks kooskõlastatakse piimatoojate numbritega. Valdade järgi grupeeritult isiklikud kontod kergendavad aruandluse korraldamist mitme valla ja maakonna vahel.

Piimanormi kontrollraamatu vorm ja näidis sissekannete tegemiseks.

Kohustuse nr. 141. Nimi: Kari, Karl - Nurma talust. Piimatooja nr. 12. Küti vald, Nurme küla.

Aastanorm 2400 kg, sellest I kv. 240; II kv. 960; III kv. 960; IV kv. 240.

Kuupäev	Dok. nr. reg.	Sissekande seletus	Tasuda 3,5% piima	Tasutud 3,5% piima	Saldo	
					võlg	ette
Jaan.	1	—	—	1200	—	1200
"	12	1	Määratud nimekirja järgi I kv.	240	—	960
Apr.	1	1	— do — II kv.	960	—	—
Juuni	30	—	Kuuarvete järgi juunikuul täidetud	—	1050	1050
"	"	29	Arvestatud kv. nr. 190 järgi piima kanamunade normi tasuks	250	—	800
Juuli	1	1	Määratud nimekirja järgi III kv.	960	—	160
"	31	—	Kuuarvete järgi juulikuul tasutud	—	80	80
"	"	41	Kanamunadega tasutud piimanormi	—	120	—
Okt.	1	1	Määratud nimekirja järgi IV kv.	240	—	200
"	15	92	Üle läinud Pala piimatalitusesse (kiri nr. 171 — 13. X 47.)	—	200	—
			2650	2650	—	—

PIIMAVARUMISE KVARTALI- JA AASTAPREEMIA ARVESTAMINE.

**Alus: Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus nr. 685 — 1. aug.
1946. a.**

Preemiat makstakse ühistu summadest piimatööstuse juhatajale (kus juhataja ülesandeid täidab võimeister — võimeistrile) piimatööstuse piirkonna ja koorejaama-piimapunkti juhatajale, koorejaama-piimapunkti piirkonna majanditele määratud normipiima eduka varumise eest.

Premeeritav piimatööstuse või koorejaama juhataja peab omama täpse ülevaate piirkonna majandite kohta. Preemia maksmine on lubatud siis, kui piimatööstuse või koorejaama juhataja võib iga piirkonna majandi kohta esitada täpsed andmed piimanormi tasumise seisukorra kohta, selles osas, mis on laekunud ja peab laekuma preemia saaja poolt juhitavasse piimatööstusesse, koorejaama või piimapunkti.

Piimavarumise aastaplaani kohustusliku normipiima osas moodustab piimatööstuse piirkonna majapidamistele kätteantud normikohustuste kogusumma, juurde arvatud piirkonna eelmise aasta võlgnevus, maha arvatud eelmisel aastal ettetasutud piima norm. Kvartaliplaanid arvestatakse aastaplaanist: I kv. 10%, II kv. 40%, III kv. 40% ja IV kv. 10%.

Näide:

Piirkonna normikohustuste k. a. kogusumma	240 000 kg
„ eelmise aasta võlgnevus (majapidamiste võlasaldod kokku)	12 000 „
	252 000 kg

Eelmisel aastal k. a. arvel toodud normipiima (aasta algul ette toodud saldod kokku)	30 000 „
---	----------

Kokku aastaplaan: 222 000 kg

Aastaplaan jaguneb	I kv.	10%	22.200 kg
	II „	40%	88.800 „
	III „	40%	88.800 „
	IV „	10%	22.000 „
	Kokku 100%		222 000 kg

Käesoleva aasta jooksul määratud piimanormides tekkivate muudatuste võrra muutub II ja III kv. ning aasta piimavarumise plaan. Piirkonnas normide kustutamise puhul väheneb vastavalt varumisplaani kvartalid, mil toimus kustutamine; normide suurendamise puhul suureneb vastavalt plaan.

Preemiat arvestatakse järgnevalt:

I, II ja III kv. plaani täitmise eest			Aastaplaani täitmise eest		
91—95%	96—99%	100%	85—90%	91—95%	96% ja üle
Kuupalk	poolteise kuu palk	kahe kuu palk	poolteise kuu palk	kahe kuu palk	kahe ja poole kuu palk

**Üle kvartaliplaani varutud piima iga tsentneri eest makstakse ülal-
tähendatud töötajatele:**

Piimavarumise kvartaliplaani ületamise eest	I ja IV kvartalis	II ja III kvartalis
kuni 10%	2.— rubla	1.50 rubla
üle 10%	3.— "	2.00 "

Piima hulk, mille eest arvestatakse lisapreemia, ei vähenda järgmiste kvartalite plaani. Eelmisel kvartalil võlgunud piimasumma suurendab aga järgneva kvartali plaani.

Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklikul Liidul on õigus vähendada preemiaid või lõpetada preemiate väljamaksmist piimatööstuste töötajale, kui piimatööstusel on piimatoojatega arvete õiendamine korratu, kui arvestus ja aruandlus on piimatööstuses halvasti korraldatud, kui piimatööstusel on piimasaaduste valmistamisel ülekulutusi, kui varutud piima kasutamine ei ole seadusepärane.

Piimavarumise preemia arvestatakse ainult kohustuslike normide arvel laekuvalt piimalt. Teiste ainete asendamiseks toodud piima ei arvestata varumise preemia saamisel. Preemiat ei saa piimatalituse või koorejaama juhataja piimalt, mis on viidud teistesse vastuvõtupunktidesse. Preemia arvestamisel võetakse arvesse piimanormi tasumine talu- ja sulatatud võiga, kui need ained on vastu võetud preemia saaja poolt.

Preemia väljamaksmine on lubatud ainult Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Liidu kinnitamise järele. Ühistute juhatused arvestavad preemiat ainult neile piimaööstuste töötajatele, kelle töö kõigis osades on laitmatu. Preemia väljamaksu kava ja preemia arvestamise alused esitatakse kinnitamiseks Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklikule Liidu juhatusele alljärgneva vormi kohaselt:

..... piimaühistu piimavarumise
preemia kvartali eest 194..... aastal.

Premeeritava nimi ja töökoht	Plaanitaimise %	Põhipreemia	Lisapreemia		Kokku rbl.	Kinnitatud rbl.	Rahasaaja allkiri
			100—110%	Üle 110%			

Ühistu juhatuse protokoll nr.

Juhatuse esimees

„ liige

Pearaamatupidaja

(Pitser)

„.....” 194..... a.

Kinnitan:

ENSV Loomak. Piimaühistute

Liidu juhatuse esimees

„.....” 194..... a. Nr.

Preemia väljamaksu kava kinnitamiseks esitamisel peab ühistul olema õigeaegselt esitatud kvartali tööstuslik aruanne kuuaruande plankidel. Kvartali tööstuslik aruanne on I kvartalil kolme kuu, II kvartalil kuue kuu, III kvartalil üheksa kuu ja aastapreemia puhul 12 kuu aruannete kokkuvõte.

Preemia maksmise kavale lisatakse juurde alljärgneva vormi kohaselt preemia arvestamise alused ja andmed kooritud piima kasutamise kohta.

Preemia arvestamise alused ühistus.

Nimi ja ametikoht	Aasta plaan	I kv.			II kvartal				% aasta plaanist	III, IV kv. ja aastaplaan analoogiliselt sisse kanda koos eelmise kv. andmetega
		Plaan	Täitmine	%	II kv. plaan	I kv. võlg	Kokku plaan	Täitmine		

Piimatööstuses ühe kg või valmistamiseks tarvitati keskmiselt kg 3,5% piima. Maksmata piimarahha rbl.

Kvartali lõpul võlgu normipiima (normide kontrollraamatust võla saldod kokku) kg. Ette toodud kg.

Koorejaamas: maksmata piimarahha rbl.

Kvartali lõpul võlgu normipiima kg; ette toodud kg. Rasvühikute kao % koorejaamas piimana vastuvõetud ja peameiereisse kooses üleantud rasvühikute vahel.

Juhatuse esimees

Pearaamatupidaja

Koorejaamadega piimatööstustes tuleb kirjutada tabelis „Preemia arvestamise alused” kõigi koorejaamade plaan ja täitmine, vaatamata kas koorejaama juhataja saab preemiat või mitte.

Piimavarumise eest kvartalis ja aastas ei maksta preemiat või vähendatakse seda piimatööstustele ja koorejaamadele, kes ei ole riigile kuuluvat kooritud piima seadusepäraselt kasutanud.

Andmed lõssi kasutamise üle esitatakse iga preemiasaaja kohta lk. 50 toodud vormi kohaselt.

Piimavarumise preemiat ei maksta sovhoosidelt laekuvalt piimalt, sest nendel ei ole normikohustust. Sovhoosid on riiklikud majapidamised, ning müüvad riigile piima tootmisplaani alusel.

Preemia maksmise kava kinnitamiseks esitamise viimaseks tähtpäevaks on kvartalile järgneva kuu 15. päev.

Andmed lõssi kasutamise kohta

..... ühistus aasta algusest kuni kvartali lõpuni.

Sissekande seletus	Normi- piima kg	Sovhoo- sidelt kg	Abi- majap. kg	Riiklik kokku- ost kg	Kokku riigi piima kg	Tootja piima kg
1. Vastu võetud piima						
2. Tagasi antud piimatoojatele lõssi ja petti						
3. Joogipiimana müüdüd						
4. Piima juustuks.						
5. Lõssi ja petti müüdüd						
6. Lõssi juustuks.						
7. Lõssi ja petti kohupiimaks						
8. Lõssi kaseiiniks						
9.						
Kokku						

Juhatuse esimees:

Pearaamatupidaja:

Kogusummas võeti vastu kg % normaalpiima, mis vastab kilogrammile 3,5%-lisele piimale.

Juhatuse esimees

Pearaamatupidaja

PREEMIA PIIMATÖÖSTUSTE MEISTRITELE KVARTALIPLAANI ÜLETAMISE EEST.

Alus: ENSV Ministrite Nõukogu määrus nr. 685 — 1. aug. 1946. a.

Meistrid saavad kvartaliplaani ületamisel iga üleplaani töödeldud protsendi eest, kui on täidetud põhiliste toodete (või, juust, kohupiim, kaseiin) plaan järgmise preemia:

Kvartaliplaani ületamisel:

kuni 10% 1,0% kvartali töötasust
 üle 10% 2,0% „ „

- Premeeritakse a) võimeistrit võivalmistamise kvartaliplaani ületamise eest;
 b) juustumeistrit juustuvalmistamises kvartaliplaani ületamise eest;
 d) kohupiima- ja kaseinimeistrit kohupiima ja kaseiini kvartaliplaani ületamise eest.

Näide. Kvartali võitootlemise plaan: riigi piima osas 1500 kg
 tootja piima „ 500 „
 K o k k u 2000 kg

Töödeldi kvartalis 2500 kg võid, seega ületati plaani
 $\frac{2500 \cdot 100}{2000} = 125\% - 100\% = 25\%$

Võimeistri kuupalk rbl. 300.—, kvartalis rbl. 900.—

Kuni 10%-ni plaani ületamisel saab iga ületatud protsendi eest 1%, s. o. kokku 10% või 90 rbl.
 10—25%-ni plaani ületamisel saab iga ületatud protsendi eest 2%, s. o. kokku 30% või 270 rbl.
 K o k k u 360 rbl.

Analoogiline arvestus teha juustu, kohupiima ja kaseinimeistritele preemiate maksmisel. Preemia või, juustu, kohupiima ja kaseiini tootmisplaani ületamise eest meistritele kinnitab piimaühistu juhatus ja makstakse välja ühistu summadest.

Preemia õige arvestamise eest vastutab vanemraamatupidaja ja juhatuse esimees.

Preemia arvestamisel tuleb silmas pidada, et oleks täidetud põhiliste toodete plaan. Kui näiteks plaani täitmine on toimunud teise põhilise toote plaani arvel, siis arvestatakse osa üleplaanilist toodangut, vastavalt kulutatud toormaterjali hulgale, täitmata jäänud toodanguplaani katteks.

Näide:

Kaseiini kvartaliplaani 300 kg täidetud 100 kg ehk 33,3%
 Kohupiima „ 500 „ „ 800 kg „ 160,0%

Täitmata jäi kaseiini valmistamise plaan $(300 - 100 =)$ 200 kg ulatuses, mille valmistamiseks kulub $200 \times 14 = 2800$ kg kooritud piima, millest valmistati $2800 : 9 = 311$ kg kohupiima. Seega kohupiima valmistamise plaan ületati 311 kg võrra kaseiini arvel. Preemiat ei saa kaseiini-kohupiimameister, sest $(800 - 311 = 489)$ teise põhilise toote — kaseiini — plaan on täitmata ja kohupiima plaani ületamine ei kata puudu jääki kaseiini plaani täitmises.

Analoogiline arvestus tehakse juustu ja või juures.

Exhib. Only. Tart.

LISATASU VÕI KVALITEEDILT.

Alus: Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus nr. 685 — 1. aug. 1946. a.

Kui valmistatud või tegelik kvaliteedi hinne ei ole alla plaanis ettenähtud hindepalli, makstakse või kvaliteedi eest lisatasu järgmiselt:

Või kvaliteedi tegeliku keskmise palli puhul	Lisatasu määr ühe tsentneri või eest rbl. kop.
86	2.—
87	2.25
88	2.50
89	2.75
90	4.—
91	5.25
92	7.—
93	9.—
94	11.—
95	13.—
96	15.—
97	18.—
98	23.—
99	30.—
100	40.—

Lisatasu töödeldud või kvaliteedi eest jaotatakse:

Piimatööstuse juhatajale	25,0%
Võimeistritele	50,0%
Meistri abile	25,0%

Lisatasu makstakse ühistu tööstuse summadest kõikide võiliikide pealt, mis kontrolljaama või Riikliku Piimandusinspektsiooni hindamisel on keskmiselt saanud vähemalt käesolevaks aastaks kinnitatud plaanilise hindepalli ja vastab kõigile kehtestatud standard nõuetele. Aastaplaanilise hindepalli määrab tööstustele Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Liit.

Lisatasu ei maksta võisaadetuselt, mis on nõuete kohaselt markeerimata, kus avastatakse alakaalu, hallitust ja üle 16% vett. On näiteks 10-ne võikasti hulgas ühes kastis 25,3 kg võid, või sisaldab või üle 16,0% vett, siis kõigi 10-ne kasti või pealt ei maksta preemiat, kuigi või on hinnatud kõrgema palliga, kui plaanis ette nähtud.

Lisatasu ei maksta või pealt, mis on realiseeritud ilma kontrolljaama hindamiseta, välja arvatud ostulubade alusel realiseeritud või. Lisatasu ei maksta kui 1 kg valmistamiseks kulutati kuu jooksul keskmiselt üle 25,4 kg 3,5%-list piima. Lisatasu arvestamist teostatakse üks kord kuus möödunud kuu kohta. Arvestamisel võetakse aluseks hindepallid või arvetelt või Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklikult Liidult saadud teadetelt või kvaliteedi kohta.

Lisatasu õige arvestamise eest vastutab pearaamatupidaja ja juhatuses esimees.

Näide lisatasu arvestamiseks:

Ühistule määratud või kvaliteedi plaaniline hindepall 93.

Jaan. kuul realiseeritud võid Eesti NSV Loomakasvatuse-

Piimaühistute Vabariiklikule Liidule.

Saatmise aeg	kasti	palli		Preemia määr rbl.	Saadud preemiat rbl.
7. jaan.	10	95	254	13.—	33.02
12. „	20	94	508	11.—	55.88
16. „	5	95	127	16,2% vett	ei maksta
20. „	10	95	250	alakaal	„
22. „	10	74	254	hallitus	„
24. „	15	85	377	„	„
				1770	88.90

Preemia rbl. 88.90 makstakse:

piimatööstuse juhatajale	25%	rbl. 22.22
võimeistrile	50%	„ 44.44
võimeistri abile	25%	„ 22.24

Kokku rbl. 88.90

LISATASU JUUSTU KVALITEEDILT.

Alus: Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus nr. 454 — 8. maist 1948. a.

Juustu kvaliteedi keskmise palli puhul.

Lisatasu määr ühe tsentneri juustu eest rbl. kop.

86	2.—
87	2.25
88	2.50
89	2.75
90	4.—
91	5.25
92	7.—
93	9.—
94	11.—
95	13.—
96	15.—
97	18.—
98	23.—
99	30.—
100	40.—

Lisatasu töödeldud juustu kvaliteedi eest jaotatakse:

piimatööstuse juhatajale	25,0%
„ juustumeistrile	50,0%
„ „ abile	25,0%

Lisatasu maksmise ja arvestamise kord on analoogiline lisatasu maksmisele või kvaliteedi eest.

PREEMIA TOOTJA VÕI TURUSTAMISE EEST EESTI NSV LOOMAKASVATUS-PIIMAÜHISTUTE VABARIIKLIKU LIIDU KAUDU.

Alus: Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus nr. 685 — 1. aug. 1946. a.

Eesti NSV Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariiklik Liit maksab Liidu kaudu turustatud tootja või pealt 2% preemiat. Preemia summa kantakse Eesti NSV Loomak. Piimaüh. Vabariikl. Liidu poolt ühistu arvele ja piimaühistu juhatus maksab preemia välja järgmiselt:

1. Ühistu juhatuse esimehele 0,6 %
2. Piimatööstuse ja koorejaama juhatajale, vastavalt vastuvõetud tootja piima kogusele, millest saadud turustatud võid 0,8 %
3. Pearaamatupidajale 0,45%
4. Võimeistrile 0,05%
5. Masinistile 0,05%
6. Teistele töötajatele 0,05%

Preemiat ei maksta, kui ühe kg või valmistamiseks kulutati üle 25,4 kg 3,5% piima, või mittestandardse või väljalaskmise eest.

Ühistu juhatusel on õigus juhatuse esimehe ja pearaamatupidaja preemiat jagada vastavalt kohapealsele tööjaotusele, juhatuse liikmete ja arveala töötajate vahel, kellel on teeneid tootja või hankimise, arvestamise ja rahamaksmise alal.

Piimatööstuses, kus üks töötaja täidab mitme töötaja ülesandeid, saab ta ka mitmele töötajale määratud preemia.

Piimatööstuse- ja koorejaamade juhatajate vahel preemia jagamise aluseks võetakse kuuarvete raamat.

KUU ARUANNE

piimatööstuse 1948. a.

Piima võeti vastu päeval majapidamiselt kg. Piima keskm. rasva % oli

Piima võeti vastu	Piima tarvitamine				Lõss ja pett				Valmistatud						
	Piima vastu võetud kg	Müüdnud kg	Juustu tööstustele kg	Või valmis- tamiseks kg	Saadud võid kg	1 kg või valmistami- seks piima	Piima- tootajate tagasi kg	Müüdnud kg	Ümbertöö- tamiseks kg	Valmisjuustu		Kokku kg	Kohupiim kg	Kasellin kg	
										45% kg	30% kg				
PIIMA LIIGID (ümber arvestatult 3,5%)															
Normide arvel															
Sovhoosidelt															
Riikliku kokkuostu arvel															
Kokku															
Tootja piim															
Kokku															

Piimasaaduste ladude aruanne

Sissekande seletus	Või				Juust				Kohupiim		Toormaterjali kulu						
	Normi	Riigi- ostu	Tootja tus	Töös- tus	Normi	Riigi- ostu	Tootja tus	Töös- tus	Kasellin toorkuuliv	Riigi	Tootja	Kokku	Ühete kg-le	3,5% piima	Lõssi piima	Rü. Lõssi	
Laos kuu algul																	
Valmistatud kuus																	
Kokku																	
ENSV Piimäüh. Liidute																	
Piimatootajatele																	
Lisakaal, keldrikadu kahanemine																	
Väljaminek kokku																	
Laos kuu lõpul																	

Juustu kahanemine valmistisel %
 %

Primatalituse juhataja:

Raamatupidaja:

Pitser

Määratud 1948. a. normi talumajap. kg; sovhoosile kg;
 teistele majap. kg,

Vastuvõetud piim ja taluvõi jaguneb

Mis arvel	3,5% piima kg	T a l u v õ i		Kokku 3,5% piima	Sellest naaber	
		Kg	Ümberar- vestatud		maa- kon.	maa- kon.
1. 1947. a. normide arvel						
2. 1948. a. " "						
3. 1949. a. " "						
4. Abimajapidamistelt						
5. Sovhoosidelt						
6. Tööliste, teenistujate ja linna ning töölisasun- duste majap.						
7. Ülenormi						
8. Teravilja arvel						
9. Heina arvel						
10. Kartuli arvel						
11. Liha arvel						
12. Munade arvel						
13. Lambavilla arvel						
14. Kolhoosidelt						
15. Riikliku kokkuostu arvel						
16. Fondide arvel						
Kokku						
17.						
Kokku						
18. Tootja piima						
Kokku						

Kuu jooksul tasuti teiste ainetega piimanormi kg
 " " tuli liikmeid juurde Liikmeid kuu lõpul
 " " oli mitteliikmeid piimatoojaid
 " " kulutati elektrienergiat valgustusvooluks kWh
 " " ja tööstusvooluks kWh.

Tähtsamate abimaterjalide kasutamine :

Materjali nimetus	Mõõt- ühik	Kuu alul laos	Juurde saadud	Kuu tarvitatud	Kuu lõpul laos
1. Küttepuud					
2. Põlevkivi					
3. Turvas					
4. Võikasti materjal					
5. Kasti naelad					
6. Pergament					
7. Pergamiin					
8. Sool, (või)					
9. Sool, (keedu)					
10. Väävelhape					
11. Amüülalkohol					
12. Lubi					
13. Sooda					
14. Seebikivi					
15. Laap					
16. Parafin					
17. Mootorpetrool					
18. Masinaõli					
19. Silindriõli					
20. Mootorõli					
21. Koorelah. õli					

Aruandekuul töötasid: peameierei

ja

..... koorejaamad.

Seisid:

piimatööstuse

tööstustehnilised töötajajärjed kuul 194..... a.

I osa. Toormaterjali bilanss ja kasutamine kg.

Sissetulnud ja väljaläinud saadused	Toodang ajal	Piim		Koor		Lõss		Pett		Vadak		Rasvata vadak
		piima kg	rasva kg	koort kg	rasva kg	kg	rasva kg	kg	rasva kg	kg	rasva kg	
1. Jääk eelmisest	×											
2. Vastuvõetud piimatööst. abitööst. ja piimatooj.	×							×			×	
3. Saadud koorim. ja töötl.	×	×	×									×
4. Saadud vadaku ja või- piima koorimisest	×	×	×			×		×			×	
5. Kokku sissetulek koos jäägiga	×											
6. Läks koorimisele	×			×		×						
7. Läks töötlemisele												
a) või soolane								×			×	×
b) „ mage								×			×	×
c) vadaku või								×			×	×

II osa. Tööstuslikud näitajad.

Näitajate nimetus	Arvestuse alus	Plaani järel	Tegelik	Näitajate nimetus	Arvestuse alus	Plaani järel	Tegelik
I. TOORMATERJAL.							
1. Rasva vastuvõetud piimas	%			1. Katlapiima kulu 1 kg valm. juures	kg		
2. Rasva lõssis	%			a) täispiima 3,5%	kg		
3. Rasva kooses	%			b) lõssi	kg		
4. Rasva koorimata petis	%			2. Saadi vadakut 100 kg katla- piimast	kg		
5. Rasva vadakus	%			3. Juustu kuivaines rasva	%		
6. Rasva vadaku kooses	%			4. Juustu veesisaldus	%		
II. VÕI, MAGE.							
1. Vett võis	%			VI. KASEIIN.			
2. Tarvitati piima 1 kg võile	kg			1. Lõssi 1 kg kaseolini valmis- tamiseks	kg		
3. Tarvitati koort 1 kg võile	kg			2. Saadi 100 kg lõssist	kg		
III. VÕI, SOOLANE.							
1. Vett võis	%			3. Rasvasisaldus kaseimnis	kg		
2. Soola võis	%						

3. Tarvit. 1 kg või valm. piima .	kg				
4. " " koort	kg				
IV. JUUST.					
1. Katlapiima kulu ühe kg val- misjuustule	kg				
a) täispiima	kg				
b) lõssi	kg				
2. Saadi vadakut 100 kg katla- piimast	kg				
3. Juustu kuivaines rasva	%				
4. Juustu veesisaldus	%				
VII. KOHUPIIM.					
1. Petti 1 kg kohup. valmist. .	kg				
2. Saadi vadakut 100 kg petist .	kg				
3. Lõssi 1 kg kohupiima valm. .	kg				
4. Saadi vadakut 100 kg lõssist .	kg				
VIII. PIIMAPULBER.					
1. Lõssi 1 kg pulbrile	kg				
2. Veesisaldus pulbris	kg				

Aruande täitmise aeg

Juhatuse esimees

Pitser

Piimatööstuse juhataja

Pearaamatupidaja

S I S U K O R D.

Lk.

Eessõna	3
Piima liigitamine varumise allikate järgi	5
Riigile varutud piim	5
Normipiim	5
Sovhoosidelt laekuv piim	7
Riikliku kokkuostu piim	7
Tootja piima	7
Piima vastuvõtmine	9
Piimavastuvõtu-päevaraamat	11
Piimavastuvõtu-raamat	12
a) Piimatööstuses	12
b) Koorejaamas	14
Valmistatud piimasaaduste lattu sissetuleku ja laost väljamineku vormistamine	16
a) Võitööstuses	16
b) Juustutööstuses	18
d) Kaseiinitööstuses	23
e) Kohupiimatööstuses	23
g) Koore-, joogipiima-, lõssi- ja petiosakonnas	24
h) Koorejaamas	24
Tööstusraamat	25
Piimarasvaproovi-raamat ja rasvasisalduse määramisel kehtiv kord	28
Tootja piimast valmistatud juustu arvestamine	29
Riigile vastuvõetud taluvõi arvestamine	30
Riigile kuuluva piima ja sellest valmistatud piimasaaduste realiseerimise kord	31
Kuuaruande koostamine, tööstusraamatu lõpetamine ja tööstusliku tegevuse analüüs	32
Piimatööstuse tegevuse analüüs rasvabilansi alusel	36
Koorejaamade kontroll	36
Kulu- ja kaonormid	37
Normipiima varumise kontroll	41
Piimavarumise kvartali ja aastapreemia arvestamine	46
Preemia piimatööstuse meistritele kvartali plaani ületamise eest	50
Lisatasu või kvaliteedilt	52
Lisatasu juustu kvaliteedilt	53
Preemia tootja või turustamise eest Eesti NSV-s Loomakasvatus-Piimaühistute Vabariikliku Liidu kaudu	54
Lisad:	
Tööstusliku kuuaruande vorm	55
Aruanne vorm nr. 90	58
Tööstusraamatu vorm	63

Hind Rbl. 9.40

A-17817

TÜ RAAMATUKOGU



1 0300 00483665 8

49 510